



## GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID: 1205-010

### DATOS GENERALES

<b>Título actual del puesto funcional:</b>	Jefe de Departamento de Movilización Ganadera
<b>Dependencia/Entidad:</b>	Secretaría de Agricultura, Ganadería, Recursos Hidráulicos, Pesca y Acuicultura
<b>Área de adscripción:</b>	Dirección General de Servicios Ganaderos
<b>Reporta a:</b>	Director de Servicios Registrales y Movilización
<b>Puestos que le reportan:</b>	Supervisor de Inspección Ganadera (7)

### OBJETIVO

Asegurar la correcta movilización de ganado a través de la supervisión de los servicios de los inspectores de ganadería y el cumplimiento de la expedición/cancelación de guías de tránsito.

### RESPONSABILIDADES

1. Verificar la propiedad del ganado que se moviliza, sacrifica o se traslada su dominio, a través de los inspectores de zona.
2. Integrar en un reporte la información generada en los Centros de Inspección Ganadera de alta movilización (CIGAM) al proceso de inspección de su área.
3. Apoyar el programa de combate al abigeato a través de acciones de revisión documental y la posible detección de irregularidades en la movilización de ganado y la certificación de origen.
4. Programar la realización de corridas y velas, recabando información para el censo ganadero y reforzar la posible detección de irregularidades.
5. Apreciar las actividades que ejecutan los inspectores de zona, realizando visitas periódicas a los mismos.
6. Realizar las acciones de revisión documental e inspección del ganado en tránsito para validar que la marca de herrar y los aretes de la tuberculosis bovina y brucelosis que porta el ganado corresponda a la documentación presentada.
7. Establecer y revisar la información de movilización recopilada por los inspectores de zona.
8. Proveer de la documentación oficial necesaria para el cumplimiento de las funciones a los inspectores de zona.
9. Instruir y asesorar a los inspectores de zona sobre las disposiciones de la Ley de Ganadería para el Estado de Sonora, aplicables a la movilización y sanidad pecuaria.
10. Revisar la jurisdicción de los inspectores de zona proponiendo modificaciones y actualizaciones de la misma.
11. Atender solicitudes de asociaciones de productores y autoridades municipales respecto a la movilización de ganado.
12. Desarrollar todas aquellas funciones inherentes al ámbito de su competencia.

## RELACIONES

**Internas:** a) Policía Judicial del Estado: para estar en contacto cuando hay un delito de abigeato.  
b) Presidentes Municipales: para resolver los problemas de ganadería de movilización que no están conforme a la Ley se les solicita el apoyo a los presidentes.

**Externas:** a) Secciones ganaderas de cada municipio: para la realización de juntas de programación de los censos, coordinarse con esta área, secciones ganaderas para resolver la problemática de la ganadería.  
b) Comité de campaña Erradicación de Tuberculosis y Brucelosis: para realizarle pruebas de sangre al ganado para ver si tiene alguna de estas enfermedades en caso de que se encuentre infectado se realiza la cuarentena (inmovilización de ganado).

## MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Número de visitas realizadas a los centros de inspección para darle seguimiento a los problemas que se detectan.

## DATOS GENERALES DEL PERFIL

**Sexo:** Indistinto  
**Estado Civil:** Indistinto  
**Edad:** Entre 25 a 60 años.

### Grado de estudios

*Grado de estudios requerido y deseable.*

Requerido: Estudios profesionales incompletos / Técnico Superior Universitario (TSU)

Deseable: Estudios profesionales completos

### ¿El puesto requiere alguna especialización académica?

**Carrera:** Licenciatura en Zootecnia, Licenciatura en Administración

**Área:** Ganadería

### ¿El puesto requiere experiencia laboral?

*La experiencia laboral requerida.*

- 2 años en corrales de acopio
- 2 años en gorda de ganado
- 2 años en rancho, para conocer lo que es la ganadería

**¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?**

*Grado de dominio del idioma inglés*

*Desempeño básico*

**¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?**

*Nivel de conocimientos de computación.*

*Ingresar / capturar datos. Manejo de operaciones básicas de impresión / guarda*

**¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?**

*Habilidad de trato con personas.*

*Comunica/Influye/Induce*

**¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?**

*Nivel de responsabilidad gerencial*

*Coordinación frecuente de grupos y actividades algo variadas*

**¿Cuál es el resultado esencial del puesto?**

*El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.*

*En primer lugar: Administrar / Coordinar*

*En segundo lugar: Controlar*

**En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:**

*Orientación del puesto.*

*Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos*

**Manejo de personal requerido**

*Número de personas a cargo del titular del puesto*

*6 a 10*

**Recursos financieros a su cargo**

*(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)*

*Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)*

**¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?**

*Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.*

Ninguna

**Tipo de Análisis Predominante**

*Variantes: Identifica elementos relevantes y los pondera para elegir una opción*

**Marco de actuación y supervisión recibida**

*Procedimientos e instrucciones generales. Puede ordenar la secuencia pero no cambiar los procedimientos. Los períodos de supervisión pueden ocurrir en el término de varios días.*

**DATOS DE APROBACIÓN**

Información provista por:

Información aprobada por:

**Nombre:**

**Nombre:**

**Cargo:** Jefe de Departamento de  
Movilización Ganadera

**Cargo:** Director de Servicios Registrales y  
Movilización