SISTEMA ESTATAL DE EVALUA
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO

E -03

ORGANISMO:

TRIMESTRE: SEGUNDO 2014

ESTRUCTURA PROGRAMATICA																									
DP	UR	FL	F N	SF	ER	ET	TP	AI	T B	UG	FF	MT	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSO APROBADO	ANUAL ORIGINAL	ANUAL MODIFICADO	TRIMESTRE ORIGINAL 1er. TRIM	TRIMESTRE ORIGINAL 2do. TRIM	TRIMESTRE ORIGINAL 3er. TRIM	TRIMESTRE ORIGINAL 4to. TRIM	TRIMESTRE DEVENGADO REALIZADO 1er. TRIM.	TRIMESTRE DEVENGADO REALIZADO 2do. TRIM.	ACUMULADO	% AVANCE
08													SECRETARÍA DE EDUCACIÓN Y CULTURA		$										
		2											Desarrollo Social												
			5										Educación												
				02									Educación Media Superior												
					E3								Sonora Educado												
						1							Educar para Competir												
							E						Prestación de Servicios Publicos												
								18					Educación Media Superior												
									J				Jóvenes												
										13			Todo el Estado												
											RP		Recursos Propios												
	01												Dirección General		3,300,551										
												1.1	Presentar un informe de actividades y gestion ante el Consejo Directivo.	Informe		1	1				1				
	02												Órgano de Control y Desarrollo Administrativo		1,790,759										
												2.1	Realizar auditorias directas.	Auditoría		30	30	7	8	8	7	7	8	15	50.00
	03												Dirección Académica		12,656,329										
												3.1	Supervisar la operación académica en los planteles y extensiones.	Documento		2	2		1		1		1	1	50.00
												3.2	Participar en eventos de carácter académico y cultural.	Evento		3	3	1	1		1	1	1	2	66.67
												3.3	Coordinar la participación de alumnos en al menos cinco concursos académicos externos.	Evento		5	5	2	1		2	2	1	3	60.00
												3.4	Incorporar al menos cinco planteles en el Sistema Nacional de Bachillerato.	Escuela		5	5				5				
												3.5	Elaborar un Diagnóstico sobre las oportunidades de mejora académica en la totalidad de asignaturas de formación básica y propedéutica.	Estudio		1	1				1				
												3.6	Incrementar en tres por ciento el porcentaje de participación de alumnos en Actividades Deportivas y activación física.	Porcentaje		3.00	3.00				3.00				
												3.7	Disminuir el porcentaje de reprobación, como mínimo en dos puntos porcentuales, a través de los cursos de verano.	Porcentaje		22.98	22.98			22.98					
												3.8	Capacitar al menos 300 docentes, con base en el enfoque educativo por competencias.***	Docente		300	100				100				
												3.9	Capacitar al menos a tres directores de plantel, en habilidades de gestión administrativa, de acuerdo al modelo por competencias.*	Persona		3	3		3						
												3.10	Desarrollar al menos una investigación aplicada sobre las principales problemáticas entre nuestros estudiantes.*	Estudio		1	1				1				
												3.11	Fortalecer las prácticas de laboratorios de Ciencias en al menos 11 planteles.**	Escuela		11	11	1	2		8	1	2	3	27.27
												3.12	Implementar cuatro cursos para fortalecer las competencias de la planta docente.	Evento		4	4	1	1	1	1	1	2	3	75.00
												3.13	Actualizar 40 módulos de aprendizaje.	Ejemplar		40	40			20	20				
												3.14	Desarrollar un programa para el fortalecimiento del servicio bibliotecario.	Programa		1	1		1				1	1	100.00

SISTEMA ESTATAL DE EVALUAC
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO

TRIMESTRE: SEGUNDO 2014

ORGANISMO:

ESTRUCTURA PROGRAMATICA																											
DP	UR	FL	FN	SF	ER	ET	TP	AI	T B	UG	FF	MT	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSO APROBADO	ANUAL ORIGINAL	ANUAL MODIFICADO	TRIMESTRE ORIGINAL 1er. TRIM	TRIMESTRE ORIGINAL 2do. TRIM	TRIMESTRE ORIGINAL 3er. TRIM	TRIMESTRE ORIGINAL 4to. TRIM	TRIMESTRE DEVENGADO REALIZADO 1er. TRIM.	TRIMESTRE DEVENGADO REALIZADO 2do. TRIM.	ACUMULADO	% AVANCE
												3.15	Supervisar en la totalidad de las escuelas incorporadas, el cumplimiento de la normatividad institucional.**	Escuela		40	40	11		20	9	11		11	27.50
												3.16	Coordinar la operación de programas de asistencia educativa en los 26 planteles y sus dos extensiones	Escuela		28	28				28				
												3.17	Aplicar el programa piloto de Educación Especial a docentes del Colegio.*	Docente		39	39		19		20				
	04												**Dirección de Administración y Finanzas**		40,220,417										
												4.1	Impartir cursos de capacitación al personal directivo, administrativo y de servicios	Evento		2	2		1		1		1	1	50.00
												4.2	Llevar a cabo Licitaciones en materia de adquisiciones, arrendamientos, servicios e infraestructura y obra pública.	Documento		8	8	2	3	2	1	1	1	2	25.00
												4.3	Integrar informe de avance financiero	Documento		12	12	3	3	3	3	3	3	6	50.00
	05												**Dirección de Planeación**		15,029,530										
												5.1	Operar el proceso de elaboración y expedición de certificados.	Documento		4	4	1	1	1	1	1	1	2	50.00
												5.2	Revisar y actualizar la normatividad del Colegio	Documento		3	3		1	1	1				
												5.3	Integrar los documentos de programación-presupuestación para el desarrollo Institucional.	Documento		7	7	1	4	2		1	4	5	71.43
	09												**Unidad de Asuntos Jurídicos**		1,484,954										
												9.1	Proporcionar asesoría Legal y atender asuntos en materia jurídica y de acceso a la información.	Asunto		27	27	7	7	6	7	7	7	14	51.85
	10												**Unidad de Informática**		5,635,997										
												10.1	Desarrollar sistemas en el marco del Sistema Integral de Gestión (Summus).	Sistema		6	6		4		2		3	3	50.00
	11												**Dirección de Vinculación e Imagen Institucional**		4,201,360										
												11.1	Elaborar publicación sobre las actividades relevantes y logros Institucionales.	Ejemplar		2	2		1		1		1	1	50.00
												11.2	Establecer convenios de cooperación, colaboración e intercambio permanente con organismos públicos y privados, descentralizados y del sector social.	Convenio		16	16	4	4	4	4	4	4	8	50.00
	12												**Sistema de Bachillerato en Linea**		2,430,197										
												12.1	Coordinar las actividades académicas y administrativas en el SIBAL.	Documento		2	2		1		1		1	1	50.00
												12.2	Lograr que el SIBAL cumpla con una calificacion igual o mayor al 75% en su desempeño académico y administrativo.	Porcentaje		75.00	75.00				75.00				
	13												**Planteles**		324,400,894										
												13.1	Coordinar las actividades académicas y administrativas en el plantel.	Documento		112	112	28	28	28	28	28	28	56	50.00
												13.2	Lograr que los planteles cumplan con una calificación igual o mayor al 80% en su desempeño academico y administrativo.	Porcentaje		80.00	80.00				80.00				

TOTAL DE METAS 30

* Estas tres metas fueron eliminadas, lo cual fue aprobado en la Sesión del Consejo Directivo 151 y según oficio D.A.C.0691/2014 de Dirección Académica.

**Estas dos metas fueron recalendarizadas, lo cual fue aprobado en la Sesión del Consejo Directivo 151 y según oficio D.A.C.0691/2014 de Dirección Académica.

SISTEMA ESTATAL DE EVALUA
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO

TRIMESTRE: SEGUNDO 2014

ORGANISMO:

ESTRUCTURA PROGRAMATICA													DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	RECURSO APROBADO	ANUAL		TRIMESTRE						ACUMULADO	% AVANCE
																		ORIGINAL				DEVENGADO REALIZADO			
DP	UR	FL	FN	SF	ER	ET	TP	AI	TB	UG	FF	MT				ORIGINAL	MODIFICADO	1er. TRIM	2do. TRIM	3er. TRIM	4to. TRIM	1er. TRIM.	2do. TRIM.		

* **Esta meta se le modificó la descripción, lo cual fue aprobado en la Sesión del Consejo Directivo 151 y según oficio D.A.C. 0691/2014 de Dirección Académica.

ORGANISMO: (NOMBE DEL ORGANISMO)

ASIGNACION PRESUPUESTAL: (SERA REQUISITADO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA)

PROGRAMA PRESUPUESTARIO

DP: NUMERO DE LA DEPENDENCIA COORDINADORA DE SECTOR

UR "UNIDAD RESPONSABLE": NUMERO DE UNIDAD RESPONSABLE, EN FUNCION A SU ESTRUCTURA ADMINISTRATIVA

FL "FINALIDAD": NUMERO QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL SECTOR DEL ORGANISMO (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

FN "FUNCION": NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FINALIDAD (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

SF "SUBFUNCION: NUMERO QUE SE DESPRENDE DE LA FUNCION (CATALOGO DE FINALIDADES, FUNCIONES Y SUBFUNCIONES)

ER: EJE RECTOR DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO 2009-2015

ET: ESTRATEGIA DEFINIDA POR EL ORGANISMO PARA EL 2014.

TP: TIPO DE PROGRAMA PRESUPUESTARIO QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DEL MANUAL.

AI: NUMERO DE ACTIVIDAD INSTITUCIONAL O PROGRAMA QUE SE DESPRENDE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO DEL MANUAL.

TB: TIPO DE BENEFICIARIO.

UG: UBICACIÓN GEOGRÁFICA: TODO EL ESTADO, HERMOSILLO, (VER ANEXO 7 "CATALOGO DE UBICACIÓN GEOGRAFICA" PAG 346 DEL MANUAL 2014).

FF: FUENTE DE FINANCIAMIENTO, Asignado por el SIIAF, A0 INGRESOS PROPIOS (estatal e igresos propios), INDICAR NOMBRE DEL FONDO FEDERAL EN SU CASO.

INDICAR NOMBRE DEL FONDO FEDERAL EN SU CASO. Fondos del Ramo 23 y los Fondos de Aportaciones Federales del Ramo 33

MT: NUMERO CONSECUTIVO DE META

DESCRIPCION: DESCRIPCION DE LOS CONCEPTOS CORRESPONDIENTES, INCLUIDOS EN CADA UNO DE LOS CATALOGOS

UNIDAD DE MEDIDA: PARA LA UNIDAD DE MEDIDA UTILIZAR LA QUE CORRESPONDA DE ACUERDO AL CATALOGO DE UNIDADES DE MEDIDA.

TOTAL DE METAS: AL FINAL DEL DOCUMENTO SE DEBERÁ TOTALIZAR LAS METAS PROGRAMADAS DURANTE EL EJERCICIO FISCAL.

Formuló

ING. RAÚL LEONEL DURAZO MAYA
DIRECTOR DE PLANEACIÓN

Aprobó

PROFR. JULIO ALFONSO MARTINEZ ROMERO
DIRECTOR GENERAL