

SECRETARÍA DE GOBIERNO

04 SECRETARÍA DE GOBIERNO

Esta Dependencia cuenta con un presupuesto autorizado por el H. Congreso del Estado de 359 millones 829 mil 747 pesos, para el ejercicio 2014, presentando al cierre del trimestre un devengado por 105 millones 011 mil 500 pesos, que representa el 29.18 por ciento de avance.

El avance del programa operativo por unidad administrativa se presenta como sigue:

	UNIDAD ADMINISTRATIVA	APROBADO	DEVENGADO 1ER TRIMESTRE	AVANCE %
0401	SECRETARIA	99,986,718.92	46,373,917.15	46.38
0402	COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PRESUPUESTAL	19,934,072.97	3,061,150.16	15.36
0403	DIRECCION GENERAL JURIDICA	2,927,438.60	768,441.46	26.25
0404	SUBSECRETARIA DE SERVICIOS DE GOBIERNO	8,258,330.76	1,532,313.82	18.55
0405	DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO	4,730,485.28	808,373.19	17.09
0406	DIRECCION GENERAL DE ATENCION A MIGRANTES INTERNACIONALES	6,815,558.92	1,227,310.94	18.01
0408	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS AGRARIOS	4,982,774.60	1,088,258.08	21.84
0409	UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL	33,727,832.64	5,658,838.65	16.78
0410	SUBSECRETARIA DE ASUNTOS SOCIALES PRIORITARIOS	13,116,230.87	2,599,514.91	19.82
0411	DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL	71,579,063.96	15,830,732.53	22.12
0412	DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS	8,713,743.52	1,919,983.36	22.03
0413	DIRECCION GRAL. DEL BOLETIN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO	9,355,773.56	2,272,677.61	24.29
0414	DIRECCION GENERAL DE DEFENSORIA DE OFICIO	37,054,625.72	9,352,891.23	25.24
0416	CONSEJO ESTATAL DE POBLACION	5,993,480.92	1,083,083.34	18.07
0418	SUBSECRETARIA DE ENLACE LEGISLATIVO, MUNICIPAL E INSTITUCIONAL	5,551,982.60	751,607.80	13.54
0425	COORDINACION EJECUTIVA DE RELACIONES PUBLICAS Y EVENTOS	27,101,633.80	10,682,405.92	39.42
	Total SECRETARIA DE GOBIERNO	359,829,747.64	105,011,500.15	29.18

0401 Secretaría

Ministración de recurso para gastos de operación de la comisión para la Atención de los Pueblos Indígenas de Sonora.- Esta meta no cumplió con lo programado, derivado del ajuste presupuestal efectuado durante el ejercicio.

Ministración de Recursos para gastos de operación del Instituto Sonorense de la Mujer.- Esta meta no cumplió con lo programado, derivado del ajuste presupuestal efectuado durante el ejercicio.

Acciones de Apoyo para la dotación de lotes de materiales para rehabilitación de Centros Ceremoniales y Museos Indígenas.- Esta meta no está programada para este trimestre.

Atender los asuntos de política interna de la entidad.- Se cumplió con la meta programada.

Proponer al titular el Poder Ejecutivo los anteproyectos de iniciativas de ley, reglamentos, decretos, acuerdos, circulares y órdenes relativos a la competencia de la dependencia.- Esta meta no se encuentra programada para este trimestre.

Atender las Solicitudes recibidas en el Marco de la Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de Sonora.- Se cumplió con la meta programada.

Expedir y Publicar en el Boletín Oficial del Gobierno del Estado los acuerdos delegatorios de atribuciones.- Se cumplió con la meta programada.

0402 Coordinación General de Administración y Control Presupuestal

Coordinar la elaboración e integración del anteproyecto de presupuesto de egresos de la Secretaría de Gobierno.- Meta programada a cumplirse en el cuarto trimestre de 2014.

Coordinar la elaboración de los informes trimestrales y Cuenta Pública de la Secretaría de Gobierno.- Durante el periodo que se evalúa se cumplió con lo programado.

Coordinar la Elaboración, Integración y Presentación del Programa Anual de Adquisiciones de la Secretaria de Gobierno. - Esta meta cumplió con lo programado.

Coordinar la Elaboración y Presentación para revisión de los proyectos de convocatorias/invitaciones, Bases y Anexos de Licitaciones Públicas y Simplificadas.- Esta meta se modifica a 0, derivado de plan maestro de ahorro presupuestal.

Coordinar los procesos de elaboración, actualización y validación de los Manuales de Organización y de procedimientos de las unidades Administrativas.- Esta meta se modifica a 0 en virtud de que al término del cuarto trimestre de 2013 fueron validados por la Secretaría de la Contraloría General.

Registrar Licitaciones Públicas que convoque la Secretaria de Gobierno, en la nueva plataforma del Sistema CompraNet de la Secretaria de la Función Pública.- Esta meta se modifica a 0, derivado de plan maestro de ahorro presupuestal.

Coordinar la actualización de los trámites y servicios que presta al público la Secretaría de Gobierno y efectuar los registros semestrales en el sistema.- Esta meta tiene un cumplimiento del 100 por ciento.

Monitorear INFOMEX en días hábiles, las solicitudes de información dirigidas a la Coordinación General de Administración y Control Presupuestal.- Esta meta cumplió con lo programado.

Promover los cursos de capacitación ofrecidos por medio del CECAP.- Esta meta supero lo programado.

Ministrar el recurso para el pago de servicios básicos del Instituto Federal Electoral.- Esta meta se cancelo, derivado del cambio del Instituto Federal Electoral por el Instituto Nacional Electoral.

0403 Dirección General Jurídica

Análisis y revisión de documentos para firma del C. Secretario.- Se encontraba programada en el Primer Trimestre del 2014 la cantidad de 300; sin embargo en razón al caso extraordinario de la interposición de "Amparos" en contra del Impuesto llamado COMUN el año pasado, el seguimiento de los mismos provocó que los diferentes Juzgados emitieran una cantidad extraordinaria de documentos en donde se requiere la firma del Secretario de Gobierno, por lo cual la cifra durante el trimestre en comento aumentó a 981. Se trata de situaciones atípicas.

Atender las consultas jurídicas de las Unidades Administrativas de la Secretaría.- Esta meta se superó, debido a que depende de la demanda por parte de las Unidades Administrativas.

Atender los Asuntos Jurídicos presentados al C. Secretario.- la variación existente entre lo proyectado a lo realizado se debe al considerando manifiesto en el párrafo que antecede. Cabe mencionar que son situaciones extraordinarias y no constantes.

Atender las Asesorías Jurídicas de las Dependencias del Poder Ejecutivo.- Esta meta se superó, debido a la demanda de las diferentes áreas a las que se asesora.

Atender las Solicitudes de Acceso a la Información en tiempo y forma.- Esta meta superó lo programado debido a la demanda de los particulares.

0404 Subsecretaría de Gobierno y Servicios

Informes sobre reuniones con titulares, representantes de dependencias, entidades y Ayuntamientos.- Se cumplió con lo programado ya que se llevaron a cabo reuniones con los ayuntamientos para favorecer las acciones para el desarrollo de los Servicios de Gobierno del Estado, se realizaron reuniones de trabajo con los ayuntamientos de: Magdalena, Guaymas, Cd. Obregón, y Hermosillo, Sonora para poder así agilizar y tener resultados en las acciones en materia de Servicios de Gobierno en toda la entidad.

Informes sobre innovación y mejora continua de procesos de los servicios de gobierno.- A fin de dar cumplimiento al Programa Anual de Mejora continua de los Servicios de Gobierno de las unidades administrativas adscritas a esta Subsecretaría de Servicios de Gobierno, durante el trimestre que se reporta se celebraron reuniones de trabajo y de evaluación con los titulares de dichas unidades, principalmente con la Dirección General de Registro Civil, Dirección General de Defensoría de Oficio, Dirección General de Notarías así como con la Coordinación Estatal de Protección Civil.

Informes sobre trámites de opinión favorable del Ejecutivo estatal sobre explosivos, armas, polvorines, clubes y asociaciones deportivas.- Durante este trimestre no se tenía nada programado para esta meta.

Informes sobre visitas de inspección para evaluación y seguimiento de los servicios de gobierno.- Con la finalidad de cumplir con lo programado en esta meta, durante el primer trimestre se realizaron visitas de inspección a las oficialías de Registro Civil del municipio de Hermosillo, Empalme, Guaymas, Cd. Obregón, Navojoa, Magdalena, Caborca y Nogales como son: Primera Oficialía Hermosillo, Segunda Oficialía Hermosillo, Tercera Oficialía Hermosillo, Oficialía del Registro Civil de Villa de Seris, y Defensores de Oficios, Defensoría de Oficio adscrita al Juzgado Primero Penal, Segundo Penal, Cuarto Penal, Quinto Penal, Sexto Penal y Octavo Penal, ubicadas en el Centro de Readaptación Social I, asimismo se realizó una reunión con Notario Públicos de esta ciudad.

Informe de la Ciudadanización durante las jornadas de servicios de Gobierno.- Lo que corresponde a esta meta se cumplió al cien por ciento durante el primer trimestre realizando un informe trimestral con el registro de los beneficiarios del programa de ciudadanización del nuevo sonora de las jornadas realizadas en los Municipios Ciudad Obregón y Hermosillo, Sonora.

Informe sobre la canalización y gestión de las peticiones planteadas por las dependencias, ayuntamientos, Organizaciones No Gubernamentales y la Ciudadanía en General proporcionando la atención y seguimiento de peticiones planteadas en el modulo de atención ciudadana.- Con relación a esta meta durante este trimestre se cumplió con lo programado, se llevaron a cabo gestiones ante esta Subsecretaria, planteamientos realizados por Grupos Sociales así como ciudadanos en general, peticiones de apoyo que fueron canalizadas a las diferentes dependencias de Gobierno, que prestan servicios, como son; Defensoría de Oficio, Protección Civil, Registro Civil y Notarias entre otras.

0405 Dirección General de Gobierno

Elaborar informes socio-políticos para la toma de decisiones.- con los informes de la problemáticas del Sindicato de los Trabajadores de la Universidad de Sonora, Frente Amplio Democrático Educativo del SNTE Sección 28 (FADES), así como las demandas de Antorcha Campesina esta meta se cumplió al 100 por ciento.

Tramitar las solicitudes de anuencia para la celebración de eventos regulados por las Leyes Federales de Juegos y Sorteos y de Asociaciones Religiosas. Para el periodo que se informa esta Unidad Administrativa cumplió al 100 por ciento con lo establecido otorgando anuencias para la realización de Carreras de Caballos y Peleas de Gallos para los diferentes municipios de la entidad.

0406 Dirección General de Atención a Migrantes Internacionales

Atender integralmente a los migrantes internacionales en tránsito por Sonora.- Esta meta no se cumplió durante este trimestre, debido a la falta de suficiencia presupuestal.

Beneficiar a migrantes mediante la implementación de jornadas y brigadas de salud.- Esta Meta no se cumplió durante este trimestre, debido a la restricción presupuestal durante este periodo en que se redujo el apoyo por parte de las Instituciones de Salud. Sin embargo anualmente fue superada de acuerdo al Programa Operativo Anual.

Coadyuvar con las instituciones de los tres niveles de Gobierno, así como con ONG y Ciudadanía en Coyo y Protección al Migrante.- Esta meta cumplió con lo establecido, llevando a cabo los 3 informes mensuales.

Promover programas de orientación, migratones, foros de trabajo, seminarios y reuniones nacionales y binacionales en apoyo al migrante.- Esta meta no se cumplió, debido a la falta de suficiencia presupuestal.

Promover el apoyo de la ciudadanía mediante la creación de comités y pláticas de asesoría y orientación para apoyar al migrante.- Esta Meta no se cumplió, debido a la falta de suficiencia presupuestal.

Celebrar Convenios de Colaboración con Instituciones, Organismos no Gubernamentales, Asociaciones Civiles y Religiosas que apoyan a Migrantes.- Esta meta se cumplió al 100 por ciento durante este trimestre por cumplir totalmente con la firma de los Convenios que se tenían programados para este Año.

Administración eficiente del almacén de donativos.- Se realizaron los 3 informes correspondientes, cumpliendo así con lo programado.

0408 Dirección General de Asuntos Agrarios

Asesoría legal en materia agraria.- Esta meta superó lo programado derivado de las solicitudes por parte del sector agrario.

Proporcionar la información contenida en los expedientes de la extinta Comisión Agraria Mixta en custodia.- Esta meta superó lo programado, debido a las solicitudes de los particulares y abogados que requieren de dichos documentos.

Apoyos técnicos que requieran los sujetos agrarios en sus diferentes modalidades para trámites que los lleven a solventar las problemáticas que se les presenten.- Se cumplió con esta meta, ya que se programó y se realizó un documento para este periodo.

Coadyuvar y apoyar en la solución de conflictos agrarios para la paz Social en el Estado.- Esta meta superó lo programado debido a que su cumplimiento se debe a las solicitudes que ingresan a esta Unidad Administrativa.

0409 Unidad Estatal de Protección Civil

Brindar seguimiento a los resultados de las reuniones de la Comisión Sonora-Arizona, Grupo Frontera 2020, Gobernadores Fronterizos, Patronato Estatal de Bomberos.- Durante este trimestre se llevaron a cabo reuniones de trabajo encaminadas a afinar la reunión plenaria de las comisiones Sonora Arizona y Arizona México, que se efectuó en Sonora, en la que se expusieron los logros obtenidos por el equipo de trabajo binacional.

En el mismo tenor, se llevó a cabo la capacitación del “Web EOC”, también se continuó buscando financiamiento por parte de EPA, de Northcomm, CSA y FEMA, con el fin de que todos los municipios de la entidad cuenten con la licencia que les permita participar en el sistema de administración de emergencias.

En el rubro de programa frontera 2020, en una reunión, se revisaron las líneas de acción vigentes del programa binacional frontera 2020.

En lo que respecta a conferencia de gobernadores fronterizos, el comité continua insistiendo en la firma del mou (memorándum de entendimiento), porque una vez promulgado el convenio permitirá habilitar la asistencia mutua estatal transfronteriza en caso de emergencia.

En lo concerniente al patronato de bomberos, se entregó equipo de combate a los patronatos municipales, de Agua Prieta, Imuris, Santa Ana que recibieron quijadas de la vida y Ures una bombera.

El número de eventos fue mayor a lo programado debido a las reuniones que se hicieron para acordar bien los términos abordar en la reunión plenaria de las comisiones Sonora-Arizona.

Promover la cultura de la protección civil entre las dependencias.- con el fin de difundir entre el sector gubernamental y privado en materia de protección civil, y poder así reforzar las acciones de prevención, auxilio y recuperación se realizaron reuniones de trabajo en los sectores antes indicados pudiendo así fomentar la realización de la gestión de riesgo en esta parte. Se cumplió con las diferentes peticiones de la federación así como del gobierno del estado en la promoción de este tipo de acciones; donde podemos mencionar los compromisos adquiridos en la reunión para la coordinación interinstitucional en la atención de los incendios forestales en la región noroeste, siendo sede nuestra ciudad capital.

Cabe señalar que durante este trimestre se superó lo indicado, ya que se programaron una serie de evento y se dio cumplimiento a un faltante de reuniones pendiente que no se concretaban por la calendarización de algunos presidente municipales en lo referente a la instalación de los consejos municipales de protección civil de los municipios de Banamichi, Huepac, San Felipe, Aconchi, Baviacora, Ures, Bacanora, Soyopa, Hermosillo.

Difundir la cultura de la autoprotección a través de conferencias y talleres.- durante este período se realizaron acciones encaminadas a disertación pública, clase, plática, reunión de representantes de gobiernos o estados, actividades con profesionales, así como comunicación telefónica y videoconferencia, siendo superada la meta por la programación de eventos de gran interés en materia de protección civil y la reactivación de acciones encaminada a la prevención como es el evento de la asamblea general ordinaria de la asociación de mineros de sonora, comité técnico consultivo para el manejo de materiales peligrosos, así como las actividades internacionales entre con México y estados unidos a través de la reunión frontera 2020, entre otras.

Brindar capacitación en materia de protección civil a los servidores públicos tanto de la administración estatal como municipal.- en este periodo se vio incrementado la cantidad de personas capacitadas, esto debido a los trabajos realizados con la CONAFOR donde se adquirieron compromisos en la reunión para la coordinación interinstitucional en la atención de los incendios forestales en la región noroeste, generando esto la realización de reuniones regionales en 7 sedes participante 44 municipios que se ven afectados por este tipo de fenómeno, por otra parte se capacito a los consejos municipales de protección civil de los municipios de Banamichi, Huépac, San Felipe, Aconchi, Baviacora, Ures, Bacanora, Soyopa, y Hermosillo, Sonora.

Formar Brigadistas Comunitarios en los Municipios del Estado.- No se formalizaron las brigadas de protección civil, esto debido a la falta de concretar la agenda de trabajo con los municipios que se tenía contemplado trabajar y aparte se considera las actividades propias de cada jefe de protección civil en el reclutamiento de las brigadas a formalizar por otra la falta de recursos se ha retrasado esta actividad con los municipios.

Dictamen para uso de sustancias explosivas en la industria y en los centros artesanales.- Para este trimestre no se programó emitir dictamen para uso de sustancias explosivas.

Atender los asuntos sobre la aplicación de la Ley de Protección Civil.- durante la evaluación del presente trimestre se presentó ante el tribunal de lo contencioso administrativo un juicio de nulidad en contra de la resolución emitida por esta autoridad administrativa.

Cabe recordar que es prerrogativa de los particulares sancionados el inconformarse en contra de los actos de autoridad permitidos por la unidad estatal de protección civil, es por ello que en el presente período no se presentaron inconformidades en contra de los actos emitidos por esta unidad. Así como notificación por el tribunal de lo contencioso administrativo.

Realizar visitas de inspección a los inmuebles.- con respecto al rubro de inspecciones se realizaron un total de 116 inspecciones a inmuebles tales como guarderías, casinos, centros nocturnos, centros comerciales, oficinas, talleres, expendios de hidrocarburos, etc. a los cuales se les verificaron condiciones de seguridad en los mismos. Este incremento en el número de inspecciones se debe principalmente a las vistas realizadas a las estancias de SEDESOL en el municipio de Hermosillo.

Realizar acciones en materia de prevención a la comunidad.- durante este trimestre se realizaron acciones encaminadas a que la población se mantenga informada de las condiciones del clima en el estado a través de la elaboración de 92 boletines meteorológicos diarios, mismos que son enviados vía correo electrónico a las 72 unidades municipales de protección civil.

También se elaboraron y se emitieron 71 avisos y alertamientos meteorológicos para advertir a la población de nevadas y frío.

Asimismo, se identificaron y notificaron 49 eventos sísmicos, en la región del Golfo de California y cuatro que se presentaron dentro del estado en el municipio de San Luis Río Colorado.

Realizar acciones de coordinación para el auxilio de la población en caso de emergencia.- durante este período se coordinaron acciones con distintas instituciones como cruz roja, bomberos municipales, voluntarios y policía federal con el objetivo de atender diversos eventos entre los que se cuentan , volcamiento de auto tanque con derrame de diesel, en el municipio de Yécora; volcamiento de contenedor de Gas L.P. carretera, Empalme-Guaymas; explosión en comercio por acumulación de Gas L.P. en Hermosillo; fuga de gas natural en vía pública por trabajos de excavación, Hermosillo; incendio forestal sierra el Torreoncito en el municipio de Bacanora, entre otros.

Coordinar acciones de apoyo y recuperación en caso de emergencia.- En este período que se evalúa se coordinaron cuatro eventos, entre los que se realizaron: atención de la población afectada por la declaratoria de emergencia extraordinaria durante el 15 al 21 de enero del 2014, que repercutió en 22 municipios de la entidad.

Otra de las acciones se encuentra la atención de la población por derrumbe de ladera del cerro en el kilómetro 100 carretera Ures- Hermosillo, municipio de Ures, Sonora; rescate de personas en el mar por volcadura de panga, en el municipio de Puerto Peñasco y retiro de un contenedor de gas cloro abandonado con capacidad de 1000 kg. con peligro de fuga, en Sahuaripa.

Brindar atención a través del sistema de información telefónica.- En este trimestre se atendieron 137 reportes de personas extraviadas; 500 enjambres de abejas, 375 servicios sociales y 964 sobre información diversa a través del sistema de información telefónica y por concepto de información relacionada con protección civil, clima etc. arrojó un total de 12,827 reportes atendidos, la cantidad realizada fue menor a la programada debido a que las llamadas se canalizan directamente por un sistema informático implementado por nuestro sistema de información telefónico, en la que se enlazan las llamadas de emergencia al C4, aunado que bajaron las solicitudes que se hacían respecto a enjambres de abeja, que ahora se remiten al cuerpo de bomberos voluntarios.

Elaborar programas especiales para la atención de fenómenos perturbadores.- En este periodo se elaboraron el programa especial para el período vacacional de “Semana Santa 2014” y evaluación de la susceptibilidad del peligro por inestabilidad de laderas de cerro en la comunidad de multaros Sonora.

Emitir dictámenes de Programas Internos de Protección Civil.- El programa interno es entre otras cosas, el instrumento que permite a los propietarios, administradores y usuarios de inmuebles plasmar los procedimientos que indiquen como responder ante la presencia de riesgos que generen situaciones de emergencia o desastre, brindando mayor seguridad a los trabajadores y visitantes de dichos inmuebles. En el periodo de este primer trimestre se dictaminaron 120 programas internos, debido a la presentación de programas internos de los particulares el último día hábil del ejercicio fiscal próximo pasado, por lo que se dictaminaron en el periodo reportado.

Emitir dictámenes a los diagnósticos de Riesgo.- En el primer trimestre se emitieron 14 dictámenes de diagnóstico de riesgo en esta unidad, los cuales se emiten a los particulares que lo solicitan en virtud de la necesidad de construir o remodelar inmuebles que concentran o reciben una afluencia masiva de personas.

Emitir revalidación de Programas Internos de Protección Civil.- Con respecto a esta meta se emitieron 146 revalidaciones de programas internos, puesto que en la última semana del mes de febrero se recibió un elevado número de solicitudes de revalidación, lo que ocasionó una carga excesiva de trabajo al momento de registrar y validar la procedencia de los datos de los solicitantes y la distribución de cargas de trabajo entre los dictaminadores, generando un retraso que en el siguiente trimestre se subsanará.

Imponer y notificar sanciones que remita la Dirección Especial de Inspección conforme a la Ley de Protección Civil.- Durante estos tres meses se llevaron a cabo 11 actos administrativos, correspondientes a: 8 resoluciones emitidas y 3 notificaciones de resoluciones.

No se cumplió con la cantidad programada para este trimestre toda vez que del número de inspecciones llevadas a cabo a inmuebles obligados se observó que, un gran porcentaje de ellos cumplieron con los requisitos establecidos en la ley de protección civil.

Obras y acciones para prevención de desastres naturales.- No se cumplió con la meta programada para este trimestre. (Preguntar a Dependencia, no se incluyo)

0410 Subsecretaría de Asuntos Sociales Prioritarios

Dar seguimiento a las gestiones de las peticiones planteadas ante la Subsecretaría.- Logramos dar seguimiento a 115 gestiones de las peticiones planteadas ante esta Subsecretaría, sobrepasando la meta trimestral.

Mediar en situaciones de conflicto turnados o planteados ante la Subsecretaría.- Se llevó a cabo la coordinación de acciones de mediación de las gestiones de los asuntos, conflictos y demandas planteadas, con un total de 25 asuntos atendidos, alcanzando lo programado satisfactoriamente en el trimestre.

Audiencias otorgadas a peticionarios.- Se llevaron a cabo un total de 441 audiencias otorgadas a peticionarios, sobrepasando la meta trimestral, debido a la demanda de la ciudadanía en general.

Realizar reuniones de trabajo y/o evaluación con las unidades que prestan servicio directo a la ciudadanía.- Se cumplió con la meta de realizar reuniones de trabajo y/o evaluación con las Unidades que prestan servicio directo a la ciudadanía.

0411 Dirección General del Registro Civil

Realizar Visitas de Auditoría, Supervisión Jurídica y de desempeño a las Oficialías del Registro Civil, conforme lo dispone la ley no. 32 que regula la Organización de la Institución del Registro Civil, con el soporte del Sistema de Verificación de Estándares. Para el primer trimestre se cumplió la meta de llevar a cabo 6 visitas de auditoría, supervisión jurídica y de desempeño. El comportamiento de esta meta depende de las Supervisiones Jurídicas, levantamiento de Inventario de Formatos y Verificación de Archivo a las Oficialías del Registro Civil en el Estado.

Esta actividad tiene como objetivo el verificar el total y absoluto apego de la operación de las Oficialías a lo marcado en el Código Civil, Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Sonora, Ley que regula la Organización de la Institución del Registro Civil y Manual de Procedimientos de esta Dirección General. Se hace la aclaración que la

Ley 38 fue derogada y entra en vigor la Ley 95 que regula la Organización de la Institución del Registro Civil, según Boletín Oficial número 3 sección VI, de fecha 09 de Enero de 2014.

Realizar la Inscripción de actos del Registro Civil y su correspondiente salvaguarda de formatos de Inscripción para integrar los libros respectivos. Para el primer trimestre se programó llevar a cabo 22,800 inscripciones de las actas del estado civil de las personas, lográndose un total de 26,018 registros. Cifra superior a lo programado debido a la solicitud de este tipo de servicio que realizó la comunidad sonorenses del servicio de Inscripción en las diferentes Oficialías del Registro Civil en el Estado de Sonora.

Realizar la Expedición y Certificación de actas y documentos del Registro Civil a través de las Oficialías, Archivo Estatal, Módulos de Expedición en Línea y Cajeros Automáticos expendedores de actas. Para el primer trimestre, se programó 153,995 expediciones y certificaciones de actas y documentos alcanzándose un total de 155,225 expediciones. El resultado de esta meta depende de las solicitudes realizadas por la ciudadanía, a través de los Sistemas de Expedición en Línea en Oficialías del Registro Civil ubicados en diversos municipios y 2 módulos: uno ubicado en las oficinas de la representación del Gobierno del Estado de Sonora en la Ciudad de México, D.F. y otro ubicado en las Oficinas de la Representación de Sonora en la Ciudad de Phoenix, Arizona, Cajeros Automáticos Expendedores de Actas ubicados en diferentes puntos del Estado, así como ventanillas del Archivo Estatal.

Llevar a cabo Rectificaciones Administrativas para corregir y/o complementar las actas del Estado Civil de las personas y Anotaciones Marginales en libros originales de las Oficialías y el Archivo Estatal, derivadas de las Resoluciones Judiciales.- Para este trimestre se programó llevar a cabo 4,260 documentos realizando 4,638. Durante este período, esta meta sobrepasó lo programado, debido a la solicitud de rectificaciones administrativas y anotaciones marginales que hizo la comunidad, que va de acuerdo a la necesidad de obtener otros documentos oficiales.

Este programa se sustenta en las reformas a los artículos 277, adición del 228 bis del Código Civil, y del 601 del Código de Procedimientos Civiles para el Estado de Sonora, publicado en el Boletín Oficial del 29 de diciembre de 1998.

Llevar a cabo los Procesos de Validación y Digitalización de las actas de Inscripción del Registro Civil, así como proporcionar el mantenimiento necesario a equipos de cómputo y sistemas informáticos. Para este trimestre se programaron 20,000 documentos, realizándose 21,974. El comportamiento de esta meta obedece al sistema implementado en el área de Digitalización y Archivo, donde se actualiza y digitalizan las actas vía ventanilla, cajeros automáticos, rectificación administrativa, actas solicitadas por las Oficialías a través del Sistema de Consulta en Línea, mismas que no se encuentra o cuenta con algún error en la Base de Datos, lo que con lleva a mantener depurada y Actualizada la Base de Datos.

Realizar Expedición de Formato de Comprobante de la Clave Única del Registro de Población (CURP).- Para este trimestre, se programó la expedición de 15,000 comprobantes de la clave única de registro de población (CURP), lográndose alcanzar 18,309 acciones. El comportamiento de esta meta se debe a la solicitud de este tipo de servicio que realizó la comunidad sonorenses, en los diferentes módulos ubicados en las Oficialías del Registro Civil en el Estado y ventanillas de Archivo Estatal.

Jornadas Comunitarias de Regularización del Estado Civil de las personas en apoyo a DIF-SONORA, CAPIS, diferentes Organismos solicitantes, así como la Supervisión a las Oficialías participantes. Para este trimestre se programaron 8 Jornadas Comunitarias, llevándose a cabo un total de 10, debido a las solicitudes recibidas por parte de los diferentes organismos para realizar las Jornadas Comunitarias a través de los programas DIF-SONORA, CAPIS y Gobernador en tu colonia.

0412 Dirección General de Notarías

Capturar y Registrar las disposiciones testamentarias.- Se programó para este Primer Trimestre el registro de 421 nuevas disposiciones ingresando 475 lo que representa un ingreso de \$81,792. Logrando rebasar la meta en virtud que la ciudadanía sigue respondiendo a la cultura del otorgamiento de sus disposiciones testamentarias. En cuanto a la meta anual se lleva un avance del 13.59 por ciento.

Controlar la autorización de Protocolos.- Se programó para este período la autorización de 164 libros que utiliza el Fedatario Público autorizándose 129 ingresando por este concepto la cantidad de 36 mil 195 pesos. En este primer trimestre

no se alcanzó la meta ya que es difícil prever la carga de trabajo de los Fedatarios Públicos. Respecto a la meta anual se lleva un avance del 18.50 por ciento.

Coordinar los proyectos de escritura de los Jueces Locales que ejercen funciones notariales por Ministerio de Ley.- Se programó la revisión de 03 proyectos para este Primer Trimestre, no habiendo recibido ninguna solicitud de parte de los jueces locales, ya que solamente están autorizados para ejercer la función notarial los jueces de Moctezuma y Yécora, Sonora de tal manera que se deduce que el ciudadano no ha solicitado sus servicios. De igual forma no ha habido avance en las metas.

Expedir escrituras públicas mediante Testimonios, Copias Certificadas y Simples y Búsqueda en el Archivo General.- para el presente trimestre se programó la expedición de 139 documentos, habiendo sido solicitados de parte del ciudadano 128 documentos, lo cual representa un ingreso de 202 mil 979 pesos, No se logró alcanzar la meta ya que el ciudadano no solicitó los documentos que se tenía previstos con base en resultados anteriores, en cuanto a la meta anual se lleva un avance del 27.95 por ciento.

Realizar la Certificación de Cierres de protocolo y apéndice durante la visita notarial.- se programó para este periodo la Certificación de 16 libros, no llevándose a cabo ningún cierre ya que no se han realizado visitas notariales en este primer trimestre en virtud de que el personal del Área Jurídica se encuentra comisionado en la realización de diversas actividades propias de esta Dirección que amerita su atención inmediata, por lo tanto no se lleva avance en la meta.

Recibir Libros y Apéndices para su Guarda y Custodia.- En este Primer Trimestre no se programó ingreso, ya que solo se tiene contemplada la recepción de documentos en caso de cierre de notaría pública debido a la falta de espacios en los Archivos, por la antigüedad de los Libros se recibieron en este trimestre 65 volúmenes de la Notaría Pública No. 39 de esta ciudad, ingresando por este concepto la cantidad de 10 mil 933 pesos, registrándose un avance del 76.47 por ciento respecto a la meta anual.

Coordinar la celebración de exámenes para obtención de Patentes de Aspirante y/o Titularidad de Notaría Pública. En esta Meta no se programó la Coordinación de exámenes, pero debido a la respuesta a las solicitudes de parte de los Licenciados en Derecho que realizaron al Ejecutivo del Estado, se autorizó la aplicación de tres

exámenes: Uno para Titular de la Notaría Pública No. 103 de Guaymas y dos para Aspirante a Notario Público, ingresando por este concepto la cantidad de 92 mil 109 pesos y representado un avance del 20 por ciento respecto a la meta anual.

Brindar informes sobre disposiciones testamentarias a los jueces y notarios públicos.-

Se programó la recepción de 763 solicitudes de informe recibiendo 756 representado un ingreso por este concepto de 101 mil 530 pesos. En cuanto a la meta anual se lleva un avance del 24.23 por ciento. Respecto a la meta trimestral se alcanzó el 99 por ciento por lo que se considera que aun la ciudadanía conserva su interés por resguardar sus bienes.

Realizar Visitas Generales y Especiales para la Revisión de documentos notariales.-

Se programó la supervisión de 15 Notarías Públicas no se han realizado visitas notariales en este primer trimestre en virtud de que el personal del Área Jurídica se encuentra comisionado en la realización de diversas actividades propias de esta Dirección que ameritan su atención inmediata, por lo tanto no se lleva avance en la meta.

0413 Dirección General del Boletín Oficial y Archivo del Estado

Certificación, Legalización y Apostille de documentos.- Esta meta superó lo programado. Este aumento se debe al considerable número de solicitudes del público en general por cambio de ciclo escolar e ingreso a otras instituciones educativas.

Elaborar y difundir el Boletín Oficial del Gobierno del Estado.- Esta meta superó en relación a su programado trimestral.

Clasificar, Catalogar y Restaurar documentos del archivo histórico del estado.- Esta meta se superó en base a su programado trimestral.

0414 Defensoría Pública del Estado de Sonora

Otorgar Asesoría Jurídica en Materia Civil.- No logramos alcanzar la meta prevista para éste primer trimestre de 2014, a consecuencia de que no se ha emprendido ninguno de los programas sociales del Gobierno Estatal ni Municipal por lo que la afluencia de peticionarios ha sido menor.

Atender Averiguaciones Previas.- No logramos alcanzar la meta programada debido a que el agente del ministerio público no requirió los servicios de los Defensores de Oficio, lo cual nos indica la asistencia de defensor particular en esta etapa de Averiguación Previa.

Atender Averiguaciones Previas de Adolescentes.- No logramos alcanzar la meta ya que bajó el número de intervenciones ante la agencia especializada por defensores públicos, ya que el agente del ministerio público no requirió a nuestro profesionalista, dándose la baja en las intervenciones ante esta autoridad.

Obtener Beneficios de suspensión Condicional de la Pena.- Logramos superar la meta propuesta ya que al expresarse los argumentos a favor del procesado para que se otorgue dicho beneficio, el Juez los tomó en consideración para que se otorgue dicho beneficio.

Obtener Sentencias Absolutorias en Primera Instancia.- Logramos superar esta meta ya que el defensor público litigó, ofreció y desahogó probanzas y expresó alegatos adecuadamente a favor de nuestro representado al ver que no se actualizaba el cuerpo del delito, ni mucho menos la probable responsabilidad de nuestro representado por lo que las sentencias se dictaron conforme a derecho logrando obtener la libertad de nuestro representado.

Obtener Sentencias Modificadas a Favor del Procesado.- No logramos alcanzar la meta proyectada, aún cuando se analizó jurídicamente la causa penal, encontrándose circunstancias que favorecieron a los ciudadanos para modificar la sentencia dictada en su contra, no logrando que atenuaran las penas impuestas por el juzgador.

Obtener Sentencias Revocadas en Segunda Instancia.- No logramos alcanzar la meta programada en este trimestre a pesar de que se expresaron agravios a favor y de forma correcta del sentenciado, analizando cada una de las causas penales y al verles posibilidad de ser revocadas a su favor no fue así, desde el criterio del magistrado que elaboró la resolución y confirmó la de primera instancia.

0416 Consejo Estatal de Población

Muestrear y Aplicar la Encuesta "Perspectiva Joven".- Meta programada para el cuarto trimestre del 2013.

Operación el Centro de Información Estratégica de Sonora.- Esta meta se reprogramo para el tercer trimestre.

Elaborar Documentos Socio demográficos Especializados.- Se elaboró el documento: Perfil Socioeconómico de las Mujeres Jefas de Familia en Sonora y sus municipios en base a estimaciones de población 2014 y la encuesta nacional de Ingreso y gasto de los hogares 2012. Por lo que la meta se cumplió al 100 por ciento.

Publicar el Tomo III del Libro 100 Años de Población y Desarrollo.- Meta programada para el segundo trimestre.

0418 Subsecretaría de Enlace Legislativo, Municipal e Institucional

Consolidar un vínculo permanente entre los Municipios y el Gobierno del Estado, dando atención y seguimiento a los asuntos planteados.- Se cumplió con la meta programada al consolidar los vínculos permanentes entre los municipios y el Gobierno del Estado.

Elaborar y presentar informes al Secretario de Gobierno sobre lo acontecido en el Congreso del Estado.- Esta meta logró lo estipulado.

Promover Acuerdos legales que sustenten la gobernabilidad democrática y Desarrollo Estatal.- se hace una modificación y/o reestructuración trimestral de esta meta, dado que el periodo ordinario del H. Congreso del Estado inicia en el mes de abril, por lo cual no hay iniciativas de Ley, decretos, etc, que presentar dentro de este trimestre, teniendo mayor movimiento en los siguientes trimestres, y por ello que se hace esta modificación para el cumplimiento de la misma.

0425 Coordinación Ejecutiva de Relaciones Públicas y Eventos

Organizar y coordinar los eventos especiales y cívicos del Gobernador del Estado.- Se llevaron a cabo 15 giras de trabajo, logrando superar la meta.

Organizar y Coordinar los Eventos Especiales y Cívicos de Funcionarios Públicos.- Se supero la meta programada por la cantidad de eventos realizados por el Jefe del Ejecutivo.

Organizar y coordinar la atención de invitados especiales Nacionales y Extranjeros.- Se superó la meta reprogramada, debido a las visitas recibidas por el Ejecutivo en nuestra entidad.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
04 SECRETARIA DE GOBIERNO		PESOS	\$359,829,748	\$393,400,752	\$324,694,587	\$105,011,500	\$105,011,500	29.18
01 SECRETARIA		PESOS	\$99,986,719	\$147,739,221	\$89,999,433	\$46,373,917	\$46,373,917	46.38
13 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO								
02 POLÍTICA INTERIOR								
E1 SONORA SOLIDARIO								
2 PUENTE AL DESARROLLO								
E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS								
011 CONCERTACIÓN PARA EL DESARROLLO INDÍGENA.								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001 MINISTRACION DE RECURSOS PARA GASTO DE OPERACIÓN DE LA COMISION PARA LA ATENCION DE LOS PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS DE SONORA	MINISTRACIÓN		12	12	3	1	1	8.33
018 FOMENTO A LA CULTURA DE EQUIDAD DE GENERO.								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001 MINISTRACION DE RECURSOS PARA GASTO DE OPERACIÓN DEL INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER	MINISTRACIÓN		12	12	3	1	1	8.33
K PROYECTOS DE INVERSIÓN								
002 REHABILITACIÓN PARA EL PROGRAMA DE GRUPOS ÉTNICOS.								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001 ACCIONES DE APOYO PARA LA DOTACION DE LOTES DE MATERIALES PARA REHABILITACION DE CENTROS CEREMONIALES Y MUSEOS INDIGENAS	CENTRO		8	8	0	0	0	0
E6 SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA								
4 TÚ GOBIERNAS								
P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS								
001 DIRECCIÓN Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES.								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001 ATENDER LOS ASUNTOS DE POLÍTICA INTERNA DE LA ENTIDAD	DOCUMENTO		84	84	24	24	24	28.57

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
	002 PROPONER AL TITULAR DEL PODER EJECUTIVO LOS ANTEPROYECTOS DE INICIATIVAS DE LEY REGLAMENTOS, DECRETOS, ACUERDOS, CIRCULARES Y ORDENES RELATIVOS A LA C	SOLICITUD	4	4	0	0	0	0
	003 ATENDER LAS SOLICITUDES RECIBIDAS EN EL MARCO DE LA LEY DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL ESTADO DE SONORA	DOCUMENTO	144	144	36	36	36	25
	004 EXPEDIR Y PUBLICAR EN EL BOLETIN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO, LOS ACUERDOS DELEGATORIOS DE ATRIBUCIONES	DOCUMENTO	2	2	1	1	1	50
02	COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PRESUPUESTAL	PESOS	\$19,934,073	\$17,781,018	\$14,213,565	\$3,061,150	\$3,061,150	15.36
15	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS							
01	ASUNTOS FINANCIEROS							
E6	SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA							
2	GOBIERNO AUSTERO							
M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL							
004	SEGUIMIENTO Y CONTROL PRESUPUESTAL.							
A	POBLACION ABIERTA							
13	TODO EL ESTADO							
001	COORDINAR LA ELABORACION E INTEGRACION DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	ESTUDIO	1	1	0	0	0	0
002	COORDINAR LA ELABORACION Y PRESENTACION DE LOS INFORMES TRIMESTRALES Y CUENTA PUBLICA DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	INFORME	5	5	2	2	2	40
003	COORDINAR LA ELABORACION, INTEGRACION Y PRESENTACION DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	1	1	1	1	1	100
004	COORDINAR LA ELABORACION Y PRESENTACION PARA REVISION DE LOS PROYECTOS DE CONVOCATORIAS / INVITACIONES, BASES Y ANEXOS DE LICITACIONES PUBLICAS Y SIMP	DOCUMENTO	2	0	0	0	0	0
005	COORDINAR LOS PROCESOS DE ELABORACION, ACTUALIZACION Y VALIDACION DE LOS MANUALES DE ORGANIZACION Y DE PROCEDIMIENTOS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	DOCUMENTO	19	19	19	0	0	0

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA										DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE		
DP	UR	FN	SF	ER	ES	TP	AP	TB	UG			MT	ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO		ACUMULADO	
											006	REGISTRAR LICITACIONES PUBLICAS QUE CONVOQUE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, EN LA NUEVA PLATAFORMA DEL SISTEMA COMPRANET DE LA SECRETARIA DE LA FUNCION PU	REGISTRO	2	2	0	0	0	0
											007	COORDINAR LA ACTUALIZACION DE LOS TRAMITES Y SERVICIOS QUE PRESTA AL PUBLICO LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y EFECTUAR LOS REGISTROS SEMESTRALES EN EL SIST	REGISTRO	2	2	1	1	1	50
											008	MONITOREAR INFOMEX EN DIAS HABILES, LAS SOLICITUDES DE INFORMACION DIRIGIDAS A LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PRESUPUESTAL, ELABO	INFORME	227	227	60	60	60	26.43
											009	PROMOVER CURSOS DE CAPACITACIÓN OFRECIDOS POR MEDIO DEL CECAP	DOCUMENTO	175	175	30	62	62	35.43
											010	MINISTRAR EL RECURSO PARA EL PAGO DE SERVICIOS BASICOS DEL INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL	ASUNTO	112	0	22	0	0	0
											03	DIRECCION GENERAL JURIDICA	PESOS	\$2,927,439	\$2,975,969	\$2,875,395	\$768,441	\$768,441	26.25
											13	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO							
											05	ASUNTOS JURÍDICOS							
											E5	SONORA SEGURO							
											3	ESTADO DE DERECHO							
											E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS							
											010	PROCEDIMIENTOS JURÍDICOS							
											A	POBLACIÓN ABIERTA							
											13	TODO EL ESTADO							
											001	ANALISAR Y REVISAR LOS DOCUMENTOS QUE SON PARA FIRMA DEL C. SECRETARIO DE GOBIERNO	DOCUMENTO	1300	1300	300	981	981	75.46
											002	ATENDER LAS CONSULTAS JURIDICAS DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA	CONSULTA	139	139	35	53	53	38.13
											003	ATENDER LOS ASUNTOS JURIDICOS PRESENTADOS AL C. SECRETARIO	ASUNTO	184	184	39	6561	6561	(*)
											004	ATENDER LAS ASESORIAS JURIDICAS DE LAS DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO	ASESORIA	91	91	26	43	43	47.25
											005	ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION DENTRO DE TIEMPO Y FORMA	SOLICITUD	144	144	36	52	52	36.11
											04	SUBSECRETARIA DE SERVICIOS DE GOBIERNO	PESOS	\$8,258,331	\$7,062,931	\$7,288,546	\$1,532,314	\$1,532,314	18.55

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE		% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	

13 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

02 POLÍTICA INTERIOR

E6 SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA

4 TÚ GOBIERNAS

M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

006 APOYO Y ASESORÍA PARA LA CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001	INFORMES SOBRE REUNIONES CON CON TITULARES, REPRESENTANTES DE DEPENDENCIAS Y ENTIDADES Y AYUNTAMIENTOS	INFORME	4	4	1	1	1	25
002	INFORMES SOBRE INNOVACION Y MEJORA CONTINUA DE PROCESOS DE LOS SERVICIOS DE GOBIERNO	INFORME	4	4	1	1	1	25
003	INFORMES SOBRE TRAMITE DE OPINION FAVORABLE DEL EJECUTIVO ESTATAL (EXPLOSIVOS, ARMAS, POLVORINES, CLUBES Y ASOCIACIONES DEPORTIVAS)	INFORME	2	2	0	0	0	0
004	INFORMES SOBRE VISITAS DE INSPECCION PARA EVALUACION Y SEGUIMIENTO DE LOS SERVICIOS DE GOBIERNO	INFORME	12	12	3	3	3	25
005	INFORMES DE CIUDADANIZACION EN LAS JORNADAS DE SERVICIOS DE GOBIERNO	INFORME	4	4	1	1	1	25
006	INFORME SOBRE LA CANALIZACION Y GESTION DE LAS PETICIONES PLANTEADAS POR LAS DEPENDENCIAS, AYUNTAMIENTOS, ORGANIZACIONES NO GUBERNAMENTALES Y LA CIUDA	INFORME	4	4	1	1	1	25

05 DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO

PESOS \$4,730,485 \$3,975,613 \$4,395,731 \$808,373 \$808,373 17.09

13 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

02 POLÍTICA INTERIOR

E6 SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA

4 TÚ GOBIERNAS

M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

006 APOYO Y ASESORÍA PARA LA CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES.

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001	ELABORAR INFORMES SOCIO-POLITICOS PARA LA TOMA DE DECISIONES	INFORME	12	12	3	3	3	25
002	TRAMITAR LAS SOLICITUDES DE ANUENCIA PARA LA CELEBRACION DE EVENTOS REGULADOS POR LAS LEYES FEDERALES DE JUEGOS Y SORTEOS Y DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS	ANUENCIA	285	285	70	70	70	24.56
06	DIRECCION GENERAL DE ATENCION A MIGRANTES INTERNACIONALES	PESOS	\$6,815,559	\$6,138,067	\$5,871,663	\$1,227,311	\$1,227,311	18.01
13 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO								
02 POLÍTICA INTERIOR								
E1 SONORA SOLIDARIO								
2 PUENTE AL DESARROLLO								
E PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS								
013 SERVICIOS Y APOYOS AL MIGRANTE								
F MIGRANTES								
13 TODO EL ESTADO								
001	ATENDER INTEGRALMENTE A LOS MIGRANTES INTERNACIONALES EN TRANSITO POR SONORA	PERSONA	10580	10580	3850	923	923	8.72
002	BENEFICIAR A MIGRANTES MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE JORNADAS Y BRIGADAS DE SALUD	PERSONA	1000	1000	308	0	0	0
003	COADYUVAR CON LAS INSTITUCIONES DE LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO, ASI COMO CON ONG Y CIUDADANIA EN APOYO Y PROTECCION AL MIGRANTE	INFORME	12	12	3	4	4	33.33
004	PROMOVER PROGRAMAS DE ORIENTACION, MIGRATONES, FOROS DE TRABAJO, SEMINARIOS Y REUNIONES NACIONALES Y BINACIONALES EN APOYO AL MIGRANTE	EVENTO	10	10	1	0	0	0
005	PROMOVER EL APOYO DE LA CIUDADANIA MEDIANTE LA CREACION DE COMITES Y PLATICAS DE ASESORIA Y ORIENTACION PARA APOYAR AL MIGRANTE	EVENTO	12	12	3	0	0	0
006	CELEBRAR CONVENIOS DE COLABORACION CON INSTITUCIONES, ORGANISMOS NO GUBERNAMENTALES, ASOCIACIONES CIVILES Y RELIGIOSAS, QUE APOYAN A MIGRANTES	DOCUMENTO	11	11	2	2	2	18.18
007	ADMINISTRACION EFICIENTE DEL ALMACEN DE DONATIVOS	INFORME	12	12	3	0	0	0

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
08	DIRECCION GENERAL DE ASUNTOS AGRARIOS	PESOS	\$4,982,775	\$4,444,298	\$4,605,859	\$1,088,258	\$1,088,258	21.84
13	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO							
02	POLÍTICA INTERIOR							
E6	SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA							
1	PASIÓN POR EL SERVICIO							
M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL							
011	CONTROL DEL PATRIMONIO Y NORMATIVIDAD.							
A	POBLACIÓN ABIERTA							
13	TODO EL ESTADO							
001	ASESORIA LEGAL EN MATERIA AGRARIA	ASESORÍA	35	35	5	9	9	25.71
002	PROPORCIONAR LA INFORMACION CONTENIDA EN LOS EXPEDIENTES DE LA EXTINTA COMISION AGRARIA MIXTA EN CUSTODIA	DOCUMENTO	120	120	26	28	28	23.33
003	APOYOS TECNICOS QUE REQUIERAN LOS SUJETOS AGRARIOS EN SUS DIFERENTES MODALIDADES PARA TRAMITES QUE LOS LLEVEN A SOLVENTAR LA PROBLEMÁTICA QUE SE LES P	DOCUMENTO	20	20	1	1	1	5
004	COADYUVAR Y APOYAR EN LA SOLUCION DE CONFLICTOS AGRARIOS PARA LA PAZ SOCIAL EN EL ESTADO	ACCION	130	130	25	39	39	30
09	UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL	PESOS	\$33,727,833	\$31,226,420	\$27,661,730	\$5,658,839	\$5,658,839	16.78
17	ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD INTERIOR							
02	PROTECCIÓN CIVIL							
E5	SONORA SEGURO							
2	TODOS JUNTOS							
E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS							
002	CONCERTACIÓN PARA LA PROTECCIÓN CIVIL.							
A	POBLACIÓN ABIERTA							
13	TODO EL ESTADO							
001	BRINDAR SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS DE LAS REUNIONES DE LA COMISIÓN SONORA-ARIZONA, GRUPO FRONTERA 2020, GOBERNADORES FRONTERIZOS, PATRONATO ESTATAL	EVENTO	24	24	6	10	10	41.67

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
002	PROMOVER LA CULTURA DE LA PROTECCIÓN CIVIL ENTRE LAS DEPENDENCIAS	DOCUMENTO	7	7	2	37	37	(*)
003	DIFUNDIR LA CULTURA DE LA AUTOPROTECCIÓN A TRAVÉS DE CONFERENCIAS Y TALLERES	EVENTO	30	30	6	92	92	(*)
004	BRINDAR CAPACITACIÓN EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL A LOS SERVIDORES PÚBLICOS TANTO DE LA ADMINISTRACIÓN ESTATAL COMO MUNICIPAL.	EVENTO	30	30	9	20	20	66.67
005	FORMAR BRIGADISTAS COMUNITARIOS EN LOS MUNICIPIOS DEL ESTADO	PERSONA	10	10	1	0	0	0
006	DICTÁMEN PARA USO DE SUSTANCIAS EXPLOSIVAS EN LA INDUSTRIA Y EN LOS CENTROS ARTESANALES	DICTAMEN	6	6	0	0	0	0
007	ATENDER LOS ASUNTOS SOBRE LA APLICACIÓN DE LA LEY DE PROTECCIÓN CIVIL	DOCUMENTO	54	54	7	1	1	1.85
008	REALIZAR VISITAS DE INSPECCIÓN A LOS INMUEBLES.	INSPECCION	326	326	56	116	116	35.58
009	REALIZAR ACCIONES EN MATERIA DE PREVENCIÓN A LA COMUNIDAD	EVENTO	498	498	132	216	216	43.37
010	REALIZAR ACCIONES DE COORDINACIÓN PARA EL AUXILIO DE LA POBLACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA	EVENTO	41	41	9	9	9	21.95
011	COORDINAR ACCIONES DE APOYO Y RECUPERACIÓN EN CASO DE EMERGENCIA	EVENTO	18	18	4	4	4	22.22
012	BRINDAR ATENCIÓN A TRAVÉS DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN TELEFÓNICA	DOCUMENTO	57600	57600	14400	12827	12827	22.27
013	ELABORAR PROGRAMAS ESPECIALES PARA LA ATENCIÓN DE FENÓMENOS PERTURBADORES	DOCUMENTO	4	4	2	2	2	50
014	EMITIR DICTÁMENES DE PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL	DICTAMEN	320	320	70	120	120	37.5
015	EMITIR DICTÁMENES A LOS DIAGNÓSTICOS DE RIESGO	DICTAMEN	85	85	20	14	14	16.47
016	EMITIR REVALIDACIÓN DE PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCIÓN CIVIL	DICTAMEN	650	650	500	146	146	22.46
017	IMPONER Y NOTIFICAR SANCIONES QUE REMITA LA DIRECCIÓN ESPECIAL DE INSPECCIÓN CONFORME A LA LEY DE PROTECCIÓN CIVIL	DOCUMENTO	170	170	43	11	11	6.47

006 CONSTRUCCIÓN PARA LA PROTECCIÓN CIVIL.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE		% AVANCE	
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO		ACUMULADO
	001 OBRAS Y ACCIONES PARA PREVENCION DE DESASTRES NATURALES	OBRA	1	1	0	0	0	0
10	SUBSECRETARIA DE ASUNTOS SOCIALES PRIORITARIOS	PESOS	\$13,116,231	\$11,566,992	\$12,019,665	\$2,599,515	\$2,599,515	19.82
13	COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO							
02	POLÍTICA INTERIOR							
E6	SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA							
4	TÚ GOBIERNAS							
M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL							
006	APOYO Y ASESORÍA PARA LA CONDUCCIÓN DE LAS POLÍTICAS GUBERNAMENTALES.							
A	POBLACIÓN ABIERTA							
13	TODO EL ESTADO							
001	DAR SEGUIMIENTO A LAS GESTIONES DE LAS PETICIONES PLANTEADAS ANTE LA SUBSECRETARIA	ASUNTO	452	452	111	115	115	25.44
002	MEDIAR EN SITUACIONES DE CONFLICTO TURNADOS O PLANTEADOS ANTE LA SUBSECRETARIA	ASUNTO	100	100	25	25	25	25
003	AUDIENCIAS OTORGADAS A PETICIONARIOS	AUDIENCIA	1750	1750	437	441	441	25.2
004	REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO Y/O EVALUACION CON LAS UNIDADES QUE PRESTAN SERVICIO DIRECTO A LA CIUDADANIA	EVENTO	4	4	1	1	1	25
11	DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL	PESOS	\$71,579,064	\$68,005,176	\$70,691,196	\$15,830,733	\$15,830,733	22.12
18	OTROS SERVICIOS GENERALES							
01	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES							
E5	SONORA SEGURO							
3	ESTADO DE DERECHO							
E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS							
018	ACTUALIZACIÓN DEL REGISTRO CIVIL.							
A	POBLACIÓN ABIERTA							
13	TODO EL ESTADO							
001	REALIZAR VISITAS DE AUDITORIA, SUPERVISION JURIDICA Y DE DESEMPEÑO A LAS OFICIALIAS DEL REGISTRO CIVIL, CONFORME LO DISPONE LA LEY NO. 32 QUE REGULA L	SUPERVISION	20	20	6	6	6	30

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
002	REALIZAR LA INSCRIPCION DE ACTOS DEL REGISTRO CIVIL Y SU CORRESPONDIENTE SALVAGUARDA DE FORMATOS DE INSCRIPCION PARA INTEGRAR LOS LIBROS RESPECTIVOS.	DOCUMENTO	91119	91119	22800	26018	26018	28.55
003	REALIZAR LA EXPEDICION Y CERTIFICACION DE ACTAS Y DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL A TRAVES DE LAS ARCHIVO ESTATAL, OFICIALIAS, MODULOS DE EXPEDICION EN	DOCUMENTO	615980	615980	153995	155225	155225	25.2
004	LLEVAR A CABO RECTIFICACIONES ADMINISTRATIVAS PARA CORREGIR Y/O COMPLEMENTAR LAS ACTAS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS Y ANOTACIONES MARGINALES EN LI	DOCUMENTO	17000	17000	4260	4638	4638	27.28
005	LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE VALIDACION Y DIGITALIZACION DE LOS ACTOS DE INSCRIPCION DEL REGISTRO CIVIL	DOCUMENTO	80000	80000	20000	21974	21974	27.47
006	REALIZAR EXPEDICION DE FORMATO DE COMPROBANTE DE LA CLAVE UNICA DEL REGISTRO DE POBLACION (CURP)	DOCUMENTO	60000	60000	15000	18309	18309	30.51
007	JORNADAS COMUNITARIAS DE REGULARIZACION DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS EN APOYO A DIF-SONORA, CAPIS, DIFERENTES ORGANISMOS SOLICITANTES, ASI COMO	EVENTO	30	30	8	10	10	33.33
12	DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS	PESOS	\$8,713,744	\$8,295,982	\$8,177,665	\$1,919,983	\$1,919,983	22.03
18	OTROS SERVICIOS GENERALES							
01	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES							
E5	SONORA SEGURO							
3	ESTADO DE DERECHO							
E	PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS							
016	PROTOCOLOS Y DOCUMENTOS NOTARIALES.							
A	POBLACION ABIERTA							
13	TODO EL ESTADO							
001	CAPTURAR Y REGISTRAR LAS DISPOSICIONES TESTAMENTARIAS	DOCUMENTO	3495	3495	421	475	475	13.59
002	CONTROLAR LA AUTORIZACION DE PROTOCOLOS	DOCUMENTO	697	697	164	129	129	18.51
003	COORDINADAR LOS PROYECTOS DE ESCRITURA DE LOS JUECES LOCALES QUE EJERCEN FUNCIONES NOTARIALES POR MINISTERIO DE LEY	DOCUMENTO	12	12	3	0	0	0
004	EXPEDIR ESCRITURAS PUBLICAS MEDIANTE TESTIMONIOS, COPIAS CERTIFICADAS Y SIMPLES Y BUSQUEDA EN EL ARCHIVO GENERAL	DOCUMENTO	458	458	139	128	128	27.95

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE			% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	ACUMULADO	
	005 REALIZAR LA CERTIFICACION DE CIERRES DE PROTOCOLO Y APENDICE DURANTE LA VISITA NOTARIAL	DOCUMENTO	235	235	16	0	0	0
	006 RECIBIR LIBROS Y APENDICES PARA GUARDA Y CUSTODIA	DOCUMENTO	85	85	0	65	65	76.47
	007 COORDINAR LA CELEBRACION DE EXAMENES PARA OBTENCION DE PATENTES DE ASPIRANTE Y/O TITULARIDAD DE NOTARIA PUBLICA	EVENTO	15	15	0	3	3	20
	008 BRINDAR INFORMES SOBRE DISPOSICIONES TESTAMENTARIAS A LOS JUECES Y NOTARIOS PUBLICOS	INFORME	3120	3120	763	756	756	24.23
	009 REALIZAR VISITAS GENERALES Y ESPECIALES PARA REVISION DE DOCUMENTOS NOTARIALES	INSPECCION	74	74	15	0	0	0
13	DIRECCION GRAL. DEL BOLETIN OFICIAL Y ARCHIVO DEL ESTADO	PESOS	\$9,355,774	\$9,474,757	\$8,741,200	\$2,272,678	\$2,272,678	24.29
18	OTROS SERVICIOS GENERALES							
01	SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES							
E6	SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA							
1	PASIÓN POR EL SERVICIO							
M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL							
013	ADMINISTRACIÓN DE DOCUMENTOS.							
A	POBLACIÓN ABIERTA							
13	TODO EL ESTADO							
001	CERTIFICACION, LEGALIZACION Y APOSTILLE DE DOCUMENTOS	DOCUMENTO	4951	4951	801	2701	2701	54.55
002	ELABORAR Y DIFUNDIR EL BOLETIN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO	EJEMPLAR	69203	69203	17227	24875	24875	35.94
003	CLASIFICAR, CATALOGAR Y RESTAURAR DOCUMENTOS DEL ARCHIVO HISTORICO DEL ESTADO	DOCUMENTO	6109	6109	1528	12314	12314	(*)
14	DIRECCION GENERAL DE DEFENSORIA DE OFICIO	PESOS	\$37,054,626	\$38,827,121	\$36,092,822	\$9,352,891	\$9,352,891	25.24
12	JUSTICIA							
01	IMPARTICIÓN DE JUSTICIA							
E5	SONORA SEGURO							
1	POR EL CAMINO CORRECTO							
E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS							
004	DEFENSORÍA DE OFICIO.							

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE		% AVANCE	
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO		ACUMULADO
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001	OTORGAR ASESORÍAS JURÍDICAS EN MATERIA CIVIL	CONSULTA	7000	7000	1850	1528	1528	21.83
002	ATENDER AVERIGUACIONES PREVIAS	ASUNTO	23000	23000	6600	5377	5377	23.38
003	ATENDER AVERIGUACIONES PREVIAS DE ADOLESCENTES	ASUNTO	1350	1350	400	322	322	23.85
004	OBTENER BENEFICIOS DE LA SUSPENSIÓN CONDICIONAL DE LA PENA	PERSONA	2500	2500	750	965	965	38.6
005	OBTENER SENTENCIAS ABSOLUTORIAS EN PRIMERA INSTANCIA	PERSONA	400	400	120	160	160	40
006	OBTENER SENTENCIAS MODIFICADAS A FAVOR DEL PROCESADO	PERSONA	820	820	270	139	139	16.95
007	OBTENER SENTENCIAS REVOCADAS EN SEGUNDA INSTANCIA	PERSONA	125	125	40	21	21	16.8
16	CONSEJO ESTATAL DE POBLACION	PESOS	\$5,993,481	\$5,230,373	\$4,765,398	\$1,083,083	\$1,083,083	18.07
13 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO								
02 POLÍTICA INTERIOR								
E1 SONORA SOLIDARIO								
2 PUENTE AL DESARROLLO								
P PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS								
001 PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA DEMOGRÁFICA.								
A POBLACIÓN ABIERTA								
13 TODO EL ESTADO								
001	MUSTREAR Y APLICAR LA ENCUESTA "PERSPECTIVA JOVEN"	DOCUMENTO	1	1	0	0	0	0
002	OPERAR EL CENTRO DE INFORMACIÓN ESTRATÉGICA.	CENTRO	1	1	0	0	0	0
003	ELABORAR DOCUMENTOS SOCIODEMOGRAFICOS ESPECIALIZADOS	DOCUMENTO	6	6	1	1	1	16.67
004	PUBLICAR EL TOMO III DEL LIBRO 100 AÑOS DE POBLACIÓN Y DESARROLLO.	LIBRO	1	1	0	0	0	0
18	SUBSECRETARIA DE ENLACE LEGISLATIVO, MUNICIPAL E INSTITUCIONAL	PESOS	\$5,551,983	\$3,771,520	\$4,990,777	\$751,608	\$751,608	13.54
13 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO								
02 POLÍTICA INTERIOR								
E6 SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA								

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACION

EVT - 01

INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2014

DEPENDENCIA: 04 SECRETARIA DE GOBIERNO

PRIMER TRIMESTRE

CLAVE PROGRAMATICA DP UR FN SF ER ES TP AP TB UG MT	DESCRIPCION	UNIDAD MEDIDA	ANUAL		TRIMESTRE		% AVANCE
			ORIGINAL	MODIFICADO	ORIGINAL	DEVENGADO REALIZADO	

3 ALIANZA MUNICIPALISTA

M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

002 ENLACE INSTITUCIONAL.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001 CONSOLIDAR UN VÍNCULO PERMANENTE ENTRE LOS MUNICIPIOS Y EL GOBIERNO DEL ESTADO, DANDO ATENCION Y SEGUIMIENTO A LOS ASUNTOS PLANTEADOS

ASUNTO

36

36

9

3

3

8.33

002 ELABORAR Y PRESENTAR INFORMES AL SECRETARIO DE GOBIERNO SOBRE LO ACONTECIDO EN EL CONGRESO DEL ESTADO

DOCUMENTO

12

12

3

3

3

25

003 PROMOVER ACUERDOS LEGALES QUE SUSTENTEN LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA Y EL DESARROLLO ESTATAL

DOCUMENTO

12

12

3

0

0

0

25 COORDINACION EJECUTIVA DE RELACIONES PUBLICAS Y EVENTOS

PESOS

\$27,101,634

\$26,885,294

\$22,303,944

\$10,682,406

\$10,682,406

39.42

13 COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO

02 POLÍTICA INTERIOR

E6 SONORA CIUDADANO Y MUNICIPALISTA

3 ALIANZA MUNICIPALISTA

M APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

001 RELACIONES PÚBLICAS.

A POBLACIÓN ABIERTA

13 TODO EL ESTADO

001 ORGANIZAR Y COORDINAR LOS EVENTOS ESPECIALES Y CIVICOS DEL GOBERNADOR DEL ESTADO

EVENTO

48

60

12

15

15

31.25

002 ORGANIZAR Y COORDINAR LOS EVENTOS ESPECIALES Y CIVICOS DE FUNCIONARIOS PUBLICOS

EVENTO

960

1200

240

300

300

31.25

003 ORGANIZAR Y COORDINAR LA ATENCION DE INVITADOS ESPECIALES NACIONALES Y EXTRANJEROS

PERSONA

230

288

55

69

69

30