

**XLIX Sesión Ordinaria del Consejo Directivo de la Universidad
Tecnológica del Sur de Sonora**

Marzo 15 de 2016

Siendo las 16:36 horas del día 15 de marzo de 2016 se reunieron en las instalaciones de la Universidad Tecnológica del Sur de Sonora los miembros del Consejo Directivo para llevar a cabo la XLIX Sesión Ordinaria del Consejo Directivo.

La reunión estuvo presidida por el Lic. Alonso Delgado Jara en representación del Secretario de Educación y Cultura, Lic. Ernesto de Lucas Hopkins; Arq. José Antonio García Félix Comisario Público Ciudadano con la representación de la Secretaría de la Contraloría General del Gobierno del Estado de Sonora; Lic. Alfredo Sánchez Sánchez en representación de la Secretaría de Hacienda del Estado de Sonora; C.P. Yadira Tiznado García en representación del Tesorero General del Gobierno del Estado; Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro en representación del Delegado Federal de la Secretaría de Educación Pública en el Estado de Sonora; Ing. Oscar Russo Salido representante del Sector Productivo; Lic. Marina Morales Gutiérrez, representante del Sector Productivo; Prof. Enrique Evangelista Velázquez en representación del Presidente Municipal C. Faustino Félix Chávez; Lic. Eder Josué Valenzuela Beltrones, Rector de la Universidad Tecnológica del Sur de Sonora y Secretario Técnico.

Para iniciar con la reunión el Presidente solicita al Comisario Público para verificar la lista de asistencia y validar que haya quórum legal. Una vez aprobado el quórum legal el Presidente dio lectura al Orden del Día:

**Cuadragésima Novena Sesión Ordinaria del Consejo Directivo
15 de marzo de 2016
ORDEN DEL DIA**

1. Lista de asistencia.
2. Verificación del quórum legal por parte del Comisario
3. Lectura y aprobación del Orden del Día.
4. Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Sesión anterior.
5. Informe del Rector
 - 5.1 Informe de la Administración.
 - a) Informe de los Estados Financieros de 2015
 - b) Informe del cumplimiento de metas del POA al 31 de diciembre de 2015.
 - c) Informe presupuestal: egresos al 31 de diciembre de 2015, así como ejercicio presupuestal por partida al 31 de diciembre de 2015

- d) Proyectos y Metas estratégicas del POA 2016
- e) Presupuesto autorizado para el ejercicio fiscal 2016
- f) Programa Anual de Adquisiciones de 2016
- g) Observaciones pendientes de solventar
- h) Informe de la propuesta de Convenio para el pago de las aportaciones del ISSSTESON.
- i) Informe de nuevos nombramientos.

5.2 Informe de las actividades Académicas y de Vinculación.

6. Informe del Comisario

7. Lectura, discusión y, en su caso, aprobación de asuntos.

7.1 Se presenta para su conocimiento, discusión y aprobación del Consejo Directivo los Estados Financieros del 2015

7.2 Se presenta al Consejo Directivo para su aprobación el informe presupuestal al 31 de diciembre de 2015

7.3 Se presenta al Consejo Directivo, la aprobación del Presupuesto de Egresos por partida presupuestal al 31 de diciembre de 2015.

7.4 Se da a conocer al Consejo Directivo que no obstante las medidas y lineamientos de reducción, eficiencia y transparencia del gasto público, la Universidad opera con un déficit de \$11, 932,767.00

7.5 Se presenta al Consejo Directivo para su conocimiento el informe del cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual de 2015.

7.6 Se presenta al Consejo Directivo para su conocimiento, discusión y aprobación el Programa Operativo Anual 2016.

7.7 Se presenta al Consejo Directivo para su conocimiento, discusión y aprobación del presupuesto para el ejercicio fiscal 2016.

7.8 Se presenta al Consejo Directivo, el Programa Anual de Adquisiciones de 2016.

7.9 Se presenta para su conocimiento, discusión y aprobación el Convenio con el cual se establece la propuesta de pago de las aportaciones que se adeudan al ISSSTESON.

7.10 De acuerdo al Decreto de Creación, Sección Segunda, Artículo 14, fracción VII, se da a conocer al Consejo Directivo, los nombramientos de: Ing. Octavio Ibarra Zayas, para el Departamento de Informática y Estadística; y el Ing. Arturo Urbalejo Contreras para la Dirección del Programa Educativo de Procesos Industriales.

7.11 En apego al Decreto de Creación, Sección Primera, Artículo 10, fracción VII se somete a la aprobación del Consejo Directivo el Reglamento de Becas.

8. Asuntos generales.

9. Resumen de acuerdos aprobados.

10. Clausura.

El Presidente después de la Lectura, hace la pregunta a los consejeros si están de acuerdo con el orden del día, la cual la C.P. Yadira Tiznado García solicitó la modificación del punto "7.1 Se presenta para su conocimiento, discusión y aprobación del Consejo Directivo los Estados Financieros del 2015" sea modificado como "Se presenta para su conocimiento del Consejo Directivo los Estados Financieros del 2015". El presidente solicita al Consejo

Directivo aprobar el punto no. 4 Lectura y en su caso, aprobación del Acta de la Sesión anterior ya que la recibieron en las carpetas, Aprobado. Para continuar con el siguiente punto, el Representante solicita al Secretario Técnico dar inicio con su informe, a su vez este solicita la intervención de la M.A.N Dora Luz López, Directora de Administración y Finanzas inicie con el informe de la Administración. El primer punto que se abordó fue la presentación Informe de los Estados Financieros al 31 de Diciembre de 2015. Se inicia explicando el Balance General al 31 de diciembre de 2015 señalando que es importante considerar que Bancos lo tienen en el flujo de efectivo, el cual está integrado por un fondo de PROFOCIE con \$10,927,967 que en ese momento no se podía ejercer y \$1,000,000 de pesos para pago de impuestos. Así mismo, se presenta la tabla de Analítico de Acreedores Diversos, así como el cierre del Estado de Resultados al 31 de diciembre de 2015 con - \$11,932,767 ya que todo el resultado se encuentra en el pasivo. Se continuó con el comparativo de Ingreso Autorizado contra el ingreso recibido, donde se incluyen los ingresos propios y una ampliación de \$2,800,000, finalizando el año con \$54,946,706. Se presentó un comparativo de ingresos autorizados contra recibidos. Se menciona una diferencia de \$4,568,381 que el Estado no otorgó y se obtuvieron de ingresos propios por arriba de \$2,110,714 de lo autorizado. Se presentó el Presupuesto Autorizado contra el Ejercido la cual presenta un subejercicio por -\$9,475,099. Comenta la C.P. Yadira Tiznado García, que en el Balance General menciona de impuestos por pagar de 49,467,038 de pesos los cuales han sido un saldo del adeudo al ISSSTESON del 2009,2010 hasta el 2015. pregunta ¿qué gestiones se han hecho hasta este momento para poder saldar la deuda? comenta la Directora de Administración y Finanzas que el Sr. Rector ha estado trabajando al respecto, el cual interviene señalando que en la anterior administración se iniciaron las gestiones, sin embargo no hubo atención por la anterior administración. El Secretario Técnico explica las gestiones que se hicieron para el rescate financiero de la universidad en la Secretaría de Ingresos Federal en el 2014, pero no hubo continuidad. En el relevo de rectoría se ha acudido con Daniel Galindo en Hermosillo donde se acordó trabajar del tiempo de agosto de 2015 hacia atrás y de septiembre de 2015 en adelante se atenderán los adeudos y se generará un esquema de pago. El rector comenta que se solicitó una audiencia para que en las siguientes semanas se haga un planteamiento de los presupuestos complementarios para atender las necesidades que se tienen. Considerando la estructura organizacional, considerando la matrícula con que se cuenta, ya que la aprobada es para atender a 750 estudiantes y se está atendiendo a casi el doble. A partir de lo anterior, se buscarán ubicar a la Universidad en la estructura que le corresponde, lo cual facilitará el pago de ISSSTESON.

La C.P. Yadira Tiznado García comenta que es importante que se haga llegar una copia de los oficios de las gestiones que se han realizado a partir de 2009 hasta septiembre de 2015. El rector comenta que así se hará. También comentó que hubo una ampliación de los Ingresos de \$2,800,000 los cuales solicita en qué partidas se aplicaron y que en el oficio se especifique tal información, al igual comenta que hay un subejercicio por -\$9,475,099 el cual no se informó. La Directora de Administración y Finanzas, Dora Luz López, comenta que se recibió a la universidad con una deuda al ISSSTESON, con deudas a proveedores, deudas al Fondo de Ahorro, Fondo de Retiro; se dejaron de realizar algunas actividades

para mantener el gasto operativo. Se solicita complementar el informe para que no se vea como subejercicio y clarificar la información.

Comenta el Presidente que si no existe ninguna pregunta solicitan la aprobación para la participación del Jefe de Planeación y Evaluación, Mtro. Mauricio Ramírez, para presentar el POA y se acepta la solicitud. El Jefe de Planeación y Evaluación presenta el avance cuatrimestral en el cumplimiento de las metas del indicador al 31 de diciembre de 2015, lo cual comprende el proceso académico, de vinculación, administrativo y de gestión institucional. La consejera Marina comenta que es bastante la matrícula que se tiene y a pesar que trabaja con un presupuesto mucho menor, si es complicado llegar en ocasiones a la meta, debido al recurso aprobado.

La C.P. Yadira Tiznado García, sugiere que se presenten los formatos establecidos por la Secretaría de Hacienda y para la próxima reunión del Consejo Directivo se presenten en el informe, los formatos normativos ya determinados por la Secretaría.

Acto seguido, la Directora de Administración y Finanzas, Dora Luz López, presenta el Informe de Presupuestos de partidas donde encontramos \$6,324, 270 en gastos negativos, señalando falta de recurso y donde la universidad tiene que continuar con sus actividades; sin embargo, no se cuenta con gasto corriente, se subió la luz, limpieza, personal de atención, etc. El gasto corriente aumentó por lo que se necesitan equilibrar. El Rector comenta que se autorizó un presupuesto de 35 millones para un edificio de docencia y laboratorios por parte del Fondo de Apoyos Múltiple, ubicando el nuevo edificio en la segunda entrada principal, con accesibilidad, atendiendo el servicio de Educación Inclusiva, lo cual generará más gasto corriente.

Se preguntó que el gasto en función de la despensa donde se elevó a más de 1 millón de pesos; la Directora de Administración y Finanzas comenta que es importante considerar que ya venían partidas sobre ejercidas cuando les tocó tomar la administración, en cuanto al servicio de transporte se fue incrementando debido a la distancia y al aumento de matrícula, lo que se hace a través de ingresos propios. El Rector comenta que el perfil en cuanto al alumnado de la universidad, es un sector marginado que muchos de ellos son de la periferia y del Valle del Yaqui, donde siete de cada diez, son la primera generación que tienen la oportunidad de estudiar una carrera universitaria y de tres de esos siete estudiantes no pudiesen estudiar si la universidad no estuviera ubicada donde está, por lo que es importante contar con el servicio de transporte.

La Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro que se reporte el avance de las obras del nuevo edificio para darle seguimiento donde se envía a México las posibles obras a inaugurar por el Secretario de Educación.

El Jefe de Planeación y Evaluación, presenta el avance del POA 2016 con catorce procesos que lo conforman, Ingreso, Mejoramiento al Desarrollo Académico, Egreso, Estadías, Vinculación Académica e Institucional, Investigación y Desarrollo, Educación Continua,

Mantenimiento e Instalaciones, Administración de Recursos Contables Humanos y de Adquisiciones, Gestión Institucional y Calidad del Servicio Educativo, Incubadora, Programa de Equidad de Género, Programa de Inclusión Educativa, Programa de Modalidad Mixta. De igual manera, se presenta el resumen de proyección de gastos del POA 2016, con los montos solicitados con cada uno de éstos y su totalidad que es de \$68, 059, 898.49. La Directora de Administración y Finanzas, Dora Luz López, interviene para explicar el presupuesto autorizado en el 2016, en donde se identifica un déficit de \$16, 566, 770.79. La Representante de Tesorería, C.P. Yadira Tiznado García, menciona que es necesario que el Rector Haga las gestiones para empatar el recurso estatal y federal y dejar al margen los ingresos propios, mencionando que las universidades deben ser autosustentables e impulsar mayores ingresos propios; a su vez comenta que es necesaria la reducción de transportes. El Rector menciona que sí se están haciendo reducciones de gastos, eliminando "gastos hormiga", buscando ser más responsables con los gastos ejercidos. Una observación que emite el Rector, es que en la pasada administración estatal integraron los ingresos propios como parte del presupuesto Estatal, lo cual venía afectando en las operaciones de la Universidad, comenta que el Convenio está establecido peso a peso. Se solicita que una vez que se tenga firmado el convenio para igualar las aportaciones, esto servirá como fundamento para las gestiones. A su vez, los consejos comentan que es importante que quede asentado como que las gestiones que realice el rector. Se instruya al Rector para que haga el trámite que las aportaciones federales y estatales cumplan con el convenio de colaboración y que los ingresos propios no se consideren parte del presupuesto estatal. Solicita Tesorería que una vez que se tenga firmado el Convenio de Colaboración, se envíe una copia. Por su parte, el Rector señala el presupuesto del año fiscal 2015 el Gobierno del Estado dejó de otorgar la cantidad de \$5,600,000 aproximadamente, ese recurso faltante si se hubiese entregado en el momento, de ahí salen los pagos de aguinaldos, incremento salarial, pago a proveedores e inclusive para abonar una parte al adeudo de ISSSTESON.

La contadora presenta el Programa Anual de Adquisiciones 2016 en base al presupuesto, presentando la contratación de servicios que se requiere licitar y el equipo de cómputo PROFOCIE 2014-2015. La de hacienda solicita el oficio de solicitud que se presentó a la Secretaría de Hacienda ya que por normativa se requiere que se envíe antes del 15 de febrero.

Se continua con el informe de la Administración referente a las observaciones pendientes a solventar año por año, donde la C.P. Dora Luz López resalta que la observación que está latente desde hace tiempo es la de ISSSTESON; además menciona que se tuvo la visita del ISAF donde resultaron 11 observaciones, una referente al ISSSTESON, cuatro referente a compras y adquisiciones, una observación referente a que no se había actualizado al nuevo sistema contable y las restantes son de clasificación de cuenta. El Rector complementa que sí se han reducido notablemente las observaciones, al 50% en relación a años anteriores. Debido a la línea de trabajo y el compromiso que se tiene con el Gobierno del Estado, quedando claro en esta meta trabajar muy fuerte por seguir

mejorando los procesos para cumplir con el compromiso que el año 2016 sea el año con menos observaciones.

La Consejera por parte de la Secretaría de Tesorería cuestiona si hay un procedimiento de denuncia a las observaciones anteriores, si se conoce algún proceso. La Directora de Administración y Finanzas, Dora Luz López, responde que se investigará sobre el procedimiento que se tiene que llevar a cabo. Se pide por parte de los consejeros también informar sobre los hallazgos en la entrega recepción y si se reportaron a alguna instancia, como contraloría. Se sugiere por parte del Presidente hacer un resumen de hallazgos para informar a Contraloría emitiendo un oficio de lo encontrado. Así mismo, se informa la calificación del portal de transparencia con una calificación de 93.26 para su conocimiento. Así mismo, se presenta la propuesta para efectuar el pago de ISSSTESON a través de un convenio para el pago de septiembre del año pasado a la fecha.

Continuando con el orden del día el Secretario informa sobre nuevos nombramientos. El primero es el Jefe de Departamento de Información y Estadística, Ing. Octavio Ibarra Zayas; así como el nuevo Director de la Carrera de Procesos Industriales, Mtro. Arturo Urbalejo Contreras, Profesor de Tiempo Completo de la Universidad lo que habrá economías, presentando y describiendo los perfiles de cada uno de ellos.

A partir del informe anterior, se pide la aprobación de los miembros del Consejo Directivo para el Informe de Administración, siendo éste aprobado.

Posteriormente, el Presidente Alonso Delgado, solicita al Rector presentar el Informe de las actividades Académicas y de Vinculación.

El Rector inicia informando que más de mil trescientos estudiantes empezaron actividades correspondientes al cuatrimestre enero - abril 2016, además llevando a cabo un acto cívico de inicio organizado por el Programa Educativo de Desarrollo de Negocios. También señaló que un grupo de estudiantes de la Ingeniería de Negocios y Gestión Empresarial, participó en el Programa de Emprendimiento Social Ballom Camp, orientado a resolver problemáticas sociales. Así mismo, se llevó a cabo en el mes de enero, la inauguración de la exposición plástica "Entre Musas y Fionas", como parte del programa de Actividades Culturales y Deportivas de la universidad. Señaló a su vez, la plática de Becas de Movilidad Estudiantil del programa MEXPROTEC, por parte del estudiante Juan César Rodríguez Ayala en videollamada quien realiza una Licencia Profesional en Francia y quien se dirigió a los estudiantes para describir los beneficios de dicha estancia. Mencionó también la reunión sostenida entre nueve instituciones de Educación Superior del Municipio de Cajeme para conformar el Consejo Universitario para la Cultura, llevada a cabo en las instalaciones de la UTS. De igual forma, destacó la realización de convenios de suma importancia que la universidad estableció con las empresas de: Graduaciones del Noroeste, SonoMED, Parque Tecnológico Sonora Soft, Offshore Techservices, Pacífico Industrial, Cámara Nacional de la Industria de Transformación (CANACINTRA), Planetario de Cajeme, Contagia Vida, H. Ayuntamiento de Bácum y Grupo Acción Acuícola, para

trabajar proyectos de estadía profesional en beneficio de los alumnos y donde se aprovechó el espacio para el intercambio de ideas y opiniones entre empresarios, docentes y personal del área de Vinculación, así como de las expectativas de los mismos estudiantes; fortaleciendo así los procesos académicos y de vinculación.

También se menciona el inicio del curso de capacitación en el idioma inglés que se imparte para el personal docente y administrativo de la universidad, por parte de la Coordinación de Idiomas; otra actividad realizada fue la conferencia sobre oficinas de Transferencia de Tecnología coordinada por el Departamento de Investigación y Desarrollo, con el fin de transformar los proyectos de investigación en productos, procesos o servicios que se puedan comercializar. Otra de las actividades fue la capacitación de los Procedimientos de Gestión Institucional dirigida al personal administrativo de la universidad, orientada a revisar la normatividad vigente y al ejercicio de transparencia con el que se trabaja. El área de Actividades Culturales y Deportivas realizó la presentación del Libro de poesía "Formicarium" de la escritora Claudia Chávez, para promover la lectura de obras literarias en la comunidad estudiantil. De igual forma, se llevó a cabo la inauguración de la exposición plática "Sol y Mar", por parte de Artistas Plásticos del Sur de Sonora. Otro de los eventos mencionados en el informe, es el ciclo de conferencias tituladas "Empezando de Cero" impartidas por la organización Tercer Elemento, dirigidas a estudiantes invitados del Nivel Medio Superior, pero también a estudiantes de TSU e Ingeniería de los diferentes Programas Educativos de la universidad, con el propósito de promover la reflexión sobre la escala de valores de los jóvenes de estas generaciones, coadyuvando así en la formación integral.

Otra de las actividades esenciales que se realizó, señala el Rector, es el inicio de trabajo para la conformación del Programa de Fortalecimiento de la Calidad Educativa (PFCE) 2016 - 2017 coordinado por la Dirección de Desarrollo Académico y Calidad Educativa y del área de Planeación y Evaluación, donde se contó con la participación de personal tanto directivo, administrativo como docente para determinar los objetivos y estrategias que conlleva el proyecto de la universidad en este período. En esa misma temática, informa que se tuvo en las instalaciones de la UTS, la Primera Mesa de Trabajo para el PFCE 2016-2017 donde se contó con la asistencia de los representantes de áreas diversas de las seis Universidades Tecnológicas que se encuentran en el Estado de Sonora. La capacitación se realizó con la finalidad de contribuir a elaborar el PFCE de acuerdo a los objetivos establecidos en el Plan Estatal de Desarrollo de la Gobernadora Claudia Pavlovich Arellano.

Además, se dio inicio con la campaña de vacunación contra la influenza, por parte del ISSSTESON, en la cual participaron personal directivo, docentes y administrativos, así como estudiantes. Por otra parte, también la universidad tuvo la participación en el quinto coloquio titulado "Un día con tu profesión" organizada por la Organización Mexicana Rural (OMERCA), con el objetivo de presentar la oferta educativa a los estudiantes del Nivel Medio Superior a través de mesas temáticas de acuerdo a los diversos PE de la universidad. Otra actividad destacada, fue la participación de los equipos deportivos en el

XX Encuentro Regional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas, realizado en San Luis Río Colorado, donde se obtuvieron triunfos importantes en beisbol, futbol y basquetbol. Se presentó el Modelo Educativo de Formación Dual y de Alternancia por parte del personal directivo, en CANACO de Cd. Obregón para dar a conocer este novedoso modelo educativo para el Sector Productivo de la Región. De igual manera, se realizó con éxito la presentación del examen de certificación de Francés por el estudiante Jorge Alberto Cortés Valenzuela, de la Carrera de Mecatrónica quien asistió a la Universidad Tecnológica de Tijuana como parte del proceso de selección del programa MEXPROTEC. Se señaló también la realización del Análisis Situacional de Trabajo con la empresa Radiall para considerar la posibilidad de aperturar la Ing. en Manufactura Aeronáutica, donde participaron algunos docentes de la universidad en este importante ejercicio. La universidad se organizó para una actividad de fortalecimiento del clima organizacional con un evento titulado "Integra UT" en el que participaron trabajadores de todas las áreas y departamentos en pro de mejorar la comunicación y el compañerismo.

El Rector informa que se efectuó una capacitación en el tema del VIH para personal docente y administrativo, por parte de las instituciones CAPASITS, CAPA y COEVI. Se tuvo además la participación de la universidad en el Seminario Binacional Sonora - Arizona llevado a cabo en la Universidad Tecnológica de Guaymas, acudiendo personal directivo, administrativo y docente donde también se hicieron presentes diversas empresas del sector industrial del Estado de Sonora, fortaleciendo así la vinculación y los procesos académicos de la universidad. Aunado a lo anterior, se realizó el Análisis Situacional de Trabajo con la Empresa SARGENT AEROSPACE para apertura de la Ingeniería en Manufactura Aeronáutica donde el Coordinador de Carrera del Programa Educativo y la Dirección de Vinculación estuvieron presentes. Se hace mención también de la reunión realizada entre la UTS y la empresa TRENTO donde se pacta una alianza con diversas instituciones para llevar a cabo proyectos del área Aeronáutica. Otro de los eventos que menciona el Rector es la entrega de reconocimientos que se celebró para destacar la participación de todos los estudiantes y profesores y entrenadores que acudieron al Encuentro Regional Deportivo y Cultural de Universidades Tecnológicas. Se menciona también la reunión llevada a cabo entre el personal docente y directivo con rectoría, para celebrar a la carrera de Tecnologías de la Información y la Comunicación, quien fue Acreditada por CONAIC y validada por COPAES, haciendo entrega de reconocimientos al personal que participó en este importante proceso de acreditación. Se participó por parte de estudiantes de la carrera de TIC, en una competencia para el desarrollo de software, donde alumnos acudieron a la Cd. de Hermosillo para emprender proyectos orientados a la Educación Inclusiva. Se hace mención también de la participación del Coordinador de la carrera de Manufactura Aeronáutica en reunión con diversos responsables del mismo programa en el estado, para elaborar el Diseño Curricular de la Ingeniería en Manufactura Aeronáutica.

El Rector señala la realización de una Mesa Redonda por parte de estudiantes de la carrera de Servicio Posventa Automotriz, denominada "Perspectivas y Propuestas de mejora para la formación académica, donde los responsables del Programa Educativo,

acompañaron a los estudiantes a fin de identificar áreas de mejora en esta temática. También se llevó a cabo con muy buen resultado, visitas a los estudiantes por parte de Rectoría y la Dirección de Desarrollo Académico y Calidad Educativa, así como de las Direcciones de Carrera, para conocer inquietudes y opiniones en los diferentes servicios brindados por la universidad para hacer las mejoras necesarias. Otra de las actividades puntualizadas es la obtención del Primer Lugar en el Programa de Emprendimiento Balloon Camp, donde un grupo de estudiantes de la Ingeniería en Desarrollo de Negocios y Gestión Empresarial, estuvo conteniendo con otros equipos de universidades de la región resultando ganador con su proyecto de impacto social y donde personal docente y directivo acompañó al grupo de jóvenes que destacaron con su triunfo. Y, finalmente, se hace mención de la Exposición Plástica "Aromas de Color intenso", llevada a cabo en las instalaciones de la universidad, en el marco del XX Aniversario del Subsistema de Universidades Tecnológicas y por el Día Internacional de la Mujer, fortaleciendo con ello la formación integral de los alumnos.

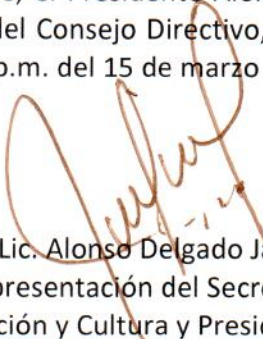
Después de concluido el informe de Actividades Académicas y de Vinculación, el Rector hace hincapié en la importancia de promover y brindar espacios con las empresas para apoyar el proceso de estadías profesionales que iniciará en el mes de mayo, para casi 300 estudiantes. En este sentido, el propósito es llevar a cabo proyectos conformados por equipos interdisciplinarios, atendiendo con mayor impacto los requerimientos del Sector Productivo.


Se solicita la aprobación con el informe de Actividades Académicas y de Vinculación, siendo éste aprobado por los miembros del Consejo Directivo.

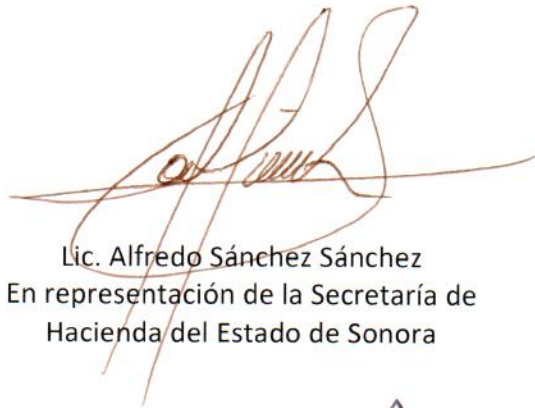
Se procede al punto 6, que es el informe del Comisario, solicitando la lectura del mismo. Después de la lectura, el Presidente Alonso Delgado pide la aprobación de los miembros del Consejo Directivo, quedando aprobados por parte del mismo.

A partir del punto 7, se retoman los acuerdos y se someten a aprobación por parte del Consejo Directivo. Se lleva a cabo la lectura del resumen de acuerdos por parte del Presidente Alonso Delgado, realizándose la aprobación de los mismos.


Finalmente, el Presidente Alonso Delgado, lleva a cabo la clausura y da por concluida la Reunión del Consejo Directivo, agradeciendo la asistencia a todos los miembros y siendo las 19:15 p.m. del 15 de marzo de 2016 se da por terminada la sesión.


Lic. Alonso Delgado Jara
En representación del Secretario de
Educación y Cultura y Presidente del
Consejo Directivo

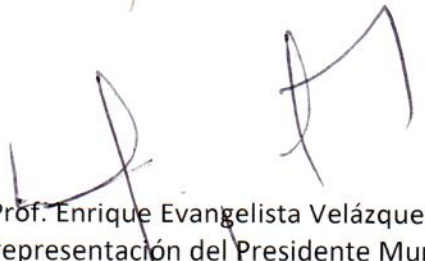

Lic. Guadalupe Janeth Gálvez Navarro
En representación del Delegado Federal de
la Secretaría de Educación Pública en
Sonora



Lic. Alfredo Sánchez Sánchez
En representación de la Secretaría de
Hacienda del Estado de Sonora



Arq. José Antonio García Félix
En representación de la Contraloría General
del Gobierno Estado de Sonora




Prof. Enrique Evangelista Velázquez
En representación del Presidente Municipal
de Cajeme



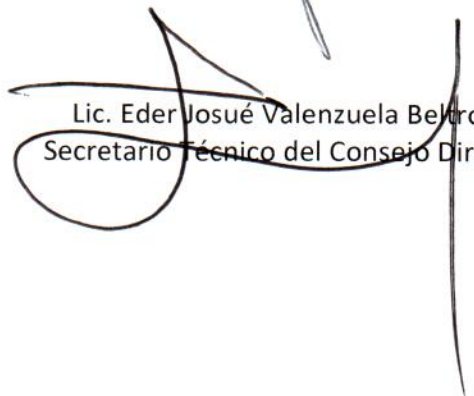
C.P. Yadira Tiznado García
En representación del Tesorero del Estado



Lic. Marina Morales Gutiérrez
Representante del Sector Productivo



Lic. Oscar Russo Salido
Representante del Sector Productivo



Lic. Eder Josué Valenzuela Beltrones
Secretario Técnico del Consejo Directivo