

# FONDO ESTATAL PARA LA MODERNIZACIÓN DEL TRANSPORTE.

## ACTA DE LA XXXVIII SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL FONDO.

En la ciudad de Hermosillo, Sonora, siendo las 10:20 horas del día treinta de abril del año dos mil catorce, se llevó a cabo la **XXXVIII** sesión ordinaria del Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte, estando presentes **CC. C.P. MARÍO CÉSAR CUEN ARANDA**, de Tesorería del Estado, suplente del **C. P. CARLOS MANUEL VILLALOBOS ORGANISTA**, Secretario de Hacienda y Presidente del Consejo Directivo; **LIC. VÍCTOR RAMÓN DELGADO ZAMUDIO**, Director Jurídico de SIDUR, suplente del **ARQ. ENRIQUE TORRES DELGADO** Secretario de Infraestructura y Desarrollo Urbano y Vicepresidente del Consejo Directivo; en su carácter de vocales los **LIC. JESÚS MANUEL GALAZ CÓRDOVA**, Director de Gestión y Diseño de Instrumento Financiero del Fondo Nuevo Sonora, suplente del **LIC. MOISÉS GÓMEZ REYNA**, Secretario de Economía; **LIC. MARTHA PATRICIA DEL VILLAR GÁLVEZ**, Directora General de Financiamiento y Análisis de Riesgo, suplente del **C.P. JESÚS ROBERTO RODRÍGUEZ MORENO**, Coordinador General del Fondo Nuevo Sonora; el **LIC. LUIS ALBERTO CHAZARO IWAYA**, Director Jurídico de la Dirección General de Transporte, suplente del **C. PRICILIANO MÉLENDREZ BARRIOS**, Director General de Transporte, Comisario Público **LIC. ROSA YADIRA TIZNADO GARCÍA**; Secretario del Consejo Directivo **C.P. DARÍO MURILLO BOLAÑOS**, Director General del FEMOT, celebrándose la reunión conforme a lo siguiente:

Para iniciar la sesión, el **C.P. MARÍO CÉSAR CUEN ARANDA**, saluda a los asistentes y agradece la hospitalidad brindada; acto seguido, para la formalización de la sesión, el **C.P. DARÍO MURILLO BOLAÑOS**, Secretario Técnico pasa lista de asistencia, y pide la autorización al Consejo Directivo para que estén presentes tres personas más en la sesión, el **ING. SERGIO TACHIQUIN PÉREZ** quién es el Director de Administración y Control de FEMOT, el **LIC. BALTAZAR SOTO DURÁN**, Jurídico de FEMOT y se menciona que se tiene como invitado especial la presencia del Oficial Mayor del Gobierno del Estado de Sonora el **SR. CARLOS FRANCISCO TAPIA ASTIAZARÁN**, por lo que una vez hecho lo anterior se autoriza la presencia de los invitados, dando por agotado el primer punto del orden del día.

  
1/10

Acto seguido en desahogo del segundo punto la LIC. ROSA YADIRA TIZNADO GARCÍA, Comisario Público, verifica el quórum, por lo que el Presidente de la H. Consejo Directivo declara formalmente instalada la sesión y válidos los acuerdos que de ella se deriven.

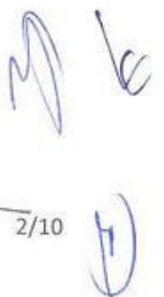
En el punto 3, el Presidente sometió a la consideración de los presentes el siguiente:

### ORDEN DEL DIA

1. Lista de asistencia.
2. Verificación de quórum legal por parte del Comisario.
3. Lectura y, en su caso, aprobación del orden del día.
4. Lectura del acta anterior.
5. Informe de gestión del Director General sobre el estado del FEMOT con cifras al 28 de Febrero del 2014. Se presentan Estados Financieros.
  - 5.1 Informe de credenciales emitidas en Hermosillo, Cd.Obregón y Navojoa.
6. Informe del Comisario Público.
7. Presentación y, en su caso, aprobación de diversos asuntos:
  - 7.1 Presentación y, en su caso, aprobación de diversos asuntos de carácter administrativo.
    - a) Revisión de la plantilla de personal y contratos de prestación de servicios para su ratificación.
    - b) Revisión de Metas.
  - 7.2 Presentación del informe de actividades del Director Jurídico.
  - 7.3 Solicitud de aprobación de apoyo de gastos funerarios del compañero acaecido el Sr. Luis Miguel Flores Arías.
  - 7.4 Presentación del Presupuesto aprobado para el año 2014.
  - 7.5 Presentación del Programa Anual de Adquisiciones 2014.
  - 7.6 Presentación y, en su caso, aprobación sobre la modificación del calendario de reuniones para el ejercicio 2014.
8. Resumen de acuerdos aprobados.
9. Asuntos generales.
10. Clausura.



2/10





En el desahogo del cuarto punto del orden del día, el Presidente solicita la dispensa de la lectura del acta de la sesión anterior, toda vez que ya fue leída, aprobada y firmada con anterioridad. Posteriormente, se procedió con el desahogo del punto 5 del orden del día relativo al informe de gestión del Director General con cifras al 28 de febrero del 2014, dentro del mismo informe de gestión tenemos la presentación de los Estados Financieros que contienen el Balance General al 28 de febrero del 2014, mismos que fueron aprobados por unanimidad.

### 5.1 INFORME DE CREDENCIALES EMITIDAS EN HERMOSILLO, CD. OBREGÓN Y NAVOJOA.

El C.P. DARÍO MURILLO BOLAÑOS toma la palabra mencionando el acumulado del siguiente cuadro sobre el reporte de credenciales emitidas hasta la esta fecha, de las diferentes ciudades del Estado de Sonora, en Hermosillo, Cd. Obregón y Navojoa.

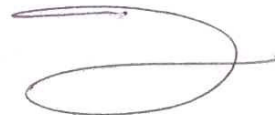
REPORTE DE CREDENCIALES ENTREGADAS POR DIA EN HERMOSILLO, OBREGON Y NAVOJOA

SESION	Hermosillo				Obregón				Navojoa				TOTAL
	Est	Disc	TE	Prepago	Est	Disc	TE	Prepago	Est	Disc	TE	Prepago	
XXXIII	237,686	5,319	29,870	184,282	73,578	1,473	13,827	72,965	31,141	231	3,816	18,731	672,919
XXXII	222,649	5,114	28,323	181,054	71,669	1,426	13,177	72,906	30,426	223	3,698	18,657	649,322
TOTALES=	15,037	205	1,547	3,228	1,909	47	650	59	715	8	118	74	23,597

En desahogo del punto siguiente relativo al Informe del Comisario Público, la LIC. ROSA YADIRA TIZNADO GARCÍA, manifiesta que existen varias observaciones de la Cuenta Pública por solventar comentando que en el año 2011 existen 5 observaciones que están en proceso de solventación por parte del ISAF, en el año 2012 existen 10 observaciones no solventadas y en el 2013 quedan 31 observaciones pendientes por solventar en total 46 observaciones no solventadas. Es importante apearse y contestarlas en su totalidad.

El **ING. SERGIO TACHIQUÍN** hace uso de la voz comentando que se presentaron las respuestas las cuáles se encuentran en revisión por parte de ISAF, señalando que las 5 observaciones del 2011 se tenía el informe de que se iban a presentar a ISAF porque ya las había revisado contraloría, desafortunadamente la persona que nos estaba ayudando de contraloría por alguna razón se fue de contraloría, y no se pudo terminar con esas observaciones, entonces se va a volver a presentar la documentación, las 10 observaciones del 2012 son las que corresponden a la situación de los 600 millones que en este momento contraloría tiene todo el paquete documental y lo están revisando para darle solventación a eso, y las 31 observaciones son las que precisamente el día viernes me entregaron el último paquete que originalmente llegaban por dos ó tres semanas y se quedaron 2 meses, se explica esto al Consejo Directivo para que estén informados de cómo nos están dando seguimiento al FEMOT lo cual es correcto para dejar todo bien documentado al final del sexenio quede todo sin observaciones.

Referente al mismo tema toma la palabra el **LIC. BALTASAR SOTO DURÁN** Jurídico de FEMOT, donde comenta que es prudente señalar que muchas de esas observaciones que no fueron solventadas en su momento sucedieron porque por parte de ISAF inician con un programa de solventación de esas observaciones y al mismo tiempo antes de que se terminara de solventar esas observaciones, inician con un procedimiento resarcitorio agresivo en contra del Director actual de FEMOT, en contra del ex director de FEMOT y en contra del Administrativo de FEMOT en donde les estaban reclamando \$756,000,000 millones de pesos cuando estaban en un programa de solventación de buena voluntad, entonces se tomo la decisión jurídica que no era conveniente estar por un lado contestando las observaciones, te pedían un documento y por otro lado te estaban incriminando penalmente, por que hay averiguaciones previas presentadas cuando todavía no se cerraba la cuestión de la cuenta del 2012 y estaban en un programa de solventar determinadas observaciones derivadas de los 600 millones, cuando empiezan con procedimientos agresivos ilógicos cuando el auditor mayor sabia que el C.P. Darío Murillo había entrado en agosto del 2013 y que esos actos eran del 2012, e inicia un procedimiento en donde le reclama 700 millones de pesos, pero la Ley por sentido común te dice que pues él no va. Estos procedimientos están haciendo atendidos y están citados para su resolución.



4/10





Prosiguiendo con el desahogo del orden del día en el punto 7; Presentación y, en su caso, aprobación de diversos asuntos:

## 7.1 PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN DE DIVERSOS ASUNTOS DE CARÁCTER ADMINISTRATIVO.

Así mismo se da cuenta de los contratos de arrendamiento de las instalaciones en las cuales opera la institución, los contratos de Servicios de Limpieza y Profesionales para el año 2014, se expuso el nuevo contrato sobre la empresa de Limpieza **INGELIM LIMPIEZA**, para la oficina de la ciudad de Hermosillo, el cuál se sometió a consideración del Consejo Directivo, y fue aprobada por unanimidad, con la salvedad del oficio de la Dirección Jurídica del Gobierno del Estado.

### a) Revisión de la plantilla de personal y contratos de prestación de servicios para su ratificación.

Se expuso ante este órgano de gobierno la plantilla de personal actual, donde se indica que se presento la baja de la **C.P. KARINA SALAZAR RUBIO**, Jefa de Contabilidad de FEMOT. Así mismo se pidió al Consejo Directivo aprobar el alta de la **C.P. CARMEN YADIRA AMADOR VALDEZ** indicando que este es un puesto que no puede quedar vacante porque es de suma importancia para cumplir con los requerimientos mensuales obligatorios, y con los Programas Estatales, en cuanto a los reportes mensuales, armonización contable, se informa que se requiere a esta persona para atender la solicitud de información mediante auditorias requeridas actualmente por la Secretaría de Contraloría y por el Instituto Superior de Auditoria y Fiscalización del Estado (ISAF). La cual fue aprobada por unanimidad por el comité técnico, con la salvedad de pedir oficio al área jurídica para la consolidación de estos contratos temporales.

## **b) Revisión de Metas.**

Se informó que en capacitación todavía no se envía a nadie a capacitación, se menciona que se han hecho reuniones con la Dirección General de Transporte y la Secretaría de Gobierno para seguir con las metas señaladas.

## **7.2 PRESENTACIÓN DEL INFORME DE ACTIVIDADES DEL DIRECTOR JURÍDICO.**

En este punto el **LIC. BALTASAR SOTO DURÁN** expuso ante el Consejo Directivo el informe de actividades del área jurídica 2013-2014, en donde precisó detalladamente los casos a los cuales les ha dado seguimiento presentándose a diferentes juzgados y diligencias. El comité técnico aprueba el informe del área jurídica dándose por enterado de las actividades realizadas.

## **7.3 SOLICITUD DE APROBACIÓN DE APOYO DE GASTOS FUNERARIOS DEL COMPAÑERO FALLECIDO EL SR. LUIS MIGUEL FLORES ARÍAS.**

Se explico que desafortunadamente en diciembre 2013 se enfermo un compañero de FEMOT, de neumonía crónica, el cuál estuvo internado 15 días en el hospital y en el mes de enero falleció, se menciona que en atención a la solicitud de apoyo de la Srita. Ana Adilene Flores López para gastos funerarios de su padre Luis Miguel Flores Arías, acaecido el día 10 de Enero de 2014 y en reposición al préstamo efectuado por el tío Juan Miguel Arias Soto para cubrir el gasto emergente por el fallecimiento, se le da cheque No.1210 por la cantidad de \$15,200.00 (Son: Quince mil doscientos pesos 00/100 M.N.). El comité técnico se da por enterado y aprueba el pago efectuado a la familia.

6/10

## 7.4 PRESENTACIÓN DEL PRESUPUESTO APROBADO PARA EL AÑO 2014.

Se presento al Consejo Directivo el Presupuesto de Egresos de la Secretaría de Hacienda para el Ejercicio Fiscal 2014, el Poder Legislativo autorizo a esta unidad administrativa la cantidad de **\$ 47,732,197.00** (Son: Cuarenta y Siete Millones Setecientos treinta y dos mil ciento noventa y siete pesos 00/10 m.n.), el cual se desglosa en el siguiente cuadro:



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA  
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014  
ANALITICO DE PARTIDAS



DEPENDENCIA:	05	SECRETARIA DE HACIENDA
UNIDAD RESPONSABLE:	0535	COORDINACION DE ENTIDADES Y ORGANISMOS
FINALIDAD:	2	DESARROLLO SOCIAL
FUNCION:	22	VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD
SUBFUNCION:	01	URBANIZACIÓN
EJE RECTOR:	E1	SONORA SOLIDARIO
ESTRATEGIA:	2	PUENTE AL DESARROLLO
TIPO:	E	PRESTACION DE SERVICIOS PÚBLICOS
NUMERO:	021	CONCESIONES, PERMISOS Y AUTORIZACIONES PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO.
BENEFICIARIO:	A	POBLACIÓN ABIERTA
UBICACION GEOGRAFICA:	13	TODO EL ESTADO
TIPO DE PBR:	AI	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL

FUENTE FINANCIERA	PARTIDA	DESCRIPCION	TOTAL
A0 RECURSOS PROPIOS	41501	TRANSFERENCIAS PARA SERVICIOS PERSONALES	5,573,841.00
A0 RECURSOS PROPIOS	41502	TRANSFERENCIAS PARA GASTOS DE OPERACIÓN	2,156,356.00
A0 RECURSOS PROPIOS	43401	SUBSIDIOS A LA PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS	40,000,000.00
Total Actividad o Proyecto			47,732,197.00

## 7.5 PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO APROBACIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES.

Lo habíamos mencionado en la sesión anterior nada más lo incluimos para que lo tengan integrado dentro del acta.



**7.6 PRESENTACIÓN Y, EN SU CASO, APROBACIÓN SOBRE LA MODIFICACIÓN DEL CALENDARIO DE REUNIONES PARA EL EJERCICIO 2014.**

Se presento al Consejo Directivo *la modificación del calendario de reuniones para el año 2014* sobre las Sesiones del Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte indicando que se hizo el cambio por que en el calendario anterior se presentaron algunos días en Martes y- no se pueden hacer los días martes porque son las reuniones del **C.P. DARÍO MURILLO BOLAÑOS** con el Comité Técnico del Transporte en el cual no hay un horario definido; indicando que el calendario quedo de la siguiente manera:

<b>Calendario Reuniones 2014 FEMOT</b>
<b>XXXVIII Sesión Ordinaria</b> Miércoles 30 de Abril 2014
<b>XXXIX Sesión Ordinaria</b> Miércoles 02 de Julio 2014
<b>XL Sesión Ordinaria</b> Miércoles 08 de Octubre 2014
<b>XLI Sesión Ordinaria.</b> Miércoles 17 Diciembre 2014

En desahogo del punto 8 se procedió a dar lectura a los acuerdos tomados por el Consejo Directivo, quedaron de la siguiente manera:

**Acuerdos de la XXXVIII sesión ordinaria del 30 de Abril de 2014.**

No.	ACUERDO
1.-	<i>ACUERDO CD/38/01.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para Modernización del Transporte aprueba el nuevo orden del día de la XXXVIII.-Sesión Ordinaria. Así como el Acta de la XXXVII Sesión Ordinaria.</i>
2.-	<i>ACUERDO CD/38/02.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado y aprueba los Estados Financieros presentados al 28 de Febrero del 2014.</i>



No.	ACUERDO
3.-	ACUERDO CD/38/03.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado y aprueba el informe de credenciales emitidas en Hermosillo, Cd. Obregón y Navjoa.
4.-	ACUERDO CD/38/04.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado de las observaciones hechas por parte del comisario público LIC. ROSA YADIRA TIZNADO GARCÍA.
5.-	ACUERDO CD/38/05.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado y aprueba la contratación de la C.P. ROSA YADIRA AMADOR VALDEZ, como Jefa de Contabilidad de FEMOT.
6.-	ACUERDO CD/38/06.-El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado y aprueba la presentación de los Contratos de Arrendamiento, Contratos de Prestación de Servicios de Limpieza y profesionales para el año 2014,
7.-	ACUERDO CD/38/07.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado sobre la revisión de las metas.
8.-	ACUERDO CD/38/08.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado y aprueba el informe del Director Jurídico.
9.-	ACUERDO CD/38/09.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado y aprueba la solicitud de apoyo de gastos funerarios del compañero fallecido el Sr. Luis Miguel Flores Arias. Por la cantidad de \$15,200.00 (Son: Quince mil doscientos pesos).
10.-	ACUERDO CD/38/10.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado del Presupuesto aprobado para el año 2014.
11.-	ACUERDO CD/38/11.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte se da por enterado de la presentación del anteproyecto del presupuesto de egresos y del anteproyecto del programa anual de adquisiciones.
12.-	ACUERDO CD/38/12.- El Consejo Directivo del Fondo Estatal para la Modernización del Transporte aprueba la modificación del calendario de sesiones para el año 2014.

No hubo asuntos generales a tratar.

Acto seguido se procedió a la clausura de esta sesión siendo las once horas con cincuenta y cinco minutos del día de su fecha, levantándose para constancia la presente acta que firman de conformidad los asistentes.

9/10



**C.P. MARIO CÉSAR CUEN ARANDA.**  
Suplente del C.P. Carlos Manuel Villalobos Organista.  
Secretario de Hacienda y Presidente.



**LIC. VÍCTOR RAMÓN DELGADO ZAMUDIO.**  
Suplente del Arq. Enrique Torres Delgado.  
Secretario de SIDUR y Vicepresidente.



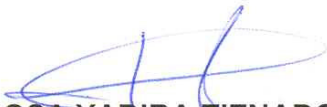
**LIC. JESÚS MANUEL GALAZ CÓRDOVA.**  
Suplente del Lic. Moisés Gómez Reyna.  
Secretario de Economía y Vocal.



**LIC. MARTHA PATRICIA DEL VILLAR GALVEZ.**  
Suplente del C.P. Jesús Roberto Rodríguez Moreno.  
Coordinador General del Fondo Nuevo Sonora  
y Vocal.



**LIC. LUIS ALBERTO CHAZARO IWAYA.**  
Director jurídico de la Dirección General de Transporte.  
Suplente del C. Prisciliano Meléndrez Barrios.  
Director General de Transporte y vocal.

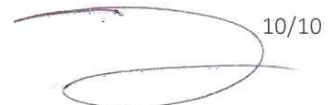


**LIC. ROSA YADIRA TIZNADO GARCÍA.**  
Comisario Público.



**C.P. DARIÓ MURILLO BOLAÑOS.**  
Director General y Secretario Técnico.

NOTA: ESTAS FIRMAS PERTENECEN AL ACTA DE LA **XXXVIII** SESIÓN ORDINARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DEL FONDO ESTATAL PARA LA MODERNIZACIÓN DEL TRANSPORTE, CELEBRADA EL 30 DE ABRIL DE 2014.



10/10