

Nombre de la Instancia: **Unidad de Asuntos Jurídicos y Normatividad de la Secretaría de la Contraloría General**

Nombre del paquete: **Unidad de Asuntos Jurídicos y Normatividad de la Secretaría de la Contraloría General**

Con fundamento en los Artículos 14, 17, 18 y 19 de la Ley de Entrega – Recepción para el Estado de Sonora expedida por el Titular del Poder Ejecutivo del Estado, publicado en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, número 48, Sección II, Tomo CXCI de fecha 16 de junio del 2014, se levanta la presente:

ACTA DE ENTREGA-RECEPCION

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las quince horas del día **veintidós** de septiembre del 2021, se reunieron en las oficinas que ocupa la **Unidad de Transparencia y Asuntos Jurídicos de la Secretaría de la Contraloría General**, ubicadas en Centro de Gobierno, Edificio Hermosillo Segundo Nivel. Blvd. Paseo Río Sonora y Comonfort. C.P. 83280, Col. Villa de Seris., la C. **Lic. Esmirna Lizbet Gallardo Fernández**, quien deja de ocupar el cargo de **Titular de Transparencia y Asuntos Jurídicos** y la C. **Lic. Claudia Romero Cabrera**, quien a partir del día veintiuno de septiembre, ocupa la titularidad **encargada del despacho de la Unidad de Transparencia y Asuntos Jurídicos**, según oficio No. **DS-0871-2021** de fecha **veintiuno de septiembre del año dos mil veintiuno** suscrito por el Lic. **Guillermo Alejandro Noriega Esparza, Secretario de la Contraloría General**.

La C. **Lic. Esmirna Lizbet Gallardo Fernández**, servidora pública que entrega designa como testigo de asistencia a la C. **Lic. Ileana Fernández Coronado** quien se identifica con **credencial para votar con clave de elector**. La C. **Claudia Romero Cabrera**, servidora pública que recibe designa como testigo de asistencia al C. **Lic. José Job Alvarado Holguín** quien se identifica con credencial para votar con clave de elector

ambos testigos laborando en las oficinas ubicadas en **Centro de Gobierno, Edificio Hermosillo Segundo Nivel, Blvd. Paseo Río Sonora y Comonfort, C.P. 83280, Col. Villa de Seris., Hermosillo, Sonora**.

Acto seguido se procede a hacer la entrega y a recibir los recursos humanos, financieros, tecnológicos y materiales, asignados a la Oficina de la C. **Lic. Esmirna Lizbet Gallardo Fernández**, para el ejercicio de las atribuciones que tienen conferidas de conformidad con las disposiciones jurídicas correspondientes, así como los asuntos de su competencia, enunciados en los apartados que a continuación se indican.

La descripción detallada de los bienes, recursos y documentos que se entregan se encuentra anexa a la presente y se relaciona a continuación:



0043

V.4 Cuenta de cheques.	NO	
V.5 Cheques pendientes de entregar a sus beneficiarios.	NO	
V.6 Chequera por utilizar.	NO	
V.7 Inversiones.	NO	
V.8 Documento y cuentas por cobrar (financiamiento).	NO	
V.9 Deudores diversos.	NO	
V.10 Pasivo a corto plazo.	NO	
V.11 Pasivo a largo plazo.	NO	
V.12 Relación general de ingresos recibidos/por recibir.	NO	
V.13 Inventario de formas valoradas, facturas y recibos de ingresos por utilizar.	NO	
V.14 Valores en custodia.	NO	
V.15 Impuestos y contribuciones pendientes de pago de los ejercicios.	NO	
Reportes de Expedientes Únicos (SEVI)		
VI.1 Relación de obras en proceso.	NO	
VI.2 Relación de obras terminadas.	NO	
VI.3 Relación de servicios relacionados con obra.	NO	
VI.4 Relación de adquisiciones y servicios.	NO	
VI.7 Relación de programas de gobierno.	NO	
Recursos Tecnológicos		
VII.1 Inventario de equipo de comunicaciones.	NO	
VII.2 Equipo de suministro y respaldo eléctrico.	NO	
VII.3 Enlaces de Internet.	NO	
VII.4 Servicios telefónicos.	NO	
VII.5 Servicios de comunicación de TIC.	NO	
VII.6 Listado de usuarios.	NO	
VII.7 Inventarios, medias e informes de respaldo.	NO	
VII.8 Plantilla de personal de TIC.	NO	
VII.9 Personal con acceso a áreas controladas.	NO	
VII.10 Inventario de servicios TIC.	NO	
VII.11 Proyectos en desarrollo.	NO	
VII.12 Compromisos programados pendientes en TIC.	NO	

gnd

0043

CIERRE DEL ACTA

Los servidores públicos aquí firmantes, manifiestan tener pleno conocimiento de que la información contenida en la presente Acta se apegará a lo establecido en los artículos 107, 108 y 114 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora, en relación con los artículos 24, 36, 37, 38, 39, 40 y 97 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de Sonora y artículo 34 de los Lineamientos Generales para la Custodia y Manejo de la Información Restringida y la Protección de los Datos Personales en Posesión de los Sujetos Obligados del Estado de Sonora.

Los servidores públicos aquí firmantes, manifiestan tener pleno conocimiento de la obligación contenida en el artículo 34 de la Ley Estatal de Responsabilidades; relativa a presentar con toda oportunidad y veracidad la declaración inicial y final de su situación patrimonial tanto del servidor público que entrega, como el servidor público que recibe en este acto.

Previa lectura de la presente Acta, y no habiendo más que hacer constar, se da por concluida a las **dieciséis horas** del día veintidós firmando de conformidad los que en ella intervinieron para constancia, al margen y/o al calce, en las **cuarenta y nueve (49)** fojas, incluida la presente acta de entrega-recepción, copia de oficio número DS-0871-2021, identificaciones personales y plantillas correspondientes al sistema de información de acciones de gobierno (SIA).

Entrega

Lic. Esmirna Lizbet Gallardo Fernández

Recibe en carácter de **Encargada de despacho de la Unidad de Transparencia y Asuntos Jurídicos**

Lic. Claudia Romero Cabrera

Testigos de Asistencia

Por el servidor público saliente:

Lic. Ileana Fernández Coronado

Por el servidor público entrante:

Lic. José Job Alvarado Holguín

0044