



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID: FN-011

DATOS GENERALES

Título actual del puesto funcional: Encargado de Recursos Materiales
Dependencia/Entidad: Secretaría de Economía / Financiera para el Desarrollo Económico de Sonora.
Área de adscripción: Dirección de Contabilidad y Finanzas
Reporta a: Contador
Puestos que le reportan: Ninguno

OBJETIVO

Mantener el suministro de recursos materiales para el funcionamiento del Organismo. Así como mantenimiento de las instalaciones y de la flota vehicular y la dotación de combustible y al mismo tiempo del buen uso de del Fondo Fijo de Caja. Encargada de las recuperaciones y devoluciones de recursos de programas PYMES.

RESPONSABILIDADES

1. Surtir suministros de papelería y material a las diversas áreas de la Financiera para el Desarrollo Económico de Sonora.
2. Mantener en buen funcionamiento la flota vehicular, su bitácora de servicios y pagos de derechos, y seguros, también el suministro y administración de combustibles para la misma.
3. Dar mantenimiento preventivo y correctivo en su caso al mobiliario y equipo de oficina, así como las instalaciones en caso de requerirlo y la Administración del Centro de Gobierno no lo cubra.
4. Recaudar información, conciliar y hacer informes para realizar devoluciones del Capital e Interés recuperado mes a mes en los programas PYME.
5. Administrar y controlar el Fondo Fijo de caja chica.
6. Encargado de las recuperaciones y devoluciones de recursos de programas PYMES.
7. Las demás funciones inherentes al área de su competencia, que le confieran las disposiciones jurídicas aplicables y las que le encomiende su superior jerárquico en el ámbito de sus atribuciones.

RELACIONES

- Internas:**
- a) Unidades Administrativas: Requerimientos de material de papelería.
 - b) Personal de servicios: Apoya en las compras.
 - c) Administración del Centro de Gobierno: Funcionamiento de las instalaciones.
- Externas:**
- a) Proveedores (papelería, materiales): Compra de materiales y suministros.
 - b) Talleres mecánicos, gasolineras y lavado: Mantenimiento de flota vehicular, papelería y diversos comercios de la localidad que ofrecen sus servicios y suministros para el buen funcionamiento de la Financiera.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Cumplir con el programa anual de adquisiciones.
2. Cumplimiento oportuno con tiempos límites.
3. Arqueos de caja chica sin errores.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 25 a 50 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.

Requerido: Estudios profesionales completos
Deseable: Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Licenciatura en Administración / Carreras Afines Administrativas
Área: Recursos materiales y almacenes

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.

- 1 año en experiencia en compras
- 6 Meses en manejo de almacén

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés

No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.

Ingresar / capturar datos. Manejo de operaciones básicas de impresión / guarda

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas.

Comunica/Influye/Induce

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial

No necesaria

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.

En primer lugar: Servir

En segundo lugar: Administrar / Coordinar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.

Apoya el logro de los mismos, aunque el efecto de sus acciones es lejano

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto

Ninguna

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)

Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja.

Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Algunas variantes y modalidades controladas; Se compara, se eligen soluciones

Marco de actuación y supervisión recibida

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos. Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en períodos cortos.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Información aprobada por:

Nombre:

Nombre:

Cargo: Encargado de Recursos Materiales

Cargo: Director de Contabilidad y Finanzas

