

CEDULA DE IDENTIFICACION FISCAL



NAFJ900826DA5
Registro Federal de Contribuyentes

JESUS ANDRES NAVARRO FELIX
Nombre, denominación o razón
social

IdCIF: 17070189310
VALIDA TU INFORMACION
FISCAL



CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL

Lugar y Fecha de Emisión
HERMOSILLO , SONORA A 31 DE ENERO DE 2020



NAFJ900826DA5

Datos de Identificación del Contribuyente:

RFC:	NAFJ900826DA5
CURP:	NAFJ900826HSRVL505
Nombre (s):	JESUS ANDRES
Primer Apellido:	NAVARRO
Segundo Apellido:	FELIX
Fecha inicio de operaciones:	01 DE JULIO DE 2011
Estatus en el padrón:	ACTIVO
Fecha de último cambio de estado:	01 DE JULIO DE 2012
Nombre Comercial:	

Datos de Ubicación:

Código Postal:83160	Tipo de Vialidad: CALLE
Nombre de Vialidad: CARIDAD	Número Exterior: 43
Número Interior:	Nombre de la Colonia: SAN LUIS
Nombre de la Localidad: HERMOSILLO	Nombre del Municipio o Demarcación Territorial: HERMOSILLO

Página [1] de [3]

MÉXICO
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

COFOMER
Comisión Mexicana
de Fideicomisos

Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 66300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 027 22 728 desde la Ciudad de México.
0 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá 1 877 44 88 728
denuncias@sat.gob.mx

Nombre de la Entidad Federativa: SONORA	Entre Calle: LAMPASOS
Y Calle: CERRO DEL ORO	Correo Electrónico: cp.andresnavarro@gmail.com
Tel. Móvil Lada: 044	Número: 6623290004

Actividades Económicas:

Orden	Actividad Económica	Porcentaje	Fecha Inicio	Fecha Fin
1	Servicios de contabilidad y auditoría	100	14/06/2018	

Regímenes:

Regímenes:	Régimen	Fecha Inicio	Fecha Fin
	Régimen de las Personas Físicas con Actividades Empresariales y Profesionales	14/06/2018	

Obligaciones:

Descripción de la Obligación	Descripción Vencimiento	Fecha Inicio	Fecha Fin
Declaración anual de ISR. Personas Físicas.	A más tardar el 30 de abril del ejercicio siguiente.	01/01/2017	
Pago provisional mensual de ISR por servicios profesionales. Régimen de Actividades Empresariales y Profesionales	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	14/06/2018	
Declaración de proveedores de IVA	A más tardar el último día del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	14/06/2018	
Pago definitivo mensual de IVA.	A más tardar el día 17 del mes inmediato posterior al periodo que corresponda.	14/06/2018	

Sus datos personales son incorporados y protegidos en los sistemas del SAT, de conformidad con los Lineamientos de Protección de Datos Personales y con diversas disposiciones fiscales y legales sobre confidencialidad y protección de datos, a fin de ejercer las facultades conferidas a la autoridad fiscal.

Si desea modificar o corregir sus datos personales, puede acudir a cualquier Módulo de Servicios Tributarios y/o a través de la dirección <http://sat.gob.mx>

"La corrupción tiene consecuencias ¡denúnciala! Si conoces algún posible acto de corrupción o delito presenta una queja o denuncia a través de: www.sat.gob.mx, denuncias@sat.gob.mx, desde México: 01 (55) 8852 2222, desde el extranjero: 1 844 28 73 803, SAT móvil o www.gob.mx/sfp".

Cadena Original Sello:
Sello Digital:

||2020/01/31|NAFJ90826DA5|CONSTANCIA DE SITUACIÓN FISCAL|200001088888800000031||
uJLlFK6bbeIUkva6sYYCeF4kiwJXch3pf6HA3wrtqxEcJBYzeFYq6NlYO|QMJKnmWcydIZRdAkkEg9yyK7LlgDfl
5brUvjrUv0tpCj5nJcJPHo/9Kmq|ECQZau0y|Sor+lJCaG|DO44CGH0PLngX++5DH7sf10S8JcJzIwIs=

**Contacto**

Av Hidalgo 77, col Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 de sede la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá: 1 677 44 88 728.
denuncias@sat.gob.mx



Contacto

Av. Hidalgo 77, col. Guerrero, c.p. 06300, Ciudad de México.
Atención telefónica: 627 22 728 desde la Ciudad de México,
o 01 (55) 627 22 728 del resto del país.
Desde Estados Unidos y Canadá: 1 877 44 88 728
denuncias@sat.gob.mx

RELACIONADO AL CONTRATO MIXTO DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA, PARA EL APOYO DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL, EN EL SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES DETERMINADAS EN LAS AUDITORÍAS, VISITAS DE INSPECCIÓN Y REVISIONES REALIZADAS EN 2020 Y AÑOS ANTERIORES, PARA LA VERIFICACIÓN DE LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS FEDERALES DE LOS FONDOS Y PROGRAMAS TRANSFERIDOS A LAS DEPENDENCIAS, ENTIDADES Y MUNICIPIOS.

Hermosillo, Sonora a 28 de febrero de 2020.

C.P. Jesús Andrés Navarro Félix, persona física, mexicano, mayor de edad, en mi carácter de Asesor Financiero, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que no desempeño ningún empleo, cargo o comisión dentro del servicio público, ni me encuentro inhabilitado para ello.

Así mismo manifiesto que no me encuentro en alguno de los supuestos previstos en el artículo 51 de la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las Mismas, ni los supuestos derivados del artículo 78, penúltimo párrafo del mismo ordenamiento.



Sin más por el momento agradezco de antemano las atenciones que el presente merezca, así como la oportunidad de prestar mis servicios y desarrollarme en tan distinguida institución que representan.

ATENTAMENTE

El Contratista.



C.P. Jesús Andrés Navarro Félix

CONTRATO MIXTO DE SERVICIOS RELACIONADOS CON LA OBRA PÚBLICA, PARA EL APOYO DE LA SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL, EN EL SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES DETERMINADAS EN LAS AUDITORÍAS, VISITAS DE INSPECCIÓN Y REVISIONES REALIZADAS EN 2020 Y AÑOS ANTERIORES, PARA LA VERIFICACIÓN DE LA APLICACIÓN DE LOS RECURSOS PÚBLICOS FEDERALES DE LOS FONDOS Y PROGRAMAS TRANSFERIDOS A LAS DEPENDENCIAS, ENTIDADES Y MUNICIPIOS.

CARTA COMPROMISO

Hermosillo, Sonora a 28 de febrero de 2020.

C.P. Jesús Andrés Navarro Félix, persona física, mexicano, mayor de edad, en mi carácter de Asesor Financiero; me comprometo a respetar, cumplir y llevar a cabo, lo siguiente:


1. Me comprometo y obligo a realizar todos los trabajos previstos en el objeto del contrato.
2. Me comprometo y obligo a proporcionar información fidedigna en los procesos de contratación.
3. Me comprometo y obligo a ejecutar los servicios con eficiencia, eficacia.
4. Me comprometo y obligo a respetar los principios de honestidad, responsabilidad, disciplina y lealtad en el desarrollo de las actividades derivadas del contrato.
5. Me comprometo y obligo a entregar los papeles de trabajo en el momento que sean requeridos a fin de constatar la suficiencia, pertinencia y consistencia de los avances reportados.
6. Me comprometo y obligo a entregar el Informe entregable señalando las actividades realizadas durante el mes, en las fechas previstas para ello.
7. Me comprometo y obligo a cumplir con lo dispuesto en el artículo 132 del Reglamento de la Ley de Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, en relación a la procedencia de las Estimaciones.
8. Me comprometo y obligo a presentar las facturas a la entera satisfacción de la Unidad Administrativa encargada de liberar pago.
9. Me comprometo y obligo a considerar información confidencial toda aquella la relacionada con las actividades propias de la dependencia.

EL CONTRATISTA:




C.P. Jesús Andrés Navarro Félix

LA DEPENDENCIA:



Lic. Fernando Herrera Saldate
DIRECTOR GENERAL DE EVALUACION Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA DE LA SCG.



ANEXO ÚNICO

Asunto: Cotización de Servicio
Fecha: 28 de febrero de 2020.

LIC. MIGUEL ÁNGEL MURILLO AISPURU
Secretario de la Contraloría General
del Estado de Sonora.
P r e s e n t e.

En relación con el oficio de solicitud de cotización para la prestación de mis servicios profesionales a efectos de apoyar a la Secretaría de la Contraloría General, en el Seguimiento a las Observaciones determinadas en las Auditorías, Visitas de Inspección y Revisiones realizadas en 2020 y años anteriores, para la verificación de la aplicación de los Recursos Públicos Federales de los Fondos y Programas, transferidos a las Dependencias, Entidades y Municipios, presento a usted mi cotización y la aceptación de los siguientes:

TÉRMINOS DE REFERENCIA

En materia de apoyo en la práctica de Auditorías, a efecto de realizar Verificaciones y Evaluaciones Técnicas y Operativas a Obras Públicas y Servicios relacionados con las mismas, financiadas con Recursos Públicos Federales de los Fondos y/o Programas transferidos a las Dependencias, Entidades y Municipios y/o Etapa de Seguimiento de las Observaciones determinadas en las mismas Auditorías realizadas en 2020 y años anteriores.

I. SERVICIOS A DESARROLLAR.

A. Descripción de los servicios:

“**EI CONTRATISTA**” se obliga a prestar sus servicios profesionales con eficiencia y oportunidad para la Dirección de Evaluación y Control de Obra Pública, adscrita a “**LA DEPENDENCIA**” en la forma siguiente:

- a) A precio alzado, ejecutando los servicios tales como verificaciones, revisiones, investigaciones, auditorías, fiscalizaciones, a las obras públicas y los servicios relacionados con las mismas, que ejecuten las dependencias y entidades de la administración pública estatal y municipal.

Lo anterior, de conformidad con los servicios descritos en el inciso B) de estos términos y conforme al Programa de Ejecución convenido, de cuyo resultado deberá elaborar los Informes de resultados obtenidos.

- b) Sobre la base de precios unitarios y tiempo determinado, para tal efecto se consideran los viáticos para realizar las actividades señaladas en el inciso a) en los sitios que ocupen las dependencias y entidades, o bien a los 72 municipios del estado de sonora. ello, conforme al catálogo de conceptos a que se refiere el contenido en el **anexo único** de este contrato.

Lo anterior, de conformidad con los servicios descritos en el inciso B) de estos términos, y conforme al Programa de Ejecución Convenido, de cuyo resultado deberá elaborar los informes de resultados obtenidos.

“EL CONTRATISTA”, ejecutará los Servicios objeto de este contrato en la fecha y localidad que le indique la Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública.

Para que **“EL CONTRATISTA”**, esté en posibilidades de prestar los servicios anteriormente descritos, la Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública, le proporcionará los registros y controles de seguimiento, además los expedientes y las cédulas derivadas de las auditorías, mediante las cuales se realizaron diversas verificaciones y evaluaciones técnicas, financieras y operativas a obras públicas y servicios relacionados con las mismas, la información remitida por las dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal y municipal, según corresponda.

B. Actividades específicas de los servicios.

- ✓ Verificación a Programas de Inversión
- ✓ Auditoría financiera a los recursos de los Programas de Inversión.
- ✓ Elaboración de documentación conforme al procedimiento vigente de Auditoría con todos los formatos correspondientes.
- ✓ Revisión documental, análisis y evaluación de la información de Programas de Inversión, efectuando la elaboración y entrega de cédulas de observaciones, resumen de resultados de auditoría.
- ✓ Acciones de seguimiento a observaciones de auditorías.
- ✓ Entrega de informe de resultados.
- ✓ Elaboración de Dictámenes de Solventación.
- ✓ Elaboración de actas de sitio.

II. PLAZO Y FECHA DE INICIO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIO.

- I. El plazo de ejecución de los servicios objeto del contrato será de **306 días naturales**, contados a partir del **01 de marzo y hasta el 31 de diciembre de 2020**, conforme al programa de ejecución convenido y al Catálogo de Conceptos. en este

plazo “EL CONTRATISTA”, deberá realizar en lo aplicable las actividades descritas en el presente documento, incluyendo la entrega de los reportes, papeles de trabajo e informes.

II. La fecha de inicio de los servicios objeto del contrato es el día **01 de marzo de 2020**.

III. INFORMES ENTREGABLES

Para los servicios de apoyo y práctica de auditorías, a efecto de realizar verificaciones y evaluaciones técnicas, financieras y operativas a obras públicas y servicios relacionados con las mismas, financiadas con recursos federales transferidos a las dependencias, entidades y municipios para la etapa de seguimiento de las observaciones determinadas en las mismas auditorías realizadas en el 2020 y años anteriores, los resultados de los servicios objetos de contrato, deberán quedar plasmados en (10) diez Informes (Entregables), que elaborará “EL CONTRATISTA”; los cuales deberá entregar al Residente a más tardar en las fechas críticas establecidas en el programa de ejecución convenido y conforme a lo previsto en el Catálogo de Conceptos.

“EL CONTRATISTA” entregará los informes de avances (un informe al mes), de los Servicios realizados el primer hábil del mes posterior a la fecha de ejecución de los servicios.

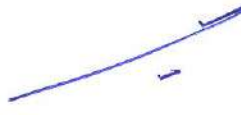
Los informes a que se refiere este numeral deberá contener: la fecha de elaboración, el nombre de “EL CONTRATISTA” su rúbrica en todas sus fojas y en la última foja su firma, en el formato que la Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública, prevea.

El Informe entregable de servicios deberá ser entregado por el “EL CONTRATISTA” al término del contrato.

El informe deberá contener como mínimo los servicios desarrollados, y los resultados obtenidos, en concordancia con el programa de Ejecución Convenido y con el Catálogo de Conceptos.

De acuerdo a las actividades realizadas, los **Informes (Entregables)** que se elaboren deberán contener lo relacionado a lo descrito en el inciso B), o bien actividades relacionadas a lo siguiente:

- Antecedentes de las revisiones que dieron origen a las auditorías a obras públicas y/o seguimiento de las observaciones, motivo de análisis.
- Acciones realizadas en los procedimientos de auditorías para llevar a cabo la revisión de los programas revisados.
- Actividades realizadas durante la ejecución de las auditorías y los resultados alcanzados con motivo de las mismas.


























































































































































































- La información relativa a la elaboración de los oficios turnados a las ejecutoras de recursos federales.
- Actividades relacionadas con el análisis a la documentación recibida, para la formulación de: Cédulas de observación, Resumen de resultados de Auditoría, Dictámenes de Solventación, Actas de Sitio, Cédulas de Requerimiento de Documentación, Inspecciones de Campo a las Obras y acciones.
- Actividades relacionadas con la ejecución de pruebas de laboratorio necesarias para verificar la calidad y cumplimiento de las especificaciones contratadas en la obra pública.
- Actividades relacionadas el proceso de certificación de documentos soporte de las observaciones y actas de seguimiento derivados de la ejecución de auditorías, verificaciones, evaluaciones técnicas, financieras y operativas.
- Actividades relacionadas con el análisis de documentación y elaboración de denuncias para la instauración de procedimientos de responsabilidad, derivados de la ejecución de Auditorías, Verificaciones, Evaluaciones Técnicas, Financieras y Operativas.

En cada informe (Entregable) se señalarán las actividades que se realicen durante el mes que corresponda, basado en las instrucciones que contenidas en la bitácora que se levante al respecto.

En cualquier momento durante la prestación de los servicios objetos del contrato el Director General de Evaluación y Control de Obra Pública podrá requerirle las Cédulas y Papeles de trabajo elaborados por “EL CONTRATISTA”, a fin de constatar la suficiencia, pertinencia y consistencia de los avances reportados.

Los originales de los informes se entregarán con caratula e índice contenido, así como los correspondientes archivos electrónicos en dos versiones, una escaneada en archivo PDF, no modificable que contenga firmas y otra sin restricciones en archivos Word, Excel.

Durante la vigencia de este contrato, “EL CONTRATISTA” se obliga a conservar la documentación y materiales proporcionados por “LA DEPENDENCIA” y las instancias ejecutoras de las obras públicas y servicios de que se trate para la adecuada prestación de los servicios objetos de este contrato, en el lugar que el Director General de Evaluación y Control de Obra Pública le indique.



IV. PRESENTACIÓN DE LAS ESTIMACIONES.

Con base en el programa de ejecución convenido y el Catálogo de Conceptos, "EL CONTRATISTA" presentará, para efectos de pago, al Residente las estimaciones del mes correspondiente en las fechas críticas establecidas en el Programa de Ejecución Convenido y el Catálogo de Conceptos, a efecto de que las autorice en un plazo no mayor de seis días hábiles a partir de la presentación de las mismas. En las estimaciones deberá reflejarse el importe de pago del mes correspondiente y el importe acumulado de conformidad con el avance en el cumplimiento del contrato y estará soportada con los informes (Entregables) y las notas de bitácoras, con el propósito de que el Administrador del Contrato libere el pago.

V. COORDINACIÓN ENTRE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CONTROL Y EVALUACIÓN Y DE OBRA PÚBLICA Y "EL CONTRATISTA".

Para el desarrollo de los servicios objeto del contrato, "EL CONTRATISTA" se coordinará con quien la Dirección General de Evaluación y Control de Obra Pública, asigne así como con el residente.

El Director General de Evaluación y Control de Obra Pública realizará las gestiones pertinentes para la instancia en la ejecutora de las obras públicas y servicios de que se trate, facilite oportunamente a "EL CONTRATISTA" el acceso de los sitios de trabajo, así como el acceso a la documentación e información necesaria para la realización materia del contrato.

"EL CONTRATISTA" observará un total y absoluto respeto a la esfera de la competencia de las instancias involucradas, con un enfoque de colaboración.

VI. PROGRAMA DE EJECUCIÓN CONVENIDO

<p>Contrato mixto de servicios relacionados con la obra pública, para el apoyo de la Secretaría de la Contraloría General, en el seguimiento a las observaciones determinadas en las auditorías, visitas de inspección y revisiones realizadas en 2020 y años anteriores, para la verificación de la aplicación de los recursos públicos federales de los fondos y programas transferidos a las dependencias, entidades y municipios.</p>	<p>PLAZO DE EJECUCIÓN: 306 DÍAS NATURALES.</p>
---	--

<p>FECHA DE INICIO: 01 DE MARZO DE 2020.</p>
<p>FECHA DE TERMINACIÓN: 31 DE DICIEMBRE DE 2020.</p>



N O P A R T I D A	PRODUC TO ESPERA DO	UNIDAD	CANTIDAD	MARZO 01 al 31	ABRIL 01 al 30	MAYO 01 al 31	JUNIO 01 al 30	JULIO 01 al 31	AGOSTO 01 al 31	SEPTIEMBRE 01 al 30	OCTUBRE 01 al 31	NOVIEMB RE 01 al 30	DICIEMBR E 01 al 31	IMPORTE
I	A precio alzado Asesoría Financiera	MES	10	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	1 Informe Entregable	\$230,000.00
II	A precio unitario Visitas													
	sin permota	DIA	4	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	\$1,960.00
	con permota	DIA	20	0	5	0	5	0	5	0	5	0	0	\$19,600.00
	IMPORTE S			\$23,000.00	\$26,390.00	\$23,000.00	\$26,390.00	23,000.00	\$26,390.00	\$23,000.00	\$26,390.00	\$23,000.00	\$23,000.00	\$251,560.00

Cuando la fecha crítica corresponda a un día inhábil, la fecha de recepción del informe respectivo será el día hábil siguiente.

VII. PRODUCTOS ESPERADOS.

“EL CONTRATISTA” deberá considerar que para soportar el cumplimiento de los servicios establecidos en el contrato en su parte de precio alzado, presentará **(10) diez estimaciones con Informes Entregables**, en los cuales se reporte las actividades de los servicios realizados, mismos que estarán en congruencia con los servicios y plazos establecidos, conforme al siguiente:

En las fechas críticas señaladas en el Programa de Ejecución Convenido “EL CONTRATISTA” entregará los informes respectivos, describiendo los avances obtenidos de los servicios desarrollados en el mes de que se trate.

Previo a la realización de cada una de las comisiones el Director General de Evaluación y Control de Obra pública por sí o a través del Residente, comunicará a “EL CONTRATISTA” la fecha y el lugar en el cual deberá efectuarse dicha visita.

Los informes correspondientes a cada visita al sitio deberán ser presentados por “EL CONTRATISTA” dirigidos al Director General de Evaluación y Control de Obra pública, dentro de los **05 (cinco) hábiles**, siguientes a la conclusión de cada visita al sitio, o conjuntamente con su informe mensual, en su caso.

El importe de los servicios a precio unitario asciende a la cantidad de **\$21,560.00** (Veintiún mil quinientos sesenta pesos 00/100 m.n.) y a precio alzado asciende a la cantidad de **\$230,000.00** (Dos cientos diez mil pesos 00/100 m.n.), incluido el impuesto al valor agregado.

Atendiendo su solicitud de cotización, informo a usted que no se consideró el costo de la garantía de cumplimiento.

ATENTAMENTE

C.P. JESÚS ANDRES NAVARRO FELIX



VIII. CATÁLOGO DE CONCEPTOS

CONTRATISTA: C.P. JESUS ANDRES NAVARRO FELIX
No. DE CONTRATO: SCG-ECCOP5M20/011

No. PARTIDA	PRODUCTO ESPERADO/ACTIVIDAD (ENTREGABLE)	UNIDAD	CANT	PU	IMPORTE ESTA ESTIMACIÓN	IMPORTE ACUMULADO
I	A PRECIO ALZADO					
1	Asesoría Financiera	MES	10.0	19,827.59	198,275.90	198,275.90
Importe a precio alzado					198,275.90	
II	A PRECIO UNITARIO					
2	Vaticos					
	2.1 Vatico sin pernocta/Dia/\$422.41	DÍA	4.0	422.40	1,689.61	1,689.61
	2.2 Vatico con pernocta/Dia/844.83(2)	DÍA	20.0	844.83	16,896.56	16,896.56
Importe a precio unitario					18,586.17	

SUMAS :
IVA:
TOTAL:

216,862.07
34,697.93
251,560.00

AUTORIZO

LIC. FERNANDO HERRERA SALDATE
DIRECTOR GENERAL DE EVALUACIÓN Y CONTROL DE OBRA PÚBLICA

C.P. JESUS ANDRES NAVARRO FELIX

ELABORO

CONTRATISTA

FECHA DE ELABORACIÓN: 28/FEBRERO/2020

