

**MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS
MIR 2021**

Dependencia	INSTITUTO SONORENSE DE LAS MUJERES
Programa	E604E04 COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS PARA LA IGUALDAD DE GÉNERO
Eje del PED:	E6 GOBIERNO PROMOTOR DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA IGUALDAD
Reto del PED:	INCORPORAR LA PERSPECTIVA E IGUALDAD DE GÉNERO EN LA GESTIÓN
Beneficiarios:	POBLACIÓN SONORENSE

ETCA-III-05

	Resumen narrativo	Indicadores					Línea base	Meta 2021	Medios de verificación	Supuestos
		Nombre	Formula	Sentido	unidad de medida	Frecuencia	Valor 2016		(Fuentes)	
FIN	Contribuir a la institucionalización de la perspectiva de género en la Administración Pública Estatal; así como a la disminución de la violencia contra las mujeres en el Estado de Sonora, mediante la coordinación y ejecución de acciones institucionales con perspectiva de género.	Porcentaje de dependencias fortalecidas con temas de igualdad y perspectiva de género. (Proporción de dependencias de la APE fortalecidas en la institucionalización de la perspectiva de género)	DF Dependencias Fortalecidas DP Dependencias programadas	Ascendente	Dependencia	Trimestral		35	Listas de dependencias fortalecidas y fichas técnicas. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Programas Sociales.	Que la Administración Pública Estatal está comprometida con la institucionalización de la Perspectiva de Género.
		Índices de violencia - (Comparativo de los índices de violencia del 2016, respecto a los del 2011).	IVM 2016 Índice de Violencia hacia las Mujeres	Descendente	Índice	Quinquenal	61.1	58	Publicación en la Encuesta Nacional sobre la Dinámica de las Relaciones en los Hogares (ENDIREH), 2011. http://internet.contenidos.inegi.org.mx/contenidos/Productos/prod_ser/v/	Que las acciones de todos los actores involucrados en esta problemática sean cumplidos tal como lo estipulan las leyes en la materia, así como los
PROPÓSITO 1	La Administración Pública Estatal transversaliza la perspectiva de género en todos los ámbitos de decisión al interior de las Dependencias, Entidades y Organismos de la misma.	Impartición de Diplomado para la Transversalidad de la Perspectiva de Género.	Número de mujeres y hombres capacitados con perspectiva de género.	Ascendente	Capacitación	semestral		1	Listas de asistencia, fotografías y fichas técnica. Documentos elaborados y ubicados por Personal adscrito a la Coordinación Ejecutiva.	Que la Administración Pública Estatal está comprometida con la institucionalización de la Perspectiva de Género.
PROPÓSITO 2	Impulsar acciones afirmativas sobre educación integral en sexualidad que contribuyan a la prevención y atención del embarazo infantil y adolescente en el Estado.	Informe del Fondo para el Bienestar y el Avance de las mujeres.	Número de acciones realizadas a través del FOBAM.	Ascendente	Informe	Anual		1	Informe de las acciones desarrolladas en el FOBAM. Documento elaborado por la Dirección de Programas Sociales.	Que las instituciones de salud estén en coordinación con el ISM para la implementación de estas acciones.

COMPONENTE 1	Establecimiento de vínculos de colaboración interinstitucional con Dependencias, Entidades Estatales e Instancias Administrativas Municipales, para promover y apoyar, en su caso, las políticas, programas y acciones en materia de igualdad sustantiva y no discriminación.	Suscripción de Convenios de Colaboración Interinstitucional.	Número de Convenios suscritos	Ascendente	Convenios	Trimestral		10	Convenios suscritos por la Coordinadora Ejecutiva del Instituto. Documentos ubicados en la Coordinación Ejecutiva.	Que la Administración Pública Estatal y las Administraciones Públicas Municipales están comprometidas con la institucionalización de la
ACTIVIDAD C1 A1	Asesoría y coordinación de dependencias estatales en el diseño de iniciativas para la armonización jurídica en materia de igualdad de género.	Realización de propuestas de Armonización Legislativa desde una perspectiva de género.	Número propuestas programadas/Número de propuestas elaboradas.	Ascendente	Documento	Trimestral		2	Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Derechos.	Que las dependencias soliciten la asesoría, en cumplimiento a Ley de Igualdad entre Mujeres y Hombres.
ACTIVIDAD C1 A2	Realización de eventos conmemorativos y significativos sobre el desarrollo y avance de las mujeres en los diferentes ámbitos de competencia.	Realizar eventos en fechas emblemáticas para las mujeres.	Eventos programados/Eventos realizados.	Ascendente	Evento	Trimestral		2	Programas de los eventos, listas de asistencia y fotografías. Documentos elaborados y ubicados en la Coordinación Ejecutiva.	Que las mujeres y las Instituciones conmemoren los logros y avances de las mismas.
COMPONENTE 2	Impartir capacitación con perspectiva de género a las y los funcionarios de la Administración Pública Estatal y Municipal para el fortalecimiento de sus capacidades técnicas.	Capacitar a las Enlaces para la Igualdad de Género de las Dependencias y Entidades.	Número de capacitaciones impartidas a Enlaces de Género.	Ascendente	Capacitaciones	Trimestral		10	Listas de asistencia, fotografías y fichas técnica. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Programas Sociales.	Que la Administración Pública Estatal está comprometida con la institucionalización de la Perspectiva de Género.
ACTIVIDAD C2 A1	Brindar asesorías especializadas a dependencias y entidades de la Administración Pública Estatal sobre cultura institucional y la no discriminación.	Asesoría de la Cultura Institucional con Perspectiva de Género y Libre de Discriminación.	Asesorías programadas/Asesorías brindadas*100	Ascendente	Asesorías	Trimestral		9	Listas de asistencia, fotografías y fichas técnica. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Programas Sociales.	Que la Administración Pública Estatal está comprometida con la institucionalización de la Perspectiva de Género.
ACTIVIDAD C2 A2	Brindar asesorías a las Instancias Municipales sobre institucionalización de la perspectiva e igualdad de género.	Asesoría para la elaboración del PTIG Municipal.	Capacitación a Instancias de la Administración Pública Municipal.	Ascendente	Asesorías	Trimestral		3	Listas de asistencia, fotografías y fichas técnica. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Programas Sociales.	Que las Instancias de la Administración Pública Municipal están comprometidas con la institucionalización de la Perspectiva de Género.
ACTIVIDAD C2 A3	Llevar a cabo acciones en materia de igualdad de género para incrementar y fortalecer las capacidades institucionales de las/os servidoras/es públicos de las dependencias y entidades de la administración pública estatal.	Informe del Programa de Fortalecimiento a la Transversalidad de la Perspectiva de Género.	Número de acciones realizadas a través del PFTPG	Ascendente	Informe	Anual		1	Informe de las acciones desarrolladas por el PFTPG. Documento elaborado por la Dirección de Programas Sociales.	Que las dependencias y entidades de la APE programados estén dispuestos a tomar capacitaciones sobre perspectiva e igualdad de género.

COMPONENTE 3	Actualización del Sistema Estatal de Igualdad entre Mujeres y Hombres con el nuevo funcionariado estatal y municipal.	Sesiones del Sistema Estatal de Igualdad entre Mujeres y Hombres.	Número de Sesiones programadas/Número de Sesiones realizadas*100	Ascendente	Sesión	Trimestral		3	Actas de las Sesiones realizadas y Listados de las Instancias Estatales y Municipales que asistentes y fotografías. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Derechos.	Que las y los integrantes del Sistema estén comprometidos para cumplir con los compromisos y acciones acordados.
ACTIVIDAD C3 A1	Capacitación a los nuevos integrantes del Sistema Estatal de Igualdad entre Mujeres y Hombres.	Capacitación y/o mesas de trabajo a Instancias Municipales de la Mujer o a Personal de la Administración Pública Estatal y Municipal.	Capacitaciones programadas/Capacitaciones impartidas	Ascendente	Capacitación	Trimestral		2	Listas de asistencia, fotografías y fichas técnica. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Derechos.	Que las y los integrantes del Sistema estén dispuestos a recibir capacitación sobre las Comisiones que integran el Sistema Estatal de Igualdad entre Mujeres y Hombres
COMPONENTE 4	Las mujeres en situación de violencia conocerán acciones y medidas para la prevención y atención de la violencia, sobre derechos humanos y perspectiva de género a través de cursos, pláticas y talleres.	Capacitación sobre la prevención de la violencia contra las mujeres y la formación profesional con perspectiva de género.	Número de capacitaciones impartidas.	Ascendente	Capacitación	Trimestral		750	Listas de asistencia, fotografías y fichas técnica. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Programas Sociales.	Que se cuenten con los recursos suficientes y oportunos para llevar a cabo las capacitaciones.
ACTIVIDAD C4 A1	Promover, difundir y dar a conocer los Derechos Humanos de las Mujeres, así como los programas y acciones en materia de igualdad de género y no discriminación que impulsa el Instituto Sonorense de las mujeres.	Campaña de promoción permanente de los Derechos Humanos de las Mujeres.	Campañas programadas/campañas realizadas.	Ascendente	Campañas	Trimestral		8	Documentación comprobatoria de las campañas permanentes se ubica en la Dirección de Comunicación e Imagen	Que se cuenten con los recursos suficientes y oportunos para llevar a cabo las campañas programadas.
ACTIVIDAD C4 A2	Brindar a la comunidad de los diferentes Municipios del Estado información sobre mecanismos para la prevención y atención de la violencia contra las mujeres y niñas a través del PAIMEF.	Informe del Programa de Apoyo a Instancias de las Mujeres de las Entidades Federativas.	Número de acciones realizadas a través del PAIMEF en distintos municipios del Estado	Ascendente	Informe	Anual		1	Informe de las acciones desarrolladas por el PAIMEF en los distintos municipios programados. Documento elaborado por la Dirección de Programas Sociales.	Que las comunidades de los municipios programados estén dispuestos a tomar capacitaciones, pláticas y servicios llevados por personal de PAIMEF.
COMPONENTE 5	Atención de Trabajo Social para canalización a Asesoría jurídica y psicológica especializada proporcionada a mujeres víctimas de cualquier tipo de violencia; así como realizar gestión de apoyo de asistencia social ante otras instancias públicas y privadas.	Estudios socioeconómicos realizados	Número de Asesorías programadas/Número de Asesorías proporcionadas por Trabajo Social.	Ascendente	Asesoría	Trimestral		1350	Fichas de registro de atención y Expedientes Únicos de las solicitantes de asesoría proporcionada por Trabajo Social adscrita a la Dirección de Atención Ciudadana.	Se reciban y atiendan a mujeres víctimas de violencia que acudan a solicitar el servicio.

ACTIVIDAD C5 A1	Brindar asesoría legal a mujeres en situación de violencia.	Asesoría Legal	Asesorías Legales otorgadas	Ascendente	Asesoría	Trimestral		2100	Registro de Asesorías legales proporcionadas, documento elaborado y ubicado en la Dirección de Atención Ciudadana.	Que acudan mujeres víctimas de violencia a solicitar el servicio.
ACTIVIDAD C5 A2	Otorgar atención psicológica especializada a mujeres víctimas de violencia y a sus hijas e hijos mayores de 15 años.	Atención Psicológica Individual	Programación trimestral de terapias psicológicas	Ascendente	Sesión	Trimestral		4000	Registro de Asistencias Psicológicas proporcionadas, documento elaborado y ubicado en la Dirección de Atención Ciudadana.	Que acudan mujeres víctimas de violencia a solicitar el servicio.
ACTIVIDAD C5 A3	Gestión de solicitudes de apoyo de asistencia social ante Instituciones Públicas para mujeres en situación de vulnerabilidad.	Gestión Social	Programación de solicitudes de asistencia social	Ascendente	Solicitud	Trimestral		1200	Registro de solicitudes de gestión social canalizadas, documento elaborado y ubicado en la Dirección	Que acudan mujeres en situación de vulnerabilidad a solicitar el servicio.
COMPONENTE 6	Actualización del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres con el nuevo funcionariado estatal y municipal.	Sesiones del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.	Sesiones del Sistema realizadas	Ascendente	Sesión	Trimestral		2	Listas de asistencia, fotografías y fichas técnica. Documentos elaborados y ubicados en la Dirección de Programas Sociales.	Que se cuenten con los recursos suficientes y oportunos para llevar a cabo las capacitaciones.
ACTIVIDAD C6 A1	Cumplimiento en la elaboración de informes de seguimiento a las doce recomendaciones de la Comisión Nacional para Prevenir y Erradicar la Violencia contra las Mujeres.	Seguimiento a la Alerta de Violencia de Género.	Informes programados/Informes elaborados*100	Ascendente	Informe	Trimestral		4	Informe elaborado para dar seguimiento a la AVGM. El documento se ubica con la Encargada, la cual está adscrita a la Coordinación Ejecutiva.	Que los informes sobre la AVGM se encuentren elaborados y presentados en tiempo programado.

NPA: No se programaron acciones