

**ACTA 651 DE SESIÓN ORDINARIA DE LA HONORABLE JUNTA DIRECTIVA DEL INSTITUTO DE SEGURIDAD Y SERVICIOS SOCIALES DE LOS TRABAJADORES DEL ESTADO DE SONORA, CELEBRADA EL DÍA MIÉRCOLES 30 DE NOVIEMBRE DE 2016.**

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 10:15 horas, del día miércoles 30 de noviembre, del año dos mil dieciséis, se reunieron en la Sala de Juntas de Dirección General, los **CC. C.P. Adolfo Enrique Clausen Iberri**, Director General y Presidente de la H. Junta Directiva; **Lic. Miguel Angel Tzintzun López**, Representante del Poder Ejecutivo, **Lic. Francisco Javier Díaz Anaya**, Representante del Poder Legislativo; **Lic. Javier Enríquez Enríquez**, Representante del Poder Judicial; **Lic. Ignacio Lorenzo Acuña Valenzuela**, Representante del Sindicato Único de Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado de Sonora; **Prof. José Castillo Valenzuela**, Representante de la Sección 54 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación, **Prof. Juan Adolfo Navarro Cano**, Representante de la Sección 54 del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación; **Q.B. Manuel Francisco Enríquez Quevedo**, Comisario Público Ciudadano y el Secretario Técnico de la H. Junta, **Lic. Jesús José Larrazolo Carrasco**, contándose además con la presencia del **C.P. José Alejandro Lara Lopez**, Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo (*de acuerdo a lo establecido en los artículos 57 y 59 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y la fracción XXXII, del numeral octavo del Marco de Actuación de los Órganos de Control y Desarrollo Administrativo*), y como invitados los **CC. Mtro. Ramón Leonardo Félix Escalante**, Asesor de proyectos prioritarios, **Mtro. Ciro Montalvo Corral**, Asesor de Dirección General, **Lic. José Gabriel Tapia Montiel**, Subdirector de Servicios Administrativos, **Dr. Luis Antonio Lamadrid Ibarra**, Subdirector de Servicios Médicos, **Ing. Jorge Alberto Gastélum López**, Subdirector de Prestaciones Económicas y Sociales, **Lic. Javier Ortega**, Subdirector de Finanzas, **Lic. Cecilia Toscano**, Jefa del Departamento de Comunicación Social, **Lic. Pamela García Munguía**, Vocal Ejecutivo de FOVISSSTESON y **Act. Francisco Miguel Aguirre Farias**, del Despacho Valuaciones Actuariales del Norte, S.C.; con el objeto de celebrar Sesión Ordinaria de la Honorable Junta Directiva del Instituto, a la que le corresponde en orden progresivo el número 651 Ordinaria, que se desarrollará bajo el siguiente:

### ORDEN DEL DIA

- 1.- Lista de asistencia.
- 2.- Verificación de Quórum Legal por parte del **Q.B. Manuel Francisco Enríquez Quevedo**, Comisario Público Ciudadano.
- 3.- Solicitud de autorización para la incorporación a la sesión del día, de Funcionarios Públicos del Instituto, como Asesores de la H. Junta Directiva, del Actuario Francisco Miguel Aguirre Farías, quien presentará información sobre el estado en que se encuentra el régimen de pensiones y jubilaciones del Instituto, así como la incorporación de miembros de la prensa para que conozcan la información que presentara el Actuario citado.
- 4.- Lectura del Orden del Día por el Secretario Técnico, **Lic. Jesús José Larrazolo Carrasco**, y aprobación por los integrantes de la H. Junta Directiva.
- 5.- Aprobación de Acta de Sesión de la H. Junta Directiva Ordinaria No. 649 y de Sesión Extraordinaria 650.
- 6.- Informe del Director General, **C.P. ADOLFO ENRIQUE CLAUSEN IBERRI**.  
Contenido general del Informe:

6.I.- Informe de actividades y gestiones realizadas.

6.II.- Informe de cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobados en sesiones anteriores.

6.III.- Presentación de Estados Financieros del Instituto al mes de octubre de 2016.

6.IV.- Presentación del Avance Presupuestal al mes de octubre de 2016.

6.V.- Presentación del Avance del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

7.- Informe del **Q.B. Manuel Francisco Enríquez Quevedo**, Comisario Público Ciudadano.

8.- Lectura, discusión y, en su caso, aprobación de los siguientes asuntos:

#### SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS

8.I.- Solicitud de autorización de pago por \$3,350.10 pendiente por reembolsar al C. FRANCISCO JAVIER ESTRELLA CONTRERAS.

**8.II.-** Solicitud de autorización de ajuste y mandar al gasto la cantidad de \$3,399.00 correspondiente al número de subcuenta contable 00045, para posteriormente cerrar la cuenta.

**8.III.-** Solicitud de autorización de propuesta de modificación al Reglamento del Consejo Técnico de Servicios Médicos de ISSSTESON.

### **SUBDIRECCIÓN DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES**

**8.IV.-** Solicitud de autorización de 64 solicitudes de pensiones y jubilaciones diversas.

### **SUBDIRECCIÓN DE FINANZAS**

**8.V.-** Solicitud de autorización de contratación de servicios profesionales.

**8.VI.-** Presentación de adeudos de Ayuntamientos y Organismos con cifras al 31 de octubre, y autorización para la implementación de medidas administrativas y legales para recuperar los adeudos que tienen con el ISSSTESON.

### **FOVISSSTESON**

**8.VII.-** Solicitud de autorización para llevar a cabo la protocolización de compraventa realizada entre el ISSSTESON y la C. ESQUIPULA YOLANDA BORQUEZ TORRES, en el año de 1985.

### **UNIDAD DE PLANEACIÓN E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL**

**8.VIII.-** Solicitud de autorización de afectaciones presupuestales por diferentes áreas del Instituto.

### **UNIDAD JURÍDICA**

**8.IX.-** Presentación del proyecto de Convenio a suscribirse con Ayuntamientos y Organismos afiliados al Instituto.

**8.X.-** Presentación de relación de Convenios realizados para dar por concluidos diversos expedientes derivados de demandas de nivelación de pensión.

### **REPRESENTANTES DE LA SECCIÓN 54**

**8.XI.-** Presentación de programa de protección a la pensión.

**8.XII.-** Presentación de proyecto de normas y bases para la cancelación de cuentas por cobrar irre recuperables por ISSSTESON.

**9.-** Asuntos Generales.

**10.-** Clausura de Sesión.

En uso de la voz el Licenciado Jesús José Larrazolo Carrasco, da la bienvenida a los Representantes de los tres poderes, a los dos sindicatos y a todos los que nos acompañan en la presente sesión.

En desahogo del primer punto del orden del día, se pasó lista de asistencia, encontrándose reunidos la totalidad de los Consejeros de la H. Junta Directiva.

En desahogo del segundo punto del orden del día, el **Q.B. Manuel Francisco Enríquez Quevedo**, Comisario Público Ciudadano, declaró que existe quórum legal necesario para la celebración de la presente sesión, de conformidad con el artículo 105, de la Ley No. 38.

Acto continuo, el Secretario Técnico cede el uso de la voz al **CONTADOR PUBLICO ADOLFO ENRIQUE CLAUSEN IBERRI**, quien da la bienvenida a los presentes y declara formalmente inaugurada la Sesión No. 651.

En desahogo del tercer punto del orden del día, referente a la autorización para la incorporación a la presente sesión de los Funcionarios Públicos del Instituto que se encuentran presentes y que por sus funciones son quienes conocen los asuntos a tratar, como Asesores de la H. Junta Directiva, del Actuario Francisco Miguel Aguirre Farias, quien presentará información sobre el estado en que se encuentra el régimen de pensiones y jubilaciones del Instituto, así como la incorporación de miembros de la prensa para que conozcan la información que presentara el Actuario citado, se somete a consideración del pleno y acto seguido, se aprueba por el voto unánime de los Consejeros presentes.

En desahogo del cuarto punto, referente a la lectura y aprobación del Orden del Día, se dio lectura a la misma y se somete a aprobación, adoptándose el siguiente:

**ACUERDO IV.1.-** Se aprueba el contenido del Orden del Día en los términos expuestos por el Secretario Técnico **LICENCIADO JESÚS JOSÉ LARRAZOLO CARRASCO**, por el voto unánime de los Consejeros presentes.

En desahogo del quinto punto del orden del día, referente a la aprobación del Acta de Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva No. 649, y de Sesión Extraordinaria 650, el Secretario Técnico de la Junta propuso se obviara la lectura de la misma por haberse remitido previamente a los Consejeros para su conocimiento y solicita la aprobación correspondiente.

Se aprueba por unanimidad el contenido del Acta de Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva No. 649, y de Sesión Extraordinaria 650, en los términos solicitados.



En desahogo del **sexto punto del orden del día**, referente a la presentación del Informe del Director General, en uso de la voz, el **CONTADOR PUBLICO ADOLFO ENRIQUE CLAUSEN IBERRI**, procede a rendir su informe:

En desahogo del punto **seis punto uno**, referente al informe de actividades y gestiones realizadas, se presenta a continuación:

NOVIEMBRE 2016

### Informe – Resumen de actividades de la Dirección General

Presento ante esta H. Junta Directiva del ISSSTESON informe sobre las principales actividades realizadas por cada una de las Subdirecciones y Unidades Administrativas durante el mes de abril del presente año.

## SUBDIRECCIÓN DE SERVICIOS MÉDICOS

### Reuniones de Monitoreo y Pláticas

Se llevaron a cabo 10 reuniones clasificadas entre monitoreos y pláticas de promoción a la salud (impacto a 200 derechohabientes).

### Inicio de Campaña de Vacunación contra Virus de la Influenza

Se da inicio oficialmente a la campaña de vacunación contra el Virus de la Influenza para prevenir la enfermedad provocada por virus de influenza tipo A y B. Meta estatal de vacunación; 25,000 dosis, dosis aplicadas hasta el día de hoy, 1,091 dosis. % de avance: 4.4

### Evaluación de pago de Subsidio en Incapacidades Médicas

En seguimiento a la evaluación del impacto económico por el pago de Subsidio en Incapacidades médicas, se anexan los tableros con el análisis realizado para el periodo comprendido del 1 de Enero al 15 de noviembre del 2016 en comparación al mismo periodo 2015:

Importe acumulado 2015: \$ 15,266,126.15

Importe acumulado 2016: \$ 14,858,738.37



Reducción acumulada en el periodo 2016 en comparación al 2015: \$ 407,387.78

### **Indicadores de Surtimiento de Recetas**

En seguimiento a la evaluación diaria de los indicadores de surtimiento de recetas, subrogación y existencia en almacén por código de medicamentos en el Estado, se anexa el resumen del periodo del 1 al 22 de Noviembre del 2016: Impacto económico estimado por Subrogación \$5,022,135.43.

### **Curso-Taller “Actualización Médica en Asma”**

Curso-Taller en línea “Actualización Médica en Asma” para todos nuestros médicos generales, inició el 01 de octubre y finaliza el 15 de diciembre del año en curso.

### **Reuniones Ordinarias de Consejo Técnico**

Se llevaron a cabo dos reuniones ordinarias de Consejo Técnico, en el cual se autorizaron 111 medicamentos fuera del cuadro básico, 29 servicios fuera del Instituto, 85 reposiciones de gastos, 1 pagos directos y 6 movimientos de servicios subrogados. Una reunión extraordinaria, en la que se autorizaron dos casos de medicina urgente y un servicio fuera del instituto.

### **Autorización de Atención en hospital Privado a Paciente con Trombosis**

Autorización de la atención médica en Hospital CIMA de la paciente Alhí Maxin Martínez Lugo (trombosis por trombosis arteria iliaca bilateral previo a la realización de cirugía bariátrica).

### **Inicio de Cirugía Bariátrica en Hospital Cima**

Se inicia el servicio de Cirugía Bariátrica por paquete en Hospital CIMA, por lo que se han realizado durante este mes tres cirugías a derechohabientes con éxito

### **Gestión para el Nuevo Módulo de ISSSTESON en Cobach Villa de Seris**

Se solicita en el Comité de Adquisiciones, dos mesas quirúrgicas para el soporte de peso de 400 kilogramos exclusivo para el servicio de Cirugía Bariátrica.

### **Gestión de Proyecto de Módulo de ISSSTESON en Ayuntamiento**

Durante este mes, se gestionó el Proyecto de módulo de ISSSTESON en Ayuntamiento en Col. Jacinto López, por lo que a fin de mes se espera arranque dicha atención a nuestros derechohabientes afiliados

### **Entrega de Proyecto de Infraestructura de CIAS**

Se entrega y revisa Proyecto de Infraestructura de la nueva Unidad de atención médica /Centro Integral de Atención en Salud (CIAS).

### **Entrega de Bases para Licitación 2017**

Se envía a la Subdirección de Administración, solicitud de bases para licitación 2017.

### **Gestión en Pagos a Servicios Subrogados**

Se realizaron las gestiones correspondientes ante la Subdirección de Finanzas, solicitando los pagos de los prestadores de servicios subrogados quienes cuentan con un año de adeudo pendiente.

## **SUBDIRECCION ADMINISTRATIVA**

### **Departamento de Almacén General y Coordinación de Farmacias:**

- Culminación del Programa de Verificación de Farmacias de todo el Estado para lograr un diagnóstico y posteriormente iniciar con las regularizaciones necesarias. Se realizó la verificación de todas las farmacias con sistema en el estado (36) y 3 Botiquines.
- Se realizó la capacitación de la Nueva encargada de la farmacia de Puerto Peñasco, en cuanto a la Legislación sanitaria vigente para lograr la Certificación en la dispensación de Medicamentos de la COFEPRIS. Así como el adiestramiento para el uso del sistema FarmaciasNet y la administración de la farmacia.

### **Departamento de Servicios Generales:**

- Apoyo con reparaciones en Casa Club del Jubilado y Pensionado de Hermosillo.
- Gestión y elaboración de rampa para discapacitados en oficinas del Sindicato
- Apoyo con remoción de cajas a Archivo General.
- Arreglos en instalaciones de agua y eléctricas, limpieza en patios en Coordinación Hermosillo.
- Revisión de automóviles donados a Isssteson por Bienes y Concesiones del Gobierno del Estado.
- Reposición de aires acondicionados en CIAS Sur y Subdirección de Finanzas en Oficinas Centrales.

### **Departamento de Archivo General:**

- Se identificaron los expedientes y se asignaron series documentales de los Departamentos de Adquisiciones, de la Subdirección de Servicios Médicos, el área del Consejo Técnico y Enseñanza.
- Información ingresada de años anteriores un total de 135 cajas con la siguiente información: Salud ocupacional (11) cajas, Almacén General (29), Almacén de Materiales (6), Almacén de

Medicamentos (19), División Médica (5), Subdirección Administrativa (17), Costeo del Hospital Chávez (48).

#### Departamento de Informática:

- Se instaló el sistema para la impresión de credenciales con código QR en Navojoa y San Luis Río Colorado, con el cual el derechohabiente puede consultar su expediente y ver acciones preventivas de su salud.
- Se sistematizaron los formatos para el área de trabajo social, los cuales son: servicio médico de hijo incapacitado, servicio médico cónyuge incapacitado, servicio médico concubinato, servicio médico a padres, ingreso al SISMP.

### SUBDIRECCIÓN DE PRESTACIONES ECONÓMICAS Y SOCIALES

#### Actividades correspondientes a Casa Club de Hermosillo

Se llevaron a cabo los 19 diferentes talleres para jubilados y pensionados, con excepción de los días 3 y 4 por ser días de pago.

El día 4 se llevó a cabo una plática dirigida a jubilados y pensionados sobre higiene y caída de cabello, ese mismo día se llevó a cabo el arranque de la Campaña de Vacunación de Influenza para Adultos Mayores.

El día 16 se llevó a cabo la tradicional Tarde Revolucionaria en Casa Club, en donde los asistentes pudieron disfrutar de una presentación artística con el tema de la Revolución Mexicana.

Se realizó el trámite de supervivencia en las instalaciones de Casa Club.

#### Actividades correspondientes a Casa Club de Nogales

Siguen con clases en los 11 diferentes talleres en un horario de 8:00 a 3:00 p.m.

Trasmisión en mega canal y canal 7. El taller del programa prevención de enfermedades crónico degenerativo, altar de muertos, coronas hechas en el taller de manualidades y evento de Halloween por el taller de zumba.

Se ofreció el servicio de atención medica general a jubilados y pensionados que acudieron a casa club.

Difusión el día 14 en radio XENY invitando a la plática DIABETES HOY con el Dr. Guadalupe Loayza del ISSSTE.

El día 15 Entrevista por canal 7, promoviendo DIABETES HOY.

El día 16 Platica DIABETES HOY, con el Dr. Guadalupe Loayza, con asistencia de 42 personas.

#### Actividades correspondientes a Casa Club de S.L.R.C.

El día primero se llevó a cabo el taller de calidad y calidez en el servicio, impartido por el Psicólogo Carlos Arenivar, quien trabaja en el módulo medico de esta casa club.

El día 4 se llevó a cabo la tradicional fiesta de día de muertos, con la participación del coro de ISSSTESON voces del desierto.

Continuando con la supervivencia y realizando visitas a domicilio para supervivencia a personas que se encuentran imposibilitadas para acudir a las instalaciones de Casa Club.

El día 15 se llevó a cabo el taller de manejo de conflictos, impartido por el Psicólogo Carlos Arenivar, quien trabaja en el módulo de ISSSTESON.

### **Actividades correspondientes a Casa Club de Cd. Obregón**

Adecuación de las instalaciones en la nueva ubicación de casa club, se da inicio de actividades con reunión con los instructores de los diferentes talleres, para la organización de los mismos.  
Reunión con representantes de los diferentes gremios sindicales de jubilado y pensionados.

## **UNIDAD DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

### **Unificación de la Imagen Institucional**

- Rediseño de letreros luminosos de clínicas y hospitales de ISSSTESON
- Cambio de acrílicos de responsable sanitario en Hospital Chávez
- Diseño e impresión de Cartas Compromisos para colocar en farmacias y edificios de ISSSTESON

### **Desarrollo de campañas internas y externas de comunicación con lonas, folletos, banner de pantallas, reconocimientos, felicitaciones y poster**

- Valor del mes de Noviembre: Generosidad
- Campaña de prevención contra la Diabetes: entrega de material de prevención
- Campaña de Vacunación contra Influenza
- Semana de la Salud Bucal
- Ferias de la salud por aniversario en CIAS Sur, Centro y Norte

### **Difusión de actividades y programas en medios de comunicación y redes sociales**

- Instalación de Módulo Médico en el Cobach Villa de Seris
- Infografía del Radiólogo Técnico
- XI Jornadas Hospitalarias en el Hospital Adolfo López Mateos, de Ciudad Obregón
- Infografía del Día Mundial de la Radiología
- Reunión de Dirección General con coordinadores médicos y directores de hospitales de ISSSTESON
- Conferencia en UNISON de Norma Escalante de Claussen, titular del Voluntariado ISSSTESON, sobre retos del mismo a un año de trabajo
- Campaña de Salud Bucal en el Instituto Aurora Montferrant de Ciudad Obregón
- Infografía sobre el Día Mundial de Diabetes
- Campaña de Donación Altruista de Sangre con empleados de ISSSTESON
- "Tarde Revolucionaria" con motivo del Aniversario de la Revolución Mexicana en la Casa Club ISSSTESON
- Primer Baile de la Amistad de los Adultos Mayores de Casa Club ISSSTESON
- Presentación del Coro de Jubilados y Pensionados de ISSSTESON y la Rondalla "Ayer y hoy", ambos de la Casa Club en Hermosillo, en Oficinas Centrales de ISSSTESON