

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER
2015**

ORGANISMO: INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER																								
ESTRUCTURA PROGRAMATICA																								
DP	UR	FL	FN	SF	ER	ET	TP	AI	TB	UG	FF	MT	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE							
															ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL							
																	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.				
													Dirección de Derechos											
													<i>Formular estudios, análisis y propuestas para la actualización y fortalecimiento de los mecanismos jurídicos y administrativos para asegurar el ejercicio integro de los derechos humanos de la mujer; y proporcionar apoyo a fin de garantizar seguridad jurídica en los actos que se realizan en el Instituto.</i>											
													01	Elaborar y/o revisar los instrumentos jurídicos requeridos para los actos que se realizan en el instituto.	Instrumento jurídico	5	5	0	1	4	0			
													02	Concertar y elaborar Convenios de Coordinación de acciones, con las dependencias con recursos etiquetados para mujeres.	Convenio	3	3	0	0	3	0			
													03	Convocar a Sesiones Ordinarias a los integrantes del Sistema Estatal para Prevenir, Atender, Sancionar y Erradicar la Violencia contra las mujeres.	Sesión	1	1	0	1	0	0			
													04	Convocar a Sesiones Ordinarias a los integrantes del Sistema Estatal para la igualdad entre Mujeres y Hombres.	Sesión	1	1	0	0	1	0			
													05	Elaborar y/o revisar propuestas de creación, reformas de reglamentos y /o leyes con perspectiva de genero	Instrumento jurídico	1	1	0	0	1	0			
													Coordinación de Atención Ciudadana											
													<i>Brindar atención a las mujeres que acudan a solicitar algún tipo de apoyo y/o servicios, ofreciendo alternativas a sus necesidades a través de la gestión y canalización a instancias públicas y privadas.</i>											
													01	Brindar asesoría legal, asistencia psicológica y gestión de apoyos de asistencia social, en el Centro Regional de Hermosillo, a mujeres en situación de vulnerabilidad.	Asistencia	2,100	2,100	440	440	940	280			

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER
2015**

ORGANISMO: INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER																					
ESTRUCTURA PROGRAMATICA																					
DP	UR	FL	FN	SF	ER	ET	TP	AI	TB	UG	FF	MT	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE				
															ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL				
																	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.	
													02	Brindar asistencias psicológicas a mujeres en situación de vulnerabilidad, en los Centros Regionales de Atención del ISM de los Municipios de Navojoa, Caborca, Nogales, Moctezuma, S.L.R.C. y Cajeme.	Asistencia	672	672	525	147	0	0
													03	Supervisar los Centros Regionales de Atención de los municipios de Navojoa, Caborca, Nogales, Moctezuma, S.L.R.C. y Cajeme.	Reporte de supervisión	2	2	1	1	0	0
													Coordinación de Difusión e Imagen								
													<i>Contribuir a la promoción y difusión de una cultura de equidad de género, coordinando todas aquellas acciones relacionadas al I.S.M., para que la comunidad conozca los servicios que brinda.</i>								
													01	Informar sobre servicios, actividades y temas de interés para las mujeres de sonora, a través de las redes sociales, como son facebook, youtube, twitter, etc.	Informe	12	12	3	3	3	3
													02	Cobertura informativa para la difusión de actividades institucionales en medios de comunicación.	Informe	4	4	1	1	1	1
													03	Impresión de díptico, tríptico, cartel, postales y/o cualquier otro material impreso, que difunda al público en general los servicios o acciones del Instituto.	Material impreso	6	6	2	1	1	2
													Dirección de Administración y Finanzas								
													<i>Planear, gestionar, administrar y controlar los recursos financieros, humanos y materiales de acuerdo a la normatividad vigente, aplicando el principio de racionalidad y austeridad para el manejo transparente de los recursos.</i>								
													01	Elaborar informes trimestrales de avances del Programa Operativo Anual y cuenta pública anual.	Informe	5	5	2	1	1	1
													02	Elaborar reportes financieros del gasto ejercido del recurso estatal, estados financieros, pago de honorarios y conciliaciones bancarias.	Reporte	12	12	3	3	3	3
													03	Organizar reuniones del Comité de Adquisiciones.	Documento	2	2	0	1	1	0
													04	Elaborar y presentar el Programa Anual de Adquisiciones.	Documento	1	1	1	0	0	0

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL
INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER
2015**

ORGANISMO: INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER																																																	
ESTRUCTURA PROGRAMATICA																																																	
DP	UR	FL	FN	SF	ER	ET	TP	AI	TB	UG	FF	MT	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE																																
															ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL																																
																	1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.																													
Coordinación de Evaluación y Seguimiento Técnico																																																	
														Seguimiento de las acciones desarrolladas por los programas sociales a favor de las mujeres impulsados por el instituto, que permitan evaluar su impacto, así como dar cumplimiento a lo establecido en la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.																																			
														01 Actualización del Sistema Integral de Archivo del ISM, en cumplimiento a la Ley de Acceso a la Información Pública.	Informe	4	4	1	1	1	1																												
														02 Presentar informe trimestral al Instituto de Transparencia, sobre la información básica publicada y las solicitudes recibidas.	Informe	4	4	1	1	1	1																												
														03 Elaborar informe de las acciones desarrolladas en los programas a favor de las mujeres impulsadas por el ISM.	Informe	4	4	1	1	1	1																												
Órgano de Control y Desarrollo Administrativo																																																	
														Realizar actividades de control, vigilancia fiscalización y desarrollo administrativo, así como formular sugerencias y recomendaciones constructivas.																																			
														01 Realizar auditorías directas y dar seguimiento a las observaciones (incluye dos revisiones del cumplimiento del POA en la entidad)	Informe	6	6	2	1	2	1																												
TOTAL DE METAS PROGRAMADAS: 36																																																	

LIC. RUBÉN DARIO GONZÁLEZ CRUZ
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS


MTRA. DULCE MARÍA ESQUER VIZCARRA
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN GENERAL
DEL INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER