



GOBIERNO DEL ESTADO DE SONORA DESCRIPCIÓN DE PUESTO

05-DDO-P02-F01/REV.00

ID: FN-010

DATOS GENERALES

- Título actual del puesto funcional:** Subdirector de Contabilidad.
- Dependencia/Entidad:** Secretaría de Economía / Financiera para el Desarrollo Económico de Sonora.
- Área de adscripción:** Dirección General de Administración, Finanzas y Operación.
- Reporta a:** Director de Contabilidad y Finanzas.
- Puestos que le reportan:** Ninguno.

OBJETIVO

Coadyuvar en las revisiones contables de la Entidad, con el fin de contribuir en el cumplimiento del desarrollo correcto de la contabilidad en el organismo.

RESPONSABILIDADES

1. Responsable de realizar la revisión de la contabilización diariamente generada por los sistemas automáticos ajenos a contabilidad.
2. Encargado de desarrollar las pólizas de diario, egresos y presupuestales; así como la aplicación de las mismas en el sistema contable, autorización y archivo.
3. Revisar el desarrollo y aplicación de nómina en el sistema contable.
4. Encargado de elaborar los registros de cada factura, oficio de comisión o documento de solicitud de egreso en el sistema contable para su posterior pago oportuno.
5. Brindar apoyo en el manejo de fondos y elaboración de conciliaciones contables FOSON.
6. Archivar y controlar las pólizas presupuestales registradas de cada movimiento.
7. Brindar apoyo para proporcionar información y atención a los auditores tanto de Contraloría General del Estado y elaborar los estados financieros mensuales, atención a auditores tanto de Contraloría General del Estado, ISAF, auditores internos (OIC) y despachos externos, como apoyo directo al contador.
8. Las demás funciones inherentes al área de su competencia, que le confieran las disposiciones jurídicas aplicables y las que le encomiende su superior jerárquico en el ámbito de sus atribuciones.

RELACIONES

- Internas:**
- a) Contraloría General del Estado: Brindar atención personal auditores en apoyo directo al contador.
 - b) OIC: Atención personal auditores.
 - c) ISAF: Atención personal auditorías en apoyo directo al contador.
- Externas:**
- a) Despachos de Auditores Externos: Atención personal auditores.

MEDIDORES DE EFICIENCIA

1. Entrega en tiempo y forma de la Información en el sistema contable.
2. Entrega de los estados financieros los primeros 10 días del mes siguiente.
3. Contar en tiempo forma el archivo de las pólizas contables.

DATOS GENERALES DEL PERFIL

Sexo: Indistinto
Estado Civil: Indistinto
Edad: Entre 25 a 60 años.

Grado de estudios

Grado de estudios requerido y deseable.
 Requerido: Estudios profesionales completos
 Deseable :Diplomado, además de la carrera profesional

¿El puesto requiere alguna especialización académica?

Carrera: Licenciatura en Contabilidad / Licenciatura en Finanzas
Área: Contable, Financiera

¿El puesto requiere experiencia laboral?

La experiencia laboral requerida.
 • 1 Año en Conocimientos básicos de contabilidad gubernamental
 • Mínimo 1 Año en manejo de Estados Financieros

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento del inglés o algún otro idioma?

Grado de dominio del idioma inglés
 No requerido

¿La ejecución del puesto requiere del conocimiento de manejo de computadora?

Nivel de conocimientos de computación.
 Operar los paquetes / Armar cuadros de datos / Formatear documentos

¿Qué nivel de habilidad de trato con personas requiere el puesto?

Habilidad de trato con personas. Cortesía Normal

¿Cuál es el nivel de la responsabilidad gerencial necesaria?

Nivel de responsabilidad gerencial No necesaria

¿Cuál es el resultado esencial del puesto?

El resultado esencial del puesto y el resultado secundario más importante.
 En primer lugar: Servir
 En segundo lugar: Registrar

En relación al servicio a la comunidad y a los objetivos sociales y políticos del Gobierno del Estado, su puesto:

Orientación del puesto.
 Apoya el logro de los mismos, aunque el efecto de sus acciones es lejano

Manejo de personal requerido

Número de personas a cargo del titular del puesto Ninguna

Recursos financieros a su cargo

(M = 000; MM = 000,000 de pesos anuales)
 Ninguno (No tiene incidencia evidenciable)

¿Si maneja recursos financieros, su responsabilidad sobre ellos es?

Tipo de responsabilidad sobre los recursos financieros que maneja. Ninguna

Tipo de Análisis Predominante

Variantes: Identifica elementos relevantes y los pondera para elegir una opción

Marco de actuación y supervisión recibida

Rutinas relativamente complejas bajo prácticas estandarizadas y/o procedimientos establecidos. Por lo general, los resultados del puesto se revisan al final de la jornada ó en períodos cortos.

DATOS DE APROBACIÓN

Información provista por:

Nombre:

Cargo: Auxiliar Contable

Información aprobada por:

Nombre:

Cargo: Director de Contabilidad y Finanzas.