

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCION DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Director General

Dependencia/Entidad: Comisión de Vivienda del Estado de Sonora

Área de adscripción: Dirección General

Reporta a:

Puestos que le reportan: Dirección Técnica, Dirección de Administración y Finanzas, Dirección de

Promoción y Dirección de Reservas Territoriales, Subdirección Jurídica.

OBJETIVO

Brindar a las familias sonorenses una posibilidad real de acceder a una vivienda digna, a través de propiciar las condiciones técnicas, legales y financieras adecuadas y la constitución de reservas territoriales suficientes, que coadyuve al desarrollo de vivienda en el Estado

RESPONSABILIDADES

- 1.- Administrar y representar legalmente al Organismo.
- 2.- Conducir adecuadamente el funcionamiento de la Comisión, vigilando el exacto y oportuno cumplimiento de los acuerdos del Órgano de Gobierno.
- 3.- Establecer los mecanismos necesarios para el alcance de las metas de la Comisión, coordinando las acciones técnicas, administrativas y financieras.
- 4.- Coordinar las unidades administrativas a fin de que elaboren los proyectos de los programas anuales y de operación, de acuerdo a la normatividad aplicable y presentarlos para autorización ante el Consejo Directivo.

RELACIONES

Internas:

- a) Direcciones internas
- b) Dependencias y Entidades del Gobierno del Estado

Externas:

- a) H. Ayuntamientos.
- b) Público en General (Ciudadanos y beneficiarios)

MEDIDORES DE EFICIENCIA

Elaborando indicadores de resultados como la medición de sus actividades.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto Estado Civil: Indistinto

Edad: Entre 30 a 60 años.

Dirección General Página 1

Comisión de Vivienda del Estado de Sonora

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable. Requerido: Estudios profesionales completos

Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Administración de Empresas y /o Contaduría Pública, Ingeniería

Área: Administración, Contabilidad y Auditoría

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

• 2 años de experiencia en Administración

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés Desempeño básico

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Operación avanzada / Programación de funciones / de Macros (Nivel usuario)

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Negocia/Convence

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

Integración de todas las funciones de una Unidad principal

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Servir En segundo lugar: Asesorar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto 21 a 50

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales) Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja. Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Algunas variantes y modalidades controladas; Se compara, se eligen soluciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Programas establecidos / procedimientos amplios. El titular toma las decisiones para que los resultados se logren, corrigiendo desviaciones y destrabando obstáculos. Aunque informa con frecuencia, sus resultados son evaluables en períodos de pocas semanas

Dirección General Página 2