

### Maestro

- Solicita al Jefe de Carrera y/o Asesor Académico del programa de Posgrado, material, equipo, herramienta, reactivo, etc.

### Jefe de Carrera y/o Asesor Académico del Programa de Posgrado

- Solicita a la Coordinación de Talleres y Laboratorios los requerimientos de los maestros.

### Coordinación de Talleres y Laboratorios

- Solicita al Jefe de Recursos Materiales y Servicios Generales los requerimientos de los Jefes de Carrera mediante el formato (F01PDA20), y de acuerdo al procedimiento PDA20.

### Jefe de Recursos Materiales y Servicios Generales

Verifica existencia mediante procedimiento PDA05

No

Si

## D01PSA08

### Jefe de Recursos Materiales y Servicios Generales

- Entrega a Coordinación de Talleres y Laboratorios.

### Coordinación de Talleres y Laboratorios

- Distribuye lo solicitado a los almacenes correspondientes.

### Auxiliares y/o Almacenistas

- Proporcionan a los usuarios los materiales.
- Verifican el estado y el funcionamiento al final de la práctica.
- En caso de falla de algún equipo o herramienta, se reporta en el formato (F01PSA08).

### Jefe de Recursos Materiales y Servicios Generales

- Entrega a Coordinación de Talleres y Laboratorios.