

Nombre de la Instancia: ORGANO INTERNO DE CONTROL.

Nombre del paquete: **ECARRILLO-BSALAZAR**

Con fundamento en los Artículos 14, 17, 18 y 19 de la Ley de Entrega – Recepción para el Estado de Sonora expedida por el Titular del Poder Ejecutivo del Estado, publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, número 48, Sección II, Tomo CXCIII de fecha 16 de junio del 2014, se levanta la presente:

#### ACTA DE ENTREGA-RECEPCION

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las nueve horas del día dieciocho de febrero de dos mil diecinueve, se reunieron en las oficinas que ocupa el ORGANO INTERNO DE CONTROL, ubicadas en Berlín 25, Esquina Juan Navarrete, Col. Centenario, Hermosillo, Sonora, el C. EPIFANIO HORACIO CARRILLO ENCINAS, quien deja de ocupar el cargo de Titular del Órgano Interno de Control de la Secretaría del Trabajo y el C. BENJAMÍN SALAZAR SALAZAR, quien a partir del día 18/02/19, ocupa la titularidad del Órgano Interno de Control de la Secretaría del Trabajo, según oficio de fecha 16/02/2019 suscrito por el C. Miguel Ángel Murillo Aispuro, quien se identifica con credencial de elector número 0000000000000.

El C EPIFANIO HORACIO CARRILLO ENCINAS servidor público que entrega designa como testigo de asistencia a la C. Alma Fernanda Mendivil Sánchez, quien se identifica con credencial de elector número 00000000000 y manifiesta tener su domicilio en XXXXXXXXXX número XXX. Col. XXXXXXXXXX Hermosillo, Sonora. El C. BENJAMÍN SALAZAR SALAZAR servidor público que recibe designa como testigo de asistencia a la C. Ibette Aglaeé Garcés Díaz, quien se identifica con Credencial de Elector número 0000000000000 y manifiesta tener su domicilio en XXXXXXXXXX número XX, Col. XXXXXXXXX, Hermosillo, Sonora.

Acto seguido se procede a hacer la entrega y a recibir los recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales, asignados a la Oficina del C. Titular del Órgano Interno de Control para el ejercicio de las atribuciones que tienen conferidas de conformidad con las disposiciones jurídicas correspondientes, así como los asuntos de su competencia, enunciados en los Apartados que a continuación se indican:

La descripción detallada de los bienes, recursos y documentos que se entregan se encuentra anexa a la presente y se relaciona a continuación:



Handwritten signatures and a stamp. The stamp consists of the number '000000' followed by the initials 'Fm'.

Plantilla	Aplica Si/No	Comentarios
<b>Marco de Actuación</b>		
I.1 Disposiciones Jurídicas	Si	Se proporciona liga.
I.2. Documentos Administrativos	No	
I.3 Acuerdos y Convenios	Si	Se enlistan convenios.
I.4. Trámites y Servicios	No	
I.5 Calendarizado de obligaciones	Si	Se detallan.
I.6 Documentación Oficial para firma	Si	Se detallan.
<b>Informe Gestión</b>		
II.1 Informe del Sujeto Obligado	Si	Se anexa
II.2 Asuntos en trámite	Si	Se relacionan
II.3 Juicios Vigentes	No	
II.4 Observaciones pendientes de solventar	No	
II.5 Avance Programático Presupuestal	No	
II.6 Cuenta Pública	No	
II.7 Sistemas de Gestión de Calidad	No	
II.8 Documentación de separación del cargo	Si	Se anexa
<b>Recursos Humanos</b>		
III.1 Plantilla de Personal	Si	Se anexa
III.2 Personal Reasignado/Licencia.	No	
<b>Recursos Materiales y Tecnológicos</b>		
IV.1 Inventario de Bienes Muebles.	Si	Se enlistan
IV.2 Inventario de Bienes Inmuebles e Infraestructura.	No	
IV.3 Bienes Recibidos en Comodato	No	
IV.4 Inventario de Software adquirido/Licencias.	No	
IV.5 Inventario de Software desarrollado	No	
IV.6 Activos Intangibles	No	
IV.7 Inventario de Archivos.	Si	Se enlistan
IV.8 Inventario de Bienes de Consumo	No	
<b>Recursos Financieros</b>		
V.1 Estados Financieros	No	

2

fm

000001

V.2 Estado del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Capitulo del Gasto	No	
V.3 Fondos fijos y rotatorios.	No	
V.4 Cuenta de Cheques	No	
V.5 Cheques pendientes de entregar a sus beneficiarios	No	
V.6 Chequera por utilizar	No	
V.7 Inversiones	No	
V.8 Documento y cuentas por cobrar (financiamiento)	No	
V.9 Deudores Diversos	No	
V.10 Pasivo a Corto Plazo	No	
V.11 Pasivo a Largo Plazo	No	
V.12 Relación General de Ingresos Recibidos/Por Recibir	No	
V.13 Inventario de Formas valoradas, facturas y recibos de ingresos por utilizar	No	
V.14 Valores en Custodia	No	
V.15 Impuestos y contribuciones pendientes de pago de los ejercicios	No	

Además se anexa a la presente un informe de los asuntos y el estado que guardan al momento de la entrega en atención al artículo 8 de la Ley de Entrega – Recepción para el Estado de Sonora

El C. EPIFANIO HORACIO CARRILLO ENCINAS servidor público que entrega, manifiesta haber proporcionado con veracidad y sin omisión alguna, todos los elementos necesarios para la formulación de la presente Acta y no haber omitido ningún asunto o aspecto importante relativo a su gestión.

El C. BENJAMÍN SALAZAR SALAZAR, recibe en resguardo del C. EPIFANIO HORACIO CARRILLO ENCINAS todos los recursos, información y documentos que se precisan en el contenido de la presente Acta y sus Anexos.

La presente entrega no implica la liberación alguna de responsabilidades derivadas del ejercicio de las atribuciones del servidor público saliente o del contenido de la presente Acta, que pudieran llegarse a determinar con posterioridad por la autoridad competente.

El proceso de verificación de los recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales así como los asuntos de su competencia se llevó a cabo de la siguiente manera: determinando que no aplican los recursos financieros, y tecnológicos a esta Unidad Administrativa.

Respecto al proceso de verificación y en su caso El C. EPIFANIO HORACIO CARRILLO ENCINAS y el C. BENJAMÍN SALAZAR SALAZAR manifiestan lo siguiente:

*[Handwritten signatures and initials]*  
 fm  
 000002

Cierre del acta

Los servidores públicos aquí firmantes, manifiestan tener pleno conocimiento de que la información contenida en la presente Acta se apegará a lo establecido en los artículos 107 y 108 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, en relación con los artículos 24 y 97 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y artículo 34 de los Lineamientos Generales para la Custodia y Manejo de la Información Restringida y la Protección de los Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Sonora.

Los servidores públicos aquí firmantes, manifiestan tener pleno conocimiento de la obligación contenida en el artículo 34 de la Ley Estatal de Responsabilidades; relativa a presentar con toda oportunidad y veracidad la declaración inicial y final de su situación patrimonial tanto del servidor público que entrega, como el servidor público que recibe en este acto.

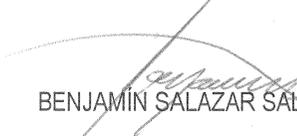
Previa lectura de la presente Acta, y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las nueve horas del día dieciocho de febrero de dos mil diecinueve, firmando de conformidad para constancia, en todas sus fojas al margen y al calce, los que en ella intervinieron.

Entrega



EPIFANIO HORACIO CARRILLO ENCINAS

Recibe en carácter de Titular Entrante,



BENJAMIN SALAZAR SALAZAR

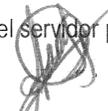
Testigos de Asistencia

Por el servidor público saliente:



ALMA FERNANDA MENDIVIL SÁNCHEZ

Por el servidor público entrante:



IBETTE AGLAEE GARCES DIAZ

000003