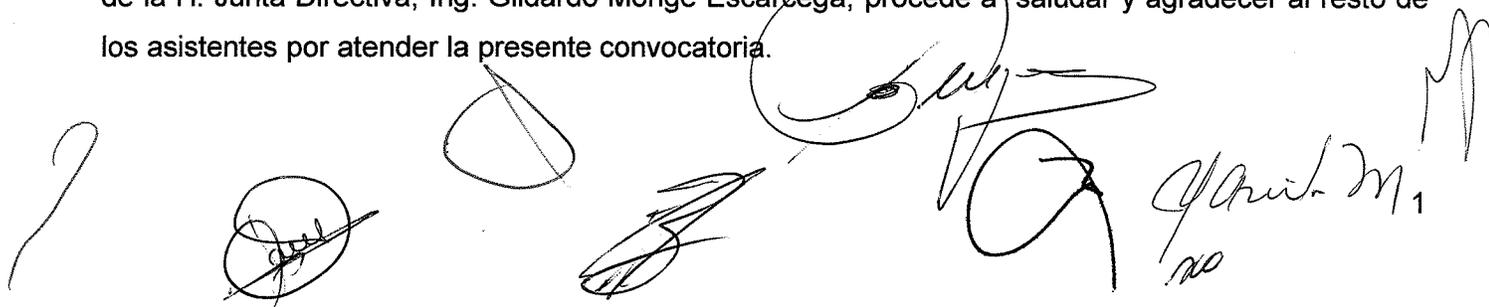


**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 59, DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE SONORA, CELEBRADA EL DÍA 17 DE DICIEMBRE DEL 2014.**

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 11:00 horas del día 17 de diciembre del 2014, en el Hotel Lucerna, Salón Zafiro, ubicado en Blvd. Paseo del Río Sonora, Nte., No. 98 Colonia Proyecto Río Sonora, de esta Ciudad, se llevó a cabo la Sesión Ordinaria No. 59, de la H. Junta Directiva del ICATSON, estando presentes, la Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la Formación Laboral, en representación del Ing. Gildardo Monge Escárcega; Secretario del Trabajo y Presidente de la H. Junta Directiva Ing. Ignacio Alberto López Bribiesca, Coordinador Técnico de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior de la Secretaría de Educación y Cultura (SEC), suplente del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil, Secretario de Educación y Cultura, como invitado especial el Lic. Carlos Tapia Astiazarán. Oficial Mayor del Gobierno del Estado de Sonora y en su representación asiste la L.C. Rosa Yadira Tiznado García, Directora de Seguimiento a Entidades, la Lic. Nadia Vázquez Ohlmaier, Directora de Articulación Productiva, suplente del Lic. Moisés Gómez Reyna, Secretario de Economía, todos ellos, en su carácter de representantes e invitados especiales del Gobierno del Estado de Sonora; asistieron, el Ing. Francisco Vega Ramos; suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez, Representante del Sector Social, el Comandante Leopoldo Salvador Pliego Garduño; suplente del Lic. Héctor Manuel Aello Valenzuela, Representante del Sector Productivo, la Mtra. Yolanda Ávila Martínez Comisario Público Ciudadano, el C.P. Jorge Alberto Cota Reyna; Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo de ICATSON; la Lic. Madeleine Bonnafoux Alcaraz; representante de la Dirección General del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Sonora.

Para iniciar la sesión, la Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la formación Laboral de la Secretaría del Trabajo, representante del Secretario del Trabajo y Presidente de la H. Junta Directiva, Ing. Gildardo Monge Escárcega, procede a saludar y agradecer al resto de los asistentes por atender la presente convocatoria.

The bottom of the page contains several handwritten signatures in black ink. From left to right, there is a simple loop, a signature that appears to be 'Gard', a signature that looks like 'F. Vega', a signature that looks like 'H. Aello', a signature that looks like 'J. Villarreal', a signature that looks like 'Y. Ávila', and a signature that looks like 'G. Cota' with the number '1' written below it. There is also a large, stylized signature on the far right.

**La Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la Formación Laboral y representante del Presidente de este Órgano de Gobierno, da inicio formalmente a la presente sesión,**

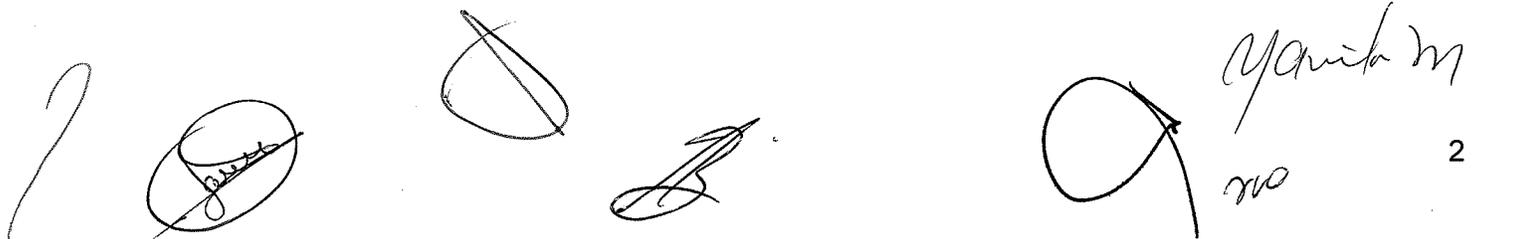
**En el Desahogo del Punto I,** dando inicio a la orden del día de la presente sesión, se verifica la asistencia de los miembros titulares y suplentes con su respectivo oficio de designación.

**En desahogo del punto II,** La Mtra. Yolanda Ávila Martínez, Comisario Público Ciudadano, realizó la verificación, encontrando Quórum Legal para dar inicio a la presente sesión. La Presidenta de la H. Junta Directiva declara formalmente instalada la sesión y válidos los acuerdos que de ella se deriven.

La Lic. Madeleine Bonnafoux Alcaráz, Directora Administrativa del ICATSON en representación de la Dirección General, solicita a los miembros de la Junta Directiva su autorización para que el Director de Planeación del ICATSON, permanezca en el recinto auxiliando en la redacción del acta y así mismo permanezcan también el Director Académico, así como otros miembros del personal como apoyo en información, para la presente sesión estando de acuerdo los presentes.

**En desahogo del punto III,** La Presidenta de este Órgano Colegiado, La Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación Para la Formación Laboral presenta para su aprobación la siguiente Orden del Día:

- I. Lista de Asistencia.
- II. Verificación de Quórum Legal por el Comisario.
- III. Lectura y aprobación del Orden del Día.
- IV. Lectura del Acta de la Sesión anterior.
- V. Informe del Director General.
- VI. Informe del Comisario.
- VII. Lectura, discusión y en su caso, aprobación de asuntos:



Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right, a signature labeled 'Yolanda M', and several other initials and scribbles.

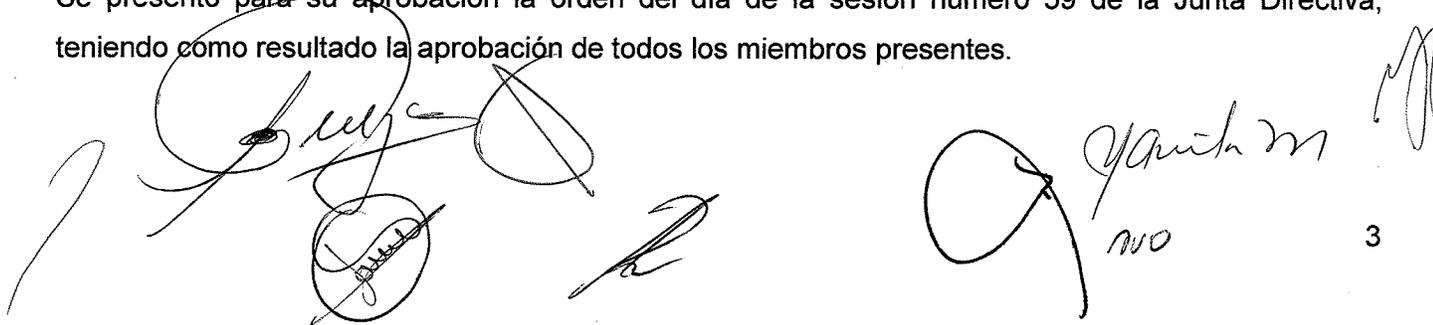
- VII.1 Presentación y aprobación en su caso, de Modificaciones al Presupuesto por partida de gasto del ejercicio fiscal 2014.**
- VII.2 Presentación y aprobación en su caso, del Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2015.**
- VII.3 Presentación y aprobación en su caso, del Anteproyecto de Programa Anual para el ejercicio fiscal 2015.**
- VII.4 Presentación y aprobación en su caso, del Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio fiscal 2015.**
- VII.5 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización de la contratación de Asesoría Integral para la aplicación de nómina.**
- VII.6 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización para la contratación de Auditor Externo designado por Contraloría.**
- VII.7 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización para la contratación asesoría sobre la aplicación del sistema para la armonización contable.**
- VII.8 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización del Reglamento del Fondo de Contingencia del Instituto.**
- VII.9 Presentación y aprobación en su caso del nombramiento del Director de Navojoa.**
- VII.10 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización del calendario de sesiones de la Junta Directiva para el ejercicio 2015.**

VIII.- Asuntos Generales.

IX.- Resumen de Acuerdos Aprobados.

X.- Clausura.

Se presentó para su aprobación la orden del día de la sesión número 59 de la Junta Directiva, teniendo como resultado la aprobación de todos los miembros presentes.



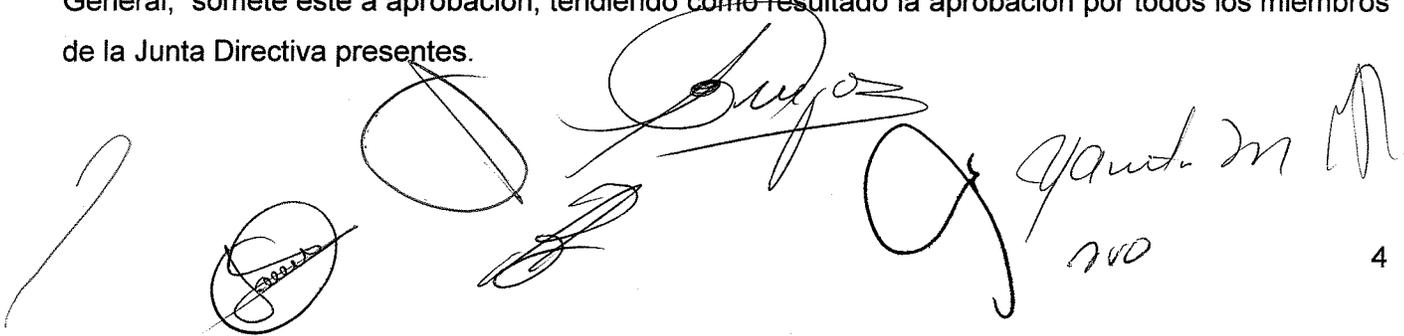
Handwritten signatures and initials of the board members, including a large signature on the left and a signature with 'no' written below it on the right.

**Asimismo, en lo concerniente al punto IV**, La presidente de este Órgano Colegiado sometió a consideración de los miembros de la H. Junta, se omitiere la lectura del Acta de la Sesión No. 58 del 27 de agosto de 2014, en virtud de estar firmada por todos los miembros que en ella participaron, emitiendo todos los presentes su voto a favor.

A continuación, **en el desahogo del punto número V** del orden del día, la Lic. Madeleine Bonnafoux Alcaraz, representante de la Dirección General del ICATSON, presentó el Informe referente al estado que guarda la presente administración, en el cual se presentan los resultados obtenidos en el período comprendido del 1 de julio al 30 de septiembre de 2014.

Posteriormente se informó de las actividades más relevantes registradas en las distintas áreas de la Dirección General y Planteles del Instituto, siguiendo con el análisis del Avance Presupuestal, comprendiendo ingresos y egresos por partida presupuestal del ejercicio fiscal 2014; Estados Financieros al 30 de septiembre del 2014, avance en el cumplimiento de metas del Programa Anual al tercer trimestre del 2014, así como también un avance del Programa Anual de Adquisiciones al tercer trimestre del 2014, y por ultimo un avance en las medidas de ahorro y austeridad al tercer trimestre del presente año. En el marco de este informe la L.C. Rosa Yadira Tiznado García, Directora de Seguimiento a Entidades, representante del Oficial Mayor del Gobierno del Estado, invitado especial a esta sesión, aporta un comentario el cual es autorizado por todos los miembros de la Junta Directiva, en el sentido de sugerir que en las reuniones se presenten los informes financieros en los formatos establecidos y autorizados para los efectos., El Ing. Francisco Vega Ramos; suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez, Representante del Sector Social, solicita el uso de la voz para que se le informe sobre la proporción del gasto ejercido en equipamiento en relación con lo autorizado por este Órgano de Gobierno para estos fines en la sesión próxima pasada, respondiéndole la Representante de la Dirección General que dado que la autorización en comento data del día 27 de Agosto de los corrientes y este informe corresponde precisamente al tercer trimestre del ejercicio, apenas incluye un mes de información al respecto, la cual es mínima por razones de temporalidad.

La Presidenta de este órgano colegiado, una vez finalizada la lectura del informe de la Dirección General, somete este a aprobación, tendiendo como resultado la aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.



Handwritten signatures of the members of the Board of Directors, including the President and other representatives.

**En lo que respecta al punto VI** del Orden del Día La Presidenta de este Órgano Colegiado, solicitó a la Mtra. Yolanda Ávila Martínez; Comisario Público Ciudadano, proceda a dar lectura a su informe, que corresponde al tercer trimestre del presente año, el C.P. Jorge Alberto Cota Reyna; Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo de ICATSON, da un informe pormenorizado del estatus que guarda el cumplimiento en la solventación de observaciones del mismo Órgano de Control, el ISAF y Cuenta Pública, también recomienda puntualmente tomar muy en cuenta los procesos normativos que existen para las adquisiciones, en este tema El Ing. Francisco Vega Ramos; suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez, Representante del Sector Social, solicita el uso de la voz para resaltar la importancia de que el Instituto cuente a la brevedad posible con el nombramiento de un Director General ya que percibe que esta ausencia provoca graves retrasos en la operatividad del Instituto y sugiere se tome con mucha atención la propuesta de la Sra. Comisaria Pública en relación a la adquisición de un software que permita eficientar el control escolar del ICATSON. Ing. Alberto López Bribiesca, Coordinador Técnico de la Subsecretaría Media Superior y Superior de la Secretaría de Educación y Cultura (SEC), suplente del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil, Secretario de Educación y Cultura comenta y solicita que a partir de la próxima reunión se ofrezca un informe y seguimiento de los acuerdos de las Sesiones de la Junta Directiva. El Ing. Francisco Vega Ramos; suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez, Representante del Sector Social, solicita se asiente en esta Acta el comentario referente a la validez de los acuerdos que se tomen en esta sesión derivado de la ausencia del nombramiento oficial de Director General y se concluye de la validez de los mismos en virtud de que son tomados y en su caso aprobados por la totalidad y/o mayoría de los miembros de la Junta Directiva Presentes, quedando el comentario que para su ejecución efectivamente se deberá contar con la presencia del Director General nombrado oficialmente o en su caso la formalización de la figura de encargado de despacho.

**Dentro del punto VII**, del Orden del Día referente a lectura, discusión y en su caso, aprobación de asuntos, la representante del Presidente de este Órgano Colegiado, **la Lic. Mónica Armida Velasco Molina**, presentó los asuntos específicos, los cuales se desahogaron y fueron aprobados en su caso, en los siguientes términos:



Handwritten signatures of the attendees, including the President and representatives of the Social Sector, are visible below the text.

**VII.1 Presentación y aprobación en su caso, de Modificaciones al Presupuesto por partida de gasto del ejercicio fiscal 2014.**

Se somete a aprobación las Modificaciones de gasto al Presupuesto del ejercicio fiscal 2014, teniendo como resultado su aprobación por todos los Miembros de la Junta Directiva presentes, con la salvedad de tener la autorización de la Oficialía Mayor del Gobierno del Estado.

**VII.2 Presentación y aprobación en su caso, del Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2015.**

Se somete a aprobación el Anteproyecto de Presupuesto para el ejercicio fiscal 2015, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

**VII.3 Presentación y aprobación en su caso, del Anteproyecto de Programa Anual para el ejercicio fiscal 2015.**

Se somete a aprobación el Anteproyecto del Programa Anual para el ejercicio fiscal 2015, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

**VII.4 Presentación y aprobación en su caso, del Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio fiscal 2015.**

Se somete a aprobación el Anteproyecto del Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio fiscal 2015, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

**VII.5 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización de la contratación de Asesoría Integral para la aplicación de nómina.**

Se somete a aprobación la autorización de la contratación de Asesoría Integral para la aplicación de nómina, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

**VII.6 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización para la contratación de Auditor Externo designado por Contraloría.**

Se somete a aprobación la autorización de la contratación de Auditor Externo designado por la Contraloría, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

**VII.7 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización para la contratación asesoría sobre la aplicación del sistema para la armonización contable.**

Se somete a aprobación la autorización de la contratación de asesoría sobre la aplicación del sistema para la armonización contable, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

A series of handwritten signatures in black ink, arranged horizontally across the bottom of the page. The signatures vary in style, with some being more stylized and others more legible. The word 'Yandim' is written in a larger, more prominent script on the right side of the group of signatures.

**VII.8 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización del Reglamento del Fondo de Contingencia del Instituto.**

Se somete a aprobación el Reglamento del Fondo de Contingencias del Instituto, teniendo como resultado la aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes, tomando en consideración que siempre exista un remanente del 20% de saldo contable de la cuenta del fondo de contingencia, que este porcentaje se estipule en el mismo reglamento, se cumpla con la normatividad vigente y los lineamientos de la CONAC.

**VII.9 Presentación y aprobación en su caso del nombramiento del Director de Navojoa.**

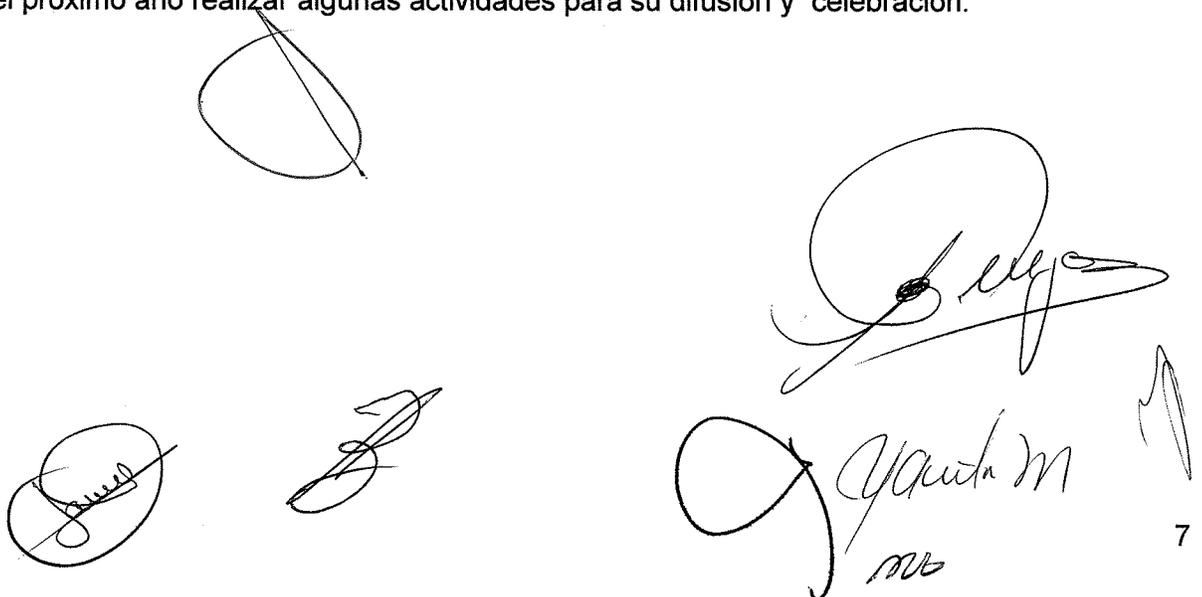
Se somete a aprobación el nombramiento del Director del Plantel Navojoa, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

**II.10 Presentación y aprobación en su caso, de la autorización del calendario de sesiones de la Junta Directiva para el ejercicio 2015.**

Se somete a aprobación el calendario de sesiones de la Junta Directiva, para el ejercicio fiscal 2015, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

**VIII.- Asuntos Generales:**

La Lic. Madeleine Bonnafoux Alcaráz, Directora Administrativa del ICATSON., en representación de la Dirección General, comenta a los miembros de esta Honorable Junta Directiva que el pasado 15 de Diciembre del año en curso, se contabilizaron 20 años de la fundación de este Instituto y se prevé al inicio del próximo año realizar algunas actividades para su difusión y celebración.



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the right and several smaller ones on the left and bottom.

**IX.- Resumen de Acuerdos Aprobados**

NO.	RESUMEN DE ACUERDOS APROBADOS DE LA SESION ORDINARIA NO. 59 DEL 17 DE DICIEMBRE DEL 2014
1	<p><b>PUNTO III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN LA ORDEN DEL DÍA, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACIÓN POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
2	<p><b>PUNTO IV. LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN LA OMISIÓN DE LA LECTURA DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR, EN VIRTUD DE HABER SIDO SIGNADA POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA QUE EN ESTA PARTICIPARON. TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACIÓN POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES</p>
3	<p><b>PUNTO V. INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN EL INFORME DE LA DIRECCIÓN GENERAL, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACIÓN POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
4	<p><b>VII.1 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LAS MODIFICACIONES POR PARTIDA DE GASTO, AL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2014.</b></p> <p>SE SOMETEN A APROBACIÓN LAS MODIFICACIONES DE GASTO, AL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2014, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACIÓN POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES, CON LA SALVEDAD DE TENER LA AUTORIZACION DE LA OFICIALIA MAYOR, DEL GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA.</p>
5	<p><b>VII. 2 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2015.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN EL ANTEPROYECTO DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO FISCAL 2015, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACIÓN POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
6	<p><b>VII. 3 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2015.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN EL ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2015, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACIÓN POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
7	<p><b>VII. 4 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DEL ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2015.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN EL ANTEPROYECTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, PARA EL EJERCICIO FISCAL 2015, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACIÓN POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>

*[Handwritten signatures and initials below the table]*

*[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

8	<p><b>VIII. 5 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA AUTORIZACION PARA LA CONTRATACION DE ASESORIA INTEGRAL PARA APLICACION DE NOMINA.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN LA CONTRATACION DE ASESORIA INTEGRAL PARA LA APLICACION DE LA NOMINA, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
9	<p><b>VIII. 6 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA AUTORIZACION PARA LA CONTRATACION DE AUDITOR EXTERNO DESIGNADO POR LA CONTRALORIA.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN LA CONTRATACION DEL AUDITOR EXTERNO DESIGNADO POR LA CONTRALORIA, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
10	<p><b>VII. 7 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA AUTORIZACION DE LA CONTRATACION DE ASESORIA SOBRE LA APLICACION DEL SISTEMA PARA LA ARMONIZACION CONTABLE.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN LA CONTRATACION DE ASESORIA SOBRE LA APLICACION DEL SISTEMA PARA LA ARMONIZACION CONTABLE, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
11	<p><b>VII. 8 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA AUTORIZACION DEL REGLAMENTO DEL FONDO DE CONTINGENCIAS DEL INSTITUTO.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN EL REGLAMENTO DEL FONDO DE CONTINGENCIAS DEL INSTITUTO, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES, TOMANDO EN CONSIDERACION QUE SIEMPRE EXISTA UN REMANENTEE DEL 20 POR CIENTO DEL SALDO CONTABLE DE LA CUENTA DEL FONDO DE CONTINGENCIAS, QUE ESTE PORCENTAJE SE ESTIPULE EN EL MISMO REGLAMENTO, SE CUMPLA CON LA NORMATIVIDAD VIGENTE Y LOS LINIAMIENTOS DE LA CONAC</p>
12	<p><b>VII. 9 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA AUTORIZACION DEL NOMBRAMIENTO DEL DIRECTOR DEL PLANTEL NAVOJOA.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN EL NOMBRAMIENTO DEL DIRECTOR DEL PLANTEL NAVOJOA, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
13	<p><b>VII. 10 PRESENTACIÓN Y APROBACIÓN EN SU CASO, DE LA AUTORIZACION DEL CALENDARIO DE SESIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA PARA EL EJERCICIO 2015.</b></p> <p>SE SOMETE A APROBACIÓN EL CALENDARIO DE SESIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA, PARA EL EJERCICIO 2015, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>

*[Handwritten signatures and initials below the table]*

*[Additional handwritten signatures and initials at the bottom of the page]*

En el desahogo del punto X, del orden del día, la Presidente, solicita que el acta sea integrada y enviada a firma de los presentes, para validar formalmente los acuerdos de esta sesión ordinaria; posteriormente agradeció la presencia y participación de los distinguidos miembros para proceder a declarar clausurados los trabajos de la Sesión Ordinaria No. 59, siendo las 13:30 horas del día 17 de diciembre del 2014.



**LIC. MÓNICA A. VELASCO MOLINA**  
Subsecretaria de Capacitación para La  
Formación Laboral.  
Suplente del  
**ING. GILDARDO MONGE ESCÁRCEGA**  
Secretario del Trabajo  
y  
Presidente de la H. Junta Directiva



**ING. IGNACIO ALBERTO LÓPEZ  
BRIBIESCA**  
Coordinador Técnico de la Subsecretaría de  
Educación Media Superior y Superior de la  
SEC  
Suplente del

**MTRO. JORGE LUIS IBARRA MEDÍVIL**  
Secretario de Educación y Cultura

[



**MTRA. YOLANDA ÁVILA MARTÍNEZ**  
Comisario Público Ciudadano.



**LIC. NADIA VAZQUEZ OHLMAIER**  
Directora de Articulación Productiva  
De la Secretaría de Economía  
Suplente del  
**LIC. MOISÉS GÓMEZ REYNA**  
Secretario de Economía.

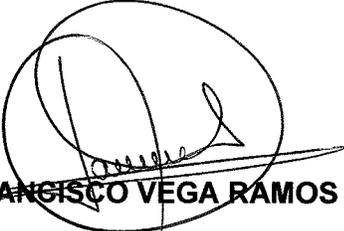


**L.C. ROSA YADIRA TIZNADO GARCÍA**  
Directora de Seguimiento a Entidades de  
la Oficialía Mayor del Gobierno del  
Estado

Suplente del Invitado Especial  
C.P. CARLOS TAPIA ASTIAZARÁN  
Oficial Mayor del Gobierno del Estado



**C.P. JORGE ALBERTO COTA REYNA**  
Titular del Órgano de Control y  
Desarrollo Administrativo del ICATSON.



**ING. FRANCISCO VEGA RAMOS**

Suplente del

**LIC. JAVIER VILLARREAL GÁMEZ**  
Representante del Sector Social



**CMTE. LEOPOLDO SALVADOR  
PLIEGO GARDUÑO**  
Suplente del

**LIC. HÉCTOR MANUEL AELLO  
VLENZUELA**  
Representante del Sector Productivo



**LIC. MADELEINE BONNAFOUX ALCARÁZ**  
Directora Administrativa del  
ICATSON.

Representante de

**DIRECCIÓN GENERAL DEL ICATSON**