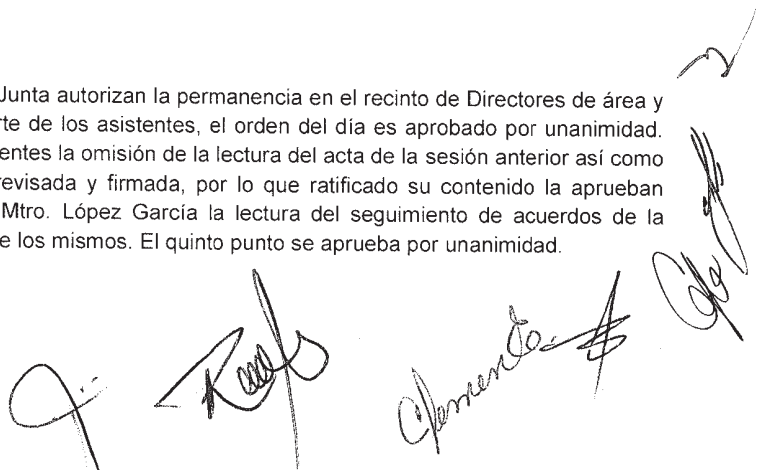


En la ciudad de Hermosillo, Sonora, México, siendo las 10:08 horas del día 21 de septiembre de 2012, en la sala de juntas del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, sita en Calle La Escondida, núm. 34 de la colonia Santa Fe, inicia la LIX Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva estando presentes la **M.C. Margarita Montaña Fimbres**, suplente del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil, Secretario de Educación y Cultura y Presidente de la H. Junta Directiva; la **Lic. Clementina Elías Córdova**, Representante del Gobierno Estatal; la **Ing. Adriana Escobedo Castro**, suplente de la Lic. Martha Patricia Ibarra Morales, Coordinadora de Organismos Descentralizados Estatales de los CECyTE's y Representante del Gobierno Federal; la **Lic. Carolina Copetillo Meneses**, suplente del Ing. Jesús Eduardo Chávez Leal, Titular de la Oficina de Servicios Federales de Apoyo a la Educación en Sonora y Representante del Gobierno Federal; la **Lic. Renata Villalba Corrales**, suplente del Ing. Enrique Ignacio Tapia Camou, Representante del Sector Productivo; el **Lic. Javier Chávez Miranda**, suplente del C.P. Luis Carlos Contreras Tapia, Representante del Sector Productivo; la **Lic. María Esther Araiza Tapia**, Comisaria Pública Ciudadana; el **Lic. Mario Alberto Corona Urquijo**, Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo; el **Mtro. Martín Alejandro López García**, Director General del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora y Secretario de Actas y Acuerdos de la H. Junta Directiva.

La M.C. Margarita Montaña Fimbres, Presidenta suplente de la H. Junta Directiva, después de dar la bienvenida y al mismo tiempo agradecer a los asistentes su presencia, solicita a la Lic. María Esther Araiza Tapia, Comisaria Pública Ciudadana, verifique el quórum legal que dará formalidad a la sesión y validez a los acuerdos que en ella se tomen. Verificado el quórum, pide al Secretario de Actas y Acuerdos, Mtro. Martín Alejandro López García, la lectura del siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia.
2. Declaratoria del quórum legal.
3. Lectura y aprobación, en su caso, del orden del día.
4. Lectura y aprobación, en su caso, del acta de la LVIII Sesión Ordinaria del 13 de junio de 2012.
5. Revisión del seguimiento de acuerdos.
6. Informe de la Institución:
  - 6.1 Informe Académico
  - 6.2 Informe Financiero
  - 6.3 Informe del Programa de infraestructura educativa
  - 6.4 Informe del Cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual.
7. Informe de la Comisaria Pública Ciudadana.
8. Informe del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo.
9. Propuesta de acuerdos y, en su caso, aprobación.
10. Asuntos generales.
11. Lectura y ratificación de acuerdos.
12. Clausura.

A petición del Mtro. López García, los miembros de la Junta autorizan la permanencia en el recinto de Directores de área y personal de apoyo. Al no haber observaciones por parte de los asistentes, el orden del día es aprobado por unanimidad. Enseguida, la M.C. Montaña Fimbres solicita a los asistentes la omisión de la lectura del acta de la sesión anterior así como la aprobación de la misma, ya que previamente fue revisada y firmada, por lo que ratificado su contenido la aprueban unánimemente. La M.C. Montaña Fimbres solicita al Mtro. López García la lectura del seguimiento de acuerdos de la sesión anterior, quien manifiesta el total cumplimiento de los mismos. El quinto punto se aprueba por unanimidad.



SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LA LVIII SESIÓN ORDINARIA DEL 13 DE JUNIO DE 2012

ACUERDOS TOMADOS	ACCIONES REALIZADAS	AVANCE	OBSERVACIONES
<b>Acuerdo 01.58.130612.</b> Se declara legalmente instalada la sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomen.	Sesión legalmente válida.	100%	Ninguna.
<b>Acuerdo 02.58.130612.</b> Se aprueba, por unanimidad, el orden del día.	Orden del día aprobado.	100%	Ninguna.
<b>Acuerdo 03.58.130612.</b> Se aprueba, por unanimidad, el acta de la quincuagésima séptima sesión ordinaria de la H. Junta Directiva.	Acta aprobada.	100%	Ninguna.
<b>Acuerdo 04.58.130612.</b> En cumplimiento con lo establecido en el Artículo 8, fracción X del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad se aprueban los informes trimestrales: Académico, Financiero, del Programa de Infraestructura Educativa, del Proceso de ingreso a Educación Media Superior, del Seguimiento de egresados, del Cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual, del Comisario Público Ciudadano y del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo, correspondientes a los meses de enero, febrero y marzo de 2012.	Informes aprobados.	100%	Ninguna.
<b>Acuerdo 05.58.130612.</b> En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 8, Fracción VII del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad se autoriza el nombramiento de la Lic. Carolina Córdova Araiza, como Directora del plantel Bácum.	Nombramiento autorizado.	100%	Ninguna.
<b>Acuerdo 06.58.130612.</b> En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 8, Fracción V del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad se aprueba la aplicación de ingresos por intereses por un importe de \$915,496.00, generados durante el período de enero a marzo de 2012, para la adquisición de material de oficina de la partida 21101, necesario para la operación de los planteles escolares.	Aplicación aprobada.	100%	Ninguna.
<b>Acuerdo 07.58.130612.</b> En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 8, Fracción VI del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad se aprueban los Estados Financieros del Ejercicio 2011, previo al informe del Comisario Público y del dictamen del Auditor Externo.	Estados Financieros aprobados.	100%	Ninguna.
<b>Acuerdo 08.58.130612.</b> En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 8, Fracción V del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad se aprueba el Ajuste al Programa Anual y Presupuesto de Egresos 2012, derivado de los subsidios Federales y Estatales autorizados.	Ajuste aprobado.	100%	Ninguna.

Para abordar el sexto punto, el cual consta de cuatro informes, la Presidenta cede la palabra al Mtro. López García, quien requiere la intervención del Director Académico, Mtro. José Carlos Aguirre Rosas, para que dé a conocer las actividades

Handwritten signatures and initials, including a large 'X' on the left and a '2' on the right.

más relevantes realizadas por las áreas académica y de vinculación durante el trimestre abril, mayo y junio del año 2012: seguimiento a los proyectos y metas académicas; aplicación de los exámenes departamentales del segundo y tercer parcial y los indicadores generales obtenidos en las tres evaluaciones parciales del semestre enero-julio de 2012; aplicación de exámenes de regularización sobre asignaturas básicas, propedéuticas, de capacitación para el trabajo y de submódulos de las carreras; estructuración y dosificación de contenidos de los módulos de las carreras técnicas del bachillerato tecnológico, así como estructuración de contenidos de asignaturas del bachillerato general; revisión y actualización de 14 módulos de aprendizaje de las asignaturas básicas de primero, tercero y quinto semestres del bachillerato tecnológico, y siete módulos de aprendizaje de bachillerato general, además de la elaboración de los módulos de aprendizaje de las asignaturas de tercero y quinto semestres; fase estatal del concurso nacional de creatividad tecnológica 2012; capacitación a docentes; organización y participación en la Olimpiada Mexicana de Informática (OMI). Programas: PROFORDEMS, PROFORDIR, CERTIDEMS, ACADEMIAS, IMPULSA, TUTORÍAS; actividades de desarrollo educativo, de programación docente, de apoyo a la enseñanza; programa de padres proactivos; revista "Desarrollo académico"; desarrollo de sistemas de información; actividades del bachillerato virtual, así como de las aulas virtuales que apoyan la labor de los profesores; de las actividades cotidianas y especiales efectuadas por el personal del área de vinculación; del otorgamiento de becas; de las actividades cívico-deportivas, físico-deportivas, culturales y de vinculación con los sectores; del servicio social prestado por los alumnos durante el período enero-junio 2012.

La Lic. Araiza Tapia externa su reconocimiento y felicitación respecto al trabajo realizado y los resultados obtenidos por los alumnos en la Olimpiada Mexicana de Informática, cuya organización estuvo a cargo de personal del Colegio. Por otra parte, el Consejo de vinculación –menciona la Lic. Renata Villaiba Corrales – está promoviendo las ingenierías y con ayuda de la televisión educativa de la SEC se está elaborando un testimonial con ingenieros de las diferentes maquiladoras y del sector superior universitario, para presentarlo a alumnos de secundaria y preparatoria. Comenta además que el 80% de los egresados de bachillerato escogen carreras del área de las ciencias sociales o del área económico administrativa y lo que se pretende es revertir esa tendencia, por lo cual considera importante mostrar a los estudiantes del Colegio, mediante el testimonial, las bondades de las ingenierías y la conveniencia de estudiarlas.

La mayoría de las carreras del Colegio no son del área de ingeniería, explica el Mtro. López García, debido al problema económico, uno de los principales factores que impide la apertura de carreras técnicas de dicha área. Sin embargo se ha avanzado, se cuenta con 12 opciones distribuidas en los planteles, se han equipado laboratorios de electrónica a pesar de las dificultades económicas, se han firmado convenios con maquiladoras y empresas del sector industrial. Asimismo, los egresados del Colegio son técnicos, a diferencia de otras instituciones de las que egresan bachilleres. Respecto a la preparación de técnicos, la Mtra. Montañó Fimbres menciona la existencia de las Normas técnicas de competencia laboral en los programas de estudio pero es necesario mejorar otros aspectos, como el hecho de que los ingenieros sustituyen a los técnicos al ser contratados. Para el Lic. Javier Chávez Miranda es necesario generar un cambio de cultura laboral en los estudiantes, basado en la elaboración de proyectos y estudios para las empresas, en los que pueda incluir su propia localidad, por ejemplo en el área agroindustrial, sector en el que se presenta el problema de no contar con gente capacitada. Menciona también la falta de oferta relacionada con lo anterior, la importancia de los convenios de colaboración, la creación de microempresas. De acuerdo con lo mencionado por el Mtro. Aguirre Rosas, hay promoción por parte del Colegio, incluso próximamente se trabajará con los nuevos programas en desarrollo, en aspectos como la agroindustria.

Concluido el informe académico, a solicitud del Mtro. López García la C. P. Gabriela Verdugo Blanco, Subdirectora de Finanzas, expone el Estado financiero con el que se cierra el trimestre abril-junio de 2012.



## Segundo Informe Trimestral 2012

### INGRESOS :

CONCEPTO	PROGRAMADO ORIGINAL	MODIFICADO	TOTAL DE INGRESOS				% AVANCE
			ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO	
Ingresos federales	287,718,016	287,718,016	22,440,893	20,053,992	20,053,992	137,690,569	48%
Ingresos estatales	251,301,948	251,301,948	20,878,309	20,878,309	20,878,309	125,354,547	50%
Ingresos propios	35,639,000	35,639,000	1,173,885	- 144,278	4,422,696	27,755,750	78%
Otros ingresos		3,953,550	359,612	382,468	334,407	3,953,550	100%
<b>TOTAL</b>	<b>574,658,964</b>	<b>578,612,514</b>	<b>42,504,929</b>	<b>41,170,491</b>	<b>45,689,404</b>	<b>294,754,415</b>	<b>51%</b>

### EGRESOS:

CONCEPTO	PROGRAMADO ORIGINAL	MODIFICADO	TOTAL EJERCIDO				% AVANCE
			ABRIL	MAYO	JUNIO	ACUMULADO	
Servicios personales	466,460,640	466,460,640	36,763,564	39,306,283	41,192,228	222,075,988	48%
Materiales y suministros	26,926,584	28,412,080	2,019,089	1,355,498	9,501,986	15,192,142	53%
Servicios generales	68,354,790	68,861,277	3,719,507	7,813,320	11,760,826	32,380,233	47%
Trans. asig. sub. y otras	442,000	442,000				32,000	7%
Bienes mueb. e inmueb.	4,514,015	6,475,582	1,294	440,015	426,337	1,517,357	23%
Fondo de previsión	7,960,935	7,960,935	663,411	663,411	663,411	3,980,467	50%
<b>TOTAL</b>	<b>574,658,964</b>	<b>578,612,514</b>	<b>43,166,864</b>	<b>49,578,527</b>	<b>63,544,788</b>	<b>275,178,187</b>	<b>48%</b>

<b>Variación: Ingreso - Gasto (\$)</b>			<b>- 661,936</b>	<b>- 8,408,036</b>	<b>-17,855,384</b>	<b>19,576,228</b>	
--	--	--	------------------	--------------------	--------------------	-------------------	--

Para continuar con el informe del Programa de Infraestructura Educativa, atendiendo la invitación del Mtro. López García, el Lic. Alfredo Ortega López, Director de Planeación, da a conocer los aspectos relativos a dicho informe, los cuales se contienen en los siguientes cuadros:

### PROGRAMA DE OFERTA COMPLEMENTARIA DE FONDOS FEDERALES PARA LA INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PESO A PESO) 2010/2011 MODIFICADO

Hermosillo, Sonora, 30 de junio de 2012

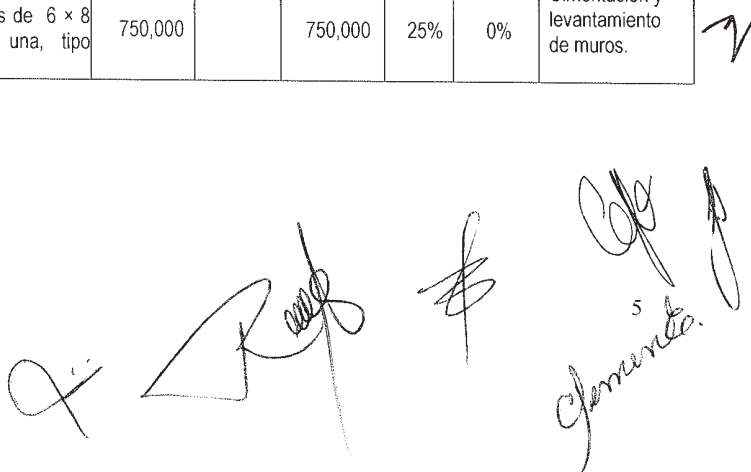
Nº	ESCUELA	OBRA SOLICITADA					META	APORTACIÓN (MILES DE PESOS)			% AVANCE FÍSICO		OBSERVACIONES
		A	L	T	Ax	E		FEDERAL	ESTATAL	TOTAL	OBRA	EQUIPAMIENTO	
1	San Luis Río Colorado	7	2		3		Siete aulas, centro de cómputo, lab. de ciencias módulo sanitario, bebederos y oficinas administrativas.	2,500,000.00	2,500,000.00	5,000,000.00	78.16%	0%	Cimentación, levantamiento de castillos, muros y losa.

*[Handwritten signatures and initials]*

2	Nogales	7	2	3	Siete aulas, centro de cómputo, lab. de ciencias módulo sanitario, bebederos y oficinas administrativas.	2,500,000.00	2,500,000.00	5,000,000.00	16.45%	0%	Trazo y nivelación de terreno, construcción de plataforma, excavación para cimentación y castillos.
3	Hermosillo, Miguel Alemán	7	2	3	Siete aulas, centro de cómputo, lab. de ciencias módulo sanitario, bebederos y oficinas administrativas.	2,532,372.70	2,532,372.70	5,064,745.40	67.88%	0%	Cimentación, levantamiento de castillos, muros y losa.
		21	6	9		7,532,372.70	7,532,372.70	15,064,745.40			

**PROGRAMA DE APOYO A PLANTELES DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR CON NECESIDADES PRIORITARIAS EN INFRAESTRUCTURA 2011**

Nº	ESCUELA	OBRA SOLICITADA					META		APORTACIÓN			% AVANCE FÍSICO		OBSERVACIONES
		A	L	T	Ax	E	ORIGINAL	MODIFICADA	FEDERAL	ESTATAL	TOTAL	OBRA	EQUIPAMIENTO	
1	San Luis Río Colorado						Equipamiento de aulas y laboratorio	Aplicar en la culminación de la construcción de la primera etapa (obra negra)	1'239,000		1'239,000	0%	0%	Obra licitada asignada a Constructora Inova, S. de RL de C. V.
2	Nogales II						Equipamiento de aulas y laboratorio	Aplicar en la culminación de la construcción de la primera etapa (obra negra)	1'239,000		1'239,000	0%	0%	Obra licitada asignada a Desarrollo de Obras Rurales, S. A de C. V.
3	Miguel Alemán						Equipamiento de aulas y laboratorio	Aplicar en la culminación de la construcción de la primera etapa (obra negra)	1'239,000		1'239,000	0%	0%	Obra licitada asignada a Concubi, S. A de C. V.
4	Pótam	3	1				Construcción y equipamiento de laboratorio de usos múltiples	Construcción adosada de lab de ciencias de siete mesas de seis alumnos c/u más la del prof. y tres aulas 6 x 8 mts. cada una, tipo regional	2'010,677		2'010,677	0%	0%	Obra licitada asignada a Vifes Construcciones y Proyectos S. A de C.V.
5	Júpare	2					Construcción de laboratorio de usos múltiples	Construcción adosada de dos aulas de 6 x 8 mts. cada una, tipo regional	750,000		750,000	25%	0%	Cimentación y levantamiento de muros.
6	Pesqueira	2					Construcción de laboratorio de usos múltiples	Construcción adosada de dos aulas de 6 x 8 mts. cada una, tipo regional	750,000		750,000	25%	0%	Cimentación y levantamiento de muros.



Handwritten signatures and initials, including a large signature on the left and several smaller ones on the right, some with a date '5' and a name 'Gomendio'.



7	Puerto Libertad	6	1	1	1	1	Construcción de cinco aulas, centro de cómputo, lab. de usos múltiples y otros (oficina admiva., bebederos, cerco perimetral, cisterna, fosa séptica, subestación eléctrica, aires acondicionados y obra exterior)	Construcción de módulo integral de seis aulas, un laboratorio polifuncional (cómputo, idioma y usos múltiples) oficina admiva., bebederos, cerco perimetral, cisterna, fosa séptica, subestación eléctrica, aires acondicionados y obra exterior	4'615,000	4'615,000	0%	0%	Obra licitada asignada a ROGRAP, edificación, pavimentos, obras y proyectos.
---	-----------------	---	---	---	---	---	--	--	-----------	-----------	----	----	--

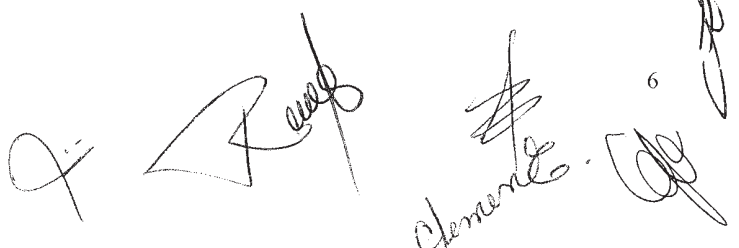
**PROGRAMA DE APOYO COMPLEMENTARIO PARA LA INCORPORACIÓN AL SISTEMA NACIONAL DEL BACHILLERATO 2011**

N°	ESCUELA	OBRA SOLICITADA					META	APORTACIÓN			% AVANCE FÍSICO		OBSERVACIONES
		A	L	T	Ax	EE		FEDERAL	ESTATAL	TOTAL	OBRA	EQUIPAMIENTO	
1	Hermosillo IV				1	1	Construcción y equipamiento de sala audiovisual	2,177,488.15		2,177,488.15	70%	0%	Cimentación, levantamiento de castillos, muros y losa.
2	EMSAD Masiaca				1	1	Construcción y equipamiento de biblioteca	503,333.19		503,333.19	0%	0%	Obra por licitarse.
					2	2		2,680,821.34		2,680,821.34			

La Ing. Adriana Escobedo Castro pregunta si el recurso del año 2010 ya se bajó para aplicarlo en la infraestructura, es decir, la construcción y si el avance de obra ha llegado hasta el 78%. La respuesta del Lic. Ortega López es afirmativa y aclara que los datos mostrados corresponden al segundo trimestre, por lo que se abarca hasta el mes de junio, pero las obras han seguido avanzando. La Ing. Escobedo Castro recomienda que el documento sea más explícito, más detallado en las observaciones, ya que indica en el primer cuadro avances del 78.16% y del 67.88% y en las observaciones, las cuales son las mismas en ambos casos: cimentación, levantamiento de castillos, etc. También, para tener más control, aconseja estimar las fechas de terminación de los trabajos.

El Lic. Mario Alberto Corona Urquijo, al referirse a la licitación pendiente del tercer cuadro, aclara que los recursos se gestionan en tiempo y forma, se autorizan, pero no llegan, lo cual ocasiona que no haya resultados ni avances en lo proyectado. La M.C. Montañó Fimbres pregunta por la posible presencia, como miembro de la Junta Directiva, de un representante de la Secretaría de Hacienda, asunto mencionado en la anterior reunión. Aclara el Mtro. López García que los miembros de la Junta son designados de acuerdo con lo indicado en el Decreto de Creación del Colegio, por tanto no se posibilita una gestión de ese tipo.

Respecto al proyecto de incorporación al Sistema Nacional de Bachillerato, la M. C. Montañó Fimbres felicita al Mtro. López García por el trabajo realizado, ya que desde que inició el mencionado proyecto, el CECYTES fue el primer subsistema en atender la convocatoria del Programa de Formación Docente y se cuenta con 13 planteles incorporados en el Estado, a pesar de la limitación de recursos económicos.



Al término de los comentarios y observaciones, continúa el Lic. Ortega López con las explicaciones acerca del cumplimiento de metas del Programa Anual 2012.

**AVANCE DE CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PROGRAMA ANUAL 2012**

DESCRIPCIÓN	No. ACCIONES	METAS									
		ORIGINAL ANUAL	MODIFICADO ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO			
				1er. TRIM.	2do. TRIM.	3er. TRIM.	4to. TRIM.	1er. TRIM.	2do. TRIM.	TOTAL ACUMULADO	% AVANCE FÍSICO
DIRECCIÓN GENERAL	3	20	20	5	5	5	5	6	5	11	55.00
DIRECCIÓN ACADÉMICA	20	76	76	17	25	16	18	17	20	37	48.68
DIRECCIÓN DE VINCULACIÓN	11	83	83	23	20	17	23	23	22	45	54.22
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA	8	69	69	18	17	17	17	18	17	35	50.72
DIRECCIÓN FINANCIERA	6	63	63	14	17	15	17	14	17	31	49.21
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN	11	68	68	16	16	19	17	16	16	32	47.06
ÓRGANO DE CONTROL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	2	31	31	8	9	7	7	8	9	17	54.84
PLANTELES	1	2	2	1	-	1	-	1	-	1	50.00
COORDINACIÓN DE ZONA	1	3	3	1	1	1	-	1	1	2	66.67
<b>TOTAL</b>	<b>63</b>	<b>415</b>	<b>415</b>	<b>103</b>	<b>110</b>	<b>98</b>	<b>104</b>	<b>104</b>	<b>107</b>	<b>211</b>	<b>50.84</b>

Al no haber más comentarios, los informes: Académico, Financiero, de Infraestructura educativa y del Cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual, se dan por presentados ante los miembros de la H. Junta Directiva.

La M.C. Montaña Fimbres cede la palabra a la Lic. Ma. Esther Araiza, Comisaria Pública Ciudadana, para que rinda su informe (ver anexo 1), quien adicionalmente recomienda al Director General y al Director Académico platicar con los Directores de los planteles para que organicen el trabajo de limpieza y cuidado de la escuela y sugiere se proporcione una desbrozadora a cada plantel (particularmente a los de La Manga, Justo Sierra y Pueblitos, en este último propone dar servicio a las aulas que se gotean) para evitar la presencia del moscos transmisores del dengue. Las gestiones al respecto ya se han realizado, indica el Mtro. López García. Además de lo anterior, la Comisaria felicita al Director General por los

esfuerzos y trámites realizados para conseguir los recursos requeridos, debido al incremento de la población estudiantil, para la construcción de aulas y sugiere también supervisar la venta de alimentos en las cooperativas escolares. Por su parte, la M. C. Montaña Fimbres recomienda la conformación de un Comité de seguridad escolar, conjuntamente con la elaboración del programa respectivo.

Al darse por enterados los miembros de la Junta Directiva del anterior informe, la M.C. Montaña Fimbres continúa con el octavo punto —Informe del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo— por lo cual invita al Lic. Mario Alberto Corona Urquijo, titular de dicho Órgano, a que hable de las observaciones mostradas en el siguiente cuadro.

### ÓRGANO DE CONTROL Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO ESTATUS DE OBSERVACIONES

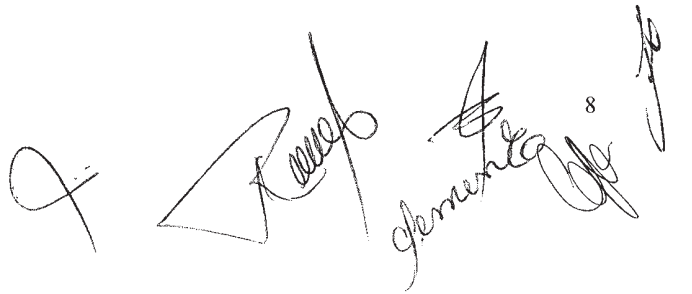
AUDITORÍAS REALIZADAS POR EL OGDA DEL 01 DE ABRIL AL 30 DE JUNIO DE 2012 (SEGUNDO TRIMESTRE 2012)				
RUBRO AUDITADO	OBSERVACIONES EN CÉDULA	SOLVENTADAS	NO SOLVENTADAS	COMENTARIOS
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA LICITACIONES Y CONTRATOS 1ER TRIMESTRE 2012	1	1	0	
DIRECCIÓN FINANCIERA EGRESOS 1ER TRIMESTRE 2012	2	2	0	
PLANTEL SAN LUIS RÍO COLORADO INGRESOS PROPIOS, FONDOS FIJOS E INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO (ENERO-MAYO 2012)	0	0	0	
PLANTEL NOGALES II INGRESOS PROPIOS, FONDO FIJO E INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO (ENERO-MAYO 2012)	0	0	0	
PLANTEL BUAYSIACOBÉ INGRESOS PROPIOS, FONDO FIJO E INVENTARIOS DE ACTIVO FIJO (ENERO-JUNIO 2012)	0	0	0	
PLANTEL BACAME INGRESOS PROPIOS Y FONDO FIJO (ENERO-JUNIO 2012)	0	0	0	
<b>TOTALES</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	

AUDITORÍAS REALIZADAS POR EL ISAF AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011				
RUBRO AUDITADO	OBSERVACIONES	SOLVENTADAS	NO SOLVENTADAS	COMENTARIOS
AUDITORÍA DEL EJERCICIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 01 OBSERVACIÓN	1	1	0	SE ENVIARON ACTAS DE SOLVENTACIÓN (22 DE JUNIO DE 2012)
AUDITORÍA DEL EJERCICIO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011 02 OBSERVACIONES.- SEGUNDA REVISIÓN	2	2	0	OBSERVACIÓN QUE ESTABA PENDIENTE DE SOLVENTAR DEL 23 DE MARZO DE 2012 SE ENVIARON ACTAS DE SOLVENTACIÓN (12 Y 20 DE JUNIO DE 2012)
<b>TOTALES</b>	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	

AUDITORIAS REALIZADAS POR EL DESPACHO EXTERNO AL 31 DE DICIEMBRE DE 2011				
REVISION	OBSERVACIONES	SOLVENTADAS	PENDIENTES	OBSERVACIONES
AUDITORÍA DE ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2011.	0	0	0	SE PRESENTÓ DICTAMEN SIN OBSERVACIONES DEL EJERCICIO A L 31 DE DICIEMBRE DE 2011
<b>TOTALES</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	





Una vez aprobado el estatus de observaciones, al llegar al noveno punto del orden del día, la M.C. Montañó Fimbres concede la palabra al Mtro. López García, quien plantea a los asistentes las propuestas de acuerdos de la LIX Sesión Ordinaria de la H. Junta Directiva. Las siguientes, son algunas opiniones, sugerencias y aclaraciones:

Respecto al acuerdo 5, la Lic. Araiza Tapia pregunta acerca de lo que se hace con el mobiliario y equipo dados de baja, a lo que el Director General responde que una vez autorizadas dichas bajas por la Junta Directiva, se puede destinar al beneficio que se decida por las autoridades.

En cuanto al acuerdo 6, la M. C. Montañó Fimbres considera que la Reforma educativa llegó para quedarse, por tanto, el cumplimiento de compromisos y obligaciones forma parte de las responsabilidades de los directivos.

Con referencia al acuerdo 9, la C. P. Verdugo Blanco aclara que en el cierre de Ejercicio hay provisiones que quedan duplicadas o recibos que no se cancelaron y no se puede hacer nada porque ya está el cierre. Sólo con la autorización de la Junta Directiva se pueden hacer las correcciones correspondientes.

Una vez expuestas las opiniones, sugerencias, dudas, y después de analizar las propuestas, los acuerdos quedan definidos de la siguiente manera:

**Acuerdo 01.59.210912.** Se declara legalmente instalada la sesión y válidos los acuerdos que en ella se tomen.

**Acuerdo 02.59.210912.** Se aprueba el orden del día.

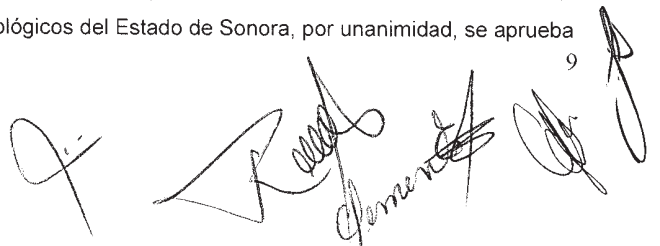
**Acuerdo 03.59.210912.** Se aprueba el acta de la quincuagésima octava sesión ordinaria de la H. Junta Directiva, celebrada el día 13 de junio de 2012.

**Acuerdo 04.59.210912.** En cumplimiento con lo establecido en el Artículo 8, fracción X del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad, se aprueban los informes trimestrales: Académico, Financiero, el del Programa de Infraestructura Educativa, el del Cumplimiento de metas del Programa Operativo Anual, el de la Comisaria Pública Ciudadana y el del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo, correspondientes a los meses de abril, mayo y junio de 2012.

**Acuerdo 05.59.210912.** En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 40, Fracción XII de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora, por unanimidad, se autoriza baja de mobiliario y equipo por mal estado y obsoleto de la Dirección General y de los Planteles por la cantidad de \$5'505,029.20 (ver concentrado en el anexo 2).

**Acuerdo 06.59.210912.** En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 8, Fracción VII del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad se autorizan los nombramientos de: Lic. Francisco Eduardo Peña Aguirre, como Director del plantel Hermosillo III; Ing. Vinicio Larios Félix, como Director del plantel Hermosillo IV; Mtro. Moisés Casal Casal Valencia, como Director del plantel Nogales II y del Ing. Jesús Armando Viveros Martínez, como Director del plantel San Pedro El Saucito (ver anexo 3).

**Acuerdo 07.59.210912.** En cumplimiento de lo establecido en el Artículo 8, Fracción V del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad, se aprueba



la aplicación de ingresos por intereses por un importe de \$1'076,487.00, para cubrir el pago de materiales y suministros, así como servicios generales como sigue: 21401: \$500,000.00; 21501: \$70,000.00; 32301: \$186,487.00; 32501: \$20,000.00 y 35701: 300,000.00, necesarios para la operación del Colegio (ver anexo 4).

**Acuerdo 08.59.210912.** En cumplimiento con lo establecido en el Artículo 8, Fracción V del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad, se aprueba la cancelación de adeudos de alumnos inactivos que causaron baja en el año 2010 y anteriores por un importe total de \$1'677,685.00 (ver anexo 5).

**Acuerdo 09.59.210912.** En cumplimiento con lo establecido en el Artículo 8, Fracción V del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad, se aprueba la afectación a la cuenta de resultado del ejercicio 2011, debido a la depuración de saldos deudores y acreedores, por la cantidad de \$490.24 (ver anexo 6).

**Acuerdo 010.59.210912.** En cumplimiento con lo establecido en el Artículo 8, Fracción V del Decreto de Creación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, por unanimidad, se aprueba ampliación presupuestal en el Ejercicio 2012 a la partida 21701, por un importe de \$7'652,595.03 para la compra de cuadernillos para alumnos de inicio de semestre con remanente de recursos de Estímulos al Desempeño Docente 2011 (ver anexo 7).

En asuntos generales, punto 10 del orden del día, el Lic. Corona Urquijo manifiesta que se iniciará con el sistema de auditorías financieras, por parte de la Secretaría de la Contraloría, el cual consiste en monitorear la información financiera del Colegio, en tiempo real, a través de un nuevo sistema (SCGE).

Recomienda también presentar, a partir de la próxima sesión, el avance en la ejecución del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios así como del Programa Anual de Obras Públicas, conforme al Reglamento para la Celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal.

Al abordar el punto 11 del orden del día, la M.C. Montaña Fimbres solicita al Mtro. López García la lectura de los acuerdos, los que son ratificados por los integrantes de la Junta Directiva. Posteriormente, pasa al último punto del orden del día sin antes felicitar a los directivos del Colegio por los trabajos realizados y agradecer además la participación a los miembros de la Junta Directiva, así, clausura la sesión –en nombre del Mtro. José Luis Ibarra Mendivil y del suyo propio– a las 12:29 horas del día veintiuno de septiembre del año dos mil doce, y firman el acta correspondiente los que en ella han participado.

M.C. Ma. Margarita Montañó Fimbres,  
suplente del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil,  
Secretario de Educación y Cultura.  
Presidente de la H. Junta Directiva.

Ing. Adriana Escobedo Castro,  
suplente de la Lic. Martha Patricia Ibarra Morales,  
Coordinadora de Organismos Descentralizados  
Estatales de los CECyTE's.  
Representante del Gobierno Federal.

Lic. Carolina Copetillo Meneses,  
suplente del Ing. Jesús Eduardo Chávez Leal,  
Titular de la Oficina de Servicios Federales  
de Apoyo a la Educación en Sonora.  
Representante del Gobierno Federal.

Lic. Clementina Elías Córdova,  
Representante del Gobierno del Estado.

Lic. María Esther Araiza Tapia,  
Comisaria Pública Ciudadana

Lic. Renata Vilalba Corrales,  
suplente del Ing. Enrique I. Tapia Camou,  
Representante del Sector Productivo.

Lic. Javier Chávez Miranda,  
suplente del C. P. Luis Carlos Contreras Tapia,  
Representante del Sector Productivo.

Lic. Mario Alberto Corona Urquijo,  
Titular del Órgano de Control y  
Desarrollo Administrativo.

Mtro. Martín Alejandro López García,  
Director General del CECyTES  
Secretario de Actas y Acuerdos.



**ANEXO 1. Informe de la Comisaria Pública Ciudadana.**

Lic. Ma. Esther Araiza Tapia.  
Juan de Dios Peza No. 20  
Col. Valle Hermoso. (83209)

Asunto: Entrega del Informe de Actividades del  
Mes de junio del 2012.

Hermosillo, Sonora, a 04 de julio del 2012.

C. JAVIER FULLER VELASQUEZ  
Director de Organos de Control y Vigilancia de la  
Contraloría General del Gobierno del Estado.  
Presente.

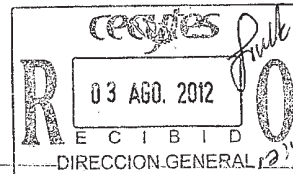
Por este conducto y de la manera más atenta me permito hacer la entrega del informe correspondiente al mes de junio del presente año, que concentra los resultados de las actividades y los trabajos que de manera permanentemente he venido realizando como Comisaria Pública Ciudadana, asignada al CENTRO DE ESTUDIOS CIENTIFICOS y TECNOLOGICOS del ESTADO DE SONORA.

Lo que comunico a usted para su conocimiento y fines consiguientes.

Atentamente.  
COMISARIA PÚBLICA CIUDADANA.

*Maria Esther Araiza Tapia*  
Lic. MARIA ESTHER ARAIZA TAPIA

- ✓ C.c.p. Mtro. Martín Alejandro López García. Director Gral. CECyTES
- C.c.p. Lic. Mario Corona Urquijo. Responsable del Órgano de Control Interno.
- C.c.p. Archivo.



**REPORTE MENSUAL DE VISITAS REALIZADAS**

COMISARIOS PUBLICOS	
FECHA 30 DE JUNIO DEL 2012	
ENTIDAD CECyTES	
NUMERO DE VISITAS REALIZADAS	No.

- I.- Elaboración del informe del mes.
- II.- Entrega del informe del mes de mayo a la Dirección de Órganos de Control y de Comisarios.
- III.- Entregué a la Dirección de Órganos de Control y Comisarios el informe de Actividades para incluirlo en la carpeta de la 58 Reunión de Consejo.
- IV.- Entrega del informe del mes de mayo a la Dirección General del CECyTES
- V.- Visita a la Coordinación de Órganos de Control y de Comisarios para Entregar el informe y documentación de la 58 Reunión de Órgano de Gobierno.
- VI.- Visita a la Dirección General para entregar mi informe de 58 Reunión De Órgano de Gobierno.
- VII.- Asistencia a diferentes actividades
- VIII.- Asistencia a Juntas de Adquisiciones.
- XI.- Visitas de Reconocimiento a las diferentes áreas de trabajo.

Atentamente.  
 COMISARIA PUBLICA CIUDADANA,  
*Maria Esther Araiza Tapia*  
 Lic. MARIA ESTHER ARAIZA TAPIA.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*  
*[Handwritten signature]*

MES DE JUNIO DEL 2012

DIA 01. No pude participar en el evento realizado en San Carlos Nuevo Guaymas "LO MEJOR DEL CECyTES 2012" por problemas familiares.

Se me entregó invitación para el día 04 de este mes para asistir a los Honores a la Bandera al Plantel IV, no acudí por encontrarme fuera de la ciudad.

Acudí a la Dirección de Órganos de Control y de Comisarios y entregué el informe del mes mayo. También entregué el informe de mis actividades durante el mes de mayo para incluirlo en la carpeta para la 58 Reunión de Órgano de Gobierno. También acudí a la Dirección General e hice la entrega de los dos informes.

DIAS 04-08, Solicité permiso para ausentarme de la ciudad.

DIA 06: Se me envió el material para la 58 Reunión de Órgano de Gobierno a realizarse el día 13 del mes a las 10:00 horas en la Sala de Juntas del CECyTES.

DIA 11: Acudí a la Dirección General para analizar el material que se me entregó para la 58 Reunión de Órgano de Gobierno.

DIA 13: 10:00 horas, acudí a la Dirección General para asistir a la 58 Reunión de Órgano de Gobierno.

DIA 14: Inicié los trabajos del informe de la 58 Reunión de Órgano de Gobierno.

DIA 15: Acudí a la Dirección General del CECyTES, para recoger la documentación complementaria de la 58 Reunión de Órgano de Gobierno y no se me entregaron los oficios de los suplentes que acudieron a esta reunión por que no los presentaron los comisionados.

DIA 18: Nuevamente acudí a la Dirección General para realizar los trabajos del informe pendiente.

DIA 21: Acudí a la Dirección General a solicitar documentación para mi informe de la 58 Reunión de Consejo.

DIA 22: Acudí a la Dirección de Órganos de Control y Vigilancia para hacer entrega del informe y la documentación complementaria de la 58 Reunión del Consejo Directivo.

DIA 26: Acudí a la Dirección General del CECyTES para hacer la entrega del reporte de la 58 Reunión del Consejo Directivo. Entregué en el Órgano de Control Administrativo Interno este mismo reporte. Recibí invitación para asistir a la próxima reunión del Comité de Adquisiciones a realizarse el 27 de los corrientes.



DIA 27: 13.00 Horas, asistí a la Reunión del Comité de Adquisiciones.

DIA 29: Acudí a las Oficinas Generales del CECYTES, para trabajar en los informes pendientes. Se me informó que a partir del Lunes 02 del mes de Julio, se iniciaría el período de vacaciones de verano para reanudar actividades el 31 del mismo mes.

FELICITACION.

Al Director General quien está realizando trámites y grande esfuerzos para conseguir se le autorice el presupuesto que se requiere para la construcción de las aulas solicitadas de acuerdo a las nuevas necesidades que han surgido por el aumento de la población estudiantil que está demandando su ingreso a la Institución.

RECOMENDACIONES.

A los responsables de la coordinación y elaboración de los materiales para las subsiguientes REUNIONES DE CONSEJO, para que soliciten a los titulares que no podrán acudir a las reuniones programadas, cuando sea el caso se les entreguen oficios de comisión al personal (Directores, Subdirectores o bien Jefes de Área ) para que se presenten debidamente autorizados.

ATENTAMENTE.  
COMISARIA PÚBLICA CIUDADANA,  
*Maria Esther Aranza Tapia*  
LIC. MARIA ESTHER ARANZA TAPIA.

ANEXO 2. Concentrado de bajas de bienes muebles e inmuebles.

COLEGIO DE ESTUDIOS CIENTÍFICOS Y TECNOLÓGICOS DEL ESTADO DE SONORA  
DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA  
CONCENTRADO DE MOBILIARIO Y EQUIPO EN PROCESO DE BAJA POR MAL ESTADO  
Y OBSOLETO, CON TOTAL DE ARTÍCULOS Y VALORES DE DIRECCIÓN GENERAL  
Y PLANTELES AL 31 DE JULIO DE 2012

PLANTEL	TOTAL ARTÍCULOS	VALOR TOTAL
<b>DIRECCION GENERAL</b>	43	\$315,592.91
<b>BANAMICHI</b>	254	\$738,904.09
<b>BENJAMIN HILL</b>	1	\$2,121.75
<b>SAHUARIPA</b>	149	\$359,630.22
<b>GRANADOS</b>	84	\$174,387.08
<b>HERMOSILLO I LA MANGA</b>	190	\$1,220,799.22
<b>FCO. JAVIER MINA</b>	175	\$423,370.61
<b>PLUTARCO ELIAS CALLES</b>	281	\$297,375.04
<b>ESPERANZA</b>	296	\$725,694.08
<b>HERMOSILLO III MARIACHI</b>	27	\$5,645.85
<b>HERMOSILLO II NORTE</b>	1	\$8,038.50
<b>HERMOSILLO JUSTO SIERRA</b>	1	\$12,202.65
<b>BACUM</b>	12	\$47,992.60
<b>CAJEME</b>	2	\$11,500.74
<b>SAN PEDRO EL SAUCITO</b>	11	\$54,016.32
<b>HERMOSILLO V PUEBLITOS</b>	123	\$233,452.76
<b>NOGALES II</b>	1	\$4,762.96
<b>EMSAD BAHIA DE LOBOS</b>	19	\$85,595.49
<b>EMSAD STA.MA.BUARAJE</b>	28	\$58,462.00
<b>EMSAD ROSARIO TESOPACO</b>	37	\$129,419.90
<b>EMSAD POTAM</b>	47	\$87,608.97
<b>EMSAD LOS TANQUES</b>	2	\$14,720.00
<b>EMSAD BACERAC</b>	55	\$26,590.35
<b>EMSAD CARBÓ</b>	1	\$10,263.75
<b>EMSAD EL QUIRIEGO</b>	16	\$6,934.37
<b>EMSAD CUMPAS</b>	22	\$167,583.40
<b>EMSAD ESQUEDA</b>	6	\$19,306.85
<b>EMSAD PESQUEIRA</b>	3	\$24,138.25
<b>EMSAD EL JUPARE</b>	5	\$35,247.50
<b>EMSAD BUAYSIACOBÉ</b>	1	\$2,244.60
<b>EMSAD NACO</b>	27	\$129,416.40
<b>EMSAD PUERTO LIBERTAD</b>	37	\$49,124.55
<b>EMSAD SUAQUI GRANDE</b>	5	\$7,132.09
<b>EMSAD YECORA</b>	2	\$3,550.70
<b>EMSAD SAN PEDRO LA CUEVA</b>	1	\$12,202.65
	1965	\$5,505,029.20

**ANEXO 3. Nombramientos de Directores de planteles.**



**LICENCIADO EN COMERCIO INTERNACIONAL  
FRANCISCO EDUARDO PEÑA AGUIRRE  
DIRECTOR DEL PLANTEL HERMOSILLO III**

**DATOS GENERALES:**

Lic. Francisco Eduardo Peña Aguirre  
Domicilio: Quinta Grande No. 23. Colonia Las Quintas en Hermosillo, Sonora  
Correo Electrónico: eddy\_pena77@hotmail.com  
Estado Civil: Casado

**PUESTO ASIGNADO:**

Director del Plantel Hermosillo III

**ESTUDIOS:**

Licenciado en Comercio Internacional por la Universidad Kino (1999 – 2003).  
Diplomado en Desarrollo de Competencias y Habilidades Docentes por la Universidad Kino.  
Diplomado en el Programa de Formación Docente en Educación Media Superior (Primer Módulo).

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora, Plantel Nogales II como Subdirector del plantel (2010 – 2012), donde desempeñó actividades frente a grupo en situaciones donde el docente titular se ausentaba del plantel por diferentes circunstancias.

Coordinador Administrativo en Servicios de Salud de Sonora (2001 – 2004).

Jefe de Departamento del Centro Táctico en Aduana de Nogales, Sonora (2005 –2010).

*[Handwritten signatures and initials]*





**INGENIERO EN HORTICULTURA  
VINICIO LARIOS FÉLIX  
DIRECTOR DEL PLANTEL HERMOSILLO IV**

**DATOS GENERALES:**

Ing. Vinicio Larios Félix

Domicilio: José María Mata No. 20. Colonia Constitución. Hermosillo, Sonora

Correo Electrónico: Vinicio.1@hotmail.com

Estado Civil: Casado

**PUESTO ASIGNADO:**

Director del Plantel Hermosillo IV

**ESTUDIOS:**

Ingeniería en Horticultura por el Centro de Estudios Superiores del Estado de Sonora (1984 – 1989).

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

Subdirector del Plantel CECyTES Hermosillo II (Septiembre 2010 – Agosto 2012).

Jefe del Departamento de Laboratorios en la Dirección Académica de CECyTES (Agosto 2008 – Septiembre 2010).

Profesor de Asignatura en el Centro de Estudios Superiores del Estado de Sonora.

Gerente de Sucursal en CONFIA, S.A.

Gerente de Sucursal en México Express Internacional S.A. de C.V. entre otros.



**LICENCIADO EN CIENCIAS POLÍTICAS  
MOISÉS CASAL VALENCIA  
DIRECTOR DEL PLANTEL NOGALES II**

**DATOS GENERALES:**

Lic. Moisés Casal Valencia

Domicilio: Calle Fray Pedro de Gante No. 7. Colonia Kennedy. Nogales, Sonora.

Correo Electrónico: casal\_moises@hotmail.com

Estado Civil: Soltero

**PUESTO ASIGNADO:**

Director del Plantel Nogales II

**ESTUDIOS:**

Licenciado en Ciencias Políticas por la Universidad de Arizona (2004 – 2007)

International Master of Management EADA-BUSINESS SCHOOL en Barcelona, España (2008 – 2009).

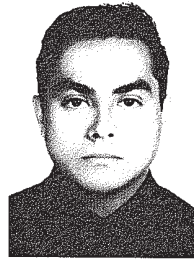
Diplomado en Escuela de Alta Dirección y Administración (EADA).

Diplomado en Retos de la Abogacía y la Justicia en la Universidad del Noroeste.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

Jefe de Departamento de Programación y Sistematización en la Dirección de Planeación del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos del Estado de Sonora (2010 – 2012).

Servicio al Cliente en Compañías como True Long Distance, Dillard's, AFNI entre otras.



**INGENIERO INDUSTRIAL Y DE SISTEMAS  
JESÚS ARMANDO VIVEROS MARTÍNEZ  
DIRECTOR DEL PLANTEL SAN PEDRO EL SAUCITO**

**DATOS GENERALES:**

Ing. Jesús Armando Viveros Martínez

Domicilio: Avenida Aquitania No. 17. Colonia Villa Lourdes en Hermosillo, Sonora.

Correo Electrónico: vimj@hotmail.com

Estado Civil: Casado

**PUESTO ASIGNADO:**

Director del Plantel San Pedro el Saucito

**ESTUDIOS:**

Ingeniero Industrial por la Universidad Autónoma de Puebla (1999 - 2003).

Maestría en Educación por la Universidad del Desarrollo Profesional (2006 – 2008).

Certificado como Experto Universitario en la Especialidad de Asesoramiento Educativo Familiar por el Centro Universitario Villanueva, adscrito a la Universidad Complutense de Madrid.

Diplomado en Tendencias Educativas Actuales por el Tecnológico de Monterrey Campus Sonora Norte.

Diplomado en Competencias Docentes para la Educación Media Superior por la Universidad de Sonora.

**EXPERIENCIA PROFESIONAL:**

Profesor de Asignatura en Secundaria y Bachillerato de la Escuela Campo Grande en Hermosillo, Sonora (2008 – 2012).

Profesor de Asignatura en el Centro de Estudios Superiores del Estado de Sonora (2007 – 2008).

Auxiliar de la Dirección de Operaciones de UNIDEP.

Profesor de Asignatura de Educación presencial en el nivel superior (Licenciatura) en UNIDEP.

Diseñador de cursos y profesor de asignatura en educación a distancia en UNIDEP.

Supervisor de área en Levolor Kirsch en reclutamiento, supervisión y capacitación del personal (2006).

**ANEXO 4. Aplicación de ingresos por intereses.**

**Distribución de Ampliación al Presupuesto de Egresos 2012**

Aplicación de ingresos por intereses por un importe de \$1'076,487.00, como sigue: 21401 \$500,000.00, para la meta de atender los requerimientos del programa anual de adquisiciones, de la Dirección Administrativa ya que se presenta una demanda mayor en los consumibles para equipo de bienes informáticos de los planteles. 21501 \$70,000.00 para la meta de promoción e imagen institucional ya que se requirió de suscripciones a síntesis educativas cuya información fue necesaria. 32301 \$186,487.00 para la meta de atención de los servicios básicos del Colegio por arrendamiento de fotocopiadoras a planteles nuevos. 32501 \$20,000.00 para la meta de Programa de actividades artísticas de la Dirección de Vinculación para renta de autobuses por traslado de alumnos. 35701 \$300,000.00 para la meta de mantenimiento de los bienes muebles ya que se tuvo necesidad de hacer reparaciones adicionales a los equipos de aire acondicionado.

<b>2000</b>	<b>MATERIALES Y SUMINISTROS</b>	<b>\$570,000.00</b>
21401	Materiales, útiles para el procesamiento de equipo y bienes informáticos	\$500,000.00
21501	Material para información	\$ 70,000.00

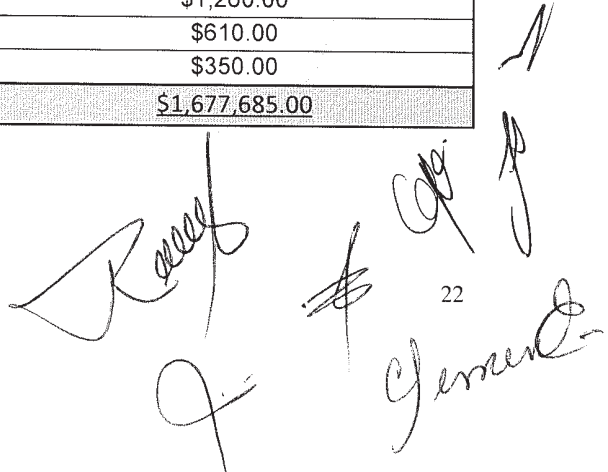
<b>3000</b>	<b>SERVICIOS GENERALES</b>	<b>\$506,487.00</b>
32301	Arrendamiento de muebles, maquinaria y equipo	\$186,487.00
32501	Arrendamiento de equipo de transporte	\$ 20,000.00
35701	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	\$300,000.00



**ANEXO 5. Cancelación de adeudos de alumnos inactivos.**

**Concentrado por plantel, de alumnos que causaron baja en el año 2010 y anteriores.**

ADSCRIPCIÓN	ADEUDO
HERMOSILLO III	\$472,185.00
LUIS B. SANCHEZ	\$123,359.00
BACOBAMPO	\$112,090.00
YÉCORA	\$109,530.00
NACO	\$106,275.00
PLUTARCO ELIAS CALLES	\$104,185.00
TIERRA BLANCA	\$72,520.00
HERMOSILLO V	\$51,325.00
CAJEME	\$46,495.00
JÚPARE	\$40,795.00
TUBUTAMA	\$40,635.00
HERMOSILLO I	\$36,945.00
BASIROA	\$36,430.00
SANTA MARIA DEL BUARAJE	\$34,190.00
EJIDO FRANCISCO JAVIER MINA	\$33,620.00
CUMPAS	\$27,715.00
ESPERANZA	\$26,425.00
NAVOJOA	\$26,241.00
EL QUIRIEGO	\$23,270.00
BACAME NUEVO	\$21,990.00
NOGALES II	\$16,270.00
BUAYSIACOBÉ	\$16,040.00
BAHÍA DE LOBOS	\$15,420.00
EJIDO 24 DE FEBRERO	\$15,230.00
GOLFO DE SANTA CLARA	\$13,780.00
SAN PEDRO EL SAUCITO	\$13,670.00
LOS TANQUES	\$10,780.00
BÁCUM	\$10,740.00
PUERTO LIBERTAD	\$4,360.00
SAN LUIS RÍO COLORADO	\$3,450.00
ESQUEDA	\$3,390.00
HERMOSILLO IV	\$2,070.00
MIGUEL ALEMAN	\$2,050.00
BENJAMIN HILL	\$1,995.00
SANTA ANA	\$1,260.00
GRANADOS	\$610.00
POTAM	\$350.00
<b>TOTAL</b>	<b>\$1,677,685.00</b>

**ANEXO 6. Cancelación de saldos deudores y acreedores.**

**Cancelación de saldos deudores y acreedores por un importe de \$ 490.24 para aplicar al resultado del ejercicio 2011.**

Cuenta	Deudor	Acreedor	Saldo Deudor
Derechos a recibir efectivo o equivalentes	\$1,747.15		
Derechos a recibir bienes o servicios a corto plazo	\$6,290.97		
Cuentas por pagar a corto plazo		\$7,547.88	
<b>Total</b>	<b>\$8,038.12</b>	<b>\$7,547.88</b>	<b>-\$490.24</b>

**ANEXO 7. Remanente de Estímulos al Desempeño Docente 2011.**

**Ampliación presupuestal en el ejercicio 2012 a la partida 21701 por un importe de \$ 7'652,595.00 para compra de cuadernillos para alumnos de inicio de semestre con remanente de recursos de Estímulos al Desempeño Docente 2011.**

Asignado	Pago	Remanente
\$10,258,354.03	\$2,605,759.00	\$7,652,595.03