

## ACTA DE LA «LVIII» REUNIÓN ORDINARIA DE JUNTA DE GOBIERNO

Siendo las 12:10 horas del día 10 de noviembre del 2014, reunidos en la sala de Juntas de la Subsecretaría de Pesca y Acuicultura, sito en Comonfort y Paseo del Canal, segundo nivel, edificio Sonora, Ala Sur, Centro de Gobierno, colonia Villa de Seris, en la Ciudad de Hermosillo, Sonora, y en cumplimiento con lo dispuesto en los artículos 8 y 9 del Decreto de Creación número 226; así como del artículo 4, 6, 7 y 8 del Reglamento Interior y, constando quórum legal, se procedió a realizar la «LVIII» Reunión Ordinaria de Junta de Gobierno del Instituto de Acuicultura del Estado de Sonora, O.P.D. (IAES).

Relación de asistentes: En representación del Ing. Héctor Ortiz Ciscomani, Titular de la SAGARHPA y Vicepresidente de la Junta de Gobierno, asistió el Ing. Ricardo Aguilar Juvera, Asesor y Enlace de la SAGARHPA, asistió el Secretario de la Junta de Gobierno, el G.M. Javier H. Vivian Jiménez, Subsecretario de Pesca de la SAGARHPA; en suplencia del Secretario de Hacienda, quien funge como Tesorero de la Junta de Gobierno, asistió el Lic. Emanuel Alejandro Duarte Moya, Director de Asuntos Jurídicos de la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica del Estado; participó el Secretario Técnico y Director General del Instituto de Acuicultura del Estado de Sonora, O.P.D., el M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo y el Comisario Público Ciudadano, el C.P. Luis Carlos Ríos Vargas, de la Contraloría General del Estado. Asimismo se contó con la vocalías: En representación del Lic. Moisés Gómez Reyna, Secretario de Economía, el Lic. Sergio Martínez González de la Subsecretaría de Desarrollo Económico; en suplencia del Dr. José Jesús Bernardo Campillo García, Secretario de Salud Pública, asistió el Quim. Wenceslao Sánchez Morales, Jefe del Departamento de Productos y Servicios; en suplencia del Lic. Jesús Roberto Rodríguez Moreno, Coordinador General del Fondo Nuevo Sonora, participó el Lic. Jesús M. Galaz Córdova, Director Gral. De Gestión, Administración y Diseño de Instrumentos financieros. En representación del Sector Privado, se contó con la participación del Ing. Reyes E. Molina Moreno, Director General de Desarrollo Acuícola Molina y en representación del Sector Social, asistió la C.P. Esmeralda Sámano Saucedo, Gerente del Comité Estatal en Sonora del Sistema Producto Ostión. 1

La reunión se desarrolló según el siguiente orden del día:

- I. LISTA DE ASISTENCIA.
- II. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL POR PARTE DEL COMISARIO PÚBLICO.
- III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- IV. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.
- V. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR.
- VI. INFORME DEL DIRECTOR GENERAL.
- VII. INFORME DEL COMISARIO PÚBLICO CIUDADANO.
  - A. Estados financieros al 30 de septiembre del 2014.
    - a. Balance general al 30 de septiembre del 2014.
    - b. Estado de resultados al 30 de septiembre del 2014.
    - c. Avance presupuestal al 30 de septiembre del 2014.
    - d. Rendición de Resultados de Lineamientos de ahorro y austeridad 2014.
  - B. Programa operativo anual al 30 de septiembre del 2014.
- VIII. LECTURA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE ASUNTOS.
  - A. Afectaciones contables.
  - B. Baja de inventario.
  - C. Proyecto de basificación de personal de honorarios del CREMES.
  - D. Procesos y proyectos 2015 (anteriormente el POA).
  - E. Plantilla del personal de base y confianza 2015.
  - F. Autorización de compensación al personal de confianza 2015.



- G. Anteproyecto del presupuesto de ingresos y egresos 2015.
- H. Calendario de Juntas de Gobierno 2015.
- IX. **ASUNTOS GENERALES.**
  - A. Informe sobre la deuda de ISSSTESON ejercicio fiscal 2014.
  - B. Seguimiento al trámite del Reglamento Interior.
  - C. Informe de los daños efectuados por el Ciclón Odile en el CREMES.
  - D. Seguimiento a la donación del predio Roca Roja del CREMES.
- X. **RESUMEN GENERAL DE ACUERDOS APROBADOS.**
- IX. **CLAUSURA.**

Se llevó a cabo la reunión de acuerdo al orden del día propuesto y se ha elaborado la presente acta que contiene un resumen de los asuntos más importantes, como son:

**I. LISTA DE ASISTENCIA.**

En su facultad de Secretario Técnico, el M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo, Director General del IAES, procedió a pasar lista de asistencia a los participantes de la Junta de Gobierno. En este punto, se solicitó la intervención dentro del marco de desarrollo del informe del Director General y en la exposición de asuntos para análisis y aprobación en su caso, el apoyo del C.P. Joaquín Miranda Juárez, Jefe de Contabilidad, la Lic. Francisca López Montoya, del Departamento Jurídico y la C.P. Georgina Escalante Vega, Coordinador Técnico de Difusión, esta última como asistente del Secretario Técnico para la toma de acuerdos; peticiones que fueron autorizadas por la Junta de Gobierno.

2

**II. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM LEGAL POR PARTE DEL COMISARIO PÚBLICO.**

El Comisario Público Ciudadano, C.P. Luis Carlos Ríos Vargas, declaró existencia de quórum legal y acto seguido se procedió a dar seguimiento al punto siguiente.

**III. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DE DÍA.**

El Secretario Técnico, M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo, dió lectura al orden del día propuesto, el cual fue autorizado por los miembros de la Junta de Gobierno.

**IV. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SESIÓN ANTERIOR.**

Por unanimidad de opinión, se exceptuó la lectura del acta anterior leyendo exclusivamente sólo los acuerdos. El acta de la « LVII » Reunión Ordinaria fue aprobada en el pleno de la presente reunión.

**V. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA SESIÓN ANTERIOR.**

Fueron aprobados tres acuerdos que se encuentran detallados en el acta de la « LVII » Reunión Ordinaria de Junta de Gobierno, celebrada el día 28 de agosto del 2014.



## VI. INFORME DEL DIRECTOR GENERAL.

El Director General del IAES, M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo, rindió informe financiero y operativo del «01 de enero al 30 de septiembre del 2014, del cual se resume en la presente acta los aspectos más importantes del informe presentado.

### A. Estados financieros al 30 de septiembre del 2014.

a) El Balance General al 30 de septiembre del 2014, reflejó los siguientes datos:

Activo		Pasivo	
Circulante	3,648,050.99	Inmediato	1,687,463.54
Fijo	32,887,306.51	Capital	34,847,893.96
<b>Total</b>	<b>\$36,535,357.50</b>	<b>total p + c</b>	<b>\$36,535,357.50</b>

b) El Estado de Resultados del 01 de enero al 30 de septiembre del 2014, reflejó, según el informe presentado por el Director General del Instituto de Acuicultura, los siguientes datos:

Concepto	Monto
Ingresos	13,549,415.75
Egresos	14,264,024.71
<b>Déficit Presupuestal</b>	<b>\$-714,608.96</b>

c) El avance presupuestal original de ingresos ejercidos se muestra en la tabla y se observa una <sup>3</sup> variación negativa entre el ingreso y el gasto ejercido por un monto de \$714,609.00 (setecientos catorce mil seiscientos nueve pesos 00/100 moneda nacional).

Ingresos	Programado original	Modificado	Ejercido	% avance
Federales	2,799,874	7,721,874	3,426,512	122%
Estatales	8,966,037	10,864,343	5,897,244	66%
Propios	943,069	943,069	712,660	76%
Otros	3,955,829	3,955,829	3,513,000	89%
<b>Total</b>	<b>\$16,664,809</b>	<b>\$23,485,115</b>	<b>\$13,549,416</b>	<b>81%</b>

Egreso	Programado original	Modificado	Ejercido	% avance
1000	8,479,365	9,293,225	7,472,543	88%
2000	2,147,683	2,813,888	1,224,484	57%
3000	5,035,502	7,712,367	4,815,774	96%
5000	310,141	1,475,211	177,393	57%
6000	692,118	2,190,424	573,831	83%
total	16,664,809	23,485,115	14,264,025	86%
<b>variación: ingreso - gasto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-714,609</b>	

**d) Rendición de Resultados de Lineamientos de ahorro y austeridad 2014.**

En el periodo de agosto a septiembre en cuanto a los gastos de operación, se han realizado gastos en el capítulo 2,000 materiales y suministros por un monto de \$89,410.50 pesos en el capítulo 3,000 servicios generales por un monto de \$198,846.54 pesos y en el capítulo 5,000 bienes muebles, inmuebles e intangibles solo \$8,114.61 pesos.

**B. Programa operativo anual al 30 de junio del 2014.**

Según el informe presentado, las metas que comprometían avance «al tercer trimestre del 2014», se muestran en la siguiente tabla:

Meta	UM	OA	Calendari	Realizado	TA	% AFA
			o			
			2do. trim.	2do. trim.		
Reunión de Juntas de Gobierno	Evento	4	1	1	3	75
Capacitación, difusión y asistencia técnica a productores pesqueros y acuícolas del sector social y educativo	Persona	200	50	0	105	52.50

Con lo que respecta a las metas de producción y distribución de especies dulceacuícola, estas desde el segundo trimestre las metas fueron alcanzadas. 4

UM= Unidad de medida.  
 OA= Original anual.  
 TA=Total Acumulado.  
 AFA=Avance físico anual.

**VII. INFORME DEL COMISARIO PÚBLICO.**

El Comisario Público Ciudadano, C.P. Luis Carlos Ríos Vargas, presentó su informe por escrito el cual textualmente dice:

1. « En cuanto al programa de trabajo realizado al tercer trimestre del 2014 por este servidor, es necesario informar:

- De la revisión de la plantilla vehicular de 05 unidades en Hermosillo, 02 unidades en el Centro Acuícola del Estado de Sonora, ubicado en el Ejido Bernabé Arana y 07 unidades en el Centro Reprodutor de Especies Marinas del Estado de Sonora ubicado en Bahía de Kino, esta flotilla se apega a los lineamientos que por decreto faculta al Instituto para la operación institucional y no he encontrado que dichos vehículos se les de uso indebido, ni tampoco para traslado en actividades no oficiales que demeriten la imagen del servidor público, por lo que no tengo observaciones que manifestar de acuerdo al alcance de la revisión realizada por su servidor».



*(Handwritten signatures and initials are present throughout the page, including a large signature on the right side and initials 'R3' and 'H's' at the bottom right.)*

**VIII. LECTURA, DISCUSIÓN Y EN SU CASO, APROBACIÓN DE ASUNTOS.**

El Director General del IAES, el M.C. Raúl Molina Ocampo; Secretario Técnico de la Junta de Gobierno, sometió ocho asuntos para la autorización del pleno de la reunión, de los cuales se efectuó el presente resumen:

**A. Afectaciones contables (tres puntos presentados).**

- 1) Se sometió para autorización de la Junta de Gobierno, la **afectación a resultados del ejercicio 2013, el registró del consumo de agua del Centro Reproductor de Especies Marinas, correspondiente al mes de enero 2013, y el recibo del Consumo de energía eléctrica correspondiente al mes de Marzo de 2013**, debido a que no recibimos el comprobante y fue acreditado al anticipo.

La autorización consistió en llevar a cabo los siguientes asientos contables a la cuenta: **Anticipo a proveedores por adquisiciones de bienes o servicios.**

Número de cuenta	Nombre	Cargo	Abono
1131-02	Agua de Hermosillo		3,808.00
3220-2013	Resultado del ejercicio 2013	3,808.00	
1131-01	Comisión Federal de electricidad		12,724.69
3220-2013	Resultado del ejercicio 2013	12,724.69	

5

- 2) Se solicitó la autorización a la Junta **para la aplicación de pago de impuestos con cargo a los ingresos de este Instituto**, por motivo de auditoría del ISAF al ejercicio 2010, se determinó una diferencia entre el cálculo anual 2010 y en lo enterado ante el SAT en lo que corresponde a **retenciones por concepto de ISR por salarios por un monto de \$28,774.10 pesos**, más actualización y recargos, por un monto de **\$20,658.45 pesos**. Cabe aclarar, que la Subsecretaría de Recursos Humanos es quien realiza las operaciones aritméticas del cálculo de retenciones del ISR, por concepto de salarios se determina a los trabajadores y debido un error en la base de cálculo por dicha Subsecretaría se determinaron estas diferencias en dicho ejercicio. En este punto, se sugirió incluir en la presente acta el sustento de la información que dio origen al error de cálculo de impuesto, para evitar a futuro otra posible observación por parte de auditorías. Por otro lado, también se externó la posibilidad de poder hacer alguna gestión para fincar responsabilidad al servidor público responsable de la omisión en el cálculo.

*[Handwritten notes and signatures in blue ink on the right margin, including a large 'R' and other illegible marks.]*



- 3) Se solicitó autorización a la Junta de Gobierno **para cancelar el contrato de compra venta de fecha 18 de febrero del 2013 con la empresa SANAGRO, SA de CV, debido al incumplimiento de ambas partes descritos en los dos párrafos posteriores a este escrito**, por lo que es necesario que la factura **bajo número 76 de fecha 22 de noviembre del 2012 por un importe de \$85,562.40 pesos (Ochenta y cinco mil quinientos sesenta y dos pesos 40/100M.N.)**, por concepto de compra que esta entidad realizó de lotes de reproductores sea cancelada; así

como también será necesario refacturar el folio 288 de fecha 31 de mayo del 2013 por un importe de \$75,000.00 pesos (Setenta y cinco mil pesos 00/100 M.N.), por concepto de compra de 100 mil crías de tilapia a 97,500 crías de acuerdo a conteo realizado por SANAGRO. **Se propuso agregar al acta a manera informativa el contrato a cancelar (anexo 1).**

Una vez que el Director General del IAES, maestro Raúl Molina, explicó a detalle los pormenores de estos tres asuntos propuestos para afectar contablemente a resultados, y observando llevar a cabo las recomendaciones efectuadas en algunos de los casos; **fueron autorizadas por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno.**

#### B. Baja de inventario.

Se presentó y se sometió para aprobación de la Junta de Gobierno, relación de bienes muebles obsoletos para su baja por un monto de **\$47,039.89 pesos**. Miembros de la Junta de Gobierno, externaron la importancia de llevar a cabo un manejo especial en el caso de equipo de cómputo para evitar problemas ambientales-ecológicos.

**Fue autorizado por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno la baja de inventario presentado.**

#### C. Proyecto de basificación del personal de honorarios del CREMES.

Se solicitó autorización de la Junta de Gobierno para llevar a cabo la **segmentación de plaza con nivel 11, en cuatro plazas de nivel 1**, para basificar a personal de honorarios que se desempeñan en la producción de especies e investigación marina, en el Centro Reproductor de Especies Marinas del Estado de Sonora (CREMES), mismos que han mostrado buen desempeño en sus cargas laborales y que además ya tienen años contratados bajo el esquema de personal de honorarios. (Solicitud efectuada mediante oficio IAES no. 444/2014, al Lic. Miguel Méndez Méndez, Subsecretario de Recursos Humanos).

En este asunto, se sugirió realizar una nueva propuesta de basificación del personal con respecto al uso de esta plaza, así como hacer del conocimiento del Oficial Mayor de dicha propuesta. Cabe mencionar que la propuesta presentada por la Dirección General del IAES, va de acuerdo a las necesidades detectadas en el personal de honorarios. **El punto quedó autorizado, con el compromiso de informar en la subsecuente reunión de Junta de Gobierno el seguimiento.**

#### D. Procesos y proyectos 2015 (anteriormente poa).

El Director General del IAES, maestro Raúl Molina, presentó y puso a consideración los procesos y proyectos para 2015 (antes Programa Operativo Anual) explicando a detalle cada proceso, según presupuesto basado en resultados. **Este punto una vez analizado en la reunión, fue autorizado por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno.**

**E. Plantilla del personal de base y confianza 2015.**

Fue presentado para autorización la plantilla de personal de base y confianza que laborara para el año 2015, por un monto de **\$389,014.33 pesos** de base mensual y una compensación para directivos por \$21,700.00 pesos. Se agrega la plantilla como anexo 1, a la presente acta.

Este asunto, fue aprobado por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno.

**F. Autorización de compensación al personal de confianza 2015.**

Este punto sometido fue autorizado por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno.

Numero	Puesto	Tipo-plaza	Nivel	Opción	Compensación
71	Director	Confianza	11	I	\$5,950.00
72	Director	Confianza	11	I	\$5,950.00
77	Director General	Confianza	12	A	\$9,800.00

**G. Anteproyecto del presupuesto de ingresos y egresos 2015.**

Se puso a consideración de la Junta de Gobierno, la aprobación del Presupuesto de Ingresos y Egresos del 2015 de acuerdo al presupuesto basado en resultados, por un monto total anual de **\$10,742,087.11 pesos**, mismo que fue aprobado por unanimidad de votos de la Junta de Gobierno.

**H. Calendario de Juntas de Gobierno 2015.**

No. de sesión	Fecha
LIX	febrero
LX	abril
LXI	agosto
LXII	octubre

## IX. ASUNTOS GENERALES.

En este punto, se expusieron cuatro asuntos de manera informativa.

### A. Informe sobre la deuda de ISSSTESON ejercicio fiscal 2014.

El maestro Raúl Molina, Director General del IAES, informó a la Junta de Gobierno que según el análisis de montos de obligaciones y deducciones que no han sido entregadas por concepto de ISSSTESON, la deuda asciende a **\$1,301,439.26 pesos**, que corresponde a las quincenas **de la primera de enero 2014 hasta la segunda de agosto de 2014** del personal de base y confianza de este Organismo.

### B. Seguimiento al trámite del Reglamento Interior.

En este punto se informó a la Junta de Gobierno, que el proyecto de Reglamento Interior del IAES se encuentra en revisión por parte de Coordinación de Estudios Legislativos y Reglamentarios, quienes otorgaran la validación del mismo y una vez lo anterior, deberá ser sometido a la aprobación del Órgano de Gobierno y ordenar su publicación en el Órgano de Difusión del Gobierno del Estado, en los términos de la Ley del Boletín Oficial.

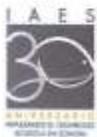
### C. Informe de los daños efectuados por el Ciclón Odile en el CREMES.

El Director General del IAES, maestro Raúl Molina, rindió un breve informe de los daños ocasionados <sup>8</sup> por la fuerte marejada así como olas de más de 3mts de altura, afectando el **proyecto de investigación sobre el cultivo de engorda de totoaba en jaulas flotantes que se lleva a cabo en la Bahía de Kunkaak frente a nuestras instalaciones, en Bahía de Kino, Sonora**, sufrieron daños causándonos pérdidas significativas.

Entre los daños se encuentran por mencionar: La pérdida estimada en más de 6 mil organismo de totoaba de un peso mayor a los 150 gr y los daños ocasionados a una de las jaulas en el sistema de anclaje, al sistema de bombeo de agua marina, rampa de botado para embarcaciones menores y algunos equipos que conforman el proyecto.

### D. Seguimiento a la donación del predio Roca Roja del CREMES.

En este asunto, informó el maestro Raúl Molina, Titular del IAES que **fue acreditado la posesión legal** en carácter de donación de **dos inmuebles con superficie de 3,964.00 M2 y 2-54-54- Has.**, ubicados en Bahía de Kino, donde se encuentra instalado el Centro Reprodutor de Especies Marinas del Estado de Sonora (CREMES).



## X. RESUMEN GENERAL DE ACUERDOS APROBADOS.

Fueron sometidos ocho asuntos para discusión y análisis en el apartado VIII del Orden del Día, detallados ampliamente en la reunión y explicados en un resumen exacto en cada asunto tratado y de los cuales se derivan los diez acuerdos siguientes:

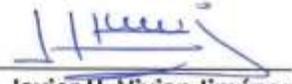
- **Acuerdo 01/10/11/2014.-** Se autorizó la afectación a resultados del ejercicio 2013, el registró del consumo de agua del Centro Reprodutor de Especies Marinas, correspondiente al mes de enero 2013, y el recibo del Consumo de energía eléctrica correspondiente al mes de marzo de 2013.
- **Acuerdo 02/10/11/2014.-** Se autorizó la aplicación de pago de impuestos con cargo a los ingresos de este Instituto, de retenciones por concepto de ISR de salarios por un monto de \$28,774.10 pesos. Actualizaciones y recargos por \$20,658.45 pesos.
- **Acuerdo 03/10/11/2014.-** Se autorizó la cancelación de contrato de compra venta de fecha 18 de febrero del 2013 con la empresa SANAGRO, SA de CV, y factura número 76 de fecha 22 de noviembre del 2012 por un importe de \$85,562.40 pesos (Ochenta y cinco mil quinientos sesenta y dos pesos 40/100M.N.), así como la re facturación del folio 288 de fecha 31 de mayo del 2013 por un importe de \$75,000.00 pesos (Setenta y cinco mil pesos 00/100 M.N).
- **Acuerdo 04/10/11/2014.-** Se autorizó la baja de inventarios por un monto de \$47,039.89 pesos.
- **Acuerdo 05/10/11/2014.-** Quedo aprobada la propuesta de basificación del personal de honorarios del CREMES.
- **Acuerdo 06/10/11/2014.-** Se aprobaron los procesos y proyectos para 2015.
- **Acuerdo 07/10/11/2014.-** Quedó autorizada la Plantilla del personal de base y confianza 2015, por un monto de \$389,014.33 pesos de base mensual y una compensación para directivos por \$21,700.00 pesos.
- **Acuerdo 08/10/11/2014.-** Se aprobó la compensación al personal de confianza 2015.
- **Acuerdo 09/10/11/2014.-** Quedo autorizado el anteproyecto del presupuesto de ingresos y egresos 2015, por un monto total anual de \$10,742,087.11 pesos.
- **Acuerdo 10/10/11/2014.-** Se aprobó el Calendario de Juntas de Gobierno 2015.

9

**XI. CLAUSURA.**

No habiendo más asuntos que tratar en el orden del día aprobado, se procedió a clausurar la «LVIII» **Reunión Ordinaria** de la Junta de Gobierno del Instituto de Acuacultura del Estado de Sonora, O.P.D., siendo las **13:55 horas del día 10 de noviembre del 2014**. La presente acta, una vez leída y ratificada por quienes intervinieron en ella, se firma para que surta los efectos legales que le son inherentes.

**COMITÉ DE JUNTA DE GOBIERNO**

	<b>TITULARES</b>	<b>SUPLENTES</b>
<b>PRESIDENTE</b>	<b>Lic. Guillermo Padrés Elías</b> Gobernador Constitucional del Estado de Sonora	
<b>VICEPRESIDENTE</b>	<b>Ing. Héctor H. Ortiz Ciscomani</b> Secretario de la SAGARHPA	<b>Ing. Ricardo Aguilar Juvera</b> Asesor y Enlace de la SAGARHPA Suplente
<b>SECRETARIO</b>	 <b>G.M. Javier H. Vivian Jiménez</b> Subsecretario de Pesca y Acuacultura de la SAGARHPA	
<b>TESORERO</b>	<b>Lic. Carlos Manuel Villalobos Organista</b> Secretario de Hacienda	<b>Lic. Emanuel Alejandro Duarte Moya</b> Director Asuntos Jurídicos de la Unidad de Inteligencia Patrimonial y Económica del Estado
<b>SECRETARIO TÉCNICO</b>	 <b>M.C. Raúl Enrique Molina Ocampo</b> Director General del Instituto de Acuacultura del Estado de Sonora, O.P.D.	
<b>COMISARIO PÚBLICO</b>		 <b>C.P. Luis Carlos Ríos Vargas</b> Secretaría de la Contraloría General del Estado

10



R<sup>2</sup>

TITULARES

SUPLENTES

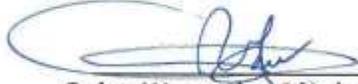
VOCAL

Lic. Moisés Gómez Reyna  
Secretario de Economía

  
Lic. Sergio Martínez González  
Subsecretario de Desarrollo Económico

VOCAL

Dr. José Jesús Bernardo Campillo  
García  
Secretario de Salud Pública

  
Quim. Wenceslao Sánchez Morales  
Jefe del Departamento de Productos  
y Servicios

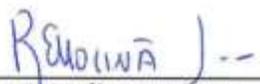
VOCAL

Lic. Jesús Roberto Rodríguez  
Moreno  
Coordinador General del Fondo  
Nuevo Sonora

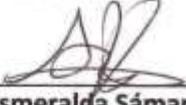
  
Lic. Jesús M. Galez Córdova  
Director Gral. De Gestión, Administración y  
Diseño de Instrumentos Financieros

11

VOCAL

  
Ing. Reyes E. Molina Moreno  
Director General de Molina  
Desarrollo Acuícola

VOCAL

  
C.P. Esmeralda Sámano Saucedo  
Gerente del Comité Estatal en Sonora  
del Sistema Producto Ostión, A.C.