



SEC



MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO

INSTITUTO TECNOLÓGICO SUPERIOR DE CANANEA

Aprobó



Ing. Pablo Andrade Gerardo
Director General.



MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO



FOR-MTS

Dependencia o Entidad
Instituto Tecnológico Superior de Cananea


Nombre del Trámite o Servicio
Inscripción y Reinscripción

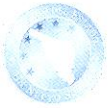
Nombre de la Unidad Administrativa que presta el trámite o Servicio
División de Servicios Escolares

Domicilio
Carretera Cananea - Agua Prieta Km. 82.5, Col. Agropecuaria, C.P. 84620, Cananea, Sonora. Teléfono y Fax (01-645) 332-50-17 y 332-69-92. Correo Electrónico teccan@teccan.edu.mx

Horario de Atención
De 8:00 a 15:00 y de 16:00 a 19:00 hrs., de Lunes a Viernes.

Clasificación
Trámite (x) Servicio ()

Descripción	Comprobante	Tiempo de Respuesta
Las carreras que se ofrecen son: Ingeniería Electromecánica con Especialidad en Automatización Industrial, Ingeniería en Sistemas Computacionales con Especialidad en Ingeniería de Software, Ingeniería Industrial con Especialidad en Manufactura Avanzada, Ingeniería en Gestión Empresarial con Especialidad en Desarrollo de Negocios e Innovación Tecnológica e Ingeniería en Minería. Días y horarios calendarizados por la División de Servicios Escolares.	Papeleta de Inscripción o Reinscripción y Recibo de Pago.	15 minutos, a partir de la entrega de la documentación en la División de Servicios Escolares.
	Formato (s)	
	Para inscribirse: Solicitud de Inscripción.	
	Lugar (es) de Pago:	Costo
	Departamento de Finanzas del Instituto, con horario de 8:00 a 15:00 y de 16:00 a 19:00 hrs., de Lunes a Viernes.	\$2,216.00 para el Semestre Agosto-Diciembre de 2014. (Inscripción y Reinscripción). Costo del Examen EXANI-II \$220.00
		



MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO



FOR-MTS

Requisitos

Para la Inscripción de alumnos de nuevo ingreso: 1.- Pago de cuota de inscripción, 2.- Certificado de Bachillerato (original), 3.- Acta de Nacimiento (original), 4.- Clave Única de Registro de Población (CURP) 5.- 6 fotos tamaño infantil, 6.- Presentar el Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior (EXANI-II). 7.- Llenar solicitud de inscripción.

Para Alumnos de reingreso: 1.-Presentar comprobante de pago, 2.- No tener adeudo con el Instituto en el semestre anterior.

Observaciones

Las distintas carreras tienen una duración de 8 semestres.

Fundamento Jurídico

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 3°.

Ley General de Educación, Artículo 7°.

Ley de Educación para el Estado de Sonora, Artículos 13° y 19°.

Programa Sectorial de Educación 2013-2018.

Programa Estatal de Educación 2010-2015.

Decreto de Creación del Instituto Tecnológico Superior de Cananea, Artículos 3° y 4°.



MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO



FOR-MTS

Requisitos

Realizar solicitud por escrito dirigida al Director General del Instituto, así como efectuar el pago de la cuota correspondiente.

Observaciones

Las asesorías o cursos se realizarán mediante la programación respectiva.

Fundamento Jurídico

Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, Artículo 3°.

Ley General de Educación, Artículo 7°.

Ley de Educación para el Estado de Sonora, Artículos 13° y 19°.

Programa Sectorial de Educación 2013-2018.

Programa Estatal de Educación 2010-2015.

Decreto de Creación del Instituto Tecnológico Superior de Cananea, Artículos 3° y 4°.



MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO



FOR-MTS

Dependencia o Entidad
Instituto Tecnológico Superior de Cananea

Nombre del Trámite o Servicio
Asistencia Técnica al Sector Productivo y de Servicios y al Público en General

Nombre de la Unidad Administrativa que presta el trámite o Servicio
División de Desarrollo Académico y Estudios Profesionales

Domicilio
Carretera Cananea - Agua Prieta Km. 82.5, Col. Agropecuaria, C.P. 84620, Cananea, Sonora. Teléfono (01-645) 332-50-17 y 332-69-92. Correo Electrónico teccan@teccan.edu.mx

Horario de Atención
De 8:00 a 15:00 y de 16:00 a 19:00 hrs., de Lunes a Viernes.

Clasificación
Trámite (X) Servicio ()

<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Descripción</td> </tr> <tr> <td>Se ofrecen asesorías técnicas, impartición de cursos, diplomados y seminarios en las siguientes áreas: a).- Idioma Inglés. B).- Sistemas Computacionales. C).- Eléctrica, Electrónica, Electromecánica y Mecánica de Materiales. D).- Administración y Gestión Empresarial.</td> </tr> </table>	Descripción	Se ofrecen asesorías técnicas, impartición de cursos, diplomados y seminarios en las siguientes áreas: a).- Idioma Inglés. B).- Sistemas Computacionales. C).- Eléctrica, Electrónica, Electromecánica y Mecánica de Materiales. D).- Administración y Gestión Empresarial.	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Comprobante</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Se entrega Constancia de Participación.</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Formato (s)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">No aplica.</td> </tr> </table>	Comprobante	Se entrega Constancia de Participación.	Formato (s)	No aplica.	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Tiempo de Respuesta</td> </tr> <tr> <td>5 días hábiles para dar respuesta a la solicitud.</td> </tr> </table>	Tiempo de Respuesta	5 días hábiles para dar respuesta a la solicitud.
Descripción										
Se ofrecen asesorías técnicas, impartición de cursos, diplomados y seminarios en las siguientes áreas: a).- Idioma Inglés. B).- Sistemas Computacionales. C).- Eléctrica, Electrónica, Electromecánica y Mecánica de Materiales. D).- Administración y Gestión Empresarial.										
Comprobante										
Se entrega Constancia de Participación.										
Formato (s)										
No aplica.										
Tiempo de Respuesta										
5 días hábiles para dar respuesta a la solicitud.										
	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Lugar (es) de Pago:</td> </tr> <tr> <td>Departamento de Finanzas del Instituto, con horario de 8:00 a 15:00 y de 16:00 a 19:00 hrs., de Lunes a Viernes.</td> </tr> </table>	Lugar (es) de Pago:	Departamento de Finanzas del Instituto, con horario de 8:00 a 15:00 y de 16:00 a 19:00 hrs., de Lunes a Viernes.	<table border="1"> <tr> <td style="text-align: center;">Costo</td> </tr> <tr> <td>A).- El costo de las traducciones de Inglés, es por cuartilla, cobrándose como mínimo \$165.00 y máximo \$330.00 la cuartilla. B).- Los cursos, seminarios y diplomados tienen un costo mínimo de \$2,200.00 y un máximo de \$12,100.00. C).- Las asesorías técnicas tienen un costo mínimo de \$3,300.00 y un máximo de \$16,500.00.</td> </tr> </table>	Costo	A).- El costo de las traducciones de Inglés, es por cuartilla, cobrándose como mínimo \$165.00 y máximo \$330.00 la cuartilla. B).- Los cursos, seminarios y diplomados tienen un costo mínimo de \$2,200.00 y un máximo de \$12,100.00. C).- Las asesorías técnicas tienen un costo mínimo de \$3,300.00 y un máximo de \$16,500.00.				
Lugar (es) de Pago:										
Departamento de Finanzas del Instituto, con horario de 8:00 a 15:00 y de 16:00 a 19:00 hrs., de Lunes a Viernes.										
Costo										
A).- El costo de las traducciones de Inglés, es por cuartilla, cobrándose como mínimo \$165.00 y máximo \$330.00 la cuartilla. B).- Los cursos, seminarios y diplomados tienen un costo mínimo de \$2,200.00 y un máximo de \$12,100.00. C).- Las asesorías técnicas tienen un costo mínimo de \$3,300.00 y un máximo de \$16,500.00.										

Javier R. T.