



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCION DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Auditor Supervisor ID: EB-082
Dependencia/Entidad: Secretaría de Infraestructura y Desarrollo Urbano (SIDUR)
Área de adscripción: Comisión de Ecología y Desarrollo Sustentable del Estado de Sonora
Reporta a: Titular del Órgano de Control
Puestos que le reportan: Ninguno

OBJETIVO

Verificar que el ejercicio y aplicación de los recursos autorizados a CEDES se ejerzan y apliquen conforme a la normatividad establecida, contribuyendo a la consecución de los objetivos de la Entidad.

RESPONSABILIDADES

- 1.- Efectuar visitas, inspecciones, fiscalizaciones, auditorías, revisiones, verificaciones e investigaciones a la entidad en que se encuentren asignados, conforme a las Bases Generales que emita la Secretaría de la Contraloría General.
- 2.- Rendir informes parciales de las auditorías realizadas cuando se trate de asuntos especiales, así como de los informes trimestrales de los avances de los programas de trabajo.
- 3.- Solicitar de los servidores públicos de la entidad, de los proveedores o contratistas, todos los datos e informes relacionados con el ejercicio del gasto público, y hacer las compulsas que se requieran de los documentos que obren en los archivos de las personas físicas o morales señaladas en esta fracción.
- 4.- Dar seguimiento a las observaciones, acciones y medidas correctivas y preventivas derivadas de las auditorías realizadas a la entidad.
- 5.- Denunciar ante la Dirección General de Responsabilidades y Situación Patrimonial cuando se detecten hechos que puedan constituir presuntas responsabilidades de los servidores públicos en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y de los Municipios y demás disposiciones aplicables, o en caso en que puedan constituir ilícitos del orden penal en los que el Estado resulte ofendido, presentar la denuncia correspondiente ante el Ministerio Público.
- 6.- Llevar a cabo las demás funciones, que de acuerdo a la normatividad y disposiciones corresponde ejecutar y sean inherentes al área de competencia.

RELACIONES

- Internas:** a) – Dirección General de Órganos de Control y Vigilancia y Direcciones de la Contraloría General.- Para consultar, asesoría y solicitud, documentación de trabajo.
- Externas:** a) – Proveedores del Gobierno del Estado.- Para realizar compulsas.
 b) – Instituciones Bancarias.- Para información de la Entidad y de Fideicomisos.

- c) – H. Congreso del Estado.- Para seguimientos de Auditorías de la Cuenta Pública.
- d) – Despachos Externos.- para seguimiento de Auditorías de la Cuenta Pública.
- e) – Dependencias y Entidades.- Para realizar auditorías y dar seguimiento de auditorías anteriores.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

- 1.- Cumplimiento de los programas de auditoría.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 22 a 70 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Maestría

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Contador Público/Licenciatura en Contaduría
Área: Auditoría

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 1 años en área de Auditoría

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

No necesaria

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Servir

En segundo lugar: Asesorar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

Ninguna

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes amplias. Hechos poco repetitivos que forzan el análisis para elegir opciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Programas establecidos / procedimientos amplios. El titular toma las decisiones para que los resultados se logren, corrigiendo desviaciones y destrabando obstáculos. Aunque informa con frecuencia, sus resultados son evaluables en períodos de pocas semanas

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre :

Nombre :

Cargo : Auditor Supervisor

Cargo : Titular del Órgano de Control