



COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

Dirección de Administración y Finanzas
Circular No. 56
24 de Noviembre de 2015

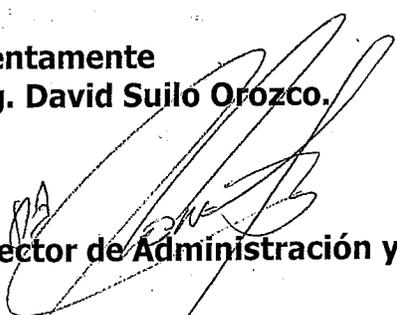
DIRECTORES DE ÁREA
Presente

Por este conducto a efecto de actualizar el Portal de Transparencia del Colegio, me permito hacer del conocimiento que la Licenciada Ana Elhy Talamante Pavlovich será la persona que estará encargada para llevar a cabo esta actividad. Con el propósito de proceder en consecuencia se les informa que toda información que se requiere deberá ser remitida al correo anaelhy@hotmail.com en tanto le sea generada la cuenta de correo institucional.

Por lo que anteriormente expuesto, solicitamos designar los enlaces, a la brevedad, a fin de ponernos en contacto con ellos para que nos envíen la información que anteriormente se turnaba a la unidad jurídica para la actualización del portal, es importante hacer mención que seremos evaluados, por lo que reiteramos la solicitud de su apoyo a fin de evitar observaciones.

Sin más por el momento quedo de usted.

Atentamente
Ing. David Suilo Orozco.


Director de Administración y Finanzas.



COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

c.c.p. Mtro. Víctor Mario Gamiño Casillas.- Director General
C.c.p. C.P. Gilberto Contreras Vásquez.- Sub director de Finanzas



Gobierno del
Estado de Sonora

Unidos logramos más

Blvd Vildósola Final, Sector Sur y Calle Bachilleres, Col. Villa De Seris, C.P. 83280
Teléfono: (662) 259 2900. Hermosillo, Sonora / www.cobachsonora.edu.mx



CIRCULAR No. DAF. 052/2015

Asunto: Notificación de requerimientos para movimientos de personal.

Hermosillo, Sonora; a 28 de Octubre de 2015

**C. Directores de Área, Directores de Plantel,
Jefes de Unidad,
Presentes.-**

Por este medio se hace de su conocimiento que todas las contrataciones, reubicaciones o promociones de personal, se debe contar con las autorizaciones de Dirección de Planeación y de la Subdirección de Administración.

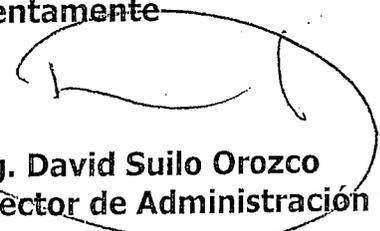
Por tal motivo, para realizar cualquiera de los movimientos de personal antes indicados, previamente se deberá tener la autorización y elaboración de formas únicas correspondientes, en caso contrario, el movimiento que se haga no tendrá ninguna validez.

De igual forma se solicita que todo personal adscrito a su plantel que se encuentre comisionado, debe contar con el oficio de comisión correspondiente, y este debe estar notificado en tiempo y forma a la Subdirección de Administración, así como a la Dirección de Planeación.

Solicitamos su valioso apoyo para la implementación de estas medidas, que nos permitirán evitar irregularidades y tener un mejor control y desempeño institucional.

Agradeciendo la atención prestada a la presente, quedo de Usted.

Atentamente


Ing. David Suilo Orozco
Director de Administración y Finanzas

C.c.p. Lic. Oscar Rascón Acuña, Titular del Órgano de Control y Desarrollo Administrativo
C.c.p. Lic. Víctor Manuel Flores Valenzuela, Director de Planeación.
C.c.p. Archivo
C.c.p. Minutario
DSO/EMBL/DMAZ/mony*



Gobierno del
Estado de Sonora

Unidos logramos más


COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS


COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA
R 04 NOV 2015
Plantel
María Maytorena Tapia



COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

Circular No. DAF 005/2015.

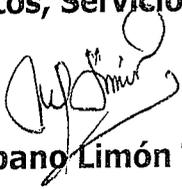
Hermosillo, Sonora, a 22 de enero del 2015.

**Directores de Área, Jefe de Unidad y
Titular de Órgano de Control y Desarrollo Administrativo.
P r e s e n t e**

Con la finalidad de dar seguimiento al **Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública**, tal como lo establece el Manual de Integración y Funcionamiento del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios y Obra Pública, autorizado por el Consejo Directivo, se le cita a Usted, a la **Primera Sesión Extraordinaria** que se llevará a cabo el día viernes 23 de enero del presente año a las 11:00 horas, en el Departamento de Adquisiciones y Proveeduría, ubicado en Blvd. Agustín de Vildósola Sector Sur Final s/n, colonia Villa de Seris de esta ciudad.

Sin otro particular por el momento, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente
Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones,
Arrendamientos, Servicios y Obra Pública.**


C.P. Jesús Urbano Limón Tapia.

C.c.p. Archivo y Minutario.


COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS





COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

Circular 08/2015

Hermosillo Sonora a 06 de Febrero de 2015

**DIRECTORES DE AREA, DIRECTORES DE PLANTEL
COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA
PRESENTE:**

Por este medio aprovecho para saludarlo y a su vez solicitar su apoyo.

Con la finalidad de dar cumplimiento al pago de Infonavit, es necesario que el personal de nuevo ingreso nos proporcione el número de seguridad social ya que es un requisito indispensable para su registro ante Infonavit.

Le hago llegar una copia del procedimiento para la asignación del número de seguridad social en la cual se está especificando la liga para ingresar a la pagina y realizar su registro digitalizado.

Esto con la finalidad de que se le proporcione al empleado o empleada ya sea para consultar su número o bien para generar su registro y de esa forma poder proporcionar una copia para su expediente en recursos humanos ya que si no cuenta con este documento no se le proporcionará su expediente.

Sin más y en espera de su buena disposición me despido

Atentamente:

**C.P. JESUS URBANO LIMON TAPIA
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA
R 13 FEB. 2015
RECIBIDO
Plantel Nogales

c.c.p Archivo



COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS





COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

OFICIO CIRCULAR
DAF. 10/2015

Hermosillo, Sonora. 16 de Febrero de 2015.

C.P. JESUS URBANO LIMON TAPIA
DIRECTOR DE ADMON. Y FINANZAS
Presente.-

At'n: Directores de Área, Coordinadores
y Jefes de Departamento

Por este conducto se les notifica que habrá una reunión de carácter obligatorio realizada por el Departamento de Archivo General, para la Capacitación de las personas obligadas a archivar, el tema a tratar será referente a las Series Documentales 2015, para poder cumplir con la información requerida por el ITIES y la Contraloría del Estado. Dicha reunión se llevará a cabo en la Sala de Juntas de Finanzas, el día viernes 20 febrero del año en curso en un horario de 9:00 a 11:00 a.m.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

Atentamente

C.P. JESUS URBANO LIMON TAPIA
Director de Administración y Finanzas



C.c.p. Profr. Julio Alfonso Martínez Romero, Director General de COBACH
Lic. Josele Chan Sánchez, Subdirector de Administración.
Lic. Yahir Ivan Ibarra Dávila, Responsable del Archivo General.
Archivo/amf





Circular DAF/012-2015

Hermosillo, Sonora. Febrero 25 de 2015.

Directores de Área
Directores de Plantel
Jefes de Departamento
Jefes de Unidad
Órgano de Control y Desarrollo Administrativo
Presente.

Por este conducto y con el propósito de que iniciemos el proceso de integración en el portal del Sistema de Información de Recursos Gubernamentales (SIR) para el primer trimestre 2015; se les comunica que la fecha límite para la actualización de la información es el día 20 de abril del presente año. Así mismo, hago de su conocimiento que el nuevo Catálogo 2015 de las series documentales, se encuentra disponible en el portal del Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora (www.cobachsonora.edu.mx), en la pestaña: El Colegio, punto: Archivo General.

Me permito requerirles de la manera más atenta, atender dicha integración desde este momento para evitar posibles incumplimientos.

Agradezco de antemano el puntual cumplimiento a lo antes citado.

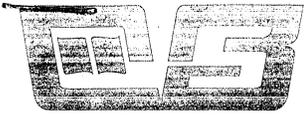
Atentamente
Director de Administración y Finanzas

C.P. Jesús Urbano Limón Tapia

C.c.p. Lic. Josele Chan Sánchez; Subdirector de Administración.
Lic. Iván Ibarra Dávila; Jefe de Departamento del Archivo General.
Archivo/JULT*Luz

COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS





Circular DAF/013-2015

Hermosillo, Sonora. Marzo 05 de 2015.

Directores de Área
Subdirector de Administración
Jefes de Unidad
Órgano de Control y Desarrollo Administrativo
Presente.

Por este conducto, se hace una atenta invitación por parte de la Secretaría de la Contraloría General del Estado, a una Reunión Ejecutiva respecto al proceso de Entrega-Recepción 2015; dicha reunión se llevará a cabo el día martes 17 de marzo de 10:00 a 12:00 hrs. en la Sala de Eventos, Plantel Villa de Seris; se anexa oficio recibido vía correo electrónico.

Agradezco de antemano su puntual asistencia a lo antes citado.

Atentamente

C.P. Jesús Urbano Limón Tapia
Coordinador Interno SIA en el COBACH

C.c.p. Lic. Iván Ibarra Dávila; Jefe de Departamento del Archivo General.
Archivo/JULT*Luz

COLEGIO DE BACHILLERES
ESTADO DE SONORA
R E C I B I D O
09 MAR 2015
UNIDAD DE ASUNTOS JURÍDICO



COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS



SEC





Hermosillo, Sonora. Abril 22 del 2015.

CIRCULAR DAF/20-2015

**A Todas Las Unidades Presupuestarias
Presente.-**

Por este medio se les comunica que derivado de las nuevas disposiciones fiscales obligatorias en operación, para adquisición de artículos, materiales y bienes, así como pago de servicios, ya sea por Solicitudes de Pago, Comprobaciones de Gastos (incluyendo de viáticos gasolinas, pasajes y en la medida de lo posible casetas de peaje), Solicitudes de Pagos Contrato, Reembolsos y en general cualquier trámite que genere erogación de recursos, deberán incluir los archivos digitales de la Facturación Electrónica XML y PDF que emita el proveedor para proceder a la correcta comprobación del mismo.

De no ser así, quien solicite el trámite, quedará como responsable del gasto con cargo a su cuenta por el importe de lo no comprobado con estos requisitos y procederá a descuento por nómina una vez transcurridos los tiempos límites para la comprobación.

Se requerirá además, la impresión del archivo PDF, pero no será válido como comprobante la sola impresión del archivo PDF y/o el archivo XML.

Sin otro particular quedo a su disposición para cualquier aclaración y aprovecho la ocasión para saludarles cordialmente.

**Atentamente
El Director de Administración y Finanzas**

C.P. Jesús Urbano Limón Tapia

Ccp. Minutario.



SEC

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA
RECORRIDO
23 ABR 2015
DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS

COLEGIO DE BACHILLERES DEL ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS





COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

2015: "Año del Empleo"
Dirección de Administración y Finanzas
Subdirección de Administración
Departamento de Recursos Humanos

Circular 22/2015

Hermosillo, Sonora a 24 de abril de 2015.

Directores de Plantel
Directores de Área
Titulares de Unidad
Presente.-

Por este conducto informo a Usted que fue autorizado el cambio del día martes 5 de mayo por el lunes 04 de mayo y así disfrutar del fin de semana largo, tomando en cuenta que le viernes 01 de mayo es descanso obligatorio, esto con el fin de que informe al personal del Plantel o unidad a su cargo.

Sin otro particular, quedo de Usted para cualquier aclaración al respecto.

Atentamente


C.P. Urbano Limón Tapia
Director de Administración y Finanzas

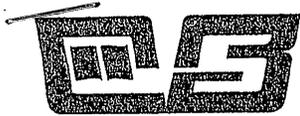
C.c.p. Archivo,
JCHS/JBMC/ clmt*

COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
RECIBIDO
27 ABR 2015
UNIDAD DE ASUNTOS JURIDICOS



COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS





COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

2015: "Año del Empleo"

Hermosillo, Sonora. Mayo 28 del 2015.

DAF.026/15

CIRCULAR

Directores de Planteles
Presente

Por este medio me permito comunicar a Usted, que se autoriza al siguiente personal adscrito al Plantel a su cargo, quienes participaron en el **XIX TORNEO ESTATAL DE BASQUETBOL Y VOLEIBOL** varonil y femenil del SUTCOBS, celebrado en la Ciudad de Obregón, Sonora, los días 21 y 22 de mayo del presente año.

También deberá considerarse este permiso para aquellos trabajadores que laboran los días sábado 23 y domingo 24 de mayo.

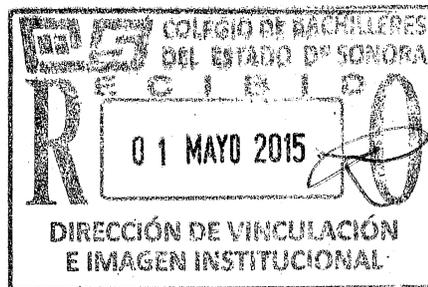
OK

Sin otro particular por el momento, me despido de usted.

Atentamente
Director de Administración y Finanzas


C.P. Jesús Urbano Limón Tapia

Ccp. Archivo
JULT/JBMC/LYRE




COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS





2015: "Año del Empleo"
Oficio-Circular DAF/0540/2015

Hermosillo, Sonora 29 de mayo del 2015.

**Directores de Plantel,
Directores de Área
Titulares de Unidad
Presentes**

En respuesta a petición hecha por el STECBS según oficio SG/13/2015 me permito comunicarle que con fundamento al Capítulo IX, Cláusula 38 del Contrato Colectivo de Trabajo vigente, se autoriza permiso con goce íntegro de salario por el 27 de mayo del año en curso, para las personas que se enlistan en anexo, con motivo de Asamblea General.

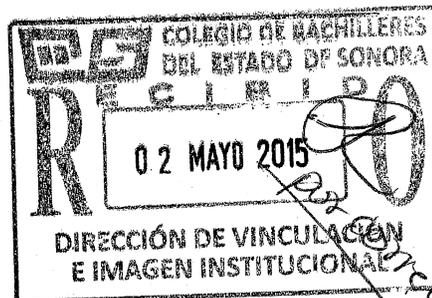
Es importante aclarar que se deberá llevar a cabo un control de las asistentes a los eventos, ya que la autorización del permiso será válida únicamente para ellas.

Atentamente


C.P. Jesús Urbano Limón Tapia


Director de Administración y Finanzas

C.c.p. Archivo
JCHS*JBMC*Juzma*




COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS



CIRCULAR RH 01/2015

Hermosillo; Sonora, a 04 de Noviembre de 2015

**Directores de Área
Titulares de Unidad
Personal en general
Presentes:**

Debido a que **personal del ISSSTESON** estará presente durante los días **8 y 9 de noviembre del presente año**, en el lugar que ocupa la entrada de las oficinas administrativas, me permito hacerles una cordial invitación a todo el personal de Oficinas Centrales, que tengan el interés en **recibir la vacuna contra la influenza estacional**, a presentarse a la aplicación de la misma.

Sin otro particular reciban un cordial saludo.

Atentamente

**C.P. Gildardo Valenzuela Zavala
Jefe del Departamento de Recursos Humanos**

C.c.p. Archivo.
GVZ



**COLEGIO DE
BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS
HUMANOS**

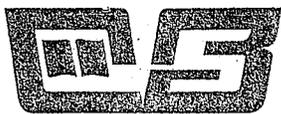


Gobierno del
Estado de Sonora

Unidos logramos más

Bvd Vildósola Final, Sector Sur y Calle Bachilleres, Col. Villa De Sails, C.P. 83200
Teléfono: (662) 259 2900. Hermosillo, Sonora / www.cobachsonora.edu.mx





COLEGIO DE BACHILLERES
DEL ESTADO DE SONORA

Dirección de Administración y Finanzas

Circular No. 40

DIRECTORES DE PLANTEL

Presente

Por medio de la presente le saludo y le solicito que se lleven a cabo las acciones de limpieza en el Plantel a su cargo; con el propósito de realizar y aplicar en forma oportuna las medidas de prevención y control para evitar la presencia del mosquito del Dengue y Chikungunya, la Secretaría de Salud en el Estado nos exhorta a tomar las medidas para eliminar criaderos potenciales, control larvario.

Cabe mencionar que la participación ciudadana en el control y prevención del dengue y chikungunya, es indispensable, por lo que la Dependencia Estatal nos hace un llamado a la población de esta Institución para que se apliquen las siguientes medidas:

- Eliminar de la vivienda y centro de trabajo los criaderos potenciales del mosquito, como llantas, botellas y otros utensilios que no se usen. Poner boca abajo los que no estén en uso.
- Eliminar la hierba alrededor de la vivienda y centro de trabajo, para evitar que sea refugio de los mosquitos que transmiten el dengue.
- Cambiar el agua a los floreros cada 3 días.
- Mantener segura el agua de uso en tinacos, cisternas y otros contenedores, procurando que estén bien tapados, para que no sean criaderos de mosquitos.
- Usar repelentes e insecticidas domésticos en caso necesario.
- Permitir el acceso al personal, previamente identificado, de las brigadas de vectores, al domicilio en las áreas de riesgo que se están trabajando.

Sin más por el momento quedo de usted.

Atentamente


Ing. David Suilo Orozco
Director der Administración y Finanzas



COLEGIO DE BACHILLERES DEL
ESTADO DE SONORA
DIRECCION DE
ADMINISTRACION Y FINANZAS

