Informe de actividades y rendición de cuentas del ciclo escolar 2016-2017

Datos del plantel

Nombre del (de la) Director(a)	*Lic. Roberto Ã□vila Espejo*
Nombre del Plantel	*Agua Prieta*
Clave del Centro de Trabajo (CCT)	*26DPT0001S*
Subsistema	*Colegio de Educación Profesional Técnica del Estado de Sonora*
Periodo que informa	***2016-2017***

I. Situación académica

Matrícula	
Matrícula inscrita al inicio del ciclo escolar	*1,328*
Egresados	
Número de egresados en el ciclo escolar	*237*
Índice de certificación y titulación	
Alumnos que acreditaron la totalidad de asignaturas y/o módulos durante el ciclo escolar	*1,147*
Índice de certificación de competencias expresado en porcentaje	*100.00*
Índice de titulación expresado en porcentaje	*47.59*
Becas	
Número de alumnos beneficiados con becas institucionales de CONALEP	*36*
Número de alumnos beneficiados por otro tipo de apoyo	*386*

Situación del logro educativo

Descripción de la situación de logro educativo de los estudiantes al término del ciclo escolar

Haciendo referencia a la prueba PLANEA, la cual es aplicada a los jóvenes a egresar y podemos visualizar los logros alcanzados por estos alumnos, que nos muestra un panorama claro de las habilidades matemáticas y habilidades de lenguaje y comunicación, que alcanzaron. Conalep Plantel Agua Prieta, ha alcanzado el primer lugar a nivel estatal en los resultados obtenidos por arriba de la media estatal y nacional, para lo cual se han implementado diferentes actividades extras encaminadas a

mejorar los resultados cada vez.

La prueba PLANEA ofrece información específica a padres de familia, estudiantes, maestros, directivos, autoridades educativas y sociedad en general para mejorar la calidad de la educación, puede consultarla en: http://planea.sep.gob.mx/ms/

Avances del plantel para su ingreso al Sistema Nacional del Bachillerato o padrón de calidad que lo sustituya.	
Nivel del SNB o padrón de calidad	*Nivel IV*
Abandono escolar	
Índice de abandono escolar expresado en porcentaje al término del ciclo escolar	*13.80*

Descripción de las estrategias de acompañamiento implementadas por el plantel para reducir el abandono de los estudiantes y los resultados obtenidos

*Se llevaron a cabo varias acciones para prevenir el abandono escolar entre ellas : *Se implementaron cursos de regularización emergentes en módulos para alumnos irregulares. *Asesorías complementaria en proyectos de docentes para disminuir la reprobación y que el joven avance de forma regular. *Se realizan asesorías entre pares para que alumnos sobresalientes ayuden a sus compañeros y evitar la reprobación.*

Vinculación

Descripción de las actividades y proyectos de vinculación del plantel con instituciones de los sectores públicos, social o privado en que hayan participado sus alumnos así como de los resultados obtenidos

*GESTION:Se ha vinculado con los diferentes sectores logrando algunos beneficios tanto para los alumnos como para mejorar la infraestructura y equipamiento del plantel, tales como: *Donaciones por mas de 440 mil pesos, en material de equipo para practicas, módulos alimenticios para preparar alimentos calientes gratis para los alumnos, equipo de sonido, equipo de seguridad, entre otros, logrando con esto mejorar los servicios que se le prestan al alumnado. Becas, se ha incrementado el numero de becas del sector productivo y social en un alto porcentaje en relación al año inmediato anterior, para ayudar a los jóvenes a continuar con sus estudios. VINCULACIÓN, con los diferentes sectores de la ciudad, para colocar alumnos en practicas profesionales y servicio social, logrando así cumplir con las especificaciones marcadas en el perfil de egresado, OPORTUNIDADES, se ha participado en importantes convocatorias del sector publico y privado, tales como F1 School México, 100 niñas 100 futuros de la US México Fundation, entre otras logrando con esto brindar una educación integral a los jóvenes alumnos. Se organizo la primera Expo-Feria Universitaria contando con la presencia de mas de 20 universidades del estado de Sonora y Arizona E.U, con el fin de que los alumnos a egresar se informen correctamente de las carreras que se ofrecen, así como los requisitos necesarios para ingresar, sin tener que viajar a otras ciudades.*

II. Personal docente, directivo y administrativo

Estructura vigente del plantel	
Número de directivos	2
Número de docentes	48
Número de administrativos, auxiliares y de servicios	27
Otros	6

Número de docentes con que cuenta el plantel, precisando categoría y funciones que realiza

Cantidad	Perfil	Categoría	Funciones que realiza
16	Docente	Técnico CB II (PA)	Docente frente a grupo
6	Docente	Técnico CB I (PB)	Docente frente a grupo
26	Docente	Profesor instructor C (PC)	Docente frente a grupo

Relación del personal administrativo y funciones que desempeña

Cantidad	Cargo que desempeña
1	DIRECTOR DE PLANTEL D Y E III
1	COORDINADOR EJECUTIVO III
5	JEFE DE PROYECTO
2	TUTOR ESCOLAR
1	SUPERVISOR DE MANTENIMIENTO
1	SECRETARIA "B"
1	ASISTENTE ESCOLAR Y SOCIAL
2	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES
2	ASISTENTE DE SERVICIOS BÁSICOS
3	SUBJEFE TÉCNICO ESPECIALISTA
1	SECRETARIA "C"
1	TÉCNICO BIBLIOTECARIO

Formación directiva y docente

Descripción de las acciones de formación, actualización y capacitación en las que hubiese participado el personal docente y directivo del plantel, en el periodo que comprende el presente informe

Durante ciclo escolar 2016-2017 se llevaron a cabo los siguientes cursos de capacitación y actualización para el personal docente del plantel: Curso Intersemestral Plataforma Khan Academy, iniciando el día 04 enero del 2017.

Plazas docentes concursadas	
Número de plazas docentes que hayan sido concursadas en el ciclo escolar que se reporta, en términos de la Ley General del Servicio Profesional Docente	*0*

III. Gestión financiera y administrativa del plantel

Presupuesto asignado al plantel en el ciclo escolar a reportar	
Presupuesto	*$ 1,801,770.72*
Recursos por concepto de ingresos propios o autogenerados	
Ingresos por prestación de servicios educativos	
Inscripciones y reinscripciones	*$ 3,416,287.37*
Derecho a examen	*$39,375.00*
Servicios Administrativos	*$234,800.00*
Otros ingresos por prestación de servicios administrativo-escolares	*$ 341,273.17*
Otros ingresos propios o autogenerados	
Monto	*$ 4,031,735.54*
Otros apoyos económicos	
Fondo para fortalecer la autonomía de gestión en planteles de educación media superior	*$0.00*
Fondo concursable de inversión en infraestructura para educación media superior	*$3,830,000.00*
0	*$0.00*

Gasto por materiales y suministros	
Materiales y útiles de oficina	*$92,879.67*
Materiales de Limpieza	*$ 178,235.69*
Material de impresión	*$ 28,955.99*
Material de informática	*$ 0.00*
Materiales para talleres	*$ 0.00*
Materiales para recursos de capacitación	*$ 0.00*
Otros	*$ 261,597.90*
Gastos por servicios generales	
Servicios básicos (Telefonía, energía eléctrica, postal, agua potable)	*$ 553,931.40*
Servicio Comercial, bancario, financiero	*$ 10,575.35*
Servicios de mantenimiento y conservación de bienes muebles e inmuebles	*$ 92,324.42*
Servicio oficiales (Congresos y convenciones, pasajes y translados del Personal)	*$ 81,919.95*
Otras gastos y servicios generales	*$ 501,350.35*

Mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera

Descripción de los mecanismos de control, transparencia y seguimiento de la gestión financiera, precisando la participación de los padres de familia en la vigilancia del ejercicio de los recursos del plantel

Se apega al marco normativo legal y reglamentario estatal y federal en apego a la normatividad establecida. Cabe mencionar que en nuestro plantel los padres de familia apoyan con el comedor desayunador donde se atienden diariamente a aproximadamente 120 alumnos, nos apoyan con vigilancia y rondines en nuestras instalaciones.

IV. Infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel

Infraestructura

Descripción del estado que guarda la infraestructura del plantel, precisando aspectos relacionados con las características de seguridad, higiénicas y pedagógicas de las instalaciones

Contamos con 2 laboratorios de informática con 21 y 23 computadoras de escritorio respectivamente, los cuales se encuentran en un estado regular con respecto al equipo y espacio ya que este último se debe a que son espacios adaptados. 1 Centro de Computo con 26 computadoras en un estado regular ya que son equipos con una antigüedad de 11 años, y 3 servidores los cuales ayudan agrupando a los usuarios para el mejor control y manejo del ancho de banda. Numero de edificios existentes 5 (cinco) tres de dos plantas y dos de una sola planta, en buen estado. El número de aulas existentes son 17 (diecisiete) aulas en estado de regular uso Laboratorios cuatro, dos de informática, uno de Química Física y Laboratorio de electrónica buen estado de uso Una biblioteca buen estado Tres módulos sanitarios buen estado Una cancha deportiva multi-funcional en buen estado Anexo plaza cívica en regular estado de uso Un Comedor desayunador en buen estado de uso Cafetería una en estado regular Una caseta de vigilancia en regular estado una puerta de acceso principal buen estado Una subestación eléctrica buen estado Se trabaja actualmente en llevar a cabo un reglamento de seguridad e Higiene así como su implementación general

Acciones de mejora y gestiones

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel

Descripción de las acciones de mejora de la infraestructura, equipamiento y conectividad del plantel y en su caso, las gestiones realizadas para mejorar la infraestructura y el equipamiento del plantel Mantenimiento preventivo se realiza 1 vez cada tercer mes en los laboratorios de informática y centro de cómputo, el plantel cuenta con un ancho de banda de 30Mb el cual permite el acceso a las oficinas administrativas y centro de cómputo, Se cuenta con un acceso a internet público para personal docente y alumnos por parte de Telmex (Infinitum Móvil). Se lleva a cabo de manera semestral el mantenimiento de pintura de interiores y exteriores del plantel en general. De igual manera se lleva a cabo al inicio de cada semestre al equipo de refrigeración y calefacción existente en el plantel. Al inicio de cada semestre se realiza un mantenimiento general en el Plantel que incluye, alumbrado, (lamparas) interiores y exteriores. Actualmente se construyen dos centros de computo de importante magnitud.

V. Otros aspectos relevantes

Aspectos relevantes

Aspectos relevantes para fomentar la rendición de cuentas y que no están incluidos en los rubros anteriores

*Se llevan a cabo diferentes programas y actividades tales como : * Programa de control de entrada y salida de alumnos el cual se maneja mediante registro de código de barras en el cual mediante un sistema de escaneo infrarrojo los alumnos registran su entrada y salida del plantel el cual al detectar falta realiza el registro y envía un mensaje de texto al padre de familia, teniendo con esto un mejor control del alumnado y mantener a los padres informados. * Club de ajedrez * Club de edecanes. * Actividades deportivas como beis bol, voly bol, fut bol. *Banda de guerra. *Comedor desayunador gratuito, que consiste en proporcionar comidas y desayunos calientes de forma gratuita a los alumnos que lo requieren, preparados de manera nutritiva por madres de familia para aproximadamente 100 alumnos diariamente. *Se cuenta con bancas con paneles solares para suministrar energía a diferentes aparatos electrónicos como celular, tableta,. *Acciones de prevención : Platicas para padres de familia, a cerca de como prevenir las adicciones y conductas antisociales, *Platicas para alumnos periódicamente para prevenir embarazos y adicciones en adolescentes por parte del sector salud.*

Firma del (de la) Director(a) del Plantel

COLEGIO DE EDUCACIÓN PROFESIONAL Y TÉCNICA DIRECCIÓN CONALEP SONORA PLANTEL AGUA PRIETA