



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
PRESUPUESTO DE EGRESOS 2008

METAS Y RECURSOS

POR DEPENDENCIA Y

UNIDAD RESPONSABLE

SECRETARIA DE GOBIERNO





S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	SegundoTrimestre	Tercer Trimestre	CuartoTrimestre	Acumulado
04								SECRETARIA DE GOBIERNO		\$120,497,498.84	\$132,064,679.57	\$109,647,561.96	\$86,474,578.63	\$448,684,319.00
	0401							SECRETARIA		\$24,422,016.79	\$30,717,949.70	\$32,454,021.70	\$22,896,556.81	\$110,490,545.00
		3						IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, CORRESPONSABILIDAD Y COHESIÓN SOCIAL						
			07					COHESIÓN SOCIAL, EQUIDAD Y SOLIDARIDAD						
				104				PROMOVER ATENCION Y APOYO A LAS COMUNIDADES INDIGENAS						
					4A			ATENCION A GRUPOS INDIGENAS						
						001		MEJORAMIENTO DE CENTROS CEREMONIALES Y MUSEOS INDÍGENAS	CENTRO	0.00	0.00	30.00	10.00	40.00
						002	1	APOYOS A CENTROS CEREMONIALES Y MUSEOS INDÍGENAS						
							003	ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN COMUNIDADES INDIGENAS	VIVIENDA	0.00	0.00	700.00	0.00	700.00
								ELECTRIFICACION DE LA ETNIA PIMA						
							003	1 COMUNIDADES INDIGENAS ELECTRIFICADAS	ACCION	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
		4						UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA						
			07					OPERACION POLITICA RESPONSABLE Y EFICAZ						
				A01				DIRIGIR LA POLITICA INTERIOR DEL ESTADO						
					5E			PROMOVER EL DIALOGO DIRECTO Y PERMANENTE CON LAS FUERZAS POLITICAS DEL ESTADO.						
						001		CONDUCCION ACCIONES EN MATERIAS DE POLITICA INTERIOR DEL ESTADO, ATENCION GUBERNAMENTAL, TRABAJO Y PREVISION SOCIAL Y JURIDICO-ADMINISTRATIVA						
							001	1 APOYAR LA INTEGRACION DEL ESTADO Y MUNICIPIOS EN LA GESTION FEDERAL	ACCION	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
							001	2 CELEBRAR REUNIONES CON GRUPOS POLITICOS Y ORGANISMOS FEDERALES	REUNION	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
							001	3 COORDINAR ACCIONES DE ATENCION A LOS GRUPOS INDIGENAS, SOCIALES, ORGANISMOS POLITICOS Y ONG'S	ACCION	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
							001	4 DAR SEGUIMIENTO Y ATENCION A CONFLICTOS LABORALES Y ATENCION INMEDIATA A PROTESTAS Y MANIFESTACIONES	ASUNTO	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
							001	5 DISEÑAR FOROS DE PARTICIPACION POLITICA	FORO	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
							001	6 EFECTUAR REUNIONES CON GRUPOS PARLAMENTARIOS DEL CONGRESO LOCAL Y REPRESENTACIONES FEDERALES EN EL ESTADO	EVENTO	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00
							001	7 ELABORAR LA AGENDA POLITICA DE ATENCION AL LEGISLATIVO	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
							001	8 ELABORAR Y DIFUNDIR PROGRAMAS DE DESARROLLO POLITICO EN EL ESTADO	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
							001	9 FOMENTAR LA RESOLUCION DE CONFLICTOS EN AREAS MUNICIPALES	EVENTO	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
							001	10 FORTALECER EL PROGRAMA "AGENDA DESDE LO LOCAL"	ACCION	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
							001	11 OTORGAR ATENCION EXPEDITA A GRUPOS CIUDADANOS	AUDIENCIA	350.00	350.00	350.00	350.00	1,400.00
							001	12 REALIZAR ACCIONES DE COLABORACION CON LOS MUNICIPIOS EN ATENCION A SUS NECESIDADES Y GESTIONES ANTE LAS INSTANCIAS GUBERNAMENTALES	ACCION	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
						002		INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER						
							002	1 MINISTRACIONES PARA GASTO DE OPERACION	MINISTRACIONES DE RECURSOS	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00
						003		COMISION PARA LA ATENCION DE LOS PUEBLOS INDIGENAS DE SONORA						
							003	1 MINISTRACIONES DE GASTO DE OPERACION	MINISTRACIONES DE RECURSOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
						004		INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL						
							004	1 MINISTRACIONES PARA GASTO DE OPERACION	MINISTRACIONES DE RECURSOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	SegundoTrimestre	Tercer Trimestre	CuartoTrimestre	Acumulado
	0402	5	01	A01	7Z		001	COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PRESUPUESTAL GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO REINVENCIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MODERNIZAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS COORDINAR LA ADMINISTRACION, CONTROL Y SUPERVISION DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS CAPTURAR COMPROMISOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION Y ADMINISTRACION FINANCIERA COORDINAR LA ACTUALIZACION Y APROBACION DE LOS MANUALES ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO COORDINAR LA ELABORACION DE LOS INFORMES TRIMESTRALES Y LA CUENTA PUBLICA DE LA DEPENDENCIA COORDINAR LA ELABORACION DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO ELABORAR INFORMES DE GESTION DE APOYOS SOCIALES DEL DESPACHO DEL SECRETARIO ELABORAR LAS BITACORAS TRIMESTRALES DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL PARQUE VEHICULAR GENERAR DEL SIAF Y ENTREGAR INFORMES MENSUALES PRESUPUESTALES A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO INTEGRAR LA BASE DE DATOS QUE AMPARE EL SISTEMA DE ARCHIVOS MANTENER ACTUALIZADOS LOS INVENTARIOS Y RESGUARDOS DE ACTIVOS FIJOS DEL DESPACHO, COORD. GRAL. ADMVA, Y LAS DIR. GRAL. JURIDICA Y DE GOBIERNO REALIZAR Y REGISTRAR LICITACIONES PUBLICAS EN COMPRANET SONORA REALIZAR EL TRAMITE DE PAGO DE LOS SUBSIDIOS MENSUALES OTORGADOS ORGANISMOS E INSTITUCIONES TRAMITAR LOS MOVIMIENTO DE PERSONAL, REMUNERACIONES, CONTRATOS Y PAGO DE NOMINA DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO INTEGRAR EL INFORME DE EJECUCION DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2008 DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO REALIZAR MONITOREO DIARIO (DIAS HABILES) DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACION QUE SE DIRECCIONEN A LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PR REALIZAR LOS PAGOS DE COMISIONES Y EQUIPOS INSTALADOS A VEHICULOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO POR CONSUMO DE COMBUSTIBLE REALIZAR LOS PAGOS DE ESTACIONES DE SERVICIOS POR COMBUSTIBLE SUMINISTRADO A VEHICULOS OFICIALES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO ELABORACION Y FIRMA DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES Y DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO. SOLICITAR, REGISTRAR Y DISTRIBUIR LAS POLIZAS DE SEGUROS DE LA FLOTA VEHICULAR ASIGNADA A LA SECRETARIA DE GOBIERNO REALIZAR LOS TRAMITES DE REVALIDACION DE PLACAS Y PAGO DE TENENCIA DE LOS VEHICULOS ASIGNADOS A LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PR		\$5,967,577.92	\$4,475,147.43	\$3,568,260.43	\$3,020,355.22	\$17,031,341.00
							1	REGISTRO	600.00	900.00	900.00	600.00	3,000.00	
							2	DOCUMENTO	1.00	0.00	1.00	29.00	31.00	
							3	DOCUMENTO	2.00	1.00	1.00	1.00	5.00	
							4	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
							5	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	
							6	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00	
							7	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	
							8	ARCHIVOS	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
							9	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00	
							10	REGISTRO	4.00	5.00	0.00	0.00	9.00	
							11	TRAMITE	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00	
							12	DOCUMENTO	270.00	450.00	400.00	260.00	1,380.00	
							13	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	
							14	DOCUMENTO	62.00	62.00	65.00	58.00	247.00	
							15	DOCUMENTO	6.00	6.00	4.00	4.00	20.00	
							16	DOCUMENTO	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00	
							17	DOCUMENTO	45.00	11.00	2.00	2.00	60.00	
							18	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00	
							19	TRAMITE	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00	



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							20	TRAMITAR EL PAGO DE SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	TRAMITE	75.00	100.00	96.00	96.00	367.00
							21	REALIZAR COMPROBACIONES MENSUALES ANTE LA SUBSECRETARIA DE EGRESOS, SOBRE GASTOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS GENERALES CON CARGO A DEUDORES DEL ERARIO	DOCUMENTO	26.00	24.00	24.00	24.00	98.00
							22	ENVIAR DOCUMENTACION COMPROBATORIA MENSUAL DE GASTOS POR CONCEPTO DE LOS PAGOS DE SERVICIOS GENERALES REALIZADOS CON CARGO A LOS PRESUPUESTOS DE CADA	DOCUMENTO	36.00	36.00	36.00	36.00	144.00
							23	ACTUALIZAR TRIMESTRALMENTE EL SISTEMA VISOR DE OBRAS SONORA - VOS, CORRESPONDIENTE AL GASTO DE INVERSION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							24	LLEVAR A CABO EL REGISTRO, TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS FONDOS REVOLVENTES TRAMITADOS POR LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION DE LA SECRETARIA D	DOCUMENTO	25.00	40.00	35.00	35.00	135.00
							25	ELABORAR LOS PROYECTOS DE CONVOCATORIAS, BASES Y LINEAMIENTOS DE LAS LICITACIONES PUBLICAS CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	18.00	0.00	0.00	0.00	18.00
							26	PROMOVER ENTRE EL PERSONAL DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, CURSOS DE CAPACITACION OFRECIDOS POR LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARI	DOCUMENTO	75.00	75.00	75.00	75.00	300.00
							27	ACTUALIZAR ANTE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA, LAS ESTRUCTURAS DEL PERSONAL QUE LABORA EN LAS UNIDADES ADMINIS	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							28	ELABORAR REPORTE DEL CONSUMO DE COMBUSTIBLE DEL PARQUE VEHICULAR, EN EL SISTEMA CONTROL NET.	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
0403		1	01	A02	7J			DIRECCION GENERAL JURIDICA		\$584,504.53	\$586,238.69	\$471,268.67	\$440,899.11	\$2,082,911.00
								NADA NI NADIE POR ENCIMA DE LA LEY						
								CULTURA DE LA LEGALIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO						
								VIGILAR LA LEGALIDAD						
								OTORGAR ASESORIA JURIDICA AL EJECUTIVO DEL ESTADO, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL						
						001		EFFECTUAR LA REVISION DE DOCUMENTACION PARA REFRENDO DEL C. SECRETARIO DE GOBIERNO						
							1	REVISAR LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS PARA REFRENDO DEL C. SECRETARIO DE GOBIERNO	DOCUMENTO	390.00	300.00	250.00	210.00	1,150.00
						002		ATENDER ASUNTOS JURIDICOS, CONSULTAS, ASESORIA Y SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA						
							1	ATENDER LAS CONSULTAS JURIDICAS PRESENTADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	CONSULTA	35.00	43.00	35.00	25.00	138.00
							2	ATENDER LOS ASUNTOS JURIDICOS QUE SE PRESENTEN EN LA DEPENDENCIA COMO APOYO AL SECRETARIO DE GOBIERNO	ASUNTO	30.00	45.00	41.00	28.00	144.00
							3	BRINDAR ASESORIAS JURIDICAS A LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	ASESORIA	25.00	30.00	20.00	15.00	90.00
							4	ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A AL INFORMACION QUE LOS PARTICULARES REALICEN A LA DEPENDENCIA COMO SUJETO OBLIGADO, DE CONFORMIDAD CON LA LEY DE A	SOLICITUD	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
0404		4	04					SUBSECRETARIA A DE GOBIERNO		\$2,529,219.67	\$2,979,103.43	\$2,730,889.99	\$2,236,257.91	\$10,475,471.00
								UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA						
								RELACIÓN RESPETUOSA, CONSTRUCTIVA Y CON VISION FEDERALISTA CON OTROS PODERES						



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
				A01				FORTALECER AL PODER LEGISLATIVO Y AL PODER JUDICIAL EN EL MARCO DE UNA RELACIÓN RESPETUOSA Y DE COOPERACIÓN						
					5E			PROMOVER EL DIALOGO DIRECTO Y PERMANENTE CON LAS FUERZAS POLITICAS DEL ESTADO.						
							001	FOMENTAR LA INTERLOCUCION ENTRE LOS PARTIDOS Y FUERZAS POLITICAS Y LA SOCIEDAD EN GENERAL						
								1 ATENDER LOS CONFLICTOS QUE AFECTEN LA ESTABILIDAD POLITICA DEL ESTADO	AUDIENCIA	10.00	12.00	11.00	11.00	44.00
								2 CANALIZAR Y GESTIONAR LAS PETICIONES PLANTEADAS	TRAMITE	12.00	12.00	12.00	12.00	48.00
								3 ELABORAR INFORMES DE LAS SESIONES DEL H. CONGRESO DEL ESTADO, REFORMAS ELECTORALES, REUNIONES CON GRUPOS Y PARTIDOS POLITICOS Y DE TRAMITES DE OPINION	INFORME	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
								4 MONITOREAR EN MEDIOS DE COMUNICACION LAS SESIONES DEL H. CONGRESO DEL ESTADO, REFORMAS ELECTORALES, REUNIONES CON GRUPOS Y PARTIDOS POLITICOS	INFORME	50.00	60.00	50.00	55.00	215.00
								5 REALIZAR REUNIONES PERIODICAS CON REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO PARA AGILIZAR LAS ACCIONES DE GOBIERNO EN MATERIA PO	REUNIONES	16.00	16.00	17.00	16.00	65.00
								6 TRAMITES DE OPINION FAVORABLE DEL EJECUTIVO (EXPLOSIVOS, ARMAS, POLVORINES, CLUBES Y ASOCIACIONES DE DEPORTISTAS)	INFORME	3.00	3.00	4.00	4.00	14.00
0405		4						DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO		\$920,629.10	\$1,154,139.21	\$956,089.21	\$848,090.48	\$3,878,948.00
			04					UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA						
				A03				RELACIÓN RESPETUOSA, CONSTRUCTIVA Y CON VISION FEDERALISTA CON OTROS PODERES						
					5J			RELACIÓN EQUITATIVA Y TRANSPARENTE CON LA FEDERACIÓN						
							001	OPERAR LAS ACCIONES DE COLABORACION CONVENIDAS CON LA FEDERACION Y PROMOVER EL RESPETO A LA PLURALIDAD POLITICA						
								ELABORAR ANALISIS, ESTRATEGIAS Y PROSPECTIVAS DE CONYUNTURA SOCIO-POLITICA PARA LA TOMA DE DECISIONES						
								1 ELABORAR INFORMES SOCIO-POLITICOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							002	APOYO A LA FEDERACION EN ACTIVIDADES REGULADAS POR LAS LEYES FEDERALES DE JUEGOS Y SORTEOS Y DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS Y DE CULTO PUBLICO						
								1 TRAMITAR LAS SOLICITUDES DE ANUENCIA PARA LA CELEBRACION DE EVENTOS REGULADOS POR LA LEYES FEDERALES DE JUEGOS Y SORTEOS Y DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS	ANUENCIAS	70.00	70.00	70.00	70.00	280.00
0406		3						DIRECCION GENERAL DE ATENCION A MIGRANTES INTERNACIONALES		\$1,185,922.41	\$1,464,988.45	\$1,182,693.45	\$1,006,544.69	\$4,840,149.00
								IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, CORRESPONSABILIDAD Y COHESIÓN SOCIAL						
			07					COHESIÓN SOCIAL, EQUIDAD Y SOLIDARIDAD						
				A07				ATENCION A MIGRANTES						
					3A			PROMOVER LA ATENCION, APOYO Y GESTORIA A MIGRANTES.						
							001	ATENDER A MIGRANTES EN LA FRONTERA SONORA - ARIZONA						
								1 ACTUALIZAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
								2 ASISTIR A REUNIONES NACIONALES Y BINACIONALES MEX-EUA PARA PROPONER ACUERDOS EN BENEFICIO DE LOS MIGRANTES	REUNION	2.00	2.00	1.00	1.00	6.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							3	BRINDAR A MIGRANTES ASESORIA, GESTION DE PASAJES A SU LUGAR DE ORIGEN, ALIMENTACION, ALBERGUE TEMPORAL, EMPLEO TEMPORAL, ASISTENCIA MÉDICA Y JURÍDICA,	GESTION	1,445.00	1,730.00	980.00	845.00	5,000.00
							4	CELEBRAR FORO REGIONAL DE CONSULTA	EVENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							5	CELEBRACION DE CONVENIOS DE COLABORACION CON ONG'S, UNIVERSIDADES, GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL. EN BENEFICIO DE LOS MIGRANTES	DOCUMENTO	2.00	3.00	3.00	2.00	10.00
							6	SUPERVISIÓN Y APOYO OPERATIVO POR PARTE DE LAS ÁREAS DE LA DGAMI, A LA DELEGACIÓN NOGALES	SUPERVISION	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							7	DAR SEGUIMIENTO A LA LINEA 01 800 MIGRANTE SEGURO	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							8	ELABORACION DE TRIPTICOS INFORMATIVOS PARA DISTRIBUIRLOS ENTRE LOS MIGRANTES	DOCUMENTO	8,000.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	35,000.00
							9	ELABORAR ESTADISTICAS MENSUALES DEL FLUJO DE MIGRANTES QUE ARRIBAN A LOS MUNICIPIOS FRONTERIZOS DEL ESTADO DE SONORA	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							10	OPERAR EL SISTEMA DE MANEJO DE BASES DE DATOS DE MIGRANTES ATENDIDOS POR LA DIRECCION GENERAL	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							11	OPERAR LAS OFICINAS DELEGACIONALES DE LA COMISION ESTATAL EN NOGALES.	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							12	REALIZAR SUPERVISIONES PERIODICAS DE LOS HORARIOS CONVENIDOS ENTRE GOBIERNO DE EUA Y MEX. PARA LA DEPORTACION DE MIGRANTES	SUPERVISION	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							13	COORDINAR LA REALIZACION DE CURSOS DE INDUCCION Y CAPACITACION A VOLUNTARIOS QUE PRESTARAN SUS SERVICIOS EN EL PROGRAMA DE ATENCION A MIGRANTES	CURSO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							14	CELEBRACION DEL MIGRATON 2008 PARA RECABAR ALIMENTOS Y ROPA PARA EL PROGRAMA DE ATENCION A MIGRANTES.	EVENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							15	RENDIR INFORME DE LA SITUACION QUE PRESENTA LA POBLACION MIGRANTE EN EL ESTADO, EN MATERIA DE SALUD.	INFORME	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
							16	COORDINAR LA REALIZACION DE BRIGADAS MEDICAS EN LA FRANJA FRONTERIZA	JORNADA	2.00	3.00	3.00	3.00	11.00
							17	PLÁTICAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DAÑOS A LA SALUD, DIRIGIDO A LOS MIGRANTES EN TRÁNSITO POR EL ESTADO.	PLATICA	2.00	3.00	3.00	2.00	10.00
							18	MANTENER ACTUALIZADO EL CENSO DE ALBERGUES SITUADOS EN LA FRONTERA SONORA-ARIZONA	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
0408		2	01	A01	XC	001		COORDINACION GENERAL DE ASUNTOS AGRARIOS		\$6,690,200.20	\$6,838,255.78	\$1,455,745.78	\$1,354,469.24	\$16,338,671.00
								EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONOMICO SUSTENTABLE						
								DERECHOS DE PROPIEDAD PARA DAR CERTIDUMBRE A LA INVERSION						
								BRINDAR CERTIDUMBRE A LA INVERSION MEDIANTE LA VIGENCIA PLENA DEL ESTADO DE DERECHO						
								BRINDAR SEGURIDAD JURIDICA EN LA TENENCIA DE LA TIERRA.						
								COADYUVAR CON DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO, ASOC. CIVILES, SOCIEDADES RURALES, ORGANIZACIONES CAMPESINAS, SOCIEDADES COOPERATIVAS Y PARTICULARES, EN LA ATENCION DE CONFLICTOS AGRARIOS						
							1	ATENDER Y PROPORCIONAR LA DOCUMENTACION QUE SOLICITEN LOS SUJETOS RELACIONADOS CON EL SECTOR AGRARIO, DEL ARCHIVO DE LA COMISION AGRARIA MIXTA EN CUST	DOCUMENTO	12.00	20.00	9.00	9.00	50.00
							2	BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y REPRESENTACION LEGAL ANTE LOS TRIBUNALES FEDERALES Y LOCALES A LOS SUJETOS AGRARIOS.	ASESORIA	3.00	4.00	5.00	3.00	15.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							3	COADYUVAR CON LAS AUTORIDADES FEDERALES DEL SECTOR AGRARIO EN EL PROCEDIMIENTO DE ELABORACION DE CONVENIOS PARA FINIQUITAR CONFLICTOS SOCIALES EN EL M	DOCUMENTO	0.00	2.00	3.00	2.00	7.00
							4	COADYUVAR COMO CONCILIADOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO EN CONFLICTOS QUE REQUIEREN SU ATENCION EN EL AREA RURAL DE NUESTRA ENTIDAD FEDERATIVA	REUNION	15.00	25.00	25.00	15.00	80.00
							5	CONTRIBUIR CON LOS AYUNTAMIENTOS A FIN DE QUE ESTOS TENGAN CAPACIDAD DE RESPUESTA PARA EL OTORGAMIENTO DE SOLARES Y CREACION DE AREAS PARA CONFORMAR P	DOCUMENTO	2.00	4.00	4.00	2.00	12.00
							6	OTORGAR APOYOS TECNICOS A NUCLEOS AGRARIOS, REALIZANDO LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS EN SUS DIFERENTES MODALIDADES.	DOCUMENTO	5.00	9.00	10.00	6.00	30.00
							7	PROPORCIONAR LOS MEDIOS NECESARIOS PARA REGULARIZAR ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES EN LOS MUNICIPIOS QUE SE ENCUENTRAN INMERSOS EN TERRENOS EJIDALE	ACCION	3.00	4.00	5.00	3.00	15.00
							8	REGULARIZACION DE PREDIOS ADQUIRIDOS BAJO EL PROGRAMA AGRARIO INTEGRAL DE SONORA Y FINIQUITOS DEL REZAGO AGRARIO.	DOCUMENTO	1.00	2.00	3.00	3.00	9.00
							9	COADYUVAR CON LA REPRESENTACION REGIONAL DE LA SECRETARIA DE LA REFORMA AGRARIA, EN EL PROCEDIMIENTO DE REGULARIZACION DE TERRENOS NACIONALES.	DOCUMENTO	10.00	20.00	25.00	15.00	70.00
							10	VISITAR NUCLEOS AGRARIOS PARA CONOCER PROBLEMÁTICA EXISTENTE Y PODER DAR LA ATENCION QUE SE REQUIERA.	REUNION	20.00	30.00	40.00	30.00	120.00
		3	07	105	XC			IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, CORRESPONSABILIDAD Y COHESIÓN SOCIAL COHESIÓN SOCIAL, EQUIDAD Y SOLIDARIDAD						
								BRINDAR SEGURIDAD JURIDICA EN LA TENENCIA DE LA TIERRA.						
							001	APOYO ECONOMICO PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS AGRARIOS, VARIOS						
							1	APOYO ECONOMICO PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS AGRARIOS	EJIDOS	0.00	0.00	7.00	0.00	7.00
0409								DIRECCION GENERAL DE PROTECCION CIVIL		\$4,095,386.44	\$10,243,291.29	\$3,286,166.29	\$2,829,079.98	\$20,453,924.00
		1	04	A03	A1			NADA NI NADIE POR ENCIMA DE LA LEY SEGURIDAD PÚBLICA EFICIENTE Y MODERNA FORTALECER LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL FORTALECER EL SISTEMA ESTATAL DE PROTECCION CIVIL.						
							001	PROMOVER LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL CON APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE PROTECCION CIVIL DEL ESTADO DE SONORA						
							1	ACTUALIZACION DE BASE DE DATOS	ACCION	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							2	ASISTIR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS REUNIONES DE LA COMISION SONORA - ARIZONA, GRUPO FRONTERA 2012, GOBERNADORES FRONTERIZOS, PATRONATO ESTATAL DE BOMBERO	ACCION	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
							3	ATENDER ASUNTOS PARA LA DEFENSA LEGAL ANTE LOS HECHOS QUE SE DESPRENDAN DE LA APLICACION DE LA NUEVA LEY DE PROTECCION CIVIL	ASUNTOS	7.00	7.00	7.00	7.00	28.00
							4	ATENDER LOS REPORTES DE PERSONAS EXTRAVIADAS, ENJAMBRES DE ABEJA, SERVICIOS PUBLICOS E INFORMACION DIVERSA A TRAVES DEL SISTEMA DE INFORMACION TELEFON	REPORTES	16,500.00	16,500.00	16,500.00	16,500.00	66,000.00
							5	ELABORAR SANCIONES PARA SU APLICACIÓN	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							6	EMITIR DICTAMINACIONES DE PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL	DICTAMEN	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
							7	EMITIR REQUERIMIENTOS A ESTABLECIMIENTOS A LOS QUE SE REFIERE EL ARTICULO 37 LEY 161	DOCUMENTO	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
							8	PROMOVER LA CAPACITACION Y FORMACION DE COMITES DE PASOS POR TU PROTECCION CIVIL EN LOS 72 MUNICIPIOS.	COMITES	25.00	35.00	40.00	20.00	120.00
							9	REALIZAR ACCIONES DE APOYO Y RECUPERACION	ACCION	2.00	2.00	3.00	3.00	10.00
							10	REALIZAR ACCIONES DE AUXILIO	ACCION	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
							11	REALIZAR ACCIONES DE PREVENCIÓN	ACCION	500.00	560.00	450.00	450.00	1,960.00
							12	REALIZAR ACCIONES DE SUPERVISION DE LOS CONVENIOS FOPREDEN (OBRA DE CABORCA Y OBRA RIO SONORA)	ACCION	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
							13	REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A INSTALACIONES PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA NUEVA LEY DE PROTECCION CIVIL	VISITA	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
				103	2D			RECURSOS CONVENIDOS Y ESTATALES PARA LOS PROGRAMAS DE DESARROLLO SOCIAL Y REGIONAL						
						001		OBRA DE DEFENSA ENCAUZAMIENTO DEL RIO SONORA, EN EL TRAMO QUE CRUZA LA CD. DE HERMOSILLO, SONORA COMPRENDIDO DEL KM. 7+883 AL KM. 8+583, AGUAS DEBAJO DE LA CORTINA DE LA PRESA ABELARDO L. RODRIGUEZ						
							1	ENCAUZAMIENTO DEL RIO SONORA EN EL TRAMO QUE CRUZA LA CD. DE HERMOSILLO, SONORA, COMPRENDIDO DESDE EL KILOMETRO 7+883 AL 8+583. AGUAS DEBAJO DE LA COR	OBRA	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
0410		4						SUBSECRETARIA B DE GOBIERNO		\$3,122,553.07	\$3,285,490.54	\$3,242,974.54	\$2,583,763.85	\$12,234,782.00
			06					UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA						
				A01				DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE CON LA SOCIEDAD CIVIL						
					5N			"FOMENTAR Y PROMOVER FORMULAS INNOVADORAS PARA FORTALECER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DE ORGANIZACIONES SOCIALES EN LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PUBLICAS"						
						001		BRINDAR ATENCION GUBERNAMENTAL A LA SOCIEDAD Y MEJORAR LOS SERVICIOS DE GOBIERNO.						
								COORDINAR LAS ACCIONES DE MEDIACION Y SEGUIMIENTO DE LAS GESTIONES DE LOS ASUNTOS, CONFLICTOS Y DEMANDAS QUE SE PLANTEEN						
							1	AUDIENCIAS OTORGADAS A PETICIONARIOS	AUDIENCIA	624.00	624.00	624.00	628.00	2,500.00
							2	DAR SEGUIMIENTO A LAS GESTIONES DE LAS PETICIONES PLANTEADAS ANTE LA SUBSECRETARIA	GESTION	111.00	111.00	111.00	119.00	452.00
							3	MEDIAR EN SITUACIONES DE CONFLICTO TURNADOS O PLANTEADOS ANTE LA SUBSECRETARIA	ASUNTO	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00
							4	REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO Y/O EVALUACION CON LAS UNIDADES QUE PRESTAN SERVICIO DIRECTO A LA CIUDADANIA	REUNION	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
0411		5						DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL		\$19,677,574.12	\$18,197,919.76	\$14,013,554.76	\$12,500,581.36	\$64,389,630.00
			01					GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
				102				REINVENCIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA						
					5N			MODERNIZACION DE EDIFICIOS PUBLICOS						
						001		BRINDAR ATENCION GUBERNAMENTAL A LA SOCIEDAD Y MEJORAR LOS SERVICIOS DE GOBIERNO.						
								DIGNIFICACIÓN DE LAS OFICINAS DEL REGISTRO CIVIL						
							1	DIGNIFICACIÓN DEL SERVICIO QUE PRESTA EL REGISTRO CIVIL MEDIANTE LA MEJORA EN LAS INSTALACIONES CON CONDICIONES ADECUADAS PARA OTORGAR UNA MEJOR ATENC	OFICINA	0.00	10.00	0.00	0.00	10.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							002	MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y EL ARCHIVO ESTATAL EN LA DISTRIBUCIÓN DE ESPACIO FÍSICO ASI COMO LA ADECUACIÓN DE ANAQUELES ESPECIALES Y CONTENEDORES DE LIBROS PARA SALVAGUARDAR LAS ACTAS						
							1	MEJORAR LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y ARCHIVO ESTATAL	OFICINA	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
							003	SEGUIMIENTO A LA INTERCONEXIÓN DE LAS OFICIAÍAS PARA LA OPERACIÓN DEL SISTEMA DE INSCRIPCIÓN EN LÍNEA, PUESTA EN MARCHA Y OPERACIÓN DE COMUNICACIÓN DE VOZ, DATOS Y VIDEOCONFERENCIA, ASI COMO LA INTEGRACIÓN DE SEGURIDAD DE REDES Y EL CABLEADO ESTRUCTURADO						
							1	INTERCONEXION DE VOZ, DATOS Y VIDEOCONFERENCIAS EN LAS OFICIAÍAS DEL REGISTRO CIVIL	OFICIALIA	0.00	22.00	0.00	0.00	22.00
							004	SEGUIMIENTO DE LA UNIDAD MÓVIL CON LA ADQUISICION Y OPERACIÓN DE OFICINA MOVIL SATELITAL DEL REGISTRO CIVIL PARA PODER ESTAR EN POSIBILIDADES DE PRESTAR LOS SERVICIOS EN LÍNEA DE INSCRIPCIÓN, CERTIFICACIÓN, CURP, RECTIFICACIONES ADMINISTRATIVAS Y CERTIFI UNIDAD MOVIL SATELITAL DEL REGISTRO CIVIL						
							1	PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO REGISTRO CIVIL	VEHICULO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
			04					ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD LEGAL DE LOS MEXICANOS INSCRIPCION Y CERTIFICACION DE ACTOS DEL REGISTRO CIVIL PARA HACER CONSTAR EL ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD LEGAL DE LAS PERSONAS						
				A06			001	ASISTIR A REUNIONES DEL CONSEJO PERMANENTE DE FUNCIONARIOS DEL REGISTRO CIVIL, QUE SON PROMOVIDAS POR EL RENAPO	EVENTO	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
					7L		2	LLEVAR A CABO ANOTACIONES MARGINALES EN LIBROS ORIGINALES DE LAS OFICIAÍAS Y EL ARCHIVO ESTATAL, DERIVADAS DE LAS RESOLUCIONES JUDICIALES QUE SE HAGA	DOCUMENTO	1,125.00	1,125.00	1,125.00	1,125.00	4,500.00
							3	LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE CAPTURA, VALIDACION Y DIGITALIZACION DE LOS ACTOS DE INSCRIPCION DEL REGISTRO CIVIL	DOCUMENTO	100,000.00	99,999.00	99,999.00	99,999.00	399,997.00
							4	LLEVAR A CABO RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS PARA CORREGIR Y/O COMPLEMENTAR LAS ACTAS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	DOCUMENTO	1,375.00	1,375.00	1,375.00	1,375.00	5,500.00
							5	LLEVAR A CABO VISITAS DE SUPERVISION JURIDICA Y DE DESEMPEÑO A LAS OFICIAÍAS DEL REGISTRO CIVIL CONFORME LO DISPONE EL CODIGO CIVIL VIGENTE	SUPERVISION	10.00	20.00	20.00	5.00	55.00
							6	REALIZAR CAMPAÑAS DE REGULARIZACION DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS EN APOYO A DIF-SONORA Y A LA CAPI, ASI COMO LA SUPERVISIÓN A LAS OFICIAÍAS PART	EVENTO	6.00	36.00	6.00	36.00	84.00
							7	REALIZAR CURSOS DE ACTUALIZACION EN MATERIA JURIDICA PARA INSCRIPCION Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DIRIGIDO A OFICIALES DEL REGISTRO CIVIL	CURSO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							8	REALIZAR LA EXPEDICION DE COMPROBANTES DE LA CLAVE UNICA DEL REGISTRO DE POBLACION (CURP)	DOCUMENTO	18,750.00	18,750.00	18,750.00	18,750.00	75,000.00
							9	REALIZAR LA EXPEDICION Y CERTIFICACION DE ACTAS DE NACIMIENTO VIA CAJEROS AUTOMATICOS INSTALADOS EN DIFERENTES PUNTOS DEL ESTADO, MEXICO, D.F. Y POHEN	DOCUMENTO	43,750.00	43,750.00	43,750.00	43,750.00	175,000.00
							10	REALIZAR LA EXPEDICION Y CERTIFICACION DE ACTAS Y DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL A TRAVES DE LAS OFICIAÍAS Y EL ARCHIVO ESTATAL	DOCUMENTO	93,750.00	93,750.00	93,750.00	93,750.00	375,000.00
							11	REALIZAR LA INSCRIPCION DE ACTOS DEL REGISTRO CIVIL Y SU CORRESPONDIENTE SALVAGUARDA DE FORMATOS DE INSCRIPCION PARA INTEGRAR LOS LIBROS RESPECTIVOS	DOCUMENTO	23,310.00	23,310.00	23,310.00	23,310.00	93,240.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
	0412	5	04	A13	7M		12	RECONFIGURAR SISTEMAS INFORMATICOS DE INSCRIPCION EN LINEA Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO EN OFICIAIAS DEL REGISTRO CIVIL	SERVICIO	40.00	40.00	40.00	40.00	160.00
								DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS		\$1,680,344.79	\$1,881,132.19	\$1,700,283.19	\$1,473,212.83	\$6,734,973.00
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS						
								SUSTANTIVOS Y DE APOYO						
								APOYO NOTARIADO						
								COORDINAR Y VIGILAR DISPOSICIONES EN MATERIA DE NOTARIADO.						
								DAR CUMPLIMIENTO EN LO DISPUESTO EN LA LEY DEL NOTARIADO PARA EL ESTADO DE SONORA						
							1	BRINDAR INFORMES SOBRE DISPOSICIONES TESTAMENTARIAS A LOS JUECES Y NOTARIOS PUBLICOS	INFORME	590.00	700.00	570.00	440.00	2,300.00
							2	CAPTURAR Y REGISTRAR LAS DISPOSICIONES TESTAMENTARIAS	DOCUMENTO	1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	7,000.00
							3	CAPTURAR Y REGISTRAR LAS DISPOSICIONES TESTAMENTARIAS	LIBRO	190.00	240.00	260.00	110.00	800.00
							4	COORDINAR LAS CELEBRACION DE EXAMENES PARA OBTENCION DE PATENTES DE ASPIRANTE Y/O TITULARIDAD DE NOTARIA PUBLICA	EXAMEN	1.00	2.00	2.00	1.00	6.00
							5	COORDINAR LOS PROYECTOS DE ESCRITURA DE LOS JUECES LOCALES QUE EJERCEN FUNCIONES NOTARIALES POR MINISTERIO DE LEY	AVALUOS	12.00	11.00	12.00	10.00	45.00
							6	EXPEDIR ESCRITURAS PUBLICA MEDIANTE TESTIMONIOS, COPIAS CERTIFICADAS Y SIMPLES Y BUSQUEDA EN EL ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTO	60.00	95.00	75.00	70.00	300.00
							7	REALIZAR LA CERTIFICACION DE CIERRES DE PROTOCOLO AL FINALIZAR DE CADA LIBRO	CERTIFICACIONES	60.00	95.00	74.00	70.00	299.00
							8	REALIZAR VISITAS GENERALES Y ESPECIALES PARA REVISION DE DOCUMENTOS NOTARIALES	VISITA	12.00	30.00	30.00	25.00	97.00
							9	RECIBIR LIBROS Y APENDICES PARA GUARDA Y CUSTODIA	LIBRO	20.00	30.00	20.00	10.00	80.00
				102	5N			BRINDAR ATENCION GUBERNAMENTAL A LA SOCIEDAD Y MEJORAR LOS SERVICIOS DE GOBIERNO.						
								DIGITALIZACION DEL ARCHIVO GENERAL DE NOTARIAS - SEGUNDA ETAPA						
							1	REGISTRAR Y CAPTURAR ESCRITURAS PUBLICAS RESGUARDADAS EN EL ARCHIVO	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	500.00	500.00
	0413	5	04	A14	7N			DIRECCION GRAL. DEL BOLETIN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO		\$4,155,621.46	\$4,836,453.61	\$1,643,993.61	\$1,411,910.32	\$12,047,979.00
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS						
								SUSTANTIVOS Y DE APOYO						
								BOLETIN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO						
								PUBLICAR EL BOLETIN OFICIAL Y ADMINISTRAR EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO.						
								PUBLICAR Y DIFUNDIR EL BOLETIN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y ADMINISTRAR, PRESERVAR Y CUSTODIAR EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO						
							1	Actualizar el banco de datos de investigadores que apoyen nuestras actividades de difusión y divulgación cultural.	BASE DE DATOS	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							2	Difundir las actividades de la unidad a través de programas culturales establecidos (Muestras y Exposiciones).	ACTIVIDAD	10.00	12.00	8.00	10.00	40.00
							3	Establecer acuerdos de colaboración con instituciones, asociaciones civiles y grupos ciudadanos.	ACUERDO	2.00	1.00	1.00	1.00	5.00
							4	Establecer Jornadas Municipales con nuestros servicios y acervo documental.	JORNADA	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
							5	Fortalecer las actividades de resguardo, conservación y préstamo de los acervos histórico y administrativo.	DOCUMENTO	1,500.00	1,500.00	1,500.00	1,500.00	6,000.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	SegundoTrimestre	Tercer Trimestre	CuartoTrimestre	Acumulado
							6	Mantener contacto con los municipios del estado para enriquecer los acervos históricos y administrativos.	MUNICIPIO	15.00	15.00	10.00	20.00	60.00
							7	Publicar en Internet el Calendario Cívico del Estado de Sonora.	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							8	Publicar en Internet las guías trimestrales y el Calendario de Publicaciones del Boletín Oficial.	DOCUMENTO	2.00	1.00	1.00	1.00	5.00
							9	Publicar y distribuir el Calendario Cívico del Estado de Sonora.	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							10	Realizar el envío y distribución de piezas postales del Ejecutivo.	ENVIOS	1,500.00	1,500.00	1,500.00	3,000.00	7,500.00
							11	Realizar la publicación y distribución del Boletín Oficial y del Calendario de Publicaciones.	EJEMPLAR	14,720.00	13,320.00	12,520.00	18,120.00	58,680.00
							12	Realizar la Reunión Regional de Archivos del Norte.	REUNION	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							13	Integrar el mapa físico de archivos de las dependencias del Poder Ejecutivo.	ARCHIVOS	3.00	6.00	3.00	4.00	16.00
						002		REGISTRAR AUTOGRAFOS Y LEGALIZAR FIRMAS DE PERSONAS QUE EXPIDEN DOCUMENTOS PUBLICOS						
							1	Mantener en función el sistema computarizado del Archivo de firmas de funcionarios que rubrican documentos oficiales	SISTEMA	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							2	Legalizar firmas y apostillar documentos públicos	DOCUMENTO	750.00	1,500.00	1,500.00	1,000.00	4,750.00
							3	Realizar visitas a dependencias para actualizar el archivo de firmas	FIRMAS RECOGIDAS	50.00	50.00	50.00	45.00	195.00
				103	5N			BRINDAR ATENCION GUBERNAMENTAL A LA SOCIEDAD Y MEJORAR LOS SERVICIOS DE GOBIERNO.						
						001		DIGITALIZACION DEL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE SONORA						
							1	DIGITALIZAR EL ARCHIVO GENERAL DEL ESTADO DE SONORA - SEGUNDA ETAPA	DOCUMENTO	51,000.00	51,000.00	49,000.00	49,000.00	200,000.00
0414		5	04					DIRECCION GENERAL DE DEFENSORIA DE OFICIO		\$7,251,692.14	\$7,749,060.39	\$7,350,310.39	\$6,539,660.08	\$28,890,723.00
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO						
								DEFENSORÍA DE OFICIO						
								CUMPLIR CON LA LEY EN LA REPRESENTACION JURIDICA DE LOS INDIADOS.						
								REPRESENTAR JURIDICAMENTE A LOS INDIADOS EN MATERIA PENAL, DESDE LA ETAPA DE AVERIGUACION PREVIA HASTA LA DE APELACION Y AMPARO, ADEMAS DE PATROCINAR ASESORIAS JURIDICAS EN MATERIA CIVIL, FAMILIAR Y ADMINISTRATIVA A LAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS.						
							1	ATENDER ASUNTOS EN MATERIAL CIVIL-FAMILIAR	ASUNTO	1,312.00	1,313.00	1,312.00	1,313.00	5,250.00
							2	ATENDER AVERIGUACIONES PREVIAS	ASUNTO	5,750.00	5,750.00	6,550.00	4,950.00	23,000.00
							3	LOGRAR PERDON DE LA PARTE OFENDIDA EN DELITOS DE QUERRELLA	DOCUMENTO	350.00	350.00	350.00	350.00	1,400.00
							4	OBTENER BENEFICIOS DE SUSPENSION CONDICIONAL DE LA PENA	BENEFICIOS	700.00	700.00	700.00	700.00	2,800.00
							5	OBTENER SENTENCIAS ABSOLUTORIAS EN PRIMERA INSTANCIA	ASUNTO	82.00	82.00	83.00	83.00	330.00
							6	OBTENER SENTENCIAS MODIFICADAS A FAVOR DEL PROCESADO	ASUNTO	275.00	275.00	275.00	275.00	1,100.00
							7	OBTENER SENTENCIAS REVOCADAS EN SEGUNDA INSTANCIA	ASUNTO	52.00	52.00	53.00	53.00	210.00
						101		MODERNIZAR Y DIGNIFICAR LA DEFENSORIA DE OFICIO						
								CUMPLIR CON LA LEY EN LA REPRESENTACION JURIDICA DE LOS INDIADOS.						
								MEJORAR GRADUALMENTE LAS CONDICIONES FÍSICAS DE LOS EDIFICIOS PÚBLICOS PARA DIGNIFICAR LA ATENCIÓN QUE SE BRINDA A NUESTROS USUARIOS						



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							1	REMODELAR LAS OFICINAS DE DIRECCIÓN GENERAL, SEGUNDA INSTANCIA Y DEL CENTRO DE READAPTACIÓN SOCIAL EN HERMOSILLO Y ACONDICIONAR Y REHABILITAR LA OFIC	OFICINA	0.00	2.00	2.00	0.00	4.00
						002		APROVECHAR LOS AVANCES INFORMÁTICOS PARA MEJORAR LA CALIDAD DE ATENCIÓN A LA CIUDADANÍA.						
							1	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA REDUCIR LOS TIEMPOS DE ESPERA DE NUESTROS USUARIOS.	EQUIPO	0.00	6.00	8.00	6.00	20.00
						003		DESARROLLAR UN PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA OFRECER AL PERSONAL JURÍDICO LA OPORTUNIDAD DE ACTUALIZAR SUS CONOCIMIENTOS, DESARROLLAR NUEVAS HABILIDADES Y ELEVAR LA CALIDAD DE SU DESEMPEÑO.						
							1	ORGANIZAR UN DIPLOMADO DE ACTUALIZACIÓN QUE INCLUYE UNA AUTÉNTICA VISIÓN DEL SERVICIO PÚBLICO A PARTIR DEL APROVECHAMIENTO Y DESARROLLO DE SUS CAPACI	DIPLOMADOS	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
	0415	1						SUBSECRETARIA DEL TRABAJO		\$12,842,177.70	\$12,644,620.12	\$12,444,915.12	\$10,629,544.06	\$48,561,257.00
			03					NADA NI NADIE POR ENCIMA DE LA LEY						
				A01				PROCURACIÓN DE JUSTICIA APEGADA A DERECHO Y PROFESIONAL						
					C5			PROCURAR JUSTICIA						
						001		PROCURAR LA SOLUCION DE ASUNTOS LABORALES Y LITIGAR JUICIOS.						
							1	PROCURAR LA SOLUCION DE ASUNTOS LABORALES Y LITIGIO DE JUICIOS LABORALES						
							1	ASUNTOS CONCILIADOS SIN LLEGAR A JUICIO	ASUNTO	93.00	93.00	93.00	93.00	372.00
							2	ATENDER ASUNTOS DE QUEJAS INDIVIDUALES PARA CONCILIAR Y RESOLVER CONFLICTOS LABORALES	QUEJAS	1,785.00	1,785.00	1,785.00	1,785.00	7,140.00
							3	ATENDER ASUNTOS QUE PASAN A JUICIO LABORAL	ASUNTOS ATENDIDOS	105.00	105.00	105.00	105.00	420.00
							4	ATENDER FINIQUITOS O CONVENIOS DE PAGO	CONVENIO	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	8,000.00
							5	JUICIOS LABORALES DESISTIDOS O CONCLUIDOS	JUICIO	99.00	99.00	99.00	103.00	400.00
							6	OTORGAR AUTORIZACIONES PARA EL TRABAJO A MENORES DE EDAD CONFORME A LA LEY	ASUNTO	420.00	415.00	415.00	415.00	1,665.00
							7	PROPORCIONAR ASESORIAS EN MATERIA LABORAL COMPLETA	ASESORIA	1,030.00	1,030.00	1,030.00	1,030.00	4,120.00
							8	REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A EMPRESAS	VISITA	180.00	180.00	180.00	180.00	720.00
							9	QUEJAS LABORALES RESUELTAS	ASUNTO	900.00	900.00	900.00	900.00	3,600.00
			05					IMPARTICIÓN DE JUSTICIA IMPARCIAL Y EXPEDITA						
				A01				IMPARTIR JUSTICIA						
					C6			IMPARTIR JUSTICIA LABORAL EN CONFLICTOS COLECTIVOS E INDIVIDUALES.						
						001		IMPARTIR LA JUSTICIA LABORAL EN CONFLICTOS DE CARACTER COLECTIVO E INDIVIDUAL						
							1	ATENDER ASUNTOS DE AMPAROS DIRECTOS E INDIRECTOS	ASUNTO	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
							2	ATENDER EMPLAZAMIENTOS A HUELGA	GESTION	220.00	200.00	190.00	190.00	800.00
							3	ATENDER EXPEDIENTES PARAPROCESALES	GESTION	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
							4	ATENDER LOS ASUNTOS DE LA JUNTA ESPECIAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR AUTONOMAS POR LEY	ASUNTO	120.00	100.00	120.00	120.00	460.00
							5	CUMPLIR CON LAS EJECUTORIAS EMITIDAS POR AUTORIDADES DE AMPARO	ASUNTO	150.00	120.00	150.00	140.00	560.00
							6	DEMANDAS CONCLUIDAS	ASUNTO	600.00	600.00	500.00	600.00	2,300.00
							7	EMITIR LAUDOS, PREVIO ESTUDIO Y ANALISIS EN APEGO A LEY LABORAL	GESTION	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
							8	LLEVAR A CABO AUDIENCIAS Y ACUERDOS EMITIDOS POR EL TRIBUNAL EN TERMINOS DE LA LEY	ASUNTO	6,900.00	6,900.00	6,600.00	6,600.00	27,000.00
							9	REALIZAR LAS NOTIFICACIONES Y EMPLAZAMIENTOS DE DEMANDAS INDIVIDUALES	GESTION	3,000.00	3,000.00	2,500.00	2,600.00	11,100.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	SegundoTrimestre	Tercer Trimestre	CuartoTrimestre	Acumulado
							10	RECIBIR CONVENIOS SOBRE EMPLAZAMIENTOS A HUELGA	ASUNTO	400.00	150.00	110.00	150.00	810.00
							11	ATENDER ASUNTOS DE CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO	ASUNTO	550.00	300.00	275.00	275.00	1,400.00
							12	RECIBIR Y DAR CURSO A DEMANDAS INDIVIDUALES DE TRABAJO	ASUNTO	750.00	750.00	750.00	750.00	3,000.00
		2	02	A02	E1	001		EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE REFORMA REGULATORIA Y UNA NUEVA CULTURA LABORAL PARA IMPULSAR LA PRODUCCIÓN Y EL EMPLEO IMPULSAR UNA NUEVA CULTURA LABORAL CAPACITACION Y FORMACION LABORAL.						
							1	IMPULSAR LA CAPACITACION Y LA FORMACION LABORAL	ASESORIA	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
							2	ASESORIAS TECNICAS DE PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO Y DE SEGURIDAD E HIGIENE	EVENTO	2.00	3.00	3.00	2.00	10.00
							3	EVENTOS DE SENSIBILIZACION	INSPECCION	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
								INSPECCIONES A EMPRESAS PARA LA VERIFICACION DE SEGURIDAD E HIGIENE						
								ADMINISTRAR Y CONDUCIR LA POLITICA LABORAL						
							1	ADMINISTRAR Y CONDUCIR LA POLITICA LABORAL	PERSONA	11,400.00	11,000.00	10,600.00	11,000.00	44,000.00
							2	ATENDER GRUPOS DE TRABAJADORES, SINDICATOS, EMPRESAS, CON PROBLEMAS LABORALES	EVENTO	27.00	27.00	27.00	27.00	108.00
							3	SOSTENER REUNIONES DE TRABAJO CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS PARA ANALISIS Y SOLUCION DE PROBLEMAS LABORALES	EVENTO	1.00	2.00	2.00	1.00	6.00
							4	REALIZAR SEMINARIOS SOBRE TEMAS LABORALES PARA FORTALECER LA FORMACION DEL PERSONAL INVOLUCRADO EN LA IMPARTICION DE JUSTICIA LABORAL	ACCION	64.00	61.00	64.00	61.00	250.00
							5	SUPERVISAR Y COORDINAR LA OPERACION EFICIENTE DE LOS PROCESOS LABORALES	ASUNTO	60.00	60.00	60.00	68.00	248.00
								ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS						
								BRINDAR ATENCION GUBERNAMENTAL A LA SOCIEDAD Y MEJORAR LOS SERVICIOS DE GOBIERNO.						
								ACONDICIONAMIENTO DE OFICINAS FORANEAS DE LA SUBSECRETARIA DEL TRABAJO						
							1	REHABILITAR Y ACONDICIONAR LAS OFICINAS DE NAVOJOA, GUAYMAS, CABORCA, NOGALES, SAN LUIS RIO COLORADO, PUERTO PEÑASCO Y HERMOSILLO	OFICINA	0.00	0.00	7.00	0.00	7.00
								EQUIPAMIENTO DE OFICINAS DE LA SUBSECRETARIA DEL TRABAJO						
							1	ACONDICIONAR CON EQUIPO DE ADMINISTRACION A LAS OFICINAS FORANEAS DE NAVOJOA, GUAYMAS, CABORCA, NOGALES, SLRC Y PTO. PEÑASCO.	OFICINA	0.00	0.00	6.00	0.00	6.00
								CONSEJO ESTATAL DE POBLACION						
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO						
								COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE POBLACIÓN						
								ESTUDIOS, CONTENIDOS DE LA EDUCACION E INFORMACION EN POBLACION						
								ENCAUSAR LA EVOLUCION DE LOS FENOMENOS DEMOGRAFICOS A TRAVES DE ESTUDIOS MULTIDISCIPLINARIOS, ASI COMO MULTIPLICAR LOS CONTENIDOS DE LA EDUCACION EN POBLACION.						
							1	PARTICIPAR EN FOROS, CONGRESOS, REUNIONES DE ENLACE Y A TODA CONVOCATORIA RELACIONADA CON EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA POLITICA DE POBLACION	EVENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
	0416	5	04	A08	7R	001				\$1,322,303.75	\$1,117,642.54	\$1,089,821.87	\$899,720.84	\$4,429,489.00



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							2	PARTICIPAR EN MESAS DE TRABAJO DE LA CONAGO, CONOFAM, INM, SRE, CCIME, CONAPO Y COCOEF.	EVENTO	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
							3	REDISEÑAR BASES DE DATOS DE 1950-1995 PARA ALIMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACIÓN SOCIODEMOGRÁFICA.	BASE DE DATOS	45.00	45.00	35.00	25.00	150.00
							4	DISEÑAR Y COORDINAR TALLERES A MULTIPLICADORES DE LA EDUCACIÓN EN POBLACIÓN Y DE ORIENTACIÓN EN SALUD REPRODUCTIVA A GRUPOS SELECCIONADOS.	TALLER	8.00	8.00	2.00	5.00	23.00
							5	ELABORAR CATALOGO DE DOCUMENTOS EXISTENTES EN EL COESPO.	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
							6	ESTIMAR SERIE HISTÓRICA DE 40 INDICADORES SOCIODEMOGRÁFICOS DE 1950-2005.	INDICADORES	0.00	0.00	0.00	40.00	40.00
							7	DIGITALIZAR DOCUMENTOS DEL ARCHIVO HISTÓRICO.	DOCUMENTO	200.00	200.00	0.00	0.00	400.00
							8	REALIZAR TRES ESTUDIOS SOCIODEMOGRÁFICOS.	ESTUDIO	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
0424		5	04	A05	7Q			COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACION SOCIAL		\$13,670,781.31	\$12,161,480.72	\$10,741,293.24	\$8,184,903.73	\$44,758,459.00
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO						
								COMUNICACIÓN SOCIAL						
								INFORMACION DE ACCIONES Y PROGRAMAS DE GOBIERNO PARA LA COMUNIDAD.						
						001		DIFUNDIR A TRAVES DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION LAS ACCIONES DE GOBIERNO						
							1	COBERTURA COMUNICADOS DE PRENSA	DOCUMENTO	450.00	450.00	450.00	450.00	1,800.00
							2	COBERTURA PERIODISTICA DE GIRAS DE TRABAJO DEL C. GOBERNADOR Y SECRETARIOS	EVENTO	75.00	75.00	75.00	75.00	300.00
							3	PRODUCCION DE SPOTS Y MATERIALES AUDIOVISUALES PARA CAMPAÑAS DE GOBIERNO	SPOTS DE RADIO Y TV	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
							4	REALIZAR LOS TRAMITES DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	ASUNTO	36.00	111.00	36.00	111.00	294.00
							5	REALIZAR MONITOREOS DE RADIO Y TELEVISION Y SINTESIS INFORMATIVA	GRABACION	1,005.00	1,005.00	1,005.00	1,005.00	4,020.00
0425		4	01	A02	5M			COORDINACION EJECUTIVA DE RELACIONES PUBLICAS Y EVENTOS		\$7,742,847.12	\$8,801,556.40	\$8,690,056.40	\$5,369,998.08	\$30,604,458.00
								UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA						
								NUEVA CULTURA POLÍTICA						
								REALIZAR LA CONDUCCIÓN DEL PODER EJECUTIVO						
								APOYO LOGISTICO PARA EVENTOS PUBLICOS DEL EJECUTIVO.						
						001		ORGANIZAR Y COORDINAR LA REALIZACION DE EVENTOS ESPECIALES Y CIVICOS COMO TAMBIEN LAS GIRAS DE TRABAJO Y LA ATENCION DE INVITADOS ESPECIALES DEL C. GOBERNADOR DEL ESTADO						
							1	ORGANIZAR Y COORDINAR LAS GIRAS DE TRABAJO	EVENTO	18.00	18.00	18.00	18.00	72.00
							2	ORGANIZAR Y COORDINAR LOS EVENTOS ESPECIALES Y CIVICOS	EVENTO	375.00	375.00	375.00	375.00	1,500.00
							3	ORGANIZAR Y COORDINAR LA ATENCION DE INVITADOS ESPECIALES NACIONALES Y EXTRANJEROS	PERSONA	90.00	90.00	90.00	90.00	360.00
0426		5	01	A01	6A			CENTRO ESTATAL DE DESARROLLO MUNICIPAL		\$2,636,146.32	\$2,930,209.32	\$2,625,223.32	\$2,249,030.04	\$10,440,609.00
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								REINVENCIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA						
								MODERNIZAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA						
								PROMOVER EL DESARROLLO MUNICIPAL						
						001		EN EL ÁMBITO DE SU COMPETENCIA, IMPULSAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS Y ACCIONES PARA EL DESARROLLO DE LOS MUNICIPIOS, CONTEMPLADAS EN EL PROGRAMA DE MEDIANO PLAZO DE DESARROLLO MUNICIPAL.						



S.I.I.A.F.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA

DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2008



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							1	BRINDAR ASESORÍA PERSONALIZADA A PRESIDENTES Y FUNCIONARIOS PÚBLICOS MUNICIPALES RESPONSABLES DE LAS DIFERENTES ÁREAS	ASESORIA	114.00	112.00	111.00	109.00	446.00
							2	ORGANIZAR REUNIONES REGIONALES DE INFORMACIÓN Y CAPACITACIÓN, DE SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS EN COORDINACIÓN CON LOS AYUNTAMIE	EVENTO	1.00	3.00	4.00	6.00	14.00
							3	ELABORAR MANUALES, GUÍAS DE REFERENCIA KMETODOLÓGICA, MATERIAL DE APOYO PARA LAS DIFERENTES ÁREAS DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL.	DOCUMENTO	0.00	0.00	2.00	7.00	9.00
							4	ELABORAR DIAGNOSTICOS, ANÁLISIS Y ESTUDIOS SOBRE LOS DIVERSOS TEMAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL.	DOCUMENTO	0.00	7.00	8.00	7.00	22.00
							5	IMPLEMENTAR PROGRAMAS ESPECIALES PARA EL SANEAMIENTO DE LAS FINANZAS MUNICIPALES	DOCUMENTO	1.00	2.00	2.00	1.00	6.00
							6	APOYAR A LOS PRESIDENTES MUNICIPALES EN SUS GESTIONES PARA LA ATENCIÓN A LAS DEMANDAS DE SU COMUNIDAD.	GESTION	4.00	4.00	4.00	4.00	16.00
							7	INSTRUMENTAR EL FONDO DE APORTACIONES ESTATALES PARA EL DESARROLLO SOCIAL	PROGRAMA	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
							8	COADYUVAR EN LA IMPLEMENTACIÓN D DIFERENTES PROGRAMAS EN LOS MUNICIPIOS DE LA ENTIDAD.	MUNICIPIO	1.00	5.00	5.00	1.00	12.00
							9	CONCERTAR Y ACTUALIZAR CONVENIOS DE COLABORACIÓN CON DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO DEL ESTADO E INSTITUCIONES EDUCATICAS	CONVENIO	0.00	1.00	3.00	1.00	5.00
							10	PUBLICACIÓN DE UN LIBRO SOBRE LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO	LIBRO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							11	RESCATE DE LA HISTORIA MUNICIPAL A TRAVÉS DE REUNIONES REGIONALES Y ESTATALES	GIRAS	1.00	1.00	1.00	2.00	5.00
							12	SEGUIMIENTO Y CONTROL DE SOLICITUDES DE GESTIÓN DE LOS AYUNTAMIENTOS	ASUNTO	219.00	219.00	219.00	219.00	876.00
							13	ATENDER TRÁMITES ADMINISTRATIVOS Y SEGUIMIENTOS DE PROGRAMAS	TRAMITES	240.00	240.00	240.00	240.00	960.00
							14	PARTICIPAR Y ASISTIR A EVENTOS FEDERALES, ESTATALES Y MUNICIPALES	EVENTO	36.00	36.00	36.00	36.00	144.00
							15	IMPLEMENTAR EL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD "CALIDAD SONORA"	EVENTO	15.00	15.00	15.00	0.00	45.00
							16	INSPECCIÓN Y GESTIÓN DEL PROGRAMA DE REGULARIZACIÓN DE AEROPISTA	TRAMITE	20.00	8.00	4.00	0.00	32.00
							17	COORDINAR E IMPLEMENTAR EL PROGRAMA AGENDA DESDE LO LOCAL A TRÁVES DE REUNIONES REGIONALES Y ESTATAL	EVENTO	6.00	7.00	6.00	6.00	25.00
							18	COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES ACADEMICAS PARA LA PUBLICACIÓN DE ENSAYOS	ENSAYO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							19	PROMOVER ACCIONES PARA EL DESARROLLO MUNICIPAL A TRAVÉS DE LA COORDINACIÓN DE ASOCIACIONES CIVILES QUE COFINANCIEN PROGRAMAS SOCIALES DE LOS AYUNTAMIE	GESTION	24.00	24.00	24.00	24.00	96.00
							20	INTEGRAR Y MANTENER ACTUALIZADO EL SISTEMA DE INFORMACIÓN BÁSICA MUNICIPAL	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							21	DISEÑO DE LA GUÍA PARA LA ELABORACIÓN DE LOS INFORMES ANUALES DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS MUNICIPALES	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
							22	IMPULSAR O PROMOVER PROYECTOS INTERMUNICIPALES	PROYECTO	0.00	1.00	1.00	0.00	2.00