

## Acta de la XXVIII Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer celebrada el día 30 de Junio de 2010.

En la Ciudad de Hermosillo, Sonora siendo las 10:00 horas del día 30 de Junio del año 2010 en el lugar que ocupa la sala de juntas del Instituto Sonorense de la Mujer, en Paseo Río Sonora y Comonfort, en el Centro de Gobierno, Edificio Sonora tercer nivel, se reunieron los integrantes de la H. Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer, Ing. Eduardo Villarreal Ortiz. Representante del Lic. Guillermo Padres Elías, Gobernador Constitucional del Estado. Presidente; Lic. Rolando Salcedo Platt, en representación del Ing. Héctor Larios Córdova Secretario de Gobierno, Vicepresidente; Lic. María Antonieta Meraz Carrizosa, Directora General del Instituto Sonorense de la Mujer, Secretaria Técnica de la Junta Directiva; Dr. Carlos Gilberto Cañez Gracia, Director General de Servicios de Salud a la Persona, representante del Dr. Bernardo Campillo García, Secretario de Salud Pública, vocal; Profa. María Elena Araiza Castro, Directora General del Fondo Estatal para Proyectos Productivos de la Mujer, suplente del C. Moisés Gómez Reyna, Secretario de Economía, vocal; Lic. Carlos Alberto Herrera Esquer, Suplente del C.P. Alejandro López Caballero., Secretario de Hacienda, vocal, Lic. Claudia Indira Contreras Córdova, Representante de Lic. Abel Murrieta Gutiérrez Procurador General de Justicia, vocal; Lic. Rebeca Meza Dessens, Coordinadora de Planeación del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia, suplente del Lic. John Swanson Moreno, Director General del Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia, vocal; Lic. Corina Teresita Lara, representante del Lic. Vicente Ángel Sagrestano Alcaraz, Director General de la Comisión del Deporte de Sonora, vocal; C.P. Marco Antonio Celaya Leal, Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo y M. A. y C.P. José Jesús López Valenzuela, Comisario Público Ciudadano.

Se da inicio a la sesión, por el Ing. Eduardo Villarreal Ortiz, representante del C. Lic. Guillermo Padres Elías, Gobernador del Estado, quien cede la palabra a la Lic. María A. Meraz Carrizosa Secretaria Técnica.

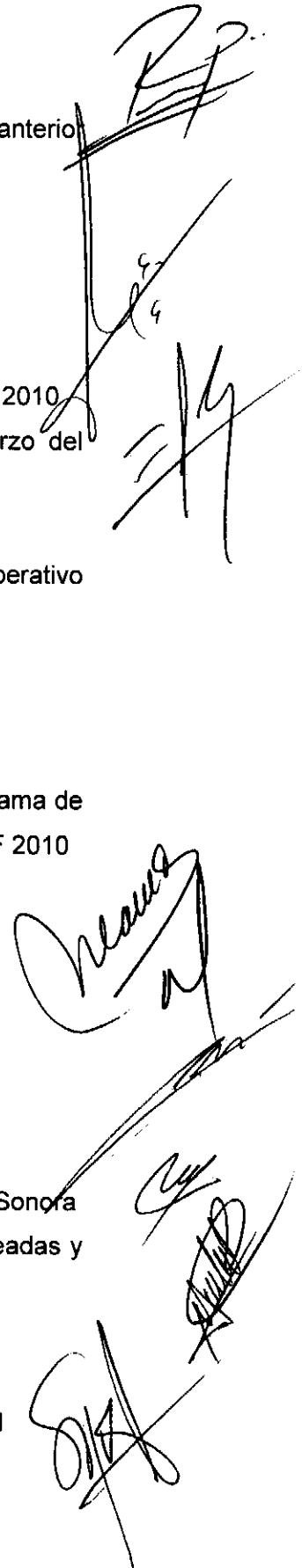
Para continuar con la sesión la Lic. María Antonieta Meraz Carrizosa, Secretaria Técnica, solicita la autorización para que estén presentes en el desarrollo de la junta, las C.C. María del Carmen Martínez Estrada, Directora de Administración y Finanzas a efectos de desahogar los temas a tratar en el Orden del Día, así como Irma Urtiz Gudiño, Coordinadora del Evaluación y seguimiento técnico.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

A continuación la Lic. María Antonieta Meraz Carrizosa, presenta al nuevo Comisario Público Ciudadano de la entidad, designado a partir de 01 de Mayo del presente, M. A. y C.P. José Jesús López Valenzuela, a quien le solicita proceder con la verificación de la lista de asistencia a efectos de declarar la existencia del Quórum Legal, una vez que lo hizo, se declara formal y legalmente instalada la sesión, por lo que son validos todos los acuerdos tomados en esta y pasa a dar lectura al Orden del Día, para su aprobación.

**ORDEN DEL DIA**

- 1) Lista de Asistencia y Verificación del Quórum Legal
- 2) Lectura y Aprobación del Orden del Día
- 3) Lectura y Aprobación del Acta No. XXVII relativa a la Sesión Ordinaria anterior de la H. Junta de Gobierno
- 4) Seguimiento de los Asuntos de la Sesión Ordinaria Anterior
  - a) Baja de mobiliario y equipo
- 5) Presentación del Nuevo Comisario Público
- 6) Informe de la Directora General del Organismo
  - a) Informe de Actividades realizadas al Primer Trimestre del 2010
  - b) Presentación de los Estados Financieros al 31 de Marzo del 2010
  - c) Avance Presupuestal al Primer Trimestre
  - d) Avance en el cumplimiento de Metas del Programa Operativo Anual y Cuenta Pública
- 7) Presentación del Informe del Comisario Público
- 8) Solicitud de autorización para modificaciones al Presupuesto Egresos y Programa Operativo Anual
- 9) Se informa sobre el ingreso de Recursos Federales Autorizados al Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas PAIMEF 2010
  - a) Partidas presupuestales
  - b) Programa de adquisiciones
  - c) Honorarios profesionales
- 10) Solicitud de Aprobación para la reposición de mobiliario y equipo
- 11) Solicitud de aprobación sobre adquisiciones y Contratos 2010
  - a) Adquisiciones y servicios
  - b) Servicios profesionales
- 12) Cambio en contrato de arrendamiento de Centro Regional en Navojoa, Sonora
- 13) Se informa sobre la renovación de póliza de seguros de vida de empleadas y empleados del Instituto
- 14) Actualización de Plantilla de Recursos Humanos
  - a) Liquidación efectuada a Marcia Contreras López
- 15) Se presenta para su autorización, la instalación del Sistema de Igualdad
- 16) Asuntos Generales



**Se aprueba por unanimidad el Orden del Día**

Continuando con el **punto 3** del orden del día y dado que con anticipación les fue entregada la carpeta de trabajo, incluyendo el acta de la Sesión Anterior, la Lic. María Antonieta Meraz Carrizoza, propone dispensar su lectura y de no existir observación se proceda a su aprobación.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

Continuando con el **punto 4**, y dado que de la Sesión Anterior en la cual quedó pendiente la formalización de baja de mobiliario, se presenta a los integrantes el acta circunstanciada en la cual se da de baja el mobiliario y equipo, por lo que se toma el acuerdo de que este sea desechado, **siendo aprobado por unanimidad este punto.**

Seguidamente procede la Lic. María Antonieta Meraz Carrizoza a dar lectura al informe de actividades, por el periodo del 1 de Enero al 31 de Marzo, del cual se anexa un ejemplar en el punto 6 de la carpeta de trabajo, haciendo un recuento de las actividades realizadas en ese periodo, de las mujeres atendidas en los distintos programas, tal como se muestra en el siguiente cuadro:

PERSONAS BENEFICIADAS TERCER TRIMESTRE 2009			
PROGRAMA	MUJERES	HOMBRES	TOTAL
Mujeres Seguras y	644	225	869
Mujeres Saludables			
Fomento Productivo	66	6	72
Atención Psicológica y Legal	818	44	862
Atención Ciudadana	1497	64	1561
Centros Regionales	1,353	77	1,430
de Atención a Víctimas			
	<b>4,378</b>	<b>416</b>	<b>4,794</b>

El Dr. Gilberto Cáñez Gracia, Director General de Servicios de Salud a la Persona, comenta que la Secretaria de Salud cuenta con varios programas de salud dirigidos a la mujer, citando entre ellos como muy importante el programa de "seguro popular" ya que la mujer embarazada será atendida de manera integral y de forma gratuita, así mismo, menciona que cuentan con un programa novedoso de un centro de digital de captura de mamografía, entre otros, haciendo énfasis en su importancia para que se conozca y difunda a través de el ISM.

A continuación la Lic. Meraz C. cede el uso de la palabra a La Lic. María del Carmen Martínez Estrada, quien pasa a exponer los Estados Financieros al 31 de Marzo, comentando de manera general los principales renglones del Balance General:

Activo Total	7, 838,280.79	Pasivo Total	114,034.65
		Patrimonio	7, 724,246.14

Del Estado de Resultados, indica que se han recibido por concepto de subsidios del Gobierno del Estado, las siguientes cantidades:

Subsidios Gobierno del Estado	5, 882,345.10
Intereses Sobre Inversiones	14,495.45
Otros Ingresos	-12.35

Ingresos Totales	5, 896,828.20
------------------	---------------

Los cuales se han ejercido de la siguiente manera:

Capitulo 1000 Servicios Personales	2, 519,045.64
Capitulo 2000 Materiales y Suministros	149,425.69
Capitulo 3000 Servicios Generales	2, 196,917.63
Egresos Totales	4, 865,388.96
Superávit al 31 de Marzo	1, 031,439.24

Explicando que en el balance general se muestra un saldo en bancos debido a que el remanente del 2009 no se ha ejercido en su totalidad, así como el recurso programado para el área de Atención Ciudadana, ejercicio que se reflejará a partir del tercer trimestre una vez que se haga efectivo el apoyo a mujeres madres jefas de familia en coordinación con la Secretaría de Desarrollo Social.

Asimismo se expone el avance presupuestal al 31 de marzo del 2010, presentando un porcentaje ejercido del 19.27% con respecto al presupuesto global que asciende a \$25, 242,335.00, y en detalle por unidad administrativa como a continuación se indica:

Dirección General	18.61%
Dirección de Programas Sociales	33.10%
Dirección de Derechos	15.61%
Atención Ciudadana	6.23%
Administración y Finanzas	18.77%
Difusión e Imagen	18.29%
Área Técnica	18.46%
Órgano de Control	13.90 %

Explicándose que el porcentaje menor que refleja Atención Ciudadana se elevará durante el tercer trimestre al aplicarse los apoyos de Madres jefas de familia en coordinación con Desarrollo social. El porcentaje más elevado corresponde a la Dirección de Programas Sociales y se debe al evento y actividades llevadas a cabo en conmemoración del "Día internacional de la Mujer".

Continuando con la presentación del Primer Avance Trimestral del Programa Operativo Anual y Cuenta Pública, comentando que los formatos EVTOP-01, EVTP-01-01, EVTOP-02 corresponden fielmente a lo expuesto en el punto anterior de los estados financieros, asimismo se comenta que fue enviada esta información a la Secretaría de Hacienda en cumplimiento con la Ley de Presupuesto de Egresos, Contabilidad Gubernamental y Gasto Público conteniendo:

- Seguimiento Financiero de Ingresos y Egresos
- Ingresos estatales recibidos en el trimestre
- Análítico de recursos ejercidos por partida presupuestal
- Informe de avance programático
- Resultados del análisis programático- presupuestal

Sobre este último punto, se informa que se realizaron modificaciones al programa operativo anual a petición de la Dirección de Evaluación de la Subsecretaría de Egresos, debido a que en algunas metas se dificultaba su evaluación por lo que el primer informe trimestral se presentó ya con los cambios efectuados siendo los más significativos los aplicados a la Dirección de Programas Sociales.

**Se somete a votación la presentación del Informe de Actividades, Estados Financieros, Tercer Avance Trimestral del Programa Operativo Anual y Cuenta Pública, siendo aprobado por unanimidad.**

Continuando con el Orden del Día, hace uso de la palabra la M. A. y C.P. José Jesús López Valenzuela, para rendir su informe, del cual se anexa copia en el apartado 7 de la carpeta de trabajo.

Continuando con el punto 8 del Orden del Día, Lectura, Discusión y en su caso aprobación de asuntos, presenta la C. Lic. María del Carmen Martínez Estrada los siguientes puntos a tratar:

### Solicitud de modificaciones al Presupuesto de Egresos y Programa Operativo Anual

Se presenta para su autorización las modificaciones al Presupuesto de Egresos y Programa Operativo Anual, para su autorización ante la Subsecretaria de Egresos, una adecuación de partidas al presupuesto al 31 de Marzo del presente año de la siguiente forma:

PARTIDA	CONCEPTO	AUMENTO	PARTIDA	CONCEPTO	DISMINUCION
1350	RIESGOS LABORALES	620,934.72	1101	SUELDOS	700,000.00
1351	AYUDA PARA HABITACION	291,097.98	1310	ESTIMULOS AL PERSONAL	694,477.02
1356	AYUDA PARA ENERGIA ELECTRICA	194,065.26	2601	COMBUSTIBLE	6,013.00
1502	OTROS INGRESOS GRAVADOS	288,379.06			
2303	PLACAS, ENGOMADOS, CALC	6013			
	<b>TOTAL</b>	<b>1,400,490.02</b>			<b>1,400,490.02</b>

Igualmente se informó que la misma fue autorizada mediante Oficio con No.05.06/909/2010, de fecha 13 de mayo de 2010, firmado por el C.P. Saúl López Montiel, Subsecretario de Egresos. Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.

Seguidamente se presenta como punto No. 9, el Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas PAIMEF 2010". Para implementar y ejecutar programas de prevención de la violencia contra las mujeres, con el proyecto denominado "Fortaleciendo a las mujeres sonorenses en el ejercicio pleno a vivir libres de violencia", y de acuerdo a lo expuesto por la Lic. Meráz, el objetivo General es el de coadyuvar al fortalecimiento de las mujeres sonorenses en el ejercicio pleno de su derecho a vivir libres de violencia con acciones de difusión, sensibilización, prevención, detención y atención, prioritariamente a mujeres en condiciones de vulnerabilidad social de zonas rurales, suburbanas e indígenas. El monto global autorizado por INDESOL asciende a \$ 5, 114,447.54, distribuidos como se indica:

CAPITULO PARTIDA	Y/O	CONCEPTO	IMPORTE
2000		<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>307,020.00</b>
2101		Material de Oficina	82,600.00
2105		Material para Procesamiento de Equipo y Bienes Informáticos	80,700.00
2601		Combustibles y Lubricantes	143,720.00
3000		<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>4,807,427.54</b>
3301		Asesora y Capacitación	3,328,105.78
3401		Almacenaje Fletes y Maniobras	6,965.00
3402		Gastos Financieros	1,700.00
3505		Manto. y Conservación de Equipo de Transporte	40,000.00
3602		Gastos de Difusión e Imagen	523,200.00
3701		Pasajes	40,000.00
3702		Viáticos	204,500.00
3802		Congresos, Convenciones y Expo.	172,580.00
3907		Ayudas Diversas	490,376.76
		<b>TOTAL</b>	<b>5,114,447.54</b>

Nota: Las partidas sombreadas se encuentran en proceso de contratación, de acuerdo a acta de comité de adquisiciones de de fecha 15 de junio, se eligió a Ing. Ernesto A. Valdez Ibarra y

Distribuciones Redal S.A. de C.V.

## Programa de adquisiciones PAIMEF 2010

CANTIDAD	UNIDAD	CONCEPTO	P. UNITARIO	IMPORTE	
		<b>AYUDAS DIVERSAS:</b>			<b>490,376.76</b>
3	PZA	SILLA EJECUTIVA	1,126.67	3,380.01	
12	PZA	ESCRITORIO	6,622.50	79,470.00	
10	PZA	SILLA SECRETARIAL	900.00	9,000.00	
12	PZA	SILLA FIJA	370.00	4,440.00	
15	PZA	COMPUTADORA DE ESCRITORIO	10,567.13	158,506.95	
2	PZA	MULTIFUNCIONAL	2,339.00	4,678.00	
1	PZA	IMPRESORA	1,500.00	1,500.00	
6	PZA	ARCHIVERO DE 4 GAVETAS	4,445.00	26,670.00	
2	PZA	ARCHIVERO DE 3 GAVETAS	3,339.50	6,679.00	
2	PZA	FOTOCOPIADORA	9,999.00	19,998.00	
3	PZA	MINISPLIT DE 2 TONELADAS	9,987.31	29,961.93	
4	JGO	1 MESA Y 4 SILLAS PARA NIÑOS	789.00	3,156.00	
1	LTE	PRUEBAS PSICOLOGICAS	16,000.00	16,000.00	
7	LTE	JUEGOS DIDACTICOS	1,879.29	13,155.03	
1	LTE	UTENCILIOS DE COCINA	3,470.00	3,470.00	
1	PZA	HORNO DE MICROONDAS	1,950.00	1,950.00	
5	PZA	COBIJAS	380.00	1,900.00	
1	LTE	ARTICULOS DEPORTIVOS	1,285.00	1,285.00	
1	PZA	GRABADORA	1,950.00	1,950.00	
1	PZA	MESA RECTANGULAR PLEGABLE	840.00	840.00	
4	PZA	SILLAS PLEGABLES	340.00	1,360.00	
1	LTE	MATERIAL DIDACTICO	4,406.84	4,406.84	
1	LTE	INSTALACION DE MINISPLIT	15,300.00	15,300.00	
1	LTE	REHABILITACION DE ESPACIO DE JUEGOS INFANTILES (CERCO METALICO)	60,000.00	60,000.00	
1	LTE	COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	21,320.00	21,320.00	
1	LTE	<b>MATERIAL DE OFICINA</b>			<b>82,600.00</b>
1	LTE	<b>MATERIAL PARA PROCESAMIENTO DE EQUIPO Y BIENES INFORMATICOS</b>			<b>80,700.00</b>
				<b>TOTAL:</b>	<b>653,676.76</b>

La Lic. Meraz comenta que lo reflejado en la partida de ayudas diversas esta contemplado en la vertiente "D" apoyar la creación o fortalecimiento de centros de atención a la VCM señalada en el proyecto como se indica:

- Fortalecimiento de refugios
- Fortalecimiento a la operación de Centros de Atención Externa
- Coadyuvar en la creación de un módulo fijo de orientación en Empalme, Sonora.

## Contratos de honorarios Profesionales del 01 de Abril al 31 de Diciembre de 2010

Descripción	Municipio	Monto Contratado	Empresa/Contratista	Contrato Número
Coordinadora de PAIMEF.	Hermosillo	\$181,793.70	Martha Estela Mayoral Granados	ISM-RF010-001
Supervisora de PAIMEF.	Hermosillo	\$156,600.00	Silvia Jaime Haros	ISM-RF010-002
Apoyo Logístico	Hermosillo	\$104,400.00	Tomas Acosta Maldonado	ISM-RF010-003
Bases de Datos y Sistematización	Hermosillo	\$104,400.00	Román Alberto Coronado Félix	ISM-RF010-004
Contraloría Social	Hermosillo	\$104,400.00	Diana Yadira Moreno García	ISM-RF010-005
Tallerista	Hermosillo	\$104,400.00	Dolores Carlota Sosa García	ISM-RF010-006
Psicóloga	Hermosillo	\$104,400.00	Elizabeth Navarro Castro	ISM-RF010-007
Abogada	Hermosillo	\$104,400.00	Lilia Carolina Salazar Ramírez	ISM-RF010-008
Tallerista	Hermosillo	\$58,000.00	Rossana Velez Soto	ISM-RF010-009
Psicóloga	Hermosillo	\$104,400.00	Olivia López García	ISM-RF010-010
Abogada	Hermosillo	\$104,400.00	Erika Lizbeth Henry Madrid	ISM-RF010-011
Promotora Comunitaria	Yécora	\$58,500.02	Vilma Daniela Pérez Galaviz	ISM-RF010-012
Tallerista	Cd. Obregón	\$104,400.00	María Dorotea Bernal Rodríguez	ISM-RF010-013
Psicóloga	Cd. Obregón	\$104,400.00	Diana Elsa Flores Jara	ISM-RF010-014
Abogada	Cd. Obregón	\$104,400.00	Florencia de la Paz Blanco Cabrera	ISM-RF010-015
Trabajadora Social	Cd. Obregón	\$104,400.00	Noyra Sirlene Ruiz Silvas	ISM-RF010-016
Trabajadora Social	Hermosillo	\$104,400.00	vacante	ISM-RF010-017

Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.

Continuando con el punto 10,

Debido a la baja de inventario de mobiliario y equipo y necesidades de diversas aéreas de trabajo, se solicito a la Subsecretaria de Egresos la autorización de un importe de \$89,535.00, para la adquisición, dándose respuesta positiva a esta petición, recibida mediante oficio No. 05.06/1280/2010 de fecha 22 de Junio del presente.

**Solicitud de adquisición de equipo que se requiere para coadyuvar en el desarrollo de las actividades del ISM**

CANTIDAD	CONCEPTO	OBJETIVO	AREA/DESTINO	IMPORTE TOTAL
2	Pantallas Plana de 32"	Brindar información a nuestras usuarias sobre los servicios que brinda el ISM en materia de Atención, Prevención de la Violencia contra las Mujeres	Recepción de las oficinas del ISM (Casa de apoyo a la Mujer y Centro de Gobierno)	14,000.00
1	Equipo de Computo	Facilitar las actividades del área, ya que los equipos fueron dictaminados no aptos para el trabajo	Área de administración y Finanzas (Normatividad)	14,000.00
1	Equipo de Computo	Se hará cambio de programa contable de Contavisión a Cont paq y se requiere un equipo de mas capacidad	Área de administración y Finanzas (contabilidad)	14,000.00
1	Equipo de refrigeración (Mini Split de 1 ½ T.)	Refrigerar área para personal contratado por honorarios para desarrollar los proyectos con recursos federales	PAIMEF	9,000.00
4	Enfriadores de agua	Para los 4 centros regionales, Nogales, Navojoa, San Luis Rio Colorado y Caborca	Derechos Centros Regionales, Nogales, Caborca, Navojoa y S.L.R.C.	9,980.00
1	Sillón Ejecutivo	Reemplazo por mal estado (Baja en inventario)	Dirección de administración y Finanzas	1,690.00
1	Silla Secretarial	Reemplazo por mal estado (Baja en inventario)	Dirección de administración y Finanzas (Recepción)	1,065.00
4	Impresoras	Reemplazo por mal estado (Baja en inventario)	Varias	8,000.00
1	Archivero de 3 gavetas de madera entintada	Desplazar expedientes de R.H. 2009 por 2010	Dirección de administración y Finanzas	3,450.00
2	DVD	Brindar información a nuestras usuarias sobre los servicios que brinda el ISM en materia de Atención, Prevención de la Violencia contra las Mujeres	Recepción de las oficinas del ISM (Casa de apoyo a la Mujer y Centro de Gobierno)	2,000.00

Handwritten signatures and initials are present at the bottom of the page, including a large signature on the right and several initials and scribbles below the table.



Seguido el **punto 11** se somete a aprobación las adquisiciones y contratos siguientes:

**Servicios:** Se contrató la impresión de dos libros de "El Taller de Sensibilización para la prevención de la Violencia contra las Mujeres" y Memorias del Taller del cuerpo y Salud de la Muer" y Trípticos de los servicios del ISM por al cantidad de \$67,280.00 a la empresa Imagen Digital del Noroeste SA de CV con fecha 11/05/2010 llevándose acabo a través de Contratación Directa, mediante la revisión de tres cotizaciones.

**Servicios profesionales independientes:** A partir del 04/12/2010, se contrato a Elsa Guadalupe Núñez Esquer, Para la producción y conducción del programa de radio "Nuestras Voces" a través de Radio Sonora por la cantidad total de \$34,800.00, por error se omitió presentar en la anterior H. Junta Directiva.

En las mismas circunstancias se presenta para su autorización los contratos para la Presentación de la Obra de teatro "**Que no somos iguales dice la gente**" contratando al Sr. Francisco Javier Verdugo Ruiz por una cantidad por representación de \$2,320.00 en la localidad y \$4,640.00 fuera de la localidad, a partir de 04/01/2010 y para la presentación de la obra de teatro "**El Conflicto Conflictuado**" con un monto por representación en la localidad de \$5,991.64 y fuera de la localidad la cantidad de \$11,983.28 a nombre de Beatriz Eugenia Noriega Laguna a partir de 04/01/2010.

**Arrendamiento:** se presenta el contrato con la empresa Copiadoras y Servicios de Sonora, S.A. de C.V por la renta de dos copiadoras para oficinas del Instituto Sonorense de la Mujer, por un importe mensual de \$2,296.80, por lo cual el monto total del contrato es de \$20,671.20, a partir del 01 de abril de 2010.

Se realizo un cambio en el contrato por arrendamiento de oficina ubicado en calle García Morales no. 510, local 01 en Navojoa, Sonora, con un importe a pagar a partir del 01 de junio del 2010, la cantidad de \$5,033.96, arrendado al Sr. Juan Sepúlveda Carbajal, dándose la justificación en el punto 12.

Con respecto a los contratos por servicios profesionales, en la pasada reunión se aprobó la contratación de tres personas para la atención delos servicios en la casa de apoyo en Hermosillo, con recurso no ejercidos de 2009, por lo que actualmente suman 23 contratos por este concepto, quedando pendiente una vacante por cubrir en el centro de atención de Nogales, Iguualmente se informa que ha estado sujeto a cambios las personas contratadas para la prestación de los servicios.

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad las fechas propuestas.**

Seguidamente se presenta en **punto 12**, Con el fin de dignificar y ofrecer mayor comodidad a las mujeres que solicitan los servicios del Instituto en el Centro regional de Navojoa, se solicitud la autorización para el cambio de oficina del centro regional de Navojoa, con mayor espacio y mejor ubicación dentro del mismo edificio. Informándose que se erogaba un monto mensual por arrendamiento de \$2,209.52, por un espacio de 20 mts2, sin refrigeración, actualmente con el nuevo contrato se pagará la cantidad de \$5,033.96, por 42 mts2 contando con refrigeración

**Se sometió a votación esta propuesta, siendo aprobada por unanimidad.**

**Punto 13.** Se informa sobre la renovación de póliza de seguros de vida grupal, para empleadas y empleados del Instituto. Se comentó que este beneficio de Previsión Social fue autorizado por los integrantes de la H. Junta Directiva en la sesión Vigésima Quinta del 12 de Agosto de 2009. De acuerdo a la evaluación de tres cotizaciones solicitadas, la compañía de seguros GNP fue la propuesta más conveniente con un costo total anual de \$183,136.03, presentando una vigencia del 11 de mayo de 2010 al 11 de mayo del 2011, igualmente se comenta que las cotizaciones se solicitaron de acuerdo a lo especificado por la Dirección de Recursos Humanos de Gobierno del estado, con una cobertura de 85 meses de sueldo para cada miembro del grupo por

fallecimiento, 72 meses de sueldo por invalidez total y permanente, así como, para muerte accidental o pérdida de miembros y 13 meses de sueldo por muerte accidental.

Esta renovación se presenta como atención y vista, sin embargo el Comisario Público Ciudadano M. A. y C.P. José Jesús López Valenzuela pide para la siguiente reunión de Junta Directiva, presentar mayor argumento para otorgar este beneficio a los empleados. Quedando pendiente dar más información en la próxima reunión.

Seguidamente en el **Punto 14**, se informa de los cambios efectuados a la plantilla oficial, informando la Lic. María A. Meraz Carrizoza, que de acuerdo a recomendación de la Dirección de Recursos Humanos y contando además con el apoyo presupuestal, se otorgó liquidación conforme a ley, a la C. Marcia Contreras López por la cantidad \$ 125,137.75, causando baja al 30 de abril, como Jefe de Departamento, ocupando el puesto a partir del 01 de mayo la C. Aurora Parra Castro. Igualmente se presenta renuncia por parte de Dalia Margarita Valencia Portillo como Jefe de Departamento, comentando la Lic. Meraz que a la fecha de la reunión se presentó la C. Juanita Tapia Mazón con designación para ocupar esta plaza vacante a partir del 01 de Julio.

En el **Punto 15**, Se presenta para su autorización la Instalación del Sistema de Igualdad entre Mujeres y Hombres, conformándose las comisiones de trabajo por parte de los integrantes del sistema para iniciar con los trabajos en cada uno de los municipios del estado.

Una vez autorizada la instalación del sistema, al término de la sesión se invitó a los integrantes de la Junta Directiva a asistir a la instalación, en la Aula Magna del edificio Sonora Sur del Centro de Gobierno.

#### **Punto 16. Asuntos Generales**

Toma la palabra la Lic. María A. Meraz Carrizoza para informar a los presentes que se está llevando a cabo la negociación con el Sindicato Únicos de los Trabajadores al Servicio de los Poderes del Estado de Sonora (SUTSPES), con el fin de afiliar a los y empleados y empleadas de este Instituto, para que tengan acceso a las prestaciones que gozan la mayor parte de las y los servidores públicos del Gobierno del Estado de Sonora, comentando que probablemente en la próxima sesión se dará conocer el resultado de la misma.

#### **RESUMEN DE ACUERDOS APROBADOS**

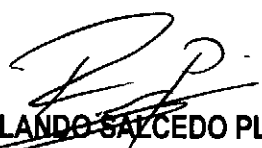
- 1) Se Verifica el Quórum Legal y se aprueba el inicio de la sesión
- 2) Se aprueba la presencia de la Lic. María Del Carmen Martínez Estrada, Directora de Administración y Finanzas y de la Lic. Irma Urtiz Gudiño, Coordinadora de Evaluación y Seguimiento
- 3) Se aprueba el Orden del Día
- 4) Se aprueba dispensar la lectura del acta de la sesión anterior
- 5) Se aprueba desechar el mobiliario y equipo dado de baja
- 6) Se aprueba el informe de actividades
- 7) Se aprueban los Estados Financieros al 31 de marzo de 2010 y la presentación del Primer Avance Trimestral del Programa Operativo Anual y Cuenta Pública

- 8) Se aprueban las modificaciones al Presupuesto Egresos y Programa Operativo Anual
- 9) Se aprueba el ingreso de Recursos Federales Autorizados al Programa de Apoyo a las Instancias de Mujeres en las Entidades Federativas PAIMEF 2010, distribución de partidas presupuestales, programa de adquisiciones y contratación de honorarios profesionales de
- 10) Se aprueba la reposición de mobiliario y equipo por un importe de \$89,535.00
- 11) Se aprueban las adquisiciones y Servicios y Contratos por Servicios Profesionales
- 12) Se aprueba el cambio en contrato de arrendamiento de Centro Regional en Navojoa, Sonora
- 13) Se aprueba la renovación de póliza de seguros de vida de empleadas y empleados del Instituto, **quedando pendiente ampliar la información en la próxima sesión, a petición del Comisario Público Ciudadano.**
- 14) Se aprueba la Plantilla de Recursos Humanos y la liquidación efectuada a Marcia Contreras López
- 15) Se aprueba la instalación del Sistema de Igualdad


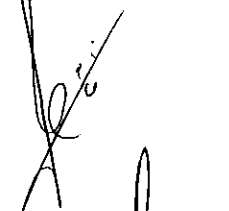


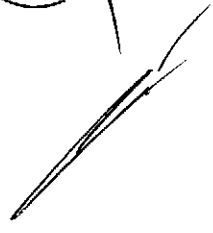





Para terminar, la Lic. María Antonieta Meraz Carrizoza, en su carácter de Secretaria Técnica, pidió a los integrantes de la Junta Directiva, si tenían algún comentario o duda con respecto a los temas tratados, para que externaran sus opiniones.

No habiendo otro asunto que tratar, se Clausura la Vigésima Octava Sesión Ordinaria de la Junta Directiva del Instituto Sonorense de la Mujer, siendo las 11:45 a. m., firmando para constancia los miembros que en ella intervinieron.

  
**ING. EDUARDO VILLARREAL ORTIZ**  
Representante del  
**LIC. GUILLERMO PADRES ELIAS**  
Gobernador Constitucional del Estado. Presidente

  
**LIC. ROLANDO SALCEDO PLATT**  
Suplente de:  
**ING. HÉCTOR LARIOS CÓRDOVA**  
Secretario de Gobierno

  
**LIC. MARÍA ANTONIETA MERAZ CARRIZOZA**  
Directora General del Instituto Sonorense de la Mujer,  
Secretaria Técnica de la Junta Directiva,



**DR. CARLOS CAÑEZ GARCIA**

Director General de Servicios de Salud a la Persona

Suplente de:

**DR. BERNARDO CAMPILLO GARCIA**

Secretario de Secretaria de Salud Pública



**PROFA. MARÍA ELENA ARAIZA CASTRO**

Directora General del Fondo Estatal para Proyectos Productivos de la Mujer,

Suplente de:

**MOISÉS GÓMEZ REYNA**

Secretario de Economía



**LIC. CARLOS ALBERTO HERRERA ESQUER**

Suplente de:

**C.P. ALEJANDRO LOPEZ CABALLERO**

Secretario de Hacienda.



**LIC. CLAUDIA INDIRA CONTRERAS CORDOVA**

Suplente de:

**LIC. ABEL MURRIETA GUTIERREZ**

Procurador General de Justicia

**LIC. REBECA MEZA BESSENS**

Coordinadora de Planeación del Sistema Integral para el Desarrollo Integral de la Familia,

Suplente de:

**LIC. JOHN SWANSON MORENO**

Director General del Sistema Para el Desarrollo Integral de la Familia,



**C. CORINA TERESITA LARA**

Suplente de:

**LIC. VICENTE ÁNGEL SAGRESTANO ALCARAZ**

Director General de la Comisión del Deporte de Sonora.



**C.P. MARCO ANTONIO CELAYA LEAL**

Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo



**M. A. y C. P. JOSÉ JESÚS LOPEZ VALENZUELA**

Comisario Público Ciudadano.

