|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Programa Educativo: | | **Lic. En Administración y Evaluación de Proyectos** | | | | | | | | | Clave: | **EXP3-02-01** |
|  | |  | | | | | | | | |  |  |
| Nombre de la Asignatura: | | | **“EXPRESION ORAL Y ESCRITA I”** | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | | | | | | |
| Objetivo General de la Asignatura: | | | | | | | | | | | | | |
| **El alumno:**  **Analizará la gramática del idioma español desde tres vertientes: Aspecto morfológico, de sintaxis y ortográfico.** | | | | | | | | | | | | | |
| Propósito General de la Asignatura: | | | | | | | | | | | | | |
| **Lograr que los estudiantes se expresen en forma oral y escrita con claridad y precisión en contextos y situaciones diversas y sean capaces de usar la lectura como herramienta para la adquisición de conocimientos dentro y fuera de la institución como medio para su desarrollo intelectual.** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Ubicación curricular: | Semestre: | | | | **PRIMERO** | | | | | | | | |
| Antecedente (s): | | | | **NINGUNA** | | | | | | | | |
| Consecuente (s): | | | | **EXPRESIÓN ORLA Y ESCRITA II** | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Carga curricular: | Semanal: | | | **4 Horas** | | hrs. | Semestral: | | **72 horas** | hrs. | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Perfil del Alumno: | | | | | | | | | | | | | |
| * Capacidad de análisis * Orientación a la Investigación * proactivo | | | | | | | | * Habito de la lectura * Capacidad de análisis y síntesis * Interés por los problemas socioeconómicos de la región y del país | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Elaboró:** | María Esther Borquez León |  |  |  |
| **Revisó:** | Rubén Ángel Vásquez Navarro |  | **Clave Revisión:** | 01-02-2009 |
| **Autorizó:** | Rubén Ángel Vásquez Navarro |  | **Fecha:** | 05-08-2009 |

**Contenido Temático**

Asignatura, Unidad/Tema:

**Unidad I “Composición del texto”**

Objetivo de la Unidad/Tema:

**Identificar los componentes mínimos de la oración gramatical en función de la elaboración de textos**

**que permitan el amplio desarrollo de habilidades en expresión oral y escrita.**

**4**

Tiempo Estimado hrs.

| **Temática** | **Aprendizaje** | **Estrategias** |
| --- | --- | --- |
| **-Conocimiento de metas y propósitos de la signatura.**  **-Diferencia entre lenguaje oral y escrito.** | **-Analizar las metas y objetivos de la unidad de trabajo (expectativas personales).**  **-Definir conceptos de expresión oral y escrita.**  **-Identificar ventajas y desventajas del lenguaje oral como el escrito.** | **-Presentar formas de trabajo y evaluación de la unidad por parte del maestro para que el estudiante tenga conocimiento general de las acciones a realizar y el propósito fundamental de la materia.**  **-Elaborar de manera individual un collage donde manifieste de manera oral y escrita expectativas del curso en relación con su vida práctica. (materiales utilizados: hojas para rotafolio, marcadores, pegamento, cinta, periódicos y revistas).**  **-Establecer semejanzas y diferencias de las cuatro habilidades básicas del lenguaje (escuchar, hablar, leer y escribir) y enmarcar la importancia de cada uno de ellos para poder expresar ideas, sentimientos, conocimiento.**  **-Investigar en diversas fuentes y material bibliográfico ambos conceptos (Expresión oral y expresión escrita).**  **-Discutir en grupo a través de lluvia de ideas su trabajo**  **Elaborando un concepto más amplio y completo con sus aportaciones.**  **-Formar equipos de trabajo y elaborar un cuadro sinóptico, diagrama o cuadro comparativo con características del lenguaje oral y escrito (entregar uno por equipo o comunidad de aprendizaje).** |

**Contenido Temático**

Asignatura, Unidad/Tema:

**“Composición del texto”**

**Aplicar los componentes mínimos de la oración gramatical en función de la elaboración de textos**

**que permitan el amplio desarrollo de habilidades en expresión oral y escrita.**

Objetivo de la Unidad/Tema:

Tiempo Estimado hrs.

**4**

| **Temática** | **Aprendizaje** | **Estrategias** |
| --- | --- | --- |
| **-Oración, párrafo texto.** | -Conceptualizar los modelos de expresión escrita: Oración, párrafo, texto. | **-Investigar en diferentes medios los conceptos de los términos a manejar: oración, párrafo y texto así como las principales características que los identifican (por equipo de trabajo se dividirán las diferentes fuentes de consulta: Internet, bibliografía sugerida por el maestro, encarta y otros).**  **-Elaborar una oración y un párrafo a partir de la observación de una imagen proporcionada por el maestro (entregarla por escrito de manera individual).**  **-Comparación de cada uno de ellos en la elaboración de un texto y en ejercicios practicados en clase.** |
| **Criterios de evaluación de la unidad: Los criterios manejados para la evaluación continua y permanente serán: Disponibilidad, participación activa (individual y por comunidades), trabajo colaborativo responsabilidad y puntualidad en la entrega de trabajos, asistencia y permanencia en clase.** | | |

**Contenido Temático**

Asignatura, Unidad/Tema:

**“Composición del texto”**

**Aplicar los componentes mínimos de la oración gramatical en función de la elaboración de textos**

**que permitan el amplio desarrollo de habilidades en expresión oral y escrita.**

Objetivo de la Unidad/Tema:

**12**

Tiempo Estimado hrs.

| **Temática** | **Aprendizaje** | **Estrategias** |
| --- | --- | --- |
| **-Componentes mínimos de la oración gramatical.** | **-Reafirmar sus conocimientos de la estructura gramatical al recordar los componentes de la oración y su clasificación.** | **-Exponer por comunidades de aprendizaje los temas:**   1. **Componentes básicos de la oración ( clases y estructuras).** 2. **Clases y estructuras del sujeto.** 3. **Predicado verbal y no verbal así como los modificadores del sujeto.** 4. **Clases de preposiciones coordinadas y subordinadas.** 5. **Clases de pronombres.**   **Materiales y recursos: Los estudiantes utilizarán dependiendo su creatividad los medios y recursos**  **necesarios para la presentación de sus trabajos así como el uso de nuevas tecnologías.**  **( hojas de rotafolio, presentación en acetatos o power point).**  **-Retroalimentación de los temas vistos en la unidad por parte del maestro en colaboración con la participación activa y dinámica de los estudiantes.**  **Materiales: pizarrón, marcador, presentación power point).** |

**Contenido Temático**

Asignatura, Unidad/Tema:

**Unidad II: “Acentuación, puntuación y redacción”**

**Aplicar en diversos tipos de textos las principales reglas de acentuación.**

Objetivo de la Unidad/Tema:

**20**

Tiempo Estimado hrs.

| **Temática** | **Aprendizaje** | **Estrategias** |
| --- | --- | --- |
| **-Distinguir los diversos tipos de textos.** | **-Identificar características básicas de los diferentes tipos de textos (Narrativos, descriptivos).**  **- Distinguir los diferentes tipos de acento**  **- Utilizar en la elaboración de escritos los diversos signos de puntuación.** | **-Investigar en diferentes medios los diversos tipos de textos y sus principales características.**  **- Comentar a través de lluvia de ideas lo investigado.**  **- Analizar por comunidad uno de esos textos (novela, artículo de opinión, poesía, cuento, etc.).**  **-Por equipos dramatizar una obra de teatro, un programa de radio, noticiero y reportaje y presentarlo en clase.**  **- Recordar la aplicación de los diferentes tipos de acento y diferenciarlos en diversos escritos. Clase por parte del maestro en presentaciones diversas de power point y acetatos.**  **- Aplicar en la elaboración de escritos la utilización de signos de puntuación ( uso de la coma, punto, dos puntos, paréntesis, comillas, guión largo, guión corto, signos de admiración, signos de interrogación, diéresis, corchetes). Se realizarán exposiciones por equipo con los recursos necesarios.** |

**Los criterios manejados para la evaluación continua y permanente serán: Disponibilidad, participación activa ,( individual y por comunidades) trabajo colaborativo, responsabilidad y puntualidad en la entrega de trabajos, asistencia y permanencia en clase. Porcentajes: Habilidades: 40%, actitudes. 30%, conocimientos: 30%.**

**Contenido Temático**

Asignatura, Unidad/Tema:

**Unidad III “Ortografía”**

**Utilizar en la elaboración de textos escritos la aplicación de reglas ortográficas.**

Objetivo de la Unidad/Tema:

**17**

Tiempo Estimado hrs.

| **Temática** | **Aprendizaje** | **Estrategias** |
| --- | --- | --- |
| **-Aplicar las distintas reglas ortográficas en la elaboración de textos.** | **-Reconocer palabras agudas, graves y esdrújulas en textos escritos.**  **-Examinar el uso de las siguientes grafías:**  **b. v. c, s, z, ll , y , x, g, j, h, m, n,**  **-Emplear en la elaboración de textos dichas grafías.** | **- Identificar en diversos ejercicios palabras agudas, graves, esdrújulas y sobreesdrújulas.**  **- Utilizar las reglas ortográficas en la elaboración de textos de las palabras anteriores.**  **- Recordar la aplicación de las diferentes reglas ortográficas y reconocerlas en diversos escritos. (Clase por parte del maestro en presentaciones diversas power point y acetatos).**  **- Exposiciones por parte del alumno en diversos materiales.**  **-Aplicar en la elaboración de escritos las diversas reglas ortográficas vistas y analizadas en clase.** |

**Evaluación: Continua y permanente. Disponibilidad, participación activa, individual y por comunidades, puntualidad en la entrega de trabajos, asistencia y permanencia en clase. Habilidades: 30%, actitudes: 20%, conocimientos 50%.**

**Contenido Temático**

Asignatura, Unidad/Tema:

**Unidad IV “Lectura de textos literarios”**

**Analizar literalmente novelas de diversos autores.**

Objetivo de la Unidad/Tema:

**15**

Tiempo Estimado hrs.

| **Temática** | **Aprendizaje** | **Estrategias** |
| --- | --- | --- |
| **-Lectura de novelas y textos diversos.** | **-Leer una novela de manera crítica y constructiva.**  **-Identificar tema central: enlace y desenlace argumentando sus respuestas.** | **-Identificar partes importantes de la novela.**  **-Explicar de manera clara y sencilla partes de la novela que leyó. Hacer comentarios y lluvia de ideas dentro del grupo.**  **-Exposiciones por parte del alumno en diversos materiales de la novela leída enmarcando contexto y partes centrales de la misma.**  **- Presentar un análisis escrito con partes mencionadas, así como la novela que se analizó.** |

**Evaluación: La misma de las unidades anteriores pero con variaciones en porcentajes. Habilidades 45%., actitudes: 35% y conocimientos 20%.**

**Criterios de Evaluación y Acreditación.**

|  |
| --- |
| **Evaluación:** |
| La evaluación será continua y permanente llevando de manera individual el portafolio por alumno donde se coloquen trabajos significativos de avances en cada uno de los contenidos manejados así como el control de participación individual y por comunidades de aprendizaje.  Construcción de conceptos básicos a partir de lluvias de ideas de manera grupal. Elaboración de cuadros comparativos y sinópticos en comunidades de aprendizaje. Exposiciones y discusión analítica de los temas abordados. Presentación de resúmenes y ensayos de algunos contenidos manejando parte teórica, ejemplos y ejercicios propuestos por los mismos estudiantes. Constantemente revisión de libretas (aunque no sean de la materia) para señalar faltas de ortografía que serán registradas por el mismo alumno en su cuaderno de notas especial. Al término de la unidad se manejará un examen escrito abordando contenidos más relevantes.  Se utilizarán bitácoras para el registro de puntualidad en la entrega de trabajos y participaciones. |
| **Acreditación:** |
| Habilidad con un 35%.  Actitud en un 30%  Conocimientos en un 35%. |

Bibliografía:

|  |
| --- |
| Básica: |
| “MAQUEO Ana María, 2005, Redacción, editorial Limusa”.  “PAREDES Elia Acacia, 2005, Ortografía, editorial Limusa”.  w.w.w.Mailxmail.com. “Aprenda hablar en público”. http:/ [www.mailxmail.com./curso/empresa/hablar](http://www.mailxmail.com./curso/empresa/hablar) en publico/capitulo8htm |
| Complementaria: |
| * *VIVALDI Gónzalo Martín, 2000, “Curso de Redacción” Ed.Paraninfo. 23 a. edición.* * *VERDERVER Rudolph, 2000, “Comunicación oral efectiva”. Ed. Thomson. 11 a. edición.* |