



# MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS

FOR-MTS

	FUK-MITS
Dependencia o Entidad	
UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SAN LUIS RÍO COLORADO	10 B B B B B B B B B B B B B B B B B B B
Nombre del Trámite	
INSCRIPCION DE ALUMNOS DE UTSLRC	
Nombre de la Unidad Administrativa que presta el Trámite	
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE SAN LUIS RIO COLORADO	
Domicilio	
AV. JALISCO Y 59 S/N COL. PROGRESO	3
Horario de Atención al Público	
8:00 A.M A 4:00 P.M	3

	Descripción	pción	
<b>PROCESO</b>	<b>DE ADMISION:</b>		

 El aspirante se pre-registra en http://siage-escolar.net, para que se le asigne día y hora para una entrevista en la carrera seleccionada y imprimirá el formato de pago bancario. Las

## Comprobante

Comprobante de recepción de documentos y pago

Formato (s)

1

# Tiempo de Respuesta

10 A 15 MIN.





### SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL Coordinación Ejecutiva de Gestión de Tecnología Administrativa y Digital

Lugar (es) de Pago:	
	Conto
	Costo
BANCO BANAMEX en cuenta	1490.00





### SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL Coordinación Ejecutiva de Gestión de Tecnología Administrativa y Digital

### Requisitos

- Acta de nacimiento original y 2 copias.( formato nuevo)
- Certificado de bachillerato en original y 2 copias.
- Copia de la CURP ampliada al 200%.
- 6 fotografías tamaño infantil de frente (a color o blanco y negro).

### **Observaciones**

### Fundamento Jurídico

Art. 15 Capitulo 3 del Reglamento Academico para alumnos de la UTSLRC







### SECRETARÍA DE LA CONTRALORÍA GENERAL Coordinación Ejecutiva de Gestión de Tecnología Administrativa y Digital

# MANUAL DE TRÁMITES Y SERVICIOS AL PÚBLICO UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE SAN LUIS RÍO COLORADO

Aprobó

Lic. Salvador Raúl González Valenzuela

Rector de la UTSLRC