META 2: Participación en reuniones de trabajos estatales, federales y binacionales en materia ambiental.

En el presente Trimestre no se tuvo participación en reuniones de trabajo.

### META 3: Capacitación y actualización del personal técnico.

- Respecto a esta meta, se asistió al curso Planeación Estratégica llevado a cabo el día 26 de mayo de 2014 en el Centro de Capacitación del Gobierno del Estado de Sonora.
- Se continúa con la localización de granjas porcícolas, avícolas y establos lecheros susceptibles a visita de inspección por parte de esta Dependencia.

#### META 1: Promover cursos en materia ambiental.

Respecto a esta meta, no se pudo llevar a cabo en el presente trimestre debido a que se sigue en la espera de la asignación de recursos con el fin de adquirir material para la impartición de pláticas ambientales.

### META 2: "Promover una cultura de conservación, protección, manejo y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales".

Respecto a esta meta, no se pudo llevar a cabo en el presente trimestre debido a que se sigue en la espera de la asignación de recursos con el fin de llevar a cabo visitas a granjas localizadas en otros municipios.

Finalmente para concluir con el informe de actividades presenta los resultados de la UR 5. DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS de acuerdo a lo siguiente:

META 1: Coordinar la integración, consolidación ejecución y control del presupuesto de ingresos y egresos de la Procuraduría, así como tramitar la recuperación de ingresos generados por conceptos de multa, con base a la normatividad establecida.

Respecto a esta meta, se informó que se han realizado las gestiones indicadas por la Secretaria de Hacienda, para que mediante el procedimiento administrativo requerido, los ingresos captados como crédito fiscal por el pago de las multas de las sanciones administrativas, se canalice a esta Procuraduría, primeramente, mediante la definición de la clave de concepto de cobro: Multa Administrativa de la Procuraduría Ambiental, así como, obtener un informe mensual del Departamento de Impuestos y Derechos Estatales de la SH sobre el estatus de los créditos que se han dado de alta en el Sistema y , por parte de la Dirección de Rendición de Cuentas, obtener un informe mensual sobre los ingresos recaudados por el mismo concepto.

META 2: Elaborar informes trimestrales de cumplimiento de metas y ejercicio presupuestal de las Unidades Administrativas.

Respecto a esta meta, se informó que trimestralmente se hacen llegar a Subprocurador Ambiental el cumplimiento de las metas establecidas por cada Unidad Administrativa, para después ser integradas en un informe general que se le envía al Procurador.

META 3: Proporcionar mensualmente los estados financieros de la Procuraduría al Titular.

Respecto a esta meta, se informó que mensualmente se elabora el libro contable, que incluye algunos reportes como: diarios y pólizas, mayor condensado, balanza de comprobación, balance general, estado de resultados, origen y aplicación de recursos, cambio de patrimonio y cambio de situación financiera.

META 4: Elaborar trimestralmente los informes financieros para su presentación ante la Secretaria de Hacienda, la Junta Directiva de la Procuraduría y el Procurador.

Respecto a esta meta, se informó que cumpliendo con el calendario de entrega de la guía para la elaboración de informes trimestrales, se entregó el informe presupuestal correspondiente al primer trimestre.

META 5: Administrar, controlar e identificar los bienes muebles e inmuebles de la Procuraduría.

Respecto a esta meta, se informó que se llevó a cabo el inventario correspondiente para administrar controlar e identificar los bienes muebles e inmuebles de la Procuraduría.

Finalmente para la **META 6: Supervisar la elaboración de nóminas producto de contratos.** Se señaló que quincenalmente se elabora nómina de honorarios asimilables, se concilia y se presentan cedula de aportaciones y deducciones al ISSSTESON.

Para concluir con el informe el Ing. Arturo Peinado Barragán presenta en el V punto el AVANCE EN LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS; de acuerdo al siguiente cuadro informativo:

PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	ANUAL	ACUMUALDO	
TALOGRAPIAL IAL		PRESUPUESTO	Al 30 Junio 2014	
2000	Materiales y Suministros	375,000	114,739	
3000	Servicios Generales	758,000	375,058	
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	75,000		
	TOTAL PRESUPUESTO	1,208,000	489,797	

8

Pág. 12 de 17

May

En desahogo al punto VI, el Comisario Ciudadano Ventura Sánchez Castro, emite su informe. El mismo versa en relación a la revisión de los informes trimestrales del ejercicio 2013 que llevó a cabo el Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización (ISAF)

Posteriormente, se da inicio al deshago del punto VII referente a la Lectura y Discusión y, en su caso aprobación de los siguientes asuntos, como sigue:

#### AUTORIZACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS CORRESPONDIENTES AL 1. **EJERCICIO FISCAL 2013.**

Se sometió a autorización por parte de esta Junta Directiva la aprobación de los estados financieros correspondientes al ejercicio fiscal 2013 mismos que se incluyen en el Anexo I, los cuales fueron modificados atendiendo una observación por parte del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización. Al respecto los integrantes de la Junta aprobaron por unanimidad este punto en los términos presentados en la reunión.

#### **AUTORIZACION DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIÓNES 2014** 2.

Se sometió a consideración de esta Junta Directiva para su aprobación el Programa Anual de Adquisiciones correspondiente al ejercicio fiscal 2014, mismo que se incluye en el Anexo II

Lo anterior en virtud de que se presentó una ampliación de presupuesto.

Al respecto los integrantes de la Junta aprobaron por unanimidad este punto en los términos presentados en la reunión.

#### AFECTACIÓN DE RESULTADOS ANTERIORES 3.

Se sometió a consideración de esta Junta Directiva para su aprobación la afectación de resultados anteriores, atendiendo una observación del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo.

Se incluye análisis y registro contable a realizar en el Anexo III.

Al respecto los integrantes de la Junta aprobaron por unanimidad este punto en los términos presentados en la reunión.

### COMPENSACIÓN MENSUAL A PERSONAL

En relación a los asuntos tratados en la III reunión extraordinaria de la Junta Directiva numeral 5 mediante el cual se solicitó se informe a este Órgano de Gobierno para otorgar una compensación mensual a tres personas que apoyan fuera del horario establecido por el periodo comprendido de los meses de Mayo a Diciembre.

Atendiendo las recomendaciones tratadas en la reunión, se envió oficio a Oficialía Mayor.

Al respecto los integrantes de la Junta se dan por enterados de las gestiones realizadas ante Oficialía Mayor.

### 5. NOMBRAMIENTO DE SERVIDORES PÚBLICOS

Con fundamento en el artículo 40 fracción X de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora y artículo 13 fracción V de la Ley que crea la Procuraduría Ambiental del Estado de Sonora, se sometió a consideración de esta Junta Directiva para Nombramiento de los siguientes servidores Públicos como se detalla a continuación:

Nombre	Nombramiento		
Jesús Francisco Cruz Ramos	Inspector Ambiental y Notificador		
Luis Alonso Melicoff Taddei	Inspector Ambiental y Notificador		
Rosa Eugenia Díaz Calva	Inspector Ambiental y Notificador		

Lo anterior en virtud de que se requiere que lleven a cabo actos de autoridad y es necesario que la Junta Directiva lo nombre, para efectos de que se le otorgue el nombramiento correspondiente.

Al respecto los integrantes de la Junta Directiva aprueban por unanimidad este punto, por lo que este Órgano de Gobierno, tiene a bien nombrar como Inspectores Ambientales y Notificadores a los servidores públicos antes mencionados y se autoriza al Procurador Ambiental en su carácter de Representante Legal de la Procuraduría Ambiental, para que expida los nombramientos correspondientes a los servidores públicos que este Órgano de Gobierno ha nombrado.

Cabe señalar que es personal ya adscrito al organismo y llevara a cabo acciones de apoyo en inspección, vigilancia y notificación según se requiera.

#### PRESUPUESTOS GENERALES DE INGRESOS Y EGRESOS 2014

Se sometió a consideración de esta Junta para su aprobación los presupuestos generales de ingresos y egresos 2014, de acuerdo a lo siguiente:

1

Pág. 14 de 17

Mal D

X

### Presupuesto General de Egresos 2014

PARTIDA PRESUPUESTAL	CONCEPTO	IMPORTE		
1000	Servicios Personales	9,872,879.25		
2000	Materiales y Suministros	420,000.00		
3000	Servicios Generales	1,037,084.21		
5000	Bienes Muebles e Inmuebles	165,000.00		
	TOTAL PRESUPUESTO	11,494,963.43		

### Presupuesto General de Ingresos 2014

PRODUCTOS Y/O SERVICIOS	ENERO	FBB	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JIJITI (9	AGO	SEPT	<b>©</b> ©7	NOV	)(c	TOTAL
Multas por infracciones a la normatividad ambiental	78,041	74,148	117,042	87,486	102,213	112,787	113,217	101,081	126,226	107,931	130,350	57,478	1,208,000

Al respecto los integrantes de la Junta aprobaron por unanimidad este punto en los términos presentados en la reunión.

Para dar cumplimiento al orden del día en el punto VIII de Asuntos Generales, se comentó sobre la injerencia de la Procuraduría Ambiental en la problemática ocasionada en el Río Sonora por la mina propiedad de la empresa Grupo México.

Al respecto el Procurador Ambiental informa que previamente al derrame se había llevado a cabo una visita de Inspección a dicha empresa en asuntos competencia del Estado y actualmente se tiene un procedimiento administrativo instaurado.

Asimismo se está participando en el Programa de limpiemos el Río y en las acciones y medidas a petición del Gobernador.

Además actualmente la Procuraduría está interviniendo como gestor entre las diferentes instancias para llevar a cabo una reunión y poner sobre la mesa la problemática ambiental en Cananea por la operación de la planta de Molibdeno de la Minera Buena Vista, lo anterior en atención a denuncia ciudadana interpuesta por los pobladores de dicha localidad.

En cumplimiento al punto IX del orden del día, se da conocer el resumen de los acuerdos tomados, los cuales quedaron como sigue:

Acuerdo 01/VII/2014. Se llevó a cabo la verificación del Quórum legal por parte del Comisario y se declara formalmente instalada la reunión.

8

S

Pág. 15 do 47

Acuerdo 02/VII/2014. Se aprobó por los integrantes de la Junta Directiva el orden del día

Acuerdo 03/VII/2014. Los integrantes de la Junta aprobaron por unanimidad los estados financieros correspondientes al ejercicio fiscal 2013, en virtud de que los mismos fueron modificados atendiendo una observación por parte del Instituto Superior de Auditoría y Fiscalización.

Acuerdo 04/VII/2014. Los integrantes de la Junta aprobaron por unanimidad el Programa Anual de Adquisiciones correspondiente al ejercicio fiscal 2014, en virtud de que se presentó una ampliación de presupuesto.

Acuerdo 05/VII/2014. Los integrantes de la Junta aprobaron por unanimidad la afectación de resultados anteriores, atendiendo una observación del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo.

Acuerdo 06/VII/2014. Al respecto los integrantes de la Junta se dan por enterados de las gestiones realizadas ante Oficialía Mayor en relación a la compensación mensual a personal.

Acuerdo 07/VII/2014. Los integrantes de la Junta Directiva aprobaron por unanimidad lo referente al Nombramiento de Servidores Públicos, por lo que este Órgano de Gobierno nombró como Inspectores Ambientales y Notificadores a los siguientes servidores públicos: Jesús Francisco Cruz Ramos, Luis Alonso Melicoff Taddei y Rosa Eugenia Díaz Calva y se autorizó al Procurador Ambiental en su carácter de Representante Legal de la Procuraduría Ambiental, para que expida los nombramientos correspondientes a los servidores públicos que este Órgano de Gobierno nombró.

Acuerdo 08/VII/2014. Los integrantes de la Junta Directiva aprobaron por unanimidad los presupuestos generales de ingresos y egresos 2014.

Para dar cumplimiento al punto X del orden del día, el Lic. Fernando Salazar Pompa, Director General de Proyectos Especiales de la SIDUR, en su carácter de Suplente del Presidente, da por clausurada la reunión, siendo las 12:40 pm (doce horas con cuarenta minutos) del día 05 (cinco) de septiembre de 2014 (dos mil catorce), firman al calce los asistentes a la reunión de la Junta directiva de la Procuraduría Ambiental del Estado de Sonora.

LIC. FERNANDO SALAZAR POMPA En suplencia del Presidente de la Junta

LIC. TULIO CÉSAR BUSTAMANTE SANCHEZ

En suplencia del Vicepresidente de la Junta Directiva

ING. ARTURO PEINADO BARRAGÁN
Secretario Técnico
C.F

C.P. MARIO MENDIVIL CECEÑA
Titular del OCDA

LIC. JORGE LUIS PARADA CAMOU
En Suplencia del Vocal de la Junta Directiva ,
de la Secretaria de Hacienda

LIC. FRANCISCO JAVIER HERNÁNDEZ ARIAS En suplencia del Vocal de la Junta Directiva de la CEDES

M.C. HÉCTOR RAMÓN VALDEZ AGUAYO En suplencia del Vocal de la Junta Directiva, de la SAGARHPA. C.P VENTURA SÁNCHEZ CASTRO
Comisario Público Ciudadano

LIC. BALTAZAR DÁVILA FÉLIX
En suplencia del Oficial Mayor del Estado

Ultima hoja del acta de la VII reunión ordinaria de la Junta Directiva 2014, de la Procuraduría Ambiental del Estado de Sonora, celebrada el 05 de septiembre de 2014.-----





### ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DE 2013

ACTIVO		PASIVO		
ACTIVO CIRCULANTE		PASIVO CIRCULANTE		
Bancos	1′249,245.86	Deducciones de nómina (Acreedores)	146,843.3	
Deudores Diversos	.22	Acreedores Diversos	15,803.5	
Deudores de Caja de Ahorro	156.25	Obligaciones por pagar a corto plazo	166,367.9	
		Impuestos y Cuotas Retenidas	20,740.1	
Total ACTIVO CIRCULANTE	1′249,402.33	Total PASIVO CIRCULANTE	349,754.8	
ACTIVO FIJO		PASIVO NO CIRCULANTE		
Activos Intangibles	13,676.40			
Bienes Muebles	3′873,610.56	Total PASIVO NO CIRCULANTE	0.00	
Total ACTIVO FIJO	3'887,286.96	SUMA DEL PASIVO	349,754.87	
ACTIVO NO CIRCULANTE		CAPITAL	Walter State of the Control of the C	
Activos Diferidos	28,620.00	PATRIMONIO CONTRIBUIDO	0.00	
		Total PATRIMONIO CONTRIBUIDO	0.00	
Otal ACTIVO NO CIRCULANTE	28,620.00	PATRIMONIO GENERADO		
	2	Resultado de Ejercicios Anteriores	1,426,324.51	
		Total PATRIMONIO GENERADO	1,426,324.51	
		Patrimonio	3,887,286.96	
		Utilidad o Pérdida del Ejercicio	-498,057.05	
		SUMA DEL CAPITAL	4′815,554.42	
JMA DEL ACTIVO	5 165,309.29	SUMA DEL PASIVO Y CAPITAL	5'165,309.29	

1

V)

My 8

Mant .

## ESTADO DE RESULTADOS DEL 01 AL 31 DE DICIEMBRE 2013

	Periodo	%	Acumulado	%
Ingresos	<b>的复数形式 医</b>		Carlo Reservations	/
INGRESOS POR GESTIÓN				
Aprovechamiento de tipo corriente				
Total DE INGRESOS POR	0.0	00.00	394,454.0	0 3.
GESTION	1'126 750 5	0 400 00		
PARTICIPACIÓN, APORT.,	1′136,758.5	9 100.00	394,454.0	0 11
TRANSF, SUBSIDIO Y OTRAS AY Transferencia				
	0.0	0 73.35	9,714,909.2	8 96.
Total PARTICIPACIÓN	648,471.8	7 73.35	9,714,909.28	96.
OTROS INGRESOS			0,1 14,000.20	96.
Otros Ingresos				*
	0.00	0.00	68.32	0.0
Total OTROS INGRESOS	0.00	0.00	68.32	0.0
Total Ingresos	1'136,758.59	100.00	10*109431.60	
			10 109431.60	100.0
Egresos				
GASTOS DE FUNCIONAMIENTO			图	
ervicios Personales				
	1147,858.99	100.98	9'142,723.93	90.44
ateriales y Suministros	54,950.27	4.83	383,709.10	3.80
ervicios generales	34,816.26	3.06		
otal GASTOS DE		3.06	676,610.06	6.69
JNCIONAMIENTO	1 237,625.52	108.87	10'203,045.09	100.93
ASTO DE RECURSOS PROPIOS				
rvicios Personales	40.070.70			
teriales y Suministros	16,650.56	1.76	155,327.42	1.54
	16,040.52	4.12	43,650.54	0.43
vicios generales	34,527.17	8.86	139,867.08	
al GASTOS DE RECURSOS			109,007.08	1.38
UPIOS	67,218.25	5.91	338,845.04	3.35
ROS GASTOS Y PERDIDAS FRAORDINARIAS				
nes Muebles e Inmuebles	50:00			
OTROS GASTOS Y	5,340.00	0.47	65,598.52	0.65
DIDAS EXTRAORDINARIAS	5,340.00	0.47	65,598.52	0.65
tal Egresos	1,310,183.77	115.26		
lidad (o Pérdida)			10'607,488.65 1	01.34
	-173,425.18	-15.26	)-498,057.05	-4.93

K

1

X

Mal.

Man /

Determinación del remanente de economias presentadas en ejercicios anteriores, afectos de considerarlos contablemente como Otros Ingresos.

Utilidad del ejercicio (dic/2012)		1,435,034.53	
Afectacion de resultados PD #28 31/10/13 Resultado del ejercicio 2012 ( dic/2013)	-	8,710.02 1,426,324.51	
Utilidad o perdida del ejercicio 2013 Utilidad o perdida acumulada de ejercicios 2013 y		498,057.05 -	498,057.05
anteriores Afectación de resultados ejercicio 2013	**************************************	<b>928,267.46</b> 18,594.00	18,594.00
Remanente a considerar como otros ingresos para efectos de ejercerlos en el ejercicio 2014.		946,861.46 -\$	479,463.05

1

8 / A

JACA ().