

ART. 17 BIS F, INFORMACIÓN DIFERENCIADA PARA INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN SUPERIOR

I. PLANES Y PROGRAMAS DE ESTUDIO

X PROGRAMA

Área de conocimiento	Ingeniería Aplicada		
Pefil profesional de quien cursa	<p>Actuar con valores y actitudes proactivas de excelencia en su desarrollo personal, social y organizacional, en armonía con su medio ambiente. Comunicar sentimientos, pensamientos, argumentos, conocimientos, experiencias, ideas, reflexiones, opiniones, en los ámbitos público, personal, educacional y ocupacional, productiva y receptivamente en el idioma inglés de acuerdo al nivel B1, usuario independiente, del Marco de Referencia Europeo. Expresar ideas, necesidades y sentimientos de forma verbal, no verbal y escrita para comunicarse de forma efectiva durante su desempeño profesional.</p> <p>Evaluar la situación financiera presente y futura, mediante técnicas de análisis y proyección, para optimizar los recursos de la organización. Formular la planeación estratégica de acuerdo a las necesidades de la organización y a su entorno, para el alcance de los objetivos planteados. Proponer proyectos de inversión para nuevas unidades de producción y para empresas en marcha. Formular y evaluar proyectos y programas de inversión y/o mejora a través de un análisis estratégico del entorno y la aplicación de técnicas y métodos de mercado, técnicos y financieros, para atender las necesidades de la organización y el desarrollo económico de la región.profesional, adaptarse a nuevas situaciones, así como transferir, si es necesario, sus conocimientos, habilidades y actitudes a áreas profesionales próximas.</p>		
Duración	6 cuatrimestres		
Nombre del programa:	Técnico Superior Universitario en Administración y Evaluación de Proyectos		
	<b>Asignaturas</b>	<b>Créditos</b>	<b>Descripción</b>
Primer cuatrimestre, 35 créditos	Contabilidad I	7	Establecer el sistema de registro de la información financiera de acuerdo a las necesidades y características del ente económico con la finalidad de integrar los estados financieros básicos que servirán de base para la toma de decisiones.
	Estadística	6	Estimar el comportamiento de variables administrativas para resolver problemas y contribuir a la toma de decisiones de la organización.
	Expresión Oral y Escrita I	5	Establecer comunicación con destreza y utilizando las técnicas de lectura y redacción para contribuir a la comunicación efectiva de la organización
	Formación Sociocultural I	2	Integrar un plan de vida y carrera, a partir de una reflexión sobre valores y en armonía con el medio ambiente.
	Fundamentos de Administración	6	Realizar un diagnóstico situacional del medio ambiente que rodea a una empresa para establecer, con base a los hallazgos, los elementos de la planeación, organización y control.
	Informática	5	Presentar información organizada, a través de herramientas informáticas, para contribuir a la administración eficiente de una organización.
	Inglés I	4	Establecer diálogos utilizando expresiones lingüísticas y formas gramaticales del presente simple para comunicar información relativa al entorno personal y laboral.
	<b>Asignaturas</b>	<b>Créditos</b>	<b>Descripción</b>
	Análisis e Interpretación de Estados Financieros	5	Diagnosticar la situación financiera de la empresa, mediante técnicas de análisis financiero, para proponer estrategias que atiendan áreas de oportunidad.
	Contabilidad II	6	Registrar operaciones contables, a través del uso de las normas contables, fiscales y mercantiles, así como de software de aplicación contable, para la obtención de información financiera

Segundo cuatrimestre, 34 créditos	Formación Sociocultural II	3	Estructurar equipos de trabajo, a partir del análisis de su mecánica y dinámica, para el logro de los objetivos.
	Fundamentos de Mercadotecnia	4	Evaluar los elementos de la mercadotecnia, a través de la técnica de investigación de mercado, para determinar las características de un producto o servicio que le permita satisfacer las necesidades y deseos de un segmento de mercado determinado.
	Inglés II	4	Comunicar acciones de un proceso y experiencias pasadas, empleando presente progresivo y pasado; para dar información relevante de su vida laboral y profesional.
	Planeación Estratégica	6	Integrar una propuesta de planeación estratégica; para contribuir a mejorar la competitividad de la organización.
	Procedimientos Administrativos	6	Diseñar un manual de procedimientos y su plan de auditoría, para contribuir a la calidad de la organización.
<b>Asignaturas</b>		<b>Créditos</b>	<b>Descripción</b>
Tercer cuatrimestre, 35 créditos	Administración del Capital de Trabajo	5	Evaluar estrategias de cuentas por cobrar, cuentas por pagar y financiamiento a corto y largo plazo, a través del análisis de su costo-beneficio, para contribuir a la operación de la organización.
	Desarrollo Local y Regional I	3	Determinar las potencialidades del desarrollo local y regional, utilizando las herramientas teóricas y metodológicas para identificar áreas de oportunidad en proyectos productivos.
	Economía Aplicada a los Negocios	4	Valorar las variables micro y macroeconómicas, como fuente de información para la toma de decisiones en la organización.
	Estudio de Mercado	5	Elaborar un estudio de mercado de un producto o servicio, mediante un análisis de oferta, demanda, y comercialización, para identificar la posibilidad de colocarlo en un mercado específico.
	Formación Sociocultural III	2	Establecer estrategias de trabajo, a través de la dirección de equipos, solución de conflictos y toma de decisiones, para contribuir al logro de los objetivos de la organización.
	Inglés III	4	Comunicar resultados de una evaluación y acciones a tomar en el futuro, empleando presente simple y el futuro (be going to, will y present continuous); para brindar información para la toma de decisiones.
	Integradora I	2	Demostrar las competencias de evaluar la situación financiera presente y futura, mediante técnicas de análisis y proyección, para optimizar los recursos de la organización; y la de formular la planeación estratégica de acuerdo a las necesidades de la organización y a su entorno, para el alcance de los objetivos planteados.
	Planeación Financiera	5	Determinar el presupuesto financiero, a través de métodos y herramientas de planificación financiera, para proyectar las necesidades económicas de la empresa y proporcionar elementos de control del gasto.
	Teoría y Desarrollo Organizacional	5	Diseñar estructuras organizacionales mediante el uso de herramientas, métodos y técnicas adecuadas para mejorar el funcionamiento de los diferentes entes sociales.
<b>Asignaturas</b>		<b>Créditos</b>	<b>Descripción</b>

Cuarto cuatrimestre, 35 créditos	Administración de Proyectos I	4	Administrar un proyecto mediante la utilización de técnicas y herramientas que le permitan el eficiente uso de recursos para cumplir los objetivos planteados en un proyecto u organización.
	Desarrollo Local y Regional II	4	Desarrollar la metodología de auto diagnóstico con base al enfoque de desarrollo local para potencializar los recursos disponibles en la región o localidad.
	Estudio Financiero	6	Formular un estudio financiero mediante presupuestos, tablas de amortización y estados financieros proyectados para determinar la factibilidad financiera del proyecto.
	Estudio Técnico	6	Elaborar un estudio técnico mediante un análisis de localización, de materias primas, del tamaño del proyecto, la ingeniería del proyecto, marco jurídico, impacto ambiental y de costos, para demostrar la factibilidad técnica del proyecto de inversión.
	Formación Sociocultural IV	3	Desarrollar ideas innovadoras o alternativas de solución, bajo parámetros éticos de aplicación y mediante el uso de técnicas de creatividad, para dar solución a problemas cotidianos o estimular la generación de nuevos negocios que contribuyan al desarrollo económico y social del entorno.
	Informática Aplicada a los Negocios	4	Sistematizar un proyecto apoyado en las herramientas informáticas, para dar seguimiento y controlar el avance del mismo.
	Inglés IV	4	Comunicar experiencias pasadas que repercuten en su presente, utilizando el presente perfecto y el pasado continuo, así como sus obligaciones presentes utilizando los verbos modales, para brindar información relevante.
	Sistemas de Producción	4	Estructurar la planeación y control de la producción utilizando una metodología de análisis de sistemas, para mejorar la productividad de una organización.
<b>Asignaturas</b>		<b>Créditos</b>	<b>Descripción</b>
Quinto cuatrimestre, 36 créditos	Administración de Proyectos II	4	Administrar los procesos de gestión de los recursos humanos, comunicaciones, abastecimiento, tecnología e innovación, para el desarrollo exitoso de proyectos.
	Calidad	4	Elaborar una propuesta de mejora a través del sistema de gestión de la calidad, para la eficiencia de los procesos en una organización.
	Comercialización	6	Elaborar un plan de comercialización acorde a la situación del mercado actual a través de la utilización de estrategias de ventas adecuadas a las necesidades de la organización, para lograr posicionamiento del producto y/o servicio en un contexto nacional e internacional.
	Consultoría Empresarial	6	Proponer alternativas de solución a los problemas que afectan a una organización, utilizando las herramientas de la consultoría para optimizar sus recursos.
	Evaluación Económica Financiera	7	Evaluar un proyecto a partir de los métodos, herramientas y técnicas financieras, para determinar la factibilidad y rentabilidad del mismo.
	Expresión Oral y Escrita II	5	Comunicar de manera formal y no formal utilizando las técnicas verbales, no verbales escrita para responder a las necesidades de la organización y contribuir a una comunicación efectiva

	Inglés V	4	Interpretar textos en inglés en voz activa y pasiva, a través de estrategias de lectura, para contribuir a su desarrollo integral.
	Integradora II	2	Proponer proyectos de inversión para nuevas unidades de producción y para empresas en marcha. Formular y evaluar proyectos y programas de inversión y/o mejora a través de un análisis estratégico del entorno y la aplicación de técnicas y métodos de mercado, técnico y financieros, para atender las necesidades de la organización y el desarrollo económico de la región
	<b>Asignaturas</b>	<b>Créditos</b>	<b>Descripción</b>
Sexto cuatrimestre, 35 créditos	Estadía	35	Período durante el cual el estudiante aplica sus conocimientos en el desarrollo de un proyecto, acorde a las necesidades de una empresa, como parte de su formación profesional y de acuerdo a los planes de estudio vigentes que corresponda.