



Se informa de las suficiencias presupuestales las cuales no afectan a nuestra estructura programática, de Octubre, Noviembre y Diciembre 2017:

OCTUBRE:

21101.- *Materiales, Útiles y Equipos menores de oficina, se dio suficiencia presupuestal por \$2,554.41*

21201.- *Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción, se dio suficiencia presupuestal por \$8,547.92*

21101.- *Materiales, Útiles y Equipos menores de oficina, se dio suficiencia presupuestal por \$252.67*

26101.- *Combustibles, se redujo por \$252.67*

21401.- *Materiales y Útiles para el procesamiento de Equipo y Bienes Informáticos, se redujo por \$826.89*

21601.- *Material de Limpieza, se redujo por \$3,933.69*

22101.- *Productos Alimenticios para el personal en las Instalaciones, se redujo por \$2,068.90*

22106.- *Adquisición de Agua Potable, se redujo por \$600.00*

22301.- *Utensilios para el Servicio de Alimentación, se redujo por \$1,000.00*

26101.- *Combustible, se redujo por \$1.163.85*

26102.- *Lubricantes y Aditivos, se redujo por \$999.00*

29101.- *Herramientas Menores, se redujo por \$510.00*

31301.- *Agua, se dio suficiencia presupuestal por \$413.00*

31801.- *Servicios Postales, se redujo por \$413.00*

38101.- *Gastos Ceremoniales, se dio suficiencia presupuestal por \$15,080.00*

33603.- *Impresiones y Publicaciones Oficiales, se redujo por \$15,080.00*



35101.- *Mantenimiento y Conservación de Inmuebles, se dio suficiencia presupuestal por \$2,000.00*

35302.- *Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos, se redujo por \$2,000.00*

38101.- *Gastos Ceremoniales, se dio suficiencia presupuestal por \$2,436.00*

35302.- *Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos, se redujo por \$2,436.00*

NOVIEMBRE:

38301.- *Congresos y Convenciones, se dio suficiencia presupuestal por \$27,660.00*

33401.- *Servicios de Capacitación, se redujo por \$1,105.20*

33603.- *Impresión y Publicaciones Oficiales, se redujo por \$16,854.80*

37502.- *Gastos de Caminos, se redujo por \$9,700.00*

31301.- *Agua, se dio suficiencia presupuestal por \$414.00*

33401.- *Servicios de Capacitación, se redujo por \$414.00*

38301.- *Congresos y Convenciones, se dio suficiencia presupuestal por \$5,011.20*

31801.- *Servicios Postales, se redujo por \$5,011.20*

DICIEMBRE:

12201.- *Sueldo base al personal eventual, se redujo por \$96,000.00*

13403.- *Estímulos al personal de confianza, se redujo por \$17,643.37*

21201.- *Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción, se dio suficiencia presupuestal por \$352.50*

21401.- *Materiales y Útiles para el procesamiento de Equipo y Bienes Informáticos, se dio suficiencia presupuestal por \$352.50*

21601.- *Material de Limpieza, se dio suficiencia presupuestal por \$2,152.50*

22101.- *Productos Alimenticios para el personal en las instalaciones, se dio suficiencia presupuestal por \$2,782.50*



- 21201.- *Materiales y Útiles de Impresión y Reproducción, se redujo por \$416.50*
- 21401.- *Materiales y Útiles para el procesamiento de Equipo y Bienes Informáticos, se redujo por \$352.50*
- 21601.- *Material de Limpieza, se redujo por \$2,152.50*
- 22101.- *Productos Alimenticios para el personal en las Instalaciones, se redujo por \$2,782.50*
- 33603.- *Impresiones y Publicaciones Oficiales, se dio suficiencia presupuestal por \$17,643.37*
- 38101.- *Gastos Ceremoniales, se dio suficiencia presupuestal por \$32,664.00*
- 39901.- *Servicios Asistenciales, se dio suficiencia presupuestal por \$63,336.00*
- 31401.- *Telefonía Tradicional, se redujo por \$6,583.34*
- 31801.- *Servicios Postales, se redujo por \$8,004.80*
- 33301.- *Servicios de Informática, se redujo por \$1,000.00*
- 33401.- *Servicios de Capacitación, se redujo por \$332.00*
- 33603.- *Impresiones y Publicaciones Oficiales, se redujo por \$4,377.50*
- 35101.- *Mantenimiento y Conservación de Inmuebles, se redujo por \$583.33*
- 35201.- *Mantenimiento y Conservación de Mobiliario y Equipo, se redujo por \$543.24*
- 35301.- *Instalaciones, se redujo por \$583.33*
- 35302.- *Mantenimiento y Conservación de Bienes Informáticos, se redujo por \$18,410.20*
- 35501.- *Mantenimiento y Conservación de Equipo de Transporte, se redujo por \$625.00*
- 36101.- *Difusión por radio, televisión y otros medios de mensajes sobre programas y actividades gubernamentales, se redujo por \$651.84*
- 37101.- *Pasajes Aéreos, se redujo por \$6,173.05*
- 37901.- *Cuotas, se redujo por \$104.17*



38101.- Gastos Ceremoniales, se redujo por \$32,664.00

39201.- Impuestos y Derechos, se redujo por \$458.33

51501.- Equipo de Computación Eléctrica, se redujo por \$31,500.62

Dichas suficiencias presupuestales no afectan a la estructura programática que se realizan por el impacto y la importancia de la ejecución de esas partidas para el cumplimiento de las funciones sustantivas.

En relación al presupuesto se informar que del presupuesto original se hizo un reducción del 10% anual de \$90,046.13 en los capítulos 2000, 3000 y 5000 y en los meses de Noviembre y Diciembre se redujo el 30% en el capítulo 5000, así mismo el presupuesto modificado anual quedo de la siguiente manera: capítulo 1000 Servicios Personales por \$530,890.63. Cabe mencionar que dicha modificación del capítulo 1000 se realizó por adecuación presupuestal autorizado por Junta de Gobierno, capítulo 2000 Materiales y Suministros por \$51,336.00, capítulo 3000 Servicios Generales \$ 729,847.24 y cap 5000 bienes muebles 24,798.61.

Se presentan el avance de los Indicadores al 30 de Diciembre del 2017 informando que el número de Indicadores son 5:

Índice de Eventos de Comunicación Social con total de meta Anual de 12 obteniendo un avance trimestral de 3 y un acumulado de 12, cumpliendo con el 100%;

Índice de eventos informativos sobre la cultura de la donación de órganos con un total de meta Anual de 25, obteniendo un avance trimestral de 5 y un acumulado de 23, cumpliendo con el 92%.



Número de Reuniones realizadas, con un total de meta Anual de 4, obteniendo un avance trimestral de 1 y un acumulado de 3, cumpliendo con el 100%.

Número de Informes realizados de Donaciones, con un total de meta Anual de 4, obteniendo un avance trimestral de 1 y un acumulado de 3, cumpliendo con el 100%.

Numero de Informes realizados de Trasplantes, con un total de meta Anual de 4, obteniendo un avance trimestral de 1 y un acumulado de 3, cumpliendo con el 100%.

Como **sexto punto** del orden del día, el Dr. Gilberto Ungson Beltrán, Secretario de Salud Pública, solicita a la C.P. Paula Vázquez Comisaria Pública, el informe de la Secretaría de la Contraloría, la cual comenta con respecto a la evaluación del Portal de Transparencia que realizó la Dirección General de Asuntos Jurídicos y Normatividad de la Secretaría de la Contraloría General, que se obtuvo una calificación de 94.62% de la Ley General, y con respecto a la Ley del Estado un 65.45% en la última evaluación efectuada al mes de agosto del 2017, solicitando se establezcan las medidas y estrategias pertinentes para su cumplimiento. Con respecto a esta revisión la M.A.P. Rosa Isela Rodríguez Astorga, Directora Administrativa y Titular de la Unidad de Transparencia de la Entidad, informa que se contaba con toda la información publicada, y que dicha calificación se debió a que un oficio de no aplica, debía ser también publicado en todas las fracciones de ese artículo en cuestión, siendo que la entidad lo publicó al final del artículo, comentando que ya se solvento dicha observación. Cabe mencionar que en el oficio contemplaba todos las fracciones del Artículo en cuestión.



Gobierno del
Estado de Sonora

Secretaría
de la Contraloría General

Hermosillo, Sonora, a 08 de diciembre del 2017

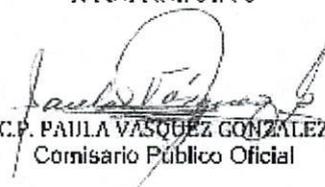
**Señores integrantes de la H. Junta Directiva
Del Centro Estatal de Trasplantes
Presente.**

En cumplimiento a los Artículos 57 y 58 de la Ley Orgánica del Poder Ejecutivo del Estado de Sonora así como al Punto 10 fracción m) del Manual de Actuación del Comisario Público Ciudadano, y el artículo 26 del Reglamento para la celebración de Sesiones de Órganos de Gobierno de las Entidades de la Administración Pública Paraestatal, se presenta informe:

Portal de Transparencia

De la evaluación efectuada al portal de transparencia, por la Dirección General de Asuntos Jurídicos y Normatividad de la Secretaría de la Contraloría General, se obtuvo una calificación del 94.62% de la Ley General y con respecto a la Ley del Estado un 65.45% en la última Evaluación efectuada al mes de septiembre 2017. Por lo que me permito solicitar se establezcan las medidas y estrategias pertinentes para su cumplimiento.

Atentamente


C.P. PAULA VÁSQUEZ GONZÁLEZ
Comisario Público Oficial

SONORA
ESTADO LIBRE Y SOBERANO

Centro de Gobierno Edificio Hermosillo segundo piso entre Blvd Paseo Río Sonora, Col. Vado del Río C.P. 63283.
Teléfono: (662) 217 1885, (662) 217 2517. Her.mosillo, Sonora / www.sonora.gob.mx



Como **Séptimo punto** del orden del día, se trataron los siguientes asuntos:

- Organigrama 2018, se presentó Organigrama para 2018 del Centro Estatal de Trasplantes, comentando que es prioritario que se contrate a más personal para cubrir las actividades y consolidar bien la estructura administrativa para la realización de las funciones inherentes para el Ceestra, se comentó que se gestionará más recursos para cubrir las necesidades del capítulo 1000 Servicios Personales. Fue aprobado.
- Anteproyecto de Presupuesto 2018, se presento el anteproyecto de presupuesto 2018 para el Centro Estatal de Trasplantes, donde se presento un anteproyecto estatal por un total de \$ 16'715,588.04 que contempla el capítulo 1000 Servicios Personales por \$ 5'679,406.96, capítulo 2000 Material y Suministros por \$ 536,604.00, capítulo 3000 servicios generales por \$ 4'029,577.08 y capítulo 5000 Bienes muebles e Inmuebles por \$ 6'470,000.00. Se comentó que se gestionaría ante la Secretaria de Hacienda y Congreso del Estado para alcanzar lo presentado o mejorar el que se tiene actualmente, ya que es prioritario gestionar dicho presupuesto para cubrir con las actividades y objetivos que el Centro Estatal de Trasplantes por Ley y sus atribuciones fue creado. Fue aprobado.



- Programa Operativo Anual 2018, se presentó el Programa Operativo Anual para el 2018, quedando con dos eventos : Índice de eventos de comunicación y difusión con un total anual de 12 eventos; e índice de evento informativos sobre la cultura de la donación de órganos con un total Anual de 25 eventos. Fue aprobado.
- Se presentaron los Indicadores 2018, siendo 5 indicadores índice de eventos de Comunicación y Difusión con 12 eventos, índice de eventos de información sobre la cultura de la donación de órganos con 25 eventos, número de reuniones realizadas con 4 eventos, número de informes realizados de donación con 4 eventos y número de informes realizados de Trasplantes con 4 eventos. Fue aprobado.
- Se presentó el Plan Anual de Adquisiciones de Bienes y Servicios 2018. Fue aprobado.
- Presentación del Comité de revisión y transparencia (toma de protesta)

Se presento al Comité de revisión y transparencia el cual tomaron protesta integrándolo:

Lic. David Ruíz González, Director General de Asuntos Jurídicos de la Secretaría de Salud.

Dr. Heriberto Ruíz Navarro, Jefe del Departamento de Regulación de Servicios de Salud del Estado de Sonora.

Dr. José Bernardo Cruz Ochoa, Comisionado de Arbitraje Médico de Sonora.

Dr. José María Mojarra Estrada, Comisionado Estatal de Bioética.



Lic. Laura Ríos Contreras, en representación del Comisionado Estatal de los Derechos Humanos.

Lic. Francisco Javier Valdéz Real, Director del Centro Médico del Noroeste e Integrante del Comité de Revisión y Transparencia.

Lic. Javier Armando González Nemar por parte de la Secretaría de la Contraloría General del Estado.

Así mismo el Director General del Centro Estatal de Trasplantes el Dr. Ernesto Duarte Tagles, presentó el Objetivo del Comité, así como su organización y la propuesta de dicho Comité.

Como **Octavo** punto del orden del día, como asuntos generales, el Dr. Gilberto Ungson, Secretario de Salud se vería en próxima junta de gobierno la Nueva Ley de. Fue aprobado.

Como **noveno** punto del orden del día, se aprobaron los siguientes asuntos:

- 1.- Los integrantes de la Junta aprueban el orden del día
- 2.- Los integrantes de la Junta aprueban el acta de la sesión anterior.
- 3.- Los integrantes de la Junta aprueban el informe del Director General y los estados financieros al 30 de Noviembre del 2017.
- 4.- Los integrantes de la Junta aprueban el informe presentado por el Comisario Oficial.
- 5.- Los integrantes de la Junta aprueban el Avance del Programa Anual de Metas 2017, contando con dos esenciales que son el Índice de eventos de comunicación y difusión siendo la meta anual de 12, así como la meta de



Índice de eventos informativos sobre la cultura de la donación de órganos siendo la meta anual de 25.

6.- Los integrantes de la Junta aprueban el Programa Operativo Anual 2018.

7.- Los integrantes de la Junta aprueban los avances de los Indicadores presentados al 30 de Noviembre 2017.

8.- Los integrantes de la Junta aprueban los Indicadores 2018.

9.- Los integrantes de la Junta autorizan las economías presupuestales al cuarto trimestre del 2017 en función de los objetivos y metas planteados para el ejercicio presupuestal 2017.

10.- Los integrantes de la Junta autorizan Contrato de Plataforma Armonización Contable Integra 2018.

11.- Los integrantes de la Junta autorizan Contrato de Arrendamiento I Constructores, S.A de C.V. 2018.

12.- Los integrantes de la Junta aprueban el Comité de Revisión y Transparencia para Donación y Trasplantes.

13.- Los integrantes de la Junta aprueban el Organigrama del Personal del Centro Estatal de Trasplantes para el 2018 para que sea gestionado el recurso.

14.- Los integrantes de la Junta aprueban el Anteproyecto de Presupuesto 2018.



Como **décimo** punto del orden del día, no habiendo más asuntos que tratar, se clausura la presente sesión, siendo las 14:00 hrs. del 08 de Diciembre del 2017, firmando para su constancia los que en ella intervinieron.

Dr. Gilberto Ungson Beltrán
Secretario de Salud Pública y Presidente Ejecutivo
de la Junta de Gobierno del Centro Estatal de Trasplantes

Dr. Ernesto Duarte Tagles
Director General del Centro Estatal de Trasplantes

Dr. Gilberto Romero Martínez
En representación del Secretario de Educación y
Cultura.

Dr. Francisco Javier Valdéz Real.
Director Gral. del Centro Médico
del Noroeste.



C.P. Paula Vázquez González
Comisario Público Oficial de la
Contraloría General.

Dr. Armando Gurrola C.
Director de la Unidad Médica de Alta
Especialidad de Cd. Obregón.

Enf. Magdalena Hernández
En representación del Director General del
Hospital Privado de Hermosillo

Dra. Adoración Murillo Benítez
En representación de la Directora General del
HIES-HIMES

Dr. Raúl Pereida León
En Representación del Dr. Jaime Ibarra
González, Director del Hospital General de
Zona 14 IMSS Hermosillo.

Enf. María Eugenia Serna
En representación del Director del Centro
Médico del Noroeste.