

**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION**

EVT-01

**INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2012**  
**TERCER TRIMESTRE 2012**

CLAVE PROGRAMÁTICA											DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS								AVANCE FINANCIERO %	AVANCE FISICO %					
DP	UR	FL	FN	SF	ER	PG	SP	AP	FF	MT			PROGRAMADO				REALIZADO										
													ORIGINAL ANUAL		MOD. ANUAL		TRIMESTRE		TRIMESTRE				ACUMULADO				
													META	GASTO	META	GASTO	META	GASTO	META	GASTO			META	GASTO			
15	01		1									TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO		10,072,155		10,314,818		2,532,887		2,675,746		8,258,761	81.99%				
			2									TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO															
					03							GOBIERNO															
						E5						JUSTICIA															
							07					IMPARTIR JUSTICIA															
								01				SONORA SEGURO															
									001			JUSTICIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y LABORAL															
										A0		ADMINISTRACION DE LA JUSTICIA LABORAL															
												PROCEDIMIENTOS JURIDICOS															
												RECURSOS PROPIOS															
											001	RECIBIR LAS DEMANDAS QUE SE PRESENTEN	JUICIO	300		300		75		136		397					
											002	ELABORAR LO ACUERDOS QUE RECAIGAN A LAS PROMOCIONES Y LOS QUE SE REALICEN DE OFICIO	ACUERDO	4,000		4,000		1,000		1,319		4,492					
											003	REALIZAR LAS AUDIENCIAS EN LOS JUICIOS	AUDIENCIA	440		440		110		285		965				98.84%	
											004	REALIZAR LAS NOTIFICACIONES ORDENADAS EN CADA JUICIO	NOTIFICACION	5,800		5,800		1,500		1,727		5,733				81.25%	
											005	ELABORAR LOS EXHORTOS EN LOS JUICIOS	EXHORTO	160		160		40		27		130				73.84%	
											006	DICTAR RESOLUCIÓN EN LOS ASUNTOS CITADOS	RESOLUCIÓN	260		260		60		66		192					
											007	REGISTRAR LAS OPERACIONES FINANCIERAS GENERADAS AL EJERCER LOS RECURSOS	REGISTRO	480		480		120		144		532				89.23%	
											008	ELABORAR Y TRAMITAR LAS ÓRDENES DE SERVICIO Y ADQUISICIÓN DE MATERIALES Y SUMINISTROS, MOBILIARIO, MAQUINARIA Y EQUIPO	DOCUMENTO	130		130		30		30		116					
											009	REALIZAR TODAS LAS GESTIONES RELACIONADAS CON LOS RECURSOS HUMANOS	ASUNTO	90		90		20		40		170					
											010	ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES TRIMESTRALES QUE REFLEJEN EL PRESUPUESTO EJERCIDO Y LAS METAS ALCANZADAS	INFORME	4		4		1		1		3				75.00%	
											011	RECOPIRAR LA INFORMACION CORRESPONDIENTE AL TRIBUNAL PARA INTEGRARLA A LA CUENTA PÚBLICA ESTATAL	DOCUMENTO	1		1		0		0		1				100.00%	
											012	ELABORAR Y PRESENTAR LA INFORMACIÓN DEL TRIBUNAL PARA INTEGRARLA AL INFORME DE GOBIERNO	INFORME	1		1		1		1		1				100.00%	
											013	ELABORAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS	DOCUMENTO	1		1		0		0		0					
												PROCURACIÓN DE JUSTICIA LABORAL															
												ASESORIA Y REPRESENTACIÓN A TRABAJADORES Y SINDICATOS															
												RECURSOS PROPIOS															
												1 BRINDAR ASESORÍA JURÍDICA EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y LABORAL BUROCRÁTICA	ASESORIA	120		120		30		34		120				100.00%	
												2 PROMOVER JUICIOS EN REPRESENTACIÓN DE LOS ASESORADOS	JUICIO	28		28		7		3		24				85.71%	

"Avance preliminar del presupuesto anual"