



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**



S.I.I.A.F.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
04								SECRETARIA DE GOBIERNO		\$126,768,969.12	\$134,676,018.50	\$113,613,127.30	\$92,215,725.08	\$467,273,840.00
	0401							SECRETARIA		\$31,306,365.33	\$45,974,072.08	\$34,585,876.01	\$22,819,877.14	\$134,686,190.50
		3						IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, CORRESPONSABILIDAD Y COHESIÓN SOCIAL						
			07					COHESIÓN SOCIAL, EQUIDAD Y SOLIDARIDAD						
				104				PROMOVER ATENCION Y APOYO A LAS COMUNIDADES INDIGENAS						
					4A			ATENCION A GRUPOS INDIGENAS						
						001		MEJORAMIENTO DE CENTROS CEREMONIALES Y MUSEOS INDÍGENAS						
							1	APOYOS A CENTROS CEREMONIALES Y MUSEOS INDÍGENAS	CENTRO	0.00	30.00	20.00	0.00	50.00
						002		ACCIONES DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA EN COMUNIDADES INDIGENAS						
							1	APOYOS DE MEJORAMIENTO DE VIVIENDA	VIVIENDA	0.00	0.00	585.00	0.00	585.00
						003		ELECTRIFICACION DE COMUNIDADES INDIGENAS						
							1	ELECTRIFICACION DE COMUNIDADES INDIGENAS	ACCION	0.00	0.00	1.00	0.00	1.00
						005		INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA EN COMUNIDADES INDIGENAS						
							1	INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA EN COMUNIDADES INDIGENAS	ACCIONES	0.00	0.00	40.00	0.00	40.00
		4						UNA NUEVA FORMA DE HACER POLITICA						
			07					OPERACION POLITICA RESPONSABLE Y EFICAZ						
				A01				DIRIGIR LA POLITICA INTERIOR DEL ESTADO						
					5E			PROMOVER EL DIALOGO DIRECTO Y PERMANENTE CON LAS FUERZAS POLITICAS DEL ESTADO.						
						001		CONducir acciones en materias de politica interior del estado, atencion gubernamental, trabajo y prevision social y juridico-administrativa.						
							1	APOYAR LA INTEGRACION DEL ESTADO Y MUNICIPIOS EN LA GESTION FEDERAL	ACCION	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
							2	CELEBRAR REUNIONES CON GRUPOS POLITICOS Y ORGANISMOS FEDERALES	REUNION	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
							3	COORDINAR ACCIONES DE ATENCION A LOS GRUPOS INDIGENAS, SOCIALES, ORGANISMOS POLITICOS Y ONG'S	ACCION	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
							4	DAR SEGUIMIENTO Y ATENCION A CONFLICTOS LABORALES Y ATENCION INMEDIATA A PROTESTAS Y MANIFESTACIONES	ASUNTO	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
							5	DISEÑAR FOROS DE PARTICIPACION POLITICA	FORO	0.00	0.00	1.00	1.00	2.00
							6	EFFECTUR REUNIONES CON GRUPOS PARLAMENTARIOS DEL CONGRESO LOCAL Y REPRESENTACIONES FEDERALES EN EL ESTADO	EVENTO	10.00	10.00	10.00	10.00	40.00
							7	ELABORAR LA AGENDA POLITICA DE ATENCION AL LEGISLATIVO	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
							8	ELABORAR Y DIFUNDIR PROGRAMAS DE DESARROLLO POLITICO EN EL ESTADO	DOCUMENTO	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
							9	FOMENTAR LA RESOLUCION DE CONFLICTOS EN AREAS MUNICIPALES	EVENTO	0.00	1.00	1.00	1.00	3.00
							10	FORTALECER EL PROGRAMA "AGENDA DESDE LO LOCAL"	ACCION	5.00	5.00	5.00	5.00	20.00
							11	OTORGAR ATENCION EXPEDITA A GRUPOS CIUDADANOS	AUDIENCIA	350.00	350.00	350.00	350.00	1,400.00
							12	REALIZAR ACCIONES DE COLABORACION CON LOS MUNICIPIOS EN ATENCION A SUS NECESIDADES Y GESTIONES ANTE LAS INSTANCIAS GUBERNAMENTALES	ACCION	20.00	20.00	20.00	20.00	80.00
						002		INSTITUTO SONORENSE DE LA MUJER						
							1	MINISTRACIONES PARA GASTO DE OPERACION	MINISTRACIONES DE RECURSOS	6.00	6.00	6.00	6.00	24.00



S.I.I.A.F.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

CLAVE PROGRAMÁTICA							DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS					
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA			META	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							003	COMISION PARA LA ATENCION DE LOS PUEBLOS INDIGENAS DE SONORA						
							1	MINISTRACIONES DE GASTO DE OPERACION	MINISTRACIONES DE RECURSOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							004	INSTITUTO FEDERAL ELECTORAL						
							1	MINISTRACIONES PARA GASTO DE OPERACION	MINISTRACIONES DE RECURSOS	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
	0402	5	01	A01	7Z			COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PRESUPUESTAL GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO REINVENCIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MODERNIZAR LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS		\$4,318,793.92	\$4,752,720.20	\$4,202,645.20	\$3,003,176.09	\$16,277,335.4
							001	COORDINAR LA ADMINISTRACION, CONTROL Y SUPERVISION DE LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS						
							1	ENVIAR DOCUMENTACION COMPROBATORIA MENSUAL DE GASTOS POR CONCEPTO DE LOS PAGOS DE SERVICIOS GENERALES REALIZADOS CON CARGO A LOS PRESUPUESTOS DE CADA	DOCUMENTO	33.00	33.00	33.00	33.00	132.00
							2	ACTUALIZAR TRIMESTRALMENTE EL SISTEMA VISOR DE OBRAS SONORA - VOS, CORRESPONDIENTE AL GASTO DE INVERSION DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	REPORTE	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							3	LLEVAR A CABO EL REGISTRO, TRAMITE Y SEGUIMIENTO DE LOS FONDOS REVOLVENTES TRAMITADOS POR LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION	DOCUMENTO	25.00	40.00	35.00	35.00	135.00
							4	ELABORAR LOS PROYECTOS DE CONVOCATORIAS, BASES Y LINEAMIENTOS DE LAS LICITACIONES PUBLICAS CONVOCADAS POR LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	18.00	0.00	0.00	0.00	18.00
							5	PROMOVER ENTRE EL PERSONAL DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO, CURSOS DE CAPACITACION OFRECIDOS POR LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARIA	DOCUMENTO	75.00	75.00	75.00	75.00	300.00
							6	ACTUALIZAR ANTE LA DIRECCION GENERAL DE RECURSOS HUMANOS DE LA SECRETARIA DE HACIENDA, LAS ESTRUCTURAS DEL PERSONAL QUE LABORA EN LAS UNIDADES ADMINIS	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							7	ELABORAR REPORTE DEL CONSUMO DE COMBUSTIBLE DEL PARQUE VEHICULAR, EN EL SISTEMA CONTROL NET.	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							8	CAPTURAR COMPROMISOS EN EL SISTEMA INTEGRAL DE INFORMACION Y ADMINISTRACION FINANCIERA	REGISTRO	600.00	900.00	900.00	600.00	3,000.00
							9	COORDINAR LA ACTUALIZACION Y APROBACION DE LOS MANUALES ADMINISTRATIVOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	0.00	0.00	1.00	4.00	5.00
							10	COORDINAR LA ELABORACION DE LOS INFORMES TRIMESTRALES Y LA CUENTA PUBLICA DE LA DEPENDENCIA	DOCUMENTO	2.00	1.00	1.00	1.00	5.00
							11	COORDINAR LA ELABORACION DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							12	INFORMES DE GESTION DE APOYOS SOCIALES DEL DESPACHO DEL SECRETARIO	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							13	ELABORAR LAS BITACORAS TRIMESTRALES DE MANTENIMIENTO Y CONSERVACION DEL PARQUE VEHICULAR	DOCUMENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							14	GENERAR DEL SIAF Y ENTREGAR INFORMES MENSUALES PRESUPUESTALES A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS ADSCRITAS A LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009**



S.I.I.A.F.

CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							15	INTEGRAR LA BASE DE DATOS QUE AMPARE EL SISTEMA DE ARCHIVOS	ARCHIVOS	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							16	MANTENER ACTUALIZADOS LOS INVENTARIOS Y RESGUARDOS DE ACTIVOS FIJOS DEL DESPACHO, COORD. GRAL. ADMVA, Y LAS DIR. GRAL. JURIDICA Y DE GOBIERNO	DOCUMENTO	0.00	1.00	0.00	1.00	2.00
							17	REALIZAR LICITACIONES SIMPLIFICADAS Y PUBLICAS, Y REGISTRAR ESTAS ULTIMAS EN EL SISTEMA COMPRANET.	REGISTRO	0.00	3.00	0.00	0.00	3.00
							18	REALIZAR EL TRAMITE DE PAGO DE LOS SUBSIDIOS MENSUALES OTORGADOS ORGANISMOS E INSTITUCIONES	TRAMITE	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							19	TRAMITAR LOS MOVIMIENTO DE PERSONAL, REMUNERACIONES, CONTRATOS Y PAGO DE NOMINA DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	270.00	450.00	400.00	260.00	1,380.00
							20	INTEGRAR EL INFORME DE EJECUCION DEL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO PRESUPUESTAL 2009 DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							21	REALIZAR MONITOREO DIARIO (DIAS HABILES) DE LAS SOLICITUDES DE INFORMACION QUE SE DIRECCIONEN A LA COORD. GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PRESUPUE	DOCUMENTO	62.00	60.00	64.00	61.00	247.00
							22	REALIZAR LOS PAGOS DE COMISIONES Y EQUIPOS INSTALADOS A VEHICULOS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO POR CONSUMO DE COMBUSTIBLE	DOCUMENTO	6.00	6.00	4.00	4.00	20.00
							23	REALIZAR LOS PAGOS DE ESTACIONES DE SERVICIOS POR COMBUSTIBLE SUMINISTRADO A VEHICULOS OFICIALES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	60.00	60.00	60.00	60.00	240.00
							24	ELABORACION Y FIRMA DE CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE INMUEBLES Y DE MAQUINARIA Y EQUIPO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO.	DOCUMENTO	45.00	11.00	2.00	0.00	58.00
							25	SOLICITAR, REGISTRAR Y DISTRIBUIR LAS POLIZAS DE SEGUROS DE LA FLOTA VEHICULAR ASIGNADA A LA SECRETARIA DE GOBIERNO	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							26	REALIZAR LOS TRAMITES DE REVALIDACION DE PLACAS Y PAGO DE TENENCIA DE LOS VEHICULOS ASIGNADOS A LA COORDINACION GENERAL DE ADMINISTRACION Y CONTROL PR	TRAMITE	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							27	TRAMITAR EL PAGO DE SERVICIOS GENERALES DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	TRAMITE	75.00	100.00	96.00	96.00	367.00
							28	REALIZAR COMPROBACIONES MENSUALES ANTE LA SUBSECRETARIA DE EGRESOS, SOBRE GASTOS POR CONCEPTO DE SERVICIOS GENERALES CON CARGO A DEUDORES DEL ERARIO	DOCUMENTO	26.00	24.00	24.00	24.00	98.00
	0403	1	01	A02	7J			DIRECCION GENERAL JURIDICA		\$551,509.67	\$540,814.07	\$513,919.07	\$486,070.33	\$2,092,313.1
								NADA NI NADIE POR ENCIMA DE LA LEY						
								CULTURA DE LA LEGALIDAD Y PREVENCIÓN DEL DELITO						
								VIGILAR LA LEGALIDAD						
								OTORGAR ASESORIA JURIDICA AL EJECUTIVO DEL ESTADO, DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL						
							001	EFFECTUAR LA REVISION DE DOCUMENTACION PARA REFRENDO DEL C. SECRETARIO DE GOBIERNO						
							1	REVISAR LOS DOCUMENTOS PRESENTADOS PARA REFRENDO DEL C. SECRETARIO DE GOBIERNO	DOCUMENTO	390.00	300.00	250.00	210.00	1,150.00
							002	ATENDER ASUNTOS JURIDICOS, CONSULTAS, ASESORIA Y SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA						
							1	ATENDER LAS CONSULTAS JURIDICAS PRESENTADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO	CONSULTA	35.00	43.00	35.00	25.00	138.00



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**



S.I.I.A.F.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

CLAVE PROGRAMÁTICA							DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS					
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA			META	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							2	ATENDER LOS ASUNTOS JURIDICOS QUE SE PRESENTEN EN LA DEPENDENCIA COMO APOYO AL SECRETARIO DE GOBIERNO	ASUNTO	30.00	45.00	41.00	28.00	144.0
							3	ASESORIAS JURIDICAS A LAS DIVERSAS DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO DEL ESTADO	ASESORIA	25.00	30.00	20.00	15.00	90.0
							4	ATENDER LAS SOLICITUDES DE ACCESO A LA INFORMACION QUE LOS PARTICULARES REALICEN A LA DEPENDENCIA COMO SUJETO OBLIGADO, DE CONFORMIDAD CON LA LEY	SOLICITUD	15.00	15.00	15.00	15.00	60.0
	0404	4	04	A01	5E	001	SUBSECRETARIA A DE GOBIERNO UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA RELACIÓN RESPETUOSA, CONSTRUCTIVA Y CON VISION FEDERALISTA CON OTROS PODERES FORTALECER AL PODER LEGISLATIVO Y AL PODER JUDICIAL EN EL MARCO DE UNA RELACIÓN RESPETUOSA Y DE COOPERACIÓN PROMOVER EL DIALOGO DIRECTO Y PERMANENTE CON LAS FUERZAS POLITICAS DEL ESTADO. FOMENTAR LA INTERLOCUCION ENTRE LOS PARTIDOS Y FUERZAS POLITICAS Y LA SOCIEDAD EN GENERAL		\$3,876,448.22	\$4,074,730.78	\$3,300,080.78	\$2,894,835.26	\$14,146,095.0	
							1	ATENDER LOS CONFLICTOS QUE AFECTEN LA ESTABILIDAD POLITICA DEL ESTADO	AUDIENCIA	10.00	12.00	11.00	11.00	44.0
							2	CANALIZAR Y GESTIONAR LAS PETICIONES PLANTEADAS	TRAMITE	12.00	12.00	12.00	12.00	48.0
							3	ELABORAR INFORMES DE LAS SESIONES DEL H. CONGRESO DEL ESTADO, REFORMAS ELECTORALES, REUNIONES CON GRUPOS Y PARTIDOS POLITICOS Y DE TRAMITES DE OPINION	INFORME	15.00	15.00	15.00	15.00	60.0
							4	MONITOREAR EN MEDIOS DE COMUNICACION LAS SESIONES DEL H. CONGRESO DEL ESTADO, REFORMAS ELECTORALES, REUNIONES CON GRUPOS Y PARTIDOS POLITICOS	INFORME	50.00	60.00	50.00	55.00	215.0
							5	REALIZAR REUNIONES PERIODICAS CON REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLITICOS Y AYUNTAMIENTOS DEL ESTADO PARA AGILIZAR LAS ACCIONES DE GOBIERNO EN MATERIA PO	REUNIONES	16.00	16.00	17.00	16.00	65.0
							6	TRAMITES DE OPINION FAVORABLE DEL EJECUTIVO (EXPLOSIVOS, ARMAS, POLVORINES, CLUBES Y ASOCIACIONES DE DEPORTISTAS)	TRAMITE	3.00	3.00	4.00	4.00	14.0
	0405	4	04	A03	5J	001	DIRECCION GENERAL DE GOBIERNO UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA RELACIÓN RESPETUOSA, CONSTRUCTIVA Y CON VISION FEDERALISTA CON OTROS PODERES RELACIÓN EQUITATIVA Y TRANSPARENTE CON LA FEDERACIÓN OPERAR LAS ACCIONES DE COLABORACION CONVENIDAS CON LA FEDERACION Y PROMOVER EL RESPETO A LA PLURALIDAD POLITICA		\$991,432.43	\$1,019,510.99	\$953,335.99	\$876,354.38	\$3,840,633.7	
							1	ELABORAR ANALISIS, ESTRATEGIAS Y PROSPECTIVAS DE CONYUNTURA SOCIO-POLITICA PARA LA TOMA DE DECISIONES	INFFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.0
							1	ELABORAR INFORMES SOCIO-POLITICOS PARA LA TOMA DE DECISIONES						
							1	APOYO A LA FEDERACION EN ACTIVIDADES REGULADAS POR LAS LEYES FEDERALES DE JUEGOS Y SORTEOS Y DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS Y DE CULTO PUBLICO						
							1	TRAMITAR LAS SOLICITUDES DE ANUENCIA PARA LA CELEBRACION DE EVENTOS REGULADOS POR LA LEYES FEDERALES DE JUEGOS Y SORTEOS Y DE ASOCIACIONES RELIGIOSAS	ANUENCIAS	70.00	70.00	70.00	70.00	280.0



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009**



S.I.I.A.F.

CLAVE PROGRAMÁTICA							DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA			META	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre
	0406	3	07	A07	3A	001	DIRECCION GENERAL DE ATENCION A MIGRANTES INTERNACIONALES IGUALDAD DE OPORTUNIDADES, CORRESPONSABILIDAD Y COHESIÓN SOCIAL COHESIÓN SOCIAL, EQUIDAD Y SOLIDARIDAD ATENCION A MIGRANTES PROMOVER LA ATENCION, APOYO Y GESTORIA A MIGRANTES. ATENDER A MIGRANTES EN LA FRONTERA SONORA - ARIZONA		\$1,749,813.00	\$1,946,878.88	\$1,871,647.88	\$1,492,574.61	\$7,060,914.3
							1 ACTUALIZAR EL MANUAL DE PROCEDIMIENTOS Y DE OPERACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL	DOCUMENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							2 ASISTIR A REUNIONES NACIONALES Y BINACIONALES MEX-EUA PARA PROPONER ACUERDOS EN BENEFICIO DE LOS MIGRANTES	REUNION	2.00	2.00	1.00	1.00	6.00
							3 BRINDAR A MIGRANTES ASESORIA, GESTION DE PASAJES A SU LUGAR DE ORIGEN, ALIMENTACION, ALBERGUE TEMPORAL, EMPLEO TEMPORAL, ASISTENCIA MÉDICA Y JURÍDICA,	GESTION	1,445.00	1,630.00	980.00	845.00	4,900.00
							4 CELEBRAR FORO REGIONAL DE CONSULTA	EVENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							5 CELEBRACION DE CONVENIOS DE COLABORACION CON ONG'S, UNIVERSIDADES, GOBIERNO FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL EN BENEFICIO DE LOS MIGRANTES	DOCUMENTO	2.00	3.00	3.00	2.00	10.00
							6 SUPERVISIÓN Y APOYO OPERATIVO POR PARTE DE LAS ÁREAS DE LA DGAMI, A LA DELEGACIÓN NOGALES	SUPERVISION	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							7 DAR SEGUIMIENTO A LA LINEA 01 800 MIGRANTE SEGURO	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							8 ELABORACION DE TRIPTICOS INFORMATIVOS PARA DISTRIBUIRLOS ENTRE LOS MIGRANTES	DOCUMENTO	7,500.00	9,000.00	9,000.00	9,000.00	34,500.00
							9 ELABORAR ESTADISTICAS MENSUALES DEL FLUJO DE MIGRANTES QUE ARRIBAN A LOS MUNICIPIOS FRONTERIZOS DEL ESTADO DE SONORA	DOCUMENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							10 OPERAR EL SISTEMA DE MANEJO DE BASES DE DATOS DE MIGRANTES ATENDIDOS POR LA DIRECCION GENERAL	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							11 OPERAR LAS OFICINAS DELEGACIONALES DE LA COMISION ESTATAL EN NOGALES.	INFORME	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							12 REALIZAR SUPERVISIONES PERIODICAS DE LOS HORARIOS CONVENIDOS ENTRE GOBIERNO DE EUA Y MEX. PARA LA DEPORTACION DE MIGRANTES	SUPERVISION	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							13 COORDINAR LA REALIZACIÓN DE CURSOS DE INDUCCIÓN Y CAPACITACIÓN A VOLUNTARIOS QUE PRESTARÁN SUS SERVICIOS EN EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A MIGRANTES	CURSOS	2.00	3.00	3.00	1.00	9.00
							14 CELEBRACIÓN DEL MIGRATON 2009 PARA RECABAR ALIMENTOS Y ROPA PARA EL PROGRAMA DE ATENCIÓN A MIGRANTES.	EVENTO	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							15 RENDIR INFORME DE LA SITUACIÓN QUE PRESENTA LA POBLACIÓN MIGRANTE EN EL ESTADO, EN MATERIA DE SALUD.	INFORME	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00
							16 COORDINAR LA REALIZACION DE BRIGADAS MEDICAS EN LA FRANJA FRONTERIZA	JORNADA	2.00	3.00	3.00	1.00	9.00
							17 PLÁTICAS DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DAÑOS A LA SALUD, DIRIGIDO A LOS MIGRANTES EN TRÁNSITO POR EL ESTADO.	PLATICA	2.00	3.00	3.00	1.00	9.00
	0408	2	01				COORDINACION GENERAL DE ASUNTOS AGRARIOS EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE DERECHOS DE PROPIEDAD PARA DAR CERTIDUMBRE A LA INVERSIÓN		\$6,601,477.57	\$6,598,875.05	\$1,558,525.05	\$1,444,806.29	\$16,203,683.9



S.I.I.A.F.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009**



CLAVE PROGRAMÁTICA							DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS					
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA			META	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
				A01	XC									
						001	BRINDAR CERTIDUMBRE A LA INVERSIÓN MEDIANTE LA VIGENCIA PLENA DEL ESTADO DE DERECHO BRINDAR SEGURIDAD JURIDICA EN LA TENENCIA DE LA TIERRA. COADYUVAR CON DIFERENTES INSTANCIAS DE GOBIERNO, ASOC. CIVILES, SOCIEDADES RURALES, ORGANIZACIONES CAMPESINAS, SOCIEDADES COOPERATIVAS Y PARTICULARES, EN LA ATENCION DE CONFLICTOS AGRARIOS	DOCUMENTO	12.00	10.00	8.00	5.00	35.0	
							1 ATENDER Y PROPORCIONAR LA DOCUMENTACION QUE SOLICITEN LOS SUJETOS RELACIONADOS CON EL SECTOR AGRARIO, DEL ARCHIVO DE LA COMISION AGRARIA MIXTA EN CUST	ASESORIA	3.00	4.00	4.00	3.00	14.0	
							2 BRINDAR ASESORIA JURIDICA Y REPRESENTACION LEGAL ANTE LOS TRIBUNALES FEDERALES Y LOCALES A LOS SUJETOS AGRARIOS.	DOCUMENTO	0.00	2.00	3.00	2.00	7.0	
							3 ELABORACION DE CONVENIOS PARA FINIQUITAR CONFLICTOS SOCIALES EN EL SECTOR RURAL	REUNION	10.00	20.00	15.00	10.00	55.0	
							4 COADYUVAR COMO CONCILIADOR DEL GOBIERNO DEL ESTADO EN CONFLICTOS QUE REQUIEREN SU ATENCION EN EL AREA RURAL DE NUESTRA ENTIDAD FEDERATIVA	DOCUMENTO	2.00	4.00	4.00	2.00	12.0	
							5 CONTRIBUIR CON LOS AYUNTAMIENTOS A FIN DE QUE ESTOS TENGAN CAPACIDAD DE RESPUESTA PARA EL OTORGAMIENTO DE SOLARES Y CREACION DE AREAS PARA CONFORMAR P	DOCUMENTO	3.00	6.00	4.00	2.00	15.0	
							6 OTORGAR APOYOS TECNICOS A NUCLEOS AGRARIOS, REALIZANDO LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS EN SUS DIFERENTES MODALIDADES.	ACCION	3.00	4.00	5.00	3.00	15.0	
							7 PROPORCIONAR LOS MEDIOS NECESARIOS PARA REGULARIZAR ASENTAMIENTOS HUMANOS IRREGULARES EN LOS MUNICIPIOS QUE SE ENCUENTRAN INMERSOS EN TERRENOS EJIDALE	DOCUMENTO	1.00	2.00	3.00	3.00	9.0	
							8 REGULARIZACION DE PREDIOS ADQUIRIDOS BAJO EL PROGRAMA AGRARIO INTEGRAL DE SONORA Y FINIQUITOS DEL REZAGO AGRARIO.	REUNION	10.00	17.00	25.00	15.00	67.0	
							9 VISITAR NUCLEOS AGRARIOS PARA CONOCER PROBLEMÁTICA EXISTENTE Y PODER DAR LA ATENCION QUE SE REQUIERA.	APOYOS ECONOMICOS	0.00	4.00	4.00	0.00	8.0	
							10 APOYO ECONOMICO PARA LA SOLUCION DE CONFLICTOS AGRARIOS		\$3,549,055.15	\$3,779,185.11	\$3,514,835.11	\$2,731,050.54	\$13,574,125.9	
	0409	1	04	A03	A1		UNIDAD ESTATAL DE PROTECCION CIVIL NADA NI NADIE POR ENCIMA DE LA LEY SEGURIDAD PÚBLICA EFICIENTE Y MODERNA FORTALECER LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL FORTALECER EL SISTEMA ESTATAL DE PROTECCION CIVIL. PROMOVER LA CULTURA DE PROTECCION CIVIL CON APEGO A LO DISPUESTO EN LA LEY DE PROTECCION CIVIL DEL ESTADO DE SONORA							
						001	1 ASISTIR Y DAR SEGUIMIENTO A LAS REUNIONES DE LA COMISION SONORA - ARIZONA, GRUPO FRONTERA 2012, GOBERNADORES FRONTERIZOS, PATRONATO ESTATAL DE BOMBERO	ACCION	9.00	9.00	9.00	9.00	36.0	
							2 ATENDER ASUNTOS PARA LA DEFENSA LEGAL ANTE LOS HECHOS QUE SE DESPRENDAN DE LA APLICACION DE LA NUEVA LEY DE PROTECCION CIVIL	ASUNTO	7.00	7.00	7.00	7.00	28.0	



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**



S.I.I.A.F.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

CLAVE PROGRAMÁTICA							DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS					
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA			META	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							3	ATENDER LOS REPORTES DE PERSONAS EXTRAVIADAS, ENJAMBRES DE ABEJA, SERVICIOS PUBLICOS E INFORMACION DIVERSA A TRAVES DEL SISTEMA DE INFORMACION TELEFON	REPORTES	16,500.00	16,500.00	16,500.00	16,500.00	66,000.00
							4	EMITIR DICTAMINACIONES DE PROGRAMAS INTERNOS DE PROTECCION CIVIL	DICTAMEN	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
							5	PROMOVER LA CAPACITACION Y FORMACION DE COMITES DE PASOS POR TU PROTECCION CIVIL EN LOS 72 MUNICIPIOS.	COMITES	25.00	35.00	40.00	20.00	120.00
							6	REALIZAR ACCIONES DE APOYO Y RECUPERACION	ACCION	2.00	2.00	3.00	3.00	10.00
							7	REALIZAR ACCIONES DE AUXILIO	ACCION	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
							8	REALIZAR ACCIONES DE PREVENCIÓN	ACCION	1,800.00	1,800.00	1,800.00	1,800.00	7,200.00
							9	REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A INSTALACIONES PARA VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA NUEVA LEY DE PROTECCION CIVIL	VISITA	9.00	9.00	9.00	9.00	36.00
	0410	4	06	A01	5N	001		SUBSECRETARIA B DE GOBIERNO UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA DEMOCRACIA PARTICIPATIVA E INCLUYENTE CON LA SOCIEDAD CIVIL "FOMENTAR Y PROMOVER FORMULAS INNOVADORAS PARA FORTALECER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y DE ORGANIZACIONES SOCIALES EN LA PLANEACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DE POLÍTICAS PUBLICAS" BRINDAR ATENCION GUBERNAMENTAL A LA SOCIEDAD Y MEJORAR LOS SERVICIOS DE GOBIERNO. COORDINAR LAS ACCIONES DE MEDIACION Y SEGUIMIENTO DE LAS GESTIONES DE LOS ASUNTOS, CONFLICTOS Y DEMANDAS QUE SE PLANTEEN		\$2,946,883.26	\$3,372,041.06	\$3,350,116.06	\$2,791,451.05	\$12,460,491.4:
							1	AUDIENCIAS OTORGADAS A PETICIONARIOS	AUDIENCIA	624.00	624.00	624.00	628.00	2,500.00
							2	DAR SEGUIMIENTO A LAS GESTIONES DE LAS PETICIONES PLANTEADAS ANTE LA SUBSECRETARIA	GESTION	111.00	111.00	111.00	119.00	452.00
							3	MEDIAR EN SITUACIONES DE CONFLICTO TURNADOS O PLANTEADOS ANTE LA SUBSECRETARIA	ASUNTO	25.00	25.00	25.00	25.00	100.00
							4	REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO Y/O EVALUACION CON LAS UNIDADES QUE PRESTAN SERVICIO DIRECTO A LA CIUDADANIA	REUNION	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
	0411	5	01	I02	5N	001		DIRECCION GENERAL DE REGISTRO CIVIL GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO REINVENCIÓN DE LA FUNCIÓN PÚBLICA MODERNIZACION DE EDIFICIOS PUBLICOS BRINDAR ATENCION GUBERNAMENTAL A LA SOCIEDAD Y MEJORAR LOS SERVICIOS DE GOBIERNO. DIGNIFICACIÓN DE LAS OFICINAS DEL REGISTRO CIVIL, VARIOS		\$24,164,012.52	\$16,861,790.00	\$14,657,915.00	\$13,291,952.16	\$68,975,669.6:
							1	SEGUIMIENTO DE LA DIGNIFICACIÓN DEL SERVICIO QUE PRESTA EL REGISTRO CIVIL MEDIANTE LA MEJORA EN LAS INSTALACIONES CON CONDICIONES ADECUADAS PARA OTORG	OFICINA	0.00	2.00	0.00	0.00	2.00
							1	MODERNIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y EL ARCHIVO ESTATAL PARA LA SALVAGUARDA DE LAS ACTAS, HERMOSILLO						
							1	SEGUIMIENTO A LA MEJORA DE LAS INSTALACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL Y ARCHIVO ESTATAL INTERCONEXIÓN DE VOZ, DATOS Y VIDEOCONFERENCIAS, EN LAS OFICIALIAS DEL REGISTRO CIVIL, VARIOS	OFICINA	0.00	1.00	0.00	0.00	1.00



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**



S.I.I.A.F.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
			04	A06	7L		001	1 SEGUIMIENTO A LA INTERCONEXIÓN DE LAS OFICIALÍAS PARA LA OPERACIÓN DE VOZ, DATOS Y VIDEOCONFERENCIA, ASI COMO LA INTEGRACIÓN DE SEGURIDAD DE REDES Y E PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO REGISTRO CIVIL	OFICIALIA	0.00	6.00	0.00	0.00	6.0
								ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD LEGAL DE LOS MEXICANOS INSCRIPCION Y CERTIFICACION DE ACTOS DEL REGISTRO CIVIL PARA HACER CONSTAR EL ESTADO CIVIL Y CAPACIDAD LEGAL DE LAS PERSONAS						
								1 ASISTIR A REUNIONES DEL CONSEJO PERMANENTE DE FUNCIONARIOS DEL REGISTRO CIVIL, QUE SON PROMOVIDAS POR EL RENAPO	EVENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.0
								2 LLEVAR A CABO ANOTACIONES MARGINALES EN LIBROS ORIGINALES DE LAS OFICIALIAS Y EL ARCHIVO ESTATAL, DERIVADAS DE LAS RESOLUCIONES JUDICIALES QUE SE HAGA	DOCUMENTO	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	4,000.0
								3 LLEVAR A CABO LOS PROCESOS DE CAPTURA, VALIDACION Y DIGITALIZACION DE LOS ACTOS DE INSCRIPCION DEL REGISTRO CIVIL	DOCUMENTO	100,000.00	100,000.00	100,000.00	100,000.00	400,000.0
								4 LLEVAR A CABO RESOLUCIONES ADMINISTRATIVAS PARA CORREGIR Y/O COMPLEMENTAR LAS ACTAS DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS	DOCUMENTO	1,375.00	1,375.00	1,375.00	1,375.00	5,500.0
								5 LLEVAR A CABO VISITAS DE SUPERVISION JURIDICA Y DE DESEMPEÑO A LAS OFICIALIAS DEL REGISTRO CIVIL CONFORME LO DISPONE EL CODIGO CIVIL VIGENTE	SUPERVISION	10.00	20.00	20.00	5.00	55.0
								6 REALIZAR CAMPAÑAS DE REGULARIZACION DEL ESTADO CIVIL DE LAS PERSONAS EN APOYO A DIF-SONORA Y A LA CAPIS, ASI COMO LA SUPERVISIÓN A LAS OFICIALÍAS PART	EVENTO	6.00	36.00	6.00	6.00	54.0
								7 REALIZAR CURSOS DE ACTUALIZACION EN MATERIA JURIDICA PARA INSCRIPCION Y CERTIFICACION DE DOCUMENTOS DIRIGIDO A OFICIALES DEL REGISTRO CIVIL	CURSO	0.00	1.00	0.00	0.00	1.0
								8 REALIZAR LA EXPEDICION DE COMPROBANTES DE LA CLAVE UNICA DEL REGISTRO DE POBLACION (CURP)	DOCUMENTO	22,500.00	22,500.00	22,500.00	22,500.00	90,000.0
								9 REALIZAR LA EXPEDICION Y CERTIFICACION DE ACTAS DE NACIMIENTO VIA CAJEROS AUTOMATICOS INSTALADOS EN DIFERENTES PUNTOS DEL ESTADO, MEXICO, D.F. Y POHEN	DOCUMENTO	40,000.00	40,000.00	40,000.00	40,000.00	160,000.0
								10 REALIZAR LA EXPEDICION Y CERTIFICACION DE ACTAS Y DOCUMENTOS DEL REGISTRO CIVIL A TRAVES DE LAS OFICIALIAS Y EL ARCHIVO ESTATAL	DOCUMENTO	97,500.00	97,500.00	97,500.00	97,500.00	390,000.0
								11 REALIZAR LA INSCRIPCION DE ACTOS DEL REGISTRO CIVIL Y SU CORRESPONDIENTE SALVAGUARDA DE FORMATOS DE INSCRIPCION PARA INTEGRAR LOS LIBROS RESPECTIVOS	DOCUMENTO	23,310.00	23,310.00	23,310.00	23,310.00	93,240.0
								12 RECONFIGURAR SISTEMAS INFORMATICOS DE INSCRIPCION EN LINEA Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO EN OFICIALIAS DEL REGISTRO CIVIL	SERVICIO	40.00	40.00	40.00	40.00	160.0
0412		5	04	A13	7M		001	DIRECCION GENERAL DE NOTARIAS GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO APOYO NOTARIADO COORDINAR Y VIGILAR DISPOSICIONES EN MATERIA DE NOTARIADO. BRINDAR INFORMES SOBRE DISPOSICIONES TESTAMENTARIAS A LOS JUECES Y NOTARIOS PUBLICOS		\$2,256,618.24	\$1,753,707.84	\$1,651,432.84	\$1,496,910.71	\$7,158,669.6





S.I.I.A.F.

**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009**



CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							8	PUBLICAR EN INTERNET LAS GUÍAS TRIMESTRALES Y EL CALENDARIO DE PUBLICACIONES DEL BOLETÍN OFICIAL.	DOCUMENTO	2.00	1.00	1.00	1.00	5.00
							9	PUBLICAR Y DISTRIBUIR EL CALENDARIO CÍVICO DEL ESTADO DE SONORA.	DOCUMENTO	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							10	REALIZAR EL ENVÍO Y DISTRIBUCIÓN DE PIEZAS POSTALES DEL EJECUTIVO.	ENVIOS	2,500.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	11,500.00
							11	REALIZAR LA PUBLICACIÓN Y DISTRIBUCIÓN DEL BOLETÍN OFICIAL Y DEL CALENDARIO DE PUBLICACIONES.	EJEMPLAR	14,720.00	13,320.00	12,520.00	18,120.00	58,680.00
							12	REALIZAR LA REUNIÓN REGIONAL DE ARCHIVOS DEL NORTE.	REUNION	0.00	0.00	0.00	1.00	1.00
							13	INTEGRAR EL MAPA FÍSICO DE ARCHIVOS DE LAS DEPENDENCIAS DEL PODER EJECUTIVO.	ARCHIVOS	3.00	6.00	3.00	4.00	16.00
						002	REGISTRAR AUTOGRAFOS Y LEGALIZAR FIRMAS DE PERSONAS QUE EXPIDEN DOCUMENTOS PUBLICOS							
							1	MANTENER EN FUNCIÓN EL SISTEMA COMPUTARIZADO DEL ARCHIVO DE FIRMAS DE FUNCIONARIOS QUE RUBRICAN DOCUMENTOS OFICIALES	SISTEMA	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							2	LEGALIZAR FIRMAS Y APOSTILLAR DOCUMENTOS PÚBLICOS	DOCUMENTO	750.00	1,500.00	1,500.00	1,000.00	4,750.00
							3	REALIZAR VISITAS A DEPENDENCIAS PARA ACTUALIZAR EL ARCHIVO DE FIRMAS	FIRMAS RECOGIDAS	50.00	50.00	50.00	50.00	200.00
	0414	5	04	A02	7P			DIRECCION GENERAL DE DEFENSORIA DE OFICIO GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO DEFENSORÍA DE OFICIO CUMPLIR CON LA LEY EN LA REPRESENTACION JURIDICA DE LOS INDCIADOS. REPRESENTAR JURIDICAMENTE A LOS INDCIADOS EN MATERIA PENAL, DESDE LA ETAPA DE AVERIGUACION PREVIA HASTA LA DE APELACION Y AMPARO, ADEMAS DE PATROCINAR ASESORIAS JURIDICAS EN MATERIA CIVIL, FAMILIAR Y ADMINISTRATIVA A LAS PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS.		\$7,904,081.51	\$7,574,860.43	\$7,582,435.43	\$6,873,925.23	\$29,935,302.61
						001	1	ATENDER ASUNTOS EN MATERIAL CIVIL-FAMILIAR	ASUNTO	1,663.00	1,563.00	1,563.00	1,461.00	6,250.00
							2	ATENDER AVERIGUACIONES PREVIAS	ASUNTO	5,700.00	5,600.00	6,000.00	4,700.00	22,000.00
							3	ATENDER AVERIGUACIONES PREVIAS DE ADOLESCENTES	ASUNTO	630.00	550.00	400.00	520.00	2,100.00
							4	OBTENER BENEFICIOS DE SUSPENSION CONDICIONAL DE LA PENA	PERSONA	750.00	900.00	650.00	600.00	2,900.00
							5	OBTENER SENTENCIAS ABSOLUTORIAS EN PRIMERA INSTANCIA	ASUNTO	80.00	90.00	85.00	65.00	320.00
							6	OBTENER SENTENCIAS MODIFICADAS A FAVOR DEL PROCESADO	ASUNTO	275.00	275.00	275.00	275.00	1,100.00
							7	OBTENER SENTENCIAS REVOCADAS EN SEGUNDA INSTANCIA	ASUNTO	52.00	52.00	53.00	43.00	200.00
	0415	1	03	A01	C5			SUBSECRETARIA DEL TRABAJO NADA NI NADIE POR ENCIMA DE LA LEY PROCURACIÓN DE JUSTICIA APEGADA A DERECHO Y PROFESIONAL PROCURAR JUSTICIA PROCURAR LA SOLUCION DE ASUNTOS LABORALES Y LITIGAR JUICIOS. PROCURAR LA SOLUCION DE ASUNTOS LABORALES Y LITIGIO DE JUICIOS LABORALES		\$13,841,610.95	\$13,175,191.42	\$12,979,182.29	\$11,877,341.46	\$51,873,326.11
						001	1	ATENDER ASUNTOS DE QUEJAS INDIVIDUALES PARA CONCILIAR Y RESOLVER CONFLICTOS LABORALES	QUEJAS	2,100.00	2,100.00	2,100.00	2,100.00	8,400.00
							2	ATENDER FINIQUITOS O CONVENIOS DE PAGO	CONVENIO	3,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	12,000.00



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**  
**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009**



S.I.I.A.F.

CLAVE PROGRAMÁTICA							DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS						
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA			META	Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado	
			05	A01	C6		001	3	OTORGAR AUTORIZACIONES PARA EL TRABAJO A MENORES DE EDAD CONFORME A LA LEY	ASESORIA	750.00	750.00	750.00	750.00	3,000.00
								4	PROPORCIONAR ASESORIAS EN MATERIA LABORAL COMPLETA	ASESORIA	1,350.00	1,350.00	1,350.00	1,350.00	5,400.00
								5	QUEJAS LABORALES RESUELTAS	ASUNTO	1,200.00	1,200.00	1,200.00	1,200.00	4,800.00
								6	REALIZAR VISITAS DE INSPECCION A EMPRESAS	VISITA	90.00	90.00	90.00	90.00	360.00
								7	ASUNTOS CONCILIADOS SIN LLEGAR A JUICIO	ASUNTO	93.00	93.00	78.00	78.00	342.00
								8	ATENDER ASUNTOS QUE PASAN A JUICIO LABORAL	ASUNTOS ATENDIDOS	115.00	105.00	115.00	105.00	440.00
								9	JUICIOS LABORALES DESISTIDOS O CONCLUIDOS	JUICIO	99.00	99.00	99.00	103.00	400.00
									IMPARTICIÓN DE JUSTICIA IMPARCIAL Y EXPEDITA						
									IMPARTIR JUSTICIA						
									IMPARTIR JUSTICIA LABORAL EN CONFLICTOS COLECTIVOS E INDIVIDUALES.						
									IMPARTIR LA JUSTICIA LABORAL EN CONFLICTOS DE CARACTER COLECTIVO E INDIVIDUAL						
								1	RECIBIR Y DAR CURSO A DEMANDAS INDIVIDUALES DE TRABAJO	ASUNTO	1,050.00	1,050.00	1,000.00	1,000.00	4,100.00
								2	REALIZAR LAS NOTIFICACIONES Y EMPLAZAMIENTOS DE DEMANDAS INDIVIDUALES	GESTION	3,000.00	3,000.00	2,500.00	2,500.00	11,000.00
								3	LLEVAR A CABO AUDIENCIAS Y ACUERDOS EMITIDOS POR EL TRIBUNAL EN TERMINOS DE LA LEY	ASUNTO	7,500.00	7,500.00	7,000.00	7,000.00	29,000.00
								4	EMITIR LAUDOS, PREVIO ESTUDIO Y ANALISIS EN APEGO A LEY LABORAL	GESTION	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
								5	DEMANDAS CONCLUIDAS	ASUNTO	600.00	600.00	600.00	600.00	2,400.00
								6	ATENDER EXPEDIENTES PARAPROCESALES	GESTION	118.00	151.00	130.00	86.00	485.00
								7	ATENDER ASUNTOS DE AMPAROS DIRECTOS E INDIRECTOS	ASUNTO	150.00	150.00	150.00	0.00	450.00
								8	CUMPLIR CON LAS EJECUTORIAS EMITIDAS POR AUTORIDADES DE AMPARO	ASUNTO	150.00	150.00	150.00	150.00	600.00
								9	ATENDER LOS ASUNTOS DE LA JUNTA ESPECIAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE EDUCACION SUPERIOR AUTONOMAS POR LEY	ASUNTO	120.00	120.00	150.00	150.00	540.00
								10	ATENDER EMPLAZAMIENTOS A HUELGA	GESTION	130.00	120.00	120.00	130.00	500.00
								11	RECIBIR CONVENIOS SOBRE EMPLAZAMIENTOS A HUELGA	ASUNTO	400.00	150.00	110.00	150.00	810.00
								12	ATENDER ASUNTOS DE CONTRATOS COLECTIVOS DE TRABAJO	ASUNTO	650.00	450.00	100.00	0.00	1,200.00
			02	A02	E1		001		EMPLEO Y CRECIMIENTO ECONÓMICO SUSTENTABLE						
									REFORMA REGULATORIA Y UNA NUEVA CULTURA LABORAL PARA IMPULSAR LA PRODUCCIÓN Y EL EMPLEO						
									IMPULSAR UNA NUEVA CULTURA LABORAL						
									CAPACITACION Y FORMACION LABORAL.						
									IMPULSAR LA CAPACITACION Y LA FORMACION LABORAL						
								1	ASESORIAS TECNICAS DE PLANES Y PROGRAMAS DE CAPACITACION Y ADIESTRAMIENTO Y DE SEGURIDAD E HIGIENE	ASESORIA	15.00	15.00	15.00	15.00	60.00
								2	EVENTOS DE SENSIBILIZACION	EVENTO	2.00	3.00	3.00	2.00	10.00
								3	INSPECCIONES A EMPRESAS PARA LA VERIFICACION DE SEGURIDAD E HIGIENE	INSCRIPCION	30.00	30.00	30.00	30.00	120.00
									ADMINISTRAR Y CONDUCIR LA POLITICA LABORAL						
									ADMINISTRAR Y CONDUCIR LA POLITICA LABORAL						
								1	ATENDER GRUPOS DE TRABAJADORES, SINDICATOS, EMPRESAS, CON PROBLEMAS LABORALES	PERSONA	11,400.00	11,000.00	10,600.00	11,000.00	44,000.00
								2	SOSTENER REUNIONES DE TRABAJO CON LOS SECTORES PRODUCTIVOS PARA ANALISIS Y SOLUCION DE PROBLEMAS LABORALES	EVENTO	27.00	27.00	27.00	27.00	108.00



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**



S.I.I.A.F.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	Segundo Trimestre	Tercer Trimestre	Cuarto Trimestre	Acumulado
							3	REALIZAR SEMINARIOS SOBRE TEMAS LABORALES PARA FORTALECER LA FORMACION DEL PERSONAL INVOLUCRADO EN LA IMPARTICION DE JUSTICIA LABORAL	EVENTO	1.00	1.00	1.00	1.00	4.00
							4	SUPERVISAR Y COORDINAR LA OPERACION EFICIENTE DE LOS PROCESOS LABORALES	ACCION	62.00	61.00	64.00	63.00	250.00
							5	ADMINISTRAR LOS RECURSOS HUMANOS, MATERIALES Y FINANCIEROS	ASUNTO	60.00	61.00	63.00	63.00	247.00
	0416	5	04	A08	7R	001		CONSEJO ESTATAL DE POBLACION		\$1,480,848.21	\$1,157,675.93	\$1,079,425.93	\$890,027.97	\$4,607,978.00
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO						
								COORDINACIÓN DE LA POLÍTICA DE POBLACIÓN ESTUDIOS, CONTENIDOS DE LA EDUCACION E INFORMACION EN POBLACION						
								ENCAUSAR LA EVOLUCION DE LOS FENOMENOS DEMOGRAFICOS A TRAVES DE ESTUDIOS MULTIDISCIPLINARIOS, ASI COMO MULTIPLICAR LOS CONTENIDOS DE LA EDUCACION EN POBLACION.						
							1	ASISTIR A FOROS, CONGRESOS, REUNIONES DE ENLACE Y A TODA CONVOCATORIA RELACIONADA CON EL FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL DE LA POLITICA DE POBLACION	EVENTO	3.00	3.00	3.00	3.00	12.00
							2	ASISTIR A MESAS DE TRABAJO DE LA CONAGO, SRE Y CONAPO Y LOS QUE SE REQUIERAN DENTRO DE LA COMPETENCIA	EVENTO	2.00	2.00	2.00	2.00	8.00
							3	INVESTIGAR LA METODOLOGIA DE DOS ALGORITMOS PARA PROGRAMAR INDICADORES COMPUESTO EN EL SISTEMA DE INFORMACION SOCIODEMOGRAFICA	DOCUMENTO	2.00	0.00	0.00	0.00	2.00
							4	DISEÑAR E IMPARTIR PLATICAS DE ORIENTACION A GRUPOS SELECCIONADOS	PLATICA	20.00	20.00	0.00	20.00	60.00
							5	EDITAR MATERIAL DIDACTICO DE APOYO PARA LA IMPARTICION DE PLATICAS DE EDUCACION EN POBLACION	DOCUMENTO	0.00	0.00	55.00	0.00	55.00
							6	ALIMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACION SOCIODEMOGRAFICA CON CUATRO BASES DE DATOS CENSALES POR LOCALIDAD PARA LA ELABORACION DEL INDICE DE MARGINACION	BASE DE DATOS	0.00	3.00	1.00	0.00	4.00
							7	GENERAR INDICADORES, DIAGNOSTICOS, EVALUACIONES, ANALISIS, PROYECCIONES Y DICTAMENES EN MATERIA DE POBLACION	DOCUMENTO	2.00	3.00	4.00	0.00	9.00
							8	ANALIZAR LA BASE DE DATOS EIGH PARA ELABORAR UNA PROPUESTA DE INDICADORES SOCIALES	PROPUESTA	1.00	0.00	0.00	0.00	1.00
							9	REALIZAR INVESTIGACIONES SOBRE LOS LIMITES TERRITORIALES DE 1 MUNICIPIO DEL ESTADO	DOCUMENTO	1.00	1.00	0.00	0.00	2.00
							10	ORGANIZAR Y CATALOGAR 800 VOLUMENES DE LA BIBLIOTECA DEL COESPO	LIBROS	260.00	270.00	270.00	0.00	800.00
							11	CAPTURAR 20 DOCUMENTOS CON INFORMACION ESTADISTICA DE HECHOS VITALES PARA ESTRUCTURAR BASES DE DATOS QUE ALIMENTARAN EL SISTEMA DE INFORMACION SOCIODE	DOCUMENTO	6.00	6.00	6.00	2.00	20.00
	0424	5	04	A05	7Q			COORDINACION ESTATAL DE COMUNICACION SOCIAL		\$11,814,812.56	\$11,423,267.20	\$11,418,942.20	\$10,969,665.81	\$45,626,687.70
								GOBIERNO EFICIENTE Y HONESTO						
								PRESTACIÓN DE DIVERSOS SERVICIOS PÚBLICOS SUSTANTIVOS Y DE APOYO						
								COMUNICACIÓN SOCIAL						
								INFORMACION DE ACCIONES Y PROGRAMAS DE GOBIERNO PARA LA COMUNIDAD.						



**GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA**  
**SECRETARIA DE HACIENDA**  
**DEPENDENCIA, ORGANISMOS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL**



S.I.I.A.F.

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2009

CLAVE PROGRAMÁTICA								DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CALENDARIO DE METAS Y RECURSOS				
DEP	UR	ER	PROG	CP	PROC	LA	META			Primer Trimestre	SegundoTrimestre	Tercer Trimestre	CuartoTrimestre	Acumulado
							001	DIFUNDIR A TRAVES DE LOS MEDIOS DE COMUNICACION LAS ACCIONES DE GOBIERNO						
							1	COBERTURA DE 1800 COMUNICADOS DE PRENSA	DOCUMENTO	450.00	450.00	450.00	450.00	1,800.00
							2	COBERTURA PERIODISTICA DE GIRAS DE TRABAJO DEL C. GOBERNADOR Y SECRETARIOS	EVENTO	75.00	75.00	75.00	75.00	300.00
							3	PRODUCCION DE SPOTS Y MATERIALES AUDIOVISUALES PARA CAMPAÑAS DE GOBIERNO	SPOTS DE RADIO Y TV	45.00	45.00	45.00	45.00	180.00
							4	REALIZAR LOS TRAMITES DE ASUNTOS ADMINISTRATIVOS	ASUNTO	36.00	111.00	36.00	111.00	294.00
							5	REALIZAR MONITOREOS DE RADIO Y TELEVISION Y SINTESIS INFORMATIVA	GRABACION	1,005.00	1,005.00	1,005.00	1,005.00	4,020.00
	0425	4	01	A02	5M			COORDINACION EJECUTIVA DE RELACIONES PUBLICAS Y EVENTOS		\$7,362,319.80	\$8,631,827.44	\$8,629,377.44	\$6,851,804.72	\$31,475,329.41
								UNA NUEVA FORMA DE HACER POLÍTICA						
								NUEVA CULTURA POLÍTICA						
								REALIZAR LA CONDUCCIÓN DEL PODER EJECUTIVO						
								APOYO LOGISTICO PARA EVENTOS PUBLICOS DEL EJECUTIVO.						
							001	ORGANIZAR Y COORDINAR LA REALIZACION DE EVENTOS ESPECIALES Y CIVICOS COMO TAMBIEN LAS GIRAS DE TRABAJO DEL C. GOBERNADOR DEL ESTADO						
							1	ORGANIZAR Y COORDINAR LAS GIRAS DE TRABAJO	EVENTO	18.00	18.00	18.00	18.00	72.00
							2	ORGANIZAR Y COORDINAR LOS EVENTOS ESPECIALES Y CIVICOS	EVENTO	375.00	375.00	375.00	375.00	1,500.00
							3	ORGANIZAR Y COORDINAR LA ATENCION DE INVITADOS ESPECIALES NACIONALES Y EXTRANJEROS	PERSONA	90.00	90.00	90.00	90.00	360.00