

**Acta de la Décima Novena Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer celebrada el día 27 de Febrero del 2008.**

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora siendo las diez horas con quince minutos del día 27 de Febrero del año Dos mil ocho en el lugar que ocupa la sala de juntas del Instituto Sonorense de la Mujer, en Paseo Río Sonora y Comonfort, en el Centro de Gobierno, Edificio Sonora tercer nivel, se reunieron los integrantes del H. Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer, Lic. Jesús Antonio Navarro Haro Asesor Ejecutivo de la Subsecretaria "A" de Gobierno, en representación del Ing. Roberto Ruibal Astiazaran, Secretario de Gobierno, Vicepresidente, Lic. Maria Antonieta Meraz Carrizoza, Directora General del Instituto Sonorense de la Mujer, Secretaria Técnica de la Junta Directiva, Lic. Patricia Salazar Campillo, Directora General Jurídica de la Secretaria de Salud Publica, suplente del Dr. Raymundo López Vucovich, Secretario de Salud Pública, vocal, Lic. Ana Bertha Salazar Siqueiros, Secretaria Privada Técnica de La Secretaria de Educación y Cultura, suplente del Lic. Arnoldo Soto Soto, Secretario de Educación y Cultura, vocal, Ing. Sofia Torres Abril, Directora de Servicios Generales de la Secretaria de Economía, suplente del Ing. Francisco Díaz Brown Olea, Secretario de Economía, vocal, C.P. Jorge Camou Landeros, Director General de Contabilidad Gubernamental de la Secretaria de Hacienda, suplente del C.P. Ernesto Vargas Gaytan, Secretario de Hacienda, Vocal Lic. Clariza Maria Gastelum Méndez Encargada Provisional de la Direccion de Programas Sociales de la Procuraduría General de Justicia, suplente del Lic. Abel Murrieta Gutiérrez Procurador General de Justicia, vocal, Lic. Rebeca Meza Dessens, Coordinadora de Planeación del Sistema Integral para el Desarrollo Integral de la Familia, suplente de la Ing. Flor Ayala Robles Linares, Directora General del Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia, vocal, Lic. Velia Alicia Valdez Gómez, Coordinadora del Programa Sonora Actíivate, suplente del Lic. Carlos Rodríguez Freaner Director General de CODESON, Dra. Rosario Román Pérez, Presidenta Rotativa del Consejo Consultivo del Instituto Sonorense de la Mujer, C.P. Jesús Ernesto Duarte Quiroz, Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo y C. Profa. Gloria Emma Ruiz Tanori, Comisaria Ciudadana.

Para dar inicio a la sesión, la Lic. Maria Antonieta Meraz Carrizoza, Secretaria Técnica, solicita la autorización para que estén presentes en el desarrollo de la junta, la C.P. Jacqueline Aviles Jiménez, Directora de Administración y Finanzas, C.P. Luis Fernando Salido Encinas Subdirector de Contabilidad y Control Presupuestal, Mtra Margot Loustaunau Bautista, Directora de Programas Sociales, a efectos de desahogar los temas a tratar en la Orden del Día.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

A continuación solicita a la C. Profa. Gloria Emma Ruiz Tanori, Comisaria Ciudadana, que verifique la lista de asistencia a efectos de declarar la existencia del Quórum Legal, una vez que lo hizo, se declara formal y legalmente instalada la sesión, por lo que son validos todos los acuerdos tomados en esta y pasa a dar lectura a la Orden del Día, para su aprobación:

Orden del Día

**1.- Lista de asistencia**

*(Handwritten signatures and initials)*

1

*(Large handwritten signature)*

*(Handwritten initials)*

*(Handwritten initials)*

**Acta de la Décima Novena Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer celebrada el día 27 de Febrero del 2008.**

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora siendo las diez horas con quince minutos del día 27 de Febrero del año Dos mil ocho en el lugar que ocupa la sala de juntas del Instituto Sonorense de la Mujer, en Paseo Río Sonora y Comonfort, en el Centro de Gobierno, Edificio Sonora tercer nivel, se reunieron los integrantes del H. Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer, Lic. Jesús Antonio Navarro Haro Asesor Ejecutivo de la Subsecretaria "A" de Gobierno, en representación del Ing. Roberto Ruibal Astiazaran, Secretario de Gobierno, Vicepresidente, Lic. María Antonieta Meraz Carrizoza, Directora General del Instituto Sonorense de la Mujer, Secretaria Técnica de la Junta Directiva, Lic. Patricia Salazar Campillo, Directora General Jurídica de la Secretaria de Salud Pública, suplente del Dr. Raymundo López Vucovich, Secretario de Salud Pública, vocal, Lic. Ana Bertha Salazar Siqueiros, Secretaria Privada Técnica de La Secretaria de Educación y Cultura, suplente del Lic. Arnoldo Soto Soto, Secretario de Educación y Cultura, vocal, Ing. Sofía Torres Abril, Directora de Servicios Generales de la Secretaria de Economía, suplente del Ing. Francisco Díaz Brown Olea, Secretario de Economía, vocal, C.P. Jorge Camou Landeros, Director General de Contabilidad Gubernamental de la Secretaria de Hacienda, suplente del C.P. Ernesto Vargas Gaytan, Secretario de Hacienda, Vocal Lic. Clariza Maria Gastelum Méndez Encargada Provisional de la Direccion de Programas Sociales de la Procuraduría General de Justicia, suplente del Lic. Abel Murrieta Gutiérrez Procurador General de Justicia, vocal, Lic. Rebeca Meza Dessens, Coordinadora de Planeación del Sistema Integral para el Desarrollo Integral de la Familia, suplente de la Ing. Flor Ayala Robles Linares, Directora General del Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia, vocal, Lic. Velia Alicia Valdez Gómez, Coordinadora del Programa Sonora Actíivate, suplente del Lic. Carlos Rodríguez Frenar Director General de CODESON, Dra. Rosario Román Pérez, Presidenta Rotativa del Consejo Consultivo del Instituto Sonorense de la Mujer, C.P. Jesús Ernesto Duarte Quiroz, Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo y C. Profa. Gloria Emma Ruiz Tanori, Comisaria Ciudadana.

Para dar inicio a la sesión, la Lic. María Antonieta Meraz Carrizoza, Secretaria Técnica, solicita la autorización para que estén presentes en el desarrollo de la junta, la C.P. Jacqueline Aviles Jiménez, Directora de Administración y Finanzas, C.P. Luis Fernando Salido Encinas Subdirector de Contabilidad y Control Presupuestal, Mtra Margot Loustaunau Bautista, Directora de Programas Sociales, a efectos de desahogar los temas a tratar en la Orden del Día.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

A continuación solicita a la C. Profa. Gloria Emma Ruiz Tanori, Comisaria Ciudadana, que verifique la lista de asistencia a efectos de declarar la existencia del Quórum Legal, una vez que lo hizo, se declara formal y legalmente instalada la sesión, por lo que son validos todos los acuerdos tomados en esta y pasa a dar lectura a la Orden del Día, para su aprobación:

Orden del Día

**1.- Lista de asistencia**

*Handwritten signatures and notes on the right margin:*  
 - A large signature that appears to be "Meraz Carrizoza".  
 - A signature that appears to be "Sofía Torres".  
 - A signature that appears to be "Gastelum".  
 - Other illegible handwritten marks.

*Handwritten signatures and initials at the bottom left:*  
 - Initials "AA".  
 - A signature that appears to be "Meraz Carrizoza".

*Handwritten signatures and initials at the bottom right:*  
 - A large signature that appears to be "Gastelum".  
 - Initials "px".  
 - A signature that appears to be "A".

- 2.- Verificación del Quórum Legal
- 3.- Lectura y en su caso aprobación de la Orden del Día
- 4.- Lectura del acta de la Sesión Anterior
- 5.- Informe de actividades del ISM

- Cumplimiento de la ejecución de acuerdos y resoluciones aprobadas en sesión anterior
- Informe General de Actividades
- Presentación de los Estados Financieros, Análisis del Presupuesto y Gasto Ejercido, por Unidad Administrativa y Partida Presupuestal al 31 de Diciembre del 2007.
- Presentación del avance del Programa Operativo Anual y Cuenta Publica del Cuarto Trimestre del 2007.

6.- Informe de la Comisaría Pública

7.- Lectura, discusión, en su caso aprobación de asuntos

7.1 Recursos Financieros

- Modificaciones al Presupuesto del Ejercicio 2007
- Disminución del Gasto de Operación del mes de Diciembre del 2007
- Aumento de Presupuesto para el Capitulo 1000
- Transferencia de Partidas Presupuestales (gasto de Operación)
- Transferencia de Partidas Presupuestales (capitulo 1000)
- Modificaciones a las metas del Programa Operativo Anual 2007
- Resultado del Ejercicio 2007 Déficit en la operación.
- Presentación del Programa Operativo Anual 2008.
- Presentación del Presupuesto de Egresos 2008.
- Programa Anual de Adquisiciones Ejercicio 2008.
- Solicitud de Renovación de Contratos de Arrendamientos y Prestación de Servicios.
- Solicitud para modificar la tarifa de Viáticos y Gasto de camino.



7.2 Recursos Humanos

- Plantilla de Personal para el Ejercicio 2008.
- Solicitud para la creación de dos nuevas plazas nivel 7-B
- solicitud de autorización para pago de estímulos.
- Solicitud de renovación de Contratos de Honorarios por Servicios Profesionales.
- Solicitud para pago de Bonos por puntualidad y Asistencia.



7.3 Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas (PAIMEF)

- Informe de Actividades
- Informa Financiero
- Transferencia de Partidas Presupuestales

8.- Asuntos Generales

- Acta de Observaciones del ISAF
- Solventación de Observaciones del ISAF



9.- Resumen de Acuerdos Aprobados

10.- Clausura

Se aprueba por unanimidad la Orden Del Día



Continuando con el punto 4 de la Orden del Día, y dado que con anticipación les fue entregada el Acta de la Sesión Anterior y que viene en la carpeta de trabajo, la Lic. Maria Antonieta Meraz Carrizoza, propone dispensar su lectura y de no existir observación, se proceda a su aprobación **Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con la Orden del Día y dado que de la Sesión Anterior, no quedaron acuerdos pendientes, procede la Lic. Maria Antonieta Meraz Carrizoza a dar lectura al informe de actividades, por el periodo del 1 de Octubre al 31 de Diciembre del presente año, del cual se anexa un ejemplar en el punto 5 de la carpeta de trabajo, haciendo un recuento de las actividades realizadas en ese periodo, de las mujeres atendidas en los distintos programas, tanto de Mujeres Seguras, Saludables, así como de las Asesorías Legales y Sicológicas, de los Proyectos Productivos que fueron canalizados, etc. así mismo da respuesta a preguntas por parte de los integrantes de la Junta Directiva.

A continuación cede el uso de la palabra al C.P. Luis Fernando Salido Encinas, quien pasa a exponer los Estados Financieros al 31 de Diciembre, comentando de manera general los principales renglones que integran, el Balance General y el Estado de resultados, los cuales vienen integrados en la carpeta de trabajo, en el punto 5, resaltando que el importe recibido del Gobierno del Estado, a través de la Secretaria de Hacienda, por concepto de subsidios asciende a la cantidad de \$14'527,224.55 y del Gobierno Federal a través del Instituto de Desarrollo Social (INDESOL) \$5'806,214.25 cantidades acumuladas al cuarto trimestre del año, obteniendo también otros ingresos por concepto de Remanentes del ejercicio anterior por \$40,322.26 e intereses sobre inversiones por \$3,406.71 de los cuales se han ejercido a la misma fecha, del subsidio estatal 14'680,066.44 y del subsidio federal 5'806,214.25. Continuando con el reporte de Gasto por partida presupuestal y Dirección Responsable, en el cual se hace una breve explicación de las partidas, en las cuales se ha ejercido mayor importe, del total ejercido la cantidad de \$8'971,076.86 corresponde al Capitulo 1000 y la cantidad de \$5'708,989.58 corresponde a Gasto de Operación, en lo que concierne al subsidio federal, se ha ejercido al cierre del ejercicio la cantidad de \$5'806,214.25, haciendo la observación que del total recibido se regreso la cantidad de \$6,285.75 por concepto de recursos no ejercidos.

Continuando con el Reporte Comparativo de Gasto Ejercido contra Presupuesto Modificado, haciendo notar que el importe del Presupuesto Modificado al 31 de diciembre, asciende a la cantidad de \$14'680,066.44 de subsidios estatales y de \$20'486,280.69 incluyendo los subsidios federales.

Continuando con el análisis de Gasto Ejercido por la Dirección de programas sociales, por cada uno de los programas que integran esta dirección, ejerciendo en el ejercicio la cantidad de:

Programa Mujeres Seguras	3'331,052.45
Programa Mujeres Saludables	705,566.47
Programa Proyectos Productivos	476,989.49

Continuando con el reporte de Gasto Para la Prevención de la Violencia, el cual es la aportación del Instituto al Plan Maestro de Coordinación Integral de Seguridad, que aun y cuando no se autorizaron recursos por parte de la secretaria Ejecutiva de Seguridad Publica, si se adquirió el compromiso de cumplir con las metas planeadas por este concepto, para este año. El total ejercido para este concepto es la cantidad de \$5'129,255.60 y el presupuesto anual para este mismo concepto, es la cantidad de \$3'820,129.87.

Prosiguiendo con el orden del día, la C.P. Jacqueline Aviles Jiménez pasa a comentar la presentación del Cuarto Informe Trimestral 2007, del programa Operativo Anual y Cuenta Publica, dado que el Informe Financiero que se presenta en la Cuenta Publica, es exactamente

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con este mismo punto, presenta el C.P. Luis Fernando Salido Encinas, el Presupuesto Modificado Anual del Instituto, aplicando las transferencias de partidas presupuestales solicitadas en el punto anterior, haciendo la aclaración que el importe total no se modifica, quedando igual en la cantidad de \$15'001,238.00.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continua el C.P. Luis Fernando Salido Encinas, con el punto 8 del Orden del Día, Asuntos Generales y presenta el acta de observaciones emitida por el Instituto Superior de Auditoria y Fiscalización por la segunda revisión a los avances de Gestión Financiera, correspondiente al periodo Septiembre a Diciembre, el cual contiene una observación referente a la presentación extemporánea de los Informes de Avance Programático-Presupuestal correspondientes al tercero y cuarto trimestres del 2007.

**Se sometió a votación esta presentación, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con este mismo punto se presenta la solventación a la observación presentada en el punto anterior, la cual consiste en oficio girado a la Dirección de Administración y Finanzas, para que en lo sucesivo ponga mayor atención en cuanto a presentar en tiempo y forma los citados informes.

**Se sometió a votación esta presentación, siendo aprobada por unanimidad.**

Como ultimo punto del Orden del Día, se procede a dar lectura al resumen de Acuerdos Aprobados por la Junta Directiva, para su ratificación:

- 1.- Se verifica el Quórum Legal y se aprueba el inicio de la sesión.
- 2.- Se aprueba la presencia en la sesión de la Mtra Margot Loustaunau Bautista, Directora de Programas Sociales, C.P. Jacqueline Aviles Jiménez, Directora de Administración y Finanzas y el C.P. Luis Fernando Salido Encinas Subdirector de Contabilidad y Control Presupuestal.
- 3.- Se aprueba el Orden del Día
- 4.- Se aprueba dispensar la lectura del Acta de la Sesión Anterior.
- 5.- Se aprueba el informe de actividades
- 6.- Se aprueban los Estados Financieros al 31 de Marzo y la presentación del Primer Informe Trimestral del Programa Operativo Anual y Cuenta Publica
- 7.- se aprueba solicitud de transferencia de partidas presupuestales del capitulo 1000
- 8.- se aprueba presentación de observaciones del ISAF y su solventación.

Para terminar, la Lic. Maria Antonieta Meraz Carrizosa, en su carácter de Secretaria Técnica, pidió a los integrantes de la Junta Directiva, si tenían algún comentario o duda con respecto a los temas tratados, para que externaran sus opiniones, no habiendo comentario al respecto, aprovecha la Lic. Meraz para agradecer a todos los integrantes de la Junta Directiva su asistencia y participación en la misma.

No habiendo otro asunto que tratar, se clausura la Vigésima Sesión Ordinaria de la Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer, siendo las once horas con diez minutos, firmando para constancia los miembros que en ella participaron.

A vertical column of handwritten signatures and initials is located on the right side of the page. From top to bottom, there is a signature that appears to be 'M', followed by 'A', 'Luis', 'Meraz', and several other illegible signatures and initials.

Continuando con el mismo punto 7.1 toma la palabra la C.P. Jacqueline Aviles Jiménez, para poner a consideración de la Junta Directiva, las modificaciones efectuadas en el Programa Operativo Anual por el Ejercicio 2007, en la que da lectura a las metas que se modificaron a la alza, poniendo énfasis en que esto fue posible a pesar del recorte en los subsidios del gasto de operación por el mes de diciembre, gracias al ahorro de recursos, al impartir talleres y pláticas, en conjunto con otras dependencias, por las cuales fue invitado el Instituto para llevar sus programas y talleres a la ciudadanía en general, cooperando el Instituto con las talleristas y las otras dependencias absorbiendo el gasto, entre otras se recibió invitación por parte de la Secretaría Ejecutiva de Seguridad Pública, DIF, Secretaria de Salud, Pasos, etc.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continua el C.P. Luis Fernando Salido Encinas, para presentar ante la H. Junta Directiva, el resultado en la operación del ejercicio 2007, en el cual se tuvo ingresos totales por \$20'378,293.68 y un total de egresos por \$20'486,280.69 arrojando un déficit por la cantidad de \$107,987.01 así mismo se presenta tres partidas presupuestales que sobrepasaron su presupuesto anual, lo que a continuación se explica:

En el capítulo 1000, la partida 1350.- Riesgos Laborales, se sobregiro en la cantidad de \$21,727.17 debido a la provisión que se hace por los diez días de aguinaldo, que se pagan en el mes de enero, sin embargo siendo un gasto que corresponde al ejercicio 2007, se carga a gastos en la partida correspondiente y se provisiona, el subsidio para pagar esta obligación de recibe en el próximo ejercicio, y este ingreso se registra en el ejercicio que efectivamente se recibe.

En cuanto a la partida 1400.- Cuotas Issteson, al igual que en el punto anterior, se provisiona la cantidad de \$8,709.14 por cuotas devengadas sobre pagos a pensionados, y el ingreso se percibirá hasta el próximo ejercicio, sin embargo se debe de afectar el gasto en el ejercicio que corresponde.

La partida 3802.- Congresos, Convenciones y Exposiciones, se sobregira con la cantidad de \$82,083.32, esto se debe, a que en el mes de marzo, con motivo del Día Internacional De la Mujer, el Sr. Gobernador Eduardo Bours Castelo, envió al Congreso del Estado, la iniciativa de Ley de Acceso de la Mujeres a Una Vida Libre de Violencia para el Estado de Sonora, misma que fue aprobada y publicada en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de Sonora, el pasado 29 de Octubre, en uno de sus artículos, dicha Ley, obliga al Instituto Sonorense de la Mujer, en su carácter de Secretaria Ejecutiva, a que en un plazo no mayor a sesenta días naturales a partir de la publicación de la Ley, a organizar la instalación del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia Contra las Mujeres. Dado que dicha iniciativa y aprobación de la Ley, fue posterior a la autorización del Presupuesto Anual 2007 del Instituto, los gastos que se originaron por tal motivo, no se contemplaron en nuestro Presupuesto Original, sin embargo y reiterando la obligación establecida en la Ley, la fecha limite para la organización del Sistema, concluía el 28 de diciembre, por tal motivo, la ceremonia de la Instalación del sistema Estatal, se llevo a cabo el día 19 de diciembre, en los salones del Hotel Fiesta Americana, con una asistencia de 400 personas como invitados, además de los integrantes del Sistema. Esto además de la cancelación de los subsidios correspondientes al mes de diciembre, por lo que a pesar de que hicimos los ajustes necesarios en nuestra programación de gastos a efectos de compensar la cancelación de ingresos, el gasto por la instalación del Sistema Estatal, no pudo cancelarse en virtud del ordenamiento legal ya mencionado.

Todo lo anteriormente mencionado fue la causa por la cual se presenta un Déficit en la operación anual del Instituto y al mismo tiempo sobregiro en las Partidas Presupuestales ya mencionadas.

**Se sometió a votación esta presentación, se aprueba por unanimidad el resultado en la operación anual del Instituto, así como el sobregiro en las partidas presupuestales.**

*Manos*  
*Am*  
*Elgastan*  
*Señor*  
*st*

Continuando con el Orden del Día, hace uso de la palabra la C.P. Jacqueline Aviles Jiménez, para presentar ante la Junta Directiva, el Programa Operativo Anual, para el ejercicio 2008, explicando que se parte de las mismas metas del ejercicio anterior, que eran un total de 64, en distintas acciones y para este año, se pasa a un total de 100, de las cuales algunas ya se realizaba en años anteriores, sin embargo no se encontraban debidamente catalogadas en el programa Operativo Anual.

Continuando con el Orden del Día, se presenta el Presupuesto de Egresos por partida presupuestal para el año 2008, el cual se encuentra en el anexo 7 de la Carpeta de trabajo, el total autorizado para este año por capítulo es:

Capítulo 1000	9'329,498.00
Gasto de Operación	5'671,740.00
<b>Total Autorizado</b>	<b>15'001,238.00</b>

A su vez el gasto de operación se divide por capítulos de la siguiente manera:

Capítulo 2000	935,797.64
Capítulo 3000	4'220,277.11
Capítulo 5000	515,665.25
<b>Total Gasto de Operación</b>	<b>5'671,740.00</b>

Así mismo se calendarizó el gasto de operación para recibirla en 22 quincenas iguales de enero a noviembre por un importe de \$257,806.00.

Así mismo se presenta el Programa Anual de Adquisiciones, en el cual se planea adquirir en este año el siguiente equipo comprendido en el capítulo 5000:

- Dos pantallas para proyección
- 1 cámara fotográfica profesional, con lentes intercambiables
- 3 computadoras Lanix Titán
- 1 laptop
- 1 vehículo marca Ford Expedition Hedí Bauer 8 cilindros
- 1 equipo de sonido

De igual manera se presenta el calendario financiero para la adquisición de insumos necesarios par la operación anual

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con el Orden del Día, dentro del mismo punto 7.1 se presenta para su autorización, solicitud de renovación de contratos de Arrendamiento y de Servicios, como son:

- a) Grupo Duca S.A. renta de 5 cajones de estacionamiento
- b) Czarina Herminia Yberri González, renta de casa ubicada en José Ma. Avila y Comonfort
- c) Radio sonora, transmisión de programa "Nuestras Voces"
- d) Copiadoras y Servicios de Sonora S.A. renta de dos copiadoras

Prestación de Servicios:

- a) José Antonio López Franco, adquisición de Papelería y Útiles de Oficina
- b) Jesús Angel Jiménez Montaña, Servicio de Mantenimiento equipo de computo
- c) Jesús Angel Jiménez M Montaña, adquisición de Thoners y Cartuchos para impresión.
- d) Editorial el Autentico S.A., impresión de trípticos, postres, cuadernillos, tarjetas

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

*Handwritten signatures and notes:*  
 - A large signature on the right side.  
 - A signature below it.  
 - The word "Elgastan" written vertically on the right.  
 - A signature at the bottom right.  
 - The letters "st" at the bottom right.

*Handwritten signature on the left side.*

Continuando con el mismo punto, y debido al incremento en gastos de Hospedaje y Alimentación, se presenta solicitud de autorización, para incrementar la tarifa de Viáticos y Gastos de Camino, para el personal de base, para igualar la tarifa al de Jefe de Departamento.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con el punto 7.2 de la Orden Del Día, se presenta para autorización la plantilla de personal del Instituto, para el año del 2008, con 34 plazas autorizadas y ocupadas, siendo un total de 12 plazas de Personal de confianza y 22 plazas de personal de base.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Así mismo se presenta solicitud de autorización para crear dos plazas de base, nivel 7-B, uno para la Dirección de Programas Sociales, como auxiliar administrativo y captura de base de datos y otro para la Dirección de Administración y Finanzas, como auxiliar encargado de Recursos Humanos y Materiales, esta solicitud, se hace en virtud de la gran carga de trabajo que se presentó en el año 2007 y se prevé que continúe en este año 2008.

De igual forma y por la misma razón, se solicita autorización para pago de estímulos mensuales a las siguientes personas:

Directora de Atención Ciudadana	9,070.00
Titular del Organo de Control y Desarrollo Administrativo	9,070.00
Asistente de la Dirección General	6,000.00

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Se presenta solicitud de autorización para renovar contratos de Honorarios por Servicios Profesionales, de acuerdo con la relación anexa en el punto 7.2 de la carpeta de trabajo, siendo tres enlaces municipales, un auxiliar en Administración y Finanzas y otra en Dirección de Programas Sociales, producción y conducción de programa en Radio Sonora y por presentación de obra de teatro "Que no somos iguales dice la gente".

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con el punto 7.2 del Orden del Día, se solicita autorización, para pago de Bono de Puntualidad y Asistencia, para el personal de base del Instituto, de acuerdo con las mismas políticas y reglas, que fija la Dirección General de Recursos Humanos del Gobierno del Estado, el cual consiste en la cantidad de \$600.00 cuatrimestrales, para cada empleado que cumpla con lo estipulado en el sistema de Compensaciones.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con el Orden del Día, hace uso de la palabra la Mtra. Margot Loustaunau Bautista, para poner a consideración de la Junta Directiva, el informe de actividades y cierre del Programa PAIMEF, el cual concluyo el día 31 de diciembre. Haciendo un recuento de las principales actividades, el cual consistió entre otras en:

- a) capacitación a 45 Agentes del Ministerio Público adscritos a la Procuraduría General del Estado, en los distintos municipios del Estado.
- b) Equipamiento de ocho habitaciones en el Albergue Hacienda la Esperanza, dependiente del Ayuntamiento de Hermosillo.
- c) Fortalecimiento de atención a usuarias de servicios del Instituto, de asesoría legal y psicológica con la contratación de tres psicólogas y tres abogadas.

*Handwritten signature: Johana...*

*Handwritten signature: Elgo...*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



- d) Capacitación a las enlaces municipales de todo el estado, para que sirvan como facilitadoras y multiplicadoras de los talleres del Instituto.
- e) Una intensa campaña de difusión de los Derechos de las Mujeres, llevada a cabo en el mes de noviembre, en los principales medios de comunicación.
- f) Impartición de 120 talleres de sensibilización para la violencia contra las mujeres.
- g) Seminario “construyendo modelos de atención a la violencia hacia la mujer”
- h) Presentaciones del cuadro teatral “que no somos iguales dice la gente”
- i) Seminario de “creación de refugios y centros de atención a victimas”
- j) Elaboración de un sistema estatal de indicadores de genero y violencia
- k) Edición y publicación del libro “golpe a golpe. Beso a beso”

Continua la C.P. Jacqueline Aviles Jiménez, con el informe financiero del programa PAIMEF al 31 de Diciembre, resaltando que el total de recursos obtenidos en este programa fue la cantidad de \$5'812,500.00, de este total, se regreso la cantidad de \$6,285.75 por concepto de recursos no ejercidos al cierre del programa. El resto de ejerció de acuerdo al anexo financiero presentado en proyecto autorizado al inicio del programa, entre las principales partidas ejercidas destacan:

Capitulo 2000	459,915.32
Honorarios por asesoría y capacitación	2'011,544.00
Gastos de Difusión e Imagen Institucional	1'534,406.50
Congresos, convenciones y exposiciones	819,525.31
Adquisición de Bienes Muebles	518,344.99

Mencionando que el informe completo y detallado, se encuentra en el anexo 7.3 de la carpeta de trabajo.

Así mismo se solicita autorización para llevar a cabo transferencia de partidas presupuestales, tal como se relaciona en el anexo 7.30 de la carpeta de trabajo, ya que el presupuesto original enviado a la Subsecretaria de Egresos de acuerdo al anexo financiero del proyecto, sufrió cambios y se adecuó de acuerdo a las reglas de operación del programa.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Toma la palabra el C.P. Luis Fernando Salido Encinas, para continuar con el punto 8 del Orden del Día, en Asuntos Generales, se comenta el acta de Observaciones emitida por el ISAF, de la revisión a los Avances de Gestión Financiera, correspondiente al periodo del 1 de Enero al 31 de Agosto, el cual contiene 5 observaciones, se hace una explicación de las mismas y así mismo se comenta el oficio de respuesta del cual se anexa copia en el punto 8 de la carpeta de trabajo, comentando que las cinco observaciones ya fueron solventadas.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Como ultimo punto del Orden del Día, se procede a dar lectura al resumen de Acuerdos Aprobados por la Junta Directiva, para su ratificación:

- 1.- Se verifica el Quórum Legal y se aprueba el inicio de la sesión.
- 2.- Se aprueba la presencia en la sesión de la Mtra Margot Loustaunau Bautista, Directora de Programas Sociales, C.P. Jacqueline Aviles Jiménez, Directora de Administración y Finanzas y el C.P. Luis Fernando Salido Encinas Subdirector de Contabilidad y Control Presupuestal.

- 3.- Se aprueba el Orden del Día
- 4.- Se aprueba dispensar la lectura del Acta de la Sesión Anterior.
- 5.- Se aprueba el informe de actividades
- 6.- Se aprueban los Estados Financieros al 31 de Diciembre y la presentación del Cuarto Informe Trimestral del Programa Operativo Anual y Cuenta Publica
- 7.- Se aprueba modificación al Presupuesto Anual por disminución en el Gasto de Operación
- 8.- Se aprueba modificación al Presupuesto Anual por aumento al Capitulo 1000
- 9.- Se aprueba Transferencia de partidas presupuestales del capitulo 1000
- 10.- Se aprueba transferencia de partidas presupuestales del Gasto de Operación.
- 11.- Se aprueba modificación a las Metas Originales del Programa Operativo Anual 2007.
- 12.- Se aprueba el resultado de Operación por el Ejercicio 2007 y el Déficit presentado.
- 13.- Se aprueba el Programa Operativo Anual para el Ejercicio 2008.
- 14.- Se aprueba el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio 2008.
- 15.- Se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones para el Ejercicio 2008.
- 16.- Se aprueba renovación de contratos de Arrendamientos y Servicios para el Ejercicio 2008.
- 17.- Se aprueba modificación a la Tarifa de Viáticos y Gastos de Camino.
- 18.- Se aprueba la Plantilla de Personal para el Ejercicio 2008.
- 19.- Se aprueba la creación de dos nuevas plazas nivel 7-B
- 20.- Se aprueba pago de Estimulos mensuales.
- 21.- Se aprueba renovación de contratos de Honorarios Por Servicios Profesionales.
- 22.- Se aprueba pago de Bono por puntualidad y asistencia a personal de base.
- 23.- Se aprueba informe de actividades del Programa PAIMEF
- 24.- Se aprueba informe financiero del cierre del Programa PAIMEF.
- 25.- Se aprueba transferencia de partidas presupuestales del Programa PAIMEF.
- 26.- Se aprueba la presentación de las Observaciones del ISAF y su solventación.

Para terminar, la Lic. Maria Antonieta Meraz Carrizoza, en su carácter de Secretaria Técnica, pidió a los integrantes de la Junta Directiva, si tenían algún comentario o duda con respecto a los temas tratados, para que externaran sus opiniones, no habiendo comentario al respecto, aprovecha la Lic. Meraz para agradecer a todos los integrantes de la Junta Directiva su asistencia y participación en la misma.

No habiendo otro asunto que tratar, se clausura la Décima Novena Sesión Ordinaria de la Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer, siendo las doce horas con treinta minutos, firmando para constancia los miembros que en ella participaron.

**LIC JESUS ANTONIO NAVARRO HARO**  
Asesor Ejecutivo de la Subsecretaria "A" de Gobierno  
Suplente de:  
**ING. ROBERTO RUIBAL ASTIAZARAN**  
Secretario de Gobierno  
Vice-presidente

  
**LIC. MARIA ANTONIETA MERAZ CARRIZOZA**  
Directora General del Instituto Sonorense de la Mujer  
Secretaria técnica


  
**LIC. PATRICIA SALAZAR CAMPILLO**

Suplente de:

**DR. RAYMUNDO LOPEZ VUCOVICH**

Secretario de Salud publica

Vocal

  
**LIC. ANA BERTHA SALAZAR SIQUEIROS**

Suplente de:

**LIC. ARNOLDO SOTO SOTO**

Secretario de Educación y Cultura

Vocal

  
**ING. SOFIA TORRES ABRIL**

Suplente de:

**ING. FRANCISCO DIAZ BROWN**

Secretario de Economía

Vocal

  
**C.P. JORGE CAMOU LANDEROS**

Suplente de:

**C.P. ERNESTO VARGAS GAYTAN**

Secretario de Hacienda

Vocal

  
**LIC. CLARIZA MARIA GASTELUM MENDEZ**

Suplente de:

**LIC. ABEL MURRIETA GUTIERREZ**

Procurador General de Justicia

Vocal



**LIC. REBECA MEZA DESSENS**  
Suplente de:  
**ING. FLOR AYALA ROBLES LINARES**  
Directora General del Sistema para el  
Desarrollo integral de la Familia  
Vocal



**LIC. VELIA ALICIA VALDEZ GOMEZ**  
Suplente de:  
**LIC. CARLOS RODRIGUEZ FREANER**  
Director General de la Comisión del  
Deporte de Sonora  
Vocal



**DRA. ROSARIO ROMAN PEREZ**  
Presidenta del Consejo Consultivo  
Del Instituto Sonorense de la Mujer



**C. PROF. GLORIA EMMA RUIZ TANORI**  
Comisaria Ciudadana



**C.P. JESUS ERNESTO DUARTE QUIROZ**  
Titular del Órgano de Control y Desarrollo  
Administrativo del Instituto Sonorense de la  
Mujer

