



PROYECTO DE CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA FONDO DOCUMENTAL: OFICIALÍA MAYOR

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
1C	LEGISLACIÓN

- 1C.1 Reglamentos
- 1C.2 Acuerdos
- 1C.3 Publicaciones Boletín Oficial del Estado

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
2C	ASUNTOS JURÍDICOS

- 2C.1 Certificación de firmas
- 2C.2 Asistencia, consulta y asesorías
- 2C.3 Contratos y convenios
- 2C.4 Juicios contra la dependencia
- 2C.5 Recurso administrativo

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
3C	PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACION

- 3C.1 Programa operativo anual
- 3C.2 Informe programático presupuestal
- 3C.3 Informe de inversión pública
- 3C.4 Informe de evaluación programática
- 3C.5 Manual de procedimientos
- 3C.6 Manual de organización
- 3C.7 Certificación de calidad
- 3C.8 Presupuesto

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
4C	RECURSOS HUMANOS

- 4C.1 Disposiciones aplicables a recursos humanos
- 4C.2 Expediente del personal
- 4C.3 Plantilla de personal
- 4C.4 Nómina de pago
- 4C.5 Asistencias
- 4C.6 Estímulos



PROYECTO DE CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA FONDO DOCUMENTAL: OFICIALÍA MAYOR

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
4C	RECURSOS HUMANOS
4C.7	Padrón de obligados declaración patrimonial
4C.8	Evaluación al desempeño
4C.9	Contratos temporales
4C.10	Trámites de personal
4C.11	Descripción de puesto

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
5C	RECURSOS FINANCIEROS
5C.1	Órdenes de pago
5C.2	Fondo rotatorio
5C.3	Padrón de proveedores del Gobierno del Estado
5C.4	Reposición del gasto
5C.5	Servicios del Gobierno del Estado
5C.6	Anticipos tesorería
5C.7	Cancelaciones
5C.8	Pólizas de diario
5C.9	Conciliaciones bancarias
5C.10	Proyecto presupuesto de egresos
5C.11	Informes de comisión
5C.12	Contrato de cuentas
5C.13	Reportes del gasto
5C.14	Liberación del presupuesto
5C.15	Adecuaciones presupuestales
5C.16	Analítico de partidas
5C.17	Seguimiento del gasto

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRAS
6C.1	Adquisiciones
6C.2	Licitaciones
6C.3	Requisiciones y órdenes de compra



PROYECTO DE CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA FONDO DOCUMENTAL: OFICIALÍA MAYOR

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
6C	RECURSOS MATERIALES Y OBRAS
6C.4	Compra de mobiliario y equipo
6C.5	Inventario de bienes muebles
6C.6	Resguardo de inventario
6C.7	Bajas de bienes muebles
6C.8	Informe de prestadores de servicios

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
7C	SERVICIOS GENERALES
7C.1	Expediente por vehículo
7C.2	Resguardo y control vehicular
7C.3	Mantenimiento a edificios
7C.4	Protección civil

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
8C	TECNOLOGÍAS Y SERVICIOS DE LA INFORMACIÓN
8C.1	Desarrollo informático
8C.2	Control parque informático
8C.3	seguridad informática

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
9C	COMUNICACIÓN SOCIAL
9C.1	Publicidad institucional
9C.2	Actos y eventos oficiales

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
10C	CONTROL Y AUDITORIA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS
10C.1	Auditorias
10C.2	Actas de entrega de recepción del sistema de información



PROYECTO DE CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA FONDO DOCUMENTAL: OFICIALÍA MAYOR

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
11C	PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLITICAS
11C.1	SIR
11C.2	Analítico de inversiones públicas
11C.3	Autorización de recursos
11C.3.1	Expediente técnico
11C.3.2	Inversiones
11C.4	Informes de evaluación y seguimiento del gasto público
11C.4.1	Informe de gobierno
11C.4.2	Informe trimestral
11C.4.3	Informe de cuenta pública
11C.4.4	Informe de evaluación
11C.5	Indicadores

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
12C	TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
12C.1	Unidad de enlace
12C.2	Solicitudes de acceso a la información pública
12C.3	Portal de transparencia
12C.4	Acuerdos de información reservada

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
13C	CONTROL INTERNO
13C.1	Documentación recibida
13C.2	Documentación enviada

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
1S	PLANEACIÓN DEL DESARROLLO
1S.1	Anuario estadístico
1S.2	Boletín del mercado de trabajo
1S.3	Agenda de indicadores líderes de economía



PROYECTO DE CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA FONDO DOCUMENTAL: OFICIALÍA MAYOR

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
2S	CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL
2S.1	Pedagogía
2S.2	Nutrición
2S.3	Trabajo social
2S.4	Programa medico
2S.5	Psicología
2S.6	Estancia
2S.7	Expediente integrado por cada menor

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
3S	CECAP
3S.1	Capacitación a servidores públicos
3S.1.1	Validación

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
4S	PROCESO DE NOMINA DEL GOBIERNO DEL ESTADO
4S.1	Integración de nómina
4S.1.1	Poder Ejecutivo, Legislativo y Judicial
4S.1.2	Organismos autónomos
4S.1.3	Movimientos de escalafón
4S.2	Emisión de nómina

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
5S	ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO
5S.1	Manejo del expediente único del personal
5S.1.1	Altas
5S.1.2	Bajas
5S.1.3	Relaciones laborales
5S.1.4	Historia laboral
5S.1.5	Nombramientos
5S.2	Certificación de créditos de servidores públicos
5S.3	Reclutamiento y selección del personal



PROYECTO DE CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVISTICA FONDO DOCUMENTAL: OFICIALÍA MAYOR

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
5S	ADMINISTRACIÓN DEL PERSONAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO
5S.4	Control de asistencia
5S.4.1	Vacaciones
5S.4.2	Incapacidades
5S.4.3	Incidencias
5S.5	Pensiones y jubilaciones
5S.6	Prestaciones económicas
5S.7	Previsión social
5S.8	Estructuras organizacionales
5S.8.1	Descripciones de puestos
5S.9	Sistema de gestión de calidad
5S.10	Clima laboral
5S.11	Evaluación al desempeño