

ACTA DE LA «LII» REUNIÓN ORDINARIA



Siendo las 12:10 horas del día 29 de abril del 2013, reunidos en la sala de Juntas del Instituto de Acuicultura del Estado de Sonora, sito en Comonfort y Paseo del Canal, segundo nivel, edificio Sonora, Ala Sur, Centro de Gobierno, colonia Villa de Seris, en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, y en cumplimiento con lo dispuesto en los artículos 8 y 9 del Decreto de Creación número 226; así como del artículo 4, 6, 7 y 8 del Reglamento Interior y, constando quórum legal, se procedió a realizar la «LII» Reunión Ordinaria de Junta de Gobierno del Instituto de Acuicultura del Estado de Sonora, O.P.D. (IAES).

Relación de asistentes: En representación del Ing. Héctor Ortiz Ciscomani, Titular de la SAGARHPA y Vicepresidente de la Junta de Gobierno, asistió el Ing. Ricardo Aguilar Juvera, Asesor y Enlace de la SAGARHPA, se contó con la presencia del Secretario de la Junta de Gobierno, el G.M. Javier H. Vivian Jiménez Subsecretario de Pesca de la SAGARHPA; en suplencia del Secretario de Hacienda, quien funge como Tesorero de la Junta de Gobierno, asistió el Lic. Christian Gilberto Lardín Apodaca, Director General de Cadenas Productivas, participó el Secretario Técnico y Director General del Instituto de Acuicultura del Estado de Sonora, O.P.D., el M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo y el Comisario Público Ciudadano, el C.P. Luis Carlos Ríos Vargas, de la Contraloría General del Estado.

La reunión se desarrolló según el siguiente orden del día:

- I. **LISTA DE ASISTENCIA.**
- II. **VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL POR PARTE DEL COMISARIO PÚBLICO.**
- III. **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**
- IV. **LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**
- V. **SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR.**
- VI. **INFORME DEL DIRECTOR GENERAL.**
 - A. Estados financieros al 31 de marzo del 2013.
 - a. Balance general al 31 de marzo del 2013.
 - b. Estado de resultados al 31 de marzo del 2013.
 - c. Avance presupuestal al 31 de marzo del 2013.
 - d. Rendición de Resultados de Lineamientos de ahorro y austeridad 2013.
 - B. Programa operativo anual al 31 de marzo del 2013.
- VII. **INFORME DEL COMISARIO PÚBLICO CIUDADANO.**
- VIII. **LECTURA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE ASUNTOS.**
 - A. Donación de bienes muebles.
 - B. Aplicación de remanente de ejercicio fiscal 2013.
 - C. Aplicación de la plantilla del personal de base y confianza 2013.
 - D. Presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2013.
 - E. Aplicación de 10 días de aguinaldo del ejercicio 2012.
- IX. **ASUNTOS GENERALES.**
 - A. Trabajos de armonización contable.
- X. **RESUMEN GENERAL DE ACUERDOS APROBADOS.**
- IX. **CLAUSURA.**



Se llevó a cabo la reunión de acuerdo al orden del día propuesto y se ha elaborado la presente acta que contiene los asuntos más importantes, como son:

I. LISTA DE ASISTENCIA.

En su facultad de Secretario Técnico, el M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo, Director General del IAES, procedió a pasar lista de asistencia a los participantes de la Junta de Gobierno. En este punto, se solicitó la intervención dentro del marco de desarrollo del informe del Director General y en la exposición de asuntos para análisis y aprobación en su caso, el apoyo a la C.P. Mayra Rosas Gómez, Directora de Administración y Finanzas, misma que fue autorizada por la Junta de Gobierno.

II. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL POR PARTE DEL COMISARIO PÚBLICO.

El Comisario Público Ciudadano, C.P. Luis Carlos Ríos Vargas, declaró existencia de quórum legal y acto seguido se procedió a dar seguimiento al punto siguiente.

III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DE DÍA.

El Secretario Técnico, M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo, dió lectura al orden del día propuesto, la cual fue autorizada por los miembros de la Junta de Gobierno.

IV. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.

Por unanimidad, se exceptuó la lectura del acta anterior leyendo exclusivamente solo los acuerdos. El acta de la « LI » Reunión Ordinaria fue aprobada en el pleno de la presente reunión.

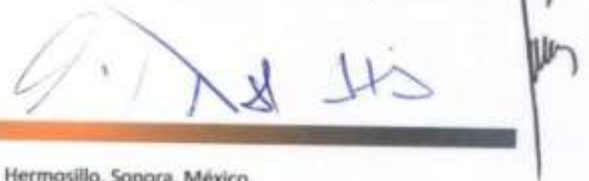
V. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR.

Acuerdo.- 001/31/01/2013. Fueron sometidos cuatro asuntos para discusión y análisis en la pasada « LI » Reunión Ordinaria los cuales fueron aprobados y se enuncian a continuación:

1. Baja de inventarios,
2. Programa operativo anual 2013,
3. Estados financieros del ejercicio 2012,
4. Calendario ordinario de sesiones de la Junta de Gobierno 2013.

VI. INFORME DEL DIRECTOR GENERAL.

El Director General del IAES, M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo, rindió informe financiero y operativo del «01 de enero al 31 de marzo del 2013», del cual se resume en la presente acta los aspectos más importantes del informe presentado.



3: ACTA DE LA «LII» REUNIÓN ORDINARIA



A. Estados financieros al 31 de marzo del 2013.

a) El Balance General al 31 de marzo de 2013, los montos se reflejan en el cuadro siguiente:

Activo		Pasivo	
Circulante	8,248,278	Corto plazo	1,120,780
Fijo	30,022,797	A largo plazo	0
Diferido	0	capital	37,150,295
Total	\$38,271,075	total p + c	\$38,271,075

b) El Estado de Resultados del 01 de enero al 31 de marzo del 2013, reflejó, según el informe presentado por el Director General del Instituto de Acuicultura, los siguientes datos:

Ingresos	3,819,943
Egresos	3,258,818
Remanente	\$561,125

c) El avance presupuestal original de ingresos ejercidos se muestra en la tabla y se observa una variación negativa entre el ingreso y el gasto ejercido por un monto de **\$1,561,518.00** (un millón quinientos sesenta y un mil quinientos diez y ocho pesos 00/100 moneda nacional).

Ingresos	Programado original	Ejercido	% Avance
Federales	4,981,325	1,875,787	38%
Estatales	9,151,037	1,213,757	13%
Propios	819,739	248,400	30%
Otros ingresos	720,000	482,000	67%
Total	15,672,101	3,819,944	24%

Egresos/capitulo	Programado original	Ejercido	% Avance
1000	8,935,588	2,191,434	25%
2000	2,599,141	348,062	13%
3000	4,689,101	602,822	13%
5000	110,000	12,748	12%
6000	3,932,191	2,226,396	57%
total	20,266,021	5,381,462	27%
variación: ingreso - gasto	-4,593,920	-1,561,518	



Handwritten signatures and initials in blue ink.

4: ACTA DE LA «LII» REUNIÓN ORDINARIA



d) Rendición de Resultados de Lineamientos de ahorro y austeridad 2013.

Se presentó a consideración los avances del Organismo para cumplir con los Lineamientos de Ahorro y Austeridad para el Ejercicio Fiscal 2013, en los siguientes rubros:

- En cuanto a los egresos para aplicarse en el presente ejercicio fiscal, la nomina general aplicada para sueldos y servicios personales presentará un **déficit al cierre del ejercicio del 6%**, en cuanto a lo que respecta al **gasto operativo este tiene un reducción del 26% en comparación con el ejercicio fiscal anterior** y el subsidio para inversión fue eliminado del rubro de ingresos de este organismo, cabe señalar que se cuenta con infraestructura especializada en los dos centros de producción ubicados en Bahía de Kino y el Ejido Bernabé Arana y es necesaria el mantenimiento de los inmuebles y el mantenimiento de los equipos especializados.
- A la fecha no se ha ministrado sobre los recursos para gasto operativo de este Organismo y se ha aplicado solo **el 1.37% de los egresos de ingresos propios, siendo la fuente de financiamiento la captación de ingresos federales.**

B. Programa operativo anual al 31 de marzo del 2013.

El maestro Raúl Molina, Director General del Instituto de Acuicultura informó las metas que comprometían avance «al primer trimestre del 2013», las cuales se muestran en la siguiente tabla:

Meta	UM	OA	Calendario	Realizado	TA	%AFA
			1er. trim.	1er. trim.		
Capacitación, difusión y asistencia técnica a productores pesqueros y acuícolas del sector social y educativo	Personas	300	180	163	163	54.33
Reunión de Juntas de Gobierno	evento	4	1	1	1	25
Distribución de especies marinas	piezas	32,500,000	4,500,000	0	0	0
Distribución de especies dulceacuícolas	piezas	640,000	70,000	10,000	10,000	1.56
Producción de especies marinas	piezas	35,000,000	5,000,000	20,000,000	20,000,000	57.14
Producción de especies dulceacuícolas	piezas	700,000	80,000	206,401	206,401	29.49

UM= Unidad de medida.

OA= Original anual.

TA=Total Acumulado.

AFA=Avance físico anual.



A manera informativa, se menciona que en la parte de capacitación, difusión y asistencia técnica a productores pesqueros y acuícolas del sector social y educativo, dentro de los cursos efectuados se encuentran: Taller de capacitación y asistencia técnica sobre las reglas de operación para certificar plantas ante COFEPRIS, capacitación en uso, diseño y administración de operaciones integrales (lonjas y atracaderos) para el aprovechamiento de recursos pesqueros y acuícolas, capacitación para el manejo integral del recurso del Callo de Árbol en El Desemboque de Caborca, capacitación de monitoreos administrativos de pesquerías, asesoría Técnica para la elaboración de informes sanitarios para dar continuidad a los programas de salud pública y mantener certificaciones en ostricultura, estudio para el desarrollo de la pesca de fomento del cangrejo araña y asesoría técnica para la elaboración de informes sanitarios para dar continuidad a los programas de salud pública y mantener certificaciones en la ostricultura, con impacto en 163 productores de pesca y acuicultura del Estado.

La meta programada en la distribución de especies marinas para el primer trimestre, no fue alcanzada debido a que las entregas se realizaron en el mes de abril a petición de los clientes, mismas que serán registradas para el segundo trimestre, sin embargo, las ventas superaron por mucho la meta trimestral.

En la Investigación aplicada de especies pesquero y acuícolas, aún cuando en el primer trimestre no comprometía avances, se informó de la operación de los proyectos de: Curvina, Totoaba y Callo de Hacha.

Se informó a la Junta de Gobierno, las obras que se están llevando a cabo en los Centros de Producción del CREMES y CAES, por conceptos de rehabilitación de equipo e instalaciones eléctricas, fabricación de jaulas y red hidráulicas.

Se presentó informe de los convenio de colaboración y coordinación que mantiene el IAES, con otros Organismos, empresas e Instituciones de investigación del sector acuícola y pesquero, en temas de maricultura y monitoreo de la curvina golfina del Alto Golfo de California, entre otros.

VII. INFORME DEL COMISARIO PÚBLICO.

El Comisario Público Ciudadano, C.P. Luis Carlos Ríos Vargas, presentó su informe por escrito el cual textualmente dice:

1. «En relación a la auditoría practicada por el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización a la cuenta pública del ejercicio fiscal 2011, existe a la fecha 2 observaciones pendientes de solventar, los elementos ya fueron entregados pero CONTRALORIA solicita las justificaciones de dichas observaciones.
2. En relación a la auditoría practicada por el Instituto Superior de Auditoría y fiscalización a la cuenta pública del ejercicio fiscal 2012, existe a la fecha 18 observaciones pendientes de solventar, mismas que fueron informadas el día 07 del mes de diciembre de 2012, según oficio ISAF/AAE-3634-2012, a la fecha están en proceso de solventación.



3. El 11 de marzo del 2013, se practicó la segunda visita de auditoría por el ejercicio 2012, por parte del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización, de donde se están plasmando 8 observaciones mismas que fueron entregadas con fecha del 23 de abril del presente ejercicio fiscal ».

VIII. LECTURA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE ASUNTOS.

El Director General del IAES, el M.C. Raúl Molina Ocampo, Secretario Técnico de la Junta de Gobierno, sometió cuatro asuntos para la autorización del pleno de la Junta de Gobierno, de los cuales se efectuó el presente resumen:

A. Donación de bienes muebles.

Se sometió a la Junta de Gobierno y fue autorizado por unanimidad de votos, la autorización para que el IAES pueda ejercer la donación de equipo a INAPESCA, cuya erogación proviene del convenio de colaboración entre SAGARHPA INAPESCA, de fecha de suscripción 28 del mes de mayo del 2012, mediante acuerdo no. 335-28-12 del Comité Técnico del Fideicomiso Fondo de Fomento Agropecuario del Estado de Sonora (FOFAES), de los proyectos: «Implementación de herramientas basadas en sensores remotos para su aplicación al aprovechamiento de recursos pesqueros del Golfo de California y Fortalecimiento de técnicas e infraestructura de eco detección para la evaluación de recursos pesqueros, ambos por un monto de 950 mil pesos, cada uno.»

La donación corresponde a bienes instrumentales de campo y laboratorio, embarcaciones menores y equipo de propulsión, en ambos proyectos. Se tomaron en cuenta las recomendaciones efectuada por el Ing. Ricardo Aguilar Juvera, y Asesor y Enlace de la SAGARHPA y el Lic. Christian Gilberto Lardín Apodaca, Director General de Cadenas Productivas.

B. Aplicación del remanente del ejercicio fiscal 2013.

El Director General del IAES, el M.C. Raúl Molina presentó y solicitó la autorización correspondiente del remanente de proyectos de asistencia técnica, por un monto \$4,700,000 pesos, que fueron depositados para ejecutarse en el presente ejercicio fiscal, pero que fueron reconocidos en el ejercicio fiscal 2012. De estos recursos, mencionó se ha depositado la cantidad de \$2,401,700 pesos en el mes de enero y son recursos que provienen indirectamente de un convenio entre la SAGARHPA-INAPESCA, y que fueron etiquetados dentro del programa de investigación y desarrollo tecnológico 2012; pero la aplicación de estos egresos será ejercida en el 2013 y el resultado representará un déficit presupuestal para el ejercicio por \$4,700,000 pesos, ya que como se informó, los recursos fueron reconocidos en el ejercicio fiscal anterior (2012).

Este punto sometido, fue aprobado por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno, con el compromiso por parte del IAES de efectuar las recomendaciones sugeridas por el Lic. Christian Gilberto Lardín, Director General de Cadenas Productivas de la Secretaría de Hacienda, quién sugirió se anexe al acta, la documentación base que dio origen al presente remanente.



ACTA DE LA «LII» REUNIÓN ORDINARIA



C. Aplicación del pago de 10 días de aguinaldo del ejercicio 2012.

Se presentó la plantilla correspondiente al personal al cual se le pagaron los 10 días restantes de aguinaldo del ejercicio 2012, por un monto total de \$116,500.01 pesos. Este asunto, una vez analizado, también fue aprobado por unanimidad de votos por la Junta de Gobierno.

Nombre	Monto/ aguinaldo	Nombre	Monto/ aguinaldo
Araiza Zamora Andrés Eduardo	1,839.04	Molina Ocampo Raúl Enrique	7,920.00
Carvajal Parra Cristián Octavio	3,581.12	Niebla Larreta José Luis	3,086.04
Castro López José Francisco	2,108.84	Ortiz Balderrama Alma Delia	2,108.84
Chávez Palma Artemisa	3,240.34	Ortiz Ríos Pedro	2,812.59
Cházaro Iwaya Luis Alberto	8,061.90	Plátt Ávila Belinda	3,240.34
Cueto Moreno José Francisco	1,681.14	Romero Valenzuela Adriana Berenice	2,313.92
Escalante Vega Georgina	3,760.17	Rosas Gómez Mayra	8,061.90
Félix Benítez Armando	1,839.04	Salazar Félix Olivia	3,760.17
García Ríos Lombardo	3,240.34	Salazar Muñoz Mario	2,313.92
Germán Medina Javier Ángel	2,108.84	Tinoco Borbón Aarón Martín	2,108.84
González Melendrez Eliceo	1,839.04	Trujillo Ávila Rigoberto	1,839.04
Hernández Dojaquez Servando	2,008.42	Trujillo Villalba Denisse Alejandra	2,039.25
Hoyos Chairez Francisco Javier	6,484.38	Valenzuela Félix Bernardo	2,008.42
Ibarra García parra Germán Emilio	8,061.90	Varela Espinoza Leonardo	5,673.83
López Montoya Francisca	3,581.12	Vera López Víctor Manuel	2,429.62
Miranda Juárez Joaquín	5,673.83	Villegas Cota Francisco Javier	5,673.83
		Total	116,500.01

D. Presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2013.

Se presentó para aprobación de la Junta de Gobierno, el presupuesto correspondiente al ejercicio 2013, el cual se resume en los siguientes esquemas descriptivos donde se puede apreciar el rubro de ingresos y egresos, con sus respectivos conceptos:

Ingresos	Programación original	Egresos/ capitulo	Programado original
Estatales	9,151,037	1000	8,935,588
Federales	4,981,325	2000	2,599,141
Ingresos propios	819,739	3000	4,689,101
Otros ingresos	720,000	5000	110,000
Total	\$15,672,101	6000	3,932,191
		Total	\$20,266,021

En el desarrollo del punto «B y D», de los asuntos sometidos, el Lic. Christian Gilberto Lardín Apodaca, Director General de Cadenas Productivas, sugirió que se anexe al acta que se emita de esta Sesión de Gobierno; los documentos que avalan estos dos asuntos que fueron aprobados por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno.



IX. ASUNTOS GENERALES.

Se presentó un asunto, del cual se resume lo siguiente:

A. Trabajos de armonización contable.

Derivado del marco conceptual que establece como obligatorio emitir la información financiera de acuerdo a la Ley General de Contabilidad Gubernamental, y que requiere la armonización contable de todas las entidades gubernamentales; en cumplimiento a dicha Ley, que entró en vigor desde el 2009, el IAES, presentó a manera informativa a los miembros de la Junta de Gobierno, un informe acerca de los avances obtenidos en este programa, en el cual se mencionaron:

- Migración de la información del Sistema de Contabilidad Contpaq I al Sistema Automatizado de Contabilidad Gubernamental, adquirido por medio de INDETEC.
- Actualización al 90%.
- En registros contables, presupuestal y operativamente se opera de acuerdo con este programas establecido por Ley.

Se cuenta en proceso de desarrollo las actualizaciones de las depreciaciones de los activos fijos, que afectará los resultados del presente ejercicio impactando el patrimonio y el gasto, ya que se requiere plasmar las depreciaciones acumuladas en los estados financieros por el periodo comprendido de enero a abril, este quedará terminado a finales del mes de mayo, y será en la próxima sesión de Órgano de Gobierno, que se presenten las afectaciones correspondientes. Se concluyó que para el segundo trimestre del presente año, se estará operando al 100% con este nuevo esquema, llamado «armonización contable».

X. RESUMEN GENERAL DE ACUERDOS APROBADOS.

Acuerdo.-001/29/04/2013. Fueron sometidos cinco asuntos para discusión y análisis en el apartado VIII del Orden del Día, los cuales son: Donación de bienes muebles, aplicación de remanente del ejercicio fiscal 2013, la aplicación de la plantilla del personal de base y confianza 2013 (la cual se anexa a la presente acta como evidencia documental), el presupuesto de ingresos y egresos del ejercicio fiscal 2013 y la aplicación de 10 días de aguinaldo del ejercicio 2012; mismos que fueron detallados en el punto referido en el pleno de la Reunión y fueron todos aprobados por unanimidad de votos por los miembros de la Junta de Gobierno. Se estableció el compromiso de anexar a la presente Acta Reunión, la evidencia documental que dió origen al remanente del ejercicio 2013 y al presupuesto de ingresos y egresos 2013.

XI. CLAUSURA.

No habiendo más asuntos que tratar en el orden del día aprobado, se procedió a clausurar la «LII» Reunión Ordinaria de la Junta de Gobierno del Instituto de Acuacultura del Estado de Sonora, O.P.D., siendo las 13:55 horas del día 29 de abril del 2013. La presente acta, una vez leída y ratificada por quienes intervinieron en ella, se firma para que surta los efectos legales que le son inherentes.




COMITÉ DE JUNTA DE GOBIERNO


TITULARES

PRESIDENTE Lic. Guillermo Padrés Elías
Gobernador Constitucional del
Estado de Sonora

VICEPRESIDENTE Ing. Héctor H. Ortiz Ciscomani
Secretario de la SAGARHPA




Ing. Ricardo Aguilar Juvera
Asesor y Enlace de la SAGARHPA
Suplente

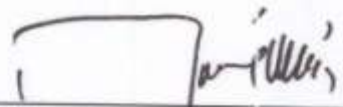


SECRETARIO G.M. Javier H. Vivian Jiménez
Subsecretario de Pesca y
Acuicultura de la SAGARHPA

TESORERO Lic. Carlos Manuel Villalobos
Organista
Secretario de Hacienda

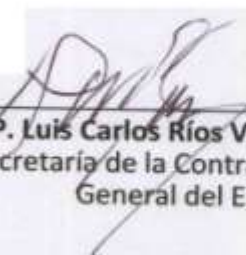


Lic. Christian Gilberto Lardín Apodaca
Director General de Cadenas Productivas
Suplente



**SECRETARIO
TÉCNICO** M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo
Director General del Instituto de Acuicultura
del Estado de Sonora, O.P.D.

**COMISARIO
PÚBLICO**



C.P. Luis Carlos Ríos Vargas
Secretaría de la Contraloría
General del Estado



ANEXO DE ACTA DE LA "LII REUNIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO"

APLICACIÓN DE LA PLANTILLA DEL PERSONAL DE BASE Y CONFIANZA 2013

Se presentó y se autorizó la aplicación de la plantilla 2013 del personal de base y confianza de este organismo que se refleja en el siguiente cuadro descriptivo:

No	Nombre del empleado	Puesto	Nivel	Nombramiento	Sueldos	Compensación
3	Varela Espinosa Leonardo	Jefe de Departamento	9	Base	16,210.95	
4	Miranda Juárez Joaquín	Jefe de Departamento	9	Confianza	16,210.95	
5	Escalante Vega Georgina	Coordinador Técnico	6	Base	11,269.78	
7	Félix Benitez Armando	Vigilante	1	Base	5,511.88	
8	Villegas Cota Francisco Javier	Jefe de Departamento	9	Confianza	16,210.95	
10	Gonzalez Melendrez Eliseo	Operario de Programas	1	Base	5,511.88	
11	Trujillo Ávila Rigoberto	Vigilante	1	Base	5,511.88	
12	Germán Medina Javier Ángel	Operario de Programas	2	Base	6,320.49	
13	Hernández Dojaques Servando	Operario de Programas	2	Base	6,320.49	
14	Vera López Víctor Manuel	Responsable Técnico	3	Base	7,281.91	
17	García Ríos Lombardo	Analista Técnico	5	Base	9,711.77	
35	Araiza Zamora Andrés Eduardo	Operario de Programas	1	Base	5,511.88	
41	Ortiz Balderrama Alma Delia	Recepcionista	2	Base	6,320.49	
42	Castro López José Francisco	Operario de Programas	2	Base	6,320.49	
43	Salazar Félix Olivia	Coordinador Técnico	6	Base	11,269.78	
44	Tinoco Borbón Aaron Martin	Operario de Programas	2	Base	6,320.49	
49	Ortiz Ríos Pedro	Responsable de Mantenimiento	4	Base	8,429.73	
50	Chávez Palma Artemisa	Analista Técnico	5	Base	9,711.77	
54	Hoyos Chairez Francisco Javier	Jefe de Departamento	9	Confianza	16,210.95	
62	Platt Ávila Belinda	Analista de Servicios Generales	5	Base	9,711.77	
65	Romero Valenzuela Adriana Berenice	Enlace Administrativo	3	Base	7,281.91	
67	Carvajal Parra Cristian Octavio	Coordinador Técnico	6	Confianza	11,269.78	
68	Niebla Larreta José Luis	Analista Técnico	5	Base	9,711.77	
70	Chazaro Iwaya Luis Alberto	Director	11	Confianza	24,185.70	5,950.00
71	Ibarra García Parra Germán Emilio	Director	11	Confianza	24,185.70	5,950.00
72	Rosas Gómez Mayra	Director	11	Confianza	24,185.70	5,950.00
73	Salazar Muñoz Mario	Auxiliar Administrativo	3	Base	7,281.91	
75	Valenzuela Félix Bernardo	Vigilante	2	Base	6,320.49	
77	Molina Ocampo Raúl Enrique	Director General	12	Confianza	39,600.00	9,800.00
78	López Montoya Francisca	Coordinador Técnico	6	Base	11,269.78	
79	Trujillo Villaiba Denisse Alejandra	Coordinador Técnico	6	Base	11,269.78	
81	Cueto Moreno José Francisco	Coordinador Técnico	6	Confianza	11,269.78	