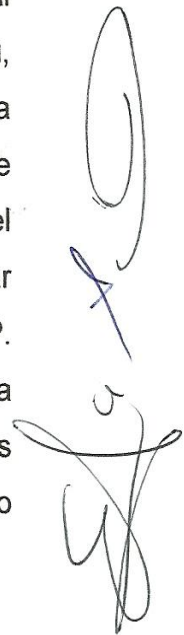
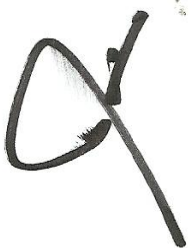


**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA NÚMERO 12, DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL MUSEO SONORA EN LA REVOLUCIÓN, CELEBRADA EL 22 DE FEBRERO DE 2013.**

En la ciudad de Obregón, Municipio de Cajeme, Sonora, siendo las 12:00 horas del día 22 de febrero de 2013, en el Auditorio del Museo Sonora en la Revolución, sito en Avenida Náinari No.112 Poniente entre calles Coahuila y Colima, se llevó a cabo la sesión ordinaria No. 12, de la H. Junta Directiva del Museo Sonora en la Revolución, estando presentes, Ing. I. Alberto López Bribiesca, Enlace con Organismos Descentralizados de la Administración Pública Estatal de la Subsecretaría de Educación Media Superior y Superior, suplente del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil, Secretario de Educación y Cultura y Presidente de la H. Junta Directiva; C.P. América Ortega Ruiz, Coordinadora Administrativa, suplente de la Lic. María Dolores Coronel Gándara, Directora General del Instituto Sonorense de Cultura y Vicepresidente de la H. Junta Directiva; Lic. Elisa Iveth Morales Rodríguez, Jefa de Oficina Región Sur, suplente del Lic. Moisés Gómez Reyna, Secretario de Economía y Vocal de la H. Junta Directiva; Lic. Alfredo Cabral Porchas, Director de Turismo Cultural, suplente del C.P. Javier Tapia Camou, Coordinador General de la Comisión de Fomento al Turismo del Estado de Sonora y Vocal de la H. Junta Directiva; Mtro. Gabriel Galindo Padilla, Director de Extensión Universitaria, suplente del Dr. Isidro Roberto Cruz Medina, Rector del Instituto Tecnológico de Sonora y Vocal de la H. Junta Directiva; Sr. José Escobar Zavala, Lic. Héctor Obregón Ortiz, Representantes de la Sociedad Civil; C.P. Paula Vásquez González, Comisario Público Oficial, Representante de la Secretaría de la Contraloría General del Estado de Sonora y José Luis Islas Pacheco, Director General del Museo Sonora en la Revolución y Secretario Técnico de la H. Junta Directiva.



Para iniciar la sesión, el Presidente de la H. Junta Directiva, saluda y agradece la presencia de los asistentes, refrenda el compromiso del Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil; y solicita la autorización a los miembros de la Junta, para la permanencia en el recinto de la C. Lic. Nereyda Jiménez Rodríguez, Jefe de Departamento del MUSOR; quien cubrirá el aspecto técnico de la reunión, cuya presencia fue aprobada por unanimidad. De igual forma, le requiere al C. José Luis Islas Pacheco, Secretario Técnico pasar lista de asistencia, corroborándose la presencia de ocho de los trece miembros que integran la H. Junta Directiva, con lo cual se atiende el primer punto del orden del día.

En desahogo al punto II, el Comisario Público Oficial, C.P. Paula Vásquez González verifica que se cuente con el quórum legal, por lo que se declaró formalmente instalada y legal la asamblea.

Dentro del punto III, el Presidente de la H. Junta, sometió a consideración de los presentes el siguiente orden del día:

- I. Lista de Asistencia.
- II. Verificación del Quórum Legal por parte del Comisario.
- III. Lectura y aprobación del Orden del Día.
- IV. Lectura, aprobación y ratificación del Acta de la XI Sesión Ordinaria.
- V. Informe del Director General.
  - V.I. Informe de Actividades.
  - V.II. Seguimiento de Acuerdos de las Reuniones Anteriores.
  - V.III. Avance del Programa Operativo Anual 2012.
- VI. Presentación y aprobación, en su caso, de Presupuesto de Egresos del Estado para el Ejercicio 2013.
- VII. Presentación y aprobación, en su caso, de Programa Anual de Adquisiciones 2013.

- VIII. Presentación y aprobación, en su caso, de Estados Financieros al 31 de diciembre de 2012.
- IX. Presentación y aprobación, en su caso, de Transferencias Presupuestales al 31 de Diciembre de 2012.
- X. Presentación y aprobación, en su caso, del Remanente 2012.
- XI. Presentación y aprobación, en su caso, del Calendario de Reuniones 2013 de la H. Junta Directiva.
- XII. Asuntos Generales.
- XIII. Resumen de acuerdos aprobados.
- XIV. Clausura.

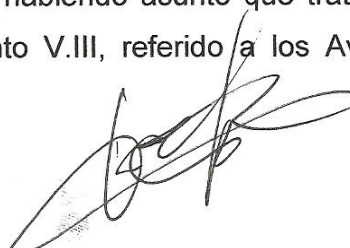
Analizando el Orden del Día, los integrantes de la H. Junta Directiva lo aprobaron por unanimidad, al igual que la ratificación del Acta de la XI Sesión Ordinaria, referente al punto IV.

Para desahogar el punto número V, el Presidente de la H. Junta Directiva, le solicita al C. José Luis Islas Pacheco, presente el **Informe de Trabajo del Museo Sonora en la Revolución** al 22 de febrero de 2013, destacando las siguientes acciones:

#### INFORME DE TRABAJO

El Director General expuso la política del recinto por fortalecer los vínculos de cooperación con el sector educativo, con la finalidad de atraer mayor público al recinto y, sobre todo, difundir en dicho sector las líneas de acción del Museo Sonora en la Revolución; detallando la agenda de visitas guiadas durante los meses de enero a abril de 2013.

No habiendo asunto que tratar en el punto V.II, el Director expuso lo propio del punto V.III, referido a los Avances del Programa Operativo Anual 2012, en lo





correspondiente a visitantes es del: 103.28%, visitas guiadas: 115.00%, evento (exposiciones): 80.00% y eventos (conferencias, entre otros): 86.00 %.

Acto seguido, para desahogar el punto VI del Orden del Día, referente a la lectura, discusión, y en su caso aprobación de asuntos, el Director General y Secretario Técnico, **C. José Luis Islas Pacheco**, presentó los asuntos específicos, los cuales se desahogaron y fueron aprobados en los siguientes términos:

**VI. Presentación y aprobación, en su caso, de Presupuesto de Egresos del Estado para el Ejercicio 2013.**

El Director General sometió a consideración de la H. Junta Directiva el Oficio No. SH/0136/2013, de fecha 18 de enero de 2013, mediante el cual el Secretario de Hacienda, notifica al titular del MUSOR, el recurso aprobado por el Poder Legislativo en el presente año, comprendiendo el mismo una cifra anual de: \$5,307,000.00 (Son: Cinco Millones Trescientos Siete Mil Pesos 00/100M.N), distribuido en los siguientes capítulos: Partida 41501 (Servicios personales): \$3,397,000.00. Partida 41502 (Gasto operativo): \$1,680,000.00. Partida 41503 (Ingresos propios): \$230,000.00.

Cada uno de los miembros de la H. Junta Directiva revisó el documento y aprobó el Presupuesto de Egresos del Estado para el Ejercicio 2013.

**VII. Presentación y aprobación, en su caso, de Programa Anual de Adquisiciones 2013.**

El Secretario Técnico, sometió a consideración de la H. Junta Directiva, el Programa Anual de Adquisiciones 2013.

Al respecto, cada uno de los miembros de la H. Junta Directiva revisó el documento y aprobó el Programa Anual de Adquisiciones 2013.



**VIII. Presentación y aprobación, en su caso, de Estados Financieros al 31 de diciembre de 2012.**

El Director General, presentó a consideración de la H. Junta Directiva, el Estado Financiero al 31 de diciembre de 2012.

Cada uno de los miembros de la H. Junta Directiva, revisó los documentos y aprobaron lo concerniente al Estado Financiero al 31 de diciembre de 2012.

**IX. Presentación y aprobación, en su caso, de Transferencias Presupuestales al 31 de diciembre de 2012.**




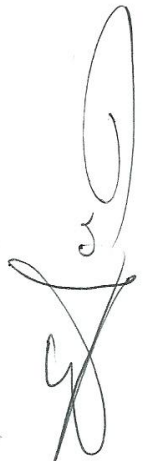
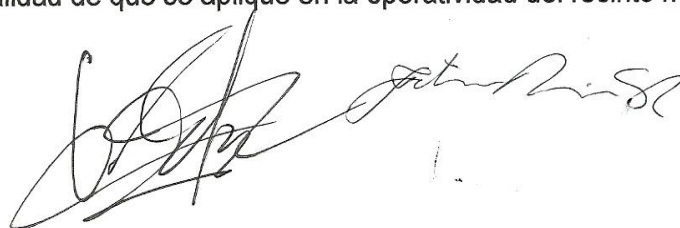
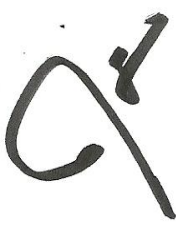
El Secretario Técnico sometió al criterio de la H. Junta Directiva, lo correspondiente a Transferencias Presupuestales al 31 de diciembre de 2012.

Cada uno de los miembros de los miembros de la H. Junta Directiva, revisó el documento y aprobó las Transferencias Presupuestales al 31 de diciembre de 2012.

**X. Presentación y aprobación, en su caso, del Remanente 2012.**

El Director General expuso a la respetable consideración de los miembros de la H. Junta Directiva, el remanente del 2012, resultado del programa austero y provisor, implementado desde el momento en que la institución no recibe lo concerniente al capítulo de gasto operativo (octubre, noviembre, diciembre 2012 y enero-febrero 2013). El remanente representa la cantidad de: \$370,568.00 (Son: Trescientos Setenta Mil Quinientos Sesenta y Ocho Pesos 00/100M.N).

Cada uno de los miembros de la H. Junta Directiva, aprobó el remanente 2012, con la finalidad de que se aplique en la operatividad del recinto museístico.



**XI. Presentación y aprobación, en su caso, del Calendario de Reuniones  
2013 de la H. Junta Directiva.**

Se expuso la calendarización de sesiones de la H. Junta Directiva para el año 2013, quedando aprobada, de la siguiente manera:

Viernes 22 de Febrero de 2013
Miércoles 8 de Mayo de 2013
Viernes 6 de Septiembre de 2013
Viernes 8 de Noviembre de 2013

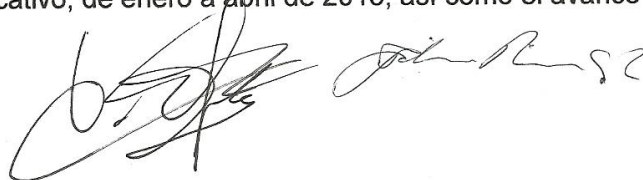
Sobre el punto XII, propio de asuntos generales, se contempló lo siguiente:

- La C.P. América Ortega Ruiz, Coordinadora Administrativa del Instituto Sonorense de Cultura, reconoce una vez más, el compromiso de la Dirección General del MUSOR, por mantener finanzas sanas y cumplir con los Lineamientos de Ahorro y Austeridad; ha dicho comentario se suma el resto de los miembros de la H. Junta Directiva.
- El Sr. José Escobar Zavala, al igual que el Lic. Alfredo Cabral Porchas, felicitan a la Dirección General y al personal del MUSOR, por redoblar la tarea del recinto cultural.

En el desahogo del punto XIII, correspondiente al Resumen de Acuerdos Aprobados, queda de la siguiente manera:


**ACUERDOS DE LA SESIÓN ORDINARIA NO. 12 DEL 22 DE FEBRERO DE 2013.**

1. La Junta Directiva se da por enterada del Informe del C. Director General en lo que se destaca lo siguiente: Agenda de visitas guiadas del sector educativo, de enero a abril de 2013, así como el avance del POA 2012.







2. Se aprueba el Presupuesto de Egresos del Estado para el Ejercicio 2013.
3. Se aprueba el Programa Anual de Adquisiciones 2013.
4. Se aprueban los Estados Financieros al 31 de diciembre de 2012.
5. Se aprueban las Transferencias Presupuestales al 31 de diciembre de 2012.
6. Se aprueba el Remanente 2012.
7. Se aprueba el Calendario de Reuniones 2013 de la H. Junta Directiva.

 En lo referido al punto XIV del orden del día, el Presidente de la H. Junta Directiva, agradece a nombre del C. Secretario de Educación y Cultura, Mtro. Jorge Luis Ibarra Mendivil, a todos los asistentes su presencia y procede a declarar clausurados los trabajos de la Sesión Ordinaria No.11, siendo las 13:20 horas del día 22 de febrero de 2013, firmando el acta correspondiente los que en ella participaron.





LA PRESENTE HOJA CORRESPONDE A LAS FIRMAS DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA N. 12 DE LA H. JUNTA DIRECTIVA DEL MUSEO SONORA EN LA REVOLUCIÓN, CELEBRADA EL 22 DE FEBRERO DE 2013.



**Ing. Alberto López Bribiesca**  
Suplente del Presidente de la H. Junta Directiva



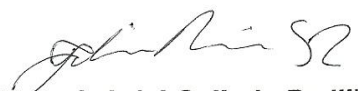
**C.P. América Ortega Ruiz**  
Suplente de la Vicepresidente de la H. Junta Directiva



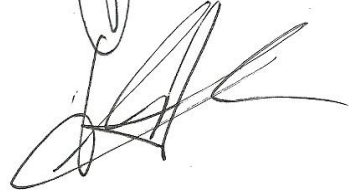
**Lic. Elisa Iveth Morales Rodríguez**  
Suplente de Vocal de la H. Junta Directiva



**Lic. Alfredo Cabral Porchas**  
Suplente de Vocal de la H. Junta Directiva



**Mtro. Gabriel Galindo Padilla**  
Suplente de Vocal de la H. Junta Directiva



**Sr. José Escobar Zavala**  
Representante de la Sociedad civil



**Lic. Héctor Obregón Ortíz**  
Representante de la Sociedad civil



**Lic. José Luis Islas Pacheco**  
Director General del Museo Sonora en la Revolución  
y Secretario Técnico de la H. Junta Directiva



**C.P. Paula Vásquez González**  
Comisario Público Oficial