



PERFIL DE PUESTO

NOMBRE DEL PUESTO
DIRECTOR GENERAL

DATOS GENERALES		REQUISITOS GENERALES	
Nivel:	14	Edad:	INDISTINTO
Clave:	ADM14001	Sexo:	INDISTINTO
Rama del puesto:	ADMINISTRATIVO	Estado Civil:	INDISTINTO
Unidad Administrativa:	ISSSTESON	Disponibilidad para viajar:	SI

ESCOLARIDAD Y ÁREAS DE CONOCIMIENTO	
Nivel de Estudios:	LICENCIATURA O SUPERIOR
Grado de Avance:	TITULADO
Áreas de conocimiento:	ECONOMICO-ADMINISTRATIVO, LEYES, INGENIERIAS, TECNOLOGIA DE LA INFORMACION, CIENCIAS SOCIALES Y MEDICINA GENERAL.

EXPERIENCIA LABORAL	
Mínimo de años de experiencia:	5 AÑOS
Área de Experiencia:	ADMINISTRACION PUBLICA

PROCESO INDUCTIVO	
INDUCCION A LA INSTITUCION	

COMPETENCIAS LABORALES	
Básicas:	Lenguaje y Comunicación, Aplicación numérica, Interacción con el mundo y con otros, Resolución de problemas, Manejo de tecnologías de la información, Social y ciudadana, Cultural y Artística, Para aprender a aprender y Autonomía e iniciativa personal.
Generales:	Orientación a logro, Proactividad, Rigurosidad, Flexibilidad, Innovación, Toma de decisiones, Trabajo en equipo, Compromiso Institucional, Orientación a la mejora continua, Responsabilidad, Promueve la participación, Comunidad efectiva, Capacidad de negociación y Creatividad, Orientación al Derechohabiente, Calidad de trato, Análisis y síntesis de información, Confidencialidad, Trabajo por objetivos, Situaciones laborales de alta presión, Cambio y cultura laboral, Pensamiento sistémico, Procesos directivos, Manejo de grupos, Enfoque organizacional, Planificación, Trabajo multidisciplinario, Apego a estándares, Valores institucionales y Liderazgo.

ATRIBUCIONES	
	Marco normativo, Características y requisitos de los servicios del ISSSTESON, Norma ISO 9001:2008, Norma ISO 19011:2011, Planeación estratégica, Técnicas estadísticas, Administración de proyectos, Transparencia y Rendición de Cuentas, Auditoría Gubernamental, Conocimientos de computación (Word, Excel, Power Point, Internet) y Herramientas de trabajo administrativo.

Puesto nominal: Director General

Puesto funcional: Director General de ISSSTESON

Objetivo del puesto: Coordinar y apoyar los programas y acciones de los Organismos afiliados y de todo el Instituto para promover y mejorar los sistemas, procesos de acreditación, estructuras y de más, desarrollando y aplicando para ello una medición de calidad en los procesos de planeación y evaluación.

Personal a su cargo: Secretario Particular, Asesor de la Dirección General, Subdirectores de Unidades Administrativas, Jefes de Unidad, Directores de las Unidades de Atención Médica.

Funciones: Girar instrucciones para comunicar a los responsables de áreas del Instituto los avances de las actividades diarias, así como problemas que se enfrenten, soluciones, proyectos de mejora, etc. Recibe y analiza informes generales. Analiza los asuntos relativos a las sesiones y acuerdos de las Juntas Directivas. Coordinar y asesorar la formación e implementación de los planes y programas del Instituto. Coordinar el sistema interno para el mejoramiento de los servicios y prestaciones. Preparar el informe sobre la administración del Instituto hacia la Junta Directiva. Acordar con los titulares de las Unidades Administrativas, las actividades que le competen a su área. Presentar los nombramientos del personal de base y de confianza del Instituto. Presentar el ejercicio de presupuestos de ingresos y egresos ante la Junta Directiva. Presentar balance financiero y avance del ejercicio presupuestal ante la Junta Directiva. Presentar a la Junta Directiva los estados financieros del ejercicio anterior y el dictamen del despacho externo que auditó, al igual que sus observaciones y medidas de solventación por aplicar. Proponer el anteproyecto de Presupuesto. Implementar las acciones necesarias para el cumplimiento del Sistema Integral de Archivos de acuerdo a la normatividad en la materia. Implementar mecanismos que conlleven el acceso a la información pública del Instituto. Coordinar en las áreas para el cumplimiento de los objetivos. Control y supervisión de proyectos del Instituto.