



## GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCION DE PUESTO

### DATOS GENERALES

**Título actual del puesto :** Subdirector de Control y Evaluación de Gasto de Inversión

**ID :**9802

**Título en Nombramiento :** Subdirector.

**Secretaría :** Secretaría de Infraestructura y Desarrollo Urbano, Dir. Gral. de Programación y Evaluación

**Área de adscripción :** Dirección General de Programación y Evaluación

**Reporta a :** Dir Gral. de Programación y Evaluación

**Puestos que le reportan :** Responsable de Evaluación de Gastos

### OBJETIVO

Controlar y evaluar el ejercicio del gasto de inversión autorizado a esta secretaría, de acuerdo a la normatividad vigente.

### RESPONSABILIDADES

Integrar y Evaluar trimestralmente del Gasto Autorizado

Atender auditorías, en referencia a la información responsabilidad de ésta dirección general.

Integrar y elaborar el informe de la cuenta de la hacienda pública estatal en lo concerniente al Gasto autorizado a ésta secretaría.

Realizar trámite de pago de estimaciones de obra del gasto de inversión autorizado a ésta atender auditorías, en referencia a la información responsabilidad de ésta Dirección general.

### Relaciones

**Internas :**

**Externas :** A) empresas constructoras informar sobre el status del trámite de anticipo o estimaciones.

b) Municipios coordinar la elaboración y firma de convenios suscritos con los municipios y tramitar las órdenes de pago.

### MEDIDORES DE EFICIENCIA

1) Avance del plan estatal de desarrollo 2009-2015

2) Cumplimiento en el ejercicio de los programas operativos anuales

3) Realizar trámites de estimaciones en un tiempo no mayor de un día.

4) No tener observaciones pendientes en las auditorías que se realicen

## DATOS GENERALES DEL PERFIL

**Sexo :** Indistinto  
**Estado Civil :** Indistinto  
**Edad :** Entre 26 y 60 años.

### Grado de estudios

*Grado de estudios requerido y deseable.*

Requerido: Estudios profesionales completos  
Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

### ¿El puesto requiere alguna especialización académica?

**Carrera :** Lic. en Administración, Economía, Finanzas, CP  
**Area :** Administración

### ¿El puesto requiere experiencia laboral?

*La experiencia laboral requerida.*

Un año en Trámites Gubernamentales  
Un año en Elaboración de Informes de Evaluación  
Un año en Manejo del Gasto de Inversión

### ¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

*Grado de dominio del idioma inglés*

No requerido

### ¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

*Nivel de conocimientos de computación.*

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

### ¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

*Habilidad de trato con personas.*

Comunica/Influye/Induce.

### ¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

*Nivel de responsabilidad gerencial*

No necesaria.

**¿Cuál es el resultado esencial del puesto?**

*El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.*

En primer lugar: Servir

En segundo lugar: Administrar / Coordinar

**En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:**

*Orientación del puesto.*

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

**Manejo de personal requerido**

*Número de personas a cargo del titular del puesto*

1 a 5

**Recursos financieros a su cargo**

*(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)*

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

**¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?**

*Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.*

Ninguna

**Tipo de Análisis Predominante**

Algunas variantes y modalidades controladas; Se compara, se eligen soluciones.

**Marco de actuación y supervisión recibida**

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en períodos cortos.