



FONDO DE FOMENTO AGROPECUARIO
DEL ESTADO DE SONORA

CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA

CÓDIGO	SECCIONES	SERIES	SUBSERIES
1S	Instrumentos Jurídicos		
2S	Planeación, presupuesto y evaluación		
3S	Recursos financieros		
4S	Recursos materiales y servicios generales		
5S	Servicios de la información		
6S	Transparencia y acceso a la información		
7S	Organización y control		



CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL 2015

SECCIÓN: 1S INSTRUMENTOS JURÍDICOS

CÓDIGO	SERIES	DESCRIPCIÓN/CONTENIDO
1S		
1S.1	Programas y Proyectos de instrumentos jurídicos	Instrucciones y estrategias contenidas en programas y proyectos en materia de legislación.
1S.2	Convenios	Instrumentos jurídicos para operar acuerdos, programas, proyectos.
1S.3	Decretos	Disposiciones generales denominados decretos.
1S.4	Acuerdos Generales	Resolución de carácter general denominado acuerdo.
1S.5	Delitos y fallas	Robos, defalcos, entre otros. Denuncias.
1S.6	Boletín Oficial General del Estado de Sonora (publicaciones)	Disposiciones del marco de actuación del fondo.

SECCIÓN: 2S PLANEACIÓN, PRESUPUESTO Y EVALUACIÓN

CÓDIGO	SERIES	DESCRIPCIÓN/CONTENIDO
2S		
2S.1	Programas y Proyectos en materia de planeación, programación, presupuesto y evaluación	Programas de programación, proyectos de programación, aprobación y oficios (cuadernillos de trabajo), programas anuales, programas de acción, programas a corto plazo. Programas de Presupuesto, Proyectos de Presupuesto. Autorización, notas informativas, oficios, racionalidad del gasto.
2S.2	Análisis financiero y presupuestal	Seguimiento mensual de las actividades sustantivas.
2S.3	Evaluación y control del ejercicio presupuestal	Modificaciones del presupuesto, afectación presupuestal. Autorización de las solicitudes de afectaciones presupuestales, Informes del estado del ejercicio del presupuesto.
2S.4	Informe de seguimiento	Informes de ejecución, informes de labores (mensual, semestral, anual), sistema de estadística, rendición de la cuenta pública
2S.5	Indicadores de desempeño, calidad y productividad	Indicadores de desempeño, calidad y productividad, informes mensuales. (SIEGESON)

SECCIÓN: 3S RECURSOS FINANCIEROS

CÓDIGO	SERIES	DESCRIPCIÓN/CONTENIDO
3S		
3S.1	Egresos	Gastos o egresos por cuentas o subcuentas, pólizas de cheques (con el respaldo del egreso para el pago de servicios generales, profesionales, entre otros servicios).
3S.2	Asignación y optimización de recursos financieros	Estados de cuenta, información bancaria, confirmación de saldos, oficios, estados de



		cuenta.
3S.3	Transferencias de presupuesto	Transferencias de recursos de una cuenta a otra.
3S.4	Conciliaciones	Conciliaciones por cuenta bancaria, partida presupuestal.
3S.5	Estados financieros	Estados financieros, se elaboran con información contable mensualmente y cada trimestre se envía información para junta de gobierno. Resguardo mensual y anual.
3S.6	Fondo rotatorio	Fondo revolvente.

SECCIÓN: 4S RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES

CÓDIGO	SERIES	DESCRIPCIÓN/CONTENIDO
4S		
4S.1	Control de bienes muebles	Inventario de bienes muebles, almacén, vales de resguardo y transferencias, altas, bajas, y mantenimiento.
4S.2	Control de bienes inmuebles	Licencias, permisos, planos, padrones, inventarios y registros
4S.3	Control de parque vehicular	Solicitud de servicio, orden de reparación, inventario físico del vehículo, oficios para trámites de pago, formatos de control de orden de reparación, pago de tenencia, bajas y altas vehiculares.
4S.4	Otros Servicios	Solicitudes de servicio, trámite para el pago a proveedores, traducción.

SECCIÓN: 5S SERVICIOS DE INFORMACIÓN

CÓDIGO	SERIES	DESCRIPCIÓN/CONTENIDO
5S		
5S.1	Administración y servicios de archivo	Conjunto de procedimientos de la administración documental, Cuadro General del Clasificación Archivística, croquis de archivo, Depuraciones, catálogo de disposiciones inventario de expediente transferidos, designación de los enlaces y responsables de archivo.
5S.2	Administración y servicios de correspondencia	Correspondencia por áreas y atención ciudadana.
5S.3	SURI	Sistema federal.

SECCIÓN: 6S TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN

CÓDIGO	SERIES	DESCRIPCIÓN/CONTENIDO
6S		
6S.1	Programas y proyectos de acceso a la información	Programas y proyectos de acceso a la información
6S.2	Programas y proyectos en materia de transparencia y combate a la corrupción	Informe de cuenta pública, agenda de buen gobierno. Programa anual de transparencia.



6S.3	Unidades de enlace	Acuses de recepción de solicitud de información, informes y oficios.
6S.4	Solicitudes de acceso a la información	Solicitudes electrónicas del sistema de gestión documental, información enviada por las áreas para dar atención a las solicitudes ciudadanas.
6S.5	Portal de transparencia	Tareas, modificaciones, solicitudes, evaluaciones, oficios.
6S.6	Instituto de transparencia informativa del Estado de Sonora	Informes trimestrales.

SECCIÓN: 7S ORGANIZACIÓN Y CONTROL

CÓDIGO	SERIES	DESCRIPCIÓN/CONTENIDO
7S		
7S.1	Disposiciones y proyectos en materia de organización y control	Guías, formatos y modificaciones para la Elaboración de manuales de control interno.
7S.2	Auditoría	Auditorías del ISAF, contraloría y auditorías externas
7S.3	Actas	Actas de reunión del comité técnico
7S.4	Entrega-Recepción	SIR