



PERFIL DE PUESTOS

INSTITUCIÓN: **CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA**

NOMBRE DEL PUESTO: **TÉCNICO EN TELECOMUNICACIONES**

I. INFORMACIÓN GENERAL

OBJETIVO DEL PUESTO

- 1 **APOYAR AL DIRECTOR DE TECNOLOGÍAS Y SISTEMAS Y BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES, CÓMPUTO, AUDIO Y VIDEO, RECABAR O GENERAR DOCUMENTACIÓN RELATIVA A LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO ASÍ COMO DE LOS SEVICIOS OFRECIDOS POR LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS, Y BRINDAR SOPORTE TÉCNICO Y CAPACITACIÓN A LOS USUARIOS FINALES RESPECTO DE LOS EQUIPOS ESPECIALIZADOS, ADÉMÁS DEL APOYO A LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA PARA LA GENERACIÓN DE REPORTE**

II. PERFIL DE PUESTO

AÑOS DE EXPERIENCIA

LABORAL REQUERIDA: **2**

ESPECIFICAR ÁREA DE EXPERIENCIA:

REDES, TELEFONÍA, SERVIDORES, CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES EN GENERAL

EDAD:

DE **20** A **35** AÑOS

SEXO:

INDISTINTO

ESTATURA MÍNIMA:

1.50 METROS

1.50 METROS

PERSONAL A CARGO:

NO

PUESTO DEL JEFE

INMEDIATO: **DIRECTOR DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS**

III. ESCOLARIDAD REQUERIDA

NIVEL DE ESTUDIOS:

LICENCIATURA

CONSTANCIA DE ESTUDIOS NECESARIA

CARTA DE PASANTE

NOMBRE(S) DE LA(S) CARRERA(S)/ ESPECIALIDAD(ES)

CIENCIAS DE LA COMPUTACIÓN , INGENIERÍA DE SISTEMAS , INGENIERÍA INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS

CUALES: **CARRERAS AFINES A LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**

IV. FUNCIONES ESPECÍFICAS (Actividades que realiza durante su jornada laboral que cumplen con el objetivo del puesto)

Especifique en orden de importancia

- 1 **IMPLEMENTAR Y MANTENER DIRECTORIO ACTIVO, CONSIDERANDO CUENTAS DE USUARIO, CUENTAS DE EQUIPOS, CERTIFICADOS DIGITALES**
- 2 **IMPLEMENTAR Y MANTENER SERVIDORES**
- 3 **IMPLEMENTAR Y MANTENER REDES DE DATOS, INCLUYENDO CABLEADO ESTRUCTURADO, REDES VIRTUALES, POLÍTICAS DE RUTEO DE DATOS, Y CONMUTACIÓN**
- 4 **IMPLEMENTAR Y MANTENER EQUIPAMIENTO TELEFÓNICO IP**
- 5 **IMPLEMENTAR Y MANTENER EQUIPAMIENTO DE AUDIO Y VIDEO, TANTO PARA MONITOREO POR LAS ÁREAS OPERATIVAS COMO PARA VIGILANCIA, EN TECNOLOGÍA ANALÓGICA/IP**
- 6 **IMPLEMENTAR Y MANTENER SERVIDORES DE BASES DE DATOS, WEB, MENSAJERÍA, CORREO ELECTRÓNICO, ANTIVIRUS CORPORATIVO, ENTRE OTROS**
- 7 **IMPLEMENTAR Y MANTENER SERVIDORES DE CONTROL DE ACCESO, VIDEO DIGITAL, TELEFONÍA, ENTRE OTROS**
- 8 **REALIZAR INVENTARIOS DE BIENES INFORMÁTICOS DE CONTROL PARA LA DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA Y SISTEMAS**
- 9 **ASIGNACIONES DE RESGUARDOS DE BIENES INFORMÁTICOS**
- 10 **ELABORACIÓN DE MANUALES DE USUARIO Y MANUALES TÉCNICOS**
- 11 **ELABORACIÓN DE DOCUMENTACIÓN RELATIVA A SU COMPETENCIA**
- 12 **CAPACITAR AL PERSONAL ACERCA DEL MANEJO DE LOS EQUIPOS ESPECIALIZADOS, CON EL FIN DE QUE TODO EL PERSONAL LOS UTILICE ADECUADAMENTE**
- 13 **BRINDAR SOPORTE TÉCNICO A LOS USUARIOS FINALES EN TEMAS RELATIVOS A LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO Y TELECOMUNICACIONES**
- 14 **BRINDAR MANTENIMIENTO Y DESARROLLAR ACTUALIZACIONES PARA LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN DESARROLLADOS**
- 15 **ELABORAR REPORTE SOLICITADOS POR SU JEFE INMEDIATO, INHERENTES AL ÁREA DE SU COMPETENCIA**



PERFIL DE PUESTOS

INSTITUCIÓN: CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA NOMBRE DEL PUESTO: TÉCNICO EN TELECOMUNICACIONES

V. CONOCIMIENTOS LABORALES INDISPENSABLES

Indique cuales son los conocimientos específicos necesarios, para que la persona realice de forma satisfactoria sus actividades diarias

- 1 DIRECTORIO ACTIVO (CUENTAS DE USUARIO Y DE EQUIPOS, GRUPOS, POLÍTICAS DE GRUPO, CONFIGURACIÓN DE GPO, DNS, DHCP, CERTIFICADOS DIGITALES)
- 2 ADMINISTRACIÓN DE EQUIPOS DE SEGURIDAD PERIMETRAL (FIREWALL Y ANTIVIRUS A NIVEL DE RED, ANTISPAM, FILTRADO WEB, IPS, CONTROL DE APLICACIONES, SINGLE-SIGN-ON)
- 3 SERVIDORES WEB (IIS, APACHE, NGINX), SERVIDORES DE BASES DE DATOS (MYSQL, SQL SERVER), SERVIDORES PARA CONTROL DE ACCESO, SERVIDORES DE GESTIÓN DE VIDEO
- 4 SERVIDORES DE ANTIVIRUS CORPORATIVO, SERVIDORES DE MENSAJERÍA INSTANTÁNEA, SERVIDORES DE CORREO ELECTRÓNICO, SERVIDORES DE IMPRESIÓN
- 5 ADMINISTRACIÓN Y VIRTUALIZACIÓN DE SERVIDORES, Y DE E REDES DE ÁREA DE ALMACENAMIENTO (SAN)
- 6 SISTEMAS OPERATIVOS: WINDOWS (CLIENTE Y SERVIDOR), LINUX, ESPECÍFICOS PARA SWITCHES, ESPECÍFICOS PARA UTM
- 7 DISEÑO Y MANTENIMIENTO DE REDES ESTRUCTURADAS: SWITCHES, ROUTERS, AP'S, CABLEADO, REDES VIRTUALES (VLAN'S, VPN'S)
- 8 ADMINISTRACIÓN Y MANTENIMIENTO, FÍSICO Y DE SOFTWARE, DE SISTEMAS DE CONTROL DE ACCESO, SISTEMAS DE VIGILANCIA, Y DE MONITOREO Y GRABACIÓN DE VOZ Y VIDEO
- 9 ADMINISTRACIÓN DE SERVIDORES Y EQUIPOS VÍA WEB, CONSOLA; DISEÑO, IMPLEMENTACIÓN DE GUIONES PARA AGILIZAR ADMINISTRACIÓN
- 10 DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS DE ACCESO A RECURSOS INFORMÁTICOS VARIADOS, SERVIDORES DE ARCHIVO, FTP, SSH, WEB, ENTRE OTROS
- 11 MANTENIMIENTO A EQUIPO DE CÓMPUTO, TELEFONÍA Y DIGITALIZACIÓN DE DOCUMENTOS
- 12 CONOCIMIENTOS DE SEGURIDAD INFORMÁTICA A NIVEL DEFENSIVO Y ENFOCADO A REDES, SERVIDORES Y APLICACIONES
- 13 CONOCIMIENTOS GENERALES DE CENTRO DE DATOS, RACKS, SOPORTES, INTERCONEXIÓN CON FIBRA ÓPTICA, ENTRE OTROS.
- 14 NOCIONES DE SISTEMAS BIOMÉTRICOS
- 15 OPCIONAL, CONOCIMIENTOS DE ENLACES INALÁMBRICOS PUNTO-A-PUNTO

VI. CAPACITACIÓN (Cursos y actualizaciones requeridos para laborar o ingresar a la institución)

- 1 NO APLICA, SIN EMBARGO SE CONSIDERA IMPORTANTE QUE TENGA GUSTO POR APRENDER, Y AUTOCAPACITARSE EN TEMAS TECNOLÓGICOS
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

VII. CUALIDADES (Características de personalidad necesarias para facilitar sus funciones diarias)

- 1 MANEJO DE INFORMACIÓN SENSIBLE
- 2 SERIEDAD
- 3 ENFOCADO
- 4 RESPONSABLE
- 5 TRABAJO BAJO PRESIÓN
- 6 AUTOCONTROL
- 7 AUTODIDÁCTA
- 8 _____
- 9 _____
- 10 _____

VIII. CAPACIDADES/ DESTREZAS (Habilidades con las que debe contar la persona)

Seleccione con una X las capacidades/destrezas necesarias para ocupar el puesto

1	CONCENTRACIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>	12	FACILIDAD DE TRATO	<input type="checkbox"/>
2	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO AUTOMOTOR (AUTO)	<input type="checkbox"/>	13	ESTADO DE ALERTA	<input type="checkbox"/>
3	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO AUTOMOTOR (MOTO)	<input type="checkbox"/>	14	CONTROL DE ESTRÉS/TENSIÓN	<input checked="" type="checkbox"/>
4	CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO AUTOMOTOR (TRAILER)	<input type="checkbox"/>	15	DOMINIO DE SOFTWARE	<input checked="" type="checkbox"/>
5	CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE INGLÉS	<input checked="" type="checkbox"/>	DESCRIBA: <u>Software específico de equipo de redes, telefonía, audio y video, servidores Web, de bases de datos, etc.</u>		
6	CONOCIMIENTO DE FUNCIONES ADMINISTRATIVAS	<input type="checkbox"/>	16	MANEJO DE ARMA CORTA	<input type="checkbox"/>
7	DEFENSA PERSONAL	<input type="checkbox"/>	17	MANEJO DE ARMA LARGA	<input type="checkbox"/>
8	ELABORACIÓN DE OFICIOS	<input type="checkbox"/>	18	REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA OPTIMA	<input checked="" type="checkbox"/>
9	EQUIPO DE COMPUTO	<input checked="" type="checkbox"/>	19	SENTIDO DE UBICACIÓN	<input type="checkbox"/>
10	EQUIPO DE RADIO COMUNICACIÓN	<input type="checkbox"/>	20	TÉCNICAS DE LA FUNCIÓN POLICIAL	<input type="checkbox"/>
11	EQUIPOS ESPECÍFICOS PARA LA REALIZACIÓN DE SUS FUNCIONES	<input type="checkbox"/>	21	OTRAS	<input type="checkbox"/>

DESCRIBA: _____

CUALES: _____



PERFIL DE PUESTOS

INSTITUCIÓN: CENTRO DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE CONFIANZA NOMBRE DEL PUESTO: TÉCNICO EN TELECOMUNICACIONES

AMBIENTE LABORAL

IX. RIESGOS DE LA JORNADA LABORAL

Especifique en orden de importancia

- 1 PARA LA INSTITUCIÓN: PARA PODER DESARROLLAR SUS FUNCIONES ESTE PUESTO REQUIERE DE ACCESO A INFORMACIÓN SENSIBLE
- 2 PROBLEMAS DE POSTURA PUES LA MAYOR PARTE DE SU JORNADA SE REALIZA SENTADO, POR LO QUE REQUIERE DE MOBILIARIO ERGONÓMICO
- 3 PROBLEMAS DE ESTRÉS
- 4 ACCESO A INSTALACIONES EN AZOTEA Y EN ÁREA DE CÁMARA PLENA (ÁREA UBICADA ENTRE PLAFÓN DE PLANTA BAJA Y PISO DE PLANTA ALTA)
- 5 MANEJO DE HERRAMIENTA PUZOCORTANTE
- 6 TRABAJO CERCANO A INSTALACIONES ELÉCTRICAS

X. REQUERIMIENTOS DEL PUESTO

Seleccione con una X los requerimientos del puesto

1	ACONDICIONAMIENTO FÍSICO	<input checked="" type="checkbox"/>
2	CAMBIO DE RESIDENCIA	<input type="checkbox"/>
3	DISPONIBILIDAD PARA VIAJAR	<input checked="" type="checkbox"/>
4	INTERNAMIENTO	<input type="checkbox"/>
5	JORNADAS EXTENSAS DE TRABAJO	<input checked="" type="checkbox"/>
6	ROTACIÓN DE TURNO	<input checked="" type="checkbox"/>
7	PORTACIÓN DE ARMA	<input type="checkbox"/>
8	OTROS	<input type="checkbox"/>

CUALES: Los requerimientos Disponibilidad para viajar, Jornadas extensas de trabajo, y Rotación de turno, son en base a las necesidades de la Dirección de Tecnología y Sistemas.

XI. EN EL AMBITO LABORAL SE RELACIONA:

DENTRO DE LA INSTITUCIÓN

- 1 TODAS LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEL CENTRO
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

FUERA DE LA INSTITUCIÓN

- 1 EN ALGUNOS CASOS CON OTRAS CORPORACIONES EXTERNAS PARA PODER RECIBIR O SOLVENTAR CUESTIONES DE PROBLEMAS TÉCNICOS CON EQUIPOS DEL CENTRO
- 2 EN ALGUNOS CASOS CON OTRAS CORPORACIONES EXTERNAS PARA DEFINIR O IMPLEMENTAR SOLUCIONES INFORMÁTICAS PARA COLABORACIÓN ENTRE CECC Y LA CORPORACIÓN
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

FECHA DE ELABORACIÓN **2 de junio de 2014**