

Reporte anual de sujetos obligados de rendir cuentas

Para su reporte anual de solicitudes al ISTAI, puede llenar las siguientes tablas de datos:

- Solicitudes recibidas y atendidas.
- Solicitudes recibidas por mes.
- Medio de recepción de las solicitudes.
- Tipo de preguntas.

Nombre del Sujeto Obligado: UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE ETCHOJOA

SOLICITUDES RECIBIDAS		
ACEPTADAS	RECHAZADAS	DECLINADAS
37	0	0

* Anote aquí la cantidad total de solicitudes de información pública **recibidas** en el año, especificando cuántas de ellas se aceptaron, se rechazaron por causa de incompetencia, o declinaron al sujeto obligado que correspondía.

SOLICITUDES ATENDIDAS		
RESPUESTA	CONFIDENCIAL	RESERVADA
37	0	0

* Anote aquí la cantidad total de solicitudes atendidas en el año y el sentido de las mismas: Se entregó información (**respuesta**) o se clasificaron por ser información **reservada** o **confidencial**.

SOLICITUDES POR MES	
Enero	2
Febrero	3
Marzo	0
Abril	0
Mayo	3
Junio	5
Julio	1
Agosto	2
Septiembre	7
Octubre	4
Noviembre	9
Diciembre	1
Totales	37

* Anote aquí la cantidad total de **solicitudes recibidas por mes**, que debe ser la suma de las aceptadas, rechazadas y declinadas.

MEDIO DE RECEPCIÓN	
Plataforma Nacional de Transparencia	0
INFOMEX Sonora	35
Correo electrónico	2
Verbal (personalmente)	0
Teléfono	0
Por escrito	0
Otros (especifique).	0

* Anote aquí la cantidad de solicitudes **recibidas por cada medio**.

PREGUNTA por TIPO	2017
Recursos humanos (funciones y documentos de empleados ...)	9
Recursos de revisión (datos sobre recepción y procedimientos de los RR...)	0
Acceso a la información (cantidades y procedimientos de atención al DAIP ...)	8
Contabilidad y ejercicio financiero (presupuesto, registros financieros, contratos...)	4
Informes y reportes (documentos generados en desarrollo de funciones...)	6
Viáticos (viáticos y otros gastos para comisiones de trabajo...)	0
Participación ciudadana (mecanismos de...)	0
Organización interna (organigramas, manuales de procedimiento...)	1
Normatividad (leyes y reglamentos...)	0
Nómina (sueldos, compensaciones, prestaciones...)	0
Capacitación (cursos a sujetos obligados, sociedad y empleados...)	0
Convenios (colaboración con otras instituciones...)	0
Eventos (conferencias, informes, reuniones públicas...)	0
Difusión (promoción de la cultura de la transparencia...)	3
Vinculación (actos de firma de convenio, reuniones, acuerdos...)	0
Contraloría (auditorías internas y externas, procedimientos...)	0
Jurídico (varios)	0
Administración (varios)	4
Tecnologías de la Información (varios)	2
Datos personales	0
Archivo	0
Información reservada	0
Sujetos obligados	0
TOTALES	37

* Anote aquí el **tipo de pregunta** (concepto de información) que le solicitaron. En la tabla se muestra una clasificación a la que usted puede agregar cualquier otro concepto.