



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID: DB-055

DATOS GENERALES

| | |
|--|---|
| Título actual del puesto funcional: | Proyectos y Costos de Obra |
| Dependencia/Entidad: | Comisión del Deporte del Estado de Sonora |
| Área de adscripción: | Dirección de Infraestructura |
| Reporta a: | Administrador de Instalaciones |
| Puestos que le reportan: | Supervisor de Obra |

OBJETIVO

Atender las necesidades de infraestructura deportiva en el Estado de Sonora. Elaborar, diseñar y proponer proyectos ejecutivos de infraestructura deportiva, controles presupuestales y la supervisión de las obras en proceso, mediante evaluaciones y registro de actividades.

RESPONSABILIDADES

1. Proponer proyectos ejecutivos de infraestructura, adaptada a las diferentes necesidades de las unidades deportivas.
2. Diseñar y proyectar presupuestos de obra y planos.
3. Programación de obra, elaboración de planes de trabajo, estimación de tiempos y financiamiento.
4. Supervisar obra en proceso.
5. Monitorear auditorías.
6. Armado y conformación de expedientes técnicos de proyectos a realizar, elaborar planos arquitectónicos y estructurales, así como catálogos de obra y su presupuesto.

RELACIONES

- | | |
|------------------|--|
| Internas: | <ul style="list-style-type: none"> a) Dirección General: para atender las solicitudes de infraestructura deportiva que le hacen llegar a la Dirección General, proponer y dar seguimiento a dichos proyectos. b) Dirección Jurídica: para revisar la situación legal de los predios en los que se lleven a cabo proyectos de infraestructura, así como revisar que toda la documentación esté dentro de los lineamientos legales permitidos. c) Dirección de Administración y Finanzas: para determinar presupuestos y monitorear pagos. d) Dirección de Infraestructura: para dar seguimiento a las actividades del área. |
| Externas: | <ul style="list-style-type: none"> a) Proveedores de Servicios, Materiales y Equipos: para solicitar cotizaciones e inclusión en proyectos. b) Directores de Obra. c) Personal del Ayuntamiento, SIDUR, CECOP: para dar seguimiento a obras y |

proyectos.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Reportes mensual y trimestral de las actividades realizadas.
2. Evaluación de desempeño de metas y objetivos cumplidos.
3. Programa de Operación Anual, con objetivos claros y cronograma de actividades.
4. Eficiencia en la proyección y gestión de obras.
5. Cumplimiento en tiempo de proyectos.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 30 a 60 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos
Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Ingeniería Civil
Área: Construcción

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 4 años en Construcción / Proyección
- 2 años en Coordinación de Obras

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

Leer

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Uso amplio de los menús de funciones

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Negocia/Convence

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Coordinación frecuente de grupos y actividades algo variadas

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Administrar / Coordinar

En segundo lugar: Controlar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

1 a 5

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

51 a 100 Millones

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Controlarlos/ Administrarlos / Apoyo a su eficiencia / Posibilidades reales de eficientamiento importante a la cifra de referencia

Tipo de Análisis Predominante

Variantes amplias. Hechos poco repetitivos que forzan el análisis para elegir opciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Objetivos / resultados operacionales. El titular define los planes y programas para ejecutarlos y los maneja dentro de políticas, estrategias, tácticas y presupuestos aprobados. La supervisión recibida es de tipo gerencial, y es evaluado en sus avances en períodos de pocos meses, aunque emita informes intermedios.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre:

Nombre:

Cargo: Proyectos y Costos de Obra

Cargo: Administrador de Instalaciones