

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO**

TRIMESTRE: PRIMERO 2013

| ORGANISMO: INSTITUTO SONORENSE DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|--------------------------|------------|-----|-------|-----------------|---|--|------|-------------------------|----------------|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------|-----------------|--|
| ASIGNACION PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Estructura Administrativa | | Categorías Programáticas | | | | Línea de Acción | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Funciones | | PED | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | Actividad o Proyecto | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO | |
| | | | | | | | | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 1er. TRIM. | 2do. TRIM. | 3er. TRIM. | 4to. TRIM. | 1er. TRIM. | 2do. TRIM. | 3er. TRIM. | 4to. TRIM. | | |
| 68 | 2 | 7 | 01 | E6 | | | INSTITUTO SONORENSE DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DESARROLLO SOCIAL OTROS ASUNTOS SOCIALES ATENCION AL REZAGO EN INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA DIRECCION GENERAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 14 | 02 | 002 | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE PLANEACION DEL ESTADO PROGRAMACION, PRESUPUESTACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL. OBTENER COORDINAR Y DIRIGIR LA ADMON DE LOS RECURSOS QUE EL GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL ASIGNEN A LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA Y CULTURAL DEL ESTADO. SONORA EDUCADO | 01 | INFORMES | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | 1 | 25.00% | |
| | | | | | E3 | 35 | 01 | EDUCACION INTEGRAL PARA UN SONORA EDUCADO COORDINACION Y GESTION DE LAS POLITICAS EDUCATIVAS DIRECCION Y COORDINACION DE LAS POLITICAS EDUCATIVAS | 02 | AUDITORIAS | 2 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | | | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | | 002 | MANTENER LA CERTIFICACION DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD Y PROMOVER LA MEJORA CONTINUA | 03 | ACTAS | 4 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | | | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | | 004 | PLANEACION, INFORMACION Y EVALUACION SECTORIAL DE LAS POLITICAS EDUCATIVAS SOMETER A CONSIDERACION DEL CONSEJO DIRECTIVO LAS POLITICAS ADMVAS PARA EL EJERCICIO CORRESPONDIENTE Y PRESENTAR TRIMESTRALMENTE EL INFORME DE ACTIVIDADES | 04 | DOCUMENTOS | 4 | 0 | 1 | 1 | 2 | 0 | | | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | 07 | 001 | DESARROLLO DE LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA PROGRAMACION Y SEGUIMIENTO DE ESPACIOS EDUCATIVOS COORDINAR Y DIRIGIR LOS PLANES Y PROGRAMAS PARA LA CONSTRUCCION, EQUIPAMIENTO, MODERNIZACION, MITTO DE LOS ESPACIOS EDUCATIVOS | 05 | INFORMES | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | | | 0 | 0.00% | |
| | | | | | | | | DIRECCION TÉCNICA ELABORAR LOS EXPEDIENTES TECNICOS PARA LA EJECUCION DE LAS OBRAS | 01 | EXPEDIENTES | 600 | 14 | 307 | 269 | 10 | 14 | | | 14 | 2.33% | |
| | | | | | | | | ELABORAR LOS PROCEDIMIENTOS DE LICITACION | 02 | LICITACIONES REALIZADAS | 120 | 10 | 35 | 60 | 15 | 10 | | | 10 | 8.33% | |
| | | | | | | | | ELABORAR LOS CONTRATOS DE OBRA | 03 | CONTRATOS | 470 | 151 | 165 | 105 | 49 | 151 | | | 151 | 32.13% | |
| | | | | | | | | DIRECCION DE OBRAS ELABORAR DICTAMENES TECNICOS PARA REGISTRAR LOS REQUERIMIENTOS DE REPARACION DE LAS ESCUELAS DE NIVEL BASICO | 01 | DICTAMENES | 452 | 92 | 180 | 130 | 50 | 92 | | | 92 | 20.35% | |
| | | | | | | | 005 | SUPERVISION DE LA OBRA CIVIL Y DEL EQUIPAMIENTO EDUCATIVO | | | | | | | | | | | | | |

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO**

TRIMESTRE: PRIMERO 2013

| ORGANISMO: INSTITUTO SONORENSE DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---------|------------|----|-------|-----------------|----------------------|---|------|----------------------|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------|-----------------|-----|--------|
| ASIGNACION PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Estructura Administrativa | Categorías Programáticas | | | | | Línea de Acción | Actividad o Proyecto | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO | | |
| | Funciones | | PED | | | | | | | | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | | | | |
| CLAVE NEP ORGANISMO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | 1er. TRIM. | 2do. TRIM. | 3er. TRIM. | 4to. TRIM. | 1er. TRIM. | 2do. TRIM. | 3er. TRIM. | 4to. TRIM. | | | |
| | | | | | | | | ESTABLECER Y REALIZAR LA SUPERVISIÓN DE OBRA PARA CONTROLAR EL TIEMPO, EL PRESUPUESTO DE OBRA Y LA CALIDAD EN LA CONSTRUCCIÓN DE LAS MISMAS. | 02 | OBRAS | 463 | | 153 | 130 | 130 | 50 | 153 | | | | 153 | 33.05% |
| | | | | | | | | REGISTRAR LA ENTREGA Y RECEPCIÓN DE LAS OBRAS EJECUTADAS. | 03 | ACTAS ENTREGA | 463 | | 44 | 100 | 160 | 159 | 44 | | | | 44 | 9.50% |
| | | | | | | | | DIRECCIÓN DE FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN: | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E6 | 10 | | | SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA CONSOLIDACION DE LA GESTION PUBLICA PARA RESULTADOS ADMINISTRACION DE PERSONAL, CAPACITACION, DESARROLLO Y PROFESIONALIZACION DE LOS SERVIDORES PUBLICOS. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 01 | | 002 SELECCIÓN, CAPACITACION Y DESARROLLO DE PERSONAL. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | PROMOVER LA IMPARTICION DE LOS CURSOS DE CAPACITACION PARA EL DESARROLLO DE LOS EMPLEADOS DEL INSTITUTO | 01 | CURSOS | 16 | | 4 | 5 | 5 | 2 | 4 | | | | 4 | 25.00% |
| | | | | | | 02 | | ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 001 ADQUISICIONES Y SERVICIOS | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | COORDINAR LA OPERACIÓN DE PAGO A PROVEEDORES Y CONTRATISTAS Y LA COMPRA DE INSUMOS AUTORIZADOS | 02 | INFORMES | 4 | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | 1 | 25.00% |
| | | | | | 11 | | | MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION Y PASION POR EL SERVICIO PUBLICO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 03 | | ANALISIS Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 002 REGISTRO Y CONTROL CONTABLE Y PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | COORDINAR Y SUPERVISAR Y DIRIGIR EL DESEMPEÑO DE LAS ACTIVIDADES CONTABLES DEL INSTITUTO | 03 | INFORMES | 16 | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | 4 | 25.00% |
| | | | | | 14 | | | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE PLANEACION DEL ESTADO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 02 | | PROGRAMACION, PRESUPUESTACION, SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 001 INTEGRACION PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | ELABORAR EL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y EL PROYECTO DEL PRESUPUESTO OPERATIVO ANUAL | 04 | DOCUMENTOS | 2 | | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | | | | 0 | 0.00% |
| | | | | | | | | 002 SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | COORDINAR Y ELABORAR LOS INGRESOS PROPIOS, OPERATIVOS Y DE INVERSION DEL INSTITUTO | 05 | INFORMES | 12 | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | | | | 3 | 25.00% |
| | | | | | | | | ÓRGANO DE CONTROL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO: | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | 01 | | | LEGISLATIVO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 02 | | 001 ASESORIA, ANALISIS JURIDICO Y OPERACIÓN. | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | APOYO ADMINISTRATIVO INTEGRAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | REALIZAR AUDITORIAS DIRECTAS | 01 | INFORME DE AUDITORIA | 12 | | 1 | 4 | 2 | 5 | 1 | | | | 1 | 8.33% |
| | | | | | | | | 003 CONTROL Y EVALUACION INTERNA DE LA GESTION LEGISLATIVA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | REALIZAR EVALUACIONES VARIAS | 02 | INFORME | 6 | | 2 | 1 | 2 | 1 | 2 | | | | 2 | 33.33% |
| | | | | | 11 | | | MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION Y PASION POR EL SERVICIO PUBLICO | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 03 | | ANALISIS Y CONTROL DE LA CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 001 ELABORACION DE LA CUENTA DE LA HACIENDA PUBLICA | | | | | | | | | | | | | | |

**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO**

TRIMESTRE: PRIMERO 2013

| ORGANISMO: INSTITUTO SONORENSE DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------------------------|---------|------------|----|-------|-----------------|----------------------|--|------|------------------|----------------|------------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-----------------|-----------------|----|--------|
| ASIGNACION PRESUPUESTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Estructura Administrativa | Categorías Programáticas | | | | | Línea de Acción | Actividad o Proyecto | DESCRIPCION | META | UNIDAD DE MEDIDA | METAS | | | | | | | | TOTAL ACUMULADO | % AVANCE FISICO | | |
| | Funciones | | PED | | | | | | | | ORIGINAL ANUAL | MODIFICADO ANUAL | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | | |
| UR | Finalidad | Función | Subfunción | ER | PROG. | Subprograma | | | | 1er. TRIM. | | | 2do. TRIM. | 3er. TRIM. | 4to. TRIM. | 1er. TRIM. | 2do. TRIM. | 3er. TRIM. | 4to. TRIM. | | | |
| | | | | E4 | 56 | | | DAR SEGUIMIENTO A LAS OBSERVACIONES DE AUDITORIA DIRECTA, DESPACHOS EXTERNOS Y CUENTA PUBLICA | 03 | ACTAS | 12 | | | 1 | 4 | 2 | 5 | 10 | | | 10 | 83.33% |
| | | | | | | 03 | 002 | ADMINISTRACION DE LA OBRA PUBLICA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | NORMATIVIDAD Y CONTROL DE LA OBRA PUBLICA | 04 | INFORME | 120 | | | 24 | 45 | 36 | 15 | 24 | | | 24 | 20.00% |
| | | | | | | | | ASISTIR Y DAR SEGUIMIENTO A ACTOS DE LICITACION | 05 | OBRAS | 180 | | | 70 | 25 | 25 | 60 | 90 | | | 90 | 50.00% |
| | | | | | | | | VERIFICACION Y FISCALIZACION DE OBRAS PUBLICAS Y ADQUISICIONES | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | E6 | 14 | | 001 | UNIDAD DE INFORMATICA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | FORTALECIMIENTO DEL SISTEMA INTEGRAL DE TECNOLOGIAS DE INFORMACION E INFORMATICA | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACION | 01 | INFORME | 24 | | | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | | 6 | 25.00% |
| | | | | | | | | BRINDAR EL SOPORTE TECNICO REQUERIDO POR LOS USUARIOS DE COMPUTO, ASI COMO LAS MODIFICACIONES EXISTENTES Y EL RESPALDO DE LA BASE DE DATOS INSTITUCIONAL | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | TOTAL METAS 22 | | | | | | | | | | | | | | |

ORGANISMO: (NOMBRE DEL ORGANISMO)

ASIGNACION PRESUPUESTAL: (SERA REQUISITADO POR LA DIRECCION DE EVALUACION)

ESTRUCTURA PROGRAMATICA

UR: NUMERO DE UNIDAD RESPONSABLE, EN FUNCION A SU ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

FINALIDAD: NUMERO QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL SECTOR DEL ORGANISMO (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

FUNCION: NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FINALIDAD (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

SUBFUNCION: NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FUNCION (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

ER: EJE RECTOR DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2009-2015

PROG.: NUMERO DE PROGRAMA QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DE PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS

SUBPROGRAMA: NUMERO DEL SUBPROGRAMA, QUE SE DESPRENDE DEL PROGRAMA. CATALOGO DE PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS.

ACTIVIDAD O PROYECTO: NUMERO DE PROYECTO O ACTIVIDAD QUE SE LOCALIZA EN EL CATALOGO DE ACTIVIDADES O PROYECTOS, LIGADO A LOS PROGRAMAS Y SUBPROGRAMAS, PARA MEJOR IDENTIFICACION. EN SEGUNDA DESCRIBIR LA META

DESCRIPCION: DESCRIPCION DE LOS CONCEPTOS CORRESPONDIENTES, INCLUIDOS EN CADA UNO DE LOS CATALOGOS

META: NUMERO CONSECUTIVO DE META

UNIDAD DE MEDIDA: PARA LA UNIDAD DE MEDIDA UTILIZAR LA QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DE UNIDADES DE MEDIDA.