



TCA

OFICIO No. 5436/2010.

Hermosillo, Sonora, a 20 de Octubre de 2010.

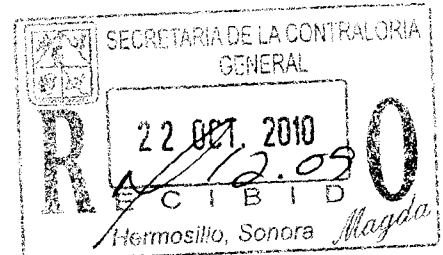
“2010: Año del Bicentenario de la Independencia,
Centenario de la Revolución”.

**C.P.C. SAÚL LÓPEZ MONTIEL
SUBSECRETARIO DE EGRESOS
P R E S E N T E.**

Anexo la información correspondiente al Tribunal de lo Contencioso Administrativo, relativa a las metas alcanzadas durante el tercer trimestre del ejercicio presupuestal 2010 y el análisis programático presupuestal del mismo período.

Sin otro particular, le envió un cordial saludo.

**A T E N T A M E N T E.
SUFRAGIO EFECTIVO. NO REELECCION.
MAGISTRADA PRESIDENTA DEL TRIBUNAL
DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO
DEL ESTADO DE SONORA.**

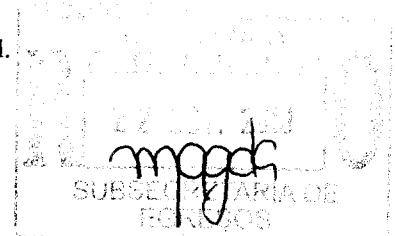


LIC. GLORIA GERTRUDIS TAPIA QUIJADA.



TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO
ADMINISTRATIVO DEL ESTADO
DE SONORA

C.c.p. C.P. Lic. Carlos Tapia Astiazarán, Secretario de la Contraloría General.
C.c.p. Archivo.



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTADAL DE EVALUACION

INFORME DE AVANCE PROGRAMÁTICO - PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2010
TERCER TRIMESTRE 2010

EVT-01

DEP	UR	ER	ESTI	FUNJ	SFUNJ	LA	LA	LA	META	DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CUMPLIMIENTO DE METAS						AVANCE FINANCIERO %	AVANCE FISICO %				
												PROG. ANUAL		MOD. ANUAL		TRIMESTRE				REALIZADO			
												ORIGINAL META	ANUAL GASTO	MOD. META	ANUAL GASTO	META	GASTO			META	GASTO	META	GASTO
15	01	E5	03	02	03	001				TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO SONORA SEGURO ESTADO DE DERECHO IMPARTICION DE JUSTICIA CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO TRAMITAR Y RESOLVER LOS JUICIOS EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y LABORAL BUCROCRATICA Y ACTUAR EN ELLOS COMO CONCLUDOR Y AMIGABLE COMPOREDOR	JUICIO	300	9,531,405	300	9,382,300	75	2,386,886	81	2,311,047	455	6,913,224	72.53%	
										1 ELABORAR LAS DEMANDAS QUE SE PRESENTEN	ACUERDO	4,800		4,800	1,200	1,483			5,183				
										2 ELABORAR LOS ACUERDOS QUE RECAIGAN A LAS PROMOCIONES Y LOS QUE SE REALICEN DE OFICIO	NOTIFICACION	5,500		5,500	1,350	2,290			8,184				
										3 REALIZAR LAS NOTIFICACIONES ORDENADAS EN CADA JUICIO	RESOLUCIONES	260		260	60	57			218				
										4 DICTAR RESOLUCION EN LOS ASUNTOS CITADOS	REGISTRO	480		480	120	241			734				
										5 REGISTRAR LAS OPERACIONES FINANCIERAS GENERADAS AL EJERCER LOS RECURSOS	DOCUMENTO	130		130	30	47			143				
										6 ELABORAR Y TRAMITAR LAS ORDENES DE SERVICIO Y ADQUISICION DE MATERIALES Y SUMINISTROS, MOBILIARIO, MAQUINARIA Y EQUIPO	ASUNTO	90		90	20	27			98				
										7 REALIZAR TODAS LAS GESTIONES RELACIONADAS CON LOS RECURSOS HUMANOS	INFORME	4		4	1	1			3				
										8 ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES TRIMESTRALES QUE REFLEJEN EL PRESUPUESTO EJERCIDO Y LAS METAS ALCANZADAS	DOCUMENTO	1		1	0	0			1				
										9 RECORPLAR LA INFORMACION CORRESPONDIENTE AL TRIBUNAL PARA INTEGRARLA A LA CUENTA PUBLICA ESTADAL	INFORME	1		1	1	1			1				
										10 ELABORAR Y PRESENTAR LA INFORMACION DEL TRIBUNAL PARA INTEGRARLA AL INFORME DE GOBIERNO	DOCUMENTO	1		1	0	0			0				
										11 ELABORAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS BRINDAR ASESORIA JURIDICA GRATUITA	ASESORIA JURIDICA	100		100	20	33			90				
										1 BRINDAR ASESORIA JURIDICA EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y LABORAL BUCROCRATICA	JUICIO	24		24	6	7			31				
										2 PROMOVER JUICIOS EN REPRESENTACION DE LOS ASESORADOS													

GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA
SECRETARIA DE HACIENDA
SISTEMA ESTATAL DE EVALUACIÓN
INFORME DE AVANCE PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DEL EJERCICIO 2010

DEPENDENCIA: TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO										TERCER TRIMESTRE															
CLAVE PROGRAMATICA				DESCRIPCION	UM	PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2010				METAS MODIFICADAS AL TERCER				METAS REALIZADAS				METAS ACUMULADAS							
DP	UR	ER	PG			CP	PC	LA	MT	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TOTAL	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TOTAL	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TOTAL	TRIM 1	TRIM 2	TRIM 3	TOTAL
15	01	E5	03	02	03	001	01	75	75	75	300	75	75	75	300	75	75	75	300	229	145	81	229	374	455
15	01	E5	03	02	03	001	02	1,200	1,200	1,200	4,800	1,200	1,200	1,200	4,800	1,200	1,200	1,200	4,800	1,769	1,911	1,483	1,769	3,680	5,163
				RECIBIR LAS DEMANDAS QUE SE PRESENTEN ELABORAR LOS ACUERDOS QUE RECAIGAN A LAS PROMOCIONES Y LOS QUE SE REALICEN DE OFICIO	JUICIO ACUERDO	1,350	1,500	1,350	1,300	5,500	1,350	1,500	1,350	1,300	5,500	2,370	3,564	2,250	2,370	5,934	8,184				
15	01	E5	03	02	03	001	03	68	67	60	260	68	67	60	260	79	82	57	79	161	218				
				REALIZAR LAS NOTIFICACIONES ORDENADAS EN CADA JUICIO	NOTIFICACIÓN	100	160	120	100	480	100	160	120	100	480	192	301	241	192	493	734				
15	01	E5	03	02	03	001	04	30	40	30	130	30	40	30	130	30	66	47	30	96	143				
				REGISTRAR LAS OPERACIONES FINANCIERAS GENERADAS AL EJERCER LOS RECURSOS	RESOLUCIÓN REGISTRO	25	25	20	20	90	25	25	20	20	90	37	32	27	37	69	96				
15	01	E5	03	02	03	001	05	1	1	1	4	1	1	1	4	1	1	1	1	2	3				
				ELABORAR Y TRAMITAR LAS ÓRDENES DE SERVICIO Y ADQUISICIONES DE MATERIALES Y SUMINISTROS, MOBILIARIO, MAQUINARIA Y EQUIPO	ASUNTO	1	1	1	1	4	1	1	1	1	4	1	1	1	1	1	2	3			
15	01	E5	03	02	03	001	06	1	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	1	1				
				REALIZAR TODAS LAS GESTIONES RELACIONADAS CON LOS RECURSOS HUMANOS	INFORME	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1			
15	01	E5	03	02	03	001	07	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1				
				ELABORAR Y PRESENTAR LOS INFORMES TRIMESTRALES QUE REFLEJEN EL PRESUPUESTO EJERCIDO Y LAS METAS ALCANZADAS	INFORME	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1			
15	01	E5	03	02	03	001	08	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1				
				RECOPIRAR LA INFORMACIÓN CORRESPONDIENTE AL TRIBUNAL PARA INTEGRARLA A LA CUENTA PÚBLICA ESTATAL	INFORME	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1			
15	01	E5	03	02	03	001	09	0	0	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	1				
				ELABORAR Y PRESENTAR LA INFORMACIÓN DEL TRIBUNAL PARA INTEGRARLA AL INFORME DE GOBIERNO	DOCUMENTO	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	0	0	0	1	0	0	1			
15	01	E5	03	02	03	001	10	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0	1	0	0	0				
				ELABORAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS	DOCUMENTO	30	30	20	20	100	30	30	20	20	100	29	28	33	29	57	90				
15	01	E5	03	02	03	002	01	6	7	6	24	6	7	6	24	11	13	7	11	24	31				
				BRINDAR ASESORIA JURÍDICA EN MATERIA ADMINISTRATIVA, FISCAL Y LABORAL BUCROCRÁTICA JURÍDICA	ASESORÍA JURÍDICA	6	7	6	5	24	6	7	6	5	24	11	13	7	11	24	31				
15	01	E5	03	02	03	002	02	6	7	6	24	6	7	6	24	11	13	7	11	24	31				
				PROMOVER JUICIOS EN REPRESENTACIÓN DE LOS ASESORADOS	JUICIO	6	7	6	5	24	6	7	6	5	24	11	13	7	11	24	31				

ANALISIS PROGRAMATICO – PRESUPUESTAL**TERCER TRIMESTRE DE 2010****TRIBUNAL DE LO CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO.**

El Congreso del Estado le autorizó al Tribunal de lo Contencioso Administrativo la cantidad de 9 millones 531 mil 405 pesos, para ejercer su presupuesto en el ejercicio 2010.

El presupuesto ejercido en el trimestre julio – septiembre, asciende a 2 millones 311 mil 047 pesos, para un gasto acumulado que representa el 72.53% en relación con el presupuesto original anual.

Respecto al avance del Programa Operativo, las metas se realizaron conforme a lo siguiente:

En la Línea de Impartir Justicia Administrativa, Fiscal y Laboral Burocrática:

Meta 01.- Recibir las demandas que se presenten.- El resultado de esta meta en el trimestre julio – septiembre, se cumplió en mas del 100%, ya que de los 75 asuntos que se proyectó se presentarían, se registraron 81, correspondiendo 4 asuntos a demandas administrativas, 61 demandas del servicio civil y 16 en materia fiscal. Esta meta se rebasó, ya que es un factor variable y depende de los intereses de los ciudadanos.

Meta 02.- Elaborar los acuerdos que recaigan a las promociones presentadas y los que se realicen de oficio.- Esta meta rebasó el 100%, ya que de los 1,200 acuerdos que se proyectó que se llevaran a cabo, se publicaron 1,483. Se registró un mayor número de acuerdos de los programados, como resultado de las promociones que presentan las partes en conflicto

Meta 03.- Realizar las notificaciones ordenadas en cada juicio.- Se efectuaron 2,250 notificaciones dentro del Estado, cumpliendo esta meta en mas del 100%, ya que se había proyectado se efectuaran 1,350 notificaciones. El número de notificaciones realizadas en el presente trimestre aumentó, por ser un dato variable que depende del número de conflictos que se ventilen y del interés de las partes en que se agilicen los expedientes.

Meta 04.- Dictar resolución en los asuntos citados.- Esta meta se cumplió en un 95%, en virtud de que las resoluciones dictadas en el presente trimestre fueron 57, y se había proyectado un total de 60 resoluciones.

Cabe destacar que en el presente trimestre, se concede registro a un sindicato; se registraron 3 cambios de mesa directiva de organizaciones sindicales registradas ante el Tribunal, se recibieron 1,146 promociones; se expidieron 1,391 oficios; se formaron 3

expedientillos; se lograron 7 conciliaciones; se publicaron todos los días hábiles las listas de acuerdos en la página de Internet de este Tribunal; se contó con la colaboración de un estudiante de la Facultad de Derecho de la Universidad de Sonora en el mes de septiembre.

Meta 05.- Registrar las operaciones financieras generadas al ejercer los recursos.- Se efectuaron por medio del S.I.I.A.F. 241 aplicaciones en compras directas, reposición de fondo revolvente y pago de servicios, logrando superar esta meta, ya que se había proyectado se efectuaran 120, además se evaluó el ejercicio del presupuesto en 3 ocasiones.

Meta 06.- Elaborar y tramitar las órdenes de servicio y adquisición de materiales y suministros, mobiliario, maquinaria y equipo.- Esta meta rebaso el 100%, ya que se elaboró y concluyó el proceso hasta obtener el resultado deseado de 47 solicitudes y requisiciones generadas, de 30 que se habían proyectado se realizaran.

Meta 07.- Realizar todas las gestiones relacionadas con los recursos humanos.- Se realizaron 27 gestiones de las 20 que se habían proyectado, superándose esta meta. Se realizaron los siguientes trámites: 4 incapacidades, 7 constancias de trabajo y 16 trámites diversos.

Meta 08.- Elaborar y presentar los informes trimestrales que reflejen el presupuesto ejercido y las metas alcanzadas.- Se entregó oportunamente el segundo informe trimestral del ejercicio 2010, cumpliendo esta meta al 100%.

Meta 09.- Recopilar la información correspondiente al Tribunal para integrarla a la Cuenta Pública Estatal.- Esta información se entregó en el primer trimestre.

Meta 10.- Elaborar y presentar la información del Tribunal para integrarla al Informe de Gobierno.- Se cumplió cabalmente con esta meta al presentar el Primer Informe de Gobierno.

Meta 11.- Elaborar el proyecto de presupuesto de egresos.- Esta meta se realizará en el cuarto trimestre.

En la línea de Brindar Asesoría Jurídica Gratuita; se realizó lo siguiente:

Meta 01.- Brindar asesoría en materia administrativa, fiscal y laboral burocrática.- En la Procuraduría del Servicio Civil se brindó asesoría en 33 asuntos, de los 20 que se había programado que se presentaran, mismos que correspondieron 31 en materia del servicio civil y 2 en materia fiscal, cumpliendo esta meta en mas del 100%.

Meta 02.- Promover juicios en representación de los asesorados.- Esta meta fue superada en virtud de que se promovieron 7 juicios, de los 6 que se había proyectado se presentaran, correspondiendo 5 en materia del servicio civil y 2 en materia fiscal.

Asimismo se contó con la intervención del Procurador del Servicio Civil en 20 Audiencias

EVT-02

En materia del servicio civil, de los 31 asuntos atendidos, 25 no requirieron interposición de demanda; de las demandas interpuestas con anterioridad una resultó favorable al trabajador y 4 a la autoridad. En materia fiscal, de los dos asuntos atendidos, 1 no requirió interposición de demanda.