Cuadro General de Clasificación Archivística
Fondo Documental: 32 INSTITUTO SONORENSE DE LAS MUJERES

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
1C	**LEGISLACIÓN**
1C.1	Leyes
1C.2	Reglamentos
1C.3	Decretos
1C.4	Acuerdos
1C.5	Publicaciones Boletín Oficial del Estado de Sonora

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
2C	**ASUNTOS JURÍDICOS**
2C.1	Asistencia, consulta y asesoría jurídica
2C.2	Recursos Administrativos
2C.3	Opiniones Técnico-Jurídico
2C.4	Convenios
2C.5	Contratos
2C.5.1	Expediente único de Arrendamientos
2C.5.2	Expediente único de Recurso Estatal
2C.5.3	Expediente único PAIMEF
2C.5.4	Expediente único Transversalidad
2C.5.5	Expediente único CDM
2C.5.6	Expediente único PROEQUIDAD
2C.5.7	Expediente único de Recurso Propio
2C.5.8	Licitaciones
2C.6	Juicios laborales de la Entidad

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
3C	**PROGRAMACIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN**
3C.1	Programa Operativa Anual
3C.2	Programa Anual de Adquisiciones
3C.3	Anteproyecto de Presupuesto
3C.4	Presupuesto por partida autorizado
3C.5	Manual de Organización y de Procedimientos

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
4C	**RECURSOS HUMANOS**
4C.1	Estructura Administrativa ISM
4C.2	Expedientes de Personal
4C.3	Directorio de la Administración Pública. DAD-ISM
4C.4	Gestión de Movimientos en Nómina
4C.5	Reportes de Asistencias
4C.6	Cédulas de Liquidación a ISSSTESON

4C.7	Reportes de Nómina
4C.8	Programa de Capacitación propio
4C.9	Evaluaciones propias al Personal
4C.10	Entrega-Recepción Áreas ISM
4C.11	Padrón de Obligados en Declaranet
4C.12	Correspondencia ISSSTESON
4C.13	Correspondencia SUTSPES
4C.14	Copias de Convenios sobre Recursos Humanos
4C.15	Políticas y Disposiciones aplicables a Recursos Humanos
4C.16	Correspondencia Contraloría

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
5C	**RECURSOS FINANCIEROS**
5C.1	Reportes Financieros y Presupuestales
5C.1.1	Mensual
5C.1.2	Trimestral
5C.1.3	Cuenta Pública
5C.2	Conciliaciones bancarias
5C.3	Ordenes de pago
5C.4	Tramitación de recursos federales
5C.5	Control de pólizas de ingresos y egresos
5C.5.1	Pólizas Estatales
5C.5.1.1	Pólizas C
5C.5.1.2	Pólizas D
5C.5.1.3	Pólizas P
5C.5.1.4	Pólizas I
5C.5.2	Pólizas Federales
5C.5.2.1	Pólizas PAIMEF
5C.5.2.2	Pólizas Transversalidad
5C.5.2.3	Pólizas CDM
5C.5.2.4	Pólizas PROEQUIDAD
5C.5.2.5	Pólizas FOBAM
5C.6.1	Cheques

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
6C	**RECURSOS MATERIALES Y OBRA PÚBLICA**
6C.1	Actas del Comité de Adquisiciones
6C.2	Materiales y servicios
6C.3	Bienes Patrimoniales
6C.3.1	Bienes Muebles
6C.3.1.1	Adquisiciones

6C.3.1.2	Inventarios
6C.3.1.3	Resguardo de activo fijo
6C.3.1.4	Baja de Bienes Muebles
6C.3.2	Parque Vehicular
6C.3.2.1	Expediente Único
6C.3.2.2	Inventario
6C.3.2.3	Resguardos
6C.3.2.4	Bitácora de mantenimiento de vehículos
6C.3.2.5	Baja

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
7C	**SERVICIOS GENERALES**
7C.1	Protección Civil
7C.2	Plan maestro de coordinación de seguridad

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
8C	**TECNOLOGIAS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN**
8C.1	Sistema Integral de Archivo
8C.2	SIR
8C.3	SEVI
8C.4	Seguridad informática
8C.5	Desarrollo de sistemas
8C.6	Base de Datos (BAESBIM)
8C.7	Sistema de información ISM
8C.8	Encuestas de evaluación de servicios
8C.9	Plataforma Concentradora de Adquisiciones (PCA)
8C.10	COMPRANET- Sonora
8C.11	COMPRANET- Federal

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
9C	**COMUNICACIÓN SOCIAL**
9C.1	Difusión e Imagen
9C.2	Publicidad Institucional
9C.3	Eventos Oficiales
9C.4	Agenda
9C.5	Encuestas de opinión
9C.6	Radio Sonora

Cuadro General de Clasificación Archivística
Fondo Documental: 32 INSTITUTO SONORENSE DE LAS MUJERES

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
10C	**CONTROL Y AUDITORÍA DE ACTIVIDADES PÚBLICAS**
10C.1	Auditorías Internas y externas
10C.2	Contraloría Social
10C.3	Entrega-recepción
10C.4	Declaraciones patrimoniales
10C.5	ISAF
10C.6	COCODI
10C.6.1	Sesiones
10C.6.2	Plan Anual de Trabajo de Control Interno
10C.6.2.1	Informe Anual del Plan de Control Interno
10C.6.3	Informe Anual del Estado que guarda la Administración de Riesgos Institucional
10C.6.4	Informe de Resultados Autoevaluación del Sistema de Control Interno

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
11C	**PLANEACIÓN, INFORMACIÓN, EVALUACIÓN Y POLÍTICAS**
11C.1	Informe anual de la cuenta pública
11C.2	Informe de avances financieros
11C.3	Seguimiento y actualización de procedimientos y mejora regulatoria
11C.4	Informe financiero de ficha técnica sector paraestatal
11C.5	Reportes de gasto ejercido
11C.6	Evaluación y seguimiento técnico
11C.7	Informes de Gobierno
11C.8	Indicadores de Gestión
11C.8.1	Matriz de Indicadores de Resultados (MIR)

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
12C	**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**
12C.1	Unidad de Transparencia
12C.1.1	Comité de Transparencia
12C.2	Informes trimestrales y anuales
12C.3	Solicitudes de información pública
12C.4	Portal de Transparencia del Sujeto Obligado
12C.5	Clasificación de información reservada
12C.6	Solicitudes de derechos ARCO

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
13 C	**CONTROL INTERNO DE CORRESPONDENCIA**
13C.1	Correspondencia Enviada
13C.2	Correspondencia Recibida
13C.3	Registro de visitas externas (Coordinadora Ejecutiva)

Cuadro General de Clasificación Archivística
Fondo Documental: 32 INSTITUTO SONORENSE DE LAS MUJERES

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
1S	**JUNTA DE GOBIERNO**
1S.1	Actas de las Sesiones Ordinarias y extraordinarias

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
2S	**CONSEJO CONSULTIVO Y CONSEJO SOCIAL**
2S.1	Actas de las Sesiones Ordinarias y extraordinarias

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
3S	**SISTEMAS INSTITUCIONALES**
3S.1	INDESOL
3S.2	INMUJERES
3S.3	Sistema Estatal para Prevenir, Atender y Erradicar la Violencia contra las Mujeres
3S.4	Sistema Estatal de Igualdad entre Mujeres y Hombres

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
4S	**PROGRAMAS SOCIALES**
4S.1	PAIMEF
4S.2	TRANSVERSALIDAD
4S.3	Proyecto Violencia de Género
4S.4	Comisión de Desarrollo Social
4S.5	Proyecto CDM
4S.6	Proyecto PROIGUALDAD
4S.7	PROEQUIDAD
4S.8	FOBAM
4S.9	Enlaces de Género
4S.10	Comisión de Trata

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
5S	**CENTROS PARA EL DESARROLLO DE LAS MUJERES CON PERSPECTIVA DE GÉNERO**
5S.1	CDM Etchojoa
5S.2	CDM Empalme
5S.3	CDM Magdalena
5S.4	CDM Huatabampo
5S.5	CDM Pueblo Yaqui
5S.6	CDM Santa Ana
5S.7	CDM Moctezuma
5S.8	CDM Ures
5S.9	CDM Agua Prieta
5S.10	CDM Caborca

Cuadro General de Clasificación Archivística
Fondo Documental: 32 INSTITUTO SONORENSE DE LAS MUJERES

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
6S	**ATENCIÓN CIUDADANA**
6S.1	Asistencia psicológica (Sin entrevista inicial)
6S.2	Solicitudes para asistencia social (Sin entrevista inicial)
6S.3	Asesoría a mujeres en situación de vulnerabilidad (Sin entrevista inicial)
6S.4	Registro de becas escolares (Sin entrevista inicial)
6S.5	Asistencia en Proyectos productivos (Sin entrevista inicial)
6S.6	Oficios (varios)
6S.7	POA
6S.8	Varios (Facturas)
6S.9	Listado de asistencia del personal ISM
6S.10	Expedientes Únicos

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
7S	**SUBCOMITÉ DE IGUALDAD DE GÉNERO DE COPLADES**
7S.1	Actas de las Sesiones Ordinarias y extraordinarias

ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

CÓDIGO	SECCIÓN/SERIES/ SUBSERIES
1S	**ÓRGANO INTERNO DE CONTROL**
1S.1	Auditorías directas
1S.2	Peticiones Ciudadanas
1S.3	Cuenta Pública
1S.3.1	ISAF Observaciones previas
1S.3.2	Despacho externo
1S.3.3	ISAF Cuenta Pública definitiva
1S.4	Órgano de Gobierno
1S.4.1	Juntas de Gobierno
1S.5	Revisión de obras
1S.6	Procedimientos legales
1S.6.1	Denuncias turnadas a Responsabilidades
1S.6.2	Denuncias Ciudadanas
1S.7.1	Comunicación
1S.7.2	Correo
1S.8	Licitaciones y Contratos
1S.9	Revisiones Directas
1S.9.1	SIR
1S.9.2	SEVI
1S.9.3	Portal de Transparencia
1S.9.4	SIP
1S.9.5	Trámites y servicios
1S.9.6	Control Interno
1S.10	Otra documentación (copias)