

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION  
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO  
EJERCICIO FISCAL 2010**

| ORGANISMO: INSTITUTO SUPERIOR DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO |    |     |     |      |    |      |   |                  |                   |                  |                 |                              |
|---|----|-----|-----|------|----|------|---|------------------|-------------------|------------------|-----------------|------------------------------|
| CLAVE NEP ORGANISMO   |    |     |     |      |    |      | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | METAS             |                  |                 | AVANCE FISICO % VS. ORIGINAL |
| UR  | E  | EST | FUN | SUBF | LA | META |   |                  | ORIGINAL ANUAL    | MODIFICADO ANUAL | TOTAL REALIZADO |                              |
| 01  |    |     |     |      |    |      |   |                  | DIRECCIÓN GENERAL |                  |                 |                              |
|   | 05 |     |     |      |    |      | SONORA SEGURO   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    | 04  |     |      |    |      | COMBATE EFICAZ  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     | 04  |      |    |      | SEGURIDAD PÚBLICA   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     | 01   |    |      | PREVENIR EL DELITO  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      | 01 |      | Coordinar las acciones llevadas a cabo por cada Unidad Administrativa de acuerdo a la organización del Instituto.   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      |    | 01   | Someter a consideración del H. Consejo Directivo los asuntos institucionales e informar del desempeño de las actividades realizadas por el Instituto.         | Evento           | 4                 | 4                | 4               | 100.00%                      |
| 02  |    |     |     |      |    |      | SECRETARÍA TÉCNICA  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   | 05 |     |     |      |    |      | SONORA SEGURO   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    | 04  |     |      |    |      | COMBATE EFICAZ  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     | 04  |      |    |      | SEGURIDAD PÚBLICA   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     | 01   |    |      | PREVENIR EL DELITO  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      | 01 |      | Garantizar la facilitación y coordinación de las actividades inherentes a las Unidades Administrativas.   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      |    | 01   | Dar seguimiento e informar al Director General la situación que guardan los asuntos mas relevantes que se encomiendan a las distintas areas del Instituto.    | Informe          | 4                 | 4                | 4               | 100.00%                      |
| 03  |    |     |     |      |    |      | UNIDAD JURIDICA   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   | 05 |     |     |      |    |      | SONORA SEGURO   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    | 04  |     |      |    |      | COMBATE EFICAZ  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     | 04  |      |    |      | SEGURIDAD PÚBLICA   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     | 01   |    |      | PREVENIR EL DELITO  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      | 01 |      | Garantizar que los actos Jurídicos celebrados por el Instituto y de sus Unidades Administrativas se encuentren apegados a la normatividad jurídica existente. |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      |    | 01   | Elaborar y revisar los convenios contratos, acuerdos y demás instrumentos jurídicos en los que participe el Instituto.  | Informe          | 4                 | 4                | 4               | 100.00%                      |
| 04  |    |     |     |      |    |      | COMANDANCIA DE INSTRUCCIÓN Y DISCIPLINA   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   | 05 |     |     |      |    |      | SONORA SEGURO   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    | 04  |     |      |    |      | COMBATE EFICAZ  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     | 04  |      |    |      | SEGURIDAD PÚBLICA   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     | 01   |    |      | PREVENIR EL DELITO  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      | 01 |      | Vigilar que se cumplan las reglas establecidas en el Manual de Normas Disciplinarias del Instituto.   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      |    | 01   | Presentar diariamente a la Dirección General un informe de novedades en el ambito de instrucción y disciplina   | Informe          | 232               | 232              | 232             | 100.00%                      |
| 05  |    |     |     |      |    |      | DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO ACADEMICO   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   | 05 |     |     |      |    |      | SONORA SEGURO   |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    | 04  |     |      |    |      | COMBATE EFICAZ  |                  |                   |                  |                 |                              |
|   |    |     | 04  |      |    |      | SEGURIDAD PÚBLICA   |                  |                   |                  |                 |                              |

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION  
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO  
EJERCICIO FISCAL 2010**

| ORGANISMO: INSTITUTO SUPERIOR DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO |    |     |     |      |    |      |   |                  |                    |                  |                 |                              |
|---|----|-----|-----|------|----|------|---|------------------|--------------------|------------------|-----------------|------------------------------|
| CLAVE NEP ORGANISMO   |    |     |     |      |    |      | DESCRIPCIÓN   | UNIDAD DE MEDIDA | METAS              |                  |                 | AVANCE FISICO % VS. ORIGINAL |
| UR  | E  | EST | FUN | SUBF | LA | META |   |                  | ORIGINAL ANUAL     | MODIFICADO ANUAL | TOTAL REALIZADO |                              |
|   |    |     |     | 01   |    |      |   |                  | PREVENIR EL DELITO |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      | 01 |      | Profesionalizar a las corporaciones policiales del estado y de los municipios, mediante la homologación de procedimientos, formación especializada y desarrollo de un nuevo modelo de policía basado en la ética para que obtenga el reconocimiento de la socie |                  |                    |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      |    | 01   | Evaluación del Personal: Policía Preventivo Municipal Aspirante y Personal de Empresas de Seguridad Privada   | Personas         | 1564               | 2213             | 2,213           | 141.50%                      |
|   |    |     |     |      |    |      | Adicionalmente se aplicaron evaluaciones a personal de la Procuraduría General de Justicia del Estado: Ministerios Públicos, Secretarios de Acuerdos del Ministerio Público, Peritos y Policía Estatal Investigadora; así mismo se aplicaron evaluaciones a ele | Personas         |                    | 2336             | 2,336           |                              |
|   |    |     |     |      |    | 02   | Formación Inicial y Actualización : Policía Preventivo Municipal Activo, Policía Preventivo Municipal Aspirante, Personal Penitenciario Activo y Personal de Empresas de Seguridad Privada  | Personas         | 2290               | 4152             | 4,152           | 181.31%                      |
|   |    |     |     |      |    |      | Adicionalmente se capacito a elementos en activo de diversas corporaciones de Seguridad Pública Municipal, de los municipios que se encuentran dentro del Programa SUBSEMUN, como son: Puerto Peñasco, Cajeme, Agua Prieta, Nogales, Huatabampo, Guaymas, Hermo | Personas         |                    | 360              | 360             |                              |
|   |    |     |     |      |    | 03   | Renivelación Académica.- Incremento del Nivel Escolar: Policía Preventivo Municipal Activo  | Personas         | 125                | 125              | 125             | 100.00%                      |
|   |    |     |     |      |    | 04   | Formación Especializada.- Cursos de Formación Especializada en Activo Policía Preventivo, Policía Preventivo Municipal, Custodio para Centros de Diagnóstico y Tratamiento de Menores, Ministerio Público, Secretario del Ministerio Público y Defensores de O  | Personas         | 280                | 296              | 296             | 105.71%                      |
|   |    |     |     |      |    | 05   | Formación Especializada en el Sistema Acusatorio y Juicio Oral : Policía Preventivo, Policía Preventivo Municipal, Ministerio Público, Secretario del Ministerio Público y Perito   | Personas         | 20                 | 40               | 40              | 200.00%                      |
|   |    |     |     |      |    | 06   | Profesionalización del Personal de Tribunales Superiores de Justicia en el Ámbito Penal.- Cursos de Especialización: Jueces y Secretarios de Acuerdos   | Personas         | 20                 | 21               | 21              | 105.00%                      |
| 06  |    |     |     |      |    |      | DIRECCIÓN DE PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTO   |                  |                    |                  |                 |                              |
|   | 05 |     |     |      |    |      | SONORA SEGURO   |                  |                    |                  |                 |                              |
|   |    | 04  |     |      |    |      | COMBATE EFICAZ  |                  |                    |                  |                 |                              |
|   |    |     | 04  |      |    |      | SEGURIDAD PÚBLICA   |                  |                    |                  |                 |                              |
|   |    |     |     | 01   |    |      | PREVENIR EL DELITO  |                  |                    |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      | 01 |      | Dirigir, controlar y administrar con criterios de racionalidad y disciplina presupuestal los recursos humanos, materiales y financieros del Instituto.  |                  |                    |                  |                 |                              |
|   |    |     |     |      |    | 01   | Elaboración de Estados Financieros  | Documento        | 12                 | 12               | 12              | 100.00%                      |
|   |    |     |     |      |    | 02   | Elaboración de Informes Trimestrales Físico-Financieros   | Informe          | 4                  | 4                | 4               | 100.00%                      |
|   |    |     |     |      |    | 03   | Elaborar y presentar información para Cuenta Pública 2009   | Informe          | 1                  | 1                | 1               | 100.00%                      |

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION  
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO  
EJERCICIO FISCAL 2010**

| ORGANISMO: INSTITUTO SUPERIOR DE SEGURIDAD PUBLICA DEL ESTADO |    |     |     |      |    |      |  |                  |                                       |                  |                 |                              |   |
|---|----|-----|-----|------|----|------|--|------------------|---------------------------------------|------------------|-----------------|------------------------------|---|
| CLAVE NEP ORGANISMO   |    |     |     |      |    |      | DESCRIPCIÓN  | UNIDAD DE MEDIDA | METAS                                 |                  |                 | AVANCE FISICO % VS. ORIGINAL |   |
| UR  | E  | EST | FUN | SUBF | LA | META |  |                  | ORIGINAL ANUAL                        | MODIFICADO ANUAL | TOTAL REALIZADO |                              |   |
|   |    |     |     |      |    | 04   |  |                  | Elaborar Proyecto de Presupuesto 2011 | Proyecto         | 1               |                              | 1 |
| 07  |    |     |     |      |    |      | <b>ORGANO DE CONTROL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO</b>   |                  |                                       |                  |                 |                              |   |
|   | 06 |     |     |      |    |      | <b>SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA</b>  |                  |                                       |                  |                 |                              |   |
|   |    | 02  |     |      |    |      | <b>GOBIERNO AUSTERO</b>  |                  |                                       |                  |                 |                              |   |
|   |    |     | 06  |      |    |      | <b>ADMINISTRACIÓN DE LA HACIENDA PÚBLICA</b>   |                  |                                       |                  |                 |                              |   |
|   |    |     |     | 06   |    |      | <b>CONTROLAR Y EVALUAR LAS FINANZAS Y LA GESTIÓN PÚBLICA</b>   |                  |                                       |                  |                 |                              |   |
|   |    |     |     |      | 01 |      | <b>Realizar auditorias directas y dar seguimiento a las observaciones de las auditorias y entes fiscalizados</b> |                  |                                       |                  |                 |                              |   |
|   |    |     |     |      |    | 01   | Realizar auditorias directas y dar seguimiento a las observaciones de las auditorias y entes fiscalizados        | Informe          | 4                                     | 4                | 4               | 100.00%                      |   |