

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

07 SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL

La presente Dependencia se le aprobó para este ejercicio fiscal la cantidad de 253 millones 668 mil 184 pesos, al cierre del periodo que se informa se tiene un monto devengada de 224 millones 001 mil 720 pesos, que genera un gasto acumulado por un monto de 322 millones 152 mil 251 pesos, lo que representa a un avance financiero del 127 por ciento, con respecto al total anual del presupuesto de egresos.

En el presente periodo, la Secretaría de Desarrollo Social a través de la Comisión de Vivienda del Estado de Sonora (COVES) recibió y ejerció recursos financieros por un monto de 55 millones 814 mil pesos, provenientes de asignaciones establecidas en el Presupuesto del Gobierno Federal del Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF).

Específicamente de la Comisión Nacional de Vivienda (CONAVI) que recibió la suma de 5 millones 544 miles 838 pesos, proveniente del igual fondo antes mencionado, para la instrumentación de los Programas de Fomento a la Vivienda, Convenidos como son Tu Casa y Subsidio 2x1; así como de FONAPHO en su vertiente de Esta es tu Casa.

Es el período que se informa se realizaron una serie de actividades orientadas a dar cumplimiento a las cantidades de las metas definidas en el calendario trimestral del Programa Operativo Anual, mismas que a continuación se describen cada una de ellas y su contribución a los avances registrados.

0701 SECRETARÍA

El total del presupuesto aprobado a esta Unidad Administrativa de 40 millones 856 mil 121 pesos, cuya cantidad devengada en este trimestre fue por 20 millones 980 mil 337 pesos, lo que origina un gasto acumulado de 48 millones 139 mil 326 pesos, que equivale a 117.83 por ciento de avance en comparación con el monto presupuestal de este ejercicio fiscal.

En este lapso de tiempo, se organizaron y desarrollaron una serie de eventos y acciones dirigidas a cumplir con las atribuciones y responsabilidades conferidas a esta Unidad Administrativa, destacando por su importancia las siguientes:

Como parte de las acciones de coordinación que se realizan de manera conjunta con la Delegación Federal del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores (INAPAM), se estuvo presente en la ceremonia de entrega de reconocimientos a las personas de 60 años y más que participaron en las olimpiadas nacionales de este grupo etario en el presente ejercicio fiscal.

Año con año, se impulsan la intervención en este tipo de eventos con la intención de lograr su cohesión social, así como inyectarles armonía y así como propiciar su unidad y buena convivencia.

Con la finalidad de mejorar la calidad de atención a la personas adultas mayores que acuden de manera regular a la Casa de los Abuelos que opera en la colonia del Mariachi del municipio de Hermosillo, es que se acudió a hacer la entrega formal de una aportación económica, misma que habrá de contribuir una mejor prestación de los diversos servicios que se brindan de manera diaria.

Esta acción forma parte del Programa de Apoyo al Adulto Mayor en su vertiente de apoyo a instituciones que albergan a adultos mayores que es una forma de reconocer el trabajo que realizan en favor de este segmento poblacional.

A partir del inicio de operaciones del Centro de Rehabilitación Integral Teletón (CRIT) se ha participado en una serie de eventos de manera coordinada como fue la presencia en la feria de integración social que se efectuó en las instalaciones del mismo Centro con la presencia de más de 30 instituciones que participan en actividades orientadas a la atención de niños y jóvenes en condiciones de vulnerabilidad social.

Así mismo se intervino en la celebración del evento anual denominada Teletón 2014, en donde se realizaron una serie de acciones previas relacionadas con la promoción de los alcances y beneficios de este tipo de campañas de recolección de fondos necesarios para la operación de este tipo de infraestructura que brinda atención integral a las personas con algún tipo de discapacidad y/o que se encuentran afectados por enfermedades terminales; así como aquellas que se encaminaron a sensibilizar a los servidores públicos adscritos a esta Dependencia, a fin de incentivar su aportación económica la cual de manera global fue entregada a la Fundación Teletón mostrando de esa manera un respaldo contundente la Institución y a los servicios que se prestan de manera integral a los niños y niñas con discapacidad.

Además, se recibió y atendió a las familias beneficiarias del CRIT Sonora quienes acudieran a nuestras instalaciones a agradecer el apoyo del personal adscrito a esta Dependencia por sus aportaciones económicas; y hacer conciencia de la importancia y necesario que este apoyo es para los niños sonorenses que enfrentan problemas de conducta.

De igual manera, se presidió la inauguración del curso de capacitación denominado “taller del Programa para el Desarrollo Institucional Municipal y Demarcaciones Territoriales, Distrito Federal, PRODIM- ADM 2013 a la que asistieron representantes de los 72 municipios que recibieron una serie de conocimientos a través de lineamientos, acuerdos y disposiciones orientadas a obtener un mejor aprovechamiento de los recursos asignados al PRODIM para mejorar su gestión institucional.

En coordinación con el Sistema de Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Sonora se asistió a la inauguración de las jornadas comunitarias organizadas en las colonias Valle Verde, Beltrones, México, La Comunidad el Xochitl y fraccionamientos Casa Real y Real del Sol del municipio de Cajeme.

Por segundo año consecutivo se lanzó la convocatoria para llevar a cabo el Jugueson 2014 “Has feliz a un niño” cumpliéndose con el objetivo de recaudar 1,250 juguetes que fueron entregados a niños de escasos recursos, al mismo tiempo que se fomentan los valores del Nuevo Sonora.

Se entregó un monto total de 211 mil 720 pesos para la ejecución de 2 proyectos productivos que darán empleo a personas de escasos recursos económicos que habitan en los municipios de Álamos y Benito Juárez.

Los recursos otorgados se habrán de destinar a la construcción de 2 gallineros a base de muro de block, malla pollera de 3 metros de altura, lamina filtrante de luz comederos y bebederos con lo que se espera producir 350 huevos diarios y 43 kilos de carne al mes.

Estas dos granjas ecológicas integrales de aves estarán ubicadas en el municipio de Benito Juárez y en la labor Santa Lucia, comunidad perteneciente al municipio de Álamos, que darán certidumbre a las familias afiliadas a la Unión Nacional de Organizaciones Regionales Campesinas Autónomas (UNORCA).

Se supervisó el inicio del proceso de entrega de 100 paquetes de material de construcción para igual número de familias que se encuentran asentadas en la colonia Beltrones de ciudad Obregón, visitando los domicilios de los beneficiarios para verificar la entrega de los apoyos antes mencionados que alcanzan un total de 1 millón 500 mil pesos.

Se presidió la ceremonia de inauguración de la XVII Jornada Oftalmológica Ver Bien para CreSer en Navojoa, Sonora con la que se beneficiaron con lentes a 512 personas.

De igual manera se visitó y atendió las peticiones de los vecinos de la comunidad El Xochitl durante la realización de las jornadas de participación comunitaria en donde se brindaron servicios del registro civil, seguro popular, educación para adultos, salud pública, vacunación, corte de cabello, asesoría psicológica y jurídica y bazar de ropa, entre otros.

Como parte de la supervisión de la ejecución del Programa de Mejoramiento de la Vivienda en su vertiente de Piso Firme se realizó una gira de trabajo por los municipios de: Trincheras y Santa Ana en donde se están en la etapa de colocación de piso de cemento en 86 hogares de dichos municipios.

En apoyo a las acciones que realiza el Sistema Estatal del DIF en Sonora se conjuntaron esfuerzos para la entrega de 3 mil 500 certificados de salud en Cajeme, con el objetivo de prevenir y detectar enfermedades como cáncer de mamá, cervicouterino y próstata en personas de escasos recursos económicos.

Una de las reuniones de mayor trascendencia encaminada al fortalecimiento institucional fue en donde el Subsecretaría de Recursos Humanos entrego la placa y constancias de acreditación del Sistema de Calidad Gubernamental "Nuevo Sonora" a esta Dependencia.

Lo anterior, es debido al éxito obtenido en la realización de los procesos, estrategias dirigidas a elevar la calidad de atención de los servicios y tramites que se brindaron a los ciudadanos.

La certificación de los mencionados procesos abarco a 9 Unidades Administrativas que integran la estructura orgánica de la Secretaría como son: Despacho del Secretario,

Subsecretaría de Desarrollo Social y Humano, Subsecretaría de Participación Ciudadana y Enlace Institucional, y las Direcciones Generales como: Administración, Enlace Institucional, Participación Ciudadana, Infraestructura Social y la Unidad de Asuntos Jurídicos.

En representación del C. Gobernador del Estado, se atendió y acompañó al Subsecretario de Desarrollo Social del Gobierno Federal Lic. Enrique Nemer en los siguientes eventos: Inauguración de la Estancia Infantil “Aprender Jugando” y 6 estancias ubicadas en el municipio de Hermosillo y un Punto de Venta de Lechería de Liconsa; entrega de acciones de mejoramiento de vivienda del Programa de Desarrollo de Zonas Prioritarias “PDZP” y la colocación de la primera piedra de la Unidad Recreativa “Alfredo Valenzuela”.

En relación al desahogo de atención de invitaciones a reuniones de trabajo e informativas, propias de las responsabilidades conferidas se asistió a: Foro Internacional de Políticas Públicas de Bienestar y Desarrollo y el Segundo Encuentro Nacional de Secretarios de Desarrollo Social celebrada en Guadalajara, Jalisco; Cuarta Sesión DEL Comité Estatal Intersecretarial de la Cruzada Contra el Hambre en Sonora; Conferencia “Transferencia de la Medición de la Pobreza en México organizada por CONEVAL; Segunda y Tercera Reunión de la Junta de Gobierno del Consejo Estatal de Concertación de la Obra Pública del Estado de Sonora (COVES); XXXII Festejo del Servidor Público 2014; Segunda Sesión Ordinaria de la Comisión Nacional de Desarrollo Social; Reinauguración de la Estancia Infantil “Abejitas” e Inauguración de la Estancia Infantil “Rorros”; ambas operadas por el sistema de guarderías de SEDESOL.

En materia de atención ciudadana, se alcanzó a brindar asesoría y apoyo a 953 personas que acudieron a nuestras instalaciones; así como a aquellos que fueron canalizadas por parte de la Secretaría Técnica del Ejecutivo otorgándoles repuesta oportuna a las solicitudes planeadas.

Resultado de lo anterior es que se logró superar la meta al alcanzarse la cantidad de 1,300 juguetes que se recibieron en las instalaciones de la SEDESSON, lo que permitió hacer las visitas y entrega a niños de colonias marginadas ubicadas en los municipios de: Nogales, Hermosillo, Guaymas, Empalme, Cajeme, Navojoa y Huatabampo.

En cumplimiento con la estrategia de Contacto Directo establecida en el Programa de Cultura e Identidad Institucional se promovió la organización y celebración de un total de 8 reuniones de trabajo e informativas, con personal administrativo y operativo que participan en la ejecución del Programa CreSer con Bienestar y la estrategia denominada “Vamos Juntos” en donde se dio el espacio suficiente que posibilitó que los asistentes a los mismos expusieran sus planteamientos, propuestas de trabajo, nuevas estrategias de integración, sugerencias y quejas; lo que estimuló la formulación por vez primera de programas de trabajo internos en base a indicadores de resultados que habrán de contribuir al seguimiento y medición de los resultados obtenidos.

El constante involucramiento en la realización de actividades conjuntas con instituciones gubernamentales y privadas en la celebración de campañas sociales como fueron: abrigando sonrisas, y el bazar navideño del Sistema Estatal de Desarrollo Integral de la Familia (DIF) y la campaña anual de recolección de prendas de vestir del Banco de Ropa y celas navideñas coordinado por el Banco de Alimentos de Hermosillo y Navojoa.

En cuanto a los avances obtenidos en cada una de las metas programadas para el presente trimestre se describen cada uno de ellos a continuación:

Registro de Beneficiarios de los Programas Sociales: Inicialmente se definió la cantidad de 16,780 personas a recibir los beneficios de los programas, estrategias y acciones que ejecuta esta Secretaría, registrándose al cierre del periodo el alcance de una cifra de 15,477 personas beneficiarias.

La variación que se observa es resultado de la aplicación de una serie de medidas de racionalidad presupuestal que afectaron la instrumentación de varios programas y acciones que se habían estimado llevar a cabo en este periodo.

Además, que el calendario trimestral se elabora en base a estadísticas de años anteriores, y a criterios empíricos; por lo que los resultados obtenidos pueden ser, iguales, mayores o menores a los programados.

Control y Seguimiento de Atención Ciudadana: Originalmente se incorporó como cantidad a alcanzar un total de 1,680 personas a recibir una atención directa por los

servidores públicos asignados a llevar a cabo este tipo de actividades, dicha meta no se alcanzó al reportarse un resultado de 953 personas, equivalente al 56.7 por ciento.

El resultado obtenido se deriva de la aplicación de medidas de austeridad que han ocasionado que se reduzcan la ejecución de programas de acercamiento directo con los ciudadanos, cambios en los procesos de atención ciudadana y a una disminución gradual de las personas que acuden a nuestras instalaciones.

Además, que el calendario trimestral se elabora en base a estadísticas de años anteriores, y a criterios empíricos; por lo que los resultados obtenidos pueden ser, iguales, mayores o menores a los programados.

Acciones de Promoción y Difusión de la Política Social: En la presente meta se registra un logro de 15 documentos elaborados de un total de 24 que se habían considerado integrar en este periodo.

Este resultado es debido a que, con la aplicación de medidas y lineamientos de austeridad y disciplina presupuestal, se disminuyó la ejecución de programas, estrategias y obras que coordina la Secretaría; afectando por consiguiente la formulación de boletines informativos y campañas de promoción y difusión de logros y acciones de impacto social.

Además, que la definición de la metas calendarizadas para este trimestre, se elabora en base a estadísticas de años anteriores, y a criterios empíricos; por lo que los resultados obtenidos pueden ser, iguales, mayores o menores a los programados.

Seguimiento de las Acciones que Integran la Red Estatal para el Desarrollo Social: Al cierre de este periodo que se informa tiene un alcance del 100 por ciento al formularse 3 documentos de carácter mensual, cantidad que coincide con la cantidad asignada en la etapa programática de la mencionada meta.

Es importante mencionar que el calendario trimestral de las metas incluidas en el programa operativo anual se elabora en base a estadísticas de años anteriores, y a criterios empíricos; por lo que los resultados obtenidos pueden ser, iguales, mayores o menores a los programados.

Ejecución de Acciones de Corresponsabilidad Gubernamental: En dicha meta programo la integración de 54 documentos que se constituyen por los informes elaborados y presentados por los titulares de la Coordinaciones Regionales que forman parte de la Red Estatal de Desarrollo Social, los cuales se alcanzaron a registrar en igual número a lo programado por lo que representa un avance del 100 por ciento.

Además, que el calendario trimestral se elabora en base a estadísticas de años anteriores, y a criterios empíricos; por lo que los resultados obtenidos pueden ser, iguales, mayores o menores a los programados.

0702 Subsecretaría de Desarrollo Social y Humano

Durante el presente trimestre, las erogaciones de la presente Unidad Administrativa alcanza una cifra de 637 mil 347 pesos, conduciéndose a un gasto acumulado de un total de 1 millón 966 mil 978 pesos, para un avance del 93.40 por ciento, sobre su asignación anual de 2 millones 105 mil 869 pesos.

Las actividades realizadas en este periodo se encauzaron a lograr el cumplimiento de las metas establecidas en el calendario del Programa Operativo Anual sobresaliendo las siguientes:

Durante una gira de trabajo efectuada en el municipio de Magdalena de Kino se intervino en una reunión con funcionarios y servidores públicos adscritos a este gobierno municipal y presidida por el alcalde Dr. Jesús Rodolfo Martínez Leal, en donde se analizaron propuestas de proyectos de inversión a financiarse con recursos provenientes del Fondo de Aportaciones a Entidades Federativas (FAFEF), seguidamente se visitó la colonia Sn Isidro en donde se llevo a cabo la verificación de la supervivencia de los beneficiarios del Programa de Apoyo a los Adultos Mayores, además se constataron los diversos problemas que se presentan en este asentamiento humano.

Posteriormente en otra visita a esta demarcación municipal se presidio el evento de entrega de recursos presupuestales para el inicio de obras de construcción del sistema de agua potable en la colonia Nueva Magdalena.

En el marco de la instrumentación del Programa de Mejoramiento de Vivienda Social se intervino en diversas reuniones de entrega de paquetes de materiales de construcción a beneficiarios del mismo en los municipios de: Banámichi, Aconchi, Rayón, Ures, San Pedro de la Cueva y Villa Pesqueira.

Se efectuó la supervisión de la ejecución de la obra introducción del sistema de agua potable en el municipio de Huépac, siendo acompañado por la ciudadana presidenta municipal C. María Defina López Quijada.

Asimismo, se participó en la ceremonia de entrega de apoyos económicos a los beneficiarios del Programa de Apoyo a Adultos Mayores que se lleve a cabo en las instalaciones del palacio municipal de Cananea.

Atendiendo instrucciones del titular de la Dependencia, se asistió a la realización de la cuarta sesión ordinaria del Consejo Directivo del Consejo Estatal de Concertación de la Obra Pública (CECOP) en donde expusieron los avances y resultados obtenidos en este periodo que se informa, además se abordó el informe anual de la Junta de Participación Ciudadana del Estado.

De manera complementaria se coordinaron los trabajos relativos a la integración de datos y resultados que hicieron posible la elaboración de un reporte de la jornada oftalmológica Ver Bien para CreSer efectuada en la ciudad de Navojoa. Además se atendió la solicitud de documentos informativos que hicieron posible la generación de 2 de ellos correspondientes a un informe anual de la ejecución del Programa de Mejoramiento de Vivienda 2014 y la propuesta de los diversos programas de gasto de inversión social para el próximo ejercicio fiscal 2015.

En Villa Pesqueira se sostuvo una reunión con el presidente municipal para la definición de proyectos de inversión para el ejercicio fiscal 2015; así como seguimiento físico-financiero de las obras programadas para el presente ejercicio.

En Ures se asistió y presidió la celebración de una reunión informativa con los solicitantes del Programa de Mejoramiento de Vivienda 2014, para evaluar los resultados obtenidos.

Por último, se verificó la instalación de los comités de obras a ejecutarse en los municipios de: Huépac, Cananea y Ures.

Los avances que muestran el calendario trimestral del Programa Operativo Anual se precisan a continuación:

Coordinar la Ejecución y Evaluación de Programas y Acciones Sociales: Esta meta se refiere a la planeación, seguimiento y evaluación de los programas sociales coordinados por la Secretaría, reporta un cumplimiento del 100 por ciento con los 3 documentos atendidos respecto a igual número que se programó en este trimestre.

Los resultados obtenidos son producto de que las metas incluidas en el programa operativo anual se basan en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos, pueden ser iguales, mayores o menores a los programados.

Impulsar la Corresponsabilidad Gubernamental en Programas y Acciones De Desarrollo Social y Humano: Esta meta relacionada con reuniones de coordinación con Dependencias del sector de los tres niveles de gobierno e instituciones IAP y organismos, observa un logro del 100 por ciento al obtenerse la intervención en 10 reuniones cantidad similar a la que se proyectó en la etapa de programación.

Los resultados obtenidos son producto de que las metas incluidas en el programa operativo anual se basan en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos, pueden ser iguales, mayores o menores a los programados.

0703 Subsecretaría de Participación Ciudadana y Enlace Institucional

Esta Unidad Administrativa cuenta con un presupuesto autorizado por el H. Congreso del Estado de 2 millones 447 mil 126 pesos, del cual se erogó en este periodo un monto por 721 mil 726 pesos, obteniéndose un gasto acumulado de 2 millones 334 mil 705 pesos, presentándose un avance 95.41 por ciento, de los recursos anuales asignados en este ejercicio fiscal.

La intervención en una serie de actividades en este trimestre se dio en base a los objetivos y metas incorporadas en el Programa Operativo Anual, es por ello que se describen las de mayor relevancia a continuación:

Una de las acciones a las que se dedica un mayor tiempo, es la relacionada con el proceso de seguimiento de proyectos estratégicos orientados a impulsar y fortalecer la corresponsabilidad social, tanto de los ciudadanos como de las organizaciones de la sociedad civil como son: Ayudemos a Ayudar, Padres Trabajando, Vinculación Social, Familias Fuertes, Profesionalización de las OSC y Participación Social de las que se derivan una serie de trabajos enfocados a la recopilación, revisión, análisis y priorización de información de datos generados en la ejecución de los diversos proyectos antes mencionados; que son el sustento principal de una adecuada evaluación orientada a contar con una retroalimentación objetiva que contribuya a una real medición de sus resultados y los efectos obtenidos en base a proyectos y estrategias definidas e implementadas para tales fines.

En atención al desahogo de invitaciones enviadas al titular de esta Secretaría se asistió a la conferencia denominada “Quiéreme y respétame”, organizada por el Instituto Sonorense de la Mujer en conmemoración del día sin violencia contra la mujer, así como la presencia en las ceremonias de inicio y clausura de la Campaña de Canje de Armas periodo 2014 impulsado por la Secretaría de Seguridad Pública.

De igual manera, se intervino en la celebración de: informe anual de la Junta de Participación Ciudadana del Estado de Sonora y la entrega de la acreditación del Sistema de Calidad Gubernamental Nuevo Sonora a la presente Dependencia.

También se efectuaron una serie de giras de trabajo enfocadas a la promoción de los diversos programas sociales que coordina la Secretaría, así como a recoger demandas y planteamientos de ciudadanos y organizaciones en relación con acciones que mejoren el nivel de calidad de vida de la población vulnerable de los municipios de Puerto Peñasco y San Luis Río Colorado.

Como también, se coordinó la planeación de las actividades logísticas y de organización; así como de exposición en las conferencias y talleres de capacitación que forman parte del Programa Padres Trabajando que se celebraron en los municipios de: Caborca, General Plutarco Elías Calles, Puerto Peñasco y San Luis Río Colorado.

Por último, se participó en coordinación con la (Fundación Familias Fuertes y Unidas) en la convocatoria y desarrollo del concurso infantil de dibujo denominado “La Familia y los Símbolos Patrios” enfocado a los estudiantes de nivel primaria, en cuyos requisitos de inscripción se pedía enlaza los vínculos entre la familia y los símbolos patrios.

La participación de los niños y niñas fue muy buena, se recibieron un total de 1,200 trabajos que fueron calificados por un jurado integrado por maestros de pintura y dibujo de cada municipio participante.

Para reconocer a los ganadores de este primer concurso se llevaron a cabo 2 eventos de premiación, en donde se hizo entrega de un diploma de reconocimiento a más de 400 participantes y el otorgamiento de premios a los tres primeros lugares; las sedes de estas ceremonias fueron en los municipios de Puerto Peñasco y San Luis Río Colorado.

Los avances registrados en el calendario trimestral con respecto a las metas incluidas en el Programa Operativo Anual se describen a continuación:

Planear y Coordinar los Programas de Trabajo en Materia de Participación Ciudadana y Enlace Institucional: En relación a esta meta orientada a planear y coordinar los programas de trabajo en materia de participación ciudadana y enlace institucional, se reporta un alcance de 2 informes de una cantidad programada para este periodo de 3.

El resultado que se informa, es producto de la total dependencia que se tiene con respecto al número de solicitudes que presentan funcionarios y/o servidores públicos, así como ciudadanos en general que procuran algún tipo de información que trate de los programas de trabajo y acciones que ejecuta esta Unidad Administrativa.

Además que la determinación de las cantidades programadas de cada una de las metas, se sustenta en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que, los resultados reportados pueden ser mayores, iguales o menores a las estimados en la etapa programática.

Coordinar la Instrumentación de Acciones de Corresponsabilidad Social: Esta meta correspondiente a coordinar la instrumentación de acciones de corresponsabilidad social se registra un total de 12 reuniones, en comparación con la estimación original que fue de 17.

El logro del resultado, se basa en la cantidad de oficios de invitaciones que se captan para la asistencia a diversos eventos en materia de participación ciudadana y vinculación institucional; así como en la emisión de instrucciones para participar en la celebración de los mismos.

Además, que la definición e incorporación de las metas al Programa Operativo Anual se sustentan en estadísticas de años anteriores y criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente.

0704 Direccion General de Participacion Ciudadana

Esta Dirección General registra en este periodo un monto devengado de 1 millón 716 mil 516 pesos, lo que genero un gasto acumulado de 5 millones 347 mil 994 pesos, con lo que se presenta un avance del 84.56 por ciento, en relación con la asignación presupuestal anual de 6 millones 324 mil 390 pesos.

En el presente trimestre se definió un calendario del número de talleres de capacitación a realizarse en el marco de la ejecución del Programa “Padres Trabajando” que es impulsado por esta Dependencia en conjunto con la Junta Estatal de Participación Social del CECOP y la Dirección General de Prevención del Delito de la Secretaría de Seguridad Pública.

El objetivo de este programa es capacitar al mayor número de padres de familia de escuelas públicas a fin de brindarles estrategias que permitan una comunicación más abierta y directa con sus hijos.

La invitación se realiza a todos los padres y madres de familia interesados en aprender a manejar las emociones de los niños y convertir el hogar en un refugio y no en una tempestad.

Inicialmente se determinan las escuelas a visitar en base a las diversas solicitudes que son recibidas en la coordinación del mencionado programa, lo que permite de manera inmediata establecer contacto directo con las autoridades del plantel seleccionado, para formalizar los objetivos y responsabilidades y apoyos a brindarse en la organización de los talleres de capacitación a celebrarse en dichas instalaciones educativas.

La consecución e impartición de los talleres está a cargo de personal certificado en este tipo de estrategias que buscan involucrar de manera didáctica a los padres de familia mediante exposiciones directas y concretas de consejos directos y profesionales que contribuyan a resolver los problemas que tengan con sus hijos.

Este programa operó en escuelas de los niveles de preescolar y primaria que se ubicaron en los municipios de: Cajeme, Guaymas, Hermosillo, Puerto Peñasco y San Luis Río Colorado.

Los avances registrados en cada de las metas incluidas en el calendario trimestral del Programa Operativo Anual se precisan a continuación:

Seguimiento de Participación Social: En dicha meta se registra el alcance de 127 reuniones en contraste con una cantidad programada inicial de 72.

En este periodo, se alcanzó a celebrar un total de 127 talleres a la que asistieron un total de 5,795 personas entre padres familiares y personal docente que durante las 6 horas que duro el curso dividido en dos días, tuvieron el espacio y la oportunidad de expresar sus problemas y dudas y a la vez recibir el apoyo y las herramientas practicas y efectivas que permitan aumentar el autoestima, fomentar valores familiares y brindarles contra adicciones o conductas que afecten el desarrollo integral de nuestros hijos.

La diferencia que se observa es, en razón del interés manifestado, por los padres de familia consientes de la necesidad de obtener información sobre los temas que se abordan en los citados talleres.

Además que la programación de las metas se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual

Ejecución de Acciones de Capacitación Social: En la presente meta se informa como resultado, la asistencia de 5,795 personas a los talleres de capacitación del Programa Padres Trabajando, lo anterior rebasa en gran medida la cantidad proyectada originalmente a alcanzar que era de 2,880 asistentes.

La anterior situación tiene su origen en el alto interés que muestran los padres de familia en los temas que se abordan en los talleres, además de que la programación de las metas se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual.

0705 Direccion General de Administracion

Esta Unidad Administrativa aplicó en este trimestre un monto de recurso por 6 millones 815 mil 510 pesos, lo que contribuyo a un gasto acumulado por una suma de 16 millones 350 mil 518 pesos, que representa un avance financiero del 87.26 por ciento, en relación con la cantidad asignada en el presupuesto de egresos anual por 18 millones 737 mil 926 pesos.

Las actividades realizadas en este periodo que se informa se basan en la instrumentación de diversos sistemas, programas y estrategias orientadas a eficientar la administración de los recursos asignados; así como a cumplir con la generación de información solicitada en materia de la evaluación de los objetivos, metas y gasto público de esta Dependencia los cuales se precisan a continuación:

Sistema de Administración de Recursos Presupuestales: Mediante su operación fue posible llevar a cabo de manera oportuna cada uno de los registros de los movimientos de afectación presupuestal con el Sistema Integral de Información y Administración Financiera (SIIAF).

Es por ello, que se estuvo en condiciones técnicas y oportunas de generar la integración de 3 reportes de carácter mensual en donde se muestran de manera precisa la aplicación de los recursos presupuestales aprobados a esta Dependencia.

Con relación al apoyo que se brinda a la Comisión de Vivienda del Estado de Sonora (COVES) se generó un total de 97 órdenes de pago destinadas a cubrir sus gastos relacionados a su operación e inversión de infraestructura para el desarrollo.

Es de mencionarse el otorgamiento de asesorías en la liberación de recursos asignados en los Programas de Apoyo a Adultos Mayores, Mejoramiento de Vivienda Social e

Infraestructura y Equipamiento Social que contribuyo a la integración oportuna y completa de la documentación comprobatoria para su comprobación correspondiente.

Sistema de Administración de Recursos Humanos: A través de este Sistema se captaron y atendieron la cantidad de 459 solicitudes; así como la implementación de trámites administrativos y gestiones de apoyos y entrega de reportes informativos ante instituciones y organismos como: Secretaría de Hacienda, Oficialía Mayor, ISSSTESON y FONACOT, entre otros.

De manera complementaria se participó en los trabajos actualización de la plantilla de personal adscrito a la Secretaría y de manera preferencial se otorgó atención al personal contratado en base a la modalidad de temporal y que interviene de manera directa en las acciones de promoción y ejecución de los programas, proyectos y estrategias de impacto social que coordina esta Dependencia.

Asimismo, se coordinó la aplicación de la encuesta de clima laboral al personal a esta Secretaría que tiene el propósito de conocer el nivel de satisfacción con sus funciones y responsabilidades, el ambiente laboral y sus relaciones y experiencias con sus jefes inmediatos y cuya información es utilizada para evaluar la satisfacción de los servidores públicos con el Gobierno del Estado, consiente que el recurso humano es el factor fundamental del éxito de cualquier organización de índole público.

Sistema de Calidad Gubernamental Nuevo Sonora: En este trimestre se asistió a 3 reuniones ordinarias del Círculo de Calidad en donde se expusieron los avances registrados en la implementación de los diversos procedimientos orientados a la atención de los servicios y trámites que se brindan a los ciudadanos.

De igual manera, se elaboró y presentó en tiempo y forma el reporte trimestral correspondiente a la medición de los resultados de los indicadores asignados a los 9 procedimientos que desarrolla esta Unidad Administrativa.

Asimismo, se asistió a la ceremonia en donde la Subsecretaria de Recursos Humanos dependiente de Oficialía Mayor hizo entrega de la placa de acreditación al Sistema de Calidad Gubernamental “Nuevo Sonora” por el éxito obtenido en la realización de los procesos implementados para mejorar la atención a los ciudadanos en las diferentes áreas de la Secretaría.

En dicho evento, se recibió una constancia de acreditación otorgada a esta Unidad Administrativa por los procedimientos que actualmente se han estado desarrollando y que norman la prestación de los servicios, tramites a los ciudadanos.

Sistema de Evaluación Programática Presupuestal: Mediante su instrumentación se llevo a cabo la recopilación, revisión, análisis e integración de información de los avances alcanzados por las Unidades Administrativas que integran esta Dependencia; así como las actividades que contribuyeron a obtener los logros alcanzados lo que nos permitió estar en posibilidades de formular y entregar en los tiempos establecidos por la Secretaría de Hacienda el III Informe Trimestral del presente ejercicio fiscal.

También, se elaboraron una serie de documentos relativos a la integración del proyecto de presupuesto de egresos del 2015, análisis comparativo presupuestal, reporte de avances de metas del III Trimestre, definición de procesos, indicadores y metas del Presupuesto de Egresos Basado en Resultados.

Además, se elaboró y capturó en la página habitada para dicho fin el proyecto de presupuesto de egresos del ejercicio fiscal 2015, en donde se incluyeron por vez primera procesos programáticos y sus propios indicadores y valores correspondientes.

Sistema de Administración de Control Interno: Se efectuaron actividades de seguimiento de la realización de las acciones de incorporación en el calendario del programa de trabajo de Control Interno Institucional del ejercicio 2014.

Se recibió de parte de la Secretaría de la Contraloría General del Estado la instrucción de llevar a cabo la aplicación de la autoevaluación del control interno en nuestras instalaciones, es por ello que se elaboró una propuesta de organización para llevar a cabo esta actividad, misma que fue presentada al presidente y secretario técnico del Comité de Desarrollo Institucional para su revisión, análisis y determinación de manera oportuna y de esa manera atender la recomendación de parte de la Dependencia normativa en la materia.

Sistema de Evaluación de Desempeño Institucional: A través del presente sistema se coordinaron las actividades relativas a recopilar, revisar dictaminar y registrar los avances obtenidos en este periodo que se informa en cada uno de los nueve indicadores genéricos y los 16 específicos que integran la Matriz de Desempeño

Institucional, que se encuentra incorporado en el Sistema Integral de Evaluación de Gestión del Estado de Sonora (SIEGESON).

Sistema de Administración de Recursos Materiales: Mediante su operación se alcanzó recibir un total de 6 solicitudes de recursos materiales de parte de las Unidades Administrativas que conforman esta Dependencia, a las cuales una vez revisadas y atendiendo la disponibilidad presupuestal y los lineamientos y medidas en materia de austeridad, se estuvo en condiciones de atender la cantidad de 5.

Sistema de Administración y Control Vehicular: En este trimestre, se brindaron una serie de trabajos de mantenimiento a las 15 unidades que forman parte del parque vehicular de esta Dependencia y que es utilizado para la realización de las funciones y atribuciones conferidas a las Unidades Administrativas de esta Secretaría, que en este periodo se identificaron en gran medida por el cierre de los diversos programas, proyectos y estrategias que coordina la Secretaría.

Sistema de Actualización de Inventarios: Se implementaron una serie de acciones encauzadas a organizar el levantamiento de los movimientos realizados con la ubicación y resguardo de los bienes muebles adscritos a los servidores públicos de esta Dependencia, alcanzándose al cierre de este periodo la actualización del inventario general incorporando de manera oportuna dicha información al Sistema Integral de Control y Administración Inmobiliaria que es administrado por la Comisión Estatal de Bienes y Concesiones del Sonora.

Sistema de Atención y Seguimiento de Auditorías: A través de su operación se formularon y entregaron un reporte de solventación de observaciones formuladas por personal auditor de la Secretaría de la Contraloría General del Estado, quien llevo a cabo la revisión de los informes trimestrales del ejercicio fiscal 2014.

De igual manera se entregaron 2 informes correspondientes a observaciones detectadas en los trabajos de auditoría a la información de esta Secretaría que se encuentra incorporada en la Cuenta Pública del Gobierno del Estado, mismos que fueron efectuadas por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización (ISAF).

Sistema Integral Archivos: En este aspecto se celebraron 2 sesiones ordinarias del Comité Interno de Control Documental cuyo desarrollo se abordaron la aplicación de la

evaluación de los procesos de archivo por parte del Instituto de Transparencia Informativa del Estado de Sonora; así como la solicitud de depuración de documentos.

Resultado de lo anterior, es que se obtuvo una muy buena calificación por parte del Instituto en mención por la adopción de formatos y mecanismos para el registro de correspondencia y documentos propios del quehacer diario de, cada una de las Unidades Administrativas.

Por lo que se refiere a las acciones de depuración documental, se elaboraron actas modelos para que los titulares de las Unidades Administrativas interesadas en llevar a cabo este procedimiento. Lo llevaron a cabo conforme lo establecido en dichas actas al cierre de este trimestre son 2 las Unidades Administrativas que han cumplido con la normatividad establecida.

Sistema de Entrega-Recepción de la Administración Pública Estatal: Atendiendo una solicitud expresada en el portal del Sistema de Evidencias (SEVI) se cerraba la incorporación de los programas sociales de esta Secretaría, el padrón habilitado para tal operación, asegurando con esto la conformación completa del padrón institucional.

Asimismo, incorporo al software nuevo del Sistema Integral de Recursos Gubernamentales (SIR) la información de los de los recursos materiales, humanos y financieros con fecha al 30 de septiembre del 2014 cumpliéndose en un 100 por ciento; lo cual fue materia de una auditoria aplicada en el mes de noviembre por parte de personal de la Secretaría de la Contraloría General del Estado.

En lo correspondiente a las metas establecidas en Programa Operativo Anual para su logro en este trimestre, se mencionan a continuación los resultados a cada una de ellas:

Administración de Recursos para la Ministración de COVES: Dicha meta reporta el alcance de una cantidad de 97 órdenes de pago, en comparación con la suma de 21 documentos que se habían proyectado lograr en este periodo.

El resultado obtenido es debido a que se conto con la liberación de recursos presupuestales de manera oportuna, lo que permitió el incremento en el número de los documentos que se habían planeado originalmente.

Además que la calendarización trimestral de las metas programadas, se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual.

Informes de Evaluación Programática de la Dependencia: Esta meta de manera programática considero obtener la cifra de 10, misma que al cierre del trimestre se reporta la cantidad alcanzada de 10.

El resultado que se observa, está en función del número de solicitudes de documentos que se presenten en esta Dependencia y el cumplimiento puntual de calendarios de entrega de informes y/o reportes a las Dependencias como: Secretaría de la Contraloría General, Instituto Superior de Auditorías Superior (ISAF), Secretarías de Hacienda y de Gobierno, entre otras.

Además que la calendarización trimestral se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual.

Coordinación de la Actualización de Documentos Normativos de la Secretaría: En esta meta se observa un cumplimiento de 10 documentos actualizados de los manuales de organización y procedimientos de las Unidades Administrativas, que para este trimestre no se contemplo cantidad alguna.

El resultado observado tiene su origen en el número de solicitudes que se presentan por parte de los titulares de la Unidades Administrativas de la Secretaría, con el propósito de actualizar sus instrumentos de desarrollo administrativo.

Además que la calendarización trimestral se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual.

Elaboración de la Matriz de Desempeño Institucional, Proyecto del Presupuesto de Egresos, Programa Operativo Anual y Cuenta Pública: Para este trimestre se

reprogramo la elaboración y entrega del anteproyecto del presupuesto de egresos el cual se cumplió en los tiempos establecidos.

Lo anterior se debió a que Oficialía Mayor, que es la dependencia normativa en la materia modificó el calendario de entrega del proyecto del presupuesto de egresos para este periodo, es que se defirió el registro de su alcance.

Además que la calendarización trimestral se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual.

Ejecución de Acciones de Administración de Recursos Humanos, Materiales y Financieros: En esta meta se programó la realización 12 acciones mismas que al cierre se reporta un logro de 156.

El resultado anterior es producto del número de solicitudes de apoyo y/o gestión que presentan ante esta Unidad Administrativa titulares de las Unidades Administrativas, funcionarios y servidores públicos adscritos a esta Secretaría, originándose una evidente y precisa dependencia que se tiene para su coincidencia con la meta programada.

Además que la calendarización trimestral se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual.

0706 Direccion General del Programa CreSer

El total de recursos financieros autorizados a esta Unidad Administrativa 30 millones 561 mil 827 pesos, ejerciéndose en este periodo que se informa un monto de de 10 millones 605 mil 691 pesos, lo que contribuyó a un gasto acumulado de 35 millones 765 mil 462 pesos, lo que equivale a un avance presupuestal del 117.03 por ciento, en comparación con el total del presupuesto de egresos anual.

Las actividades realizadas en este trimestre se enfocaron a consolidar la ejecución del Programa CreSer con Bienestar y sus diversas estrategias e integración social destacando las siguientes:

A través de la implementación de la estrategia Vamos Juntos concebido como un modelo innovado de vinculación y atención a las personas con situación de vulnerabilidad social se organizaron y desarrollaron una serie de jornadas comunitarias en colonias populares de los municipios de Nogales, Cajeme y Guaymas en donde se les acercó la prestación de una serie de servicios y apoyos de impacto social.

Estos eventos significan acercamiento directo con las familias sonorenses para brindarles respuestas inmediatas y tangibles a sus necesidades de apoyo; contando con el apoyo de diferentes dependencias y organismos del sector social del Gobierno del Estado, así como de diversas instituciones de asistencia pública.

Entre los servicios y/o apoyos ofrecidos durante las jornadas destacando: consultas médicas y vacunación, asesorías para prevención del delito, inscripciones a programas sociales estatales, entrega gratuita de actas de nacimiento y CURP; asesorías legales y psicológica, inscripciones a círculos de estudios; corte de cabello, donación de arboles, repartición de electrodomésticos; atención a solicitantes de becas, venta de leche a bajo costo; inscripción al Programa de Seguro Popular; promoción de programas de vivienda; y donación de paquetes de ropa y despensas alimenticias.

Una de las actividades que de manera constante y periódica se realizaron, fueron las relacionadas con la supervisión de las áreas de información y el padrón de la estrategia “Vamos Juntos” que operó en los municipios de: Nogales, Guaymas, Empalme, Cajeme, Navojoa, Hermosillo y el Poblado Miguel Alemán. Que en este periodo se efectuaron un total de 6 reuniones informativas.

Gracias a la campaña de recolección de juguetes nuevos denominado JUGUESSON que se puso en marcha en este periodo, se pudo conseguir recaudar más de 1,300 juguetes los cuales fueron entregados a los hijos de beneficiarios del Programa CreSer con Bienestar y que se ubican en las 5 oficinas municipales, donde se lleva a cabo su operación.

El objetivo de esta campaña era sensibilizar y concientizar a la población sobre las situaciones de vulnerabilidad social existentes y proporcionar estos juguetes a aquellos niños cuyas familias carecen de recursos para su compra.

Asimismo, a la población en condiciones de vulnerabilidad social que participan en los comités de participación ciudadana se les otorgo un total de 4,470 apoyos, orientados a satisfacer necesidades en materia de alimentación, salud visual y pública, nutrición, primeros auxilios, vivienda digna, así como la donación de cobertores.

Una parte importante de los resultados obtenidos en este trimestre en la intervención de los gestores de desarrollo social quienes son el enlace directo con los ciudadanos que participan en las reuniones informativas de trabajo al interior de los comités. En donde un aspecto importante es la preparación y conocimiento de cada uno de los gestores para llevar una adecuada trasmisión de consejos, recomendaciones y mensajes de índole socioeconómico de interés comunitario.

Es por ello que de manera previa se organizaron reuniones de capacitación, en donde se abordaron temas como: equidad de género, logros de un gobierno cercano a la gente, consejos y recomendaciones en materia de salud pública ante las inclemencias del clima, actitud ante extensión telefónica, acciones contra el bullying, integración familiar; estos fueron complementarios con los valores de honestidad, justicia y amistad, entre otros temáticas en beneficio a la comunidad.

De manera complementaria se participó en la implementación de actividades enfocadas a recopilar, revisar y actualizar la información relativa a la supervivencia de los beneficiarios del Programa de Apoyo al Adulto Mayor; así como detección de personas interesadas en su incorporación.

Como resultado de la implementación de la estrategia Contacto Directo del Programa de Cultura Institucional en este periodo, se organizaron siete reuniones de trabajo presididas por el titular de la Secretaría, en donde se abordaron una serie de temas relativas a: evaluación de las acciones realizadas, trabajo en equipo, seguimiento de los objetivos y metas del Programa CreSer con Bienestar y la estrategia Vamos Juntos; en dichos eventos se conto con una alta participación de parte de los gestores de desarrollo social, personal administrativo y operativo que se encuentran adscritos a las oficinas de los municipios donde opera el citado programa; lo que permitió reforzar la

pertenencia al quehacer diario y comprometido hacia la población vulnerable que se ejecuta a través de la oferta institucional de la sociedad.

Derivado de lo anterior, es que se generó y consolidó el interés de involucrarse en la definición de actividades, modalidades, responsabilidades y metas a alcanzar para el próximo ejercicio fiscal 2015, elaborándose por vez primera programas anuales de trabajo por cada una de las mencionadas oficinas con que se cuenta actualmente.

También, se efectuaron 12 visitas de trabajo a los municipios de Cajeme, Etchojoa, Nogales, Navojoa y Poblado Miguel Alemán en donde se coordinaron actividades programáticas enfocadas a la integración y operación de Comités de Participación Comunitaria alcanzándose como resultado la conformación de un total de 507 en los municipios referidos.

En cuanto a los logros obtenidos en cada una de las metas que se encuentran incorporadas en el calendario trimestral se detallan a continuación:

Coordinar la Instrumentación de Acciones del Programa CreSer con Bienestar: En esta meta se registra un avance de 30 documentos integrados, producto de la recopilación, revisión y análisis de la información generada en la ejecución del Programa CreSer con Bienestar y la estrategia Vamos Juntos en este periodo. Para este trimestre se programó originalmente una cantidad de 15 documentos.

Es importante mencionar que la definición del Programa Operativo Anual y su posterior calendarización, se sustenta en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que, los resultados reportados pueden ser mayores, iguales o menores a las estimados en la etapa programática.

Impulsar Acciones de Promoción Social: No se reporta ninguna cantidad debido a que se modificaron los procedimientos establecidos para llevar tanto el programa como la estrategia antes mencionada.

Integración de Comités Ciudadanos: La presente meta registra una cifra de 507 comités instalados iguala a la cantidad programada para este periodo de 15.

El presente resultado es producto del interés mostrado por las personas beneficiarias con programas sociales incorporándose en este tipo de organismos de representación ciudadana.

Es importante puntualizar que la definición del Programa Operativo Anual y su posterior calendarización, se sustenta en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que, los resultados reportados pueden ser mayores, iguales o menores a los estimados en la etapa programática.

Otorgamiento de Apoyos a la Población Objetivo: Se observa una cantidad alcanzada de 4,470 apoyos brindados, de una cifra proyectada de 1,856.

El alcance anotado es producto de la aplicación de medidas y lineamientos en materia de austeridad y racionalidad presupuestal que afectan la disposición oportuna de los recursos para cubrir los costos de los apoyos a otorgarse.

Es importante mencionar que la definición del Programa Operativo Anual y su posterior calendarización, se sustenta en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que, los resultados reportados pueden ser mayores, iguales o menores a los estimados en la etapa programática.

0708 Direccion General de Enlace Institucional

Los recursos presupuestales a esta Unidad Administrativa alcanzaron un total de 1 millón 670 mil 505 pesos, cuyo monto devengado en el presente trimestre es de 463 mil 378 pesos, lo que implica un gasto acumulado de 1 millón 485 mil 493 pesos, lo que representa a un avance del 88.92 por ciento, en comparación con el monto financiero autorizado por su aplicación en este ejercicio fiscal.

En cumplimiento con las funciones y atribuciones conferidas a esta Dirección General y los objetivos definidos en el programa operativo anual se planearon e instrumentaron la realización de una serie de estrategias de trabajo para de esa manera desarrollar una serie de actividades que contribuyeron a dichos fines destacando los siguientes:

En lo relativo a la ejecución de la estrategia de Ayudemos a Ayudar se brindaron un total de 16 asesorías en diversos procedimientos relativos a los requisitos para recibir la

Clave Única de Organización Social (CLUNI) que proporciona el Instituto de Desarrollo Social; así como la revisión y análisis de documentos que registran la formulación e integración de las agrupaciones sociales como: actas constitutivas, registros fiscales y administrativos, programas de trabajo, entre otros.

Entre las organizaciones que recibieron este tipo de apoyos se encuentran: Grupo de Base Juntos lo Haremos JM, AC, Grupo Elenas, AC de San Luis Río Colorado; Comité de Vecinos de Apiguay de Guaymas y Grupo de Base Vida Nueva de Arizpe, entre otras.

En lo referente a la capacitación en materia de procuración de fondos, se otorgó asesoría a la Organización “Resares” que opera en la ciudad de Guaymas en la definición y elaboración de un proyecto que reúne los requisitos establecidos para recibir recursos provenientes del Gobierno Federal a través del Programa de Coinversión Social.

También se estableció contacto con 30 organizaciones sociales a las que se les informó la oferta de servicios y apoyos que presta esta Unidad Administrativa en el marco de las estrategias definidas en el programa de trabajo Sonora Solidario.

De igual manera, se colaboró de manera estrecha con la Unidad Administrativa responsable de la coordinación de la implementación del Sistema de Calidad Gubernamental en esta Dependencia en la organización y desarrollo de la reunión en donde obtuvo la acreditación del sistema en referencia de parte del titular de la Subsecretaría de Recursos Humanos dependiente de Oficialía Mayor.

Se recibió, en dicho evento se nos entregó una constancia de acreditación por la ejecución de los procesos y procedimientos establecidos para los trámites y servicios que se presten a las diversas organizaciones sociales que se acercan y recurren al apoyo que brinda esta Unidad Administrativa.

Para generar, mantener y fortalecer los vínculos de trabajo conjunto con las dependencias y organismos que integran la Administración Pública Estatal se asistió a las reuniones de trabajo efectuadas en el seno del Consejo Directivo de la Comisión de Turismo del Estado que celebró su tercera sesión ordinaria y de la Comisión Estatal de Energía.

Con el interés de consolidar el propósito de fomentar y establecer las acciones de vinculación definidas por el marco normativo de la presente Dependencia, que procuren el acercamiento y el trabajo conjunto con las diversas organizaciones sociales, instituciones académicas y de investigación y ciudadanos, en general sobre la observancia, promoción, estudio, difusión e instrumentación de los programas, proyectos y estrategias sociales que coordina la Secretaría acuerdo a el objetivo estratégico: Consolidar los enlaces institucionales con las organizaciones sociales e instituciones educativas para generar acciones conjuntas de impacto social en la población en condiciones de marginación y pobreza en el Estado.

Es por ello que nos dimos a la tarea de actualizar la información básica incorporada en el directorio de las organizaciones, logrando establecer contacto directo y personalizado con representantes de 58 organizaciones, quienes mostraron un alto interés en suministrar información que permitieron de manera posterior registrarla en cada uno de los apartados que integran al mencionado documento.

Los avances registrados en cada una de las metas proyectadas para su instrumentación en este calendario trimestral del programa operativo anual fueron los siguientes:

Asesoría y Orientación a Agrupaciones de la Sociedad Civil: En la presente meta se observa un avance del 133.3 por ciento, al otorgarse un total de 20 asesorías a diversas organizaciones de la sociedad civil que solicitaron el apoyo en la materia en contraste con la cantidad estimada originalmente que fue de 15.

El logro alcanzado es generado por el número de solicitudes que se reciban por parte de las organizaciones de la sociedad civil y esta Dependencia origina que los resultados obtenidos puedan ser mayor, iguales o menores a los programados.

Además que la definición del Programa Operativo Anual y su posterior calendarización, se sustenta en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos.

Impulso de la Profesionalización de las Agrupaciones de la Sociedad Civil: En esta meta se informa un alcance de 16 acciones realizadas en materia de capacitación a los integrantes de las organizaciones de la sociedad civil, de una cifra de 48 que se habían programado originalmente

El logro alcanzado es generado por el número de solicitudes que presentan las diversas organizaciones de la sociedad civil en este tipo de materia; por lo que los resultados pueden ser mayores, iguales o menores a los programados inicialmente.

Además que la definición del Programa Operativo Anual y su posterior calendarización, se sustenta en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos.

Capacitación en Proyectos de Procuración de Fondos para Osc's: En esta meta se programó para este periodo un total de 22 apoyos a brindar a las organizaciones de la sociedad civil, registrándose al cierre de este periodo trimestral la cifra de 1.

El logro alcanzado es generado por el número de solicitudes de capacitación y/o asesorías en la materia que presentan las organizaciones sociales, motivo por el cual el resultado puede ser mayor, igual o menor al programado inicialmente.

Además que la definición del Programa Operativo Anual y su posterior calendarización, se sustenta en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos.

Convenios de Colaboración con Instituciones y Agrupaciones de la Sociedad Civil: Se solicitó su cancelación a partir del trimestre anterior.

Coordinación de la Colaboración y Ejecución de Proyectos de Servicio Social: El trimestre anterior se concluyó al 100 por ciento.

0709 Dirección General de Infraestructura Social

La presente Unidad Administrativa registra un monto devengado en este periodo por 54 millones 114 mil 727 pesos, que acumula un gasto de 70 millones 103 mil 059 pesos, que produjo un avance del 160.25 por ciento, en comparación con el total del presupuesto de egresos que suma la cifra de 43 millones 745 mil 965 pesos, a ejercer en este año.

De la serie de actividades realizadas en este periodo y que se orientaron a contribuir al cumplimiento del Programa Operativo Anual, destacaron por su importancia las siguientes:

En cuanto a la instrumentación del Programa “Mejoramiento de Vivienda”, se participó en la organización y desarrollo de los eventos de entrega-recepción de 611 paquetes de materiales de construcción a personas en condiciones de marginación y pobreza, asentados en los municipios de: Arivechi (20), Banámichi (50), Benjamín Hill (39), Cajeme (100), Hermosillo (22), Opodepe (50), Rayón (30), San Miguel Horcasitas (100), San Pedro Cueva (30), Ures (102), Villa Pesqueira (51) y Varios Municipios (17).

En lo referente a los trabajos de supervisión física y documental de los diversos proyectos de construcción de obras de infraestructura y equipamiento social financiadas con recursos provenientes del Fondo de Aportaciones al Fortalecimiento de las Entidades Federativas FAFEP 2014 se visitó los siguientes municipios:

Municipio	Obra supervisada
Carbó	Red del sistema de alcantarillado
La Colorada	Ampliación del sistema de alcantarillado en Tecoripa.
Villa Hidalgo	Ampliación de los sistemas de agua potable y alcantarillado.
Cananea	Inducción del sistema de alcantarillado en el Ejido Zaragoza.
San Miguel de Horcasitas	Mejoramiento de 100 viviendas y ampliación del sistema de agua potable
San Luis Río Colorado	Introducción del sistema de alcantarillado.
Ures	Ampliación del sistema de alcantarillado.
Huépac	Ampliación del sistema de agua potable.
Rayón	Ampliación del sistema de agua potable y alcantarillado.
Altar	Ampliación del sistema de agua potable en el Ejido 16 de Septiembre.
Suaqui Grande	Construcción de viviendas dignas.
Cucurpe	Ampliación del sistema de alcantarillado en Capurachi.
Empalme	Ampliación del sistema de agua potable en la localidad de San Fernando.
Etchojoa	Obras de mejoramiento de vivienda.
Huatabampo	Introducción y ampliación de los sistemas de agua potable y alcantarillado en las localidades de La Unión, Riito, Loma del Etchoropo y el Jupare
Cajeme	Introducción y ampliación de los sistemas de agua potable y alcantarillado en las localidades de: campo 31, Esperanza y en el Canal Bajo.
Hermosillo	Equipamiento del pozo de agua potable en el Ejido La Labor.
Magdalena	Ampliación del sistema de agua potable
Villa Hidalgo	Ampliación de la obra del sistema de agua potable.

De manera complementaria se intervino en la elaboración de un reporte de seguimiento de la ejecución del programa de mejoramiento de vivienda social en el IV trimestre; así como la definición de los anteproyectos de las diversas modalidades programáticas a instrumentarse en el próximo ejercicio fiscal.

En lo relativo a la ejecución del Programa denominado “Piso Firme” se benefició a los pobladores de los municipios de: Trincheras, Santa Ana y Caborca quienes vieron mejoradas sus condiciones habitacionales y de salud pública al llevar a cabo 253 acciones de sustitución de pisos de tierra por pisos de cemento.

En relación con el Programa de Energía Fotovoltaica este se operó en los municipios de Cucurpe, Opodepe y Nacori Chico en donde se instalaron un total de 105 sistemas de celdas fotovoltaicas cuyo beneficio alcanza a un número de 389 personas que por sus condiciones socioeconómicas enfrentaban este tipo de carencias sentidas.

En lo que corresponde al Programa de Baños Ecológicos se alcanzó la entrega de un total de 127 módulos sanitarios en los municipios de Huatabampo (Lomas de Etchoropo); Quiriego (Goyjaquia) y en la localidad Del Desemboque de los Seris en Pitiquito.

En lo que se refiere a la realización del Programa de Construcción de Vivienda Social, este contribuyo a atender las necesidades de 20 personas en condiciones de vulnerabilidad social que se encontraban asentadas en el municipio de Suaqui Grande.

Mediante la instrumentación del Programa de Infraestructura Básica se logró la construcción de 22 obras que satisfacen demandas sentidas de infraestructura y equipamiento social en 13 colonias y/o barrios en condiciones de marginación de pobreza de igual número de municipios.

La relación de las 22 obras ejecutadas se describe a continuación:

No.	OBRA	MUNICIPIO	No.	OBRA	MUNICIPIO
1	FA-029 Agua Potable Ej. 16 de Septiembre	Altar	12	FA-028 Agua Potable en Rayón	Rayón
2	FA-025 Alcantarillado Campo 31	Cajeme	13	FA-015 Alcantarillado en Rayón	Rayón
3	FA-046 Agua Potable Canal Bajo	Cajeme	14	FA-018 Alcantarillado Gpe. de Ures	Ures
4	FA-031 Agua Potable San Fernando	Empalme	15	FA-024 Atarjeas varias calles	Carbó
5	FA-040 Agua Potable Col. Unión	Huatabampo	16	FA-030 Agua Potable en Huépac	Huépac
6	FA-022 Alcantarillado Col. Unión	Huatabampo	17	FA-026 Alcantarillado Esperanza	Cajeme
7	FA-041 Tomas Dom. Col. Unión	Huatabampo	18	FA-027 Alcantarillado Zona Aeropuerto	SLRC
8	FA-039 Agua Potable El Riito	Huatabampo	19	FA-098 Alcantarillado Barrio Bajo Tecoripa.	La Colorada
9	FA-017 Alcantarillado El Júpare	Huatabampo	20	FA-144 Línea Eléctrica en el	Magdalena

				Tacicuri	
10	FA-023 Descargas Dom. El júpare	Huatabampo	21	FA-148 Equipamiento de Pozo Baicimaco	Cucurpe
11	FA-042 Agua Potable Loma de Etchoropo	Huatabampo	22	FA-149 Equipamiento de Pozo La Labor	Hermosillo

Asimismo, se intervino en una serie de reuniones de trabajo en diversos municipios, en donde se abordaron asuntos que se precisan a continuación:

En Cajeme, Magdalena y Álamos se captaron y validaron una serie de proyectos de inversión en materia de ampliación y mejoramiento de los sistemas de agua potable y alcantarillado, electrificación tanto para el ejercicio actual como para el próximo; en cuanto a Magdalena y Villa Hidalgo se revisaron y analizaron las observaciones formuladas por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización (ISAF) a obras que recibieron recursos federales y que presentaron ciertas inconsistencias, mismas que fueron subsanadas en este periodo que se informa.

En relación a los avances que se presentan en cada una de las metas definidas para su cumplimiento en el calendario trimestral del Programa Operativo Anual se precisan cada una de ellas a continuación:

Ejecución De Obras de Infraestructura Básica del Programa de Infraestructura de Áreas Marginadas (PIAM): La presente meta, se solicitó su cancelación en el primer trimestre; debido a la falta de asignaciones de recursos presupuestales.

Ejecución del Programa de Infraestructura Básica, Recreación y Deporte (PIBRYD): Se observa 0 avance, por lo que se solicitó su cancelación a la Oficialía Mayor.

Ejecución del Programa de Infraestructura Básica (FAFEP): Este programa consideró una cantidad anual y trimestral de 23 obras de las cuales se han alcanzado a ejecutar 22, para un avance físico de 96 por ciento.

El anterior resultado, tiene origen en que se recibió autorización de recursos presupuestales del Fondo de Aportaciones al Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEP), en este periodo a esta Secretaría.

Integración de Actas de Instalación de Grupos de Ahorro del Programa para una Vivienda Digna: Dicha meta fue solicitada su cancelación, debido a que se modificó la

estrategia de incorporación de los solicitantes de este tipo de apoyos estableciéndose que este tipo de grupos no habrían de conformarse en el presente ejercicio fiscal.

Instrumentación de Sistemas de Control Presupuestal por Proyecto: Originalmente no se programó ninguna cantidad a alcanzar, pero debido a que se obtuvieron economías en los recursos presupuestales asignados al gasto de inversión, se generaron 9 documentos para un total en el año de 68 de los ismos.

Además que la calendarización trimestral se basa en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos pueden ser mayores, iguales o menores a las contempladas inicialmente en la etapa de formulación del programa operativo anual.

Informes de Seguimiento Físico y Financiero por Programa: En esta meta se muestra un cumplimiento del 100 por ciento al integrarse la cantidad programada de documentos informativos del ejercicio del gasto de inversión social que fue de 1; además de cumplir con la meta anual de 5 informes.

Instrumentación del Programa Ahorrando para una Vivienda Digna: Esta meta fue reportada al 100 por ciento en el trimestre anterior, sin que se observara ninguna modificación en el presente periodo.

Instrumentación del Programa Mejoramiento de Vivienda: Para el presente trimestre se tiene una meta modificada de 323 paquetes de materiales, habiéndose ejecutado un total de 611 en proyectos para un avance en el periodo de 189 por ciento y una meta anual de de 612, respecto a la total programada de 404 paquetes; la variación a la alza obedece a la autorización de recursos adicionales provenientes del Fondo de Aportaciones al Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEP) a este Secretaría, durante el tercer trimestre del año.

Instrumentación del Programa Electrificación Fotovoltaica: Esta meta registra un alcance del 100 por ciento de cumplimiento al realizarse la instalación de 105 sistemas de electrificación fotovoltaicas en 3 municipios, cantidad que coincide con la cantidad programada para este periodo. El resultado obtenido, es debido a la ampliación de recursos presupuestales a cargo del Fondo de Aportaciones al Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEP.)

Instrumentación del Programa de Construcción de Baños: Para dichas metas se había programado trimestral y anualmente la suma de 127 módulos sanitarios, que fueron las que se alcanzaron en su totalidad instalar en 3 municipios; por lo que se muestra un cumplimiento del 100 por ciento.

El resultado obtenido es debido a la ampliación de recursos provenientes del Fondo de Aportaciones al Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEP).

Instrumentación del Programa Piso Firme: En esta meta, se había programado la cifra de de 232 viviendas, habiéndose ejecutado un total 253, para un avance físico de 109 por ciento, de manera acumulada se tiene la suma de 321 viviendas.

El resultado obtenido es debido a la ampliación de recursos provenientes del Fondo de Aportaciones al Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEP).

Instrumentación del Programa de Construcción de Vivienda Social: En este trimestre se llevo a cabo la construcción de 20 viviendas cantidad similar a la que se había programado con lo que se logró un cumplimiento del 100 por ciento.

0710 Unidad De Asuntos Jurídicos

La presente Unidad Administrativa se le asignó un total de recursos presupuestales de 1 millón 231 mil 585 peso, de los cuales aplico en este trimestre la cantidad de 369 mil 320 pesos, originando con esto un gasto acumulado de 1 millón 268 mil 085 pesos, lo que representa un avance financiero del 102.96 por ciento, en relación con el monto anual aprobado para este ejercicio fiscal

Durante este periodo trimestral se planearon e instrumentaron una serie de actividades orientadas a dar cumplimiento a las funciones, atribuciones y responsabilidades conferidas a la presente Unidad Administrativa, destacando por su trascendencia las siguientes:

En el aspecto de transparencia y rendición de cuentas, esta Unidad de Enlace intervino en las siguientes acciones: la recepción y atención a un número de 12 solicitudes de información pública que se recibieron a través del Sistema INFOMEX Sonora, misma que de acuerdo a su naturaleza y tema en que centra el motivo del requerimiento

informativo se ubica en la siguiente clasificación: 9 buen gobierno y 3 se declinaron por ser competencia de las atribuciones de esta Dependencia, por lo que se canalizaron a las instancias responsables como fueron 2 al Congreso del Estado y 1 a la Secretaría de Salud.

Asimismo, se atendieron una serie de invitaciones turnadas a esta Unidad Administrativa como fueron las siguientes:

De igual manera, se asistió y participó en las reuniones de trabajo convocadas por el Instituto de Transparencia Informativa del Estado de Sonora y la Secretaría de la Contraloría General denominados “Segunda jornada de capacitación obligatoria en materia de transparencia y rendición de cuentas y la primera semana de transparencia cuya temática se orienta a analizar “El accesos a la información pública a través del archivo como imperativo constitucional avances y perspectivas”.

Una de las actividades que nos demando un mayor tiempo, fue la coordinación de los trabajos con los enlaces en operativos para actualizar de manera mensual, los datos básicos de la información incorporada al portal de transparencia que se opera por parte de esta Dependencia. Con lo anterior, se logro contar con avances del 100 por ciento en esta materia.

El Centro de Investigación y Docencia Económica (CIDE) realizó el Estudio Métrico de Transparencia 2014, donde Sonora alcanzó un porcentaje del 97.77ppor ciento ubicando una Entidad con mejores resultados en esta materia.

La métrica de la transparencia 2014, es un estudio que presenta la sociedad una fotografía de la situación que guarda la transparencia en México, se incluye a las 31 Entidades Federativas, la Federación y al Distrito Federal y contempla cinco dimensiones: normativa, portales, usuario simulado, capacidades institucionales de los órganos garantes y sujetos obligados.

Derivado de lo anterior, es que la Secretaría de la Contraloría General nos informa que como resultado de la IV evaluación a los portales de transparencia en este ejercicio fiscal se obtuvo una calificación del 100 por ciento.

En este periodo que se informa, se recibieron y atendieron a titulares y servidores públicos adscritos a esta Secretaría quienes solicitaron asesoría en la interpretación de leyes, acuerdos y decretos relativos a sus funciones y atribuciones, consultas sobre normatividad jurídica vigente y apoyo técnico en la elaboración de tarjetas informativas que en conjunto registran un total de 15.

A solicitud de la Unidad Administrativa que coordina la operación del Programa de Apoyo al Adulto Mayor que se integra por la vertiente de apoyo a instituciones que albergan a adultos mayores se estableció contacto directo con los responsables de 25 de ellas con los cuales se trabaja en más de 36 reuniones de trabajo para establecer los lineamientos compromisos y alcances a establecerse en los acuerdos de coordinación que sustentan el otorgamiento de los recursos económicos previstos en el presupuesto de egresos.

Las referidas instituciones beneficiarias de este tipo de apoyos son las siguientes:

1. Asilo Ancianos "Divina Providencia", I.A.P.
2. Casa Hogar "Inmaculada", I.A.P.
3. Casa Hogar "Pbro. Luis María Valencia", A.C.
4. Comité Particular de Caridad, I.A.P.
5. FACUBE al Cuidado del Adulto Mayor (Casa Betel), A.C.
6. Centro Médica "San Vicente", Asilo de Ancianos, I.A.P.
7. Casa Hogar "Nuestra Señora del Rosario", A.C.
8. Junta de Caridad de Guaymas, A.C.
9. "Casa Amiga, Albergue Humanitario", I.A.P.
10. Servicio Fraternal, A.P.
11. Casa Hogar "Los Olivos", I.A.P.
12. Patronato "Centro Leonardo Murialdo", A.C.
13. Casa Hogar "Esposos Montaña Terán", A.C.
14. Hogares "Sor María de Jesús Sacramentado", I.A.P. (Casa Hogar Madre Amable)
15. Asilo de Ancianos "Aida S. de Rodríguez", I.A.P.
16. "Casas de los Abuelos" (Sistema DIF Hermosillo)
17. Asilo de Ancianos "San Antonio", A.C.
18. Albergue para Adultos Mayores "Sarita Castro", I.A.P.
19. Asilo "Cuento Contigo", I.A.P.
20. Asilo de Ancianos "Franciscano", I.A.P.

21. Casa Hogar “Mamá Estefana”, I.A.P.
22. Asilo de Ancianos “Madre Teresa de Calcuta, San José”, A.C.
23. Casa Hogar del Anciano “Sánchez Mejorada”, I.A.P.
24. Asilo de Ancianos de Huatabampo (Casa María Auxiliadora)
25. Fundación por la Unidad y la Dignidad Humana, A.C. (Mesón Don Bosco)

Los resultados generados de las metas alcanzadas en relación con los programas en el calendario trimestral del Programa Operativo Anual se precisan a continuación:

Integración de Documentos y/o Normativos en Materia de Desarrollo Social:

Originalmente se estableció como meta la cantidad de 9 de las cuales se registra al cierre un alcance de 25 documentos formulados.

El cumplimiento del total programado está en función del número de solicitudes, e instrucciones que se reciben en el periodo, por parte de los titulares de las Unidades Administrativas por lo que, el alcances de la misma puede ser mayor, igual o menor a los estimados al inicio del ejercicio fiscal.

Además que la definición e incorporación de las cantidades de las metas definidas en el calendario trimestral se efectuó en base a la utilización de estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos al momento de su integración programática.

Otorgamiento de Asesoría y Apoyo Jurídico: A dicha meta se le estimó obtener de manera inicial un total de 11 asesorías de las cuales se reporta un alcance de 15 de las mismas.

El anterior resultado, depende del número de solicitudes verbales y/o escritas planteadas por funcionarios y servidores públicos adscritos a la presente Secretaría, motivo por el cual los avances pueden ser mayores, igual o menor a la cantidad programada.

Además, que el calendario trimestral del Programa Operativo Anual se elabora en base a estadísticas de años anteriores y a la utilización de criterios empíricos.

Atención a Solicitudes de Acceso a la Información que los Ciudadanos Presentan a la Dependencia: De manera programática se estimo como la cantidad a lograr de un

número de 19 misma que no se estuvo en condiciones de alcanzarse al contabilizarse al cierre un total de 12 solicitudes captadas.

El resultado alcanzado depende de manera fundamental del interés y motivación que tenga el ciudadano de presentar diversas solicitudes en la materia.

Además la formulación del programa operativo anual, se base a estadísticas de ejercicios fiscales anteriores y a la utilización de criterios empíricos por lo que los avances que se registren pueden ser mayores, iguales o menores a las cifras programadas.

0711 Direccion General de Programas Sociales

La presente Unidad Administrativa registra la aplicación de un total devengado de 27 millones 557 mil 975 pesos, que lo que representa un gasto acumulado de 32 millones 655 mil 384 pesos, lo que equivale a un avance del 55.81 por ciento, en relación con el monto del presupuesto de egresos asignados a esta Dirección General que es de 58 millones 509 mil 408 pesos.

En lo referente al Programa Ver Bien para CreSer que se ejecuta en base a la suma de esfuerzos y recursos con el Club Rotario Hermosillo Pitic y esta Secretaría en este periodo se logro realizar la tercera brigada oftalmológica del presente año, enfocada a atender de manera personalizada a la población en condiciones de marginación social y a los adultos mayores a través de la aplicación de exámenes de vista y la posterior entrega de lentes de lectura o de vista cansada a personas que presentaban algún tipo de debilidad visual.

La sede de este evento fue en la Cancha Cívica de la Escuela Primaria General Lázaro Cárdenas del Río ubicada en las calles Abasolo y Carlos Quiroz en la colonia Tierra Blanca de la ciudad de Navojoa en un horario de 8.00 de la mañana a 5.00 de la tarde.

A través de la realización del mencionado evento, se alcanzó a elevar la calidad visual de 512 personas que enfrentan una serie de condiciones sociales y económicas adversas a su desarrollo integral individual.

Con el propósito de conocer los avances de satisfacción por la atención prestada a los asistentes a esta brigada, se les aplicó una encuesta sobre calidad de servicio a una muestra de 56 personas, lo que arrojó los siguientes resultados:

El 100 por ciento calificó la atención recibida como buena y/o externar algún tipo de inconformidad de las personas que resultaron beneficiadas con este tipo de programa es importante mencionar algunas particularidades obtenidas en su propia organización y desarrollo como son: el 72 por ciento corresponden al sexo femenino; el 3 por ciento manifestaron carecer de empleo estable, el 33 por ciento no están incorporados a ningún tipo de prestación a la salud, 44 por ciento se encuentra con seguro popular y el 2 por ciento no está afiliado al IMSS.

En relación con la instrumentación del Programa de Apoyo al Autoempleo se logró atender un número de 11 solicitudes de financiamiento para la puesta en marcha de igual número de iniciativas de proyectos productivos como: talleres de herrería, eléctrico, costura, así como establecimientos de preparación de alimentación, entre otros.

El referido apoyo que alcanzó una inversión global de 142 mil 800 pesos, se otorgaron a través de la adquisición de herramientas de trabajo, equipo y material prima necesaria para el inicio y/o consolidación de los diversos micro negocios favorecidos con el crédito otorgado. Contemplándose la generación de manera directa de 17 empleos formales.

También, se intervino en una reunión de trabajo con directivos y personal docente del Instituto Tecnológico de Sonora (ITSON), con el objetivo de extenderles una invitación para que se sumen en las acciones de definición, planeación y ejecución de la estrategia y capacitación y desarrollo de los beneficiarios del programa citado.

En el marco del Programa de Apoyo a los Adultos Mayores se llevó a cabo un recorrido por 6 municipios del Estado con el propósito de entregar tarjetas a nuevos beneficiarios del programa en mención y elaborar reportes sobre la verificación de las personas adultas que se encuentran inscritas, generándose la exposición de 126 tarjetas nuevas mismas.

Asimismo, se realizaron diversas acciones de actualización del padrón de beneficiarios del programa en mención, que involucraron en el apoyo documental instancias como

las Coordinaciones Estatales de los Programas Federales de los Programas: Prospera y Pensión para el Adulto Mayor; así como la Dirección General del Registro Civil que de manera directa y oportuna nos facilitó los datos de los beneficiarios fallecidos, lo cual nos hace contar con un padrón confiable, completo y actualizado.

También se alcanzó a concluir la entrega de apoyos correspondientes al año 2013, lo cual se generó por el retraso en la liberación del presupuesto: Para facilitar el proceso de transferencia electrónica del apoyo económico, se efectuó la reposición de tarjetas que han sido extraviadas por los propios beneficiarios.

Por último, se logró la integración de los expedientes documentales de 25 instituciones de asistencia privada que albergan a adultos mayores, lo que permitió llevar a cabo el proceso de otorgamiento de los montos presupuestales definidos para cada una de ellas.

Para informar y normar sobre las estrategias, proyectos y acciones que lleva a cabo esta Unidad Administrativa, se integraron un total de 4 documentos como fueron: Reporte de actividades realizadas en el cuarto trimestre; informe y análisis de la operación de la brigada oftalmológica celebrada en Navojoa, Sonora en este trimestre; reporte de los eventos de entrega de los apoyos a los adultos mayores y a instituciones de asistencia privada que atiende a personas adultas mayores en condiciones de vulnerabilidad social, integración del padrón de beneficiarios de la brigada oftalmológica, actualización de las reglas de operación de los programas sociales: Crédito para Autoempleo y de Apoyo a Adultos Mayores.

Ejecución del Programa de Apoyo a los Adultos Mayores: En este trimestre no se contó con la autorización oportuna de los recursos presupuestales del referido programa, para iniciar el proceso de entrega de los apoyos correspondientes al ejercicio fiscal del 2014, por lo cual se estima que, una vez que se reciba la disponibilidad asignada este en posibilidades de determinar el avance de cumplimiento de la presente meta.

En lo correspondiente a los avances registrados en las cantidades de las metas establecidas en el presente calendario trimestral del programa operativo anual se describen a continuación cada uno de ellos:

Evaluación y Seguimiento de Programas y Acciones Sociales: En la presente meta se programó la cantidad de 3 documentos la cual se vio rebasada al reportarse al cierre del periodo un total de 4.

El incremento que se observa en la meta, se generó por la necesidad de atender solicitudes internas y externas que requerían contar con documentos como informes y/o reportes relativos a actividades enfocadas a los procesos de planeación, seguimiento, evaluación y control de los programas sociales que coordina esta Unidad Administrativa.

Realización de Jornadas de Atención Ciudadana: En este periodo que se informa se tenía contemplada alcanzar 1 jornada, cumpliéndose al 100 por ciento al coincidir con la cantidad programada.

Para alcanzar la meta fijada se depende de que el Club Rotario Pitic que cuente, en existencia en sus bodegas una cantidad suficiente de lentes a donar.

Además la formulación del programa operativo anual, se base a estadísticas de ejercicios fiscales anteriores y a la utilización de criterios empíricos por lo que los avances que se registren pueden ser mayores, iguales o menores a las cifras programadas.

Ejecución del Programa CreSer con Autoempleo: Inicialmente se programó la cantidad de 22 créditos a otorgarse, la cual solo se pudo alcanzar 11 de ellos.

Lo anterior es producto de no contar con una asignación presupuestales en este ejercicio fiscal, por lo que se encuentra operando el mencionado programa en base a los recursos provenientes de la captación de recuperaciones de créditos otorgados en periodos anteriores.

Además la formulación del programa operativo anual, se base a estadísticas de ejercicios fiscales anteriores y a la utilización de criterios empíricos por lo que los avances que se registren pueden ser mayores, iguales o menores a las cifras programadas.

Ejecución del Programa CreSer con Madres Jefas de Familia e Instalación de Estancias de Día para Adultos Mayores: Se solicitó su cancelación en anteriores trimestres a la Secretaría de Hacienda al no aprobarse recursos presupuestales para su ejecución.

Ejecución del Programa CreSer con Adultos Mayores: Para el periodo que se informa no se tiene cantidad programada para su alcance respectivo, lo anterior es resultado de la incertidumbre en el año en cuanto al flujo oportuno de los recursos presupuestales, cuyo comportamiento ha sido negativo.

0712 Centro Estatal de Desarrollo Municipal (CEDEMUN)

El presente Organismo Desconcentrado, registra la aplicación en este periodo de un total de 3 millones 787 mil 944 pesos, lo que contribuyó a un gasto acumulado de 12 millones 301 mil 616 pesos, lo que equivale a un avance del 91.79 por ciento, del monto del presupuesto de egresos para este ejercicio fiscal que es la cifra de 13 millones 402 mil 461 pesos.

En este periodo, se intensificaron la ejecución de una serie de programas, proyectos y estrategias orientadas al fortalecimiento y desarrollo de los gobiernos y administraciones públicas municipales del Estado, sobresaliendo las siguientes:

Fortalecimiento Municipal: Con la ejecución del Programa Agenda para el Desarrollo Municipal (ADM) en donde se conjuntan esfuerzos y recursos con el Instituto Nacional del Federalismo y Desarrollo Municipal (INAFED), nos hemos dado a la tarea de promover el desarrollo de las capacidades institucionales y modelos de gestión para lograr administraciones públicas municipales efectivas y ante una ciudadanía que exige más mejores prestaciones de los diversos servicios públicos y la construcción de obras que responden y atienden de manera directa las demandas más sentidas de la comunidad, es por ello que se impulsa la realización del mencionado programado.

En este periodo que se informa, se llevó a cabo la etapa de evaluación en donde se miden los avances logrados y presentados por los municipios participantes en los niveles de gestión y desempeño, que es realizada por instituciones educativas de nivel superior como las Universidades: de Sonora y de la Sierra; así como los Institutos de Cajeme y Nogales obteniéndose como resultado la siguiente: 803 indicadores en verde,

459 en amarillo y 382 en rojo; lo cual arrojo como resultado que el municipio de Cajeme fue el único que cumplió en un 100 por ciento con la métrica establecida en verde.

Derivado de lo anterior, es en que la ceremonia de entrega de reconocimientos al desarrollo municipal 2014 que se llevo a cabo en el salón “Revolución” de la Secretaría de Gobernación y que fue presidida por Felipe Solís Acero Subsecretario de Enlace Legislativo y Acuerdos Políticos, quien manifestó que “el gobierno de la republica mantiene el compromiso de impulsar un federalismo articulado basado en la coordinación eficaz y mayor responsabilidad en las tres órdenes de gobierno”.

Con esta finalidad, se promueve el desarrollo de capacidades institucionales y modelos de gestión para lograr administraciones públicas estatales y municipales efectivas mediante la promoción de la implementación del Programa de Desarrollo Institucional y la citada agenda.

En dicho evento, acudieron representantes del gobierno municipal antes mencionados a recibir la distinción otorgada que evidencia el trabajo en equipo, la pertinencia a la institución, la innovación y el desarrollo en el quehacer público como elementos y valores distintos del personal que participa en el quehacer público y que hicieron posible alcanzar dicho reconocimiento.

Con el interés de apoyar en las acciones enfocadas a la actualización de programas, proyectos, procedimientos y tramites en los que intervienen de manera directa, se llevaron a cabo una serie de visitas a 25 municipios lo que contribuyo a la entrega los catálogos de programas sociales federales del ejercicio fiscal 2014, indicadores municipales sobre los derechos y protección a la infancia, así como 66 boletines informativos referentes a esquemas de sistemas y programas de protección civil.

Administración de la Hacienda Pública Municipal: Como parte de las acciones de coordinación que se encuentran plasmadas en el convenio de trabajo con la Congregación Mariana Trinitaria se brindó apoyo técnico y operativo en la realización de 13 trámites administrativos enfocados a la recepción y aplicación de recursos financieros para la adquisición y donación de paquetes de materiales de industrialización que sean utilizados en la construcción de obras públicas.

Son 10 los municipios involucrados en este nuevo esquema de coordinación y trabajo que ha sido posible la asignación financiera por parte de este orden de gobierno por un monto de 1 millón 984 mil 990 pesos, que fue incrementando con la aportación financiera de la Congregación.

Por cuanto se refiere al desarrollo de procedimientos a cargo de los grupos comunitarios, estos registraron la cantidad de 18 quienes participaron con una inversión de alrededor de 1 millón 071 mil 960 pesos.

De manera global se atendió a un total de 31 trámites en los diferentes esquemas de financiamiento que ejecuta la citada organización de la sociedad civil lo que generó la aplicación de 2 millones 775 mil pesos, que impulsaron el fortalecimiento de las finanzas públicas y de manera complementaria a la capacidad de ejecución de obras y acciones de infraestructura y equipamiento social.

También, se llevaron a cabo acciones de seguimiento sobre el estado actual de 5 solicitudes en materia de la utilización de bienes asegurados en procesos penales federales, mismos que fueron presentados ante las autoridades del Organismo denominado Sistema de Administración y Enajenación para su análisis y otorgamiento en su caso, lo que permitirá beneficiar a los gobiernos municipales de: Atil, Altar, Oquitoa, Trincheras y Santa Ana.

Con el objetivo de brindar conocimiento y herramientas de diversos índoles que faciliten la realización de actividades definidas para la elaboración de los presupuestos de egresos, se llevo a cabo el "Procesos de programación-presupuestación del ejercicio fiscal 2015" que se llevo en sedes de cobertura regional como fueron los municipios de: Hermosillo, Santa Ana, San Felipe de Jesús y Villa Pesqueira; en donde se conto con una gran asistencia de funcionarios y servidores públicos involucrados en este tipo de trabajo como son: tesoreros, contadores, contralores, síndicos municipales, directores generales de obras y servidores públicos, entre otros.

De manera complementaria se participó en la reunión trimestral de la Coordinación de Contralores Municipales con la Secretaría Estatal del Ramo, en donde se les brindó una exposición sobre los lineamientos, procesos y medidas a implementarse para una adecuada conformación del presupuesto de egresos en los gobiernos municipales.

De igual manera, se atendieron 22 municipios quienes solicitaron asesoría y acompañamiento en la ejecución de un total de 98 trámites administrativos encauzados a la entrega de recursos financieros asignados en programas definidos en el presupuesto de egresos del gobierno federal como son: proyectos de desarrollo regional (Ramo 23); programas regionales (Ramo 23); Subsidios a la Seguridad Pública (SUBSEMUN); contingencias económicas y el Programa de Agua Potable y Alcantarillado en Zonas Urbanas contribuyendo a la recepción de un total de 540 millón 126 mil 211 pesos, que contribuyeron a la instrumentación de programas de construcción de obras y equipamiento social en que permitieron atender las demandas más sentidas de la comunidad.

En lo correspondiente al otorgamiento de asesorías brindadas que en este trimestre alcanzan un total de 197 en procedimientos y trámites relativos a la integración y publicación en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado de: modificaciones al presupuesto de egresos del 2014, integración y presentación de leyes y presupuesto de ingresos para el ejercicio fiscal 2015; presupuesto de egresos para el próximo año; tablas de valores catastrales 2015; ampliación y reducción de los montos aprobados en los diversos conceptos que integran las leyes y presupuestos de ingresos del 2014.

También se intervino en el proceso relacionado con el otorgamiento de financiamiento a los 67 municipios que plantearon sus necesidades de recursos, para estar en condiciones de cubrir el pago de aguinaldos a los servidores públicos adscritos a sus administraciones municipales contribuyendo al otorgamiento de financiamientos por un monto por 230 millones de pesos, orientados a solventar las necesidad de recursos presentada en la materia.

Para capacitar a los gobiernos municipales en el fortalecimiento y uso de los recursos de los gobiernos locales para un efectivo combate a la pobreza, se organizó y desarrollo un taller Prodim-Adm en coordinación con la Delegación Estatal de la Secretaría de Desarrollo Social.

Dicho evento tuvo una duración de 7 horas, asistiendo 115 personas entre presidentes, funcionarios y servidores públicos municipales del Estado quienes recibieron capacitación por parte de instructores adscritos al Instituto Nacional del Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED).

El objetivo del mencionado taller es que las autoridades y servidores públicos municipales conozcan la operación de los diversos programas sociales que coordina el Gobierno Federal para de esa manera gestionar recursos para aplicarlos en las obras y acciones programadas para el próximo ejercicio fiscal.

Un ejemplo de lo anterior, es que se expusieron las nuevas reglas de operación de los fondos de operaciones de infraestructura social y opciones productivas, ambas de la Secretaría de Desarrollo Social (SEDESOL), entre otros.

En materia de Reglamentación Municipal: Se brindó la cantidad de 11 asesorías a igual número de municipios en lo relativo a la integración y publicación de reglamentos interiores; manuales de organización y de procedimientos y acuerdos de creación de diversos organismos paramunicipales.

Vinculación Institucional: En este trimestre se recibieron y atendieron un total de 155 oficios turnados a esta Unidad Administrativa provenientes de la Oficina del Ejecutivo Estatal, Secretaría Técnica del C. Gobernador del Estado; Dependencias Estatales como las: Secretarías de Educación y Cultura; Salud Pública; de Gobierno; Contraloría General; Desarrollo Social; Organismos Descentralizados como: Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF); Comisión del Deporte del Estado de Sonora (CODESON); Comisión de Ecología y Desarrollo Sustentable del Estado de Sonora (CEDES) y la Unidad Estatal de Protección Civil (UPCES); del Instituto Nacional para el Federalismo y el Desarrollo Municipal (INAFED) y presidentes municipales que integran nuestro Estado e instituciones de educación superior; de los cuales se les dio un puntual seguimiento, lo que nos permitió precisar sus alcances materializados en los siguientes resultados: a 79 tuvieron una resolución positiva; 68 se encuentran en espera de conocer la situación de la solicitudes presentadas y 8 recibieron respuesta de carácter negativo al no observar algún tipo de factibilidad al planteamiento expuesto.

Las metas definidas para su cumplimiento en el presente periodo trimestral muestran los siguientes avances:

Meta No. 01 Municipios Participantes en el Programa Agenda Desde Lo Local: A esta Dicha meta reporta la realización de 12 acciones; de las cuales no se habían programó ninguna cantidad a obtenerse; debido a la aplicación de medidas y lineamientos de austeridad presupuestal.

El logro alcanzado obedece a la conjunción de esfuerzos entre los municipios participantes y el propio Organismo para celebrar los eventos en mención.

Además, la definición de las metas incluidas en el programa operativo anual se elabora en base a estadísticas de años anteriores y a la utilización de criterios empíricos; por el cual los avances pueden ser mayores, iguales o menores a la cantidad programada.

Meta No. 02 Promoción de Programas y Acciones del Fortalecimiento de la Administración Hacendaria Municipal: En esta meta se observa como resultado un total de 193 de una cantidad asignada inicialmente de 105 acciones.

El resultado obtenido es debido a que se depende de la presentación de solicitudes de parte de los presidentes municipales y funcionarios públicos municipales en esta materia.

Además, la elaboración de las metas incluidas en el programa operativo anual se basan en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos, pueden ser iguales, mayores o menores a los programados.

Meta No. 03 Ejecución de Programas y Acciones de Capacitación y Profesionalización Municipal: En la presente meta se contemplo la cantidad de 26 acciones, de las cuales se reportan un total de 296 alcanzadas.

El anterior resultado es debido a que se conto con apoyo de instituciones gubernamentales federales y estatales que hicieron posible la realización de una serie de acciones enfocadas a impulsar el desarrollo y formación integral de los servidores públicos adscritos a los gobiernos municipales del Estado.

Además, la elaboración de las metas incluidas en el programa operativo anual se basan en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos, pueden ser iguales, mayores o menores a los programados.

Meta No. 04 Coordinar Acciones de Seguimiento y Evaluación del Desarrollo Municipal: A dicha meta originalmente se le determinó como cantidad a alcanzar 24, obteniéndose al cierre del periodo un total de 157 acciones

El anterior resultado, es debido a que se depende de la aceptación y voluntad de las autoridades municipales para incorporarse en el mencionado programa.

Además, la elaboración de las metas incluidas en el programa operativo anual se basan en estadísticas de años anteriores y a criterios empíricos, por lo que los resultados obtenidos, pueden ser iguales, mayores o menores a los programados.

Meta No. 05 Impulso del Programa de Hospedaje de Páginas Web Municipales: Para este trimestre se proyectó la cifra de 14 acciones de apoyo a los gobiernos municipales interesados en incorporarse al referido programa, obteniendo un resultado negativo de 0.

La anterior situación es producto de que se determinó que este tipo de acciones fueron transferidos al programa de trabajo del Instituto de Transparencia Informativa del Estado de Sonora (ITIES) por el que se canceló la intervención del personal adscrito a este Organismo.

0713 Comisión de Vivienda del Estado de Sonora (COVES)

El presente Organismo Descentralizado reporta en este periodo un monto devengado por la cantidad de 96 millones 231 mil 249 pesos, lo que generó un avance financiero de 277 por ciento en relación al presupuesto autorizado de 34 millones 075 mil pesos.

En apoyo a las familias sonorenses, han emprendido una serie de acciones que contribuyen a ampliar las posibilidades para la construcción de vivienda lo que permitió la edificación de un total de 135, coadyuvando con ello a elevar la calidad de vida de los beneficiarios que se ubican en los municipios de: San Ignacio Río Muerto, Rosario, Cajeme y Etchojoa.

De igual manera, se instrumentó el Programa de Subsidio 2x1, con el fin de ampliar y mejorar la cobertura habitacional de los sectores más desprotegidos, otorgándose este tipo de apoyos a 1,069 personas jóvenes, que no son sujetas a crédito por parte de instituciones bancarias, por lo que a través de esta programática se facilitó la adquisición de viviendas dignas de igual manera se destinaron recursos a familias con carencia o deficiencia de vivienda, ubicadas en zonas de alta y muy alta marginación,

con lo que se induce a un círculo de conservación y mejoramiento de su patrimonio, fundamento básico para combatir la pobreza.

Los beneficios del Programa en mención se ubican en los municipios de. Nogales, Navojoa, Hermosillo, Guaymas, Cajeme, Caborca y Agua Prieta.

Los resultados obtenidos en las metas calendarizadas para su cumplimiento con este trimestre se precisan a continuación:

Construcción de Vivienda: En dicha meta se observa un logro de 135 acciones de construcción de vivienda en comparación con la cantidad programada que era 0.

El resultado que se observa es derivado de que se contó con una oportuna liberación de recursos presupuestales para llevar a cabo la ejecución del programa de inversión de este periodo.

Además, la elaboración del Programa Operativo Anual se sustenta en estadísticas de años anteriores y a la utilización de criterios empíricos, por lo que los resultados pueden ser mayores, iguales o menores a los estimados originalmente en la integración programática.

Entrega de Subsidios: En la presente meta se asignó como cantidad a alcanzar 482 acciones de entrega de recursos para la adquisición y mejoramiento de vivienda, alcanzándose al cierre del periodo un total de 1,069 subsidios.

El incremento en la mencionada meta es resultado de la autorización oportuna y completa de los recursos presupuestales para instrumentación del Programa de Subsidios 2X1.

Tipo de Programa: P Planeación Seguimiento y Evaluación de Políticas para el Desarrollo Social:

Programa/Actividad: 001 Dirección y Coordinación de las Políticas para el Desarrollo Social

Control y Seguimiento Administrativo y de Servicios para el Desarrollo Social: Esta meta registra un logro del 100 por ciento de cumplimiento en función de que el resultado obtenido que es 4, similar a la cantidad incluida en periodo trimestral del programa anual de trabajo.

Recursos federales

En el periodo se devengaron recursos provenientes de diversos fondos federales, de acuerdo a lo siguiente:

DEPENDENCIA	FUENTE FINANCIERA	APROBADO	MODIFICADO	DEVENGADO CUARTO TRIMESTRE	ACUMULADO	AVANCE
07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL	DE 1C FAFEF 2014	-	61,905,049.96	55,800,797.22	61,905,049.96	100.00
Total SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL		-	61,905,049.96	55,800,797.22	61,905,049.96	100.00

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL		PESOS	\$253,668,184	\$322,152,251	\$17,010,091	\$224,001,720	\$322,152,251	127.00
01 SECRETARIA		PESOS	\$40,856,121	\$48,139,326	\$399,331	\$20,980,337	\$48,139,326	117.83
6 PROTECCION SOCIAL								
08 OTROS GRUPOS VULNERABLES								
E1 SONORA SOLIDARIO								
1 AYUDEMOS A AYUDAR								
P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS								
001 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001 REGISTRO DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS SOCIALES	BENEFICIARIO		74000	49749	16780	15477	49749	67.23
002 CONTROL Y SEGUIMIENTO DE ATENCION CIUDADANA	PERSONA		6320	1451	1680	953	1451	22.96
003 ACCIONES DE PROMOCION Y DIFUSION DE LA POLITICA SOCIAL	DOCUMENTO		96	66	24	15	66	68.75
004 IMPULSO AL DESARROLLO SOCIAL REGIONAL								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001 SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES QUE INTEGRAL LA RED ESTATAL PARA EL DESARROLLO SOCIAL	DOCUMENTO		12	12	3	3	12	100
002 EJECUCION DE ACIONES DE CORRESPONSABILIDAD GUBERNAMENTAL	INFORME		216	216	54	54	216	100
02 SUBSECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO		PESOS	\$2,105,869	\$1,966,978	\$35,696	\$637,347	\$1,966,978	93.40
6 PROTECCION SOCIAL								
08 OTROS GRUPOS VULNERABLES								
E1 SONORA SOLIDARIO								
1 AYUDEMOS A AYUDAR								
P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS								
002 PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE		
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO		ACUMULADO	
											001	COORDINAR LA EJECUCION Y EVALUACION DE PROGRAMAS Y ACCIONES SOCIALES	DOCUMENTO	12	12	3	3	12	100
											002	IMPULSAR LA CORRESPONSABILIDAD GUBERNAMENTAL EN PROGRAMAS Y ACCIONES DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	REUNIÓN	40	50	10	10	50	(*)
03	SUBSECRETARIA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ENLACE INSTITUCIONAL										PESOS	\$2,447,126	\$2,334,705	\$41,062	\$721,726	\$2,334,705	95.41		
6	PROTECCION SOCIAL																		
08	OTROS GRUPOS VULNERABLES																		
E1	SONORA SOLIDARIO																		
1	AYUDEMOS A AYUDAR																		
P	PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS																		
002	PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.																		
A	POBLACIÓN ABIERTA																		
13	TODO EL ESTADO																		
											001	PLANEAR Y COORDINAR LOS PROGRAMAS DE TRABAJO EN MATERIA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y ENLACE INSTITUCIONAL	INFORME	13	10	3	2	10	76.92
											002	COORDINAR LA INSTRUMENTACION DE ACCIONES DE CORRESPONSABILIDAD SOCIAL	REUNIÓN	69	46	17	12	46	66.67
04	DIRECCION GENERAL DE PARTICIPACION CIUDADANA										PESOS	\$6,324,391	\$5,347,994	\$43,686	\$1,716,516	\$5,347,994	84.56		
6	PROTECCION SOCIAL																		
08	OTROS GRUPOS VULNERABLES																		
E1	SONORA SOLIDARIO																		
1	AYUDEMOS A AYUDAR																		
E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS																		
002	PARTICIPACIÓN SOCIAL																		
A	POBLACIÓN ABIERTA																		
13	TODO EL ESTADO																		
											001	SEGUIMIENTO DE PARTICIPACION SOCIAL	REUNIÓN	187	429	72	127	429	(*)
											002	EJECUCION DE ACCIONES DE CAPACITACION SOCIAL	PERSONA	9280	17648	2880	5795	17648	(*)
05	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION										PESOS	\$18,737,926	\$16,350,518	\$2,822,654	\$6,815,510	\$16,350,518	87.26		

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	

6 PROTECCION SOCIAL

08 OTROS GRUPOS VULNERABLES

E1 SONORA SOLIDARIO

1 AYUDEMOS A AYUDAR

M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

001 CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001	ADMINISTRACION DE RECURSOS PARA LA MINISTRACION DE COVES	DOCUMENTO	84	133	21	97	133	(*)
002	INFORMES DE EVALUACION PROGRAMATICA DE LA DEPENDENCIA	INFORME	46	45	10	10	45	97.83
003	COORDINACION DE LA ACTUALIZACION DE DOCUMENTOS NORMATIVOS DE LA SECRETARIA	DOCUMENTO	15	28	0	10	28	(*)
004	ELABORACION DE LA MATRIZ DE DESEMPEÑO INSTITUCIONAL, PROYECTO DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL Y CUENTA PUBLICA	DOCUMENTO	4	4	0	1	4	100
005	EJECUCION DE ACCIONES DE ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS	ASUNTO	48	1414	12	156	1414	(*)

06 DIRECCION GENERAL DEL PROGRAMA CRESER

PESOS \$30,561,827 \$35,765,462 \$142,670 \$10,605,691 \$35,765,462 117.03

6 PROTECCION SOCIAL

08 OTROS GRUPOS VULNERABLES

E1 SONORA SOLIDARIO

1 AYUDEMOS A AYUDAR

P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

001 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001	COORDINAR LA INSTRUMENTACION DE ACCIONES DEL PROGRAMA CRESER CON BIENESTAR	DOCUMENTO	60	106	15	30	106	(*)
-----	--	-----------	----	-----	----	----	-----	-----

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE		% AVANCE			
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL		DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
											002	IMPULSAR ACCIONES DE PROMOCION SOCIAL	INFORME	60	15	15	0	15	25
											003	INTEGRACION DE COMITES CIUDADANOS	COMITES	0	1448	0	507	1448	100
											2	PUENTE AL DESARROLLO							
											S	SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN							
											901	CreSer CON BIENESTAR							
											D	POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA							
											13	TODO EL ESTADO							
											001	OTORGAMIENTO DE APOYOS A LA POBLACION OBJETIVO	APOYO	9280	13139	1856	4470	13139	(*)
08												DIRECCION GENERAL DE ENLACE INSTITUCIONAL	PESOS	\$1,670,505	\$1,485,493	\$59,344	\$463,378	\$1,485,493	88.92
											6	PROTECCION SOCIAL							
											08	OTROS GRUPOS VULNERABLES							
											E1	SONORA SOLIDARIO							
											1	AYUDEMOS A AYUDAR							
											E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS							
											001	VINCULACIÓN SOCIAL							
											A	POBLACIÓN ABIERTA							
											13	TODO EL ESTADO							
											001	ASESORIA Y ORIENTACION A AGRUPACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	ASESORIA	60	58	15	20	58	96.67
											002	IMPULSO DE LA PROFESIONALIZACION DE LAS AGRUPACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	APOYO	192	81	48	16	81	42.19
											003	CAPACITACION EN PROYECTOS DE PROCURACION DE FONDOS PARA OSC'S	ORGANISMO	48	37	22	1	37	77.08
											004	CONVENIOS DE COLABORACION CON INSTITUCIONES Y AGRUPACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL	CONVENIO	11	0	2	0	0	0
											005	COORDINACION DE LA COLABORACIÓN Y EJECUCIÓN DEL PROYECTO DE SERVICIO SOCIAL	PROYECTO	0	3	0	0	3	100
09												DIRECCION GENERAL DE INFRAESTRUCTURA SOCIAL	PESOS	\$43,745,965	\$70,103,059	\$95,900	\$54,114,727	\$70,103,059	160.25
											6	PROTECCION SOCIAL							
											08	OTROS GRUPOS VULNERABLES							
											E1	SONORA SOLIDARIO							

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	

1 AYUDEMOS A AYUDAR

K PROYECTOS DE INVERSIÓN

001 INFRAESTRUCTURA SOCIAL

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001	EJECUCION DE OBRAS DE INFRAESTRUCTA BASICA DEL PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA DE AREAS MARGINADAS (PIAM)	PROGRAMA	1	0	1	0	0	0	0
002	EJECUCION DEL PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA BASICA, RECREACION Y DEPORTE (PIBRYD)	OBRA	0	3	0	0	0	0	0
003	INSTRUMENTACIÓN DEL PROGRAMA DE INFRAESTRUCTURA BASICA, (FAFEF)	OBRA	0	22	0	22	22	22	100

P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

002 PLANEACIÓN, CONTROL Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001	INTEGRACION DE ACTAS DE INSTALACION DE GRUPOS DE AHORRO DEL PROGRAMA PARA UNA VIVIENDA DIGNA	DOCUMENTO	160	0	0	0	0	0	0
002	INSTRUMENTACION DE SISTEMAS DE CONTROL PRESUPUESTAL POR PROYECTO	DOCUMENTO	306	68	32	9	68	22.22	
003	INFORMES DE SEGUIMIENTO FISICO Y FINANCIERO POR PROGRAMA	INFORME	5	5	1	1	5	100	

2 PUENTE AL DESARROLLO

S SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

903 DIGNIFICACIÓN INTEGRAL DE LA VIVIENDA SOCIAL

D POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA

13 TODO EL ESTADO

001	INSTRUMENTACION DEL PROGRAMA AHORRANDO PARA UNA VIVIENDA DIGNA	PAQUETE	1600	139	0	0	139	8.69	
-----	--	---------	------	-----	---	---	-----	------	--

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE		
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO		ACUMULADO	
											002	INSTRUMENTACION DEL PROGRAMA MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	PAQUETE DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN	0	612	0	611	612	100
											003	INSTRUMENTACION DEL PROGRAMA ELECTRIFICACION FOTOVOLTAICA	SISTEMA	0	105	0	105	105	100
											004	INSTRUMENTACION DEL PROGRAMA CONSTRUCCIÓN DE BAÑOS	MODULO SANITARIO	0	127	0	127	127	100
											005	INSTRUMENTACION DEL PROGRAMA CONSTRUCCIÓN DE PISO FIRME	VIVIENDA	0	321	0	253	321	100
											006	INSTRUMENTACION DEL PROGRAMA AHORRANDO PARA UNA VIVIENDA DIGNA	VIVIENDA	0	20	0	20	20	100
10	UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS										PESOS	\$1,231,585	\$1,268,085	\$16,445	\$369,320	\$1,268,085	102.96		
6	PROTECCION SOCIAL																		
08	OTROS GRUPOS VULNERABLES																		
E1	SONORA SOLIDARIO																		
1	AYUDEMOS A AYUDAR																		
M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL																		
003	APOYO Y ASESORIA PARA LA CONDUCCION DE LAS POLITICAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.																		
A	POBLACION ABIERTA																		
13	TODO EL ESTADO																		
											001	INTEGRACION DE DOCUMENTOS Y/O NORMATIVOS EN MATERIA DE DESARROLLO SOCIAL	DOCENTE	86	50	9	25	50	58.14
											002	OTORGAMIENTO DE ASESORIA Y APOYO JURIDICO	ASESORIA	90	117	11	15	117	(*)
											003	ATENCION A SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION QUE LOS CIUDADANOS PRESENTAN A LA DEPENDENCIA	SOLICITUD	79	70	19	12	70	88.61
11	DIRECCION GENERAL DE PROGRAMAS SOCIALES										PESOS	\$58,509,408	\$32,655,384	\$12,926,676	\$27,557,975	\$32,655,384	55.81		
6	PROTECCION SOCIAL																		
08	OTROS GRUPOS VULNERABLES																		
E1	SONORA SOLIDARIO																		
1	AYUDEMOS A AYUDAR																		

(*) SUPERIOR AL 100%

AVANCE PRELIMINAR DEL EJERCICIO

Página 6 de 8

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	

F PROMOCIÓN Y FOMENTO

001 PROMOCIÓN Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS SOCIALES Y PRODUCTIVOS

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001	EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS SOCIALES	INFORME	15	25	3	4	25	(*)
002	REALIZACION DE JORNADAS DE ATENCION CIUDADANA	JORNADA	2	4	1	1	4	(*)
003	EJECUCION DEL PROGRAMA CRESEER CON AUTOEMPLEO	CREDITO	162	22	22	11	22	13.58
004	EJECUCION DEL PROGRAMA DE APOYO A MADRES JEFAS DE FAMILIA	BENEFICIARIO	9000	0	0	0	0	0
005	INSTALACION DE ESTANCIAS DE DIA PARA ADULTOS MAYORES	INSTITUCION	30	0	7	0	0	0

2 PUENTE AL DESARROLLO

S SUJETOS A REGLAS DE OPERACIÓN

902 CreSer CON CON ADULTOS MAYORES

C ADULTOS MAYORES

13 TODO EL ESTADO

001	VARIACION EN EL PORCENTAJE DE ADULTOS MAYORES QUE RECIBEN APOYOS	BENEFICIARIO	50000	0	0	0	0	0
-----	--	--------------	-------	---	---	---	---	---

12 CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL

PESOS \$13,402,461 \$12,301,617 \$426,627 \$3,787,944 \$12,301,617 91.79

2 VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD

07 DESARROLLO REGIONAL

E1 SONORA SOLIDARIO

1 AYUDEMOS A AYUDAR

P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS

001 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001	MUNICIPIOS PARTICIPANTES EN EL PROGRAMA AGENDA DESDE LO LOCAL	MUNICIPIO	40	29	0	12	29	72.5
-----	---	-----------	----	----	---	----	----	------

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
OFICIALÍA MAYOR
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: **07 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL**

CUARTO TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE		% AVANCE			
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL		DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
											002	PROMOCION DE PROGRAMAS Y ACCIONES DEL FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACION HACENDARIA MUNICIPAL	ASESORIA	400	855	105	193	855	(*)
											003	EJECUCION DE PROGRAMAS Y ACCIONES DE CAPACITACION Y PROFESIONALIZACION MUNICIPAL	ACCIÓN	130	509	26	296	509	(*)
											004	COORDINAR ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL DESARROLLO MUNICIPAL	ACCIÓN	120	414	24	157	414	(*)
											005	IMPULSO DEL PROGRAMA DE HOSPEDAJE DE PAGINAS WEB MUNICIPALES	ACCIÓN	72	17	14	0	17	23.61
											13	COMISION DE VIVIENDA DEL ESTADO DE SONORA	PESOS	\$34,075,000	\$94,433,631	\$0	\$96,231,249	\$94,433,631	277.13
											2	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD							
											05	VIVIENDA							
											E1	SONORA SOLIDARIO							
											1	AYUDEMOS A AYUDAR							
											K	PROYECTOS DE INVERSIÓN							
											002	FONDOS PARA VIVIENDA PROGRESIVA.							
											D	POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA							
											13	TODO EL ESTADO							
											001	CONSTRUCCION DE VIVIENDA	VIVIENDA	129	308	96	135	308	(*)
											009	SUBSIDIO ESTATAL PARA LA ADQUISICION DE VIVIENDA							
											D	POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA							
											13	TODO EL ESTADO							
											001	ENTREGA DE SUBSIDIOS	SUBSIDIO	0	2036	0	1069	2036	100
											P	PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS							
											001	DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS PARA EL DESARROLLO SOCIAL.							
											D	POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE POBREZA							
											13	TODO EL ESTADO							
											001	CONTROL Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO Y DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO SOCIAL	DOCUMENTO	17	17	4	4	17	100