****

 **GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA 17-SRH-P14-F01/REV.01**

 **DESCRIPCIÓN DE PUESTO**

 **ID:** 1117-002

|  |
| --- |
|  **DATOS GENERALES**  |
|  |
| **Título actual del puesto funcional:** | Director de Fomento Tecnológico e Innovación |  |  |
| **Dependencia/Entidad:** | Secretaría de Economía |  |  |
|  **Área de adscripción:** | Subsecretaria de Impulso a la Comercialización, Dirección General de Innovación y Sectores Tecnológicos |  |  |
| **Reporta a:** | Director General de Innovación y Sectores Tecnológicos |  |  |
| **Puestos que le reportan:** | Ninguno  |  |  |

**OBJETIVO**

Implementar diversas estrategias de difusión y promoción de los fondos existentes para impulsar la ciencia, tecnología e innovación en el Estado, para así, detonar uno de los sectores estratégicos que impacta en la Economía del mismo. Además de acercar las tecnologías de información a las PYMES a través de programas de capacitación y consultoría; respondiendo asía las demandas del mercado globalizado.

 **RESPONSABILIDADES**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.– | Promover el desarrollo de empresas de sectores tecnológicos para que se conviertan en proveedores de empresas tractoras |
| 2.- | Gestionar incentivos y fondos gubernamentales para empresas que apliquen proyectos de sectores tecnológicos |
| 3.- | Asesoría para la inscripción del Registro Nacional de Instituciones y Empresas Científicas y Tecnológicas (RENIECYT) |
| 4.- | Apoyo en la Organización de eventos locales y foráneos tales como: Foros, Talleres, Seminarios, Ferias, Exposiciones, Congresos y todo tipo de eventos para promover a empresas de tecnología; y que impulsen el desarrollo de la economía del Estado |
| 5.- | Canalización de PYMES con proyectos innovadores y tecnológicos al Fondo Sonora |
| 6.- | Seguimiento de proyectos de tecnología susceptibles de apoyo a través del Fondo Sonora |
| 7.- | Mantener comunicación y seguimiento a las empresas emblemáticas y contar siempre con información detallada y actualizada necesaria para la operación de los programas estratégicos de tecnología |
| 8.- | Impulsar la Conformación del Clúster de Tecnologías de Información de Sonora |

 **RELACIONES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Internas:** | a) –  | **Dirección General de COECYT.**Apoyo para conocer de nuevas convocatorias dirigidas a emprendedores y al sector educativo, relaciones con la ciencia, tecnología e innovación |
|  | b) –  | **Dirección General de Vinculación:**Colaborar en conjunto para difundir los programas de apoyo existentes para el impulso de la ciencia , tecnología e innovación en el sector educativo e industrial |
|  | c) –  | **Dirección General de Formación Empresarial e Incubación.**Trabajar en conjunto para orientar a las empresas en cuanto a los fondos disponibles para integrar a las tecnologías de información en sus negocios |
|  | d) –  | Promocionar los fondos existentes entre las empresas para dar a conocer los recursos disponibles en pro del desarrollo tecnológico.**Dirección de Comercialización**: Para Canalizar a empresas que requieran información en materia de Comercio Electrónico, Comercialización y Empaque, Franquicias |
| **Externas:** | a) – | Cámara Nacional de la Industria Electrónica, de Telecomunicaciones y Tecnologías de la Información (CANIETI) |
|  | b) –  | Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología ( CONACYT) |
|  | c) –  | Instituciones de Educación Media y Superior |
|  | d) –  | Incubadoras de Empresas |
|  | e) –  | Sector Empresarial |
|  | f) –  | Cámaras comerciales e Industriales |

**MEDIDORES DE EFICIENCIA**

|  |  |
| --- | --- |
| 1.– | Número de Programas/ talleres/ eventos organizados para impulsar el estímulo y desarrollo tecnológico y de innovación. |
| 2.- | Número de usuarios/ MIPYMES beneficiadas bajo los programas de apoyo, talleres, seminarios, entre otros eventos más. |
| 3.- | Número de empresas con proyectos tecnológicos canalizadas al Fondo Nuevo Sonora. |

**DATOS GENERALES DEL PERFIL**

|  |  |
| --- | --- |
| **Sexo:** | **Indistinto** |
| **Estado Civil:** | **Indistinto** |
| **Edad:** | **Entre 22 y 60 años.** |

**Grado de estudios**

 *Grado de estudios requerido y deseable.*

 Requerido: Estudios profesionales incompletos / Técnico Superior Universitario (TSU)

 Deseable: Estudios profesionales completos

**¿El puesto requiere alguna especialización académica?**

 **Carrera:** Lic. en Administración, Ing. Industrial, Ing. Sistemas

 **Área:** Económico, Administrativo. Innovación

**¿El puesto requiere experiencia laboral?**

*La experiencia laboral requerida.*

• 6 meses en conocimiento de la actividad de la industria, innovación y tecnologías.

• 1 año en conocimientos sobre programas de Gobierno del Estado y su operación.

**¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?**

*Grado de dominio del idioma inglés*

*Hablar y comprender*

**¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?**

*Nivel de conocimientos de computación.*

Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

**¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?**

*Habilidad de trato con personas.*

*Negocia/Convence*

**¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?**

*Nivel de responsabilidad gerencial*

*Coordinación frecuente de grupos y actividades algo variadas*

**¿Cuál es el resultado esencial del puesto?**

*El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.*

En primer lugar: Administrar / Coordinar
En segundo lugar: Asesorar

**En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:**

*Orientación del puesto.*

Realiza acciones con efecto claro sobre alguna parte de los mismos

**Manejo de personal requerido**

*Número de personas a cargo del titular del puesto*

*Ninguna*

**Recursos financieros a su cargo**

*(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)*

*Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)*

**¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?**

*Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.*

*Ninguna*

**Tipo de Análisis Predominante**

*Variantes amplias. Debe generar propuestas creativas / innovadoras*

**Marco de actuación y supervisión recibida**

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos. Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en períodos cortos.

 **DATOS DE APROBACIÓN**

Información provista por: Información aprobada por:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  **Nombre :** |  |  **Nombre :** |  |
|  **Cargo :** | Director de Fomento Tecnológico E Innovación  |  **Cargo :** | Director General de Innovación y Sectores Tecnológicos |