****

 **GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA 17-SRH-P14-F01/REV.01**

 **DESCRIPCIÓN DE PUESTO**

 **ID:** 1207-003

|  |
| --- |
| **DATOS GENERALES** |
|  |
| **Título actual del puesto funcional:** | Director de Seguimiento |  |  |
| **Dependencia/Entidad:** | Secretaría de Agricultura, Ganadería, Recursos Hidráulicos, Pesca y Acuacultura |  |  |
|  **Área de adscripción:** | Subsecretaría de Pesca y Acuacultura |  |  |
| **Reporta a:** | Subsecretario de Pesca y Acuacultura |  |  |
| **Puestos que le reportan:** | Sistemas de Información Institucional y Servicios de Pesca Deportiva |  |  |

**OBJETIVO**

Garantizar el desarrollo de la Pesca, Acuacultura y Maricultura, mediante el seguimiento a programas y proyectos específicos de equipamiento, desarrollo tecnológico, pesca y acuacultura responsable, para promover una actividad más competitiva y sustentable en la Entidad.

**RESPONSABILIDADES**

|  |  |
| --- | --- |
|  | 1. Supervisar la recepción, captura, dictamen y supervisión de las solicitudes al Componente de Innovación y Transferencia de Tecnología.
2. Supervisar la recepción, captura, dictamen y supervisión de las solicitudes al Componente de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural.
3. Supervisar la recepción, captura, dictamen y supervisión de las solicitudes al Componente de Apoyos para la Integración de Proyectos (Sistema Producto).
4. Apoyar en la supervisión del proyecto Manejo Responsable de las Operaciones Pesqueras en el Alto Golfo de California “MARSOPA” para la implementación de un manejo compartido por cuotas en la pesquería de curvina golfina.
5. Apoyar en el acompañamiento a la certificación de la pesquería de pelágicos menores del Golfo de California.
6. Apoyar en el acompañamiento a la pesca de altura de Puerto Peñasco en sus gestiones para una pesca responsable en la Reserva del Alto Golfo de California.
7. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al área de su competencia.
 |

**RELACIONES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Internas:** | a) Dirección General de Pesca y Acuacultura: coordinar información presupuestal, programas con recursos en concurrencia con el Gobierno Federal y acuerdos y convenios específicos relacionados con el sector de pesca y acuacultura. |  |
|  |  |  |
|  |
| **Externas:** | b) Subdelegación de Pesca en el Estado: coordinar la ejecución de programas vigentes a cargo de la SAGARPA, en concurrencia con el Gobierno del Estado, así como de acuerdo específicos con la Federación. |  |

**MEDIDORES DE EFICIENCIA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Seguimiento del Programa de Apoyo a la Inversión en Equipamiento e Infraestructura en sus Componentes de Pesca y Activos Productivos Tradicional, conforme a su anexo de ejecución convenido.
2. Seguimiento del Componente Sustitución de Motores Marinos Ecológicos, de acuerdo a su alcance en montos y metas establecidos en el Acuerdo Específico correspondiente.
3. Seguimiento del Componente Sistemas Producto de Pelágicos Menores, Calamar, Jaiba, Ostión, Camarón de Cultivo y Tilapia, conforme al plan de trabajo presentado para el año específico.
4. Seguimiento del Componente de Desarrollo de Capacidades y Extensionismo Rural para el Sector Pesquero y Acuícola, conforme al plan de trabajo anual acordado.
5. Seguimiento del Componente de Sanidad e Inocuidad acuícola y pesquera de acuerdo a los planes de trabajo autorizados.
 |  |

**DATOS GENERALES DEL PERFIL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sexo:** | **Indistinto** |
| **Estado Civil:** | **Indistinto** |
| **Edad:** | **Entre 28 a 60 años.** |

**Grado de estudios**

 *Grado de estudios requerido y deseable.*

 Requerido: Estudios profesionales completos

 Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

**¿El puesto requiere alguna especialización académica?**

 **Carrera:**  Administración Pública, Ingeniería

 **Área:** Recursos Naturales y Políticas Públicas

**¿El puesto requiere experiencia laboral?**

*La experiencia laboral requerida.*

* 1 año en el Sector de Pesca y Acuacultura
* 1 año en seguimiento de programas gubernamentales
* 1 año en planeación estratégica
* 1 año en manejo de estadísticas

**¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?**

*Grado de dominio del idioma inglés*

*Desempeño básico*

**¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?**

*Nivel de conocimientos de computación.*

*Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos*

**¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?**

*Habilidad de trato con personas.*

*Negocia/Convence*

**¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?**

*Nivel de responsabilidad gerencial*

*Integración de uno o varios Departamentos de una Dirección /Área*

**¿Cuál es el resultado esencial del puesto?**

*El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.*

En primer lugar: Administrar / Coordinar
En segundo lugar: Asesorar

**En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:**

*Orientación del puesto.*

*Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos*

**Manejo de personal requerido**

*Número de personas a cargo del titular del puesto*

*1 a 5*

**Recursos financieros a su cargo**

*(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)*

*51 a 100 Millones*

**¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?**

*Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.*

*Controlarlos/ Administrarlos / Apoyo a su eficiencia / Posibilidades reales de eficientamiento importante a la cifra de referencia*

**Tipo de Análisis Predominante**

*Variantes amplias. Hechos poco repetitivos que forzan el análisis para elegir opciones*

**Marco de actuación y supervisión recibida**

*Programas establecidos / procedimientos amplios. El titular toma las decisiones para que los resultados se logren, corrigiendo desviaciones y destrabando obstáculos. Aunque informa con frecuencia, sus resultados son evaluables en períodos de pocas semanas.*

**DATOS DE APROBACIÓN**

Información provista por: Información aprobada por:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Nombre:** |  |  **Nombre:** |  |
|  **Cargo:** | Director de Seguimiento |  **Cargo:** | Subsecretario de Pesca y Acuacultura |