# SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
## INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO

EVTOP-03

ORGANISMO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA

TRIMESTRE: PRIMERO 2014

| ESTRUCTURA PROGRAMATICA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DP | UR | FL | FN | SF | ER | ET | TP | AI | TB | UG | FF | MT | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | RECURSO APROBADO | ANUAL ORIGINAL | ANUAL MODIFICADO | TRIMESTRE ORIGINAL 1er. TRIM | TRIMESTRE ORIGINAL 2do. TRIM | TRIMESTRE ORIGINAL 3er. TRIM | TRIMESTRE ORIGINAL 4to. TRIM | TRIMESTRE EJERCIDO REALIZADO 1er. TRIM. | ACUMULADO | % AVANCE |
| 08 | | | | | | | | | | | | | SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA | | $ | | | | | | | | | | |
| | | 2 | | | | | | | | | | | **Desarrollo Social** | | | | | | | | | | | | |
| | | | 5 | | | | | | | | | | **Educación** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | 02 | | | | | | | | | **Educación Media Superior** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | E3 | | | | | | | | **Sonora Educado** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | 1 | | | | | | | **Educar para Competir** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | E | | | | | | **Prestación de Servicios Publicos** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | 18 | | | | | **Educación Media Superior** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | J | | | | **Jóvenes** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | 13 | | | **Todo el Estado** | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | RP | | **Recursos Propios** | | | | | | | | | | | | |
| | 01 | | | | | | | | | | | | **Dirección General** | | 3,300,551 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 1.1 | Presentar un informe de actividades y gestion ante el Consejo Directivo. | Informe | | 1 | 1 | | | | 1 | | | | |
| | 02 | | | | | | | | | | | | **Órgano de Control y Desarrollo Administrativo** | | 1,790,759 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 2.1 | Realizar auditorias directas. | Auditoría | | 30 | 30 | 7 | 8 | 8 | 7 | 7 | 7 | 23.33 |
| | 03 | | | | | | | | | | | | **Dirección Académica** | | 12,656,329 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.1 | Supervisar la operación académica en los planteles y extensiones. | Documento | | 2 | 2 | | 1 | | 1 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.2 | Participar en eventos de carácter académico y cultural. | Evento | | 3 | 3 | 1 | 1 | | 1 | 1 | 1 | 33.33 |
| | | | | | | | | | | | | 3.3 | Coordinar la participación de alumnos en al menos cinco concursos académicos externos. | Evento | | 5 | 5 | 2 | 1 | | 2 | 2 | 2 | 40.00 |
| | | | | | | | | | | | | 3.4 | Incorporar al menos cinco planteles en el Sistema Nacional de Bachillerato. | Escuela | | 5 | 5 | | | | 5 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.5 | Elaborar un Diagnóstico sobre las oportunidades de mejora académica en la totalidad de asignaturas de formación básica y propedéutica. | Estudio | | 1 | 1 | | | | 1 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.6 | Incrementar en tres por ciento el porcentaje de participación de alumnos en Actividades Deportivas y activación física. | Porcentaje | | 3.00 | 3.00 | | | | 3.00 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.7 | Disminuir el porcentaje de reprobación, como mínimo en dos puntos porcentuales, a través de los cursos de verano. | Porcentaje | | 22.98 | 22.98 | | | 22.98 | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.8 | Capacitar al menos 300 docentes, con base en el enfoque educativo por competencias. | Docente | | 300 | 300 | | | | 300 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.9 | Capacitar al menos a tres directores de plantel, en habilidades de gestión administrativa, de acuerdo al modelo por competencias. | Persona | | 3 | 3 | | 3 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.10 | Desarrollar al menos una investigación aplicada sobre las principales problemáticas entre nuestros estudiantes. | Estudio | | 1 | 1 | | | | 1 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.11 | Fortalecer las prácticas de laboratorios de Ciencias en al menos 11 planteles. | Escuela | | 11 | 11 | 1 | 2 | 5 | 3 | 1 | 1 | 9.09 |
| | | | | | | | | | | | | 3.12 | Implementar cuatro cursos para fortalecer las competencias de la planta docente. | Evento | | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25.00 |
| | | | | | | | | | | | | 3.13 | Actualizar 40 módulos de aprendizaje. | Ejemplar | | 40 | 40 | | | 20 | 20 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.14 | Desarrollar un programa para el fortalecimiento del servicio bibliotecario. | Programa | | 1 | 1 | | 1 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 3.15 | Supervisar en la totalidad de las escuelas incorporadas, el cumplimiento de la normatividad institucional. | Escuela | | 40 | 40 | 11 | 10 | 10 | 9 | 11 | 11 | 27.50 |
| | | | | | | | | | | | | 3.16 | Coordinar la operación de programas de asistencia educativa en los 26 planteles y sus dos extensiones | Escuela | | 28 | 28 | | | | 28 | | | |

# SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
## INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO

ORGANISMO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA

TRIMESTRE: PRIMERO 2014

| ESTRUCTURA PROGRAMATICA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DP | UR | FL | FN | SF | ER | ET | TP | AI | T B | UG | FF | MT | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | RECURSO APROBADO | ANUAL ORIGINAL | ANUAL MODIFICADO | TRIMESTRE ORIGINAL 1er. TRIM | TRIMESTRE ORIGINAL 2do. TRIM | TRIMESTRE ORIGINAL 3er. TRIM | TRIMESTRE ORIGINAL 4to. TRIM | TRIMESTRE EJERCIDO REALIZADO 1er. TRIM. | ACUMULADO | % AVANCE |
| | | | | | | | | | | | | 3.17 | Aplicar el programa piloto de Educación Especial a docentes del Colegio. | Docente | | 39 | 39 | | 19 | | 20 | | | |
| | 04 | | | | | | | | | | | | **Dirección de Administración y Finanzas** | | 40,220,417 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 4.1 | Impartir cursos de capacitación al personal directivo, administrativo y de servicios | Evento | | 2 | 2 | | 1 | | 1 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 4.2 | Llevar a cabo Licitaciones en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios e infraestructura y obra pública. | Documento | | 8 | 8 | 2 | 3 | 2 | 1 | 1 | 1 | 12.50 |
| | | | | | | | | | | | | 4.3 | Integrar informe de avance financiero | Documento | | 12 | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 25.00 |
| | 05 | | | | | | | | | | | | **Dirección de Planeación** | | 15,029,530 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 5.1 | Operar el proceso de elaboración y expedición de certificados. | Documento | | 4 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 25.00 |
| | | | | | | | | | | | | 5.2 | Revisar y actualizar la normatividad del Colegio | Documento | | 3 | 3 | | 1 | 1 | 1 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 5.3 | Integrar los documentos de programación-presupuestación para el desarrollo Institucional. | Documento | | 7 | 7 | 1 | 4 | 2 | | 1 | 1. | 14.29 |
| | 09 | | | | | | | | | | | | **Unidad de Asuntos Jurídicos** | | 1,484,954 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 9.1 | Proporcionar asesoría Legal y atender asuntos en materia jurídica y de acceso a la información. | Asunto | | 27 | 27 | 7 | 7 | 6 | 7 | 7 | 7 | 25.93 |
| | 10 | | | | | | | | | | | | **Unidad de Informática** | | 5,635,997 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 10.1 | Desarrollar sistemas en el marco del Sistema Integral de Gestión (Summus). | Sistema | | 6 | 6 | | 4 | | 2 | | | |
| | 11 | | | | | | | | | | | | **Dirección de Vinculación e Imagen Institucional** | | 4,201,360 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 11.1 | Elaborar publicación sobre las actividades relevantes y logros Institucionales. | Ejemplar | | 2 | 2 | | 1 | | 1 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 11.2 | Establecer convenios de cooperación, colaboración e intercambio permanente con organismos públicos y privados, descentralizados y del sector social. | Convenio | | 16 | 16 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 25.00 |
| | 12 | | | | | | | | | | | | **Sistema de Bachillerato en Linea** | | 2,430,197 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 12.1 | Coordinar las actividades académicas y administrativas en el SIBAL. | Documento | | 2 | 2 | | 1 | | 1 | | | |
| | | | | | | | | | | | | 12.2 | Lograr que el SIBAL cumpla con una calificacion igual o mayor al 75% en su desempeño académico y administrativo. | Porcentaje | | 75.00 | 75.00 | | | | 75.00 | | | |
| | 13 | | | | | | | | | | | | **Planteles** | | 324,400,894 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | 13.1 | Coordinar las actividades académicas y administrativas en el plantel. | Documento | | 112 | 112 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 25.00 |
| | | | | | | | | | | | | 13.2 | Lograr que los planteles cumplan con una calificación igual o mayor al 80% en su desempeño academico y administrativo. | Porcentaje | | 80.00 | 80.00 | | | | 80.00 | | | |
| | | | | | | | | | | | | | TOTAL DE METAS 33 | | | | | | | | | | | |

**ORGANISMO:** (NOMBE DEL ORGANISMO)

**ASIGNACION PRESUPUESTAL:** (SERA REQUISITADO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA)

**PROGRAMA PRESUPUESTARIO**

**DP:** NUMERO DE LA DEPENDENCIA COORDINADORA DE SECTOR

**UR "UNIDAD RESPONSABLE":** NUMERO DE UNIDAD RESPONSABLE, EN FUNCION A SU ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

**FL "FINALIDAD":** NUMERO QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL SECTOR DEL ORGANISMO ( CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

**FN "FUNCION":** NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FINALIDAD (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

**SF "SUBFUNCION:** NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FUNCION (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

EVTOP-03

# SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
## INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO

ORGANISMO: COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA

TRIMESTRE: PRIMERO 2014

| ESTRUCTURA PROGRAMATICA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| DP | UR | FL | FN | SF | ER | ET | TP | AI | TB | UG | FF | MT | DESCRIPCION | UNIDAD DE MEDIDA | RECURSO APROBADO | ANUAL | | TRIMESTRE | | | | | ACUMULADO | % AVANCE |
| | | | | | | | | | | | | | | | | ORIGINAL | MODIFICADO | ORIGINAL | | | | EJERCIDO REALIZADO | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | 1er. TRIM | 2do. TRIM | 3er. TRIM | 4to. TRIM | 1er. TRIM. | | |

ER: EJE RECTOR DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2009-2015

ET: ESTRATEGIA DEFINIDA POR EL ORGANISMO PARA EL 2014.

TP: TIPO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DEL MANUAL.

AI: NUMERO DE ACTIVIDAD INSTITUCIONAL O PROGRAMA QUE SE DESPRENDE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DEL MANUAL.

TB: TIPO DE BENEFICIARIO.

UG: UBICACIÓN GEOGRÁFICA: TODO EL ESTADO, HERMOSILLO, (VER ANEXO 7 "CATALOGO DE UBICACIÓN GEOGRAFICA" PAG 346 DEL MANUAL 2014).

FF: FUENTE DE FINANCIAMIENTO, Asignado por el SIIAF, A0 INGRESOS PROPIOS (estatal e igresos propios), INDICAR NOMBRE DEL FONDO FEDERAL EN SU CASO.

*INDICAR NOMBRE DEL FONDO FEDERAL EN SU CASO.* Fondos del Ramo 23 y los Fondos de Aportaciones Federales del Ramo 33

MT: NUMERO CONSECUTIVO DE META

DESCRIPCION: DESCRIPCION DE LOS CONCEPTOS CORRESPONDIENTES, INCLUIDOS EN CADA UNO DE LOS CATALOGOS

UNIDAD DE MEDIDA: PARA LA UNIDAD DE MEDIDA UTILIZAR LA QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DE UNIDADES DE MEDIDA.

TOTAL DE METAS: AL FINAL DEL DOCUMENTO SE DEBERÁ TOTALIZAR LAS METAS PROGRAMADAS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL.

Formuló

ING. RAÚL LEONEL DURAZO AMAYA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN

Aprobó

PROFR. JULIO ALFONSO MARTINEZ ROMERO
DIRECTOR GENERAL