

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 53, DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO DEL ESTADO DE SONORA, CELEBRADA EL DÍA 9 DE MAYO DE 2013.

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 10:15 horas del día 9 de mayo de 2013, en la sala de juntas de la Dirección General del ICATSON, ubicado en Campodónico No. 21 Colonia. Centenario, se llevó a cabo la Sesión Ordinaria No. 53, de la H. Junta Directiva del ICATSON, estando presentes, la Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la Formación Laboral, en representación del Ing. Gildardo Monge Escárcega; Secretario del Trabajo y Presidente de la H. Junta Directiva. Dra. Sandra Elena Gutiérrez Preciado; Directora de Educación Superior de la Secretaría de Educación y Cultura (SEC), suplente del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil, Secretario de Educación y Cultura, Lic. Christian Gilberto Lardín Apodaca, Director General de Evaluación y Seguimiento del Gasto Público de la Secretaría de Hacienda, suplente del Lic. Carlos Manuel Villalobos Organista, Secretario de Hacienda, Lic. Alonso Martínez Castillo, Director General de Vinculación de la Secretaría de Economía, suplente del Lic. Moisés Gómez Reyna, Secretario de Economía, todos ellos, en su carácter de representantes del Gobierno del Estado de Sonora; así como la Ing. Alejandra Patricia Fernández Gutiérrez, Coordinadora de Organismos Descentralizados Estatales de Capacitación para el Trabajo, en representación del Dr. Efrén Parada Arias, Director General de los Centros de Formación para el Trabajo; el Profr. José Víctor Guerrero González, Titular de las oficinas de Servicios Federales de Apoyo a la Educación en el Estado de Sonora, en su carácter de representante del Gobierno Federal; de igual forma, el Ing. Emilio Pliego Aviña; suplente del Lic. Héctor Manuel Aello Valenzuela, Representante del Sector Productivo; el Ing. Francisco Javier Vega Ramos, Suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez; Representante del Sector Social; la Mtra. Yolanda Ávila Martínez Comisario Público Ciudadano, el C.P. Jorge Alberto Cota Reyna; Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo de ICATSON; y la Dra. Sandra Elivia Becerril López; Directora General del ICATSON y Secretaria de Actas y Acuerdos de la H. Junta Directiva.

Para iniciar la sesión, la Secretaria de Actas y Acuerdos y Directora General del Instituto de Capacitación para el Trabajo del Estado de Sonora, la Dra. Sandra Elivia Becerril López, da la bienvenida a los presentes, saluda y agradece su asistencia, procediendo a ceder la palabra a la

representante del Secretario del Trabajo, Ing. Gildardo Monge Escárcega, la Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la formación Laboral.

La Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la Formación Laboral, y representante del Presidente de este Órgano de Gobierno, saluda y agradece la atención de los presentes, como siguiente paso solicita a la Mtra. Yolanda Ávila Martínez, Comisario Público Ciudadano, la verificación del Quórum Legal para el inicio de la sesión.

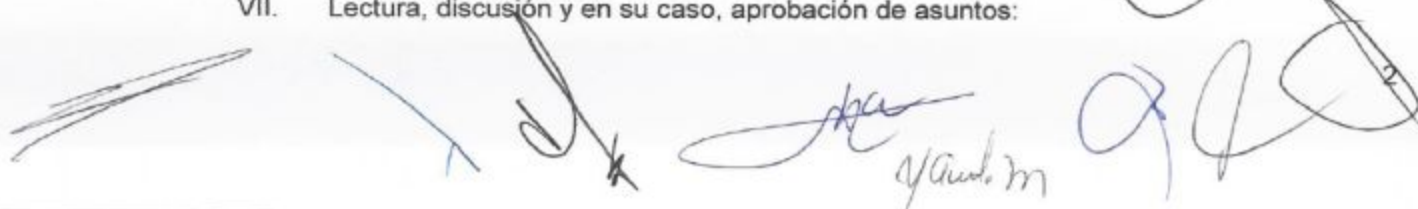
En el Desahogo del Punto I, dando inicio al orden del día de la presente sesión, se verifica la asistencia de los miembros titulares y suplentes con su respectivo oficio de designación.

En desahogo del punto II, La Mtra. Yolanda Ávila Martínez, Comisario Público Ciudadano, realizó la verificación, encontrando Quórum Legal para dar inicio a la presente sesión. La Presidente de la H. Junta Directiva declara formalmente instalada la sesión y válidos los acuerdos que de ella se deriven.

La Dra. Sandra Elivia Becerril López, Directora General del ICATSON y Secretaria de Actas, solicita a los miembros de la Junta Directiva su autorización para que el Director de Planeación del ICATSON, y personal de la Dirección Administrativa, permanezcan en el recinto; auxiliando, en la redacción del acta y si así fuera el caso y otros asuntos que se requieran, como apoyo en información para la presente sesión, estando de acuerdo los presentes.

En desahogo del punto III, La Presidente de este Órgano Colegiado, La Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la Formación Laboral presenta para su aprobación el siguiente Orden del Día:

- I. Lista de Asistencia.
- II. Verificación de Quórum Legal por el Comisario.
- III. Lectura y aprobación del Orden del Día.
- IV. Lectura del Acta de la Sesión anterior.
- V. Informe del Director General.
- VI. Informe del Comisario.
- VII. Lectura, discusión y en su caso, aprobación de asuntos:



Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and several initials on the right, some of which appear to be 'GJM' and 'Y. Ávila'.

- VII.1 Presentación y aprobación en su caso, del Presupuesto para el ejercicio del 2013.
- VII.2 Presentación y aprobación en su caso, del Programa Operativo para el ejercicio del 2013.
- VII.3 Presentación y aprobación en su caso, del Programa anual de Adquisiciones para el ejercicio del 2013.
- VII.4 Presentación y aprobación en su caso, de los Estados Financieros Dictaminados del ejercicio 2012.
- VII.5 Presentación y aprobación en su caso, Autorización de Plantilla de Personal para el ejercicio 2013.
- VII.6 Presentación y aprobación, en su caso, de Plaza Temporal para el ejercicio del 2013.
- VII.7 Presentación y a aprobación de adeudo ante el SAT, y el pago en su caso.
- VII.8 Presentación y aprobación, en su caso, Solicitud de autorización para afectar resultado de ejercicio de años anteriores.

VIII.- Asuntos Generales.

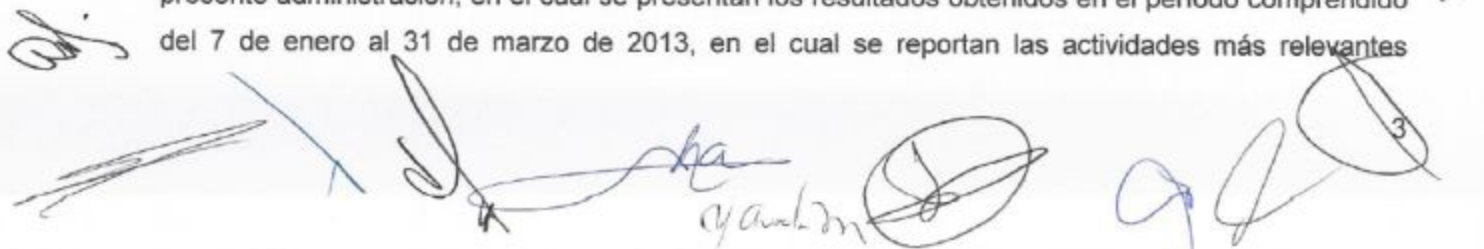
IX.- Resumen de Acuerdos Aprobados.

X.- Clausura.

La Presidente de este Órgano Colegiado, una vez leído el orden del día, somete éste a consideración de los miembros de la H. Junta Directiva, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros presentes.

Asimismo, en lo concerniente al punto IV, La presidente de este Órgano Colegiado sometió a consideración a los miembros de la H. Junta, se omitiere la lectura del Acta de la Sesión No. 52 del 27 de febrero de 2013, en virtud de estar firmada por la mayoría de los miembros, que en ella participaron emitiendo su voto a favor.

A continuación, **en el desahogo del punto número V** del orden del día, la Dra. Sandra Elivía Becerril López, Directora General del Instituto, presentó el Informe referente al estado que guarda la presente administración, en el cual se presentan los resultados obtenidos en el periodo comprendido del 7 de enero al 31 de marzo de 2013, en el cual se reportan las actividades más relevantes

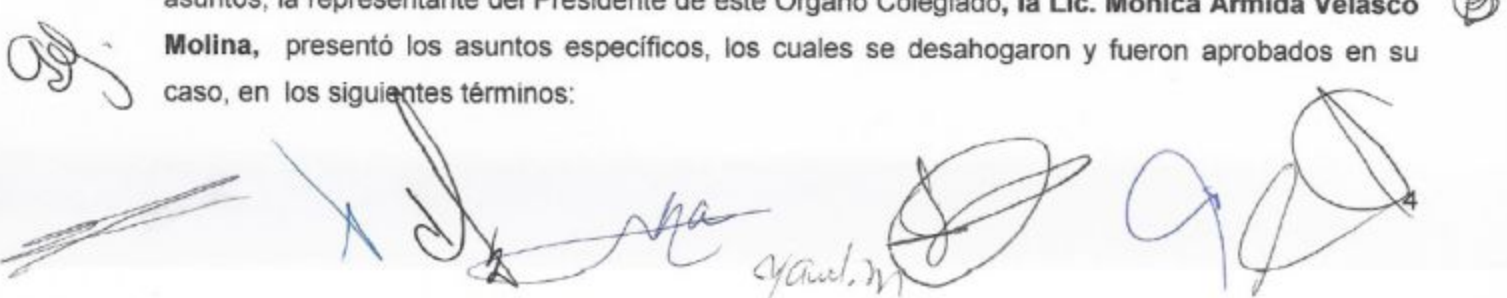
The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in blue ink. On the far right, there is a circled number '3'. The signatures are somewhat stylized and difficult to read, but they appear to be official marks of approval or participation.

registradas en las distintas áreas de la Dirección General y Planteles del Instituto, iniciando con el cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobadas en sesiones anteriores, el Avance Presupuestal, comprendiendo ingresos y egresos, por partida presupuestal; Estados Financieros al 31 de marzo de 2013, avance en el cumplimiento de metas del Programa Operativo anual al primer trimestre de 2013. En el marco de este informe el Ing. Francisco Vega Ramos, representante del sector social, pregunta sobre el tema de la capacitación para el personal administrativo, informándosele que esta capacitación era en función de la oferta que existe en el CECAP, así mismo el Profr. José Víctor Guerrero González, Titular de las oficinas de Servicios Federales de Apoyo a la Educación en el Estado de Sonora hace un llamado a que en los próximos informes se le de mas énfasis a la parte sustantiva que es la capacitación para el trabajo. Comentando también el Profr. José Víctor Guerrero González, que es importante empatar el presupuesto con las metas de la institución, respondiendo la Directora General que para el caso de la actividad sustantiva del Instituto cada año se elabora un informe de seguimiento de egresados. La Dra. Sandra Elena Gutiérrez Preciado; Directora de Educación Superior de la Secretaría de Educación y Cultura (SEC), suplente del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil, Secretario de Educación y Cultura comenta que tener un sistema de egresados en una institución como el ICATSON, es difícil, dado que un mismo capacitando tiene la opción de capacitarse en diversas áreas de la oferta educativa de la institución, el Ing. Francisco Vega Ramos, representante del sector social, pregunta sobre las fluctuaciones en los ciclos de demanda de inscripción, comentándole la Directora General que sistemáticamente en las coincidencias con ciclos vacacionales disminuye la inscripción.

La Presidente de este órgano colegiado, una vez finalizada la lectura del informe, sometió éste a consideración de los miembros de la H. Junta Directiva, para que pronunciaran el sentido de su voto, emitiendo todos los presentes su aprobación y voto a favor.

En lo que respecta al punto VI del Orden del Día La Presidente de este Órgano Colegiado, solicitó a la Mtra. Yolanda Ávila Martínez; Comisario Público Ciudadano, proceda a dar lectura a su informe, quien en el marco de su actuación; toma la palabra y da lectura a su informe.

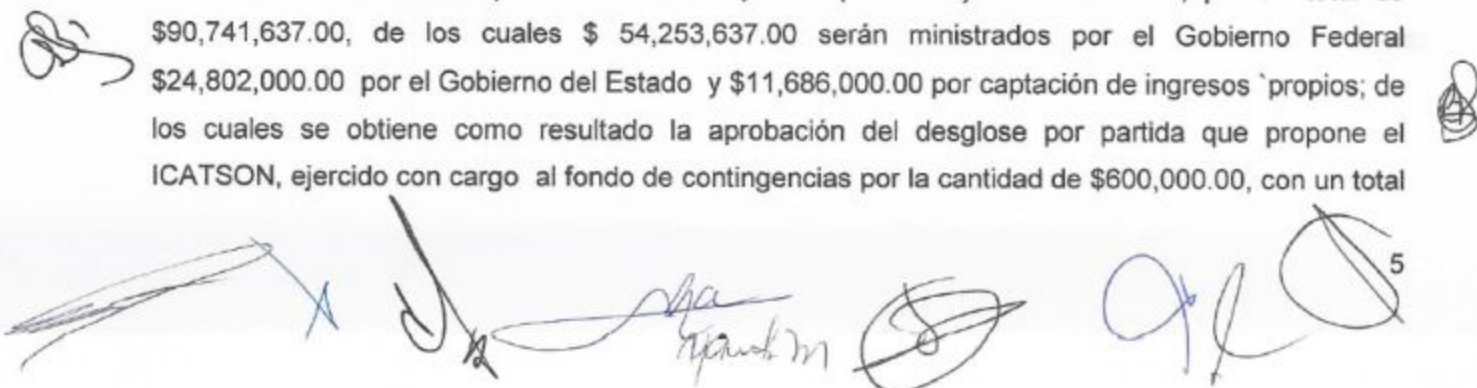
Dentro del punto VII, del orden del día referente a lectura, discusión y en su caso, aprobación de asuntos, la representante del Presidente de este Órgano Colegiado, **la Lic. Mónica Armida Velasco Molina**, presentó los asuntos específicos, los cuales se desahogaron y fueron aprobados en su caso, en los siguientes términos:

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in blue ink. On the far left, there is a signature that appears to be 'GG'. To its right, there are several other signatures, including one that looks like 'J. J.', another that is more stylized and possibly 'M. A.', and a large, circular signature on the right side. The signatures are scattered across the bottom of the page, some overlapping.

VII.1 Presentación y aprobación en su caso, del Presupuesto para el ejercicio del 2013.

El Ing. Francisco Javier Vega Ramos, Suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez; Representante del Sector Social y el Lic. Christian Gilberto Lardín Apodaca, Director General de Evaluación y Seguimiento del Gasto Público de la Secretaría de Hacienda, suplente del Lic. Carlos Manuel Villalobos Organista, Secretario de Hacienda, hacen comentarios con respecto a los pagos de laudos del fondo de contingencia y de la División Jurídica del Gobierno del Estado como apoyo para litigios de las dependencias y entidades. La Ing. Alejandra Patricia Fernández Gutiérrez, Coordinadora de Organismos Descentralizados Estatales de Capacitación para el Trabajo, representante del Dr. Efrén Parada Arias, Director General de los Centros de Formación Para el Trabajo, comenta de la variabilidad que ha habido en cuanto a la recepción de presupuestos federales, dejando sin efecto el último documento al anterior. el Lic. Christian Gilberto Lardín Apodaca, Director General de Evaluación y Seguimiento del Gasto Público de la Secretaría de Hacienda, suplente del Lic. Carlos Manuel Villalobos Organista, Secretario de Hacienda, propone que el presupuesto que se debe autorizar es el que este sustentado con oficios del Gobierno del Estado y de la Federación respectivamente, el Ing. Francisco Javier Vega Ramos, Suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez; Representante del Sector Social muestra su preocupación sobre la estructura del gasto del presupuesto particularmente en el rubro de materiales y suministros, el que le parece mínimo, a lo que se le aclara que ese importe es lo ejercido en el primer trimestre de este ejercicio, el Profr. José Víctor Guerrero González, Titular de las oficinas de Servicios Federales de Apoyo a la Educación en el Estado de Sonora, comenta sobre la importancia de revisar los convenios de colaboración Estado – Federación, La Lic. Mónica Armida Velasco Molina, Subsecretaria de Capacitación para la Formación Laboral, y representante del Presidente de este Órgano de Gobierno, comenta de la importancia de analizar y buscar diversas formas de atracción de recursos para el fortalecimiento del Instituto, El Ing. Francisco Javier Vega Ramos, Suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez; Representante del Sector Social solicita sean asentados en esta acta la importancia del cumplimiento de los convenios de colaboración. La Directora General informa a los miembros de la Junta Directiva, que el estado ha cumplido con su aportación en los términos del citado convenio de colaboración.

El Presidente somete a aprobación el Presupuesto para el ejercicio del 2013, por un total de \$90,741,637.00, de los cuales \$ 54,253,637.00 serán ministrados por el Gobierno Federal \$24,802,000.00 por el Gobierno del Estado y \$11,686,000.00 por captación de ingresos propios; de los cuales se obtiene como resultado la aprobación del desglose por partida que propone el ICATSON, ejercido con cargo al fondo de contingencias por la cantidad de \$600,000.00, con un total



Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and a signature on the right with the number 5 written next to it.

a ejercer por capítulo de \$77,291,389 a servicios personales, 4,013,189 a materiales y suministros, \$8,636,259 a servicios generales, \$1,400,800 bienes muebles e inmuebles, con un total de 91,341,637, sustentando en los oficios remitidos por la Federación y Estado, donde autorizan su Presupuesto respectivamente.

VII.2 Presentación y aprobación en su caso, del Programa Operativo para el ejercicio del 2013.

El Presidente somete a aprobación el Programa Operativo Anual para el ejercicio de 2013, obteniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

VII.3 Presentación y aprobación en su caso, del Programa anual de Adquisiciones para el ejercicio del 2013.

El C.P. Jorge Cota Reyna; Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo de ICATSON; comenta de la importancia de remitir este documento a la cabeza de sector vía oficio, a lo que la Dra. Sandra Elivia Becerril López, Directora General del ICATSON, le manifiesta que se había cumplido con este trámite de manera oportuna.

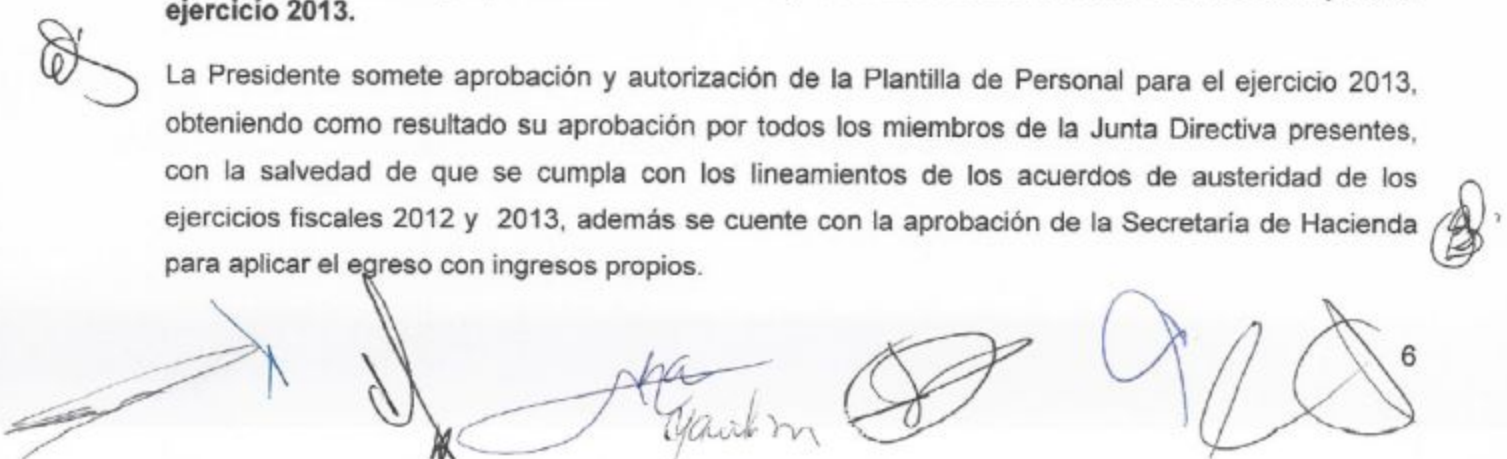
La Presidente somete a aprobación el Programa Anual de Adquisiciones para el ejercicio 2013, obteniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

VII.4 Presentación y aprobación en su caso, de los Estados Financieros Dictaminados del ejercicio 2012.

La Presidente somete a aprobación los Estados Financieros Dictaminados del ejercicio 2012, obteniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

VII.5 Presentación y aprobación en su caso, Autorización de Plantilla de Personal para el ejercicio 2013.

La Presidente somete aprobación y autorización de la Plantilla de Personal para el ejercicio 2013, obteniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes, con la salvedad de que se cumpla con los lineamientos de los acuerdos de austeridad de los ejercicios fiscales 2012 y 2013, además se cuente con la aprobación de la Secretaría de Hacienda para aplicar el egreso con ingresos propios.

The bottom of the page features several handwritten signatures and initials in blue ink. On the left, there is a signature that appears to be 'Jorge Cota Reyna'. In the center, there is a signature that looks like 'Sandra Elivia Becerril López'. To the right, there are several other initials and signatures, including one that clearly shows the number '6' at the end. There are also some scribbles and marks scattered around the signatures.

VII.6 Presentación y aprobación, en su caso, de Plaza Temporal para el ejercicio del 2013.

La Presidente somete a aprobación la Plaza Temporal para el ejercicio 2013, teniendo como resultado su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes, con apego a lo establecido en el decreto de Presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2013 y los lineamientos del acuerdo de austeridad del ejercicio fiscal 2013.

VII.7 Presentación y a aprobación de adeudo ante el SAT, y el pago en su caso.

El Prof. José Víctor Guerrero González, Titular de las oficinas de Servicios Federales de Apoyo a la Educación en el Estado de Sonora, solicita se aclare si es una retención calculada menor a la debida, aclarándose que en este caso no se había calculado la citada retención, El Ing. Francisco Javier Vega Ramos, Suplente del Lic. Javier Villarreal Gámez; Representante del Sector Social, solicita se informe si de acuerdo a los procedimientos del Instituto, las retenciones son enteradas por el patrón o por los trabajadores, informándosele que es el patrón el que realiza tales retenciones y su entero al Sistema de Administración Tributaria.

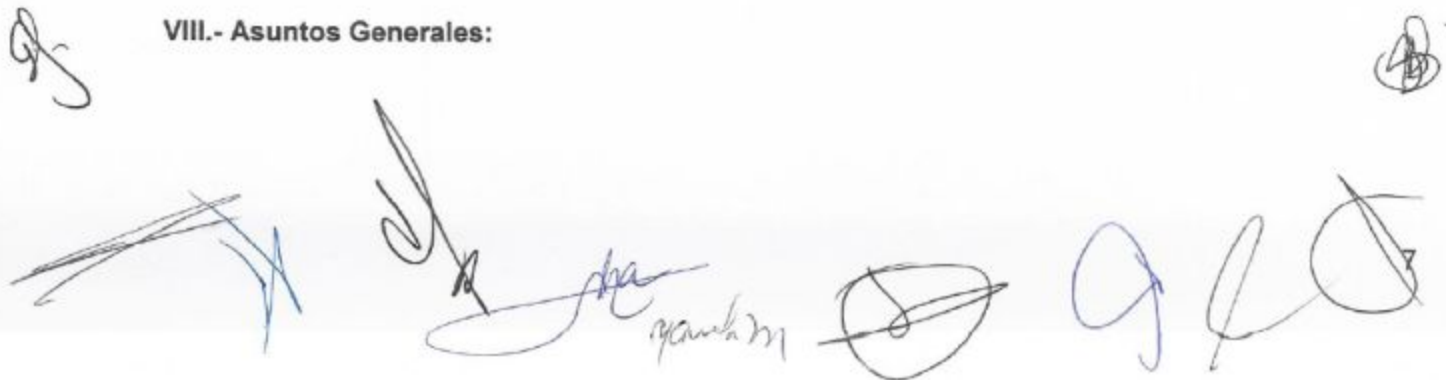
La Presidente somete a aprobación, el adeudo ante el SAT, y el pago en su caso, el cual se autoriza regularizar, solicitando a la Secretaría de Hacienda la suficiencia Presupuestal correspondiente.

VII.8 Presentación y aprobación, en su caso, Solicitud de autorización para afectar resultado de ejercicio de años anteriores.

El C.P. Jorge Alberto Cota Reyna; Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo de ICATSON; solicita se informe si la operación materia de esta solicitud, se presento previo al dictamen a los estados financieros o posterior a este, comentándosele que la acción fue posterior.

La Presidente somete a aprobación y autorización en su caso, la solicitud de autorización para afectar resultados de ejercicios de años anteriores, obteniendo como resultado, su aprobación por todos los miembros de la Junta Directiva presentes.

VIII.- Asuntos Generales:

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials in blue ink. On the far left is a large, stylized signature. To its right are several smaller signatures and initials, including one that appears to be 'G. P.' and another that is a circle with a diagonal line through it. There are also some scribbles and marks scattered across the bottom right area.

IX.- Resumen de Acuerdos Aprobados

ACUERDO	RESUMEN DE ACUERDOS APROBADOS DE LA SESION NO. 53 DEL ICATSON DEL 09 DE MAYO DEL 2013
1	<p>PUNTO III. LECTURA Y APROBACION DEL ORDEN DEL DIA:</p> <p>SE SOMETE A APROBACION EL ORDEN DEL DIA, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LOS JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
2	<p>PUNTO IV. LECTURA DEL ACTA DE LA SESION ANTERIOR</p> <p>SE OMITE SU LECTURA EN VIRTUD DE HABER SIDO LEIDA Y/O FIRMADA POR LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
3	<p>PUNTO V. INFORME DE LA DIRECTORA GENERAL</p> <p>SE SOMETE A APROBACION EL INFORME DE LA DIRECTORA GENERAL, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
4	<p>PUNTO VII.1 PRESENTACION Y APROBACION EN SU CASO, DEL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO 2013.</p> <p>SE SOMETE A APROBACION EL PRESUPUESTO PARA EL EJERCICIO 2013, TENIENDO COMO RESULTADO LA APROBACION DEL DESGLOSE POR PARTIDA QUE PROPONE EL ICATSON, SUSTENTADO EN LOS OFICIOS REMITIDOS POR LA FEDERACION Y EL ESTADO, DONDE AUTORIZAN SU PRESUPUESTO RESPECTIVAMENTE.</p>
5	<p>PUNTO VII.2 PRESENTACION Y APROBACION EN SU CASO, DEL PROGRAMA OPERATIVO PARA EL EJERCICIO 2013.</p> <p>SE SOMETE A APROBACION EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL, PARA EL EJERCICIO 2013, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
6	<p>PUNTO VII.3 PRESENTACION Y APROBACION EN SU CASO, DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, PARA EL EJERCICIO 2013.</p> <p>SE SOMETE A APROBACION EL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, PARA EL EJERCICIO 2013, TENIENDO COMO RESULTADO SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
7	<p>PUNTO VII.4 PRESENTACION Y APROBACION EN SU CASO, DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS DEL EJERCICIO 2012.</p> <p>SE SOMETEN A APROBACION LOS ESTADOS FINANCIEROS DICTAMINADOS PARA EL EJERCICIO 2012, TENIENDO COMO RESULTADO, SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>
8	<p>PUNTO VII.5 PRESENTACION, APROBACION Y EN SU CASO AUTORIZACION, DE PLANTILLA DE PERSONAL PARA EL EJERCICIO 2013.</p> <p>SE SOMETE A APROBACION Y AUTORIZACION LA PLANTILLA DE PERSONAL, PARA EL EJERCICIO 2013, TENIENDO COMO RESULTADO, SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES, CON LA SALVEDAD DE QUE SE CUMPLA CON LOS LINIAMIENTOS DE LOS ACUERDOS DE AUSTERIDAD DE LOS EJERCICIOS FISCALES 2012 Y 2013 Y ADEMAS SE CUENTE CON LA APROBACION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA PARA APLICAR EL EGRESO CON INGRESOS PROPIOS.</p>

Yanich m.

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

Yanich m

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

[Handwritten mark]

9	<p>PUNTO VII.6 PRESENTACION Y APROBACION EN SU CASO DE PLAZA TEMPORAL PARA EL EJERCICIO 2013.</p> <p>SE SOMETE A APROBACION PLAZA TEMPORAL, PARA EL EJERCICIO 2013, TENIENDO COMO RESULTADO, SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES, CON APEGO A LO ESTABLECIDO EN EL DECRETO DE PRESUPUESTO DEL EJERCICIO FISCAL 2013 Y LOS LINIAMIENTOS DEL ACUERDO DE AUSTERIDAD DEL EJERCICIO FISCAL 2013.</p>
10	<p>PUNTO VII.7 PRESENTACION Y APROBACION DE ADEUDO ANTE EL SAT Y EL PAGO EN SU CASO.</p> <p>SE AUTORIZA REGULARIZAR EL PAGO ANTE EL SAT, SOLICITANDO A LA SECRETARIA DE HACIENDA LA SUFICIENCIA PRESUPUESTAL CORRESPONDIENTE</p>
11	<p>PUNTO VII.8 PRESENTACION Y APROBACION EN SU CASO SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA AFECTAR RESULTADOS DE EJERCICIOS DE AÑOS ANTERIORES.</p> <p>SE SOMETE A APROBACION Y AUTORIZACION EN SU CASO SOLICITUD DE AUTORIZACION PARA AFECTAR RESULTADOS DE EJERCICIOS DE AÑOS ANTERIORES, TENIENDO COMO RESULTADO, SU APROBACION POR TODOS LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA PRESENTES.</p>



Handwritten signatures and initials in blue ink, including a large scribble and the name "Yanderson".

En el desahogo del punto X, del orden del día, el Presidente, solicita que el acta sea integrada y enviada a firma de los presentes, para validar formalmente los acuerdos de esta sesión ordinaria; posteriormente agradeció la presencia y participación de los distinguidos miembros para proceder a declarar clausurados los trabajos de la Sesión Ordinaria No. 53, siendo las 14:30 horas del día 9 de mayo del 2013.

LIC. MÓNICA A. VELASCO MOLINA.
Subsecretaria de Capacitación para La
Formación Laboral.

Suplente del
Ing. Gildardo Monge Escárcega
Secretario del Trabajo
y
Presidente de la H. Junta Directiva.

**DRA. SANDRA ELENA GUTIÉRREZ
PRECIADO**

Directora de Educación Superior de la SEC

Suplente del

Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil
Secretario de Educación y Cultura

**LIC. CHRISTIAN GILBERTO LARDIN
APODACA**

Director General de Evaluación y Seguimiento
del Gasto Público

Suplente del
Lic. Carlos Manuel Villalobos Organista
Secretario de Hacienda

LIC. ALONSO MARTÍNEZ CASTILLO
Director General de Vinculación

Suplente del
Lic. Moisés Gómez Reyna
Secretario de Economía.



ING. EMILIO PLIEGO AVIÑA

Suplente del

Lic. Héctor Manuel Aello Valenzuela
Representante del Sector Productivo



ING. FRANCISCO VEGA RAMOS

Suplente del

Lic. Javier Villarreal Gámez
Representante del Sector Social



**PROFR. JOSÉ VÍCTOR GUERRERO
GONZALEZ**

Titular de las Oficinas de Servicios Federales de
Apoyo a la Educación en el Estado de Sonora.




**ING. ALEJANDRA PATRICIA FERNÁNDEZ
GUTIÉRREZ**

Coordinadora de Organismos Descentralizados
Estatales de Capacitación para el Trabajo
Suplente

DR. EFRÉN PARADA ARIAS


Director General de los Centros de Formación
para el Trabajo



C.P. JORGE ALBERTO COTA REYNA
Titular del Órgano de Control y Desarrollo
Administrativo del ICATSON.



MTRA. YOLANDA ÁVILA MARTÍNEZ
Comisario Público Ciudadano.



DRA. SANDRA ELIVIA BECERRIL LÓPEZ
Directora General del ICATSON y
Secretaria de Actas y Acuerdos